2026.

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Opći i posebni dio

Virovitičko-podravska županija

GRAD SLATINA

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20,20/21, 114/22) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) su propisana ograničenja vlasničkih i drugih stvarnih prava na nekretninama i pokretninama radi zaštite interesa i sigurnosti Republike Hrvatske, zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Temeljem članka 17. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi plan djelovanja civilne zaštite. Plan djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, Grada Slatina izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje jedinice lokalne samouprave.

Sadržaj plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu JLS) propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21).

Plan djelovanja civilne zaštite JLS sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži:
1. Upozoravanje
2. Pripravnost
3. Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
4. Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
5. Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite JLS sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Zakonske odredbe:

1. *Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)*
2. *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/2021)*
3. *Uredba o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006)*
4. *Uredba o načinima ostvarivanja materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima sustava civilne zaštite (NN 33/2017, 156/22)*
5. *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/2016)*
6. *Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (NN 37/16)*

Sadržaj:

Popis priloga 7
I. OPĆI DIO 12
1. UPOZORAVANJE I UZBUNJIVANJE 12
1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti pravnih osoba 12
1.2. Upozoravanje stanovništva 14
1.3. Uzbunjivanje 14
1.4. Način uzbunjivanja stanovništva sa posebnim potrebama 16
2. PRIPRAVNOST 18
2.1. Snage civilne zaštite koje se stavljaju u pripravnost 18
2.2. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite 19
3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE 20
3.1. Mobilizacija Stožera civilne zaštite 20
3.1.1. Postupak mobilizacije Stožera CZ korištenjem telefonskih veza 21
3.1.2. Postupak mobilizacije Stožera CZ korištenjem teklićkog sustava 21
3.2. Pozivanje gotovih operativnih snaga 22
3.3. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbe CZ i opće namjene 23
3.4. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika 24
3.4.1. Izvršenje djelomične mobilizacije 24
3.4.2. Izvršenje potpune mobilizacije 25
3.5. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobama i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima 25
3.6. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi i pravnih osoba 26
3.7. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite 27
4. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA 28
4.1. Opis područja 28
4.1.1. Ukupna površina područja 28
Grad Slatina je drugi po veličini grad u Virovitičko-podravskoj županiji, sa površinom od 166,75 km2, što predstavlja 8,25% površine Županije. 28
4.1.2. Rijeke i jezera 29
4.1.3. Ostale geografsko – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji) 30
4.1.4. Karta potresnih područja 32
4.2. Stanovništvo 33
4.2.1. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine) 33
4.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš 33
4.3.1. Kulturno - povijesna baština 34
4.4. Poljoprivredne i šumske površine 34
4.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima 35
4.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen velik broj ljudi 35
4.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje 37
4.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni i za pripremu hrane) 37
4.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni) 38
4.10. Prometno-tehnološka infrastruktura 38
4.11. Vodoopskrbni objekti 40
4.12. Dalekovodi i transformatorske stanice 42
4.13. Telekomunikacijski sustavi 45
4.14. Hidrotehnički sustavi 47
4.15. Plinovodi, naftovodi 47
5. GRAFIČKI DIO 47

6. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ VLASTITE PROCJENE RIZIKA 48
6.1. Razrada mjera civilne zaštite iz državnog plana 48
6.2. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA POPLAVE 107
6.2.1. Organizacija provođenja obveza iz državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) 107
6.2.2. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava 109
6.2.2.1. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod poduzimanja mjera redovite obrane od poplava 110
6.2.2.2. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod poduzimanja mjera izvanredne obrane od poplava-ojačavanje zaštitne infrastrukture 111
6.2.2.3. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod proglašenja izvanrednog stanja 112
6.2.3. Način zaštite ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične 113
6.2.4. Način zaštite i pružanja pomoći osobama s invaliditetom i ostalim ranjivim skupinama 113
6.2.5. Organizacija provođenja evakuacije 114
6.2.5.1. Operativne snage za provođenje evakuacije 114
6.2.5.2. Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka 115
6.2.5.3. Organizacija i operativne snage za provođenje evakuacije 117
6.2.5.4. Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama 117
6.2.5.5. Pregled mjesta prikupljanja i prihvata 118
6.2.5.6. Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju 118
6.2.5.7. Organizacija evakuacije stoke 119
6.2.5.8. Organizacija evakuacije namirnica životinjskog porijekla 119
6.2.6. Organizacija provođenja zbrinjavanja 120
6.2.6.1. Pregled nositelja, kapaciteta, zadaće po nositeljima i standardnih operativnih postupaka 120
6.2.7. Organizacija operativnih snaga 121
6.2.7.1. Lokacije i objekti prihvata 121
6.2.7.2. Pregled lokacija za podizanje šatorskih naselja i drugih privremenih naselja 122
6.2.7.3. Mogućnosti smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja 122
6.2.7.4. Zadaće ekipa za prihvat i zbrinjavanje 122
6.2.7.5. Izvori i organizacija osiguranja prehrane, vode za piće i sanitarnih potreba 123
6.2.7.6. Organizacija pružanja prve medicinske pomoći, socijalne pomoći i psihološke pomoći 123
6.2.7.7. Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje sudjeluju u zbrinjavanju i njihove zadaće 124
6.2.7.8. Veterinarsko zbrinjavanje 124
6.2.8. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija operativnih snaga sustava CZ 124
6.2.9. Zadaće stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji 125
6.2.10. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite 125
6.3. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA POTRESA 126
6.3.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina 127
6.3.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihova djelovanja 128
6.3.3. Organizacija gašenja požara 128
6.3.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencije 129
6.3.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje 130
6.3.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći 130
6.3.7. Organizacija provedbe evakuacije 131
6.3.8. Organizacija spašavanja i evakuacije osoba s invaliditetom i ostalih ranjivih skupina 131
6.3.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja 131
6.3.10. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih 131

6.3.11. Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite 132
6.3.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće 132
6.3.13. Organizacija asanacije terena 133
6.3.14. Organizacija informiranja stanovništva 133
6.3.15. Organizacija prihvata pomoći 134
6.3.16. Organizacija pružanja psihološke pomoći 134
6.3.17. Zadaće Stožera civilne zaštite 134
6.3.18. Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite s procjenom spremnosti za izvršavanje zadaća u velikoj nesreći 135
6.4. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA **EKSTREMNIH VREMENSKIH POJAVA** 136
6.4.1. Olujno nevrijeme sa tučom 136
6.4.1.1. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti 138
6.4.1.2. Organizacija asanacije terena 138
6.4.1.3. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja 139
6.4.1.4. Organizacija pružanja veterinarske pomoći 139
6.5. Toplinski val 140
6.5.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112) 140
6.5.2. Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza 141
6.6. Suša 141
6.6.1. Hidrološka suša 142
6.7. EPIDEMIJE I PANDEMIJE 142
6.7.1. Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija 143
6.7.2. Organizacija i postupanje sustava CZ 143
6.7.3. Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučajevima epidemija i pandemija 144
6.7.4. Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi 144
6.8. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (INDUSTRIJSKE NESREĆE I NESREĆE U PROMETU) 144
6.8.1. Pregled i zadaća operativnih snaga civilne zaštite 144
6.8.2. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima 145
6.8.3. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće 145
6.8.4. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija 146
6.8.5. Operativni postupci pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika 146
6.8.6. Reguliranje prometa i osiguranja 147
6.8.7. Gašenje požara 147
6.8.8. Organizacija pružanja prve medicinske pomoći 147
6.8.9. Organizacija veterinarske pomoći i animalna asanacija 148
6.8.9.1. Organizacija spašavanja materijalnih dobara 149
6.8.10. Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva 149
6.8.11. Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva 149
6.8.11.1. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari 149
6.8.11.2. Organizacija i mogućnosti provođenja specifičnih i propisanih mjera za ublažavanje posljedica od nesreće ili akcidenta 149
7. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI 151

Popis priloga

Prilog 1	Kontakt podatci, Stožer CZ
Prilog 1/1	Kontakt podatci, koordinatori na lokaciji
Prilog 2	Kontakt podatci, vatrogasne snage
Prilog 3	Kontakt podatci, pročelnici upravnih odjela i službi
Prilog 3/1	Kontakt podatci, djelatnici gradske uprave
Prilog 4	Kontakt podatci, subjekti koji raspolažu gotovim snagama za zaštitu i spašavanje
Prilog 5	Kontakt podatci, vlasnici i operateri kritične infrastrukture
Prilog 6	Kontakt podatci, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite prema Odluci gradonačelnika
Prilog 7	Kontakt podatci, pravne osobe koje obavljaju ukop ljudi
Prilog 8	Kontakt podatci, pravne osobe, imaoci opasnih tvari
Prilog 9	Kontakt podatci, povjerenici CZ
Prilog 10	Izvršenje mobilizacije povjerenika CZ
Prilog 11	Kontakt podatci, smještajni kapaciteti
Prilog 12	Kontakt podatci, udruge od interesa za CZ
Prilog 13	Kontakt podatci, zapovjedništvo postrojbe i voditelji skupina CZ opće namjene
Prilog 14	Kontakt podatci, pripadnici postrojbe CZ opće namjene
Prilog 15	Kontakt podatci, teklići
Prilog 16	Pozivi za članove Stožera CZ
Prilog 17	Kontakt podatci, odgovorne osobe za obranu od poplava
Prilog 18	Kontakt podatci, odgovorne osobe Virovitičko-podravske županije
Prilog 19	Kontakt podatci, odgovorne osobe Ministarstva unutarnjih poslova
Prilog 21	Zahtjev, zabrana prometovanja
Prilog 22	Zahtjev za isplatu naknade i troškova prijevoza
Prilog 23	Potvrda o mobilizaciji
Prilog 24	Zahtjev za naknadu plaće
Prilog 25	Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine
Prilog 26	Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine
Prilog 26/1	Zahtjev za naknadu privremeno oduzete pokretnine
Prilog 27	Pregled materijalno tehničkih sredstava
Prilog 28	Kontakt podaci, sredstva javnog priopćavanja
Prilog 29	Pravne osobe, posjednici specijalnih vozila za prijevoz stoke
Prilog 30	Odluka o evakuaciji stanovništva
Prilog 31	Kontakt podatci, odgovorne osobe susjednih jedinica lokalne samouprave
Prilog 32	Evakuacija, sastav ekipa za prihvat na mjestima okupljanja
Prilog 33	Informativni listić sa podacima o evakuaciji
Prilog 34	Zbrinjavanje, nositelji osiguranja prehrane
Prilog 35	Kućni red
Prilog 36	Kontakt podatci, ekipe za prihvat i zbrinjavanje
Prilog 37	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - snabdijevanje
Prilog 38	Kontakt podatci, mrtvozornici
Prilog 39	Zahtjev za popravak i stavljanje u funkciju kritične infrastrukture
Prilog 40	Upute za stanovništvo
Prilog 41	Kontakt podatci, Inspekcijske službe
Prilog 42	Pregled invalidnih osoba
Prilog 44	Zahtjev za angažiranjem dodatnih snaga sustava civilne zaštite
Prilog 45	Odluka o uzbunjivanju stanovništva

POPIS KRATICA:

Kratica	Značenje
ALADIN/HR	Aire Limitée Adaptation dynamique Développement InterNational - Nacionalni meteorološki prognostički sustav
CZ	civilna zaštita
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DIRH	Državni inspektorat Republike Hrvatske
DVD	dobrovoljno vatrogasno društvo
DVOC 193	Državni vatrogasni operativni centar 193
DWD	Deutscher Wetterdienst – Njemačka meteorološka služba
ECMWF	European Center for Medium range Weather Forecasting - Europski centar za srednjoročne prognoze vremena
EK	Europska komisija
EMS	European macroseismic scale - Europska makroseizmička ljestvica
EWRS	Sustav ranog uzbunjivanja i odgovora - Early Warning and Response System
HAC	Hrvatske autoceste
HAK	Hrvatski autoklub
HAPIH	Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu
HC	Hrvatske ceste
HCK	Hrvatski Crveni križ
HCPI-IS	Hrvatski centar za potresno inženjerstvo-interventna služba
HEP	Hrvatska elektroprivreda d.d.
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
HINA	Hrvatska izvještajno-novinska agencija
HKZP	Hrvatska kontrola zračne plovidbe
HMS	Hitna medicinska služba
HRT	Hrvatska radiotelevizija
HRZ	Hrvatski restauratorski zavod
HTZ	Hrvatska turistička zajednica
HVZ	Hrvatska vatrogasna zajednica
HZHM	Hrvatski zavod za hitnu medicinu
HZJZ	Hrvatski zavod za javno zdravstvo
HŽ	HŽ PUTNIČKI PRIJEVOZ d.o.o., HŽ CARGO d.o.o., i HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o.
IHR	International Health Regulations - Međunarodni zdravstveni propisi
IVP	intervencijska vatrogasna postrojba
JLP(R)S	jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
JLS	jedinica lokalne samouprave
JP(R)S	jedinica područne (regionalne) samouprave
JVP	javna vatrogasna postrojba
KS MIZ	Krizni stožer Ministarstva zdravstva
MFIN	Ministarstvo financija
MHB	Ministarstvo hrvatskih branitelja
MINGOR	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja
MINTS	Ministarstvo turizma i sporta
MIZ	Ministarstvo zdravstva
MKM	Ministarstvo kulture i medija
MMPI	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
MORH	Ministarstvo obrane

MP	Ministarstvo poljoprivrede
MPGI	Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine
MROSP	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
MRRFEU	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
MTS	materijalno-tehnička sredstva
MUP	Ministarstvo unutarnjih poslova
MUP RCZ	Ravnateljstvo civilne zaštite
MUP RP	Ravnateljstvo policije
MVEP	Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
NICS	Next Generation Incident Command System - Zapovjedni sustav nove generacije
OS	operativna snaga
OSRH	Oružane snage Republike Hrvatske
OVZ RH	Operativno vatrogasno zapovjedništvo Republike Hrvatske
RH	Republika Hrvatska
RRZ	Ravnateljstvo za robne zalihe
SCZ	sustav civilne zaštite
SOP	standardni operativni postupak
Stožer CZ RH	Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske
SZO	Svjetska zdravstvena organizacija
VRH	Vlada Republike Hrvatske
VOC	Vatrogasni operativni centar
WMO	World Meteorological Organization – Svjetska meteorološka organizacija
ŽC112	Županijski centar 112
ŽVOC	Županijski vatrogasni operativni centar
VPŽ	Virovitičko podravska županija
VGI	Vodnogospodarska ispostava
Stožer CZ VPŽ	Stožer civilne zaštite Virovitičko podravske županije
ŽC 112	Županijski centar 112
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja

Obrazloženje pojmova

Aktivnost je poduzimanje istovrsnih djelovanja koja su usmjerena ostvarenju određenog cilja primjenom mjera civilne zaštite.

Aktiviranje znači postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

Asanacija animalna je postupak prikupljanja, zbrinjavanja, uklanjanja i ukopa životinjskih leševa i namirnica životinjskog porijekla.

Asanacija humana je postupak uklanjanja, identifikacije i ukopa posmrtnih ostataka žrtava.

Asanacija terena je skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Evakuacija znači premještanje ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine iz ugroženih objekata ili područja.

Izvanredni događaj znači događaj za čije saniranje je potrebno djelovanje žurnih službi te potencijalno uključivanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

Kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (u daljnjem tekstu: KBRN zaštita) je skup organiziranih postupaka koji obuhvaćaju detekciju, uzimanje uzoraka i identifikaciju kemijskih, bioloških, radioloških i nuklearnih sredstava i/ili tvari te obilježavanje i dekontaminaciju opasnih područja.

Koordinacija je usklađivanje djelovanja sudionika sustava civilne zaštite kako bi se ostvarili ciljevi sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Međunarodne aktivnosti pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite znače pružanje žurne međunarodne pomoći, sudjelovanje u međunarodnim programima osposobljavanja i vježbama.

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvat i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Obrazovanje u sustavu civilne zaštite je organizirano stjecanje stručnih znanja, vještina i sposobnosti i provodi se, sukladno posebnim propisima, kao formalno obrazovanje (putem osposobljavanja i usavršavanja, a polaznicima se izdaje javna isprava) i neformalno obrazovanje.

Osposobljavanje u sustavu civilne zaštite je organizirano stjecanje stručnih znanja i vještina sa svrhom podizanja spremnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana za djelovanje u velikoj nesreći i katastrofi.

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Osobna i uzajamna zaštita je temeljni oblik organiziranja građana za vlastitu zaštitu te pružanje pomoći drugim osobama kojima je zaštita potrebna.

Prevencija podrazumijeva koncept i namjeru potpunog izbjegavanja potencijalnih negativnih utjecaja akcijom koja se unaprijed poduzima.

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Procjena rizika je određivanje kvantitativne i/ili kvalitativne vrijednosti rizika.

Pružanje međunarodne žurne pomoći u civilnoj zaštiti je upućivanje operativnih snaga sustava civilne zaštite i materijalne pomoći u državu pogođenu velikom nesrećom ili katastrofom koja je zatražila međunarodnu pomoć.

Prva pomoć je skup postupaka kojima se pomaže ozlijeđenoj ili oboljeloj osobi na mjestu događaja, prije dolaska hitne medicinske službe ili drugih kvalificiranih zdravstvenih djelatnika.

Reagiranje znači pružanje usluga u izvanrednim situacijama i pomoć za vrijeme velike nesreće i katastrofe ili odmah po njezinom završetku radi spašavanja života, smanjenja utjecaja na zdravlje, javne sigurnosti i zadovoljenja osnovnih dnevnih potreba ugroženih građana.

Rizik je odnos posljedice nekog događaja i vjerojatnosti njegovog izbijanja.

Rukovođenje znači aktivnosti planiranja, organiziranja i vođenja operativnih snaga sustava civilne zaštite prema ostvarivanju postavljenih ciljeva (izvršna funkcija upravljanja).

Sklanjanje je organizirano upućivanje građana u najbližu namjensku građevinu za sklanjanje ili u drugi pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe (podrumske i druge prostorije u građevinama koje su prilagođene za sklanjanje te komunalne i druge građevine ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori).

Spašavanje materijalnih i kulturnih dobara je skup organiziranih i koordiniranih aktivnosti koje se provode radi sprječavanja oštećivanja i/ili uništavanja materijalnih i kulturnih dobara.

Spašavanje stanovništva je skup organiziranih i koordiniranih aktivnosti koje se provode radi očuvanja života i zdravlja ljudi.

Temeljne operativne snage u sustavu civilne zaštite su snage koje posjeduju spremnost za žurno i kvalitetno operativno djelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama: operativne snage vatrogastva, Hrvatske gorske službe spašavanja i Hrvatskog Crvenog križa.

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Upravljanje je određivanje temeljnog cilja sustava civilne zaštite, plansko povezivanje dijelova sustava civilne zaštite i njihovih zadaća, mjera i aktivnosti u jedinstvenu cjelinu radi postizanja ciljeva sustava civilne zaštite.

Upravljanje rizicima znači preventivne i planske aktivnosti usmjerene na umanjivanje ranjivosti i ublažavanje negativnih učinaka rizika.

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, čije se posljedice ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njezina nastanka.

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja znače preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zaštita i spašavanje znači organizirano provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Zaštita od požara je sustav mjera i radnji utvrđenih posebnim propisima.

Zbrinjavanje je osiguravanje hitnog, privremenog smještaja i opskrbe osnovnim životnim namirnicama i predmetima za osobnu higijenu za ugrožene građane koji se evakuiraju, odnosno premještaju s ugroženog područja.

I. OPĆI DIO

1. UPOZORAVANJE I UZBUNJIVANJE

Upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspekcijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

1.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti pravnih osoba

Pravna osoba	*Sadržaj informacija*	*Zadaća*
Županijski centar 112	Ukoliko se dobiju saznanja da područje Grada mogu zahvatiti sve vrste i oblici ugroze (iznimno velika količina oborina, mogućim orkanskim i olujnim vjetrovima, tehničko tehnološkim nesrećama postrojenja s opasnim tvarima ili u prometu njima, pojavama mogućeg širenja požara otvorenog prostora dr.)	Obvezan je redovito obavještavati Grad, o prognozama mogućeg nastanka obilnih oborina (kiše, snijega, leda) pojave olujnih vjetrova, pijavica, tuče, ekstremnih vrućina ili niskih temperatura, te drugih meteoroloških pojava. Obavijest će prenijeti izravno gradonačelniku ili u njegovoj odsutnosti načelniku Stožera civilne zaštite , koji će sukladno ovom Planu, naložiti pripravnost operativnih snaga i poduzeti pripremne mjere na sprječavanju nastanka istih ili ublaživanju posljedica.
Hrvatske vode, VGO Sava, VGI Vučica-Karašica VGI Županijski kanal	Ukoliko se dobiju informacije da će u kraćem vremenskom razdoblju područje Grada zahvatiti iznimno velika količina oborina, nailazak toplinskog vala tijekom zimskog perioda koji uzrokuje naglo topljenje snijega koji može uzrokovati porast vodostaja rijeka i potoka, događaj tehničko-tehnološkog značaja (nesreće u cestovnom ili željezničkom prometu), sa isticanjem opasnih tvari u okolinu, kao i eventualne nesreće u stacionarnim objektima, lociranih uz određene značajnije vodotoke.	U obvezi su redovito dostavljati podatke o kretanju vodnog vala vodotoka na području te davati prognoze porasta ili opadanja vodostaja. Podatke dostavljaju Županijskom centru 112 koji iste kontinuirano prosljeđuje gradonačelniku sukladno odredbama Glavnog provedbenog plana obrane od poplava.
Vatrogasna zajednica VPŽ	U slučajevima, iznimno velikih količina oborina, mogućim orkanskim i olujnim vjetrovima, očekivanim dužim sušnim razdobljima, tehničko tehnološkim nesrećama postrojenja s opasnim tvarima ili u prometu njima, pojavama mogućeg širenja požara otvorenog prostora.	Županijski centar 112 Slatina obvezan je sukladno Planu zaštite od požara VPŽ javljati svim vatrogasnim postrojbama na području Grada o nastanku požara i potrebama za intervencijama. O istoj opasnosti ŽVOC obavještava i Županijski centar 112.

Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Zbog mogućih pojava zaraznih bolesti većeg broja stanovništva (epidemije), o mogućim posljedicama na objektima za snabdijevanje pitkom vodom, mogućim posljedicama po stanovništvo u slučajevima prirodnih ugroza i tehničko-tehnoloških nesreća	U slučaju pojave zarazne bolesti, onečišćenja ili zagađenja u obvezi je o istom obavijestiti Županijski centar 112 koji će prema veličini opasnosti obavijestiti potrebne službe i odgovorne osobe.
Veterinar. stanica	Zbog moguće pojave zaraznih bolesti životinja, moguće nesreće na odlagalištima otpada, posljedicama na stočni fond u slučajevima prirodnih nepogoda i nesreća u tehničko-tehnološkim postrojenjima	u slučaju pojave zarazne bolesti kod životinja u obvezi je o istome obavijestiti Županijski centar 112 koji će obavijestiti potrebne službe i odgovorne osobe.
Gosp. subjekti korisnici opasnih tvari	Zbog mogućeg nastanka izvanrednog događaja u gospodarskim subjektima koji mogu ugroziti živote i materijalna dobra stanovnika Grada.	U slučaju bilo kakve nesreće prilikom manipulacije opasnim tvarima dužni su odmah o tome obavijestiti Županijski centar 112 koji će sukladno Standardnim operativnim postupcima poduzeti potrebne mjere.
Policijska uprava Virovitičko-podravska	Zbog mogućeg nastanka događaja gdje je potrebna intenzivnija djelatnost policije na regulaciji prometa, zatvaranju prometnica i zabrane kretanja roba i ljudi.	Operativno komunikacijski centar (OKC) PU u obvezi je dostaviti podatke ŽC 112 o mogućoj prijetnji koja može izazvati katastrofu ili veliku nesreću iz svoje nadležnosti ili po saznanju od drugih subjekata sa područja VPŽ.

Događaj	Izvor upozoravanja	Sadržaj	Korisnici upozoravanja	Postupci
Poplava i prolom akumulacijskih brana	Županijski centar 112, Hrvatske vode, VGI Županijski kanal i Vučica-Karašica građani neposrednim uvidom na terenu	Stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz Grad Slatinu, Prognoza vodostaja, prognoza za padaline koji mogu dovesti do povećanja vodostaja	Stožer CZ Grada Operativne snage sustava civilne zaštite, građani na ugroženom području sveukupna javnost	Aktiviranje Plana djelovanja civilne zaštite
	Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.			
Potres	Županijski centar 112	Osnovni parametri potresa	Stožer CZ Grada Operativne snage sustava civilne zaštite, građani na ugroženom području sveukupna javnost	Aktiviranje Plana djelovanja civilne zaštite
	Nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.			
Nesreće sa opasnim tvarima	Županijski centar 112 Pravne osobe, korisnici opasnih tvari.	mjesto događaja, vrsta i količina opasne tvari, opis opasnosti	Stožer CZ Grada Pravne osobe, korisnici opasnih tvari	Aktiviranje unutarnjeg plana operatera, Aktiviranje vanjskog plana VPŽ
	Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim u iznimnim slučajevima			
Ekstremni vremenski uvjeti	Županijski centar 112 Državni hidrometeorološki zavod	vrsta opasnosti, vremenska prognoze	Stožer CZ Grada Operativne snage sustava civilne zaštite, građani na ugroženom području sveukupna javnost	Aktiviranje Plana djelovanja civilne zaštite
	Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.			

1.2. Upozoravanje stanovništva

Tijela nadležna za davanje uputa stanovništvu o mogućim opasnostima te organiziranom sudjelovanju u provođenju preventivnih i drugih mjera i postupaka za izbjegavanje i smanjivanje posljedica velikih nesreća su:

- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Područna služba civilne Virovitica (putem ŽC 112)
- Stožer civilne zaštite
- gradonačelnik
- druga tijela i institucije u slučajevima kada se radi o specifičnim postupanjima u području nadležnosti povezanih uz vremenske prognoze i ekstremne vremenske događaje, opasne tvari, potrese, humane zdravstvene izvanredne događaje (epidemije, pandemije, toplotne i hladne valove), zarazne bolesti životinja (epizootije i zoonoze), zarazne bolesti bilja, mjerama za sigurnost hrane, pitke vode i okoliša.

Za davanje uputa stanovništvu koriste se mediji kojima se na najjednostavniji i najjeftiniji način te u najkraćem mogućem vremenu može doći do većine krajnjih korisnika:
- internetske stranice nadležnih tijela (MUP, Ravnateljstvo CZ, Područni ured CZ Osijek, Područna služba civilne zaštite Virovitica, Grad Slatina, DHMZ i sl.)
- društvene mreže,
- SMS,
- mediji (radio postaje i televizijske postaje) (prilog 28)

1.3. Uzbunjivanje

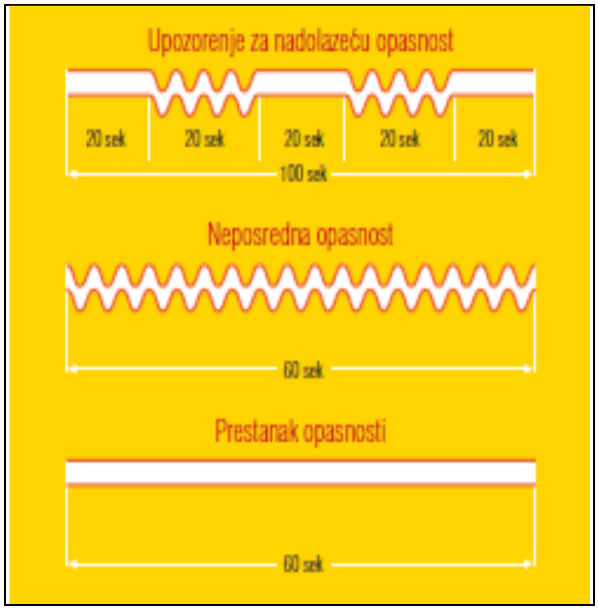
Kada se radi o izvanrednom događaju koji nastaje iznenada i koji operativnim kapacitetima sustava civilne zaštite ne ostavlja dovoljno vremena za kvalitetno reagiranje (npr. potres, industrijska nesreća.), tada područna služba civilne zaštite nadležna za poslove civilne zaštite, koristi sustav javnog uzbunjivanja kako bi o velikoj nesreći alarmirala sve na pogođenom području.

Signalom opasnosti, uz adekvatna prateća priopćenja, ugrožene zajednice i drugi entiteti alarmiraju se o izvanrednom događaju, obavještavaju se o mjerama civilne zaštite i daju im se upute za postupanje te se na taj način pokreću mehanizmi sustava civilne zaštite na pogođenom području.

Pregled sirena za uzbunjivanje					
Vrsta sirene	*Naselje*	*Lokacija gdje je instalirana (adresa)*	*Stanje upotrebljivosti*	*Vlasništvo/od govorna osoba*	*Telefon*
EM	Slatina	"Dobriše Cesarića 24, OŠ E. Kumičića "	nije testirana	MUP RH RCZ	
EM		Vladimira Nazora 65	nije testirana	MUP RH RCZ	
EM		N.Š.Zrinskog 27	nije testirana	MUP RH RCZ	
EM		Bartola Kašića 1	nije testirana	MUP RH RCZ	
EM		J. Gotovca bb	nije testirana	MUP RH RCZ	

EM		A.Kovačića 15	nije testirana	MUP RH RCZ	

Uzbunjivanje stanovništva obavlja se jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje koji su propisani Uredbom o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.



Grafički prikaz 1: Znakovi za uzbunjivanje stanovništva



Grafički prikaz 2: Znak za uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi i drugih snaga zaštite i spašavanja

Ova se mjera poduzima kako bi se alarmirale lokalne vlasti, operativne snage i drugi sudionici sustava civilne zaštite i stanovništvo, u cilju ublažavanja posljedica, broja žrtava i materijalnih šteta.

Odluku o uzbunjivanju stanovništva (prilog 45), putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi gradonačelnik, a u slučaju njihove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. (Prilog 1)

Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti i pročelnik područne službe civilne zaštite na području ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti. Odluka se dostavlja ŽC 112.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo donositelj odluke je dužan centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo. Kod ugroza od požara otvorenog tipa većih razmjera, donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva predlaže županijski vatrogasni zapovjednik. U slučaju industrijske nesreće, odgovorna osoba operatera odmah obavještava ŽC 112.

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:
- sirene,
- razglasni uređaji,
- elektronički mediji,
- radio i televizijske postaje koje imaju koncesiju za emitiranje na nacionalnoj razini,
- lokalne radio postaje i televizijske postaje,

- web-stranice središnjeg tijela državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite
- aplikacije za pametne telefone i druge uređaje
- SMS poruke (nakon što se za slanje SMS poruka ostvare uvjeti kod davatelja usluga).

Na području Grada Slatina instalirane su sirene za uzbunjivanje koja je uvezana u jedinstven centralni uređaj za upravljanje sirenama kojim se upravlja iz Županijskog centra 112.

Jedinica lokalne samouprave	*Broj sirena*	*Lokacija gdje je instalirana (adresa*	*Stanje upotrebljivosti*
Slatina	1	"Dobriše Cesarića 24, OŠ E. Kumičića "	Nije testirano
	1	Vladimira Nazora 65	Nije testirano
	1	N.Š.Zrinskog 27	Nije testirano
	1	Bartola Kašića 1	Nije testirano
	1	J. Gotovca bb	Nije testirano
	1	A.Kovačića 15	Nije testirano

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, županijski centar 112 davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti. Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno iza danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija te SMS poruka.

1.4. Način uzbunjivanja stanovništva sa posebnim potrebama

Ovim Planom definiraju se dopunski načini uzbunjivanja za specifične potrebe svih osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom razlikuju se u odnosu na standardne ovisno o specifičnosti potreba osoba s invaliditetom.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Grada Slatine provoditi će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova Postrojbe CZ opće namjene. Povjerenici CZ će kao predstavnici mjesnih odbora imati uvid o broju osoba s invaliditetom na području svog mjesnog odbora, te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Broj osoba s invaliditetom (po kategorijama) na području Grada dan je u Prilogu 42.

1.4.1. Specifične potrebe osoba s invaliditetom

Grad Slatina treba osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje stanovnika sa specifičnim potrebama, osobito gluhih, slijepih, gluho-slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje, te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje i obavješćivanje osoba s invaliditetom se mora provoditi svim dostupnim sredstvima. To uključuje zvučno upozoravanje (sirene, megafon, zvučne SMS poruke, radio - osobito bitno za slijepe i slabovidne), vizualno upozoravanje (SMS poruke, poruke na ekranu TV programa i prijemnika u kućanstvima - osobito bitno za gluhe i nagluhe), te djelatnost povjerenika koji će prema popisima posjećivati osobe s invaliditetom, te ih izravno obavještavati o nastupajućoj opasnosti.

