

ISSN 1849-4099



Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO GRADA SLATINE
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

GODINA: XXXIII.

Slatina, 3. 10. 2025.

BROJ: 10

S A D R Ž A J

A K T

Stranica

AKTI GRADONAČELNIKA

77.	Odluka o donošenju Provedbenog programa Grada Slatine za mandatno razdoblje 2025. – 2029. godine.....	2
-----	---	---

AKTI GRADONAČELNIKA

77.

Na temelju članka 24. Stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN br. 123/17 i 151/22) te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09., 5/10., 1/13., 2/13. – pročišćeni tekst, 3/18, 9/20 i 5/21), Gradonačelnik Grada Slatine, donosi

O D L U K U

**o donošenju Provedbenog programa Grada Slatine za mandatno razdoblje
2025.- 2029. godine**

I.

Donosi se Provedbeni program Grada Slatine za mandatno razdoblje 2025.-2029. Godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

Provedbeni program iz stavka 1. ovog članka nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Ova Odluka objavit će se u “Službenom glasniku Grada Slatine”.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 300-01/25-01/1
URBROJ: 2189-2-03/01-25- 1
Slatina, 3. listopad 2025. god.

GRADONAČELNIK

Tomo Tomić, mag. oec., v.r.



**Grad
Slatina**

**Provedbeni program Grada Slatine za razdoblje
2025. – 2029. godine**

Nositelj izrade: Gradska razvojna agencija Slatine

Izrađeno: listopad 2025. godine

Sadržaj

1.	PREDGOVOR	1
2.	UVOD	2
2.1.	Samoupravni djelokrug i najvažnije javne politike	2
2.2.	Vizija i misija Grada Slatine.....	2
2.3.	Organizacijska struktura Grada Slatine	2
2.4.	Pravne osobe pod nadležnošću Grada Slatine	5
3.	OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU JLS.....	7
3.1.	Osnovni podaci	7
3.2.	Prostor Grada	7
3.2.1.	Reljef.....	8
3.2.2.	Klima.....	8
3.3.	Ljudi i demografija	8
3.4.	Gospodarstvo, poduzetništvo i radna mjesta	10
3.5.	Poljoprivreda	19
3.6.	Poslovni subjekti u vlasništvu Grada Slatine	22
3.7.	Nezaposlenost	23
3.8.	Prometna i komunalna infrastruktura	24
3.8.1.	Prometna infrastruktura i povezanost	25
3.8.2.	Telekomunikacijska infrastruktura i pristup Internetu	26
3.8.3.	Vodoopskrba i odvodnja	27
3.8.4.	Električna energija.....	28
3.8.5.	Plinoopskrba.....	29
3.8.6.	Upravljanje otpadom	29
3.9.	Kulturno-povijesna baština, kultura, sport i turizam	31
3.9.1.	Kultura.....	31
3.9.2.	Sport	34
3.9.3.	Turizam	35
3.10.	Financijski položaj Grada Slatine	40
3.11.	Obrazovanje i socijalna infrastruktura	43

3.11.1. Obrazovanje.....	43
3.11.2. Civilno društvo	47
3.12. Opis izazova i razvojnih potreba koje će se adresirati provedbenim programom	49
4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	54
5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA	59
5.5. Mjera 1. 1. Razvoj i modernizacija poduzetništva i poljoprivrede	59
5.6. Mjera 1. 2. Unaprjeđenje i razvoj poduzetničkih potpornih institucija	60
5.7. Mjera 2. 1. Razvoj održivog turizma.....	60
5.8. Mjera 3. 1. Unaprjeđenje i modernizacija sustava predškolskog odgoja i obrazovanja	61
5.9. Mjera 3. 2. Razvoj formalnog i neformalnog sustava obrazovanja.....	62
5.10. Mjera 3. 3. Podrška cjeloživotnom obrazovanju	63
5.11. Mjera 4. 1. Unaprjeđenje i modernizacija zdravstvenog sustava	63
5.12. Mjera 4. 2. Unaprjeđenje sustava socijalne skrbi i kvalitete života	64
5.13. Mjera 5. 1. Razvoj kulturnih i društvenih usluga	64
5.14. Mjera 5. 2. Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva	65
5.15. Mjera 5. 3. Razvoj sustava sporta i promicanje zdravog načina života	66
5.16. Mjera 6. 1. Poticanje demografskog razvoja	67
5.17. Mjera 7. 1. Unaprjeđenje prostornog planiranja i upravljanja gradskom imovinom	67
5.18. Mjera 7. 2. Zelena urbana obnova	68
5.19. Mjera 8. 1. Ulaganja u obnovljive izvore energije i poticanje energetske učinkovitosti	69
5.20. Mjera 8. 2. Modernizacija lokalne komunalne infrastrukture	70
5.21. Mjera 8. 3. Unaprjeđenje prometne infrastrukture i usluga.....	70
5.22. Mjera 8. 4. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom	71
5.23. Mjera 9. 1. Unaprjeđenje kapaciteta javnog sektora i digitalizacija.....	72
5.24. Mjera 10. 1. Jačanje otpornosti na prirodne i ne prirodne rizike	73
6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE	74

1. PREDGOVOR

Poštovani,

Provedbeni program Grada Slatine za mandatno razdoblje 2025.–2029. strateški je akt kratkoročnog trajanja koji se donosi u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 123/17). Ovim dokumentom definiraju se ključni prioriteti i aktivnosti izvršne vlasti Grada Slatine za mandatno razdoblje kao i poveznica mjera i aktivnosti s proračunom Grada.

Na gradskoj upravi leži odgovornost stvaranja uvjeta za kvalitetan i održiv razvoj Grada, a osobito u područjima važnima za svakodnevni život naših sugrađana – obrazovanje, zdravstvo, socijalna skrb, infrastruktura, prostorno planiranje, zaštita okoliša, kulturni i sportski sadržaji te gospodarstvo. U mandatnom razdoblju koje je pred nama suočavamo se s izazovima ubrzanog tehnološkog razvoja, klimatskih promjena i demografskih kretanja, a upravo zato naš program stavlja naglasak na zelenu i digitalnu tranziciju, razvoj poduzetničke klime, poticanje ulaganja, stvaranje novih radnih mjesta te podizanje kvalitete života svih stanovnika.

U okviru planiranih mjera i projekata posebna pažnja posvetit će se energetske učinkovitosti i obnovljivim izvorima energije, unaprjeđenju komunalne i prometne infrastrukture, modernizaciji javnih ustanova, razvoju kulturnih i sportskih sadržaja te očuvanju prirodne i kulturne baštine našeg kraja. Grad Slatina u ovom će razdoblju biti pouzdan partner građanima, mjesnim odborima, gospodarstvenicima i civilnom društvu, a u suradnji s nacionalnim i europskim institucijama radit će na privlačenju novih investicija i realizaciji razvojnih projekata.

Zaključno, vizija Grada Slatine jest biti energetski održiv grad s razvijenom poduzetničkom klimom, očuvanom prirodnom baštinom te bogatim kulturnim i sportskim sadržajima na zadovoljstvo svojih građana. Na toj viziji temelji se i misija Grada – osigurati kvalitetne i suvremene uvjete za poželjan život kroz dinamičan razvoj gospodarstva te razvoj komunalne, socijalne, zdravstvene, obrazovne i kulturne infrastrukture.

S poštovanjem,

Tomo Tomić, gradonačelnik



2. UVOD

2.1. Samoupravni djelokrug i najvažnije javne politike

Grad Slatina na temelju članka 10. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18, 9/20 i 5/21) u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojim se neposredni ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili Zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na sljedeće:

1. Uređenje naselja i stanovanje
2. Prostorno i urbanističko planiranje
3. Komunalno gospodarstvo
4. Brigu o djeci
5. Socijalnu skrb
6. Primarnu zdravstvenu zaštitu
7. Odgoj i osnovno obrazovanje
8. Kulturu, tjelesnu kulturu i šport
9. Zaštitu potrošača
10. Zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša
11. Protupožarnu i civilnu zaštitu
12. Promet na svom području
13. Ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Grad Slatina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju prethodno navedene pojedine djelatnosti. Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika u skladu sa zakonom i Statutom Grada Slatine.

2.2. Vizija i misija Grada Slatine

Slatina je energetske održiv grad s razvijenom poduzetničkom klimom, očuvanom prirodnom baštinom te kulturnim i sportskim sadržajima na zadovoljstvo svojih građana.

Osigurati kvalitetne i suvremene uvjete za poželjan život u Gradu kroz dinamičan razvoj gospodarstva te razvoj komunalne, socijalne, zdravstvene, obrazovne i kulturne infrastrukture.

2.3. Organizacijska struktura Grada Slatine

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) uređuju se

jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave, njihov djelokrug i ustrojstvo, način rada njihovih tijela, nadzor nad njihovim aktima i radom te druga pitanja od značenja za njihov rad.

Temeljem odredbi članka 94. *Zakona o lokalnim izborima* (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21) na izborima za gradonačelnika Grada Slatine 2025. izabran je Tomo Tomić. Ovaj Provedbeni program donosi se za razdoblje 2025. - 2029. godine i vrijedi za mandatno razdoblje čelnika, odnosno gradonačelnika Grada Slatine.

