



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO PODRAVSKA ŽUPANIJA
GRAD SLATINA
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI,
PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO

KLASA: 112-01/26-01/7
URBROJ: 2189-2-05-01/02-26-3
Slatina, 2. lipnja 2026.

Na temelju članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11,4/18, 112/19 i 17/25) i članka 7. Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i graditeljstvo (Službeni glasnik Grada br. 2/26), pročelnik Upravnog odjela za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Slatine, raspisuje i objavljuje

OGLAS

za prijam u službu u Upravni odjel za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Slatine na radno mjesto:

–Namještenik za pomoćne poslove-domar, 1 izvršitelj/ica na određeno radno vrijeme, radi zamjene duže vrijeme odsutnog namještenika, uz obvezni probni rad od 2 mjeseca.

Kandidat mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi:

1. punoljetnost,
2. hrvatsko državljanstvo,
3. zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored, kandidat mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. Srednja stručna sprema
2. Položen vozački ispit B kategorije.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na oglas se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 69/17), a izrazi koji se koriste u ovom oglasu za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja, odnosno koji istu mogu ostvariti u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim

uvjetima, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri prijemu u službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), odnosno članku 56.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) dužan se u prijavi na javni oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat pripadnik nacionalne manjine koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02, 47/10, 80/10, 93/11), odnosno članka 56.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) uz prijavu na oglas osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine. U Gradu Slatini nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

U službu se prima na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 2 mjeseca sukladno članku 28. stavku 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U prijavi na javni oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresu stanovanja, broj mobitela/telefona, adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika diplome),

3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, putovnice, vojne knjižice ili domovnice),
4. dokaz o posjedovanju vozačke dozvole B kategorije (preslika važeće vozačke dozvole).

Kandidat koji bude izabran dužan je žurno dostaviti uvjerenje nadležnog suda koje nije starije od tri mjeseca, da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, te dostaviti na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog oglasa čije je preslike priložio uz svoju prijavu na oglas, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu. Na zahtjev izabranog kandidata može se produžiti rok za dostavu navedenih isprava iz opravdanih razloga.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Grad Slatina. Iznimno, u slučaju odustanka kandidata od prijma u službu, kandidat sam snosi troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata upravno tijelo Grada Slatine nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zapreke iz članka 16. istog Zakona.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od 8 dana od objave oglasa na adresu: **Grad Slatina, Trg sv Josipa 10, 33520 Slatina, s naznakom: »Oglas za prijam u službu na radno mjesto Namještenik za pomoćne poslove-domar u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Slatine — ne otvaraj«.**

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom oglasu.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni oglas i njena prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za osobu/osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete oglasa i stekle su status kandidata prijavljenim na oglas bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na oglas.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku i to najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju oglasa.

Na web-stranici Grada Slatine www.slatina.hr bit će naveden opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na oglasnoj ploči Grada Slatine i navedenoj web-stranici bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679 – u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18), Grad Slatina kao voditelj obrade osobnih podataka sa istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe koristeći iste u svrhu provedbe ovog oglasa.

Grad Slatina zadržava pravo ne izabrati nijednog kandidata i poništiti oglas.



Pročelnik:

Stipe Pokopčić, mag. ing. aedif.

DOSTAVITI:

1. Za objavu u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje,
2. Za objavu na oglasnoj ploči i web stranici Grada Slatine,
3. Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje i graditeljstvo Grada Slatine, ovdje,
4. Arhiva.