Mjera civilne zaštite	***Osobe ograničene pokretljivosti***	***Slijepe i slabovidne osobe***	***Gluhe i nagluhe osobe***	***Osobe sa teškoćama u govoru***	***Osobe sa intelektualnim i mentalnim poteškoćama***
UZBUNJIVANJE	Standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava uzbunjivanja, te vizualni uređaji uzbunjivanja	Standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava uzbunjivanja	e-mail obavijest na radnom mjestu, vibracijski dojavljivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke	Standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava uzbunjivanja	Koristiti jednostavan jezik upozorenja, te slike ukoliko će olakšati razumijevanje

Ranjive skupine stanovništva možemo definirati s obzirom na samostalnost djelovanja u kriznim situacijama, odnosno sposobnost razumijevanja naputaka vezanih uz sam proces uzbunjivanja.

Po Zakonu o Hrvatskom registru o osobama s invaliditetom (Narodne novine 63/22) osoba sa invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s drugima.

Iz navedene definicije vidljivo je da osobe s invaliditetom automatski pripadaju ranjivim skupinama tijekom procesa uzbunjivanja, jer uspješnost tog procesa ovisi o jasnoći prijema informacije od strane tih osoba i eventualne potrebe za daljnje djelovanje.

2. PRIPRAVNOST

Pripravnost podrazumijeva radnje i postupke koji se čine u cilju što bržeg i učinkovitijeg reagiranja na nadolazeće ugroze koje prijete stanovnicima i njihovim materijalnim dobrima. Stavljanje svih raspoloživih snaga i sredstava u stanje pripravnosti moguće je samo za one vrste ugroze za koje postoji način za dobivanje pravovremenih informacija o njima.

2.1. Snage civilne zaštite koje se stavljaju u pripravnost

Snage koje se stavljaju u pripravnost	*Zbog:*
Stožer civilne zaštite	najave mogućnosti angažiranja, uvida u stanje dostupnosti pojedinih članova stožera, pozivanja članova Stožera koji se ne nalaze u mjestu prebivališta
Koordinator na lokaciji	najave mogućnosti angažiranja zabrane napuštanja mjesta prebivališta provjere sustava veza,
djelatnici gradske uprave Grada Slatine	zabrane napuštanja mjesta prebivališta pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru. provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje uvođenja dežurstva, provjere sustava veza,
Vatrogasna zajednica Grada	provjere popunjenosti članova Izabrane napuštanja mjesta prebivališta članovima JVP/ DVD provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, uvođenja dežurstva, provjere sustava veza, izvještavanja gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja
Pravne osobe iz oblasti zdravstvene skrbi	provjere popunjenosti članova liječničkih timova, zabrane napuštanja mjesta prebivališta zdravstvenim djelatnicima, pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru, provjere stanja zaliha lijekova i sanitetskog materijala, provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, uvođenja dežurstva, provjere sustava veza, izvještavanja gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja.
Pravne osobe iz oblasti veterinarske djelatnosti	provjera popunjenosti članova veterinarskih ekipa, zabrane napuštanja mjesta prebivališta djelatnicima vet. ambulante, pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru. provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, uvođenje dežurstva, provjere sustava veza za komuniciranje izvještavanje gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja
Komunalno poduzeće	provjera popunjenosti djelatnicima, zabrana napuštanja mjesta prebivališta, pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru, provjeru stanja ispravnosti opreme i vozila provjera mogućnosti snabdijevanja pijeskom i vrećama za izgradnju zečjih nasipa provjere sustava veza izvještavanje gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja

Vlasnike kritične infrastrukture	zaštite kritične infrastrukture procjene štete koja bi se mogla dogoditi izvještavanja gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite prema Odluci gradonačelnika	zabrane napuštanja mjesta prebivališta svojim djelatnicima, provjeru stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje uvođenje dežurstva, provjeru sustava veza za komuniciranje izvještavanja gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja
Davatelje materijalno-tehničkih sredstava	obavještavanje o mogućnosti postojanja potrebe za angažiranjem, zabrane napuštanja mjesta prebivališta, provjeru stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, provjeru sustava veza za komuniciranje,
HGSS Orahovica I GDCK Slatina	obavještavanje o mogućnosti postojanja potrebe za angažiranjem članova, provjere dostupnosti članova

2.2. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prijem obavijesti i nadolazećoj opasnosti.	Županijski centar 112 ili drugi izvori	gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ (prilog 1)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Pozivanje koordinatora na lokaciji (prilozi 1/1)	načelnik Stožera	koordinator na lokaciji
Upoznavanje sa trenutnom situacijom.	gradonačelnik	Stožer CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti slijedećim prioritetom: Prioritet 1: 1. Pročelnike upravnih odjela i službi (prilog 3) 2. Vatrogasna zajednica Grada Slatine i DVD -a (prilog 2) 3. Pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem (Dom zdravlja VPŽ, Veterinarske ambulante, ljekarne, HGSS, stanica Slatina) (prilog 4) 4. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 6) Prioritet 2: Pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem GDCK, Centar za socijalnu skrb,) (prilog 4) Vlasnike kritične infrastrukture (prilog 5) Pravne osobe koje posjeduju opasne tvari (prilog 8) Prioritet 3. 1. Povjerenike CZ (prilog 9) 2. Vlasnike smještajnih kapaciteta (prilog 11) 3. Udruge od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 12) 4. Zapovjedništva postrojbe i voditelji skupina postrojbe CZ opće namjene (prilog 13) 5. Pripadnike postrojbe CZ opće namjene (prilog 14) 6. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (prilog 27)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Uspostavljanje dežurstva.	načelnik Stožera	djelatnici Grada

Obavještavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o razvoju situaciji.	Gradonačelnik	načelnik Stožera

3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija (aktiviranje) je ujedinjenje postupaka kojim se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja, na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, prevode iz stanja pripravnosti za organizirano uključivanje u izvršavanje mjera zaštite i spašavanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću.

O provođenju mobilizacije odlučuje gradonačelnik samostalno, na prijedlog Stožera CZ ili na prijedlog Područne službe civilne zaštite na terenu, putem Županijskog centra 112.

Tablica 1: Osnovni podaci o mobilizaciji operativnih snaga civilne zaštite

OPERATIVNE SNAGE I SUDIONICI SUSTAVA CZ	VRIJEME TRAJANJA MOBILIZACIJE (AKTIVIRANJA)
gradonačelnik	odmah, najduže 15 min
Stožer civilne zaštite	30 min do najduže 1h
Koordinator na lokaciji	odmah najduže 15 min
Operativne snage vatrogastva	odmah najduže 1h
Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa,	odmah najduže 2h
Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,	odmah najduže 2h
Postrojba civilne zaštite opće namjene	1h do najduže 4 h
Udruge građana	2h do najduže 6 h
Povjerenici CZ	1 h do najduže 2 h
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	1h do najduže 6 h

3.1. Mobilizacija Stožera civilne zaštite

Stožer CZ može pozvati na dva načina:

- korištenjem telefonskih veza,
- korištenjem vlastitog teklićkog sustava.

Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja u konkretnoj situaciji koristiti. Stožer će pozvati u očekivano vrijeme odziva i na mjesta naznačena u narednoj tablici.

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza 30 min.	Korištenjem teklića 2h
Mjesto okupljanja: Gradska uprava Grada Slatine, Trg Svetog Josipa 10	
Pričuvno mjesto okupljanja: Vatrogasni dom Slatina, Ante Kovačića 2	

3.1.1. Postupak mobilizacije Stožera CZ korištenjem telefonskih veza

Postupak podrazumijeva situaciju kada je gradonačelnik mora mobilizirati Stožer CZ van radnog vremena, situacija u kojoj je teže poduzimati potrebne radnje.

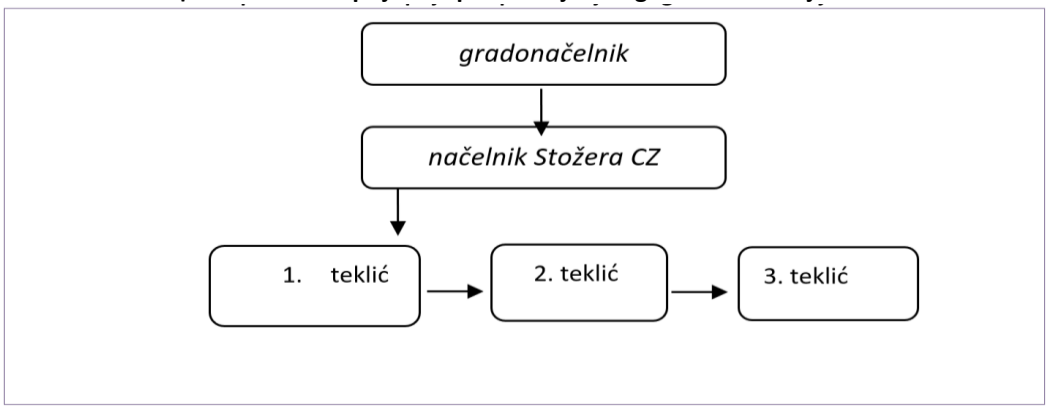
Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prijem obavijesti i nadolazećoj opasnosti.	gradonačelnik	
Poziva načelnika Stožera CZ (prilog 1)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Poziva ostale članove Stožera CZ slijedećim prioritetom: Prioritet 1: zamjenika načelnika Stožera člana Stožera za protupožarnu zaštitu člana stožera za komunalne djelatnosti člana Stožera za medicinsko zbrinjavanje člana, predstavnika Policijske uprave člana, predstavnika Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Prioritet 2: Član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju Član Stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju	načelnik Stožera	načelnik Stožera
Rukovodi sjednicom Stožera	gradonačelnik	
Upoznavanje sa trenutnom situacijom.	načelnik Stožera	članovi Stožera
Imenovanje koordinatora na lokaciji	gradonačelnik	načelnik Stožera

3.1.2. Postupak mobilizacije Stožera CZ korištenjem teklićkog sustava

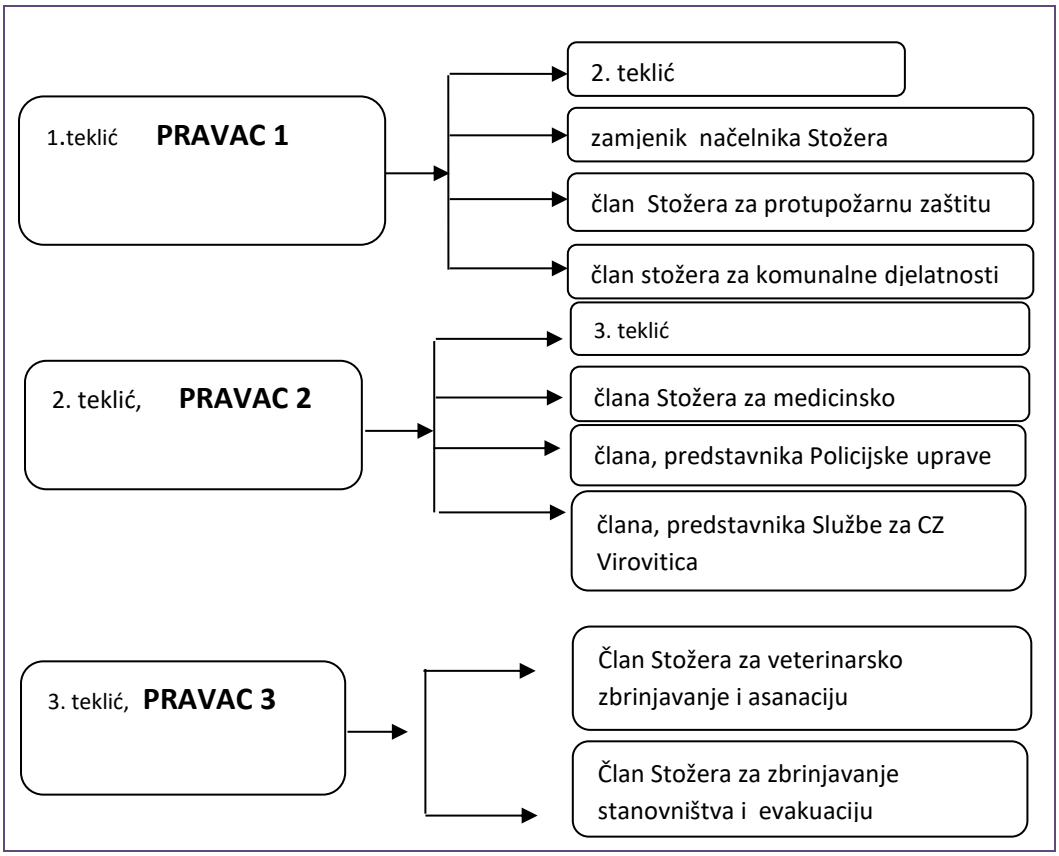
Ovaj sustav mobilizacije se koristi samo u slučaju da telefonske veze nisu u funkciji.

Po prijemu obavijesti o nadolazećoj i neposredne opasnosti gradonačelnik samostalno odlučuje o potrebi sazivanja Stožera. Na putu prema mjestu okupljanja Stožera dolazi na adresu načelnika Stožera CZ i obavještava ga o provođenju mobilizacije. Načelnik Stožera odlazi na adresu prvog teklića, (prilog 15) (ukoliko ga ne zatekne na adresi odlazi na adresu drugog teklića). Prvi teklić obavještava ostale tekliće.

Grafički prikaz 3: Shema prijema i prenošenja naloga za mobilizaciju Stožera CZ



Po dolasku na mjesto okupljanja Stožera gradonačelnik iz Plana djelovanja CZ vadi pozive za ostale tekliće i članove Stožer složene po pravcima. (prilog 16)



Po završetku uručivanja poziva svi teklići se vraćaju i dokaz o izvršenoj dostavi ostavljaju načelniku Stožera. Na pozive koje nisu uručili teklići će napisati razloge zbog čega pozivi nisu bili mogli biti uručeni.

Gradonačelnik će obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća o početku mobilizacije Stožera.

Zavisno od razloga ne uručenja poziva gradonačelnik će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih članova Stožera.

3.2. Pozivanje gotovih operativnih snaga

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, gradonačelnik može naložiti načelniku Stožera pozivanje pročelnika upravnih odjela i službi (prilog 3), a oni će pozvati potrebne djelatnika za izvršenje zadaće (prilog 3/1). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze načelnik Stožera će pozivanje izvršiti putem teklića (prilog 15).

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Upućivanje zahtijeva za aktiviranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje.	gradonačelnik	gradonačelnik
Upućivanje zahtijeva slijedećim prioritetom: Prioritet 1: 1. Vatrogasna zajednica Slatina (prilog 2) 2. Komunalno poduzeće (prilog 4) 3. MUP, Policijska postaja Slatina (prilog 19) Prioritet 2: 1. Zdravstvene ustanove (prilog 4) 2. Veterinarske ustanove (prilog 4) 3. Vlasnici kritične infrastrukture (prilog 5) 4. Hrvatske vode VGI „Karašica-Vučica“, VGI „Županijski kanal“ (prilog 17) 5. Gorska služba spašavanja, stanica Orahovica (prilog 4)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestit o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje vlastitih kapaciteta. Izvještaj mora sadržavati slijede podatke: - kapaciteti postrojbe i stručnih timova, - procjena vremena dolaska na mjesto izvršavanja zadaće, - osobna i skupna oprema koja se upućuje na izvršavanje zadaće, - podatci o zapovjedniku ili voditelju,	Čelnici pravnih osoba	Članovi Stožera CZ
Mobilizacija ostalih subjekata zaštite i spašavanja slijedećim prioritetom: 1. Pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem GDCK, Centar za socijalnu skrb, (prilog 4) 2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 6) 3. Vlasnike kritične infrastrukture (prilog 5) 4. Pravne osobe koje posjeduju opasne tvari (prilog 8) Prioritet 3. 1. Povjerenike CZ (prilog 9) 2. Vlasnike smještajnih kapaciteta (prilog 11) 3. Udruge od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 12) 4. Zapovjedništva postrojbe i voditelji skupina postrojbe CZ opće namjene (prilog 13) 5. Pripadnike postrojbe CZ opće namjene (prilog 14) 6. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (prilog 27)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Pozivanje pomoći VPŽ kada obim velike nesreće ili katastrofe preraste mogućnosti za sanaciju ljudskih i materijalnih mogućnosti gotovih snaga i Postrojbe CZ Grada (prilog 18)	gradonačelnik	načelnik Stožera

3.3. Postupak pozivanja pripadnika Postrojbe CZ i opće namjene

Pripadnici postrojbi CZ pozivaju se prema Operativnom postupovniku.

3.4. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika

O potrebi pozivanja povjerenika i njihovih zamjenika odlučuje gradonačelnik, a postupak pozivanja izvršava i kontrolira načelnik Stožera CZ.

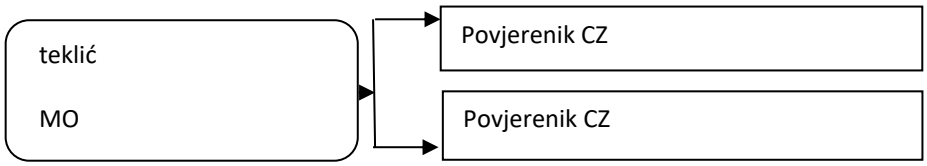
Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza 1 h.	Korištenjem teklića 2h
Mjesto okupljanja: Gradska uprava Grada Slatine, Trg Svetog Josipa 10	
Pričuvno mjesto okupljanja: Vatrogasni dom Slatina, Ante Kovačića 2	

Kada okolnosti to zahtijevaju (kada načelnik Stožera CZ ne može uspostaviti vezu sa povjerenicima CZ načelnik Stožera može mobilizirati povjerenike CZ korištenjem teklićkog sustava. Postupajući u skladu sa nastalom situacijom i procjenom potrebe angažiranja svih povjerenika ili samo pojedinih, gradonačelnik može naložiti izvršenje djelomične ili potpune mobilizacije.

3.4.1. Izvršenje djelomične mobilizacije

Ovaj način mobilizacije omogućava pozivanje povjerenika CZ onih područja Grada koji su neposredno ugroženi i onih povjerenika koji bi trebali sudjelovati u prihvatu i zbrinjavanju stanovništva sa drugih područja. Načelnik Stožera CZ odabrat će povjerenike koji su mu potrebni za izvršenje zadaće (prilog 9).

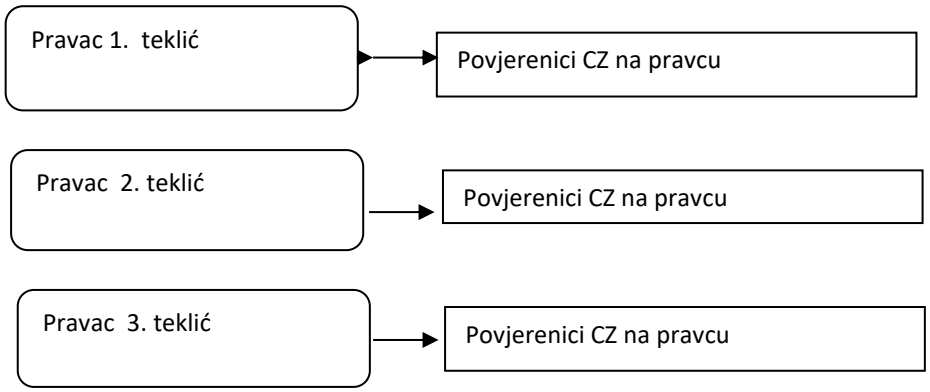
Mobilizaciju povjerenika izvršava načelnik Stožera CZ. Započinje teklićima (prilog 15) koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera I nalaze se na raspolaganju. Mobilizaciju će izvršiti teklići uručivanjem poziva (prilog 10).



3.4.2. Izvršenje potpune mobilizacije

Ovaj način mobilizacije omogućava pozivanje svi povjerenika CZ (prilog 9)

Mobilizaciju povjerenika izvršava načelnik Stožera CZ. Započinje teklićima (prilog 15) koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera I nalaze se na raspolaganju. Mobilizaciju će izvršiti teklići uručivanjem poziva (prilog 10).



Na pozive koje nisu uručili teklići će napisati razloge zbog čega pozivi nisu mogli biti uručeni

Po završetku uručivanja poziva teklići se vraćaju i dokaz o izvršenoj dostavi ostavljaju načelniku Stožere CZ. Zavisno od razloga ne uručenja poziva načelnik Stožera će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih povjerenika CZ.

Načelnik Stožera CZ izvijestiti će gradonačelnika o završenoj mobilizaciji povjerenika.

3.5. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobama i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Članovi Stožera popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Grada (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

Gotove operativne snage (vatrogastvo, crveni križ, HGSS) popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.
Ostale pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruga, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Grada. Pri angažiranju radnih i specijalnih vozila te strojeva potrebno je angažirati vozače i rukovatelje navedenih sredstva.

3.6. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi i pravnih osoba

Mobilizirani pripadnik postrojbe CZ za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske ima slijedeća prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije
- naknadu troškova prijevoza
- osiguranje smještaja i prehrane
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja

Mobilizirani pripadnik za vrijeme trajanja mobilizacije između 12 i 24 h ima pravo na naknadnu u iznosu od 150, 00 kn, a ako mobilizacija traje između 6 i 8 sati na pola iznosa.

Mobilizirani pripadnik će nadležnom tijelu podnijeti Zahtjev za naknadu za vrijeme trajanja mobilizacije i troškove prijevoza na propisanom obrascu (prilog 22).

Naknadu mobiliziranom pripadniku isplaćuje nadležno tijelo koje je izdalo nalog za mobilizaciju do 10. u tekućem mjesecu za dane iz prethodnog mjeseca.

Mobilizirani pripadnik koji je u radnom odnosu za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima civilne zaštite ostvaruje sva prava iz radnog odnosa.

Nadležno tijelo, koje je izdalo nalog za mobilizaciju mobiliziranom pripadniku izdati će potvrdu o vremenu provedenom u aktivnostima civilne zaštite (prilog 23).

Poslodavac ostvaruje pravo na povrat plaće koju je isplatio mobiliziranom pripadniku za razdoblje mobilizacije. Poslodavac je dužan nadležnom tijelu podnijeti zahtjev za naknadu plaće u roku od 30 dana od dana demobilizacije (prilog 24).

Vlasnik ili korisnik pokretnine koja se privremeno oduzima, sukladno odredbama članka 30. stavaka 1. i 3. i članka 53. stavka 1. podstavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju, dužan je, odmah ili u vremenu naznačenom u pozivu, pokretninu staviti na raspolaganje tijelu koje je naložilo mobilizaciju.
Pokretnina se predaje u ispravnom stanju sa svim pripadajućim alatima, priborom i dodatnom opremom za namjensko korištenje pokretnine.
Radi upravljanja pokretninom koja se privremeno oduzima, s pokretninom se može mobilizirati i stručna posada ili rukovatelj pokretnine.
Osobe iz stavka 3. ovog članka imaju status mobiliziranih građana te sva prava i obveze utvrđene odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju i posebnim propisima.
Vlasnik ili korisnik pokretnine ima pravo na naknadu za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine od trenutka privremenog oduzimanja pokretnine do dana prestanka mjere privremenog oduzimanja, koja se utvrđuje u visini:
1. za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve: po važećim cijenama po satu angažiranja određenog tipa i vrste vozila ili stroja, koji se utvrđuje prema tržišnim uvjetima,

2. za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijeđenom kilometru utvrđenoj prema posebnim propisima za korisnike, koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

Prilikom oduzimanja pokretnine, djelatnik ili ovlaštena osoba nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju, pregledat će pokretninu uz nazočnost vlasnika ili korisnika i sačiniti Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine (prilog 25).

Nakon prestanka korištenja privremeno oduzete pokretnine, djelatnik ili ovlaštena osoba nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju, uz nazočnost vlasnika ili korisnika, koji je podnio Zahtjev o naknadu privremeno oduzete pokretnine (prilog 26/1) pregledat će pokretninu i sačiniti Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine (prilog 26).

3.7. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite

U slučaju velike nesreće, isključivo u slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostatni za učinkovitost spašavanja na općinskoj razini, upućuje se zahtjev županiji kojim traži pomoć.

Nakon provedenog postupka sagledavanja poduzetih operativnih aktivnosti, Stožer civilne zaštite donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti nedostatne, uzimajući u obzir sve prethodno formalno utvrđene potrebe za učinkovito spašavanje, te upućuje zahtjev kojim traži pomoć.

Načelnik stožera civilne zaštite, po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti gradonačelnika, zahtjev šalje Županiji.

Stožer civilne zaštite Županije procjenjuju opravdanost zahtjeva te uz prethodnu suglasnost župana odobrava ili ne odobrava slanje pomoći.

Odgovor na zahtjev se mora dati u roku 3 sata od zaprimanja zahtjeva.

Kada Grad dobije pomoć Županije, obvezna je sa svojim operativnim snagama nastaviti s djelovanjem na sanaciji posljedica izvanrednog događaja.

Uz suglasnost gradonačelnika načelnik Stožera civilne zaštite može iznimno pomoć zatražiti i usmeno (neposredno osobnom komunikacijom, telefonski, radio vezom i na drugi raspoloživ način) o čemu se u dnevniku rada registrira službena zabilješka.

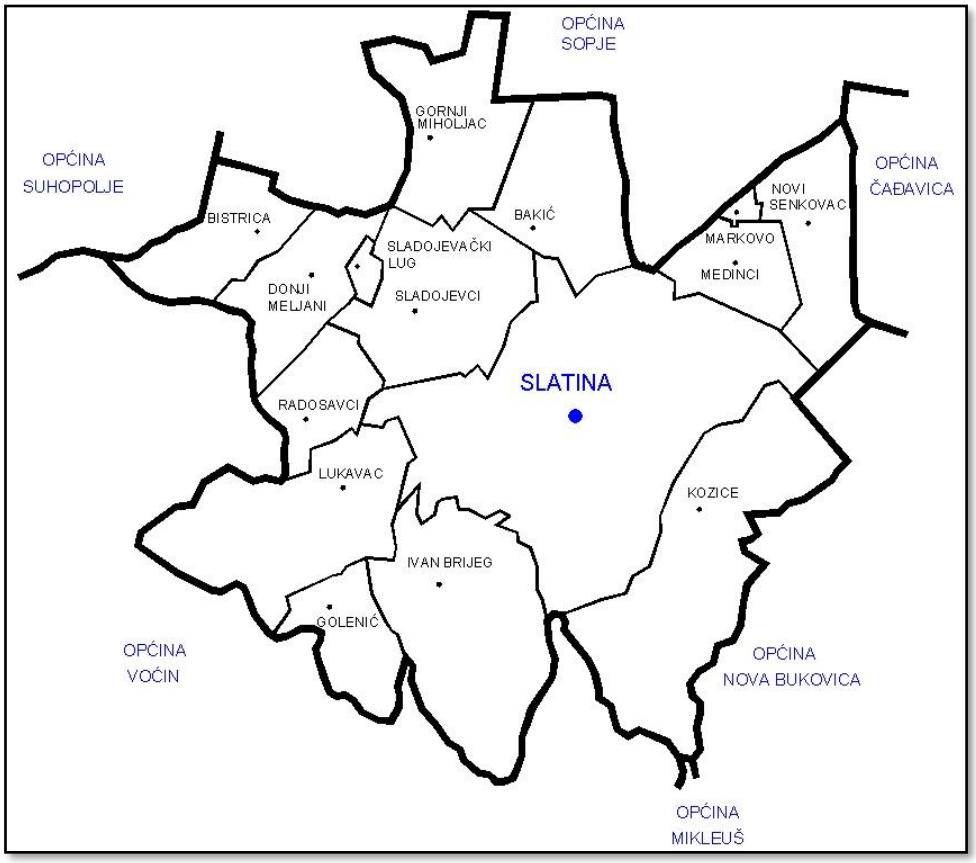
4. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA

4.1. Opis područja

Područje grada Slatine smješteno je u Virovitičko – podravskoj županiji i to u njenom centralnom djelu. Graniči sa općinama Sopje na sjeveru, sjeveroistoku sa općinom Čađavica, istoku sa općinom Novom Bukovicom. Na jugu o jugozapadu graniči sa općinom Mikleuš i Voćin te na sjeverozapadu sa općinom Suhopolje.

Na prostoru grada Slatine formirano je petnaest naselja i to: Bakić, Bistrica, Donji Meljani, Golenić, Gornji Miholjac, Ivanbrijeg, Kozice, Lukavac, Markovo, Medinci, Novi Senkovac, Radosavci, Sladojevački Lug, Sladojevci i Slatina.

Grafički prikaz 4: Raspored naselja



Izvor : PPUG Slatine, Zavod za prostorno uređenje Virovitičko podravske županije

4.1.1. Ukupna površina područja

Grad Slatina je drugi po veličini grad u Virovitičko-podravskoj županiji, sa površinom od 166,75 km2, što predstavlja 8,25% površine Županije.

4.1.2. Rijeke i jezera

Tablica 2:Vodotoci na području

RB	VODOTOK	Dužina u km			Površina sliva u km2			Utječe u
		ukupno	županija	grad	ukupno	županija	grad	
1.	Županijski kanal	34,385	34,385	0,000	191,10	191,10	0,00	Dravu
2.	Čađavica	36,950	36,950	15,890	183,27	183,27	63,30	Županijski kanal
3.	Slanac	3,260	3,260	3,260	2,05	2,05	2,05	Čađavica
4.	Lukavčić	9,500	9,500	9,500	13,07	13,07	13,07	Čađavica
5.	Brod	5,400	5,400	5,100	18,56	18,56		Čađavica
6.	Jugovac	11,340	11,340	1,290	27,21	27,21		Čađavica
7.	Slatinska Čađavica[1]						6,35	
8.	Kozički potok	3,8						
9.	Potočani	5,0						
10.	Javorica	7,7						

Izvor podataka: Hrvatske vode Zagreb, VGO za vodno područje sliva Drave i Dunava, Osijek , VGI „Županijski kanal“ Virovitica i VGI „Karašica-Vučica“ Donji Miholjac

Kroz gradsko područje Slatine protječu vodotoci: Slatinska Čađavica, Javorica, Kozički potok, Potočani, Slanac, Lukavčić, Jugovac i Brod.

Potok Javorica nastaje prikupljanjem voda sa sjevernih obronaka Papuka i sjeveroistočnih obronaka Bilogore i ima ukupnu dužinu 9,5 km. Veličina sliva zajedno sa podslivovima iznosi oko 12,5 km2. Prosječni pad sliva iznosi 0,47 %. U gornjem toku, neposredno prije ulaska u gradsko područje grada Slatine, Javorica prima jednako značajan lijevi pritok, potok Bukvik, a u samom gradu prima dva manja desna pritoka. Dužina toka Javorice kroz grad Slatinu iznosi oko 2,6 km. Tijekom kišnih razdoblja ovaj vodotok nabuja i predstavlja neposrednu opasnost za grad, stanovnike, stambene objekte i infrastrukturu. Isti slučaj je i sa vodotokom Čađavica koji uzvodno od ceste Virovitica-Slatina nakon obilnih oborina dosegne nivo vode kod kojeg se proglašavaju redovne i izvanredne mjere obrane od poplava.

Vodotok Lukavčić dužine je 9,5 km i nalazi se na području Grada te utječe u potok Čađavicu. Kako su poplavne situacije na potoku Lukavčić vrlo česte planirana je retencijska akumulacija na tom vodotoku.

Slatina se nalazi na kontaktu brdskog i nizinskog područja (nadmorska visina cca 127 m.n.m.), a upravo ti kontaktni predjeli su najugroženiji od poplave. Na tim dionicama uzdužni padovi vodotoka se naglo smanjuju, smanjuje se brzina vode i dolazi do izlijevanja iz korita. Ova pojava naročito je izražena u gradskom, urbaniziranom predjelu, gdje su vodotoci regulirani i nema inundacijskih površina. Vodotok je stiješnjen između infrastrukturnih i stambenih objekata.

Na prostoru Grada izgrađene su dvije hidroakumulacije Javorica i Slanac. Hidroakumulacije su izgrađena za potrebe obrane od poplava.

[1] Vodotok Slatinska Čađavica je manji dio u slivnom području VGI „Županijski kanal“ Virovitica, a ostalo je u slivnom području VGI „Karašica-Vučica“ Donji Miholjac

Akumulacija Slanac nalazi se oko 7,5 km zapadno od grada Slatine i oko 8 km sjeverno od naselja Voćin i 1,6 km jugozapadno od naselja Donje Kusonje. Teritorijalno akumulacija pripada Općini Voćin i Gradu Slatini. Pristup lokaciji moguć je državnom cestom D 34 (Daruvar- Đulovac- Slatina) odnosno županijskom cestom Ž 4044 (Kamenska-Đedovica-Voćin-Hum preko D 34).

Akumulacija Javorica nalazi se u teritorijalnom obuhvatu grada Slatine , u kotlini južno od naselja Slatina na potoku Javorica, na cca 300 m od državne ceste za Voćin i Pleternicu, na izlazu iz Slatine, a uz cestu prema naselju Ivanbrijeg. Zadržava vode brdskih vodotoka sa sjevernih papučkih obronaka i time čuva grad od poplava uzrokovanih velikom količinom padalina.

4.1.3. Ostale geografsko – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)

Reljef

Reljef prostora grada Slatine, podijeljen je poprečno na dva osnovna tipa. Sjeverni dio je nizina, a južni dio čine obronci lanca Papuka. Nizinski dio je prostor pridravske ravnice i dio otvorenog panonskog prostora. Lanac Papuka nije kompaktan i jedinstven, već je razveden poprečnim udolinama duž vodotoka.