Odlukom o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Grada Slatine za mandatno razdoblje 2025. – 2029. godine (KLASA: 302-05/21-01/6, URBROJ: 2189-2-04-03/08-25-1) pokrenut je proces pripreme izrade dokumenta za čije potrebe je imenovana i radna skupina u sljedećem sastavu:

1. Marin Kokorić, privremeni pročelnik Upravnog odjela za razvoj Grada Slatine
2. Krunoslav Šarabok, pročelnik Stručne službe Grada Slatine
3. Marija Fumić, viši stručni suradnik za gospodarstvo i projekte
4. Vesna Klement, voditeljica Odsjeka za prostorno uređenje
5. Vera Radaš, voditeljica Odsjeka za gospodarstvo
6. Vjekoslav Hess, voditelj Odsjeka za komunalni sustav
7. Marija Boroša, viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata u Gradskoj razvojnoj agenciji Slatine.

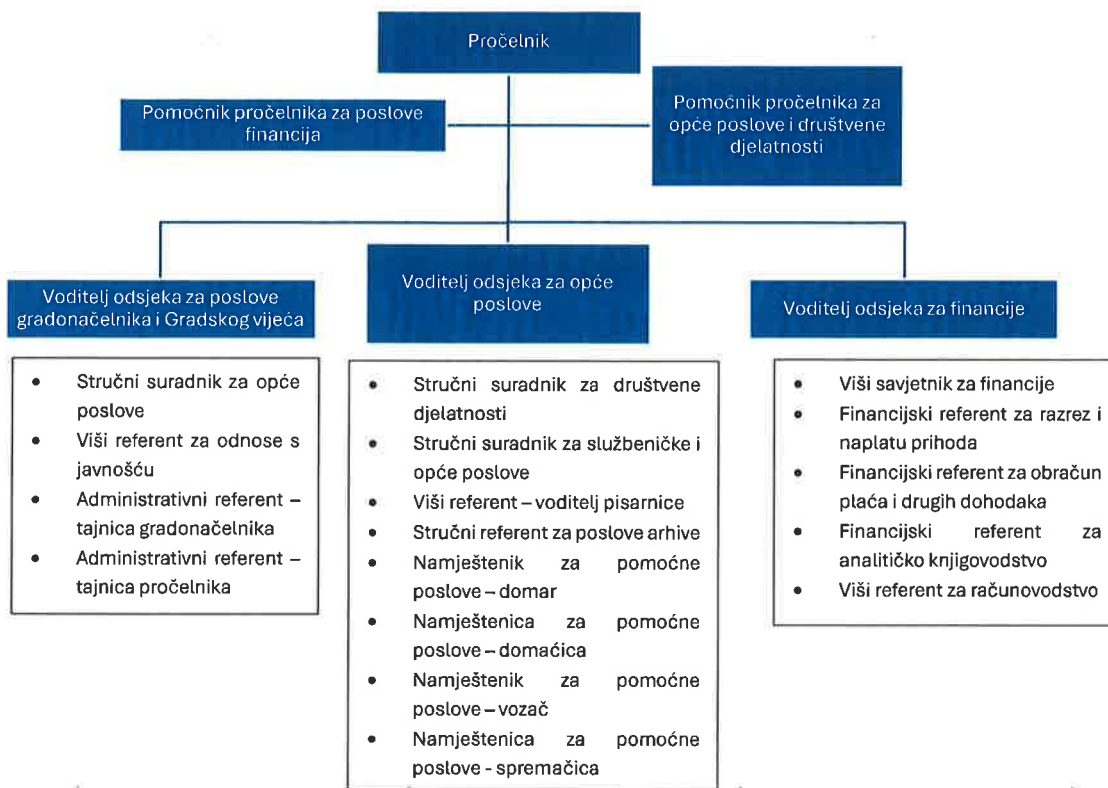
Odlukom gradonačelnika (KLASA: 302-05/25-01/6, URBROJ: 2189-2-04-03/08-25-3) za lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja za Grad Slatinu imenovana je Gradska razvojna agencija Slatine.

Tijela Grada Slatine su Gradsko vijeće i Gradonačelnik. Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Slatine, utvrđenih Zakonom i Statutom Grada Slatine, kao i za obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Grad Slatinu, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Upravna tijela Grada Slatine obavljaju pravne, upravne, administrativne, stručne i pomoćno-tehničke poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Slatine određene zakonom, podzakonskim propisima, Statutom i Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Slatine.

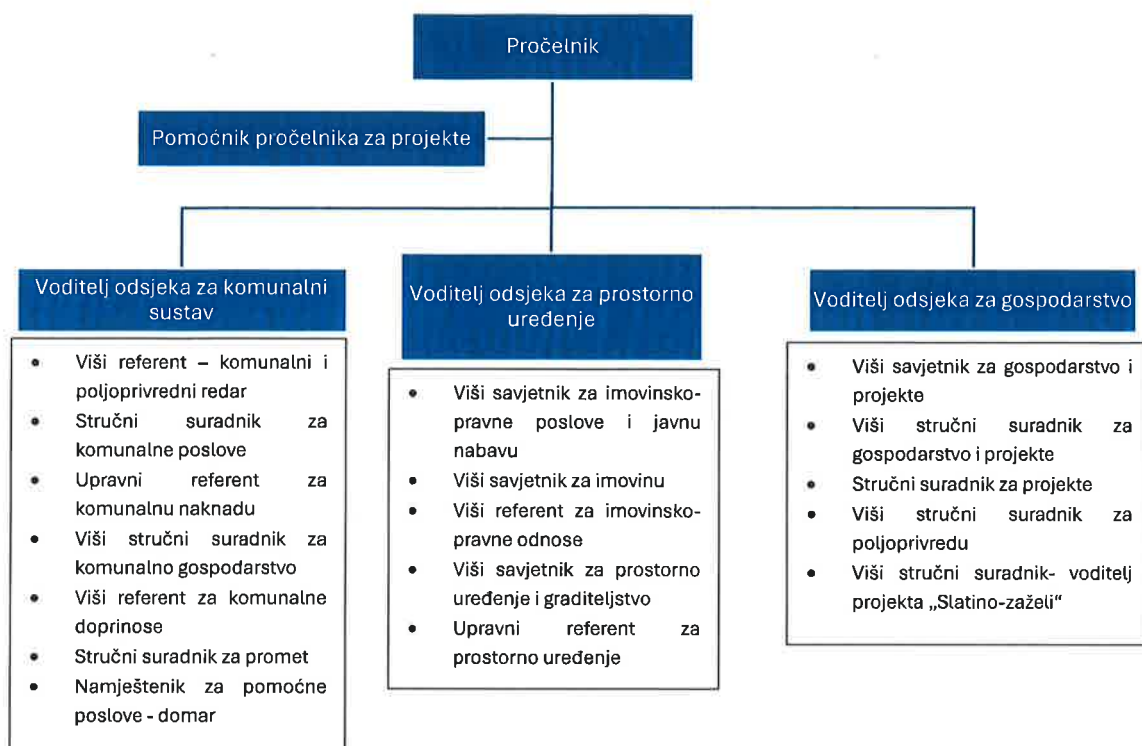
U Stručnoj službi Grada Slatine ustrojeni se odsjeci: Odsjek za poslove gradonačelnika i Gradskog vijeća, Odsjek za opće poslove i Odsjek za financije (Grafikon 1). U Upravnom odjelu za razvoj Grada Slatine ustrojeni se odsjeci: Odsjek za komunalni sustav, Odsjek za prostorno uređenje i Odsjek za gospodarstvo (Grafikon 2). uz gradonačelnika, u Gradskoj upravi Grada Slatine ukupno je zaposleno 36 službenika i namještenika te 22 djelatnice na poslovima projekta „Slatino, zaželi III!“ i 3 djelatnika na poslovima javnih radova (u okviru Mjera aktivnog zapošljavanja u 2025. godini Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Grafikon 1: Stručna služba Grada Slatine



Izvor: Gradska uprava, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Grafikon 2: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine



Izvor: Gradska uprava, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

2.4. Pravne osobe pod nadležnošću Grada Slatine

Pravilnikom o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te o načinu vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika utvrđuju se proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna i proračunski i izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te način vođenja Registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

Proračunski korisnici državnog proračuna i proračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave jesu državna tijela, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu.

Sukladno tome, proračunski korisnici Grada Slatine su:

1. Dječji vrtić Zeko
2. Pučko otvoreno učilište Slatina
3. Zavičajni muzej Slatina
4. Gradska knjižnica Viktora Žmegača Slatina

5. Javna vatrogasna postrojba Grada Slatine
6. Gradska razvojna agencija Slatine.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Grada Slatine su:

1. VIRKOM d.o.o., Podružnica Slatina
2. SLATINA KOM d.o.o., Trgovačko društvo za komunalnu djelatnost u vlasništvu grada Slatine
3. Slatinski informativni centar d.o.o.
4. SLATINA PLUS d.o.o.

Grad Slatina osnivač je i:

1. Glazbene škole Milka Kelemena
2. Turističke zajednice Grada Slatine.

3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU JLS

Opis izazova i razvojnih potreba utvrđen je temeljem analize stanja provedene u nadređenom strateškom aktu, odnosno Planu razvoja Virovitičko-podravске županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine te u odnosu na analizu stanja Provedbenog programa Grada Slatine za razdoblje 2021. - 2025. Analiza stanja čini podlogu na temelju koje su utvrđene razvojne potrebe i potencijali kao i glavni izazovi u samoupravnom djelokrugu i u nadležnosti Grada Slatine u razdoblju važenja akta.

Glavni strateški ciljevi Grada Slatine sukladno postojećem Planu razvoja Virovitičko-podravске županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine su ulaganje u konkurentno, zeleno i digitalno gospodarstvo, razvoj konkurentne i održive poljoprivrede, ribarstva i turizma, unapređenje obrazovanja u funkciji gospodarskog razvoja i povećanje zapošljivosti, osnaživanje sustava zdravstvene i socijalne zaštite, jačanje ulaganja u kulturu i kulturnu baštinu, sport i civilno društvo, demografski oporavak Županije, unapređenje prostornog planiranja, upravljanja prostorom i zaštita okoliša, unapređenje infrastrukturnih sustava, osnaživanje institucionalnog kapaciteta Županije te unapređenje otpornosti Županije na krizne situacije.

3.1. Osnovni podaci

Grad Slatina smješten je u istočnom dijelu Virovitičko-podravске županije, a prostire se na površini od 167,75 km². Područje Grada na sjevernoj strani graniči s općinama Sopje i Čađavica, na zapadu s općinom Suhopolje, na sjeveru s općinom Voćin te na istoku s općinom Nova Bukovica. Dio Grada Slatine nalazi se na području slatinsko-voćinskog pogrđa. U pogledu makro-regionalnih strategija, Grad je smješten u europskoj Dunavskoj makro-regiji. Na području Grada postoji 15 naseljenih mjesta. Prema Popisu stanovništva iz 2021. godine, na području Grada živi 11.503 stanovnika što čini 16,35 % ukupnog broja stanovnika na području Virovitičko-podravске županije. Gustoća naseljenosti u Gradu iznosi 68,57 stanovnika/km². U usporedbi s prethodnim popisom stanovništva iz 2011. godine, broj stanovnika u Gradu pao je za 15,95 %. U samom naselju Slatina živi 8.722 stanovnika.

3.2. Prostor Grada

Grad Slatina svojim prirodnim vrijednostima, reljefom, geološkim sastavom tla, klimatskim i hidrološkim karakteristikama, vegetacijskim pokrovom i faunom zauzima posebno mjesto u Virovitičko-podravskoj županiji. Prema podatcima o pokrovu i namjeni korištenja zemljišta dobivenih daljinskim istraživanjima iz baze Corine Land Cover Croatia čak 52,8 % teritorija Grada čini poljoprivredno zemljište, među kojima prednjače kategorije nenavodnjavano poljoprivredno zemljište i mozaik poljoprivrednih površina. Takav, poprilično visok udio obrađenog

poljoprivrednog zemljišta upućuje na veliki prirodni potencijal ovog prostora prema agrarnom iskorištavanju. Osim poljoprivrednih površina, veliki udio teritorija, ukupno 42,8 %, prekriven je šumama (CLCCro, 2018).

3.2.1. Reljef

Reljef Grada je podijeljen na dva osnovna tipa. Na sjeveru je nizina kao dio prostora pridravske ravnice i dio otvorenog panonskog prostora, tipičan akumulacijski prostor nastao akumulacijsko-erozijskim radom rijeke Drave i njenih pritoka, zbog pretežno lesnog pokrova i ocjeditosti predstavlja agrarno najvrjedniji dio. Južni dio čine obronci lanca Papuka. Stepeničast reljef i izduženost u pravcu istok-zapad prati i osnovna hidrografska mreža što je utjecalo i na razmještaj naselja. Grad pripada slivu Drave i Dunava.

3.2.2. Klima

Područje Grada Slatine obilježava umjereno topla vlažna klima s toplim ljetima (Cfb tip prema Köppenu). Navedeni tip karakteriziraju topla ljeta, gdje je srednja temperatura najtoplijeg mjeseca $<22^{\circ}\text{C}$, ali najmanje 4 mjeseca ima srednju temperaturu $\geq 10^{\circ}\text{C}$. Statistički, najtopliji mjesec je srpanj, dok je najhladniji mjesec siječanj. Srednja prosječna temperatura zraka iznosi između 10 i 11°C . Prijašnjih godina u ljetnom periodu (prvenstveno tijekom kolovoza) zabilježene su temperature zraka veće od 35°C . Navedene temperature zabilježene su nekoliko dana uzastopno. Ekstremno niske temperature (ispod -10°C) zabilježene su u periodu od kraja prosinca do početka ožujka.

Padaline su uglavnom raspodijeljene tijekom godine i nema sušnih razdoblja. Na području grada Slatina srednje godišnje količine oborina iznose cca 700-800 mm. Najčešći vjetar je sjeverozapadnjak koji puše tijekom cijele godine, a rjeđi su sjevernjak, jugozapadnjak, jugoistočnjak i sjeveroistočnjak. Relativna vlažnost na analiziranom području iznosi cca 75 %. Na području grada Slatine vrijednost Sunčevog zračenja iznosi oko $1,25 - 1,3 \text{ MWh/m}^2$ i ubraja se u **prosječne do povoljnije vrijednosti sunčevog zračenja** za Republiku Hrvatsku, što znači da je **dovoljno visoka da razvoj solarne energije postane strateška prilika** – i za Grad Slatinu kao javni sektor i za poduzetništvo.

3.3. Ljudi i demografija

Na temelju prikazanih podataka (Tablica) vidljiva je tendencija pada broja stanovnika na području Grada Slatine koju prati i negativna stopa prirodnog prirasta (Tablica 1).

Prirodni prirast stanovništva kroz sve tri promatrane godine je negativan s tendencijom daljnjeg pada u 2024. godini. Negativno prirodno kretanje pokazuje i vitalni indeks (živorodeni na 100 umrlih) koji je sa 62,3 u 2022. godini i 62,7 u 2023. godini pao na svega 49,7 u 2024. godini.

Tablica 1: Kretanje broja stanovnika na području Grada Slatine 2013.-2023. (procjena i prirodno kretanje)

Grad Slatina	Broj stanovnika
2013.	13.308
2014.	13.127
2015.	12.833
2016.	12.600
2017.	12.156
2018.	11.980
2019.	11.767
2020.	11.610
2021.	11.503
2022.	11.359
2023.	11.261

Izvor: Državni zavod za statistiku, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Tablica 2: Prirodni prirast na području Grada Slatine 2022.-2024.

Godina	Živorodeni	Umrli	Prirodni prirast	Vitalni indeks
2022.	101	162	-61	62,3
2023.	89	142	-53	62,7
2024.	86	173	-87	49,7

Izvor: Državni zavod za statistiku, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Vitalni indeks dobar je pokazatelj smjera (bio)reprodukcije, a za područje Grada Slatine pokazuje kako razvoj stanovništva ide u smjeru daljnje depopulacije.

Osim negativnog prirodnog prirasta, na području Grada Slatine, važan čimbenik u promjeni broja stanovništva imaju vanjske i unutarnje migracije gdje također postoji negativan trend. Nakon vidljivog smanjenja negativnog migracijskog salda u 2022. godini vidljiva je i tendencija ponovnog povećanja negativnog trenda u 2023. godini (Tablica 2.).

Tablica 3: Doseљeno stanovništvo na području Grada Slatine 2021. - 2023.

Godina	Doseљeni (ukupno)	Iz druge JLS iste županije	Iz druge županije	Iz inozemstva	Oseљeni (ukupno)	U druge JLS u istoj županiji	U drugu županiju	U inozemstvo
2021.	219	54	60	50	326	62	117	92
2022.	286	63	57	119	306	43	94	122
2023.	280	67	52	113	325	66	108	103

Izvor: Državni zavod za statistiku, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

* Razlika do ukupnog broja doseљenih/oseљenih odnosi se na preseљenja među naseљima unutar istoga grada/općine

Grad Slatina suočava se s dvostrukim demografskim izazovom - negativnim prirodnim prirastom (više umrlih nego živorođenih) i negativnim migracijskim saldom (više stanovnika odlazi nego dolazi). Ovi trendovi ukazuju na kontinuiranu depopulaciju, što može imati dugoročne posljedice za lokalnu zajednicu, tržište rada i razvoj grada. Bez mjera koje će poticati ostanak i doseљavanje mladih obitelji, osiguravati bolje uvjete za život i rad te podizati kvalitetu obrazovanja i infrastrukture, Slatina riskira ubrzanu depopulaciju, gubitak konkurentnosti i usporen gospodarski razvoj.

3.4. Gospodarstvo, poduzetništvo i radna mjesta

Prema broju obrađenih godišnjih financijskih izvještaja, u 2024. godini na području Grada Slatine sjedište je imalo 250 poduzetnika, pravnih i fizičkih osoba, odnosno obveznika poreza na dobit što je za 5,93 % više u odnosu na 2023. godinu odnosno za 2,88 % u odnosu na 2022. godinu.

Analiza poslovanja poduzetnika Slatine u 2024. godini prema područjima djelatnosti pokazuje da su prema broju poduzetnika najznačajnije djelatnosti G - Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala s 54 poduzeća, C - Prerađivačka industrija s 40 poduzeća, M - Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti s 34 poduzeća te F - Građevinarstvo s 30 poduzeća. Uzimajući u obzir broj poduzeća prema područjima djelatnosti, u promatranom periodu od 2022. do 2024. godine nije bilo značajnijih promjena izuzev izraženog trenda rasta broja poduzetnika iz područja djelatnosti F – Građevinarstvo i to za visokih 114,29 % u odnosu na 2022. godinu te za 57,89 % u odnosu na 2023. godinu (Tablica 4).