Nizinski dio je područje vrlo male reljefne energije. To je tipičan akumulacijski prostor, nastao akumulacijsko-erozijskim radom rijeke Drave i njenih pritoka, te eolskim radom. Starija virmska terasa rijeke Drave ili tzv. viša pleistocena terasa razvijena je uz sam kontakt nizine prema Papuku te je to cjelovit prostor koji zbog pretežno lesnog pokrova, kao i ocjeditosti, predstavlja agrarno najvrjedniji dio.
Stepeničast karakter reljefa i podijeljenost u pravcu istok-zapad prati i osnovna hidrografska mreža, a što je utjecalo i na razmještaj naselja.

Hidrološki pokazatelji

Grad Slatina leži na brežuljkastom području tj. na prijelazu iz brdskog dijela sliva u nizinski sa apsolutnom kotom terena od oko 127. m.n.m., te je kod nailaska voda nakon ili za vrijeme oborina velikog intenziteta izložen djelomičnoj poplavi uslijed brzog dotoka vodotoka koji imaju bujični karakter. Širi prostor pripada slivu vodotoka Slatinska Čađavica, a vodotoci koji protiču područjem UPU-a su: od značajnijih Javorica, Potočani, Tominac, Gundinac, Lukačić.

Od njih su za Hrvatske vode primarno značajni vodotoci Javorica i Potočani.

Uslijed bujičnog karaktera vodotoka koji protiču kroz grad, događa se, kako je već napomenuto, da se oni izliju iz korita i poplave okučnice i stambene zgrade, što se posebno odnosi na vodotok Potočani u naselju Stublovac.

Od regulacijskih zahvata radi sprječavanja erozijskih procesa rađeno je na izradi obloge dna i pokosa vodotoka Javorica, te korekciji trase. Izvođenje ovih radova limitirano je materijalnim mogućnostima te se u nedostatku istih uređuju manje dionice i to na najugroženijim mjestima. Osim obloge i dna pokosa vodotoka Javorica u gradu Slatina radi ublažavanja velikog uzdužnog pada kod mosta na željezničkoj pruzi izgrađena je stepenica visine cca 1,0 m.

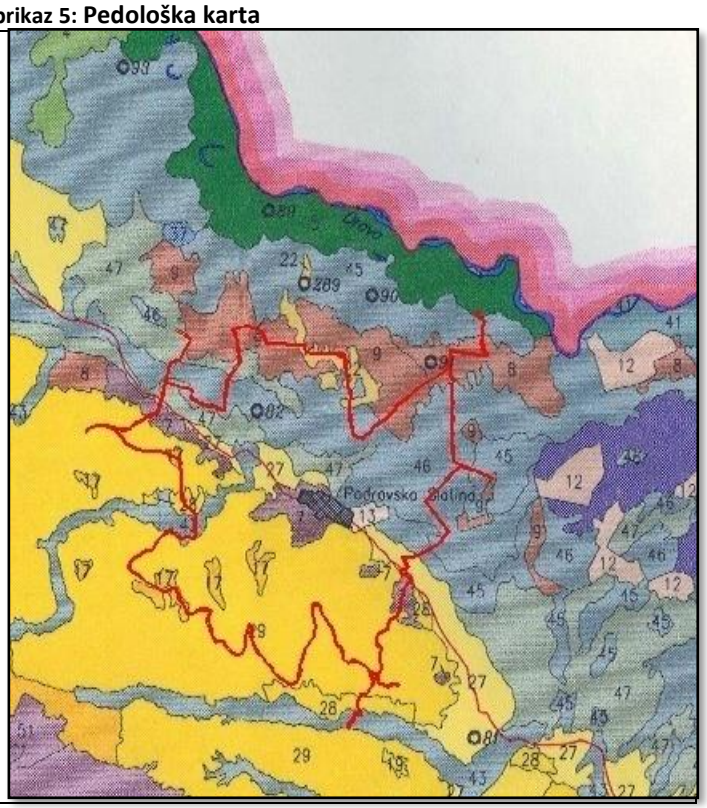
Na vodotoku Potočani do sada nije rađeno ništa od regulacijskih zahvata.

Pedološka obilježja

Pedologiju ovog područja karakterizira vrlo velik broj i izmiješanost pedoloških jedinica, što je posljedica raznolikog matičnog supstrata.

Grafički prikaz 5: Pedološka karta

Legenda:
7 - rigolano tlo na praporu
9 - lesivirano tlo na praporu
13 - koluvij s prevagom sitnice
17 - rendzina na laporu (flišu) ili mekim vapnencima
22 - kambična tla na pijesku
27 - pseudoglej na zaravni
28 - pseudoglej obrončani
29 - pseudoglej - obrončani
43 - močvarno glejno djelimično hidromeliorirano tlo
46 - močvarno glejno djelimično hidromeliorirano tlo
47 - pseudoglej-glej djelimično hidromeliorirano tlo



Izvor podataka: PPUG Slatina, Zavod za prostorno uređenje Virovitičko podravske županije

Klima

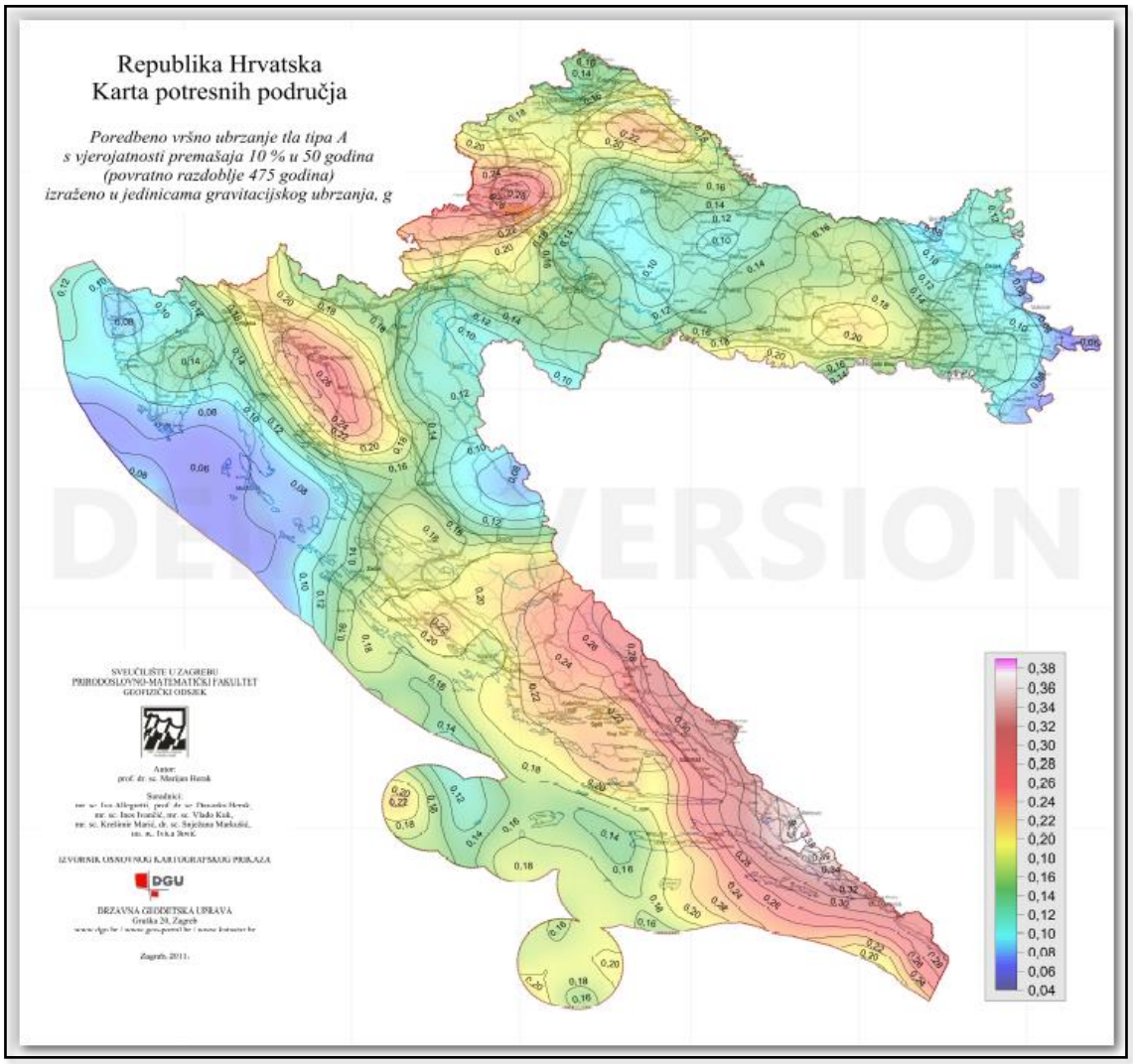
Klimatske osobine prostora grada Slatine dio su ukupnih klimatskih osobina šireg prostora Virovitičko-podravske županije, kojem pripada Slatina, odnosno ukupnog prostora Istočne Hrvatske.
Šire područje grada Slatine pripada geografskoj cjelini Podravine, koja jedinim svojim dijelom pripada prostoru Središnje Hrvatske, a drugim, dijelu Istočne Hrvatske, te su i geomorfološke i klimatske prilike uvjetovane takvim položajem.

Klimatske osobine pokazuju prijelazni karakter prema svježijoj i hladnijoj klimi Središnje Hrvatske, te se mogu okarakterizirati kao svježa klima kontinentalnog tipa.

Područje grada Slatine je u klimatski složenijem prostoru, što je posljedica ograničenosti višim planinskim reljefom, ali i otvorenošću utjecajima sa sjeveroistoka.

4.1.4. Karta potresnih područja

Grafički prikaz 6: Seizmološka karta horizontalnih akceleracija u povratnom razdoblju 475 godina



Izvor: Seizmološka služba – Geofizički zavod PMF-a, Zagreb

Najnovija podjela se oslanja na podnošenje horizontalne akceleracije, pa se za područje Grada zahtjeva podnošenje akceleracije od 0,10 g (jedinica gravitacijskog ubrzanja).

4.2. Stanovništvo

Tablica 3: Popis naseljenih mjesta sa brojem stanovnika

Redni broj	*Naselje*	*Broj stanovnika*
1	Bakić	428
2	Bistrica	118
3	Donji Meljani	206
4	Golenić	17
5	Gornji Miholjac	214
6	Ivanbrijeg	29
7	Kozice	403
8	Lukavac	80
9	Markovo	114
10	Medinci	154
11	Novi Senkovac	223
12	Radosavci	86
13	Sladojevački Lug	67
14	Sladojevci	642
15	Slatina	8722
	UKUPNO	11.503

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

4.2.1. Broj stanovnika s invaliditetom na području Grada

Tablica 4: Prikaz udjela osoba s invaliditetom u ukupnom broj stanovništva

JLS	Broj osoba	% od ukupnog broja osoba s invaliditetom	Prevalencija / 10000 stanovnika
Grad Slatina	2176	0,3	6

Izvor: HZJZ – Izvješće o osobama s invaliditetom rujan 2023.

Tablica 5: Prikaz broja osoba s invaliditetom prema spolu, dobnim skupinama

JLS	**DOBNE SKUPINE**					
Grad Slatina	0-19		20-64		65+	
	M	Ž	M	Ž	M	Ž
	125	67	596	370	557	461

Izvor: HZJZ – Izvješće o osobama s invaliditetom rujan 2023

4.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš

Evidentirani dijelovi prirode (predviđeni za provođenje postupka zaštite) su:

- potočna dolina «Rakitovac»
- šuma «Plandište»
- šuma «Turski grad»

4.3.1. Kulturno - povijesna baština

Tablica 6: Pregled zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara

Rbr	Registarski broj	Naziv kulturnog dobra	Adresa	Vrsta kulturnog dobra	Pravni status
1	Z-2897	Arheološko nalazište Turski grad	Medinci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
2	Z-5180	Arheološko nalazište "Lipik"	Bakić	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
3	Z-6540	Arheološka zona Veliko polje - Potočani	Slatina	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
4	Z-6541	Arheološko nalazište Bobovište	Slatina	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
5	Z-6523	Arheološka zona Veliko polje - Trnovača - Berezine	Slatina	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
6	Z-6681	Arheološka zona Hruščik - Brodišće	Sladojevci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
7	Z-6740	Arheološko nalazište Lipa	Sladojevci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
8	Z-6739	Arheološko nalazište Lug	Sladojevci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
9	Z-3611	Tradicijski krznarski obrt Vlatka Gribla	Slatina	Nematerijalna	Zaštićeno kulturno dobro
10	Z-3612	Tradicijski užarski obrt Antuna Kneza	Slatina	Nematerijalna	Zaštićeno kulturno dobro
11	Z-4542	Crkva sv. Josipa	Slatina	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
12	Z-371	Crkva sv. Trojice	Gornji Miholjac	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
13	Z-378	Crkva sv. Barbare	Sladojevci	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
14	Z-5564	Žitnica	Gornji Miholjac	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro

Izvor: Ministarstvo kulture RH, registar kulturnih dobara

Arheološki lokaliteti predstavljaju važan element kulturne baštine, značajan za povijesni i kulturni identitet prostora.

Upravo zbog stupnja neistraženosti arheološki se lokaliteti svrstavaju u grupu ugroženih i najmanje zaštićenih kulturnih dobara.

4.4. Poljoprivredne i šumske površine

Zone poljoprivredne proizvodnje određene su prvenstveno geografskim smještajem, jer su u višim predjelima prvenstveno zastupljene šumske površine, a u nižim predjelima poljoprivredne površine.

Tablica 7: Struktura obradivog tla

Plodno tlo (ha)		
Ukupno	Obradivo	Ostalo (šume, livade, trstici)
1 542 688,71	834 453,44	708 235,27899
100%	54,09%	45,91%

Izvor: Grad Slatina

Tablica 8*:* Osnovne kategorije korištenja zemljišta (plodno tlo)

grad Slatina	oranica ha	voćnjak ha	vinograd ha	livada ha	pašnjak ha	šuma ha	trstik ha	plodno tlo–uk. ha
k.o.Bakić	96 557,30	15,99	12,70	3 408,02	35,82	1 988,89		102 018,72
k.o.Bistrica	25 367,50	1 384,54	2 664,18	2 763,26	2 171,25	25 843,73		60 194,46

k.o.D. Meljani	31 288,27	775,48	4 157,13	2 776,17	8 401,92	17 942,15	166,82	65 504,94
k.o.Ivanbrijeg	12 317,17	781,22	172,70	5 902,64	514,89	55 690,96		75 379,58
k.o.Kozice	57 756,90	2 081,20	6 628,34	1 744,28	313,78	153 121,16	46,97	221 692,64
k.o.Lipovac	2 169,91	335,61	6,65	590,87	7 540,63	78 034,85		88 678,52
k.o.Lukavac	44 674,55	908,64	780,59	15 077,89	7 107,02	81 648,61	629,87	150 827,17
k.o.Medinci	185.749,68	1 472,63	543,05	7 916,22	3 927,21	55 879,97		255 488,76
k.o.Radosavci	20 106,20	215,20		17 135,07	2 955,52	30 494,43		70 906,42
k.o.Sladojevci	101 494,41	2 606,91	2 495,13	13 440,70	3 526,52	14 863,80		138 427,47
k.o.Slatina	165 125,86	5 216,72	14 861,67	6 851,78	7 234,85	114 276,16		313 567,04
Ukupno:	**742.607,75**	**15.794,14**	**32.322,14**	**77.606,90**	**43.728,41**	**629.784,71**	**843,66**	**1 542 688,71**

Izvor: Grad Slatina

4.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima

Redni broj	Pravna osoba	Sjedište
1	Komrad d.o.o.	Slatina, Braće Radića 2
2	Jošavac d.o.o.	Slatina, Vladimira Nazora 400
3	INA d.d., Sektor maloprodaje i marketinga, Regija Istok, BP Slatina	Osijek, Vukovarska 306
4	Plinacro d.o.o.	Zagreb, Savska cesta 88a
5	BP Petrol	Slatina, Ul. Braće Radića

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, Grad Slatina

4.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen velik broj ljudi

Tablica 9: Pregled objekata u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi

Naziv građevine i lokacija	**Broj osoba koji može boraviti u prostorijama**
Glazbena škola Milka Kelemena, Braće Radića 4, Slatina	
Osnovna škola Eugen Kumičić, Dobriše Cesarića 24, Slatina	550
Osnovna škola Josipa Kozarca, N.S. Zrinskog 1, Slatina	550
Srednja škola Marko Marulić, Trg R. Boškovića 16, Slatina	550
Dječji vrtić Zeko, Bana Jelačića 31, Slatina	260
Dječji vrtić „Suncokret“ Slatina	150
Pučko otvoreno učilište – kino dvorana	200
Industrijsko-obrtnička škola, Trg R. Boškovića 5a, Slatina	
Hrvatski dom- koncertna dvorana	200
Katolička crkva Sv. Barbare, Braće Radić 147, Sladojevci	200

Jehovini svjedoci, Kralja Tomislava Slatina	150
Katolička crkva Sv Josipa, Trg Sv. Josipa 9, Slatina	500
Kršćanska adventistička crkva, Bana Jelačića 30, Slatina	300
Podravina- Hotel d.o.o. V. Nazora 4, Slatina	200
"Stari Hrastovi" V. Nazora b.b., Slatina	100
Srpska pravoslavna crkva Sv Petra i Pavla, Braće Radić 7, Slatina	250
Srpska pravoslavna crkva Sv. Petke Medinci	250
Srpska pravoslavna crkva Sv. Duhovi Gornji Miholjac	200
Srpska pravoslavna crkva Sv. Preobraženja Donji Meljani	100
Osnovna škola Josip Kozarac Područno odjeljenje Donji Meljani	120
Područno odjeljenje Sladojevci	60
Područno odjeljenje Kozice	60
Osnovna škola Eugena Kumičića Područno odjeljenje Bakić	50
Područno odjeljenje Gornji Miholjac	50
Sportska dvorana Srednje škole "Marko Marulić" Trg R. Boškovića 16, Slatina	1500
Dom mjesnog odbora Vladimir Nazor, ul V. Nazora, Slatina	200
Vatrogasni dom A. Kovačića 2, Slatina	200
Pučko otvoreno učilište Slatina, šetalište Julija Burgera 2-kino dvorana	500
Dom nogometnog kluba Sladojevci	150
Dom mjesnog odbora Donji Meljani	300
Dom mjesnog odbora Bistrica	100
Vatrogasni dom Bakić	200
Dom mjesnog odbora Gornji Miholjac	400
Dom mjesnog odbora Kozice	250
Dom mjesnog odbora Sladojevci	50
Vatrogasni dom Golenić	50
Dom mjesnog odbora Markovo	100
Dom mjesnog odbora Medinci	100
Dom mjesnog odbora Braće Radić, na uglu ul. Braća Radić i Ive Tijardovića, Slatina	100
Duhan d.d. Slatina, N.Š. Zrinskog 30, Slatina	300
Nogometni stadion „Tona Butorac“	500

Izvor: Grad Slatina

4.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Na prostoru Grada ne postoje skloništa u smislu definicije skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti konstrukciji i oblikovanju štiti ljude od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih napadnih sredstava. Dakle ne postoji javno sklonište, skloništa za pojedini građevinski blok niti skloništa u gospodarskim i društvenim objektima.

Stanovništvo Grada sklanjati će se u vlastite podrumske prostore ukoliko ih posjeduju, a ako ne u podrumske prostorije kako slijedi:

- Poslovno stambena zgrada, Trg Sv. Josipa 1
- Podrum ispod zgrade Porezne uprave, Braće Radića 1
- Podrum ispod zgrade Hrvatskog doma, Braće Radića 4
- Podzemni prostor zgrade, Trg Svetog Josipa 2

4.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni i za pripremu hrane)

U slučajevima većih elementarnih nepogoda na području Grada Slatine postoje objekti u kojima bi se mogao smjestiti veći broj osoba i organizirati privremeni smještaj i priprema hrane.

Tablica 10: Objekti pogodni za zbrinjavanje ljudi

Red. broj	Naziv građevine i lokacija	Površina (m^2)	Broj osoba koji se može smjestiti
1.	Športska dvorana (velika) Srednje škole Marka Marulića, Trg Ruđera Boškovića 16	800	180
2.	Športska dvorana (srednje veličine) Osnovne škole Josipa Kozarca, Nikole Šubića Zrinskog 2, te ostali mogući objekti škole	750	170
3.	Športska dvorana (srednje veličine) Osnovne škole Eugena Kumičića, Dobriše Cesarića 24, te ostali mogući objekti škole	750	170
4.	Športska dvorana (manja) Dječjeg vrtića "Zeko" Slatina, Trg Zbora narodne garde 2,	150	34
5.	Dvorana Vatrogasnog doma, Ante Kovačića 2,	600 153	138 35
6.	Centar nevladinih udruga, Braće Radića 13 a,	Veći broj prostorija	30
7.	Zatvoreni prostori tržno-opskrbnog centra, Trg Ruđera Boškovića bb,	330	76
8.	Objekt "Šumarije" u Slatini, Ante Kovačića 15,	100	23
9.	Objekt restorana tvrtke "Duhan", Slatina, Nikole Šubića Zrinskog 30,	300	69
11.	Mjesni dom Kozice	500	115
12.	Vatrogasni dom Bakić	300	69
13.	Mjesni dom Meljani	500	115
14.	Dom nogometnog kluba Sladojevci	200	46
15.	Vatrogasni dom Sladojevci	150	34
16.	Mjesni dom Gornji Miholjac	500	115

Izvor podataka: Grad Slatina

Tablica 11: Kapaciteti za pripremu hrane

Naziv ugostiteljskog objekta	Kapacitet za pripremu hrane
Lovačka kuća „Đedovica“, 10 km od Voćina prema Požegi Vl. „Hrvatske šume“, Trg gospe Voćinske 4, Voćin, Šumarija Voćin (nalazi se u Općini Voćin)	20
Hotel -Ergela- Farma Višnjica	400
Dom za starije osobe „Zdenka“, S.S. Kranjčevića 73	80
Restoran tvrtke Duhan, N. Š. Zrinskog 30, Slatina	300
Kuhinje u osnovnim školama, Slatina	600
Restoran KTC-a, Industrijska bb, Slatina	400
Restoran Sari Podrum, Ul. Kralja Zvonimira 6, Slatina	100
Lovačka kuća Repić, T. Ujevića 6, Slatina	50
Kuhinja u Crvenom križu, braće Radić 13A, Slatina	50

Izvor podataka: Turistička zajednica grada Slatine i Grad Slatina

4.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Poslove javnog zdravstva na području provodi Zavod za javno zdravstvo Virovitičko podravske županije “sveti Rok“. Na području djeluje Dom zdravlja VPŽ te Zavod za hitnu medicinu VPŽ.

Na području Grada Slatine zdravstvenu zaštitu obavlja Dom zdravlja Virovitičko podravske županije putem Ispostave Slatina u Slatini, ul. Bana Jelačića 33, te 4 privatne ordinacije u svom prostoru, zbrinjavajući tako oko 15.000 stanovnika (pacijenata).

Zdravstvena zaštita stanovništva obavlja se putem:

- 9 ordinacija opće medicine,
- 6 stomatoloških ordinacija,
- 1 spec. ortopedske ordinacije,
- 1 ginekološke ordinacije,
- 1 spec. ambulantefizikaine medicine s terapijom,
- 1 ordinacije medicine rada,
- 1 ordinacije radiologije,
- 5 timova patronaže,
- 1 medicinsko biokemijskog laboratorija,
- 1 zubotehničkog laboratorija,
-

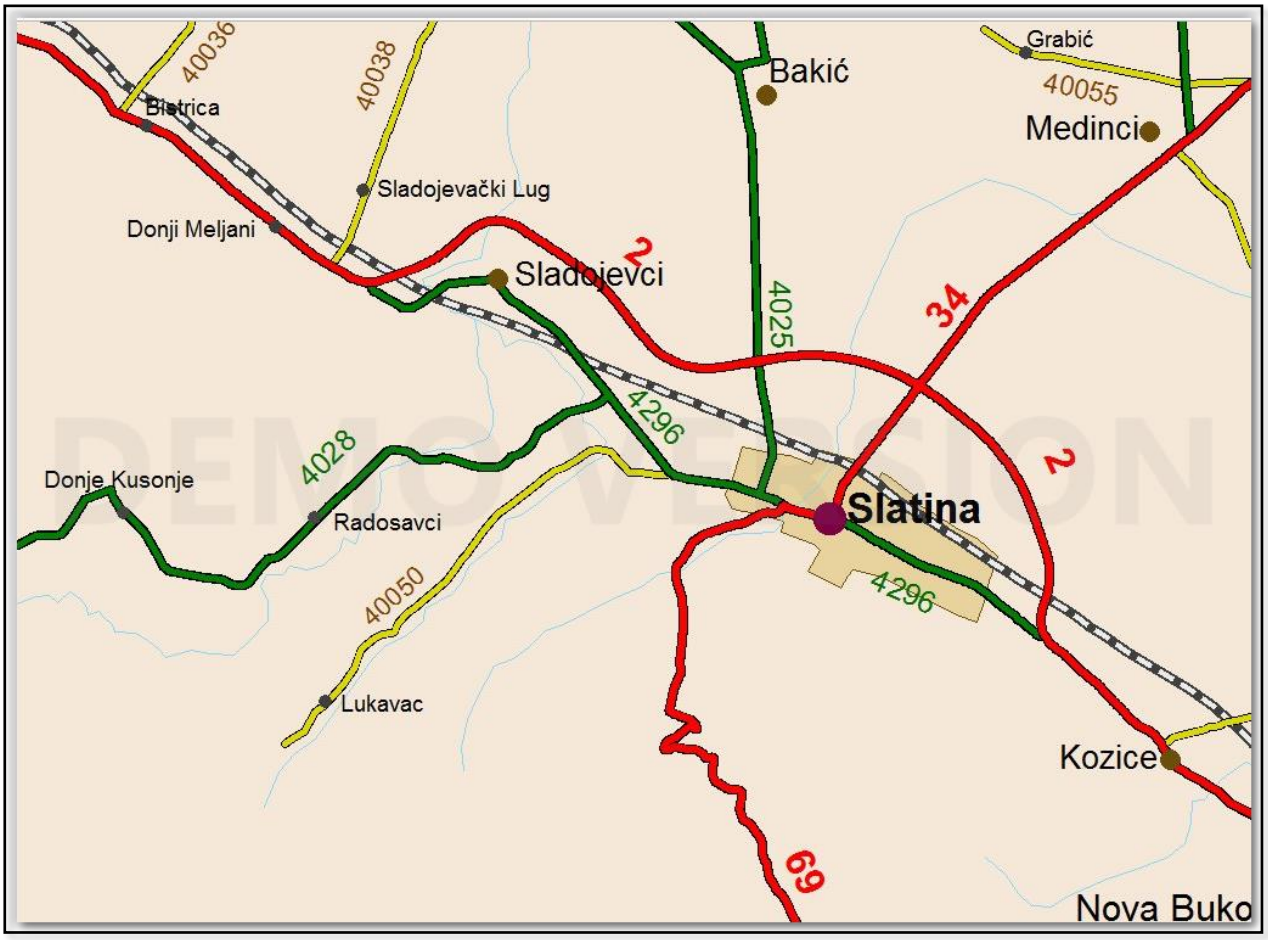
4.10. Prometno-tehnološka infrastruktura

Mrežu cesta na području Grada Slatine čine tri državne te više županijskih i lokalnih cesta. Državne ceste omogućuju temeljnu povezanost glavnih žarišta razvitka i svih prostora Hrvatske te povezanost sa susjednim zemljama i Europom. Županijske ceste imaju ulogu povezivanja gradova, središta općina i većih naselja na području županije, dok lokalne ceste povezuju naselja na području grada.

Tablica: Pregled cesta na području grada Slatine

Broj ceste	O p i s c e s t e
Državne ceste	
D 2	GP Dubrava Križovljanska-Varaždin-Virovitica-Našice-Osijek-Vukovar-GP Ilok
D34	Slatina (D2)-D. Miholjac-Josipovac (D2)
D69	Slatina (D2)-Požega-Pleternica-čvor Lužani (D4)
Županijske ceste	
Ž4025	Novaki (Ž4024)-G. Miholjac-Bakić-D2),
Ž4026	Sopje (Ž 4024) – Nova Šarovka- Medinci- D34)
Ž 4028	Pivnice Slavonske (D34) – Slatina (D2)
Ž 4029	Josipovo – Bakić (Ž4025).
Lokalne ceste	
40051	Golenić D49
40050	Lukavac D2

Grafički prikaz 7: Pregled cestovne mreže na području Grada



Izvor: Uprava za ceste Virovitičko podravske županije

Mostovi:

- most preko vodotoka Čađavica, na D2, zapadno od naselja Sladojevci,
- most preko vodotoka Čađavica, na D34, sjeveroistočno od naselja Radosavci,
- most preko vodotoka Čađavica, na Ž4025, jugoistočno od naselja Gornji Miholjac,
- most preko vodotoka Čađavica, na sjeveroistočnom dijelu naselja Gornji Miholjac,
- most preko vodotoka Javorica u Ulici Braće Radić kod raskrižja sa Ulicom Lipa i Ulicom J.J. Strossmavera,
- most preko vodotoka Javorica na spojnoj cesti između Ulice Lipa i Ulice Milke Trnine,

- most preko vodotoka Javorica na spojnoj cesti između Ulice Lipa i Ulice Tina Ujevića,
- most preko vodotoka Javorica na trgu Ruđera Boškovića,
- most preko vodotoka Javorica na spojnoj cesti između Ulice Milke Trnine i Ulice Marka Marulića,
- most preko vodotoka Javorica na D34 između naselja Medinci i Slatina,

Područjem grada prolazi trasa željezničke pruge R 202/I 100 (Varaždin-Koprivnica-Virovitica – Osijek - Dalj).

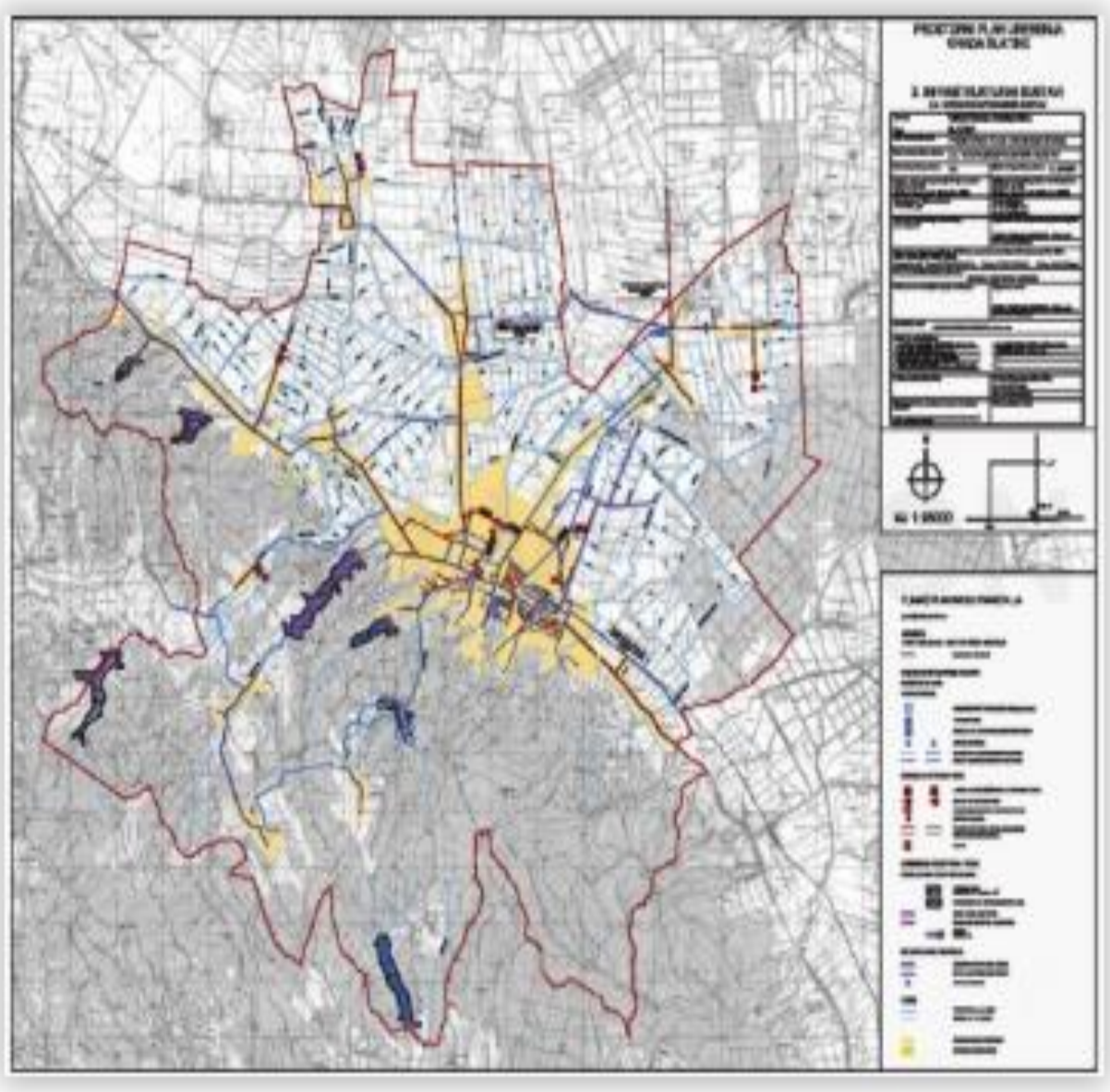
Navedena pruga sastavni je dio složenog podravskog prometnog koridora u funkciji povezivanja željezničkih čvorova u sjevernom dijelu kontinentalne Hrvatske. Na području grada smješten je i željeznički kolodvor.

4.11. Vodoopskrbni objekti

Crpilište ''Medinci'' nalazi se sjeverozapadno od naselja Medinci, u kutu što ga tvore prometnice Sopje-Medinci i Senkovac-Medinci-Grabić.
Na crpilištu su u funkciji četiri bunara kapaciteta 65 l/s što u potpunosti zadovoljava potrebe za vodom svih potrošača priključenih na vodoopskrbni sustav. Minimalni kapacitet izvorišta je 30 l/s, radni oko 40 l/s, a maksimalni, već spomenutih, oko 99 l/s. Od crpilišta do Slatine položen je transportno-spojni vod za vodoopskrbu grada. Ukupna dužina vodoopskrbne mreže je veća od 400km, a magistralnih i spojnih vodova profila od Ø125- Ø 300 mm je oko 180 km, a vodova vodoopskrbne mreže u naselju profila Ø100 mm i manjih je više od 220 km. Iz vodocrpilišta MEDINCI VODA SE distribuira u dvije tlačne zone – visoka zona 8,5 bara i niska zona 6 bara. Vodocrpilište je dograđeno 2014. Trenutni kapacitet vodocrpilišta je 99l/s. Visoku tlačnu zonu obuhvaćaju sljedeća naselja i općine:
Medinci, Slatina, Sladojevci, Slad. Lug, Meljani , Bistrica, Radosavci, Donje, Gornje i Novo Kusonje, Mačkovac i Kozice.
Nisku tlačnu zonu obuhvaćaju sljedeća naselja:

1. Markovo
2. Senkovac
3. Bakić
4. Gornji Miholjac

Grafički prikaz 8: Vodoopskrbni objekti



Izvor: PPU Grada Slatine

4.12. Dalekovodi i transformatorske stanice

Postojeća elektroenergetska mreža za prijenos električne energije za sada zadovoljava potrebe, ali za planirani razvoj potrebno je osigurati dodatno napajanje na 110 kV naponskoj razini radi veće sigurnosti i priključenja na budući elektroenergetski izvor (HE D. Miholjac).

Distribucija električne energije

Instalirane snage transformatora u postojećim TS 35/10 kV i 10/0,4 kV zadovoljavaju potrebe konzuma. Planira se izgradnja novih trafostanica 10(20)/0,4 kV koje će još povećati mogućnosti povećanje angažirane snage postojećih kupaca električne energije i priključenje novih potrošača.

Stanje elektroenergetske mreže na 35 kV, 10(20) kV naponskoj razini zadovoljavajuće je u smislu opskrbnih mogućnosti, ali se radi opredjeljenja HEP-Distribucija,d.o.o. na korištenje modernih materijala i opreme planira rekonstrukcija ili zamjena postojećih vodova, te po potrebi (radi interpolacije novih TS) i izgradnja novih vodova. Izgrađeni KB 10(20) kV su novijeg datuma izgradnje, te se očekuje zadovoljavanje potreba za dulje vremensko razdoblje.

U razvoju 10(20) kV mreže postoje i ograničenja koja treba vrlo često uzimati u obzir, jer nije moguće unaprijed predvidjeti točne lokacije izgradnje novih trafostanica TS 10(20)/0,4 kV,kao ni priključnih i spojnih 10(20) kV dalekovoda u slučaju pojave novih potrošača. Razlozi za to su:

Porast potrošnje nije presudni čimbenik za izgradnju i lokaciju novih TS 10(20)/0,4 kV.

Naime, potreba za ovim građevinama vezana je uz pojavu novih većih potrošača, za čije potrebe se ove građevine grade, ili čijim se potrebama planirane građevine prilagođavaju (po lokaciji jer dolazi do promjene težišta potrošnje). Pojava većih potrošača je sporadična i nepredvidiva, kako po iznosu tražene snage, tako i po lokaciji. Stoga nije moguće predvidjeti težište potrošnje, što onemogućava određivanje čak ni okvirne makrolokacije za nove TS 10(20)/0,4 kV, a kamoli određivanje mikrolokacije.

Mikrolokacija elektroenergetskih građevina ove naponske razine, posebice u urbaniziranim zonama, izravno je uvjetovana rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa te je vrlo čest slučaj da se trafostanica ne može izgraditi na planiranoj (tehničkoekonomski optimalnoj) lokaciji, jer je nemoguće razriješiti imovinsko-pravne odnose.

Trase priključnih dalekovoda 10(20) kV izravno su ovisne o lokaciji TS, pa je iste moguće odrediti tek nakon određivanja mikrolokacije TS.

Niskonaponska (NN), dakle 0,4 kV mreža je najvećim dijelom starijeg datuma izgradnje s neizoliranim (golim) vodičima vođenim po krovovima s krovnim stalcima. Stoga se ovaj dio NN mreže planira rekonstruirati. Dio NN mreže izgrađen je podzemnim kabelskim vodovima koji će zadovoljavati i planirane potrebe. Na rubnim dijelovima Grada dio 0,4 kV mreže izgrađen je samonosivim kabelskim snopom (SKS) vođenima po betonskim stupovima.

Tablica 12: **Karakteristike elektrodistribucijskog sustava**

UKUPNA DULJINA NN MREŽE NA PODRUČJU GRADA SLATINE	**cca 124.200 m**
BROJ TRAFO STANICA 35/10 kV	2 kom
BROJ TRAFO STANICA 10/0,4 kV	94 kom
UKUPNA DULJINA ZRAČNIH 10(20) kV DALEKOVODA	84.535 m
UKUPNA DULJINA PODZEMNIH 10(20) kV DALEKOVODA	31.065 m
UKUPNA DULJINA 35 kV DALEKOVODA	17.760 m

Izvor podataka: Elektra Virovitica, Pogon Slatina

Opskrba područja Grada Slatine električnom energijom vrši se elektroenergetskim objektima u vlasništvu HEP-a, distribucijskog područja DP "ELEKTRA" Slatina. Čitavo područje grada dobro je pokriveno elektroenergetskom mrežom čiji kapaciteti u potpunosti zadovoljavaju potrebe potrošača.

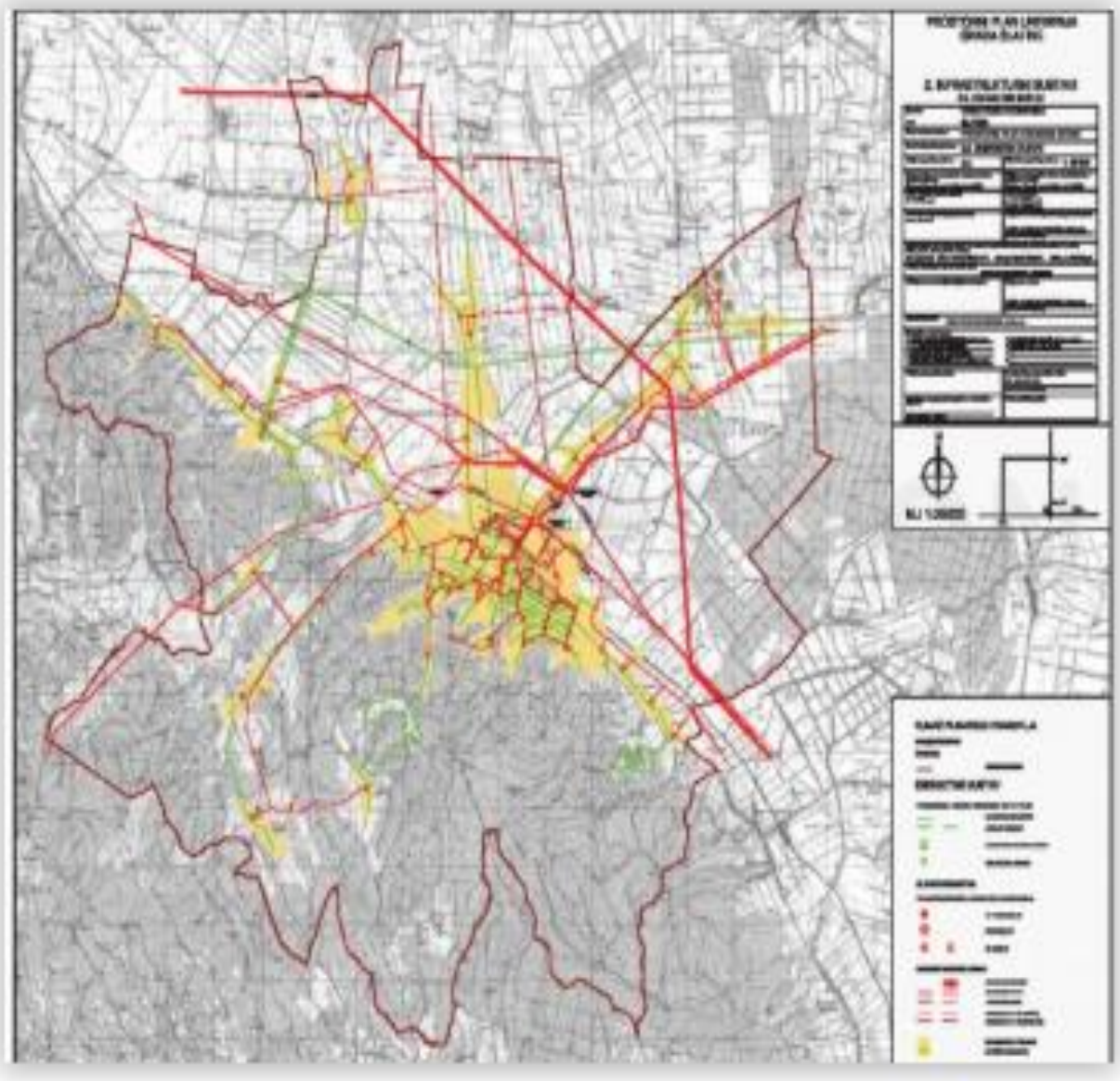
Osim Grada Slatine, područje djelovanja DP Slatine obuhvaća i općine Gradina, Lukač, Suhopolje i Špišić – Bukovica.

Elektroenergetska mreža na području Grada Slatine sadrži sljedeće objekte:
• Trafostanica 110/35/10 kV
• Zračni 110 kV dalekovodi: Slatina – Slatina i Daruvar – Slatina
• četiri trafostanice 35/10 kV
• Zračni 35 kV dalekovodi: Koprivnica – Slatina i Slatina – 35/10 kV trafostanice
• Kabelski 35 kV dalekovod Slatina – 35/10 kV trafostanice
• Zračni i kabelski 10 kV dalekovodi
• Trafostanice 10/0.4 kV

Distribucija električne energije unutar gradskog područja provodi se preko dalekovoda 10 kV. U naseljima su izvedene transformatorske stanice 10/0.4 kV od kojih se vodi niskonaponski razvod do potrošača.

Distributer električne energije je HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o. DP „Elektra“ Slatina..

Grafički prikaz 9: Elektroenergetska mreža



4.13. Telekomunikacijski sustavi

Nepokretna mreža

Nepokretna mreža u Virovitičko-podravskoj županiji organizirana je unutar područja Županije kao dva pristupna područja (PP), a jedno od njih je PP Slatina. Ovo pristupno područje obuhvaća grad Slatina i više okolnih općina.

U gradu Slatini lociran je komutacijski čvor pristupne centrale - mjesne centrale (LC) na koji su vezani udaljeni pretplatnički stupnjevi (UPS) s područja grada Slatina i okolnih općina uključenih u PP Slatina.

Za prijenos u mreži javnih telekomunikacija upotrebljavaju se u načelu samo digitalni sustavi prijenosa, SDH (sinkrone digitalne hijerarhije) i PDH (pleziokrone digitalne hijerarhije), s iznimkom korisničkog pristupnog područja gdje će u dužem vremenskom razdoblju prevladavati analogni sustavi s tendencijom da se točka digitalizacije što više približi onom korisniku gdje je takav zahtjev ekonomski opravdan.

U javnoj telekomunikacijskoj mreži grada Slatina za spojne puteve u prijenosu upotrebljavaju se sljedeći prijenosni mediji:

- svjetlovodni kabeli,
- bakreni kabeli.

Cjelokupna mreža telekomunikacijskih vodova na području grada Slatina kao infrastruktura Grada izgrađena je podzemnim vodovima središnjim dijelovima Grada i glavnim prometnim pravcima distribucijskom telekomunikacijskom kanalizacijom (DTK), dok su u ostalim ulicama telekomunikacijski vodovi izgrađeni mrežnim kabelima izravno položenim u rov s priključcima do priključne (spojne) kutije. Dio mrežnih kabela vodi do pogodno odabranih zgrada s kabelskim ormarićem, a od njih do okolnih zgrada vode zračni vodovi.

Pokretna mreža

Mobilna mreže koriste svesmjerne veze za povezivanje pokretnih i baznih (osnovnih) postaja. To su veze u visokofrekventnom području. Bazne (osnovne) postaje su povezane s nadređenom centralom kabelskim sustavom veza. Trenutno su u upotrebi telekomunikacijska mreža u sustavu globalne pokretne mreže-GSM, te UMTS.

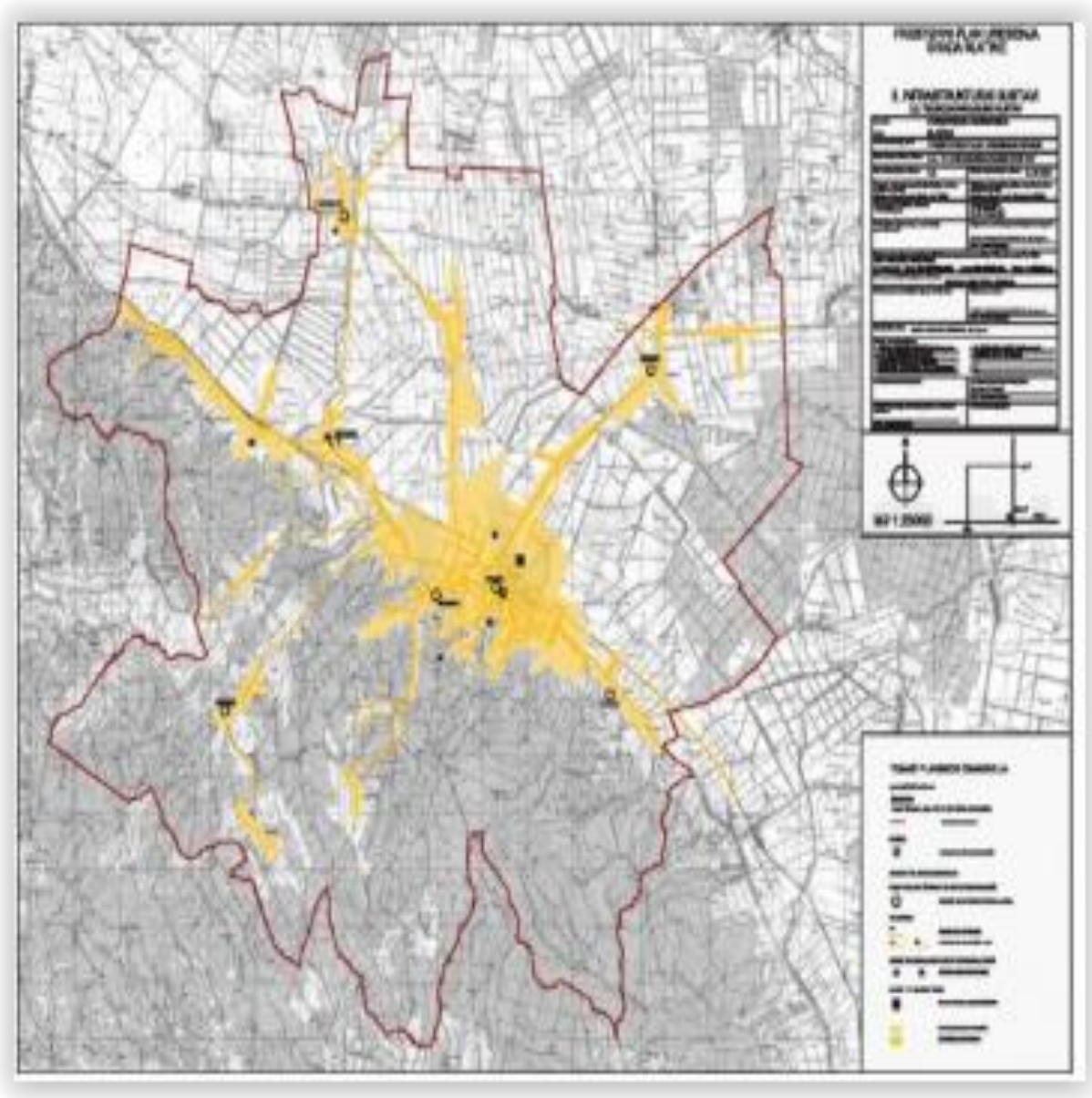
Na širem području grada Slatine postoje dvije izgrađene bazne (osnovne) postaje, jedna je unutar, a druga izvan izgrađenog područja Grada.

RTV sustav veza

Na području grada Slatina „Odašiljači i veze“,d.o.o. imaju izgrađenu jednu građevinu. Postojeća građevina RTV sustava veza je TV i UKV pretvarač koji je smješten na silosu u Ulici Vladimira Nazora uz postojeće bazne (osnovne) postaje ''T-Mobile Hrvatska''.

T-mobile Hrvatska d.o.o. izgrađuje i upravlja telekomunikacijskim mrežama više sustava pokretnih komunikacija. U razvoju postojećih javnih sustava pokretnih komunikacija planira se daljnje oboljšanje pokrivanja, povećanje kapaciteta mreža i uvođenje novih usluga i tehnologija (UMTS i sustavi slijedećih generacija). U skladu s navedenim planovima, uz postojeće i trenutno planirane lokacije osnovnih postaja, na području obuhvata prostornog plana uređenja u budućnosti se omogućava izgradnja i postavljanje i dodatnih osnovnih postaja – smještanjem antena na antenske stupove i na krovne prihvate na postojećim objektima.

Grafički prikaz 10: Telekomunikacijski sustavi



Izvor: PPU Grada Slatine

4.14. Hidrotehnički sustavi

Od regulacijskih zahvata radi sprječavanja erozijskih procesa rađeno je na izradi obloge dna i pokosa vodotoka Javorica, te korekciji trase. Izvođenje ovih radova limitirano je materijalnim mogućnostima te se u nedostatku istih uređuju manje dionice i to na najugroženijim mjestima. Osim obloge i dna pokosa vodotoka Javorica u gradu Slatina radi ublažavanja velikog uzdužnog pada kod mosta na željezničkoj pruzi izgrađena je stepenica visine cca 1,0 m.

Na vodotoku Potočani do sada nije rađeno ništa od regulacijskih zahvata.

Jedan manji zahvat rađen je na potoku Gundinac i to na lokaciji u blizini groblja gdje je regulirana manja dionica izgradnjom mosta te obala i dna u njegovoj neposrednoj blizini.

Značajni vodnogospodarski zahvat koji ima utjecaj na prostor UPU-a je akumulacija Javorica formirana na istoimenom vodotoku južno od naselja s namjenom ublažavanja iznenadnog poplavnog vala i zaštite nizvodnog prostora od bujičnih voda.

Akumulacija Javorica nalazi se na cca 300 m od državne ceste za Voćin i Pleternicu, na izlazu iz Slatine, a uz cestu prema naselju Ivanbrijeg a kapaciteta je 460.000,00 m3 vode.

4.15. Plinovodi, naftovodi

Područjem grada prolazi trasa magistralnog plinovoda DN 450 Budrovac- D.Miholjac. Područjem Grada ne prolazi trasa naftovoda.

5. GRAFIČKI DIO

POPIS GRAFIČKIH PRILOGA	
Grafički prilog 1	Vodoopskrbni objekti
Grafički prilog 2	Elektroenergetska mreža
Grafički prilog 3	Telekomunikacijski sustavi
Grafički prilog 4	Karta, razmještaj gotovih operativnih snaga CZ, mobilizacijska zborišta
Grafički prilog 5	Karta, mjesta okupljanja i pravci evakuacije
Grafički prilog 6	Karta, objekti za sklanjanje i zbrinjavanje stanovništva, razmještaj sirena za uzbunjivanje
Grafički prilog 7	Karta, gospodarski subjekti, korisnici opasnih tvari, lokacije za ukop ljudi, lokacije za odlaganje građevinskog otpada.
Grafički prilog 7	Poplava, karta vjerojatnosti plavljenja

6. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ VLASTITE PROCJENE RIZIKA

6.1. Razrada mjera civilne zaštite iz državnog plana

6.1.1. Poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela

6.1.1.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za poplave izazvane izlijevanjem kopnenih vodenih tijela

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 13: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju poplava izazvanih izlijevanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	Izvor	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici	Napomena
Hrvatske vode	- Hrvatske vode - DHMZ - HEP - očevici	- mjerenje protoka na vodotocima te stanja podzemnih voda, izdavanje hidroloških ekspertiza i prognoza - sustavno prognoziranje vodostaja i protoka koje provode DHMZ i Hrvatske vode - upozoravanje o oborinama: bujične poplave, prijetnja od poplave uslijed rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina koje provode DHMZ i Hrvatske vode - dostavljanje podataka o posljedicama poplave	- HVZ - inspekcije DIRH - mediji i društvene mreže - MUP RCZ - MORH/OSRH -Operativno komunikacijski centar MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stanovništvo ugroženih područja RH i susjedne države u smjeru kretanja vodnog vala - Hrvatske vode, DHMZ, HEP, očevici, tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Državnom planu obrane od poplava - VRH - žurne službe	- upozoravanje na poplave je moguće provesti pravovremeno za većinu vodotokova - DHMZ izrađuje hidrološke prognoze kojima se upozorava na mogućnost riječnih poplava, kao i bujičnih poplava, jer ima pristup prognostičkom sustavu za prognozu bujičnih poplava FFGS (Flash Flood Guidance System) i europskom hidrološkom

				prognostičkom sustavu EFAS (European Flood Awareness System) - koriste se podaci mjerne hidrološke mreže DHMZ i Hrvatskih voda, te podaci koji se dobivaju međunarodnom razmjenom i na druge načine - DHMZ također sudjeluje u mjerenju protoka „in situ“ radi dobivanja kritičnih podataka u realnom vremenu u tijeku izvanrednog događaja - mjere i snage utvrđene su planovima obrane od poplava, planovima djelovanja CZ JLP(R)S, kao i obveze iz Zakona o sustavu civilne zaštite i Zakona o vodama - HVZ je nadležan za rano upozoravanje vatrogasnih postrojbi

PRIPRAVNOST

Tablica 14: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju poplava izazvanih izlijevanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DHMZ	- provodi meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja) diljem RH i obrađuje podatke mjerodavnih službi država uzvodno, od utjecaja na nacionalne prognoze - prijenos podataka i njihovu daljnju obradu - davanje vrlo kratkoročnih (do 12 sati; novo pridošle do 3 sata), kratkoročnih (do tri dana unaprijed), srednjoročnih (do deset dana unaprijed) i dugoročnih prognoza (dulje od deset dana, mjesečne i sezonske) - izdavanje upozorenja na opasne vremenske i hidrološke pojave	- ODMAH pokreće proces pojačanog dostavljanja podataka i prognoza, osobito za ugroženu lokaciju	
MUP	- DIRH	- veterinarska inspekcija priprema postupke za zbrinjavanje životinja s poplavljenih područja, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja - sanitarni inspektori pripremaju postupke za provedbu mjera protuepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u cilju brzog i učinkovitog zaustavljanja širenja zaraznih bolesti kao sigurnosne i obvezene mjere na ugroženim područjima - vodopravna inspekcija priprema inspekcijski nadzor provođenja planova obrane od poplava i stanja vodnih građevina	- u skladu s epidemiološkom indikacijom	- suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), MUP, JLP(R)S, dr. tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, HZJZ, zavodi za javno zdravstvo županija
	- HEP	- obilježavanje i	- ODMAH	- uz Hrvatske vode

		održavanje zone mogućih plavljenja - uspostavljanje i održavanje sustava uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za stanovništvo te uspostavljanje upravljanja i nadzora nad sirenama svog sustava za uzbunjivanje iz svog operativnog središta i iz MUP RCZ - upravljanje i koordiniranje pogonima višenamjenskih akumulacija i distribucijskih vodnih građevina - procjenjivanje štete na infrastrukturnim objektima od poplava - uključivanje mjerodavnih tijela u		drugi su nacionalni kapacitet po spremnosti u slučajevima proloma brana, provode sve propisane radnje u funkciji preveniranja poplava Sukcesivno uključuju vlastite kapacitete - suradnja s DHMZ, MUP, JLP(R)S, dr. tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, OS SCZ
MUP	- Hrvatske vode	- nositelj su i organizator provođenja preventivnih mjera, pripremnih i operativnih radnji i mjera obrane od poplava u skladu s planovima obrane od poplava - kontinuirano dostavljaju situacijska izvješća MUP RCZ i lokalnim zajednicama te angažiraju pravne osobe od interesa za SCZ - procjenjuju štete na infrastrukturnim objektima od poplava - uključuju mjerodavna tijela u procjenjivanje - provode rekonstrukcije i ojačanja infrastrukture - izrađuju prognoze mogućih posljedica šteta na infrastrukturi koje mogu izazvati poplave	- ODMAH	- - posjeduju vlastite resurse za nadzor vodostaja - provode planove obrane od poplava - operativno najvažnija snaga za planiranje, organiziranje i provođenje velike većine radnji pripravnosti sustava reagiranja u poplavama - sukcesivno uključuju kapacitete
MUP	- HCPI-IS	predlaganje rekonstrukcije i ojačanja infrastruktura (HCPI-IS)	predlaganje rekonstrukcije i ojačanja infrastruktura (HCPI-IS)	- uključuju se kao dopuna kapacitetima Hrvatskih voda u procjeni štete na infrastrukturnim objektima u događajima većih razmjera ili u

				slučaju potrebe specifičnih inženjerskih znanja - sukcesivno uključuju kapacitete
MUP	- HRZ - HCPI-IS - MKM	- provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	- ODMAH na traženje MUP RCZ	- prema odluci ministra kulture i medija - suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
MUP	- JLP(R)S	- pravnim i fizičkim osobama izdaju naloge za pripravnost u obrani od poplava (radom i sredstvima, vozilima, građevnim materijalom i dr.), kada se obrana ne može osigurati sredstvima i zaposlenicima Hrvatskih voda i drugih pravnih osoba u čijem je djelokrugu obavljanje tih poslova - osiguravanje uvjeta za provođenje planova obrane od poplava na svom području - osiguravanje emitiranja priopćenja mjerodavnih službi od značaja za pripravnost u sustavu obrane od poplava - proglašavanje izvanrednog stanja na poplavom ugroženom području, na prijedlog rukovoditelja obrane od poplava - aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti	- pripravnost se uvodi proglašavanjem stanja redovne obrane od poplava	- provode i druge mjere, u skladu s odredbama važećih propisa i planovima djelovanja CZ
MUP	- MUP RCZ	- podizanje sustava pripravnosti OS te koordinira pripremu drugih sudionika SCZ u slučaju poplava - donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva u	- ODMAH	- koordinira operativno postupanje - sukcesivno uključuje kapacitete i poduzima

		slučajevima akcidentalnih poplava i proloma brana - pravovremeno informiranje OS - informiranje VRH o događaju i predlaganje provođenja mjera - provođenje djelomične mobilizacije za potrebe djelovanja službi i postrojbi u obrani od poplava - nalaganje pripremnih mjera CZ - nalaganje selektivne mobilizacije i angažiranje OS i MTS - predlaganje uvođenja pripravnosti Stožera CZ na nacionalnoj razini i stožera ugroženih JLP(R)S - nalaganje Područnom uredu CZ sudjelovanje u provođenju priprema lokalnih zajednica za provedbu mjera i aktivnosti CZ - praćenje stanja i razvoja situacije putem Hrvatskih voda - zaprimanje informacija o mjerama obrane od poplava i stanju na vodnim građevinama od Hrvatskih voda i HEP - osiguravanje komunikacije s nadležnim tijelima susjednih država ili međunarodnim organizacijama putem njihovih komunikacijskih središta - aktiviranje Stožera CZ RH u slučajevima primitka zahtjeva glavnog rukovoditelja obrane od poplava, ukoliko prijeti neposredna opasnost od rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina ili ako je do proboja ili rušenja već došlo, ili župana s		planirane mjere i druge aktivnosti - suradnja s Hrvatskim vodama, HEP, HRZ, DHMZ, VRH, MORH / OSRH, JLP(R)S, pravne osobe od interesa za SCZ, OS SCZ - angažira OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - Stožer CZ RH: o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležan za poslove civilne zaštite (ili zamjenik): o angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ o - prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini

		područja ugroženih poplavom, ako neposredno prijeti proboj, rušenje ili prelijevanje zaštitnih vodnih građevina, odnosno ako je došlo do poplava takvih razmjera da je nužno angažiranje dodatnih OS SCZ izvan pogođenog područja		
MUP	- pravne osobe s obvezama prema planovima obrane od poplava	- uvođenje pripravnosti po zahtjevu Hrvatskih voda - temeljem posebnih propisa pružaju logističku potporu: mehanizacija inženjerijske postrojbe i dr., prehrana, smještaj, prijevoz	- u vremenu prema zahtjevu mjerodavnih sudionika sustava reagiranja u slučaju poplava	- suradnja s MUP, DHMZ, Hrvatskim vodama i HEP - uključuju se i pravne osobe koje imaju ugovore s HEP, po zahtjevu HEP
MUP	- VRH	- poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima poplave	- odluke donosi u skladu s potrebama - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite. VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 15: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju poplava izazvanih izlijevanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	**Sudionici**	**Mjere i aktivnosti civilne zaštite**	**Operativni kapaciteti ili doprinos**	**Napomena**
Stožer CZ RH	- Hrvatske vode - JLP(R)S - MUP - stožeri CZ	- organizacija provođenja obveza iz planova obrane od poplava	- aktiviranje OS SCZ i MTS prema planovima	- na državnoj razini aktiviraju se sve OS iz sustava pripravnosti

			obrane od poplava te kapaciteta na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini	
Stožer CZ RH	- Hrvatske vode - JLP(R)S - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- obveza u ojačavanju zaštitne vodne infrastrukture, s pregledom drugih pravnih osoba te službi (onih koje nisu uključene planovima Hrvatskih voda) koje se uključuju u obranu od poplava (zadaće nositeljima na području nadležnosti)	- ustrojavanje snaga za provođenje zadaća po zahtjevu koordinatora na mjestu događaja	
Stožer CZ RH	- HCK - HCPI-IS - HEP - HGSS - Hrvatske vode - HRZ - HVZ - JLP(R)S - MKM - MROSP - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - postrojbe CZ	- organizacija zaštite područja i naselja ugroženih poplavama i bujicama te zona ugroženih poplavnim valovima uslijed rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina s mjerama spašavanja ugroženog stanovništva	- označavanje sigurnih zona u poplavnom području - uzbunjivanje stanovništva - evakuacija stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara iznad ili izvan poplavnog područja (uz pomoć navedenih sudionika; evidentiranje evakuiranih osoba, sprječavanje razdvajanja obitelji) - pregledi oštećenja i uporabljivosti građevina (HCPI-IS)	- HRZ, prema odluci ministra kulture i medija, provodi mjere za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje u suradnji s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara (MKM), specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama
Stožer CZ RH	- RRZ MINGOR - stožeri CZ		- osobna i uzajamna pomoć - prva pomoć - osiguranje suhe odjeće i obuće, deka, vode	

			- pružanje psihosocijalne podrške ugroženom stanovništvu - spašavanje na visinama i visokim građevinama - provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	
Stožer CZ RH	- Hrvatski zavod za socijalni rad - HCK - HCPI-IS - HGSS - HMS - JLP(R)S - MHB - MIZ - MORH / OSRH - MROSP - MUP RCZ - MUP RP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ	- evakuacija i zbrinjavanje	- informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru - koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva - osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja,	- OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HCK, kao pomoć HMS i HZHM: o organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje o pružanje prve pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama o organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi - HCK kao pomoć stožerima CZ: o osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih

			zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelima državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja - osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvat i zbrinjavanje - izgradnja i uspostava privremenih građevina za smještaj stradalnika i evakuiranih osoba - priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština - zbrinjavanje ugroženih	i/ili suhih obroka) o organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata, prihvat i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)

			uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje) - psihosocijalna podrška - prva pomoć - evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji - medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvat i zbrinjavanje i OS - vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama	
Stožer CZ RH	- HCK - JLP(R)S - stožeri CZ	- osiguranje prehrane i pitke vode za ugroženo stanovništvo	- priprema i podjela toplih i suhih obroka - distribucija flaširane vode	
		- pomoć stanovništvu u osiguranju osnovnih životnih potrepština	- prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći	
		- osiguranje mjesta za odmor i okrepu OS	- uspostavljanje punkta za kratki odmor i okrepu - sudjelovanje u pripremi suhih / toplih obroka za OS	
Stožer CZ RH	- Autocesta Lužani-Zagreb - HCPI-IS - HAC - HC - Hrvatske vode - JLP(R)S - MMPI - MRRFEU - MORH / OSRH	- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	- ocjena stanja i funkcionalnosti prometnih i komunikacijskih sustava i objekata - donošenje odluka o zabrani; cestovnog, željezničkog, zračnog te	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - korištenje elektroničkih komunikacijskih usluga u skladu s odredbama Zakona o