Prema sektorskoj strukturi, na području Grada Slatine je u 2024. godini u primarnom sektoru djelovalo je 9,60 % poduzeća, sekundarnom 32,00 % poduzeća dok većina čini tercijarni sektor (Tablica 5).

Tablica 4: Broj poduzeća prema područjima djelatnosti 2022.-2024.

Područje djelatnosti	2022.		2023.		2024.	
	Broj poduzeća	Udio u ukupnom broju poduzeća	Broj poduzeća	Udio u ukupnom broju poduzeća	Broj poduzeća	Udio u ukupnom broju poduzeća
A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	26	10,70	24	10,20	24	9,60
C) Prerađivačka industrija	42	17,30	40	16,90	40	16,00
D) Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	7	3,00	6	2,50	6	2,40
E) Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša	3	1,20	3	1,30	4	1,60
F) Građevinarstvo	14	5,80	19	8,00	30	12,00
G) Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala	62	25,50	58	24,60	54	21,60
H) Prijevoz i skladištenje	16	6,60	15	6,40	18	7,20
I) Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	12	4,90	11	4,70	10	4,00
J) Informacije i komunikacije	7	3,00	7	3,00	8	3,20
K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	0	0,00	0	0,00	1	0,40
L) Poslovanje nekretninama	1	0,40	1	0,40	2	0,80
M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	38	15,60	36	15,30	34	13,60
N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	1	0,40	2	0,80	2	0,80
P) Obrazovanje	4	1,60	3	1,30	3	1,20

Q) Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	5	2,00	5	2,10	6	2,40
R) Umjetnost, zabava i rekreacija	0	0,00	1	0,40	2	0,80
S) Ostale uslužne djelatnosti	5	2,00	5	2,10	6	2,40
Ukupno	243	100	236	100	250	100

Izvor: FINA – Analiza financijskih rezultata poslovanja poduzetnika sa sjedištem u Slatini u 2022. i 2024. godini; Digitalna komora, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Tijekom promatranog razdoblja, od 2022. do 2024. godine godišnji rast ukupnih prihoda poduzetnika s područja Grada Slatine pokazuje stabilan pozitivan trend.

U 2024. godini najveće prihode ostvarili su poduzetnici iz područja djelatnosti C - Prerađivačka industrija (Tablica 5), od kojih najviše Naturala d.o.o. koja bilježi rast ukupnih prihoda od 54,40 % tijekom promatranog razdoblja. Ovaj trend ukazuje na stabilan poslovni model temeljen na proizvodima s većom dodanom vrijednošću i učinkovitijim pristupima tržištu. Slijede Drvo-trgovina d.o.o. i Auric timber d.o.o. koji bilježe pad prihoda kroz godine. Stagnacija odnosno blagi pad prihoda u drvnoj industriji mogu upućivati na tržišnu zasićenost, smanjenu potražnju, probleme u lancu opskrbe ili nisku razinu inovacija. U 2023. i 2024. godini primjetan je **ulazak novih sektora** (ENARGY 9 d.o.o., ANKA d.o.o. i NutriS d.o.o.) poput obnovljivih izvora energije, proizvodnje karoserija i prehrambene industrije. Ovo ukazuje na **postupnu diversifikaciju lokalne gospodarske strukture** i prelazak prema djelatnostima koje mogu imati veći potencijal rasta i izvoza.

Tablica 5: Popis najvećih poduzeća po ukupnim prihodima 2022.-2024.

Poduzeće	Djelatnost	Ukupni prihodi (EUR)
2022. godina		
Naturala d.o.o.	Ostala prerada i konzerviranje voća i povrća	19.550.663,00
DRVO-TRGOVINA d.o.o.	Piljenje i blanjanje drva	14.487.574,00
Auric timber d.o.o.	Piljenje i blanjanje drva	12.000.578,00
DRVO PAPUK d.o.o.	Šumarstvo i sječa drva	10.648.689,00
AGRODUHAN d.o.o.	Uzgoj duhana	8.470.259,00
Ukupno 5 najvećih prema ukupnim prihodima u 2022. godini		65.157.763,00
2023. godina		
Naturala d.o.o.	Ostala prerada i konzerviranje voća i povrća	28.576.790,00
DRVO-TRGOVINA d.o.o.	Piljenje i blanjanje drva	12.371.777,00
ENARGY 9 d.o.o.	Proizvodnja električne energije iz obnovljivih izvora	9.431.955,00
Auric timber d.o.o.	Piljenje i blanjanje drva	8.267.901,00
ANKA d.o.o.	Proizvodnja karoserija za motorna vozila; proizvodnja prikolica i poluprikolica	7.949.111,00
Ukupno 5 najvećih prema ukupnim prihodima u 2023. godini		66.597.534,00
2024. godina		
Naturala d.o.o.	Ostala prerada i konzerviranje voća i povrća	30.203.330,00
DRVO-TRGOVINA d.o.o.	Piljenje i blanjanje drva	11.800.223,00

Auric timber d.o.o.	Piljenje i blanjanje drva	10.062.774,00
NutriS d.o.o.	Proizvodnja škroba i škrobnih proizvoda	9.681.786,00
DRVO PAPUK d.o.o.	Šumarstvo i sječa drva	9.303.078,00
Ukupno 5 najvećih prema ukupnim prihodima u 2024. godini		71.051.191,00

Izvor: FINA – Analiza financijskih rezultata poslovanja poduzetnika sa sjedištem u Slatini u 2022. i 2024. godini; Digitalna komora, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Jedna od karakteristika poslovanja poduzetnika Hrvatske dominantan je utjecaj jednog ili malog broja poduzetnika na ukupne rezultate poslovanja općine/grada, županije i djelatnosti, što potvrđuje i primjer poduzetnika s područja Grada Slatine.

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje na dan 31. prosinca 2022. godine na području Grada Slatine registrirano je 3.972 zaposlenih osoba dok je na dan 31. prosinca 2023. godine registrirano 6,45 % manje zaposlenih osoba odnosno ukupno 3.716. Na dan 31. prosinca 2024. godine broj zaposlenih na području Grada Slatine iznosio je 4.046 osobe odnosno broj zaposlenih osoba na području Grada Slatine povećao se za 74 osobe (1,86 %) u odnosu na kraj 2022. godine i 330 osoba (8,88 %) u odnosu na kraj 2023. godine.

Prema podacima FINA-e i Hrvatske gospodarske komore (www.digitalnakomora.hr) 2024. godini, kod 250 poduzetnika sa sjedištem na području Grada Slatine broj radnika prema satima rada iznosio je 1.652 radnika (5,36 % više u odnosu na 2022. godinu kada je broj radnika iznosio 1.568 i 9,00 % više u odnosu na 2023. godinu kada je broj radnika iznosio 1.516). Drugim riječima, nakon blagog pada broja zaposlenih u 2023. godini u odnosu na 2022. godinu, 2024. godina bilježi snažan oporavak s rastom od 9,00 %.

Prema kriteriju broja radnika prema satima rada, dominantnu ulogu imaju poduzetnici iz područja djelatnosti C - Prerađivačka industrija, G - Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala i A - Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo kroz cijelo promatrano razdoblje (Tablica 6).

Ova tri sektora zajedno čine oko 70 % ukupne zaposlenosti na razini grada te predstavljaju temelj gospodarske aktivnosti kako u pogledu volumena zaposlenosti, tako i po ukupno ostvarenim radnim satima. Unatoč blagom padu udjela prerađivačke industrije tijekom promatranog razdoblja, ona i dalje ostaje najveći poslodavac, dok trgovina i poljoprivreda zadržavaju konzistentnu razinu zaposlenosti, s blagim oscilacijama.

Najbrže rastući sektori prema kriteriju broja radnika prema satima rada u promatranom razdoblju su građevinarstvo te djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi.

Iznadprosječan trend rasta broja radnika u djelatnosti građevinarstva (povećanje od čak **161,76 %** u broju zaposlenih između 2022. i 2024. godine) nadovezuje se na prethodno uočeni rast broja poduzetnika u tom sektoru. Takav snažan rast broja poduzetnika i zaposlenosti u djelatnosti građevinarstva može biti posljedica postojećih poticaja za pokretanje vlastitog posla, povećanih investicija u infrastrukturu, stambene projekte ili druge građevinske radove, ali i pokazatelj postojanja prostora za daljnji razvoj.

U području djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi zaposlenost se gotovo udvostručila između 2022. i 2024. godine. Trenutno stanje u navedenoj djelatnosti mogući je odgovor na demografske potrebe (starenje stanovništva) i jačanje sustava socijalne skrbi obzirom da u

strukturi djelatnosti najveći broj radnika zaposlen je u području djelatnosti socijalne skrbi sa smještajem za starije osobe i osobe s invaliditetom.

Tablica 6: Broj i udio zaposlenih prema područjima djelatnosti kod poduzetnika sa sjedištem u Slatini od 2022.-2024.