	- MUP RP - stožeri CZ		riječnog i morskog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području - uspostava alternativnih prometnih pravaca - osiguravanje prednosti korištenja elektroničkih komunikacijskih usluga korisnicima s prednošću uporabe - nadzor i čuvanje ugroženog područja te osiguravanje područja intervencija	elektroničkim komunikacijama
Stožer CZ RH	- HCK - HGSS - HVZ - JLP(R)S	- spašavanje iz vode	- aktivnosti interventnih specijalističkih timova CZ RH i vatrogastva za spašavanje iz vode te specijalističkih postrojbi	- HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama
Stožer CZ RH	- MMPI - MUP - MUP RCZ - stožeri CZ		CZ JLP(R)S za spašavanje iz vode - logistička potpora postrojbama CZ JLP(R)S	
Stožer CZ RH	- Hrvatske vode - JLP(R)S - MUP - MUP RCZ - RRZ - stožeri CZ	- raspoloživi MTS za zaštitu od poplava	- MTS u skladištima Hrvatskih voda i pravnih osoba licenciranih za radove obrane od poplava - MTS u skladištima MUP - MTS JLP(R)S - MTS u privatnom vlasništvu - MTS OS SCZ - MTS HCK - Strateške robne zalihe - međunarodna pomoć	

Stožer CZ RH	- HCPI-IS - Hrvatske vode - HRZ - JLP(R)S - MINGOR - MFIN - MIZ - MKM - MMPI - MORH / OSRH - MP - MRRFEU - MUP - MUP RCZ - operateri kritične infrastrukture - stožeri CZ	- zaštita ugroženih sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture	- tehnička zaštita proizvodnih objekata, sustava i distribucijske mreže - neometano djelovanje ključnih procesa i operacija - osiguranje zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme - preseljenje kritične infrastrukture - provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanj	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
Stožer CZ RH	- DIRH - HRZ - JLP(R)S - MKM - MUP RCZ - stožeri CZ	- sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima	- evakuacija pokretnih kulturnih dobara - raščišćavanje i zbrinjavanje kulturnih dobara - provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i uklanjanje štete)	- prema odluci ministra kulture i medija - suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ

Stožer CZ RH	- MFIN - stožeri CZ	- organizacija primanja financijske pomoći	- sudjelovanje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga	- na zahtjev VRH
Stožer CZ RH	- JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP - MVEP - stožeri CZ -VRH	- informiranje javnosti	- za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ - obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT i HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi nesreća s katastrofalnim posljedicama ili za to ovlašćuje MUP - koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata,	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva	
Stožer CZ	- DIRH - HAPIH - JLP(R)S - MP - MUP - ovlaštene veterinarske organizacije - pravne osobe za proizvodnju i promet namirnica životinjskog porijekla - stožeri CZ - subjekti (posjednici životinja)	- organizacija pružanja veterinarske pomoći (utvrđivanje zadaća veterinarskim ustanovama) - premještanje životinja vezano uz zarazne bolesti	- prikupljanje i zbrinjavanje životinja - liječenje, klanje ili eutanazija životinja - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla - zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda životinjskog podrijetla	- veterinarska inspekcija suradnja sa MP i drugim sudionicima - HAPIH - podjela hrane za životinje
Stožer CZ RH	- JLP(R)S - MIZ - MP - MUP - pravne osobe	- organizacija provođenja animalne asanacije (utvrđivanje	- organizacija prikupljanja životinjskih leševa - praćenje stanja i	

	od interesa za SCZ - stožeri CZ	zadaća komunalnim i drugim organizacijama)	provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti - neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja - određivanje lokacija za ukop životinja	
Stožer CZ RH	- HCK - HZHM - HZJZ - MIZ - MUP - stožeri CZ	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći (utvrđivanje zadaća zdravstvenim ustanovama)	- pružanje prve medicinske pomoći - specijalistička pomoć - higijensko – epidemiološke mjere - opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
Stožer CZ RH	- HCK - MIZ - MROSP - MUP - stožeri CZ	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći (utvrđivanje zadaća zdravstvenim ustanovama)	- pružanje prve medicinske pomoći - specijalistička pomoć - higijensko – epidemiološke mjere - opskrba sanitetskim materijalom i opremom	
Stožer CZ RH	- HCK - MIZ - MROSP - MUP - stožeri CZ	- organizacija psihosocijalne podrške i psihološke potpore	- psihološka potpora OS SCZ - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške pogođenom stanovništvu	
Stožer CZ RH	- DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	- provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje	

			psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	- VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.1.2. Potres

6.1.2.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za potres

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 16: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju potresa

Nositelj	Nositelj	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici	Napomena
Seizmološka služba RH	- očevici Seizmološka služba RH	- neprekidno instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti, te prikupljanje, obrada i analiza podataka, naknadna izučavanja koja obuhvaćaju i obavještavanje nadležnih državnih tijela o osnovnim	DIRH - HCPI-IS (svi građevinski fakulteti su okupljeni u udruzi) - HRZ - JLP(R)S - mediji i društvene mreže - Ministarstvo MPGI	- provode se mjere iz planova djelovanja CZ, koji obuhvaćaju spašavanje iz ruševina, prvu medicinsku pomoć, evakuaciju, zbrinjavanje, asanaciju itd., te mjere iz operativnih planova sudionika

		parametrima potresa neposredno po pojavi jakih potresa - mikroseizmičko instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti provodi se seizmografima (uređaji koji bilježe i najmanje pomaka tla, no nisu prikladni za bilježenje potresa velikih magnituda na manjim epicentralnim udaljenostima) i akcelerografima (uređaji koji bilježe akceleraciju pomaka tla, bilježe potrese većih magnituda, tj. potrese s amplitudama koje mogu uzrokovati štetu), a učinci potresa se istražuju makroseizmičkim istraživanjima: - obilasci potresom pogođenog područja radi utvrđivanja učinaka potresa - dostavljanje podataka o posljedicama potresa putem upitnika i preko web sučelja	- MUP RCZ - stanovništvo - VRH - žurne službe	- sustav javnog uzbunjivanja se koristi u slučaju sekundarnih posljedica potresa (npr. rušenje brana-poplavni val, oštećenje postrojenja – eksplozija i dr.) - od listopada 2021. sedam uređaja EQguard (EarthQuake guard) za rano javljanje i upozoravanje na potres, koji detektiraju prvi potresni val jačih potresa nekoliko sekundi prije nego ga ljudi mogu osjetiti (ovisno o udaljenosti od epicentra potresa) te aktiviraju zvučni alarm, postavljeno je u Zagrebu (Klinika za dječje bolesti, Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagrebačka katedrala i Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije u Remetama) te u Šibeniku, Splitu i Dubrovniku na građevinama kulturne baštine Kroz projekt CROSSNET – Razvoj mreže seizmoloških podataka, osigurano je postavljanje guste mreže instrumenata po području cijele RH, kako seizmografa, tako i

				akcelerografa, koji se uz adekvatnu programsku podršku (također predviđena projektom) i kratko vrijeme reakcije (paketi od 0.1 sekunde) mogu koristiti za brzo obavješćivanje u slučaju potresa. Takvi sustavi (Earthquake Early Warning - EEW) na području RH zbog blizine epicentara potresa područjima od interesa (gradovi, ključna infrastruktura, kulturna dobra i sl.) omogućuju do nekoliko sekundi vremena za brzu reakciju, prvenstveno na automatiziranim sustavima (npr. plinske stanice,...). Prvenstvena namjena sustava koji razvija Seizmološka služba RH je automatizirano brzo javljanje podataka o potresu MUP RCZ takoreći istovremeno sa nastankom potresa bilo gdje na području RH ili u blizini RH.

PRIPRAVNOST

Tablica 17: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju potresa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DIRH	- veterinarska inspekcija provodi pripremu za koordinirano zbrinjavanje životinja s potresom pogođenih područja, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja - sanitarni inspektori naređuju provođenje obavezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u cilju brzog i učinkovitog zaustavljanja širenja zaraznih bolesti - priprema za provođenje mjera i aktivnosti (postupanje) građevinske inspekcije	- u skladu s epidemiološkom indikacijom	- suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), JLP(R)S, tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, HZJZ, zavodima za javno zdravstvo županija
MUP	- HRZ - MKM	- priprema za provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	- ODMAH nakon potresa	- prema odluci ministra kulture i medija - suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
MUP	- HVZ	- aktivacija i djelovanje vatrogasnog sustava	- ODMAH nakon potresa	- HVZ aktivira vatrogasne postrojbe
MUP	- JLP(R)S	- aktiviranje OS na svom području - osiguravanje područja za evakuaciju i provode zbrinjavanje stanovništva - usklađivanje djelovanja vlastitih OS SCZ - aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti	- ODMAH nakon potresa	
MUP	- MORH / OSRH	- pružanje logističke		- angažiranje OSRH u

		potpore: mehanizacijainženjerijske postrojbe i dr., smještaj, prijevoz		skladu s odredbama Zakona o obrani
MUP	- MUP RCZ	- podizanje sustava pripravnosti drugih sudionika SCZ - pravovremeno informiranje svih sudionika SCZ, javnosti i medija - mobilizacija za potrebe SCZ - predlaganje angažiranja zdravstva i OSRH - zaprimanje svih poziva vezanih uz hitne situacije i nesreće od posljedica potresa uz koordinaciju nadležnog ŽC112 - žurno izvješćivanje svih nadležnih službi i sudionika SCZ- sudjelovanje u koordiniranju djelovanja žurnih službi i OS SCZ - osiguravanje komunikacijskoinformacijske povezanosti svih sudionika SCZ radi koordinacije operativnog djelovanja u slučaju potresa ≥ VII° EMS ljestvice - predlaganje ministru aktiviranje Stožera CZ RH	- ODMAH nakon potresa	- od Seizmološke službe RH MUP RCZ zaprima stručne informacije o potresu - Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ, angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ, prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
MUP	Seizmološka služba RH	- dostavljanje prve obavijesti o jačini, hipocentru i epicentru potresa - praćenje naknadne seizmičke aktivnosti - obavješćivanje o predviđenim najugroženijim područjima pogođenih potresom - žurno postavljanje mobilne mreže seizmografa i akcelerografa u epicentralno područje	- <5 min do 3 sata nakon potresa	seizmološka služba RH provodi projekt CROSSNET – Razvoj mreže seizmoloških podataka koji će omogućiti automatiziran odgovor i vezu sa informacijskim sustavom MUP RCZ

				smanjujući vrijeme reakcije sa 30 minuta na manje od 5 minuta
MUP	- VRH	- poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za spašavanje od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima potresa	- odluke donosi u skladu s potrebama - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite - VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 18: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju potresa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	- HCK - HCPI-IS - HGSS - HMS - HRZ - HUOPP - HVZ - HZHM - JLP(R)S - MINGOR - MIZ - MKM - MMPI - MORH / OSRH - MROSP - MUP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- spašavanje i organizacija raščišćavanja ruševina - procjena oštećenja građevina	- uporaba OS SCZ, provođenje mjera CZ, angažiranje tijela za koordiniranje i upravljanje - uspostavljanje funkcija zdravstva, trijaža - evakuacija, zbrinjavanje, smještaj, hrana, voda, sanitacija - spašavanje iz površinskih slojeva, iz ruševina i zatrpanih prostora, spašavanje s visine - osiguranje prostora i tehnološke opreme za pohranjivanje i identifikaciju stradalih osoba - pružanje stručne potpore tijelima JLP(R)S - provedba procjene oštećenja i	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama

			uporabljivosti oštećenih građevina - koordiniranje tvrtki za dolazak teške mehanizacije - organizacija transporta OS i MTS - odobravanje lokacija odlagališta ruševina - procjenjivanje šteta - definiranje sigurnosnih koridora za kretanje i potrebnih hitnih mjera tehničke zaštite - provođenje preventivnog podupiranja oštećenih konstrukcija zgrada koje imaju status kulturnoga dobra i vrijednih zgrada unutar zaštićene kulturnopovijesne cjeline i stručna pomoć kod provođenja aktivnosti - evakuacija pokretnih kulturnih dobara - razgradnja i privremena pohrana vrijednih dijelova arhitekture i opreme zgrade - spašavanje preživjelih iz ruševina i zatrpanih prostora i pružanje prve pomoći	
Stožer CZ RH	- Hrvatski zavod za socijalni rad - HCK - HCPI-IS - HGSS - HMS - HVZ - JLP(R)S - MHB - MIZ - MORH / OSRH - MROSP - MUP RCZ - MUP RP - pravne osobe	- evakuacija i zbrinjavanje	- informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru. - koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije,	- OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani HCK, kao pomoć HMS i HZHM: -organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje -pružanje prve

	od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ		utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva - pregledi oštećenja građevina koje su predviđene za prihvat i smještaj - osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelom državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i-psihosocijalna podrška - prva pomoć - evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji - medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvat i zbrinjavanje i OS - vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama zbrinjavanja - osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata	pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama -organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi - HCK, kao pomoć stožerima CZ: -osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje idistribucija humanitarne pomoći - HCK i drugih subjekata, prihvat i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva) - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama

			stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvat i zbrinjavanje - izgradnja i uspostava privremenih građevina za smještaj stradalnika i evakuiranih osoba - priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje, osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština - zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje)	
Stožer CZ RH	- Autocesta Ložani/Zagreb - HAC - HC - HCPI-IS - HŽ - JLP(R)S - MMPI - MORH / OSRH - MUP - stožeri CZ - ustanove prometa i veza RH	- organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija OS	- utvrđivanje stanja funkcionalnosti prometnih i komunikacijskih sustava i objekata - donošenje odluka o zabrani cestovnog, željezničkog, zračnog te riječnog i morskog prometa - uspostavljanje alternativnih prometnih pravaca - osiguravanje prednosti korištenja elektroničkih komunikacijskih usluga korisnicima s prednošću uporabe - organiziranje uvjeta za sigurno prometovanje - nadziranje i čuvanje ugroženog područja - osiguravanje p	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - korištenje elektroničkih komunikacijskih usluga u skladu s odredbama Zakona o elektroničkim komunikacijama
Stožer CZ RH	- gospodarstvene ustanove RH - HAPIH	-organiziranje prihvata pomoći	- prihvat i distribuiranje pomoći u skladištima MUP RCZ - distribuiranje pomoći iz Strateških robnih zaliha	

	- HCK - JLP(R)S - MMPI - MUP RCZ - MVEP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ - ustanove prometa i veza RH - VRH		- određivanje objekata za skladištenje pomoći na lokalnim razinama - prikupljanje i raspodjela humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata - prihvat i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva - koordinacija pomoći iz inozemstva s diplomatskokonzularnim uredima RH te diplomatsko-konzularnim uredima drugih država u RH	
Stožer CZ RH	- MFIN - stožeri CZ	- organizacija prihvata financijske pomoći	- sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga	- na zahtjev VRH
Stožer CZ RH	- Hrvatske vode - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP RCZ - MVEP -Seizmološka služba RH - stožeri CZ - VRH	- informiranje javnosti	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi katastrofalnih potresa ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ - koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - informiranje javnosti na području RH putem priopćenja medijima, putem službenih web stranica i društvenih mreža Seizmološke službe RH, te drugim načinima izvješćivanja, o aktualnoj seizmičkoj aktivnosti pogođenog područja - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva	
Stožer CZ RH	- DHMZ - financijske ustanove RH - HAC - HC - HCPI-IS - HEP - Hrvatske vode (za nasipe i ostale vodne građevine) - HRZ - HŽ - Jadrolinija -koncesionari (Autocesta Zagreb/Macelj, BINA Istra) - Odašiljači i veze d.o.o	- organizacija uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture	- proizvodnja i distribucija električne energije, opskrba vodom, osiguranje prehrane, osiguravanje uvjeta za funkcioniranje područja postrojenja obveznika Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, funkcioniranje javnog zdravstva, energetskog sektora (plin, nafta, ugljen, mazut), elektroničkih komunikacija, normalizacija prometa, financijske usluge,	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani

	- MFIN - MINGOR - MIZ - MKM - MMPI - MORH / OSRH - MUP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ - VRH		znanost, zaštita spomenika, kulturnih dobara i drugih nacionalnih vrijednosti	
Stožer CZ RH	- DIRH - HCPI-IS - HRZ - JLP(R)S - MKM - MUP RCZ - Seizmološka služba RH - stožeri CZ	- provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima	- evakuacija pokretnih kulturnih dobara - raščišćavanje i zbrinjavanje kulturnih dobara - provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i uklanjanje štete) - razgradnja i privremena pohrana vrijednih dijelova arhitekture i opreme zgrade - stručna savjetodavna pomoć u provođenju aktivnosti - praćenje stanja kroz stručno savjetovanje i instalaciju akcelerografa u građevinama kulturne baštine	- provođenje preventivnog podupiranja oštećenih konstrukcija zgrada koje imaju status kulturnoga dobra i vrijednih zgrada unutar zaštićenekulturnopovijesne cjeline - HRZ surađuje s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
Stožer CZ RH	- DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	- provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	

VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	- VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.1.3. Epidemije i pandemije

6.1.3.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za epidemije i pandemije

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 19: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
MIZ	- MIZ - očevici - SZO	- ministar zdravstva na prijedlog HZJZ posebnom odlukom proglašava opasnost od epidemije zarazne bolesti te određuje zaraženo odnosno ugroženo područje - dostavljanje podataka o posljedicama epidemije i pandemije	- DIRH - HZJZ - KS MIZ - mediji i društvene mreže - MINTS (HTZ) - MUP RCZ - MORH/OSRH - stanovništvo - VRH - zdravstvene ustanove - županijski zavodi za javno zdravstvo - žurne službe	- epidemiološka pripravnost HZJZ 24/7 - Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: kontaktna točka za Međunarodne zdravstvene propise - IHR pri SZO i kontaktna točka za Sustav ranog uzbunjivanja i odgovoraEWRS EK

PRIPRAVNOST

Tablica 20: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- HZHM	- organizacija i koordinacija timova HMS te zbrinjavanje oboljelih osoba.	- ODMAH nakon prvih dojava.	- Medicinska prijavnodojavna jedinica zaprima pozive 24/7
	- HZJZ	- epidemiološka pripravnost 24/7	- ODMAH i 24/7	- Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: IHR kontaktna točka pri SZO i kontaktna točka EWRS (EK)
	- JLP(R)S	- aktiviraju stožere CZ - informiranje javnosti	- ODMAH	
	- DIRH (sanitarna inspekcija) - KS MIZ	- provođenje kontrole nad sigurnosnim mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti u skladu s odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	- sve dok je proglašena epidemija	- suradnja i s MIZ, HZJZ, zavodima za javno zdravstvo županija, JLP(R)S
	- MUP RCZ	- procjenjuje najgoru moguću incidentnu/kriznu situaciju koja prijeti zajednici - utvrđivanje preventivnih mjera u skladu s vjerojatnim opasnostima s ciljem smanjivanja njihovih posljedica	- ODMAH	- Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika): o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za

		- aktiviranje planova pripravnosti za incidentne/krizne situacije - organiziranje početnog reagiranja hitnih službi ako dođe do veće incidentne/krizne situacije, - aktiviranje Stožera CZ RH koji preuzima koordinaciju od KS MIZ		poslove civilne zaštite (ili zamjenik) na razini RH o angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ o - prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini
MUP	- VRH	- poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima epidemije	- odluke donosi u skladu s potrebama. - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite. - VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 21: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	- HCK - KS MIZ - MUP - stožeri CZ	- stručna potpora u provođenju mjera CZ - koordiniranje provoditelja zdravstvene zaštite	- provođenje aktivnosti kojima se postiže brz povratak u normalno stanje zajednice i osoba koje sudjeluju u reagiranju - organizacija pružanja psihosocijalne podrške - pružanje pomoći starijim osobama i osobama u samoizolaciji (donošenje obroka, lijekova, potrepština itd.) - u slučajevima procjene mogućnosti nastupa nesreće KS MIZ posreduje u definiranju tehnika za ublažavanje štetnih događaja	
	- HZHM - HZJZ - MUP RCZ - stožeri CZ	- pružanje medicinske pomoći - medicinsko zbrinjavanje	- zbrinjavanje oboljelih - prevoženje oboljelih do zdravstvenih ustanova - angažiranje dodatnih medicinskih timova	- HZJZ: Epidemiološka pripravnost 24/7 - Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: IHR kontaktna točka pri SZO i kontaktna točka EWRS (EK)
	- DIRH - MUP RP - stožeri CZ - zavodi za javno zdravstvo	- nadzor i kontrola	- sanitarni inspektori: o nadzor nad provedbom svih primijenjivih propisanih mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti o donošenje mjera vezano za	Kontrolu mikrobiološke čistoće površina u objektima pod sanitarnim nadzorom provode zavodi za javno zdravstvo, odnosno ovlaštene ustanove

			provedbu općih, posebnih i sigurnosnih mjera	
	- DIRH - MUP RP - stožeri CZ	- kontrola na granici	- granični sanitarni inspektori	
	- MFIN - stožeri CZ	- organizacija prihvata financijske pomoći	- sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga	- na zahtjev VRH
Stožer CZ RH	- JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP - MVEP - stožeri CZ - VRH	- informiranje javnosti	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo ukoliko je proglašena katastrofa ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZkoordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva	
Stožer CZ RH	- DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	- provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po	- VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

			ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	

6.1.4. Ekstremne temperature

6.1.4.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za ekstremne temperature

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 22: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
MIZ	- DHMZ	- meteorološka motrenja (mjerenja i opažanja), prijenos podataka i njihova daljnja obrada - upozorenja prognostičara se temelje na stručnom tumačenju i dodatnoj obradi rezultata objektivnih izračuna razvoja stanja atmosfere koji se provode u DHMZ kroz operativnu primjenu sustava ALADIN/HR te u većim meteorološkim centrima: ECMWF, DWD, METEO France, UK MET Office i Svjetska meteorološka organizacija – WMO, te klimatskim podlogama - pojava ekstremno visokih	- DIRH - HAK - HŠ - HVZ - HZJZ - JLP(R)S - mediji i društvene mreže - MINTS (HTZ) - MMPI - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - VRH - žurne službe	- upozoravanje je moguće provesti pravovremeno, iako su sama pojava i intenzitet opasnih vremenskih pojava jako osjetljivi na male promjene meteoroloških parametara u atmosferi - u slučaju upozoravanja na ekstremne vremenske temperature, koristi se Protokol o postupanju i preporuke za zaštitu od vrućine kojim se regulira pravovremeno dostavljanje informacija prema javnosti - HVZ

		temperatura za posljedicu često ima i povećanu opasnost od izbijanja šumskih požara - DHMZ sudjeluje u Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH kroz pripremu meteoroloških podloga i informacija koristeći indeks opasnosti od požara, a kada požar nastupi, na njegovo širenje presudno utječu smjer i brzina vjetra (vatrogastvu se olakšava odabir stupnja pripravnosti) - dostavljanje podataka o posljedicama ekstremne temperature		

PRIPRAVNOST

Tablica 23: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DHMZ	- meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja) diljem RH - provodi prijenos podataka i njihovu daljnju obradu - davanje prognoze neposrednog razvoja vremena vrlo kratkoročnih (do 12 sati; novopridošle do	- ODMAH – pravovremeno, po prvim podacima, kada pokreću proces kontinuiranog dostavljanja podataka i prognoza	- suradnja i s JLP(R)S

		3 sata), kratkoročnih (do tri dana unaprijed), srednjoročnih (do deset dana unaprijed) i dugoročnih prognoza (dulje od deset dana, mjesečne i sezonske) - izdavanje upozorenja na opasne vremenske pojave - praćenje klime i klimatskih promjena ekstremnih temperatura		
MUP	- DIRH	- veterinarska inspekcija provodi pripreme za koordiniranje zbrinjavanja životinja s područja pogođenih nepogodama, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja		- suradnja i s JLP(R)S i HAPIH (podjela hrane za životinje)
MUP	- JLP(R)S	- aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti	- ODMAH	
MUP	- KS MIZ	- aktiviranje za potrebe djelovanja SCZ, a ima za svrhu obavljanje poslova iz svog djelokruga u skladu s odredbama posebnih propisa.	- ODMAH	- u skladu s vlastitim planovima djelovanja
MUP	- MUP RCZ	- selektivno i postupno uvođenje pripravnosti OS te koordiniranje pripreme	- ODMAH	- sukcesivno uključuje kapacitete i poduzimaju planirane mjere i druge

		drugih sudionika OS SCZ - nadziranje i provođenje uspostave, uvezanosti i ispravnosti sustava za uzbunjivanje HEP i Hrvatskih voda - u slučaju žurnosti, donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva - nalaganje pravovremenog informiranja OS - aktiviranje Stožera CZ RH		aktivnosti (Hrvatske vode, HEP, VRH, pravne osobe od interesa za CZ, postrojbe CZ i HVZ (vatrogasne postrojbe), HGSS, HCK, MORH / OSRH, Stožer CZ RH) - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika): o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenik): o angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ o - prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini
MUP	- VRH	- poduzimanje strateških	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o	- odluke donosi u skladu s potrebama - sve aktivnosti

		mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoć	mogućim razmjerima posljedica ekstremne temperature	poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite - VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

TABLICA 24: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	- Hrvatski zavod za socijalni rad - HCK - HCPI-IS - HMS - JLP(R)S - MIZ - MORH / OSRH - MROSP - MUP RCZ - MUP RP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ	- evakuacija i zbrinjavanje	- informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru - koordinacija evakuacije,	- OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HCK, kao pomoć HMS i HZHM: o organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje o pružanje prve pomoći kao

			logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva - osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelom državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja - osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvat i zbrinjavanje - priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje, osiguranje rezervne odjeće,	nadopuna medicinskim ekipama o organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi - HCK kao pomoć stožerima CZ: o osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) o organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata, prihvat i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)

			obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština - zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje) - psihosocijalna podrška - prva pomoć - evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji - medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvat i zbrinjavanje i OS - vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama	
Stožer CZ RH	- MFIN - stožeri CZ	- organizacija prihvata financijske pomoći	- sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga	- na zahtjev VRH
	- Hrvatske vode - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP RCZ - MVEP - stožeri CZ - VRH	- informiranje javnosti	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			- VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo ukoliko je proglašena katastrofa ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ - koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva	

Stožer CZ RH	- DIRH - stožeri CZ	- koordiniranje zbrinjavanja životinja	- koordinira zbrinjavanje životinja s područja pogođenih nepogodama, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja	- suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), MUP, JLP(R)S i drugim tijelima državne uprave i specifičnim pravnim osobama
Stožer CZ RH	- DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	- provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	- VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.1.5. Tehničko tehnološke nesreće s opasnim tvarima – industrijske nesreće

6.1.5.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za industrijske nesreće

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 25: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju industrijskog izvanrednog događaja

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
MUP	- očevici - operateri i njihova područja postrojenja	- dostavljanje informacija o nesreći, podaci, procjene razvoja događaja - mjere CZ prema žurnosti poduzimanja	- DIRH - Hrvatske vode - HVZ - JLP(R)S - mediji i društvene mreže - MINGOR - MINTS (HTZ) - MMPI - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stanovništvo - VRH - žurne službe	- uzbunjivanje i obavješćivanje se provodi internim sustavima uzbunjivanja operatera i sustavom javnog uzbunjivanja te dostavom informacija o nesreći pozivom na broj 112 i 193 - Hrvatske vode su nadležne za slučaj incidentnog onečišćenja voda - HVZ je nadležan za rano upozoravanje vatrogasnih postrojbi

PRIPRAVNOST

Tablica 26: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju industrijskog izvanrednog događaja

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DIRH	- inspekcija zaštite okoliša koordinira i provodi izvanredni koordinirani inspekcijski nadzor, procjenjuje stanja i naređuje bez odgađanja primjenu mjera i postupaka za sprječavanje širenja onečišćenja okoliša i sanacije	ODMAH po dojavi	- koordinirani inspekcijski nadzor za područja postrojenja s opasnim tvarima provodi se u skladu sa sklopljenim sporazumima svih inspekcija, uključujući MUP RCZ

MUP	- HRZ - MKM	- priprema za provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	- ODMAH na traženje MUP RCZ	- prema odluci ministra kulture i medija - suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
MUP	- HVZ	- uvođenje vatrogasne pripravnosti vatrogasnih postrojbi - JVP, DVD, IVP i vatrogasne postrojbe u gospodarstvu/VPG te predlaže sudjelovanje zračnih snaga u potpori zaštiti i spašavanju	- ODMAH po dojavi ili po traženju MUP	- HVZ aktivira vatrogasne postrojbe
MUP	- JLP(R)S	- usklađivanje djelovanja angažiranih OS SCZ na svojim područjima - koordiniranje snaga i sredstava CZ na razini jedinica JLP(R)S tijekom aktivnosti CZ u kojima po zahtjevu nadležnog stožera CZ ili čelnika lokalne zajednice sudjeluju OS SCZ - izdavanje naloga za pripravnost pravne osobe od interesa za SCZ - osiguravanje uvjeta za provođenje plana djelovanja CZ - omogućiti prenošenja informacija i priopćenja mjerodavnih službi - proglašavanje opasnosti - informiranje	- po pozivu MUP - nakon procjene da posljedice izvanrednog događaja mogu prijeći granice područja postrojenja	- mjera se može uvoditi i sukcesivno, ovisno o razvoju događaja i odlukama mjerodavnih koordinativnih tijela i čelnika JLP(R)S - suradnja s DHMZ, HCK, HGSS, HVZ i vatrogasne postrojbe, HZJZ (zavodi za javno zdravstvo, Služba za toksikologiju), MIZ, pravne osobe od interesa za SCZ, postrojbe CZ, stožeri CZ - aktiviranje Vanjskog plana

		javnosti - aktiviranje stožera CZ		
MUP	- MUP RCZ	- aktivacija, rukovođenje i koordiniranje OS SCZ te mobilizacija za potrebe SCZ - aktiviranje Stožera CZ RH	- ODMAH	- prati razvoj događaja radi aktivacije OS s državne razine za djelovanje po pozivu niže razine SCZ - osigurava komunikacijskoinformacijsku povezanost svih sudionika i OS SCZ - Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika): o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenik) na razini RH o angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ o prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini
MUP	- VRH	- poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o evakuaciji ugroženog	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima industrijske nesreće	- odluke donosi u skladu s potrebama - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite - VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

		stanovništva - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći		

REAGIRAJE

Tablica 27: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju industrijskog izvanrednog događaja

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	- operateri - stožeri CZ	- aktiviranje planova za slučaj industrijske nesreće	- aktiviranje MTS i OS SCZ i područja postrojenja (deklariranih u Unutarnjim i Vanjskim planovima)	- prema operativnim i Unutarnjim planovima operatera, planovima djelovanja CZ te Vanjskim planovima
Stožer CZ RH	- HCK - HMS - HZHM - MROSP - stožeri CZ	- pružanje prve medicinske pomoći - zdravstveno zbrinjavanje	- organizacija i pružanje prve medicinske pomoći - zdravstveno zbrinjavanje u stacionarnim zdravstvenim ustanovama i drugi oblici zdravstvene skrbi ugroženog stanovništva	- aktivnosti po pitanjima sudjelovanja zdravstvenih kapaciteta s drugim OS SCZ - koordiniraju stožeri CZ na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, dok je KS MIZ nadležan za rad kapaciteta zdravstva
Stožer CZ RH	- DIRH - HZJZ (Služba za toksikologiju) - MUP RP i RCZ - stožeri CZ	- procjena mogućih posljedica nesreće u koju su uključeni otrovi	- osiguravanje mjesta nesreće, konvoja i prometnica (putova evakuacije) - koordiniranje djelovanja OS SCZ - inspiciranje, detekcija - savjetovanje i predlaganje mjera i postupaka za uklanjanje/ smanjivanje posljedica nesreće - predlaganje zaštitnih mjera koordinatoru djelovanja OS na mjestu nesreće	

Stožer CZ RH	- HVZ - JLP(R)S - MORH / OSRH - MUP RCZ - OSRH (NOS) - stožeri CZ	- gašenje požara - tehničko otklanjanje neposredne opasnosti	- gašenje požara i druge vatrogasne aktivnosti na mjestu nesreće - izvlačenje stradalih i neozlijeđenih zaposlenika iz građevina - pomoć u evakuaciji - zračna potpora za prijevoz spasilačkih/interventnih timova i MTS - organizacija gašenja požara uključuje gašenje i spašavanje od požara i eksplozija, sprječavanje nastanka požara, sprječavanje nastanka eksplozija plina i drugih eksplozivnih tvari, tehničko nadgledanje postrojenja ugroženih eksplozivnim atmosferama - DVOC 193 provodi zadaće integriranja kapaciteta za vrijeme vatrogasnih intervencija bilo gdje u RH, ukoliko se radi o izvanrednom događaju takvih razmjera - u slučajevima izvanrednih događaja manjeg značaja intervencijama zapovijeda zapovjednik vatrogasne intervencije, uz subordinaciju stožera CZ na svim razinama	- HVZ - angažiranje vatrogasnih postrojbi u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
Stožer CZ RH	- HCPI-IS - DIRH - MUP RCZ	- očevid na mjestu nesreće	- procjena stanja, prijedlog mjera i postupaka za zaštitu i spašavanje i tehničke intervencije - pregledi oštećenja i uporabljivosti građevina. - definiranje sigurnosnih koridora za kretanje i potrebnih hitnih mjera tehničke zaštite - nadzor nad vodama na ugroženom području - davanje uputa za postupanje s	

			kontaminiranim vodama	
Stožer CZ RH	- HCK - JLP(R)S - MROSP - stožeri CZ	- osiguranje mjesta za odmor, okrepu i psihološku potporu OS	- uspostavljanje punkta za kratki odmor i okrepu - sudjelovanje u pripremi toplih i suhih obroka za OS - pružanje psihološku potporu OS	
Stožer CZ RH	- Hrvatski zavod za socijalni rad - HCK - HCPI-IS - HMS - JLP(R)S - MIZ - MORH / OSRH - MROSP - MUP RCZ i RP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ	- evakuacija i zbrinjavanje	- informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru - koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva - osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba - rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelima državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja - osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u	- OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HCK, kao pomoć HMS i HZHM: o organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje o pružanje prve pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama o organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi - HCK kao pomoć stožerima CZ: o Osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) o organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija

			centrima za prihvat i zbrinjavanje - izgradnja i uspostava privremenih građevina za smještaj stradalnika i evakuiranih osoba - priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje, osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština - zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje) - psihosocijalna podrška - prva pomoć - evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji - evidentiranje žrtava - medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvat i zbrinjavanje i OS - vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama	humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata, prihvat i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)
Stožer CZ RH	- HCK - JLP(R)S - MROSP - MUP RCZ - MUP RP - stožeri CZ	- sklanjanje ugroženog stanovništva	- koordiniranje djelovanja putem koordinatora na lokaciji, vođenje jedinstvene informacijske baze podataka o poduzetim mjerama organiziranog sklanjanja - osiguravanje mjesta nesreće, osiguravanje uvjeta za sklanjanje i javnog reda i mira tijekom organiziranog sklanjanja - pružanje prve medicinske pomoći, evidentiranj - psihosocijalna podrška e žrtava	

Stožer CZ RH	- Agronomski fakulteti - DIRH - MP - MUP RCZ - ovlaštene veterinarske organizacije i fakulteti - zavodi, instituti i laboratoriji	- postupanje s kontaminiranim kulturama, tlom i životinjama	- provedbe mjere zabrane korištenja prehrambenih proizvoda i poljoprivrednih kultura, davanje uputa za postupanje s kontaminiranim kulturama i tlom, organizacija prikupljanja i zbrinjavanja životinja i životinjskih leševa, uklanjanje i zbrinjavanje kontaminirane hrane životinjskog porijekla - zabrana korištenja određenih prehrambenih proizvoda i vode za piće poduzima se odmah nakon što se procijeni ili utvrdi razina kontaminacije određenog područja	- u suradnji s HAPIH (podjela hrane za životinje)
Stožer CZ RH	- Hrvatski zavod za socijalni rad - HMS - Hrvatski i županijski zavodi za javno zdravstvo - HZHM - KS MIZ - MIZ - MROSP - stožeri CZ	- medicinsko zbrinjavanje stanovništva	- zbrinjavanje i medicinski transport povrijeđenih - stacionarno medicinsko zbrinjavanje - organiziranje psihosocijalne podrške žrtvama nesreće i rodbini - uzorkovanje i analiza uzoraka - davanje preporuka VRH u svezi korištenja vode za piće prehrambenih proizvoda, postupanja s posmrtnim ostacima - sudjelovanje u zbrinjavanju stanovništva	
Stožer CZ RH	- DHMZ	- dostavljanje meteoroloških podataka i vremenskih prognoza za ugroženo područje		- suradnja s MUP RCZ
Stožer CZ RH	- HCPI-IS - Hrvatske vode	- zaštita sustava, mreža i objekata	- tehnička zaštita proizvodnih objekata, sustava i distribucijske	- angažiranje OSRH u

	- JLP(R)S - MFIN - MINGOR - MIZ - MMPI - MORH / OSRH - MP - MRRFEU - MUP RP i RCZ - operateri kritične infrastrukture - stožeri CZ	kritične infrastrukture	mreže - neometano djelovanje ključnih procesa i operacija - osiguranje zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme - preseljenje infrastrukture	skladu s odredbama Zakona o obrani
Stožer CZ RH	- DIRH - HRZ - JLP(R)S - MKM - MUP RCZ - stožeri CZ	- provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima	- evakuacija pokretnih kulturnih dobara - raščišćavanje i zbrinjavanje kulturnih dobara - provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i uklanjanje štete)	- prema odluci ministra kulture i medija - suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te MUP SCZ.
Stožer CZ RH	- DIRH (sanitarna i vodopravna inspekcija) - Hrvatske Vode - HVZ - HZJZ - Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada (IMI) - JLP(R)S - MIZ - MP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ - veterinarski kapaciteti	- humana, animalna i asanacija terena	- detekcija – utvrđuje se vrsta, stupanj i opseg kontaminacije zraka, vode, tla (uključujući nasade/kulture) i drugih površina te se provodi laboratorijska analiza prikupljenog materijala (uzoraka) - dekontaminacija – čišćenje/neutralizacija – provodi se radi uklanjanja opasnih tvari s kontaminiranih površina, uključujući vodocrpilišta i vodne osnove (podzemne vode i tokovi), u potpunosti ili do dozvoljenih (za ljude neopasnih) količina kontaminacije - uklanjanje olupina zaostalih nakon eksplozija i požara - uklanjanje drugog zaostalog (kontaminiranog) materijala/otpada - zbrinjavanje uklonjenog	- identifikaciju smrtno stradalih provodi MUP - postupanje sa posmrtnim ostacima u nadležnosti je MIZ - animalna asanacija u nadležnosti je MP - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama

			materijala - provođenje humane i animalne asanacije	
Stožer CZ RH	- MFIN - stožeri CZ	- organizacija prihvata financijske pomoći	- sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga	- na zahtjev VRH
Stožer CZ RH	- Hrvatske vode - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MVEP - MUP RP i RCZ - stožeri CZ - VRH	- informiranje javnosti	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi nesreća s katastrofalnim posljedicama ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ - koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			ostalih oblika pomoći iz inozemstva	
VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH - kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	- VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.1.6. Suša

6.1.6.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za sušu

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 28: Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju suše

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
DHMZ	- DHMZ - MINGOR (Uprava vodnog gospodarstva i zaštite mora) - MP	- meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja), prijenos podataka i njihova daljnja obrada - praćenje sušnih uvjeta - dostavljanje podataka o posljedicama suše	- DIRH - HCK - HEP - Hrvatske vode - HŠ - HVZ - JLP(R)S - MMPI - MORH / OSRH - MP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stanovništvo - VRH	- upozoravanje je moguće provesti pravovremeno - DHMZ upozorenja se temelje na stručnom tumačenju i dodatnoj obradi rezultata objektivnih izračuna razvoja stanja atmosfere koji se provode u DHMZ kroz operativnu primjenu sustava ALADIN/HR te u većim meteorološkim centrima (ECMWF, DWD, METEO France, UK MET Office, WMO) - Hrvatske vode daju informacije vezano za upravljanje vodama (problemi sa vodoopskrbom, narušavanje dobrog stanja voda) - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani

				- HVZ je nadležan za rano upozoravanje vatrogasnih postrojbi

PRIPRAVNOST

Tablica 29: Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju suše

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	- DHMZ	- meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja) diljem RH s prijenosom podataka i njihovom daljnjom obradom daje kratkoročne (do tri dana unaprijed), srednjoročne (do deset dana unaprijed) i dugoročne prognoze (dulje od deset dana, mjesečne i sezonske) - izdaje upozorenja na opasne vremenske pojave	- ODMAH i kontinuirano	
	- JLP(R)S	- informiranje javnosti aktiviranje stožera CZ	- ODMAH	
	- MUP RCZ	- selektivno i postupno uvođenje pripravnosti OS te koordiniranje priprema drugih sudionika SCZ - informiranje VRH o događaju i predlaže provođenje mjera - aktiviranje Stožera CZ RH	- ODMAH	- sukcesivno uključuju kapacitete i poduzimaju planirane mjere i druge aktivnosti: DHMZ, HCK, HEP, Hrvatske vode, JLP(R)S, MORH / OSRH, MP, pravne osobe od interesa za SCZ, postrojbe CZ, HVZ i vatrogasne postrojbe, VRH - Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika): ○ priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenik) na razini RH - angažira sve neophodne resurse za

				zadovoljavanje operativnih potreba CZ
	- VRH	- poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera. - zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje - donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći	- u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima suše	- odluke donosi u skladu s potrebama. - sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 30: Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju suše

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	- HCK - HMS - HVZ - HZHM - JLP(R)S - MIZ - MORH / OSRH - MUP RCZ - pravne osobe - od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ -	- opskrba vodom	- osiguranje vode za piće - koordinacija logističke potpore stanovništvu - medicinska skrb pogođenom stanovništvu i OS - osiguravanje transportnih resursa, objekata i uvjeta za opskrbu vodom	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani - HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama
	- DIRH - JLP(R)S - MP - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- zbrinjavanje životinja	- - koordinacija zbrinjavanja životinja s područja pogođenih nepogodama, kao i zbrinjavanja uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja	- u suradnji s - HAPIH (podjela hrane za životinje)
	- DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	- provođenje identifikacije poginulih - sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih - osiguranje prostora za prikupljanje poginulih - organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	

	- HCPI-IS - Hrvatske vode - JLP(R)S - MFIN - MINGOR - MIZ - MMPI - MORH / OSRH - MP - MRRFEU - MUP RP I RCZ - operateri kritične infrastrukture - stožeri CZ	- zaštita sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture	- tehnička zaštita proizvodnih objekata, sustava i distribucijske mreže - neometano djelovanje ključnih procesa i operacija - osiguranje zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme preseljenje infrastrukture	- angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
	- - MFIN - stožeri CZ	- organizacija prihvata financijske pomoći	- - sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga.	- na zahtjev VRH
	- Hrvatske vode - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP - MVEP - stožeri CZ - VRH	- informiranje javnosti	- obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA) i mediji na pogođenom području - službena objava podataka o žrtvama - VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi nesreća s katastrofalnim posljedicama ili za to ovlašćuje MUP - za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ - koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata,	- priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

			informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva	
VRH	- Stožer CZ RH - sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	- VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

6.2. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA POPLAVE

6.2.1. Organizacija provođenja obveza iz državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodno gospodarski odjeli i Vodnogospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom Vodnogospodarske ispostave.

Za provedbu mjera obrane od poplava zadužene su Hrvatske vode, VGO Osijek, VGI „Županijski kanal“

1. Mjere planiranja, studijskih poslova i praćenja vodnog režima	– planiranje i izvedba sustava praćenja vodnog režima i najave poplavnih voda, – planiranje i izrada matematičkih simulacijskih i prognostičkih hidroloških modela, – planiranje i upravljanje rizicima od poplava kroz praćenje izrade prostorno-planske dokumentacije, izdavanje vodopravnih akata i slično, – izrada i ažuriranje provedbenih planova obrane od poplava, – donošenje drugih planova i akata kojima se utvrđuju postupci, mjere i način izvršavanja poslova i zadataka iz ovoga Plana i pratećih provedbenih planova, – praćenje hidrometeoroloških, tehničkih i ostalih podataka potrebnih za predlaganje i provođenje mjera obrane od poplava, – ažuriranje hidroloških prognostičkih modela, – održavanje i unaprjeđivanje informacijskog i komunikacijskog sustava za sve razine rukovođenja obranom od poplava.	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu.
2. Mjere uređenja voda	– planiranje i provedba poslova izgradnje, rekonstrukcije i dogradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju koje mogu poslužiti prihvatu i evakuaciji velikih voda (vodne građevine u sustavu obrane od poplava), – planiranje i provedba poslova održavanja prirodnih i umjetnih vodotoka i drugih voda, regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju u sustavu obrane od poplava.	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu.
3. Preventivne pripremne radnje	– redoviti pregledi stanja ispravnosti regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju, – redoviti pregledi stanja uređenosti korita vodotoka i drugih voda radi osiguranja kontroliranog i neškodljivog protoka velikih voda, – osiguranje predviđenog retencijskog prostora za prihvat velikih voda u višenamjenskim akumulacijama, – popuna opreme i materijala za potrebe neposredne obrane od poplava, prije i tijekom provođenja neposredne obrane, – čuvanje opreme i materijala u terenskim centrima obrane od poplava i posebnim skladištima Hrvatskih voda i drugih pravnih osoba koje provode neposrednu obranu od poplava.	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu.
4. Neposredne mjere redovite i izvanredne obrane od poplava	– izrada prognoza veličine i vremena nailaska vodnog vala, – učestali pregledi stanja ispravnosti regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za osnovnu melioracijsku odvodnju od vremena proglašenja pripremnog stanja obrane od poplava do njenog opoziva, – provedba potrebnih mjera i radnji na regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama, te građevinama osnovne, a po potrebi i detaljne melioracijske odvodnje koje mogu poslužiti prihvatu i evakuaciji velikih voda, – otklanjanje uzroka koji ometaju protok voda koritom vodotoka, – stavljanje u funkciju izgrađenih objekata za rasterećenje velikih voda (oteretnih kanala, retencija, akumulacija s retencijskim prostorom za prihvat velikih voda, ustava, preljeva, odvodnih tunela i slično), – izgradnja druge obrambene crte prije ili za vrijeme neposredne obrane od poplava ukoliko prijeti neposredna opasnost od podvira, prodora, rušenja ili prelijevanja zaštitnih vodnih građevina, – u slučaju poplava prouzročenih nakupljanjem leda u vodotocima i stvaranjem ledenih barijera (čepova) koje ometaju protjecanje vode, lomljenje ledenih površina i sprječavanje zaustavljanja i nagomilavanja ledenih masa u koritima vodotoka.	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu. **Grad se uključuje u trenutku ako nastupi opasnost od plavljenja u takvom opsegu da se obrana ne može osigurati potencijalima Hrvatskih voda.**

5. Radnje nakon prestanka redovite obrane od poplava	– izvođenje završnih radova u svezi s obranom od poplava (sakupljanje opreme, materijala i alata u skladišta i slično), – hitne sanacije oštećenja regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina nastalih za vrijeme obrane od poplava, radi otklanjanja neposrednih opasnosti koje mogu nastati kod prolaska novih vodnih valova, – čišćenje otpada, nanosa i drugih naplavina nastalih prolaskom vodnog vala, – geodetska snimanja poplavnih linija, – prikupljanje podataka o izvršenim radovima, utrošenom materijalu, troškovima provedene obrane od poplava i štetama na zaštitnim i regulacijskim vodnim građevinama, vodotocima i vodama, – nadoknada troškova za ljude, opremu i materijal Hrvatskih voda, pravnih osoba iz točke XVI. ovoga Plana i drugih fizičkih i pravnih osoba, nastalih tijekom provođenja obrane od poplava, – izrada cjelovitog izvješća o provedenoj obrani od poplava s analizom i ocjenom provedenih mjera, troškova i šteta, te s prijedlozima za otklanjanje nedostataka, prema sadržaju i uputama koje su dane u Glavnom provedbenom planu obrane od poplava iz točke XXXIII. Plana. – Mjere obrane od poplava na građevinama detaljne melioracijske odvodnje, ako su potrebne, provode se prema standardima, mjerilima i izvorima financiranja koji vrijede za vodne građevine u sustavu obrane od poplava.	Hrvatske vode su nadležne za planiranje, organiziranje, financiranje i provedbu.

6.2.2. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava

Nositelj	*Obveza*
DVD-a na prostoru	– izbacivanje vode koja se zadržala u kućama i podrumima – ispomoć oko ojačavanja zaštitne infrastrukture – izvlačenje sa poplavljenog područja bolesnih, starih i nemoćnih.
VGI Vučica-Karašica	– organizacija obrane od poplave – koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave – osiguranje materijalnih sredstava (zaštitne barijere, vreće, pijesak) za obranu od poplave
Brana d.d	– uključivanje svih ljudskih i materijalnih potencijala u obrani od poplave – saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala – čišćenje i odvoz mulja te zemlje koje je voda nanijela
	– dovoz pijeska za izgradnju „zečjih nasipa“ – odvoz mulja te zemlje koje je voda nanijela – prijevoz stoke
Opća bolnica Virovitica	– zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja – prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
Dom zdravlja, ispostava Slatina	– pružanje medicinske pomoći osobama sa lakšim tjelesnim ozljedama – pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama – sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti
Zavod za javno zdravstvo Virovitičko-podravske	– organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
HGSS, stanica Orahovica	– spašavanje na vodi – pružanje prve medicinske pomoći
Veterinarska stanica Slatina	– uklanjanje uginulih životinja – zbrinjavanje-evakuacija stoke iz ugroženih područja – prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti

Komrad d.o.o. Slatina	– čišćenje javnih površina
Postrojba CZ opće namjene	– ispomoć Hrv. vodama u izgradnji „zečjih nasipa“ na glavnom nasipu – ispomoć pri izgradnji „zečjih nasipa“ oko objekata kritične infrastrukture, – evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć GD CK te drugim službama) i – sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče. – kontrola nasipa
Specijalistički postrojba za spašavanje iz vode VPŽ	– spašavanje-evakuacija ljudi i stoke iz poplavljenih objekata (kuće, gospodarske zgrade i sl.), – uklanjanje utopljenika te uginule stoke iz vode,
Hrvatske telekomunikacije d.d. Zagreb HEP ODP d.o.o. DP Elektra Slatina, Hrvatske ceste d. o. o. Zagreb, Sektor za održavanje, Županijska uprava za ceste Ceste d.d. Bjelovar, Cestarija Slatina, HEP – Plin d.o.o.“, Pogonski ured Slatina	– stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture kojom upravljaju.
Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Slatina	– pružanje prve pomoći – provođenje zbrinjavanja nakon privremenog premještanja
Udruge građana	– Evidencija i okupljanje stoke – Pomoć prilikom utovara/istovara stoke u transportna sredstva

6.2.2.1. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod poduzimanja mjera redovite obrane od poplava

Početak i prestanak redovite obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja (prilog 17).

Operativni postupci	*Rukovođenje/Odlučivanje*	*Izvršenje/Suradnja*
Pozivanje Stožera CZ.	gradonačelnik	Načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o trenutnom stanju i mogućoj opasnosti od poplava.	gradonačelnik	načelnik Stožera, Županijski centar 112 Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja
Stavljanje u pripravnost djelatnika gradske uprave, članova DVD i komunalnog poduzeća zbog: – provjere popunjenosti djelatnicima i članova DVD,	gradonačelnik	načelnik Stožera

– zabrane napuštanja mjesta prebivališta djelatnicima i članovima DVD, – provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje, – uvođenja dežurstva, – provjere sustava veza, – izvještavanja gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja		
– Stavljanje u pripravnost vlasnika kritične infrastrukture zbog: zaštite kritične infrastrukture, prema svojim planovima – poduzimanje preventivnih radnji poradi umanjenja štete – izvještavanja gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja	gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici kritične infrastrukture (prilog 5)
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite zbog: – zabrane napuštanja mjesta prebivališta svojim djelatnicima, – provjeru stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje – uvođenje dežurstva, – provjeru sustava veza za komuniciranje – izvještavanja gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja	gradonačelnik	načelnik Stožera pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

6.2.2.2. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod poduzimanja mjera izvanredne obrane od poplava- ojačavanje zaštitne infrastrukture

Početak i prestanak izvanredne obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora.

Operativni postupci	*Rukovođenje/Odlučivanje*	*Izvršenje/Suradnja*
Uspostavljanje stalne komunikacije sa Rukovoditeljem obrane od poplava branjenog područja.	gradonačelnik	načelnik Stožera, Županijski centar 112 Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja (prilog 17)
Stavljanje u pripravnost djelatnika pravnih osoba za pružanje zdravstvene skrbi i veterinarske zaštite: – provjere popunjenosti članova liječničkih timova, – zabrane napuštanja mjesta prebivališta zdravstvenim djelatnicima, – pozivanja na posao djelatnika koji se nalaze na godišnjem odmoru, – provjere stanja zaliha lijekova i sanitetskog materijala, – provjere stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje,	gradonačelnik	načelnik Stožera Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje Član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje

– uvođenja dežurstva, – provjere sustava veza, – izvještavanja gradonačelnika o spremnosti/nemogućnosti angažiranja		
Stavljanje u pripravnost vlasnika kritične infrastrukture zbog: – zaštite kritične infrastrukture, sukladno svojim planovima – poduzimanje preventivnih radnji poradi umanjenja štete od poplave, – izvještavanja župana o spremnosti/nemogućnosti angažiranja	gradonačelnik	načelnik Stožera član Stožera za komunalne djelatnosti Vlasnici kritične infrastrukture (prilog 5)
Stavljanje u pripravnost pravnih osoba koje posjeduju opasne tvari, a nalaze se na ugroženom području zbog poduzimanja preventivnih mjera zaštite, u cilju umanjenja posljedica poplave.	gradonačelnik	načelnik Stožera Pravne osobe koje posjeduju opasne tvari, prema svom Planu (prilog 8)
Mobilizacija DVD sukladno potrebama i stanju na terenu prema procjeni rukovoditelja obrane od poplava branjenog područja.	gradonačelnik	Član Stožera za protupožarnu zaštitu. Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja (Prilog 17)
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite zbog: – zabrane napuštanja mjesta prebivališta svojim djelatnicima, – provjeru stanja ispravnosti opreme i sredstava za djelovanje – uvođenje dežurstva, – provjeru sustava veza za komuniciranje – izvještavanja župana o spremnosti/nemogućnosti angažiranja	gradonačelnik	načelnik Stožera Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 6)

6.2.2.3. Organizacija sustava zaštite i spašavanje kod proglašenja izvanrednog stanja

Izvanredno stanje na zaštitnim vodnim građevinama na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, a u hitnim slučajevima rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja.

Izvanredno stanje na poplavom ugroženim područjima proglašava župan.

Operativni postupci	*Rukovođenje/Odlučivanje*	*Izvršenje/Suradnja*
Mobilizacija Postrojbe CZ opće namjene)	gradonačelnik	načelnik Stožera, Zapovjedništvo postrojbe (Prilog 13)

Angažiranje Postrojbe CZ opće namjene uputama rukovoditelja obrane od poplava branjenog područja	načelnik Stožera	Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja
Upućivanje postrojbi na izvršenje zadaća.	Načelnik Stožera CZ	Postrojba CZ opće namjene Rukovoditelj obrane od poplave slivnog područja

6.2.3. Način zaštite ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične

U cilju osiguranja redovite isporuke el. Energije, vode, plina i dr. vlasnici kritične infrastrukture (prilog 5) dužni su:

1. propisati provedbu tehničkih mjera zaštite svojih objekata i načine zaštite djelovanja poplave (vreće sa pijeskom, ispumpavanje vode i dr.),
2. propisati provedbu osiguranja neometanog djelovanja ključnih procesa i operacija u slučaju poplava,
3. osigurati provedbu osiguranja zamjenskog osoblja i opreme,
4. osigurati provedbu preseljenja infrastrukture,
5. osigurati druge mogu načine zaštite.

Vlasnici kritične infrastrukture osigurati će funkcioniranje iste prema slijedećim prioritetima:

OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM	zdravstveni objekti komunikacijska i informacijsko tehnološka vodoopskrba objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
VODOOPSKRBA	zdravstveni objekti objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
PROMET	putevi intervencije putevi evakuacije ostalo
TELEKOMUNIKACIJE	Gradska uprava (Stožer CZ) zdravstveni objekti vatrogasci objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo

6.2.4. Način zaštite i pružanja pomoći osobama s invaliditetom i ostalim ranjivim skupinama

Zadaća (mjera CZ)	*Operativni postupci*	*Rukovođenje*	*Izvršenje/suradnja*
Uzbunjivanje	Obavještavanje osoba s invaliditetom i osoba od pripomoći osobama sa invaliditetom.	Načelnik Stožera CZ	članovi Stožera povjerenici CZ

	Broj osoba s invaliditetom (po kategorijama) u Prilogu 42. Obavještavanje: telefonom, SMS-om, e – mail porukom, internetom, osobnom vezom		GDCK postrojba CZ opće namjene
Evakuacija	Sanitetska vozila Doma zdravlja-prema prebivalištu osoba s invaliditetom, obilazak osoba s invaliditetom od strane povjerenika CZ i upućivanje na mjesta zbrinjavanja (uručivanje letka s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta)	Načelnik Stožera CZ	Članovi Stožera CZ Dom zdravlja povjerenici CZ vatrogasne postrojbe postrojba CZ opće namjene
Zbrinjavanje (privremeni smještaj)	prema objekta za prihvat i smještaj invalidnih osoba Priprema rampa za nepokretne osobe, sanitarnih čvorova i dr.)	Načelnik Stožera CZ	članovi Stožer CZ GDCK udruge vlasnici objekata za smještaj stanovnika postrojba CZ opće namjene

6.2.5. Organizacija provođenja evakuacije

Evakuacija je postupak u kojem gradonačelnik provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva sa ugroženo na ne ugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati. Evakuacija se može provoditi na način da se ista provodi na teritoriju grada Slatine, pri čemu će gradonačelnik izvršiti i zbrinjavanje evakuiranog stanovništva u okviru vlastitih kapaciteta.

Evakuacija se može provoditi i na prostor drugih jedinica lokalne samouprave kada je stanovništvo ugroženo ratnim i drugim djelovanjima, kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka. U tom slučaju koordiniranje aktivnosti provodi Virovitičko-podravska županija. Operativni postupci, snage i sredstva naznačeni u ovoj točci odnose se na provođenje evakuacije u tim uvjetima.

6.2.5.1. Operativne snage za provođenje evakuacije

Snage za zaštitu i spašavanje	*Zadaća*
Gradonačelnik	donosi Odluku o provođenju evakuacije, nalaže aktiviranje gotovih snaga i mobilizaciju ostalih operativnih snaga sustava civilne zaštite, nalaže mobilizaciju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite koji svojim kapacitetima sudjeluju u evakuaciji, uspostavlja kontakt sa županom VPŽ u cilju osiguranja materijalno-tehničkih sredstava koji se ne mogu osigurati potencijalima Grada.
Stožer civilne zaštite	koordinira sve aktivnosti u provođenju evakuacije, određuje pravac evakuacije, određuje prioritete u evakuaciji,

Ekipe za prihvat	Sačinjavaju popise osoba koje se evakuiraju na prihvatnim mjestima Organiziraju aktivnosti oko smještaja u prijevozna sredstva pružaju prvu pomoć u slučaju potrebe,
Gradsko društvo CK Slatina	osigurava dodatne količine tople odjeće i obuće i njihovu raspodjelu
Postrojba CZ opće namjene	pružaju pomoć invalidnim osobama na način da osiguravaju njihov dolazak na mjesta okupljanja, pridodaju se kapacitetima Opće bolnice u izvršenju evakuacije pacijenata, pridodaju se snagama Policijske postaje Slatina u osiguranju nadzora napuštenog prostora.
Dom zdravlja- mobilni timovi primarne zdravstvene zaštite ojačani sa psiholozima Centra za socijalnu skrb	Osiguravaju zdravstveno zbrinjavanje evakuiranih osoba na mjestima prihvata, pružaju psiho socijalnu pomoć
Pravne osobe imaoci prometnih sredstava	Osiguravaju prometna sredstva za provođenje evakuacije
Lokalna sredstva javnog priopćavanja	osiguravaju pravodobne i točne informacije potrebne za izvršenje evakuacije
Policijska postaja Slatina	Vrše prometno osiguranje evakuaciju i nadziru javni red i mir na mjestima prihvata.
Članovi udruga građana	pridodaju se snagama Policijske postaje u osiguranju nadzora napuštenog prostora.

6.2.5.2. Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka

	Operativni postupci	*Sredstva I kapaciteti*	
EVAKUACIJA LJUDI	*Aktiviranje Stožera CZ*	12 članova Stožera 2 osobna vozila u vlasništvu Grada (prilog 27) Ostala materijalno tehnička sredstva osiguravaju stručne službe Grada	
	Aktiviranje gotovih operativnih snaga	DVD Slatina -	6 operativna pripadnika, -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		DVD Sladojevci,	5 operativnih pripadnika, -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		DVD Kozice,	5 operativnih pripadnika, -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		DVD Golenić,	5 operativnih pripadnika, -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		DVD Donji Meljani,	5 operativnih pripadnika, -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.

		DVD Sladojevački Lug.	5 operativnih pripadnika, -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		DVD Bakić	5 operativnih pripadnika, -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		DVD Bakić	5 operativnih pripadnika, -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		Zavod za hitnu medicinu VPŽ	1 tim hitne medicinske pomoći sa vozilom -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		Dom zdravlja Virovitičko-podravske županije	- 2 mobilna tima primarne zdravstvene zaštite -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		Gradsko društvo crvenog križa Slatina	7 ekipa (1 ekipa=2 člana), za prihvat na mjestima prikupljanja -koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
		Centar za socijalnu skrb	2 psihologa koji se pridružuju mobilnim timovima primarne zdravstvene zaštite.
	Aktiviranje sredstava javnog priopćavanja (prilog 28)	-koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva	
	Mobilizacija pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje (prilog 27)		
	Mobilizacija povjerenika CZ	62 povjerenika (prilog 9) Koriste vlastita osobna vozila Osobnu opremu osigurava Grad. Ostala materijalno tehnička sredstva osiguravaju stručne službe Grada	
		32 pripadnika	

	Mobilizacija Postrojbe CZ opće namjene	Koriste mobilizirana vozila (prilog 27) Osobnu I skupnu opremu osigurava Grad Slatina	
EVAKUACIJA STOKE	*Aktiviranje gotovih operativnih snaga (prilog 4)*	Veterinarska stanica	-koriste vlastita materijalno-tehnička sredstva -koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
	Aktiviranje udruga od interesa za sustav civilne zaštite *(prilog 12)*	Moto klub Speed	-koriste vlastitu skupnu I osobnu opremu.
	Mobilizacija pravnih osoba koja posjeduju specijalna vozila za prijevoz stoke (prilog 29)		- kamion zatvoreni -osiguravaju gorivo, vozača i vozilo

6.2.5.3. Organizacija i operativne snage za provođenje evakuacije

Operativni postupci	*Operativne snage*
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija.	gradonačelnik i Stožer CZ
Donošenje Odluke o evakuaciji (prilog 30)	gradonačelnik
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo. (prilog 33)	
Objava odluke putem sredstava javnog priopćavanja.(prilog 28)	gradonačelnik i glasnogovornik
Uspostava kontakta sa županom VPŽ	gradonačelnik
Odrediti pravce (smjer) evakuacije.	Župan i gradonačelnik u suradnji da policijskom upravom
Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (prilog 31)	gradonačelnik
Mobilizacija povjerenika CZ (Plan točka 3.4.)	gradonačelnik načelnik Stožera
Mobilizacija pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje, imaoca prijevoznih sredstava (prilog 27)	načelnik Stožera član Stožera za komunalne djelatnosti
Uspostavljanje kontakta sa Hrvatskim željeznicama zbog osiguranja prijevoza (prilog 27)	načelnik Stožera član Stožera za komunalne djelatnosti
Aktiviranje ekipa za prihvat na mjestima prikupljanja (prilog 32)	načelnik Stožera, Županijski centar 112
Mobilizacije Postrojbe CZ opće namjene.	Načelnik Stožera CZ i zapovjednik Postrojbe CZ
Prihvat ljudi na mjestima okupljanja.	ekipe za prihvat na mjestima prikupljanja
Reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije,	Policijska postaja Slatina
Zaštita imovine osoba koje su napustile ugroženo područje.	Policijska postaja Slatina Postrojba CZ opće namjene

6.2.5.4. Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama

Evakuaciji podliježu slijedeće skupine stanovništva:

- trudnice i majke s djecom do 10 godina
- djeca bez roditelja do 15 godina
- bolesne, iznemogle i starije osobe
- osobe sa posebnim potrebama

Stranci s privremenim boravištem u Republici Hrvatskoj podliježu istim uvjetima, pravima i obvezama u svezi evakuacije kao i državljani Republike Hrvatske. Obveza i dužnost gradonačelnika je da, odmah po saznanju dobivenim od načelnika stožera CZ (on će tu informaciju dobiti od povjerenika CZ) da se među ugroženim stanovništvom nalaze strani državljani, izvijesti Ministarstvo vanjskih poslova RH.