Područje djelatnosti	2022.		2023.		2024.	
	Broj radnika	Udio u ukupnom broju radnika na razini grada	Broj radnika	Udio u ukupnom broju radnika na razini grada	Broj radnika	Udio u ukupnom broju radnika na razini grada
A) Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	183	11,67	176	11,61	184	11,14
C) Prerađivačka industrija	800	51,02	739	48,74	763	46,20
D) Opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	10	0,64	14	0,92	17	1,02
E) Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša	99	6,31	80	5,28	85	5,14
F) Građevinarstvo	34	2,17	60	3,96	89	5,38
G) Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala	198	12,63	186	12,30	211	12,77
H) Prijevoz i skladištenje	58	3,70	64	4,22	68	4,12
I) Djelatnosti pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	52	3,32	54	3,56	57	3,45
J) Informacije i komunikacije	19	1,21	23	1,51	24	1,45
K) Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	0	0	0	0	8	0,48
L) Poslovanje nekretninama	0	0	0	0	2	0,12
M) Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	58	3,70	59	3,89	64	3,90
N) Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	0	0	0	0	1	0,06
P) Obrazovanje	26	1,66	28	1,84	25	1,51
Q) Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	23	1,46	24	1,58	44	2,66
R) Umjetnost, zabava i rekreacija	0	0	1	0,06	2	0,12
S) Ostale uslužne djelatnosti	8	0,51	8	0,53	8	0,48

UKUPNO	1.568	100	1.516	100	1.652	100
---------------	--------------	------------	--------------	------------	--------------	------------

Izvor: FINA – Analiza financijskih rezultata poslovanja poduzetnika sa sjedištem u Slatini u 2022. i 2024. godini; Digitalna komora, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Prema veličini poduzetnika, najveći udio u ukupnom broju poduzetnika zauzimaju mikro poduzetnici koji čine više od 80 % svih poduzeća na području Grada Slatine tijekom razdoblja 2022. – 2024. godine (Tablica 7). Nakon blagog pada u 2023. godini, broj mikro poduzetnika ponovno raste u 2024., sa 193 na 202 poduzeća. Unatoč brojnosti, njihov doprinos u zapošljavanju i stvaranju prihoda je razmjerno manji. Na temelju podataka za razdoblje 2022. – 2024. godine, jasno je uočljiv trend pada zaposlenosti kod mikro poduzetnika, unatoč tome što broj mikro poduzeća ostaje stabilan ili blago raste. Također, vidljivo je da se udio zaposlenih kod mikro poduzetnika u ukupnoj zaposlenosti kontinuirano smanjuje s 34,69 % u 2022. godini na 32,65 % u 2023. godini te konačno na 29,90 % u 2024. godini što ukazuje na relativno manji doprinos mikro sektora zapošljavanju u odnosu na male i srednje poduzetnike.

Na temelju podataka za razdoblje 2022. – 2024. godine vidljivo je da su prihodi mikro poduzetnika u 2023. ostali stabilni dok u 2024. padaju za više od milijun eura u odnosu na prethodnu godinu. Mikro poduzetnici s područja Grada Slatine u 2024. godini ostvarili su 34.027.831,76 EUR prihoda što je tek 16,84 % ukupnih prihoda svih poduzetnika na području Grada Slatine. Udio u ukupnim prihodima poduzetnika u 2022. i 2023. godini iznosio je 20,95 % te je u 2024. godini vidljiv značajan relativni pad.

Mali poduzetnici na području Grada Slatine u periodu od 2022. do 2024. godine pokazuju konstantan rast i jačanje u svim promatranim pokazateljima (broj, zaposlenost, prihodi). Postali su najveći poslodavci i generiraju najveći udio prihoda, a njihova uloga u lokalnom gospodarstvu značajno je ojačala od 2022. do 2024. godine. Broj malih poduzetnika na području Grada Slatine je od 2022. do 2024. godine porastao za 35,48 %, kao i njihov udio u ukupnom broju poduzetnika (s 12,76 % na 16,80 %). Na prethodno uočeni rast broja malih poduzetnika nadovezuje se i trend rasta broja zaposlenih kod poduzetnika na području Grada Slatine, s 548 zaposlenih u 2022. godini na 623 u 2023. te 708 u 2024. godini. Udio u ukupnoj zaposlenosti kod poduzetnika porastao je s 34,95 % u 2022. godini na 42,85 % u 2024. godini.

Prihodi malih poduzetnika u promatranom razdoblju pokazuju trend rasta. Mali poduzetnici ostvarili su u 2024. godini ukupne prihode u iznosu od 89. 538.440,26 EUR te su tako u odnosu na 2022. godinu povećali prihode za 37,36 %, odnosno za 24.354.034,68 EUR. U odnosu na 2023. godinu prihodi su povećani za 33,33 %, odnosno za 22.381.135,74 EUR. Udio u ukupnim prihodima poduzetnika u 2022. godini iznosio je 38,77 %, u 2023. godini 39,81 % te se u 2024. godini povećava na 44,31 %.

Sukladno navedenom, može se reći da su mali poduzetnici najveći poslodavci na području Grada Slatine i nositelji lokalnog gospodarstva.

Na području Grada Slatine u razdoblju od 2022. do 2024. godine djelovalo je 5 do 6 srednjih poduzetnika, što čini oko 2,12 – 2,47 % ukupnog broja poduzetnika. Unatoč malom udjelu u strukturi, ostvaruju značajan gospodarski utjecaj.

Broj zaposlenih kod srednjih poduzetnika kretao se od 476 u 2022. do 398 u 2023. dok je 2024. godine zaposleno 450 radnika, što čini 27,25 % ukupne zaposlenosti kod poduzetnika. U 2023. godini zabilježen je pad broja zaposlenih, no u 2024. dolazi do oporavka.

Ukupni prihodi srednjih poduzetnika u 2022. iznosili su 67.729.303,49 EUR, u 2023. godini 66.193.875,35 EUR, a u 2024. godini ostvareno je 78.494.010,54 EUR. Njihov udio u ukupnim prihodima poduzetnika Slatine, u promatranom razdoblju kretao se od 38,85 % do 40,28 %. Unatoč blagom padu relativnog udjela u prihodima i zaposlenosti, srednji poduzetnici ostaju važan oslonac lokalnog gospodarstva, no njihova mala brojnost i osjetljivost na tržišne promjene zahtijevaju ciljanu potporu.

Tijekom promatranog razdoblja na području Grada Slatine nije poslovaio niti jedan veliki poduzetnik. Lokalno gospodarstvo u cijelosti se oslanja na mikro, male i srednje poduzetnike, pri čemu svaka skupina ima različitu ulogu. Mikro poduzetnici brojem dominiraju, ali im značaj u prihodima i zaposlenosti opada. Mali poduzetnici postali su nositelji rasta, s najvećim udjelom u prihodima i zaposlenosti. Srednji poduzetnici zadržali su stabilnu i važnu ulogu, ali uz manju brojnost i osjetljivost na tržišne promjene.

Tablica 7: Poduzetnici sa sjedištem na području Grada Slatine prema veličini poduzetnika od 2022.-2024.

Opis	Ukupno (mil. EUR)	Mikro		Mali		Srednji		Veliki	
		Broj/iznos	Udio %	Broj/iznos	Udio %	Broj/iznos	Udio %	Broj/ iznos	Udio %
2022. godina									
Broj poduzetnika	243	206	84,77	31	12,76	6	2,47	-	-
Broj zaposlenih	1568	544	34,69	548	34,95	476	30,36	-	-
Ukupni prihodi	168.138.455,70	35.224.746,63	20,95	65.184.405,58	38,77	67.729.303,49	40,28	-	-
2023. godina									
Broj poduzetnika	236	193	81,78	38	16,10	5	2,12	-	-
Broj zaposlenih	1516	495	32,65	623	41,10	398	26,25	-	-
Ukupni prihodi	168.703.312,56	35.352.132,69	20,95	67.157.304,52	39,81	66.193.875,35	39,24	-	-
2024. godina									
Broj poduzetnika	250	202	80,80	42	16,80	6	2,40	-	-
Broj zaposlenih	1652	494	29,90	708	42,85	450	27,25	-	-
Ukupni prihodi	202.060.282,56	34.027.831,76	16,84	89.538.440,26	44,31	78.494.010,54	38,85	-	-

Izvor: FINA – Analiza financijskih rezultata poslovanja poduzetnika sa sjedištem u Slatini u 2022. i 2024. godini; Digitalna komora (www.digitalnakomora.hr), obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Prema Statističkim izvješćima o obrađenom godišnjem obračunu poreza na dohodak za 2022., 2023. i 2024. godinu, na području Grada Slatine u razdoblju od 2022. do 2024. godine broj obrtnika bio je stabilan. U 2022. poslovalo je 312 obrtnika, dok je u 2023. i 2024. taj broj iznosio 307. Ukupni prihodi obrtnika bilježili su lagani rast, s 25.471.665,44 EUR u 2022. godini porasli su na 26.498.541,55 EUR u 2023., a u 2024. iznosili su 26.547.836,45 EUR.

Većina obrtnika ostvarivala je dobit, dok je manji dio poslovaao s gubitkom. Tako je 2022. godine dobit ostvarilo 256 obrtnika, a gubitak 51. U 2023. broj obrtnika s dobiti bio je 252, a s gubitkom 51, dok je u 2024. godini dobit zabilježilo 254 obrtnika, a gubitak njih 50 (Tablica 8).

Ovi podaci pokazuju da su prihodi i struktura poslovnih rezultata obrtnika na području Grada Slatine u promatranom razdoblju relativno stabilni, uz blagi rast ukupnih prihoda i stalno visok udio obrtnika koji posluju s dobiti uz manji dio onih koji posluju otežano.

Obrtnici sa sjedištem na području Grada Slatine 2022.-2024.

	2022.	2023.	2024.
Broj obrtnika	312	307	307
Prihodi obrtnika	25.471.665,44	26.498.541,55	26.547.836,45
Broj obrtnika koji ostvaruju dobit	256	252	254
Broj obrtnika koji ostvaruju gubitak	51	51	50

Izvor: Statističko izvješće o obrađenom godišnjem obračunu poreza na dohodak za 2022., 2023. i 2024. godinu, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Navedeni podaci potvrđuju činjenicu o kojoj govore mnogi analitičari da je obrtništvo uvijek ekonomski stabilizirajući faktor. Obrtništvo ima veliku važnost i značaj u razvoju gospodarstva i ono je najžilaviji dio gospodarstva jer se unatoč krizi obrtnici prilagođavaju izazovima na tržištu. Obrtništvo u malim gradovima poput Slatine nije samo izvor prihoda, već i čuvar lokalne kulture, identiteta i održivosti. Podrška obrtnicima znači ulaganje u dugoročni razvoj zajednice.

Napomena: Razlika između ukupnog broja obrtnika u pojedinoj godini i zbroja obrtnika koji ostvaruju dobit odnosno gubitak odnosi se na obrtnike koji vjerojatno posluju „na 0“ bez dobiti i gubitka, što je čest slučaj u statističkim izvještajima.

Na području Grada Slatine nalazi se 6 poduzetničkih zona koje se prostiru na 1.713.310 m². Od navedenog broja poduzetničkih zona, Grad Slatina raspolaže s 5 zona koje su u funkciji te 1 zonom koja je u pripremi – Zona Lipik. Stopa popunjenosti poduzetničkih zona iznosi 60,90 %, a najveći utjecaj na stopu ima upravo Zona Lipik. Ulaganje u poduzetničke zone je važna strategija za poticanje lokalnog gospodarstva, otvaranje novih radnih mjesta i privlačenje investitora te donosi višestruke koristi – od ekonomskih i socijalnih do demografskih i infrastrukturnih.

Tablica 8: Poduzetničke zone na području Grada Slatine

Poduzetničke zone	Površina (m ²)	Dostupno zemljište (m ²)
Zone u funkciji, djelomično ili potpuno izgrađene		
Zona Trnovača	241.904	16.138
Zona Turbina 1	270.409	13.127
Zona Turbina 2	236.573	19.765
Zona Turbina 3	236.697	157.721
Zona Kućanica - Medinci	262.302	35.182
Zone koje su u pripremi		
Zona Lipik	465.425	427.012
UKUPNO SVE ZONE	1.713.310	668.945

Izvor: Interna evidencija Upravnog odjela za razvoj Grada Slatine, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Poduzetničke zone zajedno s poduzetničkim potpornim institucijama u gradu čine lokalnu poduzetničku infrastrukturu. Cilj takvog sustava je stvaranje povoljnog poslovnog okruženja koje omogućava osnivanje, rast i razvoj poduzeća, te jača ukupnu konkurentnost lokalnog gospodarstva.

U svrhu stvaranja povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području Grada Slatine, a s time povezanog smanjenja nezaposlenosti, Grad Slatina svake godine donosi Program mjera poticanja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Slatine. Programom je redovito obuhvaćeno i poticanje investicija u Poduzetničkim zonama Grada Slatine, a koje se odnosi na olakšice prilikom kupnje zemljišta u poduzetničkim zonama.

Prema Jedinstvenom registru poduzetničke infrastrukture na području Grada Slatine djeluje jedna poduzetnička potporna institucija – Gradska razvojna agencija Slatine. Uz Gradsku razvojnu agenciju Slatine, razvoju poduzetništva na području Grada Slatine doprinosi Mreža poduzetničkih inkubatora Virovitičko-podravске županije (Poduzetnički inkubator Slatina) kroz savjetovanje i subvencionirani najam uredskih i poslovnih prostora, LAG „Marinianis“ koja podržava ruralne poduzetničke inicijative te Udruženje obrtnika Slatina koje pruža pomoć obrtnicima u obliku savjetovanja, edukacije i informiranja.

3.5. Poljoprivreda

Prema podacima iz Upisnika poljoprivrednika i Upisnika obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava koje vodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju na području Grada Slatine na dan 31. prosinca 2024. godine bio je upisan 651 poljoprivrednik. Najveći broj poljoprivrednika registriran je na području grada Slatine (53,76 %), a slijede ga naselja Bakić (9,98 %) i Sladojevci (7,68 %).

Od ukupnog broja, najviše ih je upisano kao obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo - OPG, 87,11 %, te kao samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo - SOPG, 2,10 %. Broj OPG-a kroz promatrano razdoblje se smanjuje uz istovremeno povećavanje broja SOPG-a zbog procesa usklađivanja s odredbama Zakona o obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (NN 29/18, 32/19, 18/23). Ukupan broj poljoprivrednika u blagom je padu u odnosu na 2022. godinu.

Tablica 9: Ukupan broj poljoprivrednika prema organizacijskom obliku

Organizacijski oblik	Broj poljoprivrednika			Udio u ukupnom broju (u %)		
	2022.	2023.	2024.	2022.	2023.	2024.
Druge pravne osobe	4	4	4	0,60	0,61	0,61
OPG	581	562	549	87,11	85,54	84,33
Obrt	9	8	9	1,35	1,22	1,38
SOPG	58	67	72	8,70	10,20	11,06
Trgovačko društvo	14	15	16	2,10	2,28	2,46
Zadruga	1	1	1	0,15	0,15	0,15
Ukupno	667	657	651	100,00	100,00	100,00

Izvor: APPRRR, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Prema podacima iz Upisnika poljoprivrednika poljoprivrednici s područja Grada Slatine su na dan 31. prosinca 2024. godine ukupno koristili 6.057,84 ha poljoprivrednog zemljišta. Kod najvećeg broja poljoprivrednika proizvodnja se odvija na površini većoj od 3 ha i manjoj od 20 ha gdje prosječna površina ARKOD parcele iznosi 0,82 ha. Proizvodnja kod poljoprivrednika koji obrađuju manje od 3 ha zemljišta odvija se na parcelama prosječne površine 0,42 ha dok prosječna površina ARKOD parcele kod poljoprivrednika koji obrađuju između 20 i 100 ha zemljišta iznosi 1,71 ha. Usitnjene poljoprivredne površine predstavljaju glavnu prepreku razvoju ratarstva i intenzivnog stočarstva na području Grada Slatine.

Tablica 10: Struktura korištenog poljoprivrednog zemljišta

Vrsta uporabe	Površina (u ha)		
	2022.	2023.	2024.
Oranice	5.659,27	5.606,54	5.616,87
Staklenici na oranici	2,30	2,24	2,16
Livada	120,67	109,75	121,41
Pašnjak	52,91	49,76	49,97
Vinogradi	81,41	83,10	83,07
Voćnjak	177,85	179,72	176,49
Mješoviti višegodišnji nasadi	0,37	0,37	0,37
Ostale vrste uporabe zemljišta	5,16	5,16	5,69
Privremeno neodržavana parcela	4,68	4,83	1,81

Ukupno	6.104,62	6.041,47	6.057,84
---------------	-----------------	-----------------	-----------------

Izvor: APPRRR, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Slatine iznosi 2.473,89 ha od čega je, prema Prijedlogu Programa raspolaganja državnim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, zakupu namijenjeno 2.155,89 ha odnosno 87,15 % dok je ostatak od 318 ha određen za povrat.

Poljoprivredno zemljište u najvećoj se mjeri koristi kao obradiva površina, odnosno oranica (92,72 %) za potrebe uzgoja različitih usjeva, zatim za potrebe voćarske proizvodnje (2,91 %), kao livada (2,00 %) te kao vinograd (1,37 %).

Za potrebe poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednici s područja Grada Slatine koriste mehanizaciju koja je u prosjeku stara više od 21,5 godinu. Kombajni i mehanizacija koja se koristi prilikom sjetve, odnosno sadnje u prosjeku je stara 30 godina dok je starost traktora i mehanizacije potrebne za obradu tla u prosjeku 24,5 godine. Među opremom koju poljoprivrednici koriste, a koja nije u potpunosti zastarjela su različiti sustavi za navodnjavanje te oprema za košnju.

3.6. Poslovni subjekti u vlasništvu Grada Slatine

Prema podacima Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Grad Slatina posjeduje određeni udio vlasništva u 12 poduzeća i ustanova koji su prikazani u tablici ispod.

Tablica 11: Poslovni subjekti s vlasničkim udjelom Grada

Naziv	Sjedište	Funkcija Grada	Grad upisan od
Turistička zajednica Grada Slatine	Ante Kovačića 1, Slatina	osnivač	15. 6. 1996.
Pučko otvoreno učilište Slatina	Šetalište Julija Bürgera 1, Slatina	osnivač	23. 5. 1997.
Dječji vrtić Zeko	Trg Zbora narodne garde 1, Slatina	osnivač	27. 5. 1998.
Javna vatrogasna postrojba Grada Slatine	Ante Kovačića 2, Slatina	osnivač	27. 3. 2000.
Gradska razvojna agencija Slatine	Braće Radića 2, Slatina	osnivač	5. 2. 2004.
Glazbena škola Milka Kelemena	Braće Radića 4, Slatina	osnivač	5. 7. 2004.
Gradska knjižnica Viktora Žmegača Slatina	Šetalište Julija Bürgera 1, Slatina	osnivač	17. 2. 2006.
Zavičajni muzej Slatina	Ante Kovačića 1, Slatina	osnivač	22. 5. 2006.
SLATINSKI INFORMATIVNI CENTAR društvo s ograničenom odgovornošću za djelatnost radija i novinskog izdavaštva	Braće Radića 13, Slatina	član društva	10. 11. 2010.
Slatina KOM društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti	Trg Ruđera Boškovića 16b, Slatina	osnivač	9. 11. 2012.
SLATINA PLUS društvo s ograničenom odgovornošću za usluge	Trg svetog Josipa 10, Slatina	osnivač	9. 4. 2020.
VIRKOM - društvo s ograničenom odgovornošću za javnu vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	Ulica kralja Petra Krešimira IV 30, Virovitica	član društva	2. 7. 2025.

Izvor: Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Poduzeće KOMRAD društvo s ograničenom odgovornošću za vodne djelatnosti pripojeno je društvu VIRKOM - društvo s ograničenom odgovornošću za javnu vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, Virovitica temeljem Ugovora o pripajanju od 18. lipnja 2025. godine sukladno Zakonu o vodnim uslugama (NN 66/19) te Uredbi o uslužnim područjima (NN 70/2023). Temeljem Odluke o pripajanju, poduzeće KOMRAD d.o.o. posluje kao podružnica Slatina.

3.7. Nezaposlenost

Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na području Grada Slatine u prosjeku je tijekom 2024. godine bilo nezaposleno 559 osoba što predstavlja smanjenje u odnosu na prosječan broj evidentiranih nezaposlenih osoba u 2022. i 2023. godini.

Tablica 12: Nezaposlene osobe prema razini obrazovanja u Gradu Slatini

Razina obrazovanja	2022.	2023.	2024.
Bez škole i nezavršena osnovna škola	38	57	59
Osnovna škola	151	148	117
Srednja škola	410	393	344
Viša škola, prvi stupanj fakulteta i stručni studij	31	24	17
Fakultet, akademija, magisterij	30	31	22
UKUPNO	660	653	559

Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Tijekom promatranog razdoblja, najveći broj nezaposlenih osoba, više od 60 %, ima stečenu srednju stručnu spremu, a slijede ih nezaposlene osobe sa završenom osnovnom školom. Iako je prethodno spomenutih nezaposlenih osoba najviše u ukupnoj nezaposlenosti, vidljiv je trend smanjenja njihovog broja što se pozitivno odražava na stopu nezaposlenosti na području Grada Slatine. Smanjenje prosječnog broja nezaposlenih osoba zabilježeno je i kod osoba s prvim stupnjem fakulteta te završenom višom školom i stručnim studijem te sa završenim fakultetom, akademijom i magisterijem. Porast prosječnog broja nezaposlenih osoba tijekom promatranog razdoblja zabilježen je kod osoba bez škole i s nezavršenom osnovnom školom.

Tablica 13: Prosječan broj nezaposlenih osoba prema dobi

Godina	Dob						Ukupno
	do 19	od 20 do 29	od 30 do 39	od 40 do 49	od 50 do 59	60 i više	
2022.	27	128	122	136	189	58	660
2023.	30	121	124	136	181	61	653
2024.	21	104	108	113	152	61	559

Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Prema dobnoj strukturi, na području Grada Slatine tijekom 2024. godine, najviše nezaposlenih osoba (27,19 %) bilo je starosti od 50 do 59 godina, a slijede ih nezaposlene osobe starosti od 40 do 49 godina (20,21 %). Nezaposlene osobe starosti od 30 do 39 godina činile su 19,32 % ukupno nezaposlenih osoba dok su nezaposlene osobe starosti od 20 do 29 godina činile 18,60 % ukupno nezaposlenih osoba. Najmanji udio čine nezaposlene osobe starosti do 19 godina (3,76 %).

Iz prikazanih podataka vidljivo je smanjenje prosječnog broja nezaposlenih osoba prema dobi u svim promatranim skupinama s izuzetkom osoba starosti 60 i više godina. Navedeno prati trend općeg smanjenja prosječnog broja nezaposlenih osoba u Republici Hrvatskoj zahvaljujući povećanoj potrebi za radnicima u sektoru građevinarstva, prerađivačkoj industriji i trgovini. Također, smanjenje prosječnog broja nezaposlenih osoba rezultat je kombinacije provođenja mjera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje poput Potpore za samozapošljavanje i Vaučera za obrazovanje, provedbe nekoliko projekata Zaželi na području Grada Slatine te različitih potpora za poljoprivrednike, obrtnike i poduzetnike dodijeljenih od strane Virovitičko-podravske županije.

3.8. Prometna i komunalna infrastruktura

Na području Grada Slatine razvijena je prometna i komunalna infrastruktura koja osigurava kvalitetne uvjete života stanovnika i podržava gospodarski razvoj. Prometnu infrastrukturu čine državne, županijske, lokalne prometnice i nerazvrstane ceste, koje su relativno dobro razvijene i uredno održavane. Gradom prolazi željeznički pravac koji omogućuje povezivanje s najvažnijim urbanim središtima u Hrvatskoj te srednjoj i jugoistočnoj Europi.

Sva naselja imaju pristup telekomunikacijskim uslugama i internetu. Grad Slatina će, zajedno s Gradom Viroviticom, prijaviti projekt na Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava „Digitalizacija usluga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave“, s ciljem modernizacije javne uprave i uvođenja novih digitalnih rješenja, čime će se značajno unaprijediti kvaliteta i dostupnost javnih e-usluga za građane i poduzetnike.

Vodoopskrbna mreža je dobro razvijena i pouzdana. U tijeku je realizacija projekta Aglomeracija Slatina, kojim će se dugoročno riješiti sustavno odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda za naselja: Slatina, Kozice, Bakić, Sladojevci, Medinci, Markovac i Novi Senkovac.

Sukladno Zakonu i direktivama Europske unije, Grad Slatina provodi sustavno razdvajanje komunalnog otpada, biootpada i posebnih kategorija otpada.

Godine 2025. realiziran je projekt „Uspostava reciklažnog dvorišta u Gradu Slatini“, kojim je izgrađeno moderno reciklažno dvorište. Izgradnjom i osiguravanjem potrebne infrastrukture stvoreni su uvjeti za povećanje stopa odvojeno prikupljenog komunalnog otpada, čime se značajno doprinosi smanjenju količine otpada koji se odlaže na Odlagalištu Radosavci te unaprjeđenju sustava gospodarenja otpadom na području Grada.

Na području Grada postoji razvijena elektrodistributivna mreža, kao i lokalna proizvodnja energije iz obnovljivih izvora.

3.8.1. Prometna infrastruktura i povezanost

Grad Slatina je relativno dobro prometno povezan s glavnim urbanim središtima u zemlji te ima priključke na važne međunarodne prometne pravce zahvaljujući blizini europskih željezničkih i cestovnih koridora. Kroz područje Grada prolazi državna cesta D-2, koja slijedi smjer povijesne rimske prometnice Petovia – Mursa, jedne od najvažnijih prometnica u ovom dijelu Europe, koja je povezivala antičke gradove Ptuj i Osijek uz rijeku Dravu. Danas je cesta D-2 ključna poveznica između zapadne i jugoistočne Europe.

Unatoč postojećoj povezanosti, Grad Slatina i cijela Virovitičko-podravska županija još uvijek nemaju izravnu vezu s autocestovnom mrežom, što otežava gospodarski razvoj i svakodnevni život stanovništva. Izgradnja Podravske brze ceste (DC12), na relaciji Bjelovar – Virovitica – Terezino Polje (granica s Mađarskom), strateški je projekt od iznimne važnosti za cijelu regiju.

U fazi je izgradnje Etapa 3, koja obuhvaća dionicu Špišić Bukovica – Virovitica i izgradnju čvora Virovitica, ukupne duljine 5,6 km, s ugovorenim radovima vrijednim gotovo 29 milijuna eura. Rok izgradnje kreće se od 18 do 24 mjeseca, ovisno o segmentu projekta. Paralelno se provode pripreme dokumentacije i natječaji za dionice od Bjelovara prema Bulincu i Špišić Bukovici, ukupne duljine 11–12 km, čime se projekt postupno približava Slatini.

Dovršetak Podravske brze ceste osigurat će sigurnije i brže prometovanje podravskim koridorom, smanjiti prometnu izoliranost županije te poboljšati povezanost s autocestama i međunarodnim prometnim pravcima, što će imati značajan pozitivan učinak na razvoj gospodarstva, turizma i ukupnu kvalitetu života stanovnika slatinskog kraja.

U tablici 6 je prikazan pregled cestovnih prometnica na području Grada po kategorijama.

Tablica 14: Pregled cestovnih prometnica po kategorijama

Oznaka	Opis ceste
Državne ceste	
D-2	G.P. Dubrava Križovljanska (gr. R. Slovenije) - Varaždin - Virovitica - Našice - Osijek - Vukovar - G.P. Ilok (gr. R. Srbije)
D-34	Slatina (D2) - Donji Miholjac - Josipovac (D2)
D-69	Slatina (D2) - Čeralije - Voćin - Novo Zvečevo - Kamenska (D38)
Županijske ceste	
ŽC 4025	Novaki (Ž4024) - G. Miholjac - Bakić - Slatina (Ž4296)
ŽC 4026	Sopje (Ž4024) - Nova Šarovka - Medinci - D34
ŽC 4028	Pivnica Slavonska (Ž3301) - Levinovac - Slatina (Ž4296)
ŽC 4029	Josipovo (L40039) - Bakić (Ž4025)
ŽC 4269	D. Meljani (D2) - Slatina (D69), Slatina (D69) - Kozice (D2)
Lokalne ceste	
LC 40036	Španat (Ž4025) – Bistrica (D2)

LC 40037	Vaška (Ž4024) - G. Miholjac (Ž4025)
LC 40038	D. Meljani (D2) - Sladojevački Lug – G. Miholjac (Ž4025)
LC 40050	Lukavac - Slatina (Ž4296)

Izvor: Županijska uprava za ceste Virovitičko-podravске županije, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Osim cestovnih prometnih veza sa zapadnom, srednjom i jugoistočnom Europom, kroz područje Grada prolazi važna regionalna željeznička pruga R-202 Varaždin – Koprivnica – Virovitica – Osijek. Ova pruga u Koprivnici ostvaruje vezu s paneuropskim koridorom V.b, čime Grad dobiva izravan željeznički spoj sa središnjom Europom.

Zbog dugogodišnjeg izostanka značajnijih ulaganja, željeznička infrastruktura nalazi se u lošem stanju, što ograničava brzinu i kvalitetu prijevoza. Na području Grada nalaze se tri željezničke postaje: Slatina, Sladojevci i Bistrica. Grad Slatina raspolaže relativno razvijenom kolodvorskom infrastrukturom, koja međutim nije dovoljno modernizirana niti u potpunosti iskorištena. U suradnji s Čazmatrans prometom d.o.o., s ciljem unaprjeđenja prometne infrastrukture, dogovorena je rekonstrukcija slatinskog autobusnog kolodvora.

Najbliže zračne luke nalaze se u Osijeku (96 km od Slatine) i Zagrebu (186 km), dok su najbliže međunarodne zračne luke u susjednoj Mađarskoj – Pecs-Pogány (PEV) na udaljenosti od 78,8 km te zračna luka Budimpešta, udaljena 303 km od Slatine.

3.8.2 Telekomunikacijska infrastruktura i pristup Internetu

Sva naselja na području Grada Slatine imaju pristupnu telekomunikacijsku mrežu, a područje Grada u potpunosti je pokriveno signalom mobilne telefonije, izuzev manjih brdskih naselja – Radosavci, Ivanbrijeg i Golenić – gdje je signal slabije kvalitete. Veći dio gradskog područja pokriven je 4G signalom koji omogućuje visoke brzine prijenosa podataka, dok se 5G mreža postupno razvija, trenutačno pretežito u središtu grada i uz glavne prometnice. Sveukupno, sva naselja imaju pristup internetu s brzinama do 30 Mbit/s, dok pojedini dijelovi Slatine ostvaruju brzine od 30 do 100 Mbit/s, pa čak i iznad 100 Mbit/s. Grad je sudjelovao u projektu WiFi4EU kroz koji je postavljeno nekoliko besplatnih javnih Wi-Fi točaka na frekventnim lokacijama.

Na području Grada trenutno postoji svjetlovodna mreža u užem središtu za širokopojasni pristup internetu, a prema podacima HAKOM-a iz travnja 2025. godine, investitor PRO-PING Telekom najavio je namjeru gradnje svjetlovodne distribucijske mreže za dodatna područja Slatine. U svrhu daljnjeg razvoja brzog i superbrzog internetskog pristupa, osobito za poslovne i javne korisnike te kućanstva, nužno je sustavno planiranje i koordinacija izgradnje mreža, koje će se u narednim godinama razvijati kroz kombinaciju širenja 5G mobilne tehnologije i lokalnih svjetlovodnih distribucijskih mreža.

Grad Slatina će, zajedno s Gradom Viroviticom, prijaviti projekt na Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava „Digitalizacija usluga jedinica lokalne i područne (regionalne)

samouprave“, s ciljem modernizacije javne uprave i uvođenja novih digitalnih rješenja, čime će se značajno unaprijediti kvaliteta i dostupnost javnih e-usluga za građane i poduzetnike. Planirane aktivnosti uključuju širenje optičke mreže, s posebnim naglaskom na povezivanje obrazovnih i zdravstvenih ustanova te poduzetničkih zona, povećanje broja javnih Wi-Fi točaka, bolju digitalnu uključenost stanovništva te razvoj koncepta pametnog grada, kako bi se osigurala ravnomjerna dostupnost brzog interneta na cijelom području Grada Slatine i potaknuli digitalni i gospodarski razvoj.

3.8.3. Vodoopskrba i odvodnja

Usluge opskrbe vodom i odvodnje na području Grada Slatine do 2025. godine pružalo je vodno-komunalno poduzeće Komrad d.o.o., u kojem je Grad Slatina bio većinski udjelničar, dok su ostali udjelničari bile općine Voćin, Nova Bukovica, Mikleuš, Sopje, Čađavica i Podravska Moslavina.

Sukladno Zakonu o vodnim uslugama (NN 66/19, 84/21, 129/23), kojim je propisano okrupnjavanje isporučitelja vodnih usluga radi učinkovitijeg, kvalitetnijeg i održivog upravljanja vodno-komunalnom infrastrukturom, Komrad d.o.o. je pripojen društvu Virkom d.o.o. Virovitica, koje je postalo jedini ovlašteni isporučitelj vodnih usluga na području Virovitičko-podravske županije. Nakon pripajanja, na području Grada Slatine djeluje Virkom d.o.o. Podružnica Slatina, koja preuzima sve aktivnosti povezane s vodoopskrbom i odvodnjom, kao i provedbu kapitalnih projekata.

Na dan 31. prosinca 2024. godine, poduzeće je pružalo usluge vodoopskrbe za 8.241 korisnika, dok je ukupan broj kanalizacijskih priključaka iznosio 3.358.

Mreža nije izgrađena u trima brdskim/prigradskim naseljima: Lukavac, Ivanbrijeg i Golenić. Opskrba pitkom vodom vrši se sa crpilišta u Medincima, a osim stanovništva Grada Slatine, Virkom d.o.o. Podružnica Slatina opskrbljuje i korisnike u susjednim općinama Virovitičko-podravske županije te dio korisnika na području općine Podravska Moslavina u Osječko-baranjskoj županiji.

Kako bi se dodatno unaprijedio sustav vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, na području Grada Slatina provodi se projekt „Izgradnja i rekonstrukcija vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Slatina“. Projekt ima za cilj unaprjeđenje sustava vodoopskrbe i odvodnje te pročišćavanje otpadnih voda, što uključuje zahvate kod prikupljanja i obrade otpadnih voda te u vodoopskrbi. Zahvati kod prikupljanja i obrade otpadnih voda uključuju proširenje te unaprjeđivanje postojećeg sustava odvodnje te izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Zahvati u vodoopskrbi uključuju rekonstrukciju te unaprjeđivanje vodoopskrbne mreže. Projekt obuhvaća niz zahvata usmjerenih na poboljšanje kvalitete i pouzdanosti vodoopskrbne mreže, povećanje priključenosti stanovništva na sustav odvodnje te značajno smanjenje gubitaka u sustavu vodoopskrbe – s postojećih 30 % na 24 %.

Planirano je:

- izgraditi sustav odvodnje ukupne dužine 57.563 m te rekonstruirati/sanirati dodatnih 4.302 m,
- izgraditi 33 crpne stanice i 2.071 pripremu za kućne priključke na sustav odvodnje,
- rekonstruirati i unaprijediti postojeći sustav vodoopskrbe u naselju Slatina u dužini 5.427 m te izgraditi novu mrežu do naselja Lukavac u dužini 6.746 m,
- izgraditi vodospreme kapaciteta 1.000 m³,
- izgraditi 989 priprema za kućne priključke na vodoopskrbni sustav,
- te uređaj za pročišćavanje otpadnih voda III. stupnja kapaciteta 16.000 ES s pripadajućom pristupnom cestom.

Provedbom ovog projekta postotak priključenosti stanovništva na sustav vodoopskrbe povećat će se s postojećih 87 % (10.435 stanovnika) na 100 % (12.183 stanovnika), što znači 1.748 novih korisnika.

Također, priključenost na sustav odvodnje porast će s postojećih 56 % (6.747 stanovnika) na 98 % (11.745 stanovnika), čime će se omogućiti 4.998 novih priključaka.

Trenutno je u tijeku nastavak radova na izgradnji i rekonstrukciji vodno-komunalne infrastrukture Aglomeracije Slatina. Na mreži intenzivno rade 20 radnih ekipa na različitim fazama, uključujući izgradnju i sanaciju kolektora, montažu crpnih stanica te pripreme za kućne priključke. Za aktivnost 1 Nastavak izgradnje i rekonstrukcije vodno-komunalne infrastrukture Aglomeracija Slatina – financijska izvršenost na dan 31.7.2025. iznosi 28,54%, dok je iskorišteno 74,54% ugovorenog roka, što ukazuje na potrebu ubrzanja dinamike izvođenja radova. U Lukavcu je dovršena i izdana uporabna dozvola

Za aktivnost 2 Izgradnja UPOV i pristupne ceste - financijska izvršenost na dan 31.7.2025. iznosi 99,40%, dok je iskorišteno 92,73% ugovorenog roka. u tijeku su pripreme za početak pokusnog rada postrojenja. Paralelno se provode aktivnosti stručnog nadzora, upravljanja projektom te informiranja i vidljivosti.

Ovaj projekt predstavlja jedno od ključnih ulaganja u