6.2.5.5. Pregled mjesta prikupljanja i prihvata

Naselje	Mjesni odbor	Adresa/Opis lokacije
Bakić	B. Radića,	Na nogometnom igralištvu
Bistrica	MO Bistrica	U dvorištu MO Bistrica
Donji Meljani	MO D. Meljani	U dvorištu MO D. Meljani
Golenić	Zgrada MO Golenić	U dvorištu MO Golenić
Gornji Miholjac	Zgrada MO G. Miholjac, ul. P. Zrinskog	U dvorištu MO G. Miholjac
Ivan brijeg	Dom MO Ivanbrijeg	U dvorištu MO Ivanbrijeg
Kozice	Dom MO Kozice	U dvorištvu MO Kozice
Lukavac		Na majdi u blizimi doma MO
Markovo	Dom MO Markovo, ulica B. Jelačića	U dvorištvu MO Markovo
Medinci	Dom MO Medinci, Dravska ulica	U dvorištvu MO Medinci
Novi Senkovac	Dom MO, Varaždinska ulica	U dvorištu između crkve i doma MO
Radosavci	Dom MO Radosavci	U dvorištvu MO Radosavci
Sladojevački Lug	Dom MO S. Lug	U dvorištvu MO S. Lug
Sladojevci	Na nogometnom igralištu u selu	U dvorištvu MO Sladojevci
Slatina	- nogometno igralište -dvorište bivše Vojarne	- nogometno igralište -dvorište bivše Vojarne

6.2.5.6. Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju

Općina Suhopolje	D2
Općina Nova Bukovica	D2
Općina Čađavica	D2- D 34
Općina Sopje	D2- D 34- Ž 4206
Općina Mikleuš	D2
Općina Voćin	D 69

6.2.5.7. Organizacija evakuacije stoke

Operativni postupci	*Operativne snage za provođenje*
Uspostava kontakta sa županom VPŽ zbog utvrđivanja lokacije za smještaj stoke na prostoru drugih JLS i osiguranja dodatnih prijevoznih sredstava za transport stoke.	Gradonačelnik
Prioritetna evakuacija stoke sa stočnih farmi, evidencija i utovar stoke.	Vlasnici farmi Postrojba CZ opće namjene
Ukoliko kapaciteti za evakuaciju stoke budu dostatni vršiti će se evakuacija stoke i malih seoskih gospodarstava koristeći evidenciju Veterinarske stanice.	vlasnici stoke Postrojba CZ opće namjene
Skupljanje stoke koja se našla izvan kontrole, ukoliko to bude moguće.	vlasnici stoke udruge građana
Pregled i selekcija stoke.	Veterinarska ambulanta Slatina
Prijevoz stoke do lokacije za smještaj.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite koje imaju prijevozna sredstava za transport stoke

6.2.5.8. Organizacija evakuacije namirnica životinjskog porijekla

Operativni postupci	*Operativne snage za provođenje*
Uspostava kontakta sa županom VPŽ zbog utvrđivanja pravne osobe na prostoru drugih JLS kod koje je moguće smjestiti upotrebljive namirnice životinjskog porijekla.	gradonačelnik

<table>
<tr><td>Selekcija i utvrđivanje stanja upotrebljivosti namirnica životinjskog porijekla imaoca većih zaliha kako slijedi:
<table>
<tr><td>NTL Revita</td><td>Slatina, Vladimira Nazora 51</td></tr>
<tr><td>NTL Narodni trgovački lanac</td><td>Slatina, Bana Jelačića 38</td></tr>
<tr><td>NTL Narodni trgovački lanac</td><td>Slatina, Trg Svetog Josipa 2</td></tr>
<tr><td>KONZUM d.d. Zagreb</td><td>Slatina, Nikole Šubića Zrinskog 2A</td></tr>
<tr><td>NTL Paviljon</td><td>Slatina, Nikole Šubića Zrinskog 25</td></tr>
<tr><td>LIDL- trgovina Slatina</td><td>Slatina, Kralja Zvonimira 14</td></tr>
<tr><td>VIŠNJA d.o.o. za trgovinu i usluge</td><td>Slatina, Ulica lipa 3</td></tr>
<tr><td>PLODINE d.o.o. Rijeka</td><td>Slatina, Trg R. Boškovića bb</td></tr>
<tr><td>KTC d.d. Robni centar Slatina</td><td>Slatina, Industrijska bb</td></tr>
<tr><td>NTL Trgovina</td><td>Andrije Hebranga 17</td></tr>
</table></td><td>Pravne osobe imaoca većih zaliha namirnica životinjskog porijekla.</td></tr>
<tr><td>Utovar i prijevoz upotrebljivih namirnica na lokaciju prihvata.</td><td>Naznačene pravne osobe sa vlastitim djelatnicima i prijevoznim sredstvima.</td></tr>
<tr><td>Utovar i prijevoz neupotrebljivih namirnica na lokacije za uništenje.
Lokacije za uništenje:
- Agroproteinka d.o.o, kafilerija u Sesvetskom Kraljevcu, ukoliko to bude moguće</td><td></td></tr>
<tr><td>- ukopom na prostoru Grada. Točno mjesto će u tom trenutku odrediti veterinarski inspektor.</td><td>veterinarski inspektor
komunalna tvrtka
Pripadnici Postrojbe CZ</td></tr>
</table>

6.2.6. Organizacija provođenja zbrinjavanja

Osobama koje su evakuirane sa ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

6.2.6.1. Pregled nositelja, kapaciteta, zadaće po nositeljima i standardnih operativnih postupaka

Nositelji zbrinjavanja	*Kapaciteti*	*Zadaće nositelja*
DVD Slatina	6 vatrogasaca	sudjeluju u dostavi potrebnih količina tehničke vode,.

Dom zdravlja-timovi primarne zdravstvene zaštite	4 tima	pružaju zdravstvenu njegu zbrinutim osobama i upućuju ih prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove
Gradsko društvo Crvenog križa		organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dostavu hrane i vode za piće
Centar za socijalnu skrb		uspostavlja usku suradnju u provedbi zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom I drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.
Pravne osobe za pripremu hrane	2 opremljene kuhinje	organiziraju i vrše pripremu hrane zbrinutim osobama
Pravne osobe za prijevoz stanovništva	2 kombi vozila	osiguravaju prometna sredstva po principu (vozač, vozilo).
Postrojba CZ opće namjene	zapovjedništvo 1. skupina	pomaže tijekom zbrinjavanja u podizanju šatorskih kapaciteta ukoliko postojeći kapaciteti u stacionarnim objektima nisu dostatni, instaliranju potrebne opreme u objektima i druge poslove
Lokalne sredstva javnog priopćavanja		osiguravaju pravodobne i točne informacije zbrinutim osobama, prenose obavijesti iz kampova prema javnosti i rodbini.

6.2.7. Organizacija operativnih snaga

Operativni postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Utvrđivanje potrebe za zbrinjavanjem.	*načelnik Stožera CZ*	Članovi Stožera
Predlaganje gradonačelniku angažiranje nositelja i operativnih snaga određenih za zbrinjavanje.	*načelnik Stožera CZ*	*načelnik Stožera CZ*
Nalog za aktiviranje nositelja	*gradonačelnik*	*načelnik Stožera CZ*
Kontakt nositelja sa Stožerom civilne zaštite zbog usklađenog djelovanja kao i eventualne potrebe angažiranja dodatnih snaga i sredstava.	Stožer civilne zaštite	Nositelji zbrinjavanja, (prilog 11) (prilog 34)
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora, organizacije prostora).	Član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	ekipa za prihvat i zbrinjavanje
Obavještavanje domaćeg stanovništva o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema.	glasnogovornik gradonačelnika	sredstva javnog priopćavanja (prilog 28)
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu. (prilog 35)	Član stožera za zbrinjavanje I evakuaciju	ekipa za prihvat i zbrinjavanje
Obavještavanje Policijske postaje Slatina o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika.	gradonačelnik	načelnik Stožera

6.2.7.1. Lokacije i objekti prihvata

Naselje	*Mjesta prihvata*

	Adresa
Slatina	Športska dvorana (velika) Srednje škole Marka Marulića, Trg Ruđera Boškovića 16
	Športska dvorana (srednje veličine) Osnovne škole Josipa Kozarca, Nikole Šubića Zrinskog 2, te ostali mogući objekti škole
	Športska dvorana (srednje veličine) Osnovne škole Eugena Kumičića, Dobriše Cesarića 24, te ostali mogući objekti škole
Kozice	Mjesni dom Kozice
Meljani	Mjesni dom Meljani
Sladojevci	Dom nogometnog kluba Sladojevci
Gornji Miholjac	Mjesni dom Gornji Miholjac

6.2.7.2. Pregled lokacija za podizanje šatorskih naselja i drugih privremenih naselja

Lokacija	*Mjesni odbor*
Nogometni stadion „Tona Butorac“ NK „SLATINA“	„CENTAR“ SLATINA
Nogometno igralište NK „SLAVONIJA“	Sladojevci
Nogometno igralište NK „MELJANI“	Donji Meljani
Nogometno igralište „MLADOST“	Bakić
Nogometno igralište NK „MIHOLJAC“	Gornji Miholjac
Nogometno igralište NK „KOZICE“	Kozice

6.2.7.3. Mogućnosti smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja

Stožer civilne zaštite utvrđuju potrebe za smještajem određenog broja osoba u privatne objekte. Smještaj u objekte privatnih osoba može biti privremenog karaktera, najviše 30 dana, dok se ne steknu potrebni uvjeti za smještaj u javne prostore.
Postupak smještaja je slijedeći:

- povjerenici civilne zaštite predlažu objekte u koje bi se zbrinule evakuirane osobe.
- gradonačelnik upućuje zahtjev Ravnateljstvu CZ za nazočnost državnog službenika Ravnateljstva s posebnim ovlastima i odgovornostima, koji temeljem ovlasti može naložiti privremeni smještaj u dijelu stambenog objekta, koji vlasnik ne koristi za vlastite potrebe.
- nakon okončanja ovog postupka može početi smještaj.

6.2.7.4. Zadaće ekipa za prihvat i zbrinjavanje

Ekipe za prihvat i zbrinjavanje formiraju se za svaki objekt u kojemu se vrši zbrinjavanje, (prilog 36)

Pravna osoba iz koje se vrši popuna	*Funkcija u ekipi*	*zadaća*

Gradsko društvo Crvenog križa Slatina	rukovoditelj	Organizira i rukovodi ekipom. Izrađuje detaljan plan korištenja objekta, Dovodi u funkciju objekt u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu), evidentira osobe koja ulaze u objekt (, sačinjava popis osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi, sačinjava popis školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavak redovne nastave, upoznaje, upoznaje korisnike sa „kućnim redom“, (prilog 35), evidentira osobe koje trajno napuštaju objekt.
predstavnik vlasnika objekta	zamjenik rukovoditelja	U odsutnosti rukovoditelja organizira i rukovodi ekipom. Prihvaćaju postradale.
Centar za socijalnu skrb VPŽ/ Obiteljski centar VPŽ	psiholog	Pruža pomoć traumatiziranim osobama i prati njihovo stanje.
Gradsko društvo crvenog križa Slatina	član član	Prema pripremljenom planu razvode ih do mjesta zbrinjavanja. Vrše raspodjelu hrane , odjeće i drugih potrepština.
Ambulante primarne zdravstvene zaštite	liječnik medicinska sestra/tehničar	pružaju prvu medicinsku pomoć, osiguravaju pružanje zdravstvene zaštite, osiguravaju transport povrijeđenih i oboljelih do Opće bolnice, brinu se za redovitu dostavu lijekova kroničnim bolesnicima.

6.2.7.5. Izvori i organizacija osiguranja prehrane, vode za piće i sanitarnih potreba

Operativni postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Osiguranje prehrane za zbrinute osobe	načelnik Stožera	član Stožera za zbrinjavanje I evakuaciju
Aktiviranje pravnih osoba za pripremu hrane.	načelnik Stožera	Pravne osobe za pripremu hrane (prilog 34)
Utvrđivanje količina potrebnih namirnica na bazi jednog dana/3 obroka dnevno.	član Stožera za zbrinjavanje I evakuaciju	Pravne osobe za pripremu hrane
Izrada tjednog jelovnika.	rukovoditelji pravnih osoba	djelatnici
Osiguranje prehrambenih namirnica.	član Stožera za zbrinjavanje I evakuaciju	Pravne osobe iz svojih zaliha (prilog 37) humanitarna pomoć
Dostava obroka na mjesta zbrinjavanja u čijem se sastave ne nalaze kapaciteti za pripremu hrane.	načelnik Stožera	Član Stožera za komunalne djelatnosti Pravne osobe iz oblasti prijevoza
Osiguranje vode za piće ukoliko zajednički vodoopskrbni sustav ne bude u funkciji.	član Stožera za zbrinjavanje I evakuaciju	Pravne osobe iz oblasti snabdijevanja (prilog 37)
Osiguranje sanitarne vode ukoliko zajednički vodoopskrbni sustav ne bude u funkciji	Član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednik JVP Slatina
Održavanje sanitarnih čvorova unutar objekata	Član stožera za komunalne djelatnosti	Odgovorne osobe-vlasnici smještajnog objekta
Postavljanje pokretnih sanitarnih stanica, ukoliko postojeće ne budu dovoljne	Član stožera za komunalne djelatnosti	Komunalno poduzeće

6.2.7.6. Organizacija pružanja prve medicinske pomoći, socijalne pomoći i psihološke pomoći

Operativni postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Pružanje prve medicinske pomoći	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	Tim primarne zdravstvene zaštite određen za svaki objekt

		(prilog 35)
Trijaža povrijeđenih ili oboljelih	voditelj Tima primarne zdravstvene zaštite određen za svaki objekt	Tim primarne zdravstvene zaštite određen za svaki objekt
Osiguranje prijevoza bolesnih ukoliko se adekvatna zdravstvena zaštita ne može osigurati na mjestu zbrinjavanja.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	Zavod za hitnu medicinu VPŽ.
Zdravstveno zbrinjavanje.	odgovorne osobe Doma zdravlja i Opće bolnice	djelatnici
Prijem i obrada izrazito traumatiziranih osoba.	Psiholog, član ekipe za prihvat i zbrinjavanje	Psiholog, član ekipe za prihvat i zbrinjavanje
Praćenje stanja traumatiziranih osoba i po potrebi određivanje postupka izdvajanja takvih osoba iz objekta.	Psiholog, član ekipe za prihvat i zbrinjavanje	Psiholog, član ekipe za prihvat i zbrinjavanje
Osiguranje prijevoza do Opće bolnice.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	Zavod za hitnu medicinu VPŽ.

6.2.7.7. Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje sudjeluju u zbrinjavanju i njihove zadaće

pravna osoba	*zadaća*
Gradsko društvo CK Slatina	Organizira osiguranje osnovnih potreba stanovništva (odjeća, obuća i dr.)Preko službe traženja osigurava kontakt sa rodbinom
Policijska postaja Slatina	Češći obilazak lokacija na kojima boravi veći broj ljudi d strane policijskih službenika.
JVP Slatina	Osigurava alternativni način grijanja ukoliko postojeći iz nekog razloga ne bude u funkciji.
Dječjeg vrtića „Zeko“, Slatina	Organiziraju društvene aktivnosti za zbrinute osoba u svojim objektima

6.2.7.8. Veterinarsko zbrinjavanje

Operativni postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Koordinacija aktivnosti oko zbrinjavanja stoke.	načelnik stožera CZ	Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje broja grla i stanja stoke koje je potrebno zbrinuti.	Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Odgovorne osobe u pravnim osobama za veterinarsko zbrinjavanje. (prilog 4)
Nakon izvršene selekcije odvoz stoke u klaonicu.	Član Stožera za komunalne djelatnosti	Pravne osobe, imaoci vozila za prijevoz stoke (prilog 29)
Okupljanje stoke koju je potrebno zbrinuti.	Odgovorne osobe u pravnim osobama za veterinarsko zbrinjavanje.	Vlasnici stoke Udruge građana (prilog 12)
Priprema objekta za prijem stoke	Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Vlasnici farmi
Prijevoz stoke u objekte za zbrinjavanje	Član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Pravne osobe, imaoci vozila za prijevoz stoke
Briga i nadzor nad evakuiranom stokom	Djelatnici veterinarske stanice	Vlasnik stoke Vlasnik objekta prijema

6.2.8. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija operativnih snaga sustava CZ

Operativni postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*

Prikupljanje informacija o površini ugroženom od poplave.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 Član Stožera za prometno osiguranje
Uspostavljanje komunikacije sa PU Virovitičko-podravska, PP Slatina.	Član Stožera, predstavnik PU	Policijska uprava Policijska postaja Slatina
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora ugroženim od poplave.	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice ugroženih od poplave (prilog 21)	gradonačelnik	Policijska uprava, prema svom Planu
Mogućnost korištenja alternativnih pravaca – izbor prometnica	Član Stožera, predstavnik PU	Policijska uprava, prema svom Planu
Obavještavanje javnosti o alternativnim pravcima kretanja.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 I sredstva javnog priopćavanja
Upućivanje zahtijeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području.	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Obavještavanje javnosti o ograničenom kretanju u području zahvaćenom poplavama.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 i sredstva javnog priopćavanja

6.2.9. Zadaće stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji

Stožer CZ Grada	– Provodi odluke gradonačelnika o poduzimanju mjera pripravnosti, mobilizaciji gotovih operativnih snaga, pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, udruga građana, povjerenika CZ., privremenom premještanju, zbrinjavanju, evakuaciji.
Koordinator na lokaciji	– Koordinira aktivnosti svih sudionika – U stalnoj je komunikaciji sa načelnikom Stožera CZ

6.2.10. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite

Mobilizirani pripadnik postrojbe CZ za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske ima slijedeća prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije
- naknadu troškova prijevoza
- osiguranje smještaja i prehrane
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja

Mobilizirani pripadnik za vrijeme trajanja mobilizacije između 12 i 24 h ima pravo na naknadnu u iznosu od 150, 00 kn, a ako mobilizacija traje između 6 i 8 sati na pola iznosa.

Mobilizirani pripadnik će nadležnom tijelu podnijeti Zahtjev za naknadu za vrijeme trajanja mobilizacije i troškove prijevoza na propisanom obrascu (prilog 22)

Naknadu mobiliziranom pripadniku isplaćuje nadležno tijelo koje je izdalo nalog za mobilizaciju do 10 u tekućem mjesecu za dane iz prethodnog mjeseca.

Mobilizirani pripadnik koji je u radnom odnosu za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima civilne zaštite ostvaruje sva prava iz radnog odnosa.

Nadležno tijelo , koje je izdalo nalog za mobilizaciju mobiliziranom pripadniku izdati će potvrdu o vremenu provedenom u aktivnostima civilne zaštite (prilog 23).

Poslodavac ostvaruje pravo na povrat plaće koju je isplatio mobiliziranom pripadniku za razdoblje mobilizacije. Poslodavac je dužan nadležnom tijelu podnijeti zahtjev za naknadu plaće u roku od 30 dana od dana demobilizacije (prilog 24).

Vlasnik ili korisnik pokretnine koja se privremeno oduzima, sukladno odredbama članka 30. stavaka 1. i 3. i članka 53. stavka 1. podstavka 2. Zakona o zaštiti i spašavanju, dužan je, odmah ili u vremenu naznačenom u pozivu, pokretninu staviti na raspolaganje tijelu koje je naložilo mobilizaciju.
Pokretnina se predaje u ispravnom stanju sa svim pripadajućim alatima, priborom i dodatnom opremom za namjensko korištenje pokretnine.
Radi upravljanja pokretninom koja se privremeno oduzima, s pokretninom se može mobilizirati i stručna posada ili rukovatelj pokretnine.
Osobe iz stavka 3. ovog članka imaju status mobiliziranih građana te sva prava i obveze utvrđene odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju i posebnim propisima.

Vlasnik ili korisnik pokretnine ima pravo na naknadu za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine od trenutka privremenog oduzimanja pokretnine do dana prestanka mjere privremenog oduzimanja, koja se utvrđuje u visini:
1. za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve: po važećim cijenama po satu angažiranja određenog tipa i vrste vozila ili stroja, koji se utvrđuje prema tržišnim uvjetima,
2. za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijeđenom kilometru utvrđenoj prema posebnim propisima za korisnike, koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.

Prilikom oduzimanja pokretnine, djelatnik ili ovlaštena osoba nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju, pregledat će pokretninu uz nazočnost vlasnika ili korisnika i sačiniti Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine (prilog 25).

Nakon prestanka korištenja privremeno oduzete pokretnine, djelatnik ili ovlaštena osoba nadležnog tijela koje je naložilo mobilizaciju, uz nazočnost vlasnika ili korisnika, pregledat će pokretninu i sačiniti Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine (prilog 26).

6.3. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA POTRESA

6.3.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

<table>
<tr><th>Radnje i postupci</th><th>Rukovođenje</th><th>Izvršenje/Suradnja</th></tr>
<tr><td>Pozivanje Stožera CZ (prilog 1)</td><td>gradonačelnik</td><td>Načelnik Stožera CZ</td></tr>
<tr><td>Aktiviranje svih sudionika za zaštitu i spašavanje:
1. Pročelnike upravnih odjela i službi (prilog 3)
2. Vatrogasna zajednica Grada Slatine, (prilog 2)
3. Pravne osobe koje se u okviru redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem (Dm zdravlja VPŽ, Veterinarske ambulante, ljekarne, HGSS, stanica Slatina) (prilog 4)
4. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 6)
5. Povjerenike CZ (prilog 9)
6. Vlasnike smještajnih kapaciteta (prilog 11)
7. Udruge od interesa za sustav civilne zaštite (prilog 12)
8. Zapovjedništva postrojbe i voditelji skupina postrojbe CZ opće namjene (prilog 13)
9. Pripadnike postrojbe CZ opće namjene (prilog 14)
10. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (prilog27)</td><td>gradonačelnik</td><td>načelnik Stožera</td></tr>
<tr><td>Mobilizacija Postrojbe CZ (Operativni postupovnik)</td><td>načelnik Stožera</td><td>Županijski centar 112
zapovjednik Postrojbe</td></tr>
<tr><td>Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata, stanje školskih objekata, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovina. Utvrđuje koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima.</td><td>načelnik Stožera</td><td>Županijski centar 112
povjerenici CZ sa članovima Vijeće Mjesnih odbora (prilog 9)</td></tr>
<tr><td>Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica</td><td>Član Stožera, predstavnik PU</td><td>Županijski centar 112, povjerenici I zamjenici povjerenika CZ</td></tr>
<tr><td>Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite. Objekti zdravstvene zaštite.</td><td>član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje</td><td>liječnici u ambulantama</td></tr>
<tr><td>Organizacija informativnih punktova u svim mjesnim odborima u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama.</td><td>član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju</td><td>povjerenici CZ I članovi Vijeća MO (Prilog 6)</td></tr>
<tr><td>Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanja ruševina kao slijedi:
1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovina)
2. osiguranje prohodnosti prometnica
3. pristup kritičnoj infrastrukturi
4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća.</td><td>načelnik Stožera</td><td>zapovjednik Postrojbe CZ,</td></tr>
<tr><td>Raspoređivanje pripadnika Postrojbe CZ opće namjene prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja.</td><td>Zapovjednik Postrojbe CZ</td><td>Zapovjedništvo Postrojbe i pripadnici</td></tr>
<tr><td>Traženje angažmana Specijalističke postrojbe CZ za spašavanje iz ruševina od Virovitičko-podravske županije.</td><td>gradonačelnik</td><td>Županijski centar 112
načelnik Stožera</td></tr>
<tr><td>Organiziranje prijema specijalističkog tima.</td><td>načelnik Stožera</td><td>član Stožera za komunalne djelatnosti,</td></tr>
<tr><td>Odvoz građevinskog otpada na lokacije deponiranja.
<table><tr><th>Naselje</th><th>Lokacija</th></tr><tr><td>Slatina</td><td>odlagališta komunalnog otpada kod Radosavaca, na parceli u vlasništvu RH na kč. br. 1091/1 pored odlagališta.</td></tr></table></td><td>načelnik Stožera</td><td>član Stožera za komunalne djelatnosti,</td></tr>
</table>

6.3.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihova djelovanja

U cilju osiguranja redovite isporuke el. Energije, vode, plina i dr. vlasnici kritične infrastrukture (prilog 5) dužni su:

1. propisati provedbu tehničkih mjera zaštite svojih objekata i načine zaštite djelovanja poplave (vreće sa pijeskom, ispumpavanje vode i dr.),
2. propisati provedbu osiguranja neometanog djelovanja ključnih procesa i operacija u slučaju poplava,
3. osigurati provedbu osiguranja zamjenskog osoblja i opreme,
4. osigurati provedbu preseljenja infrastrukture,
5. osigurati druge mogu načine zaštite.

Vlasnici kritične infrastrukture osigurati će funkcioniranje iste prema slijedećim prioritetima:

OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM	zdravstveni objekti komunikacijska i informacijsko tehnološka vodoopskrba objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
VODOOPSKRBA	zdravstveni objekti objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
PROMET	putevi intervencije putevi evakuacije ostalo
TELEKOMUNIKACIJE	Gradska uprava (Stožer CZ) zdravstveni objekti vatrogasci objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo
PLINOOPSKRBA	zdravstveni objekti objekti za smještaj i pripremu hrane ostalo

6.3.3. Organizacija gašenja požara

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Organizacija gašenje požara na prostoru koje je u mogućnost i ugasiti.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednik ostalih DVD

Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-vod -plin.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	vlasnici kritične infrastrukture
Odabiri sredstvo za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija.	Zapovjednik JVP i zapovjednici DVD	pripadnici DVD
Uz gašenje vršiti postupke podupiranja nestabilnih konstrukcija i stabilizacije istih.	Zapovjednik JVP zapovjednici DVD	pripadnici DVD
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara.	Zapovjednik JVP zapovjednici DVD	pripadnici DVD pripadnici Postrojbe CZ
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera za komunalne djelatnosti	djelatnici komunalnog poduzeća zapovjedništvo Postrojbe CZ pripadnici Postrojbe CZ
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednik DVD	Zapovjednik JVP, pripadnici DVD
Ukoliko dođe do izlijevanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoć za gašenje od Županijske vatrogasne zajednice.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednik DVD

6.3.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencije

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o stanju i prohodnosti prometnica.	Načelnik Stožera	Županijski centar 112 načelnik Stožera
Uspostavljanje komunikacije sa PP Slatina.	Član Stožera, predstavnik PU	Policijska postaja
Definiranje prioriteta raščišćavanja prometnica.	Načelnik Stožera	Član Stožera za komunalne djelatnosti Član Stožera, predstavnik PU
Utvrđivanje alternativnih pravaca kretanja.	Načelnik Stožera	Član Stožera, predstavnik PU
Prioritetni korisnici: • vozila svih žurnih službi, • vozila koja su uključena u raščišćavanje ruševina, • vozila koja služe za evakuaciju, • vozila koja dopremaju materijalno – tehničku pomoć, • vozila u kojima se prevoze pripadnici civilne zaštite, • vozila vlasnika kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, i dr.)		
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora na kojemu se vrše intervencije na raščišćavanju ruševina.	Načelnik Stožera	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice oštećenim od potresa.	Gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Postavljanje privremene prometne signalizacije na za to utvrđenim prometnicama.	Načelnik Stožera	Vlasnici cestovne infrastruktura, svaka za ceste iz svoje nadležnosti.
Upućivanje zahtijeva za ograničenim kretanjem stanovništva na prostoru intervencija.	Gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu

Pojačana kontrola objekata gdje je izvršeno zbrinjavanje zbog veće mogućnosti ugrožavanja javnog reda i mira.	Policijska uprava prema svom Planu	Policijska uprava prema svom Planu

6.3.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulantama ravnatelj Doma zdravlja (
Prikupljanje informacija o stanju medi inske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulantama Doma zdravlja
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu. Mjesta za trijažu: – Dom zdravlja Slatina,	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	zapovjedništvo Postrojbe CZ, liječnici u ambulantama davatelji MTS(
Traženje dodatno angažiranja liječničkih timova od Županije.	gradonačelnik	Županijski centar 112, član Stožera za zdr. zbrinjavanje načelnik Stožera
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulantama davatelji MTS
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (prilog 38)	Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	načelnik Stožera

6.3.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole.	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Analiziranje stanje stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje raspoloživih punktove za smještaj stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa sa razine Županije.	gradonačelnik	Županijski centar 112 član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga
Organiziranje popisa stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada, članovi udruga
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga
Organizacija prijevoza do klaonice.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnici MTS

6.3.7. Organizacija provedbe evakuacije

Postupak provedbe evakuacije opisan u točci 6.2.5. ovog Plana.

6.3.8. Organizacija spašavanja i evakuacije osoba s invaliditetom i ostalih ranjivih skupina

Zadaća (mjera CZ)	*Operativni postupci*	*Rukovođenje*	*Izvršenje/suradnja*
Evakuacija	Sanitetska vozila Doma zdravlja-prema prebivalištu osoba s invaliditetom, obilazak osoba s invaliditetom od strane povjerenika CZ i upućivanje na mjesta zbrinjavanja (uručivanje letka s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta)	Načelnik Stožera CZ	Članovi Stožera CZ Dom zdravlja povjerenici CZ vatrogasne postrojbe postrojba CZ opće namjene
Zbrinjavanje (privremeni smještaj)	prema objekta za prihvat i smještaj invalidnih osoba Priprema rampa za nepokretne osobe, sanitarnih čvorova i dr.)	Načelnik Stožera CZ	članovi Stožer CZ GDCK udruge vlasnici objekata za smještaj stanovnika postrojba CZ opće namjene

6.3.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja

Postupak provedbe zbrinjavanja opisan u točci 6.2.6. ovog Plana.

6.3.10. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima.	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ
Analiziranje stanje uporabljivosti.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti.	načelnik Stožera	član Stožera za zdr. zbrinjavanje
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: ambulante primarne zdravstvene zaštite	ovlašteni mrtvozornici	
Organizacija ukopa poginulih.	Član Stožera za komunalne djelatnosti	zapovjedništvo Postrojbe CZ pripadnici Postrojbe CZ tvrtka za ukop

Mjesta ukopa:

Mjesno groblje	*Površina mrtvačnica*	*Napomena*
Bakić	103 m2	
Bistrica	-	
Golenić		
Gornji Miholjac	111 m2	
Ivan brijeg		

Kozice	103 m2	
Lukavac		
Markovo		
Medinci		
Novi Senkovac	103 m2	
Radosavci		
Sladojevci	118 m2	Zajedničko sa D. Meljanima i S. Lugom
Slatina	211 m2	

6.3.11. Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite

Organizaciju higijensko – epidemiološke zaštite provoditi će Zavod za javno zdravstvo Virovitičko-podravske županije“ Sveti Rok“, koji će propisivati mjere osobne i uzajamne zaštite. Ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo će izvijestiti gradonačelnika o potrebi poduzimanja higijensko – epidemiološke zaštite.

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Pozivanje Veterinarske inspekcije	gradonačelnik	načelnik stožera
Pozivanje sanitarne inspekcije	gradonačelnik	načelnik stožera
Donošenje Odluku o aktiviranju snaga zaštite i spašavanja radi provođenja mjera higijensko – epidemiološke zaštite.	gradonačelnik	Gotove operativne snage
Zaštita vode u vodoopskrbnom sustavu i osiguranje zdravstveno ispravne vode za stanovništvo	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Pravne osobe- vlasnici kritične infrastrukture
Zdravstveni nadzor nad cijelim stradalim terenom (svakodnevni obilazak epidemioloških ekipa, prikupljanje podataka o pojavi zaraznih bolesti, orijentacijski pregled oboljelih ili sumnjivih na zaraznu bolest, uzimanje uzoraka na mikrobiološki pregled, liječenje na licu mjesta i upućivanje u bolnice, nadzor nad objektima za opskrbu vodom, nadzor nad živežnim namirnicama),	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	gradonačelnik /Stožer CZ
Razvijanje posebnih bolnica za zarazne bolesti (po potrebi i mogućnostima ukoliko broj oboljelih premašuje kapacitete postojećih bolnica)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	gradonačelnik /Stožer CZ
Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija (voda, nužnici, jame i kante za odlaganje smeća, prostorije, namještaj, odjeća)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	gradonačelnik /Stožer CZ
Provođenje cijepljenja (tifus, paratifus i dr.)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	gradonačelnik /Stožer CZ

6.3.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava.	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ
Analiza funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

Upućivanje zahtjeva Županijskom zavodu za javno zdravstvo za analizom ispravnosti vode za piće na crpilištu vode.	gradonačelnik	Županijski centar 112, član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva poduzeću «Voda d.o.o.» iz Slatine za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava.	gradonačelnik	Županijski centar 112
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vod sa razine Županije.	gradonačelnik	Županijski centar 112 član Stožera za komunalne djelatnosti
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućuje ih na vodocrpilište.	gradonačelnik	član Stožera za komunalne djelatnosti
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u	član Stožera za komunalne djelatnosti	član Stožera za protupožarnu zaštitu pripadnici DVD
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Organizacija pripreme hrane.	načelnik Stožera	djelatnici pravnih osoba koje se bave pripremom hrane
Organizacija pečenja kruha.	načelnik Stožera	Član Stožera za zbrinjavanje pekare na prostoru
Distribucija hrane.	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	član Stožera za komunalne djelatnosti

6.3.13. Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prikupljanja uginuh životinja.	član Stožera za komunalne djelatnosti	Član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju djelatnici komunalnog poduzeća, članovi udruga
Organizacija ukopa uginulih životinja na za to određenim mjestima:	član Stožera za komunalne djelatnosti	djelatnici komunalnog poduzeća, zapovjedništvo Postrojbe CZ pripadnici Postrojbe CZ članovi udruga

6.3.14. Organizacija informiranja stanovništva

O razmjerima nastalog štetnog događaja i mjerama koje se organizirano poduzimaju kako bi se štete svele na što manju moguću mjeru, stanovništvo u prvoj fazi informira gradonačelnik putem lokalnih medija. Gradonačelnik u dogovoru sa Stožerom CZ određuje lokacije informativnih punktova na kojima se uspostavlja 24-satno dežurstvo (povjerenici CZ i djelatnici gradske uprave) zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike.

Sredstva javnog priopćavanja (prilog 28) u stalnom su kontaktu sa glasnogovornikom gradonačelnika i sve potrebne informacije u okviru redovnog programa prenose stanovništvu. Ako situacija tako nalaže redovan program i radno vrijeme prilagoditi će novonastaloj situaciji.

6.3.15. Organizacija prihvata pomoći

Radnje i postupci		*Izvršenje/Suradnja*
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta.	gradonačelnik	Stožer civilne zaštite
Očekuje se pomoći od: Virovitičko-podravske županije (VPŽ), specijalističke postrojbe za spašavanje iz ruševina. VPŽ , za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom. VPŽ , za dodatnim snabdijevanje naftom i naftnim derivatima. VPŽ , za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima. Vatrogasne zajednice VPŽ, za gašenje požara velikih razmjera.	gradonačelnik	Županijski centar 112 Stožer civilne zaštite
Organizacija prihvata: Specijalistička postrojba za spašavanje iz ruševina VPŽ razmješta se na lokacijama:	načelnik Stožera	Predsjednik NK Slatina Članovi udruge
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama Doma zdravlja Virovitičko-podravske županije	član Stožera za zdr. zbrinjavanje	Ravnatelj Doma zdravlja
Nafta i naftni derivati smještaju se u objekte:	načelnik Stožera	djelatnici benzinske postaje
Prehrambeni artikli smještaju se u objekte:	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	Vlasnici prostora povjerenici CZ
Pripadnici vatrogasnih postrojbi sa razine Županije smještaju se u prostorije JVP Slatina.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	

6.3.16. Organizacija pružanja psihološke pomoći

Organizaciju provedbe pružanja psihološke pomoći koordinira gradonačelnik na prijedlog Stožera civilne zaštite odnosno nadležnih medicinskih ustanova. Za psihološku potporu operativnim snagama sustava CZ i stradalom stanovništvu zaduženo je Gradsko društvo Crvenog križa i Centar za socijalnu skrb.

6.3.17. Zadaće Stožera civilne zaštite

Zadaće Stožera civilne zaštite za slučaj nastanka potresa su:

- utvrđivanje opsega nesreće i težine štetnih posljedica,
- informiranje kod seizmološke službe o vjerojatnosti sekundarnih podrhtavanja tla,
- predlaganje mjera za stanovništvo u slučaju sekundarnih podrhtavanja tla,
- analizira potreban angažman na organiziranom spašavanju zatrpanih,

- provjerava prisutnost potrebnih snaga na području Općine, odlučuje o dostatnosti snaga za spašavanje iz ruševina te ih mobilizira po nalogu načelnika Općine,
- analizira prioritete uključivanja funkcije kritične infrastrukture na isključenim dionicama,
- surađuje s pravnim osobama u svrhu što bržeg povratka u funkciju objekata kritične infrastrukture i objekata od javnog značaja,
- predlaže gradonačelniku uporabu dopunskih snaga za učinkovito gašenje požara, raščišćavanje prometnica i brzi povratak u funkciju objekata kritične infrastrukture odnosno objekata od javnog značaja,
- koordinira provedbu mjera medicinskog zbrinjavanja i potrebe angažiranja dopunske pomoći s više hijerarhijske razine,
- priprema obavijesti stanovništvu o evakuaciji,
- obavlja nadzor i koordinaciju evakuacije ,
- određuje potrebna prijevozna sredstva za provedbu evakuacije i listu posjednika sa podacima za pozivanje (vrsta, kapacitet prijevoza, adrese, telefoni i sl.),
- predlaže gradonačelniku vrstu i količinu prijevoznih sredstava koja treba zatražiti od Župana,
- određuje mjesta i kapacitete prihvata pomoći na području Općine.
- predlaže gradonačelniku mjesta za deponiranje građevinskog otpada,
- po nalogu načelnika Općine izvršava i druge potrebne zadaće.

6.3.18. Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite s procjenom spremnosti za izvršavanje zadaća u velikoj nesreći

Županijska uprava za ceste, Hrvatske ceste	– raščišćavanje ruševina i prometnica, – rušenje građevina sklonih padu, – usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), – ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja. – izrada objekata za privremeni smještaj ljudi,
Vatrogasna zajednica Slatina sa JVP i DVD-a	– gašenje požara – spašavanje ljudi iz ruševina – snabdijevanje tehnološkom vodom
„Komrad“ d.o.o. Slatina	– skrbe o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža, – interveniraju na oštećenim mjestima ulične mreže i time sprečavaju izlijevanje i oticanje vode u podrumske dijelove ruševina, – ukop poginulih;
Slatina kom d.o.o.,	– odvoze građevinski otpad i šute na deponije, – čišćenje javnih površina – animalna asanacija
Opća bolnica Virovitica	– zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja – prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
Dom zdravlja, ispostava Slatina, ambulante Slatina	– pružanje medicinske pomoći osobama sa lakšim tjelesnim ozljedama – pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama – sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti

Županijski zavod za javno zdravstvo	– prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarska stanica Slatina	– uklanjanje uginulih životinja – zbrinjavanje-evakuacija stoke iz ugroženih područja – prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Hrvatske telekomunikacije d.d. Zagreb Hrvatska elektroprivreda Elektra Slatina Hrvatske ceste d. o. o. Zagreb, Sektor za održavanje, Županijska uprava za ceste	– stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture kojom upravljaju.
Postrojba CZ opće namjene	– ispomoć Specijalističkim timovima za spašavanje iz ruševina, – evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć GD CK te drugim službama) i – sudjelovanje u sanaciji terena
Specijalistički postrojba CZ za spašavanje iz ruševina VPŽ	– spašavanje ljudi iz ruševina
HGSS, stanica Orahovica	– spašavanje ljudi iz ruševina – pružanje prve medicinske pomoći
Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Slatina	– pružanje prve pomoći – provođenje zbrinjavanja nakon privremenog premještanja – formiranje službe traženja nestalih osoba
Udruge građana	– Evidencija i okupljanje stoke – Pomoć prilikom utovara/istovara stoke u transportna sredstva

*6.4. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U OTKLANJANJU POSLJEDICA **EKSTREMNIH VREMENSKIH POJAVA***

6.4.1. Olujno nevrijeme sa tučom

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Pozivanje Stožer CZ	gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ (prilog 1)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu.	načelnik Stožera	Županijski centar 112, vlasnik kritične infrastrukture,(prilog 5) povjerenici CZ, (prilog 9)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu.	član Stožera za komunalne djelatnosti	Županijski centar 112, vlasnik kritične infrastrukture,(prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava telekomunikacija.	član Stožera za komunalne djelatnosti	Županijski centar 112, vlasnik kritične infrastrukture, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.	Član Stožera, predstavnik PU	Županijski centar 112
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.	načelnik Stožera	povjerenici CZ (prilog 9)
Mobilizacija DVD.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	Zapovjednik vatrogasne zajednice i zapovjednici DVD

Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada gradske uprave 3. pošta 4. škole 5. zdravstvene ambulante 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. veterinarska ambulanta 9. vatrogasni domovi 10. društveni domovi 11. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom.(prilog 39)	gradonačelnik	Županijski centar 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: 1. zgrada gradske uprave 2. pošta 3. vatrogasni domovi 4. zdravstvene ambulante 5. škole 6. veterinarska ambulanta 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. društveni domovi 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (prilog 39)	gradonačelnik	Županijski centar 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području. (prilog 39)	načelnik Stožera	Član Stožera, predstavnik PU
Analiziranje trenutnog stanja i obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o obimu poduzimanja mjera zaštite i spašavanja.	gradonačelnik	Stožer CZ
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstvene ambulante 2. škole 3. zgrada gradske uprave 4. vatrogasni domovi 5. društveni domovi 6. veterinarska ambulanta 7. privatni objekti prema stupnju oštećenja	gradonačelnik	Stožer CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete .	gradonačelnik	načelnik Stožera, vlasnici poduzeća i obrta
Mobilizacija Postrojbe CZ .	načelnik Stožera	Načelnik Stožera
Pomoć pripadnika Postrojbe CZ u sanaciji štete.	zapovjednik Postrojbe CZ	zapovjedništvo Postrojbe CZ
Izvještavanje župana VPŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.	gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda.		

Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana *Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih,(Plan točka*. 6.3.1.)

6.4.1.1. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ, Županijski centar 112 obavještava gradonačelnika o najavi vremenske nepogode.	Županijski centar 112	gradonačelnik
Pozivanje Stožera CZ	gradonačelnik	načelnik Stožera
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena.	gradonačelnik	Stožer CZ
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija (prilog 40), ukoliko Županijski centar 112, na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama.	načelnik Stožera	Sredstva javnog priopćavanja (prilog 28)
Uspostavljanje 24- satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike.	načelnik Stožera	djelatnici Grada

6.4.1.2. Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila vremenska nepogoda i stanja na zahvaćenom području (prohodnost prometnica, stanje kritične infrastrukture, stanje društvenih objekata, stanje stambenih objekata).	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Upućivanje zahtijeva pravnim subjektima nadležnim za održavanje državnih I županijskih cesta.(prilog 39)	gradonačelnik	Pravne osobe nadležne za održavanje cesta (prilog 5)
Upućivanje zahtijeva komunalnom poduzeću za osiguranje prohodnosti lokalnih cesta.	gradonačelnik	načelnik Stožera komunalno poduzeće (prilog 4)
• čišćenje površina oko zdravstvenih ambulanti (djelatnici komunalnog poduzeća, pripadnici DVD) • čišćenje površina oko veterinarske ambulante (djelatnici komunalnog poduzeća, pripadnici DVD) • čišćenje površina oko školskih objekata (slobodni djelatnici škole I pripadnici DVD) • čišćenje površina oko društvenih domova (pripadnici DVD)	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, komunalno poduzeće

• čišćenje zelenih površina (djelatnici komunalnog poduzeća) • čišćenje površina oko trgovina I pošta (slobodni djelatnici trgovine I pošte. • čišćenje javnih površina ispred kuća (vlasnici objekata na kućnom broju.)		
Odvoz otpada na deponiju građevinskog otpada.	član Stožera za komunalne djelatnosti,	Komunalno poduzeće (prilog 4) davatelji materijalno-tehničkih sredstava (prilog 27)

6.4.1.3. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	ravnatelj Doma zdravlja (prilog 4)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	ravnatelj Doma zdravlja
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu.	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje, liječnici u ambulantama
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice.	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	liječnici u ambulantama
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (prilog 38)	Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje	ovlašteni mrtvozornici

6.4.1.4. Organizacija pružanja veterinarske pomoći

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole.	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Analiziranje stanje stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju

Utvrđivanje raspoloživih punktove za smještaj stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa sa razine Županije.	gradonačelnik	Županijski centar 112 član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga (prilog 12)
Organiziranje popisa stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada, članovi udruga
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga
Organizacija prijevoza do klaonice.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

6.5. Toplinski val

6.5.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji sa komunikacijskim centrom 112)

Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ) između ostalog provodi slijedeće aktivnosti: -

- meteorološka motrenja (mreža postaja, radari i satelitske slike radne stanice),
- provjera kvalitete meteoroloških podataka,
- modeliranje atmosferskih procesa,
- vremenska analiza i prognoza,
- upozorenje na opasne meteorološke, hidrološke i njima srodne pojave.

Odjel za vremenske analize i prognoze DHMZ-a dostavlja upozorenja, redovne i posebne vremenske prognoze MUP, Ravnateljstvo CZ, Područni ured CZ Osijek, Područna Služba CZ Virovitica, Službi 112 (OCCZ 112) i Državnom vatrogasnom operativnom središtu (VOS).

Upozorenje na opasne vremenske pojave dostavlja se u OCCZ 112 po potrebi u bilo koje doba dana. OCCZ dobivenu vremensku prognozu prosljeđuje u sve ŽC 112, VOS i u područnu službu civilne zaštite nadležnu za poslove civilne zaštite.

U slučaju izvanrednih okolnosti, a u cilju kvalitetne pripreme za provođenje mjera CZ, ŽC 112 može telefonskim putem uputiti dodatni zahtjev u OCCZ 112 radi dobivanja redovnih prognoza za svoju regiju.

U slučaju velike nesreće, a u cilju kvalitetne pripreme za provođenje mjera CZ, ŽC 112 direktno se javljaju Odjelu za vremenske analize i prognoze DHMZ-a u Zagrebu radi dobivanja posebne vremenske prognoze. ŽC 112 po dobivanju upozorenja od OCCZ 112 odmah upozorava tijela regionalne i lokalne samouprave te privredne i društvene subjekte iz svog područja kojima bi najavljena nepogoda mogla izazvati negativne posljedice.

6.5.2. Organizaciju provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

Nakon dobivanja informacija upozorenja o ekstremno visokim temperaturama od ŽC 112, gradonačelnik poziva članove Stožera CZ.

Stožer prikuplja informacije o trenutnom stanju, o očekivanim temperaturama u narednom razdoblju, stanju vodoopskrbnog sustava te informacije o raspoloživosti zdravstvenih timova i kapaciteta.

Stožer je preko člana zdravstvene ustanove u stalnoj komunikaciji s odgovornim osobama zdravstvenih ustanova na području Grada (Zavod za hitnu medicinu VPŽ, Doma zdravlja VPŽ, te s obzirom na broj osoba koji je zatražio medicinsku pomoć i raspoloživost kapaciteta i osoblja traži pomoć Županije ukoliko je to potrebno.

Gradonačelnik će u slučaju potrebe (kada su prijevozna sredstva zdravstvenih ustanova nedostatna) aktivirati pravne osobe od interesa za sustav CZ koje posjeduju prijevozna sredstva za prijevoz oboljelih u zdravstvene ustanove susjednih JLS.

Ukoliko je zbog visokih temperatura koje traju veći broj dana došlo do prekida u vodoopskrbi, Gradonačelnik u dogovoru sa Stožerom CZ definira punktove na kojima će se vršiti dostava vode za piće te aktivira vatrogasne snage (JVP i DVD-a) koje će na ranije definirane punktove cisternama dostaviti vodu za stanovništvo Grada.

Istovremeno pravne osobe, vlasnici kritične infrastrukture za opskrbu vodom () rade na tome da se osigura funkcioniranje vodoopskrbnog sustava te po potrebi pomažu kod dostave vode cisternama na punktovima za opskrbu. Vodu za stanovnike koji nisu u mogućnosti doći na punktove (stari, bolesni, invalidi i sl.) dostaviti će (u dogovoru sa Stožerom CZ) pripadnici GDCK, članovi postrojbe CZ i članovi udruga.

Upute za postupanje u slučaju pojave toplinskog vala, građanima će se prenositi preko sredstava javnog informiranja.

6.6. Suša

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Grad nema mogućnosti za preventivno djelovanje u smislu umanjivanja posljedica suše.		
Izvještavanje župana VPŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima.	gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda		

6.6.1. Hidrološka suša

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Pozivanje Stožer CZ.	gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, član Stožera za protupožarnu zaštitu
Upućivanje zahtijeva Virovitičko-podravske županije za angažmanom cisterni koje omogućavaju isporuku higijensko ispravne vode.	gradonačelnik	načelnik Stožera
Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, član Stožera za protupožarnu zaštitu
Angažiranje JVP i DVD na dostavi vode.	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednik JVP i DVD pripadnici DVD
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po stanovniku.	Član Stožera za zbrinjavanje I evakuaciju.	
Utvrđivanje punktova na koje će se vršiti dovoz vode za piće i na taj način osigurati snabdijevanje stanovništva vodom za piće i tehnološkom vodom.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, član Stožera za protupožarnu zaštitu
Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja.	načelnik Stožera	povjerenici CZ djelatnici Grada
Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske ambulante.	Član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici u ambulantama Povjerenici CZ
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.	Član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici veterinarske ambulante
Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti, član Stožera za protupožarnu zaštitu

6.7. EPIDEMIJE I PANDEMIJE

Jedinice područne samouprave osiguravaju sredstva za provođenje javno zdravstvene i epidemiološke djelatnosti na svom području, a za obavljanje ovih poslova nadležni su zavodi za javno zdravstvo jedinica područne (regionalne) samouprave, dakle za područje grada Slatine Zavod za javno zdravstvo Virovitičko-podravske županije „ SV. Rok“.

6.7.1. Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Organizacija sustava trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,	Ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Virovitičko-podravske županije (ZZJZ VPŽ)	ZZJZ VPŽ, prema svom Planu
Suradnja sa: • dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo • sanitarnom inspekcijom • veterinarskom inspekcijom • preko Centra 112 sa Stožerom CZ	Ravnatelj ZZJZ VPŽ	ZZJZ VPŽ, prema svom Planu
Provođenje posebnih mjera za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti: • rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	ZZJZ VPŽ
• laboratorijsko ispitivanje uzročnika		ZZJZ VPŽ
• prijavljivanje		sve zdravstvene ustanove
• prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih		Opća bolnica
• provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD		ZZJZ VPŽ, ovlaštene pravne osobe
• protuepidemijske DDD mjere		ZZJZ VPŽ
• zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama		ZZJZ VPŽ
• zdravstveni odgoj		ZZJZ VPŽ
• imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa		ZZJZ VPŽ
• informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva		Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, ZZJZ VPŽ

6.7.2. Organizacija i postupanje sustava CZ

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Dojava o izbijanju sanitarne opasnosti.	Županijski centar 112	gradonačelnik
Mobilizacija Stožera	gradonačelnik	Načelnik stožera
Pozivanje Zavoda za javno zdravstvo , budući da Grad nema ljudskih i materijalnih kapaciteta za sprječavanje, ublažavanje i otklanjanje posljedica iste. (prilog 4)	gradonačelnik	Načelnik stožera
Pozivanje Veterinarske inspekcije	gradonačelnik	Načelnik stožera
Zdravstveni nadzor nad cijelim stradalim terenom (svakodnevni obilazak epidemioloških ekipa, prikupljanje podataka o pojavi zaraznih bolesti, orijentacijski pregled oboljelih ili sumnjivih na zaraznu bolest, uzimanje uzoraka na mikrobiološki pregled, liječenje na licu mjesta i upućivanje u bolnice, nadzor nad objektima za opskrbu vodom, nadzor nad živežnim namirnicama),	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Stožer CZ
Razvijanje posebnih bolnica za zarazne bolesti (po potrebi i mogućnostima ukoliko broj oboljelih premašuje kapacitete postojećih bolnica)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Stožer CZ

Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija (voda, nužnici, jame i kante za odlaganje smeća, prostorije, namještaj, odjeća)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Stožer CZ
Provođenje cijepljenja (tifus, paratifus i dr.)	Zavod za javno zdravstvo VPŽ	Stožer CZ

6.7.3. Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučajevima epidemija i pandemija

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Sprječavanje širenja zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namirnica) provedbom DDD Postupaka.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Izolacija kliconoša.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Prijava zaraznih bolest.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Laboratorijsko ispitivanje uzročnika zaraznih bolesti	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Određivanje mjesta za karantenu (za slučaj epidemije /epizodije),	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Stavljanje pod nadzor zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele i koji rade u proizvodnji i distribuciji lijekova.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Provjera zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Stavljanje pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namirnicama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela).	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Provođenje vakcinacije.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ
Određivanje mjesta higijenskog odlaganja otpada.	Županijski zavod za javno zdravstvo.	Prema konkretnim zahtjevima ŽZJZ

6.7.4. Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi

Način organizacije i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja moguće je planirati tek nakon dobivenog zahtijeva od Zavoda za javno zdravstvo Virovitičko-podravske županije o tome u kojem segmentu je, a u skladu sa profesionalnim standardima, moguće uključiti dodatne snage.

6.8. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (INDUSTRIJSKE NESREĆE I NESREĆE U PROMETU)

6.8.1. Pregled i zadaća operativnih snaga civilne zaštite

Županijski centar 112 Slatina Operativno dežurstvo Policijske uprave Virovitičko podravske	Obavljaju poslove operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanje osoba, obavješćivanje i uzbunjivanje za potrebe Stožera civilne zaštite.
Policijska uprava Virovitičko-podravska PP Slatina	Nakon prijema obavijesti od Županijskog centra 112 , istu prosljeđuje nadležnoj policijskoj postaji čiji djelatnici obavljaju prvu provjeru obavijesti očevidom na mjestu izvanrednog događaja. O situaciji obavještava OKC PU uprave koji informaciju prosljeđuje Županijskom centru 112.
Interventne postrojbe, Pripadnici JVP Slatina po potrebi i DVD Slatina	Sudjeluju u gašenju požara i sanaciji onečišćenja.
Zavoda za hitnu medicinu Virovitičko-podravske županije.	Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i sanitetski prijevoz
Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih osoba za postupanje sa opasnim otpadom	Na području Virovitičko-podravske županije niti jedna tvrtka ne posjeduje rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti postupanja s opasnim otpadom koje izdaje Uprava za zaštitu okoliša Ministarstva zaštite okoliša i prostornog uređenja.
Inspekcijske službe (prilog 41)	U izvanrednom događaju, sukladno trenutnoj situaciji postupaju svaka u skladu sa svojim nadležnosti.
Ekspertna jedinica, na razini Republike Hrvatske	Daje stručnu prosudbu mogućih posljedica izvanrednog događaja te prijedlog mjera zaštite, spašavanja i tehničke intervencije.
Postrojba CZ opće namjene	Spašavanje materijalnih dobara Privremeno premještanje stanovništva Spašavanje stoke

6.8.2. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Zadaće nepokrivene postojećim operativnim planovima pravnih osoba:

- Evakuacija (van perimetra postrojenja),
- zbrinjavanje,
- humana asanacija,
- asanacija (van perimetra postrojenja)
- osiguranje prometa (van perimetra postrojenja)
- zdravstveno zbrinjavanje.

6.8.3. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće

Tablica 31: Pregled pravnih osoba koje se bave proizvodnjom, skladištenjem, prijevozom i prodajom opasnih tvari

Redni broj	Pravna osoba	Sjedište
1	Komrad d.o.o.	Slatina, Braće Radića 2
2	Jošavac d.o.o.	Slatina, Vladimira Nazora 400

3	INA d.d., Sektor maloprodaje i marketinga, Regija Istok, BP Slatina	Osijek, Vukovarska 306
4	Plinacro d.o.o.	Zagreb, Savska cesta 88a
5	BP Petrol	Slatina, Ul. Braće Radića

Izvor: Procjena rizika od velikih nesreća, Grad Slatina

U slučaju velike nesreće na područjima postrojenja za koja se prema posebnom propisu iz područja zaštite okoliša ne izrađuju izvješća o sigurnosti gradonačelnik , uz potporu stožera civilne zaštite i predstavnika pravne ili fizičke osobe u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima postupat će po odredbama plana djelovanja civilne zaštite kada pravne ili fizičke osobe ne mogu, postupajući po vlastitim operativnim planovima civilne zaštite, vlastitim kapacitetima riješiti nastali izvanredni događaj unutar perimetra područja postrojenja u kojem se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima.

6.8.4. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Ovisno o vrsti nastalog izvanrednog događaja utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne procjene posljedica te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Članovi ekspertnog tima:

- stručnjak zaposlen u pravnoj osobi koja koristi, skladišti, proizvodi ili prevozi opasne tvari,
- predstavnik JVP Slatina,
- predstavnik zdravstvene ustanove.

Ekspertni tim stoji na dispoziciji gradonačelniku i Stožeru civilne zaštite. U nastavku su navedeni postupci i mjere koje se provode u slučaju određenih ugroza koje su moguće na predmetnim područjima postrojenja.

6.8.5. Operativni postupci pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Tko prouzroči, odnosno primijeti onečišćenje okoliša ili događaj koji može prouzročiti onečišćenja okoliša, dužan je odmah obavijestiti Županijski centar 112,		

Provjera dobivene informacije o izvanrednom događaju.	Policijska uprava	Policijska uprava, prema svom Planu
Sukladno Standardnim operativnim postupcima obavještavanje gotovih snaga sustava civilne zaštite o nastanku izvanrednog događaja.	Županijski centar 112	Gotove snage sustava civilne zaštite (prilog 4)
Osiguravanje mjesta događaja do dolaska interventnih postrojbi	Policijska uprava	Policijska uprava, prema svom Planu
Prekida promet, u koliko prijeti neposredna opasnost od požara, eksplozije i drugih posljedica većeg opsega.	Policijska uprava	Policijska uprava, prema svom Planu
Pozivanje Stožera civilne zaštite	gradonačelnik	načelnik Stožera
Aktiviranje gotovih snaga sustava civilne zaštite (prilog 4)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Aktiviranje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	gradonačelnik	načelnik Stožera
Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna traženje pomoći od VPŽ.	gradonačelnik	načelnik Stožera

6.8.6. Reguliranje prometa i osiguranja

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru.	načelnik Stožera	Pravna osoba, korisnik opasnih tvari (prilog 8)
Uspostavljanje komunikacije sa PU Virovitičko-podravskom, PP Slatina	Član Stožera, predstavnik PU	Policijska uprava Policijska postaja
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora na kojemu se dogodila nesreća	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari.	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području.	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu

6.8.7. Gašenje požara

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/suradnja*
Dojava o izbijanju požara na objektu.	gradonačelnik	Županijski centar 112 načelnik Stožera Pravna osoba, korisnik opasnih tvari (prilog 8)
Aktiviranje Vatrogasne zajednice Slatina.	Član Stožera za protupožarnu zaštitu,	DVD prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama DVD.	Član Stožera za protupožarnu zaštitu,	Zapovjednici DVD
Aktiviranje po procjeni ostalih DVD na prostoru	Član Stožera za protupožarnu zaštitu,	Zapovjednici DVD
Upućivanje zahtijeva angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga	Član Stožera za protupožarnu zaštitu	Vatrogasna zajednica Slatina, prema svom Planu

6.8.8. Organizacija pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 načelnik Stožera Pravna osoba, korisnik opasnih tvari (prilog 8)
Stavljanje u stanje pripravnosti djelatnika Doma zdravlja, ispostava Slatina.	načelnik Stožera	Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje
Upućivanje djelatnika Doma zdravlja, ispostava Slatina. na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći.	načelnik Stožera	Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje, liječnik i osoblje ambulante
Upućivanje zahtijeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih	gradonačelnik	Član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje

6.8.9. Organizacija veterinarske pomoći i animalna asanacija

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole.	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Analiziranje stanje stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje raspoloživih punktove za smještaj stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Pružanje veterinarske pomoći	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	Veterinarska ambulanta prema svom Planu
U slučaju potrebe traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa sa razine Županije.	gradonačelnik	Županijski centar 112 član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, članovi udruga (prilog 12)
Organiziranje popisa stoke.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Gada, članovi udruga
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu.	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskoj ambulanti, prema vlastitom Planu, članovi udruga
Organizacija prijevoza do klaonice.	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Organizacija prikupljanja uginuh životinja.	član Stožera za komunalne djelatnosti	Član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju djelatnici komunalnog poduzeća, članovi udruga,
Organizacija ukopa uginulih životinja na za to određenim mjestima.	član Stožera za komunalne djelatnosti	djelatnici komunalnog poduzeća, zapovjedništvo Postrojbe CZ pripadnici Postrojbe CZ

6.8.9.1. Organizacija spašavanja materijalnih dobara

Radnje i postupci	*Rukovođenje*	*Izvršenje/Suradnja*
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja pod kontrolu požara.	načelnik Stožera	Županijski centar 112 načelnik Stožera Pravna osoba, korisnik opasnih tvari (prilog 8)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostale članove Stožera.	gradonačelnik	Načelnik Stožera
Stavljanje u stanje pripravnosti zapovjedništvo Postrojbe CZ	načelnik Stožera	Zapovjednik Postrojbe CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti Postrojbe CZ	Zapovjednik Postrojbe CZ	pripadnici Postrojbe CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti davatelje-materijalno tehničkih sredstava.	načelnik Stožera	davatelji materijalno-tehničkih sredstava
Aktiviranje snaga u slučaju eskalacije požara na spašavanju materijalnih dobara.	gradonačelnik	Načelnik Stožera

6.8.10. Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

6.8.11. Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva

Subjekti dekontaminacije	*Snage za dekontaminaciju*	*Sredstva*
stanovništvo	JVP Slatina i DVD	vlastitim sredstvima
životinje	Veterinarska stanica Slatina	vlastitim sredstvima
materijalna dobra	Postrojba CZ opće namjene	sredstvima iz popisa

6.8.11.1. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Odlukom o određivanju cesta po kojima smiju motorna vozila prevoziti opasne tvari i o određivanju mjesta za parkiranje motornih vozila s opasnim tvarima (Narodne novine, broj 27/02, 71/02, 111/03 i 190/03) nije utvrđen niti jedan prometni cestovni pravac koji prolazi teritorijem grada Slatine kojima je dopušten prijevoz opasnih tvari. Niti su određena parkirališta za prometna sredstva koja prevoze opasne tvari.

Prijevoz opasnih tvari dopušten je u svrhu snabdijevanja benzinskih postaja, gospodarskih subjekata i stanovništva i stoga je uvijek je prisutna mogućnost prometnih nesreća, u kojima su sudionici prometna sredstva koja prevoze zapaljive i opasne tvari. Uslijed tehničko kvara ili prometne nezgode moguće je prevrtanje autocisterni, a time i istjecanje, zapaljenje ili eksplozija opasnih tvari.

6.8.11.2. Organizacija i mogućnosti provođenja specifičnih i propisanih mjera za ublažavanje posljedica od nesreće ili akcidenta

Unutarnje snage pravnih osoba koji posjeduju opasne tvari (u daljnjem tekstu operateri (prilog 8) stručno su osposobljene za poduzimanje preventivnih mjera u cilju sprečavanja nastajanja akcidenata. Mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene gotove snage za zaštitu i spašavanje Grada.

Specifične mjere za ublažavanje posljedica nesreće s opasnom tvari uklanjanjem masnoća, ulja i drugih razlivenih tekućina provoditi će DVD Slatina i vlasnici cestovne infrastrukture, svaki na prometnicama iz svoje nadležnosti.

SLATINA KOM D.O.O., osigurati će pijesak za prikupljanje razlivenih tekućina. JVP Slatina nije opremljen sa plutajućim branama za zaštitu na vodotocima. U tom slučaju očekuje se pomoć VPŽ.

7. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI

U slučaju velike nesreće kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti i nakon provedenog postupka sagledavanja poduzetih operativnih aktivnost ili ako su oni nedostatni za učinkovitost spašavanja Stožer civilne zaštite o tome donosi zaključak. Temeljem donesenog zaključka upućuje zahtjev kojim traži pomoć županije.

Suglasnost gradonačelnika, na prijedlog zahtjeva kojim se traži pomoć od županije, načelnik Stožera civilne zaštite može iznimno, u slučaju hitnosti zatražiti i usmeno (neposredno osobnom komunikacijom, telefonski, radio vezom i na drugi raspoloživ način). o čemu se u dnevniku rada registrira službena zabilješka, a gradonačelnik je u obvezi dostaviti suglasnost i u pismenom obliku u roku 3 sata od pribavljene usmene suglasnosti.

Načelnik stožera civilne po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti gradonačelnika, šalje zahtjev za traženje pomoći županiji. Sadržaj zahtjeva nalazi se u Prilogu 44.

Zahtjev kojim se traži pomoć podnosi se samo u izvanrednim situacijama kada se utvrdi:

- stvarni manjak u potrebnim operativnim kapacitetima za učinkovito spašavanje u slučaju velike nesreće,
- izraženim velikim nedostatcima u osposobljenosti ili opremljenosti te kompetencijama/stručnosti operativnih snaga koji značajno umanjuju njihovu operativnu spremnost za uspješno djelovanje u velikoj nesreći, koje se utvrđuju po svakoj komponenti sustava i zapisnički konstatiraju,
- kao zamjena lokalno angažiranih operativnih snaga nakon 24 sata njihovog besprekidnog djelovanja u velikoj nesreći, s time da se nakon odmora od 12 sati ponovo uključe u sanaciju posljedica izvanrednog događaja.

Odgovor na zaprimljeni zahtjev za traženje pomoći županija mora dati unutar 3 sata od zaprimanja.

Osnovni podaci o odgovornim osobama kojima se upućuje zahtjev za pomoć nalazi se u Prilogu 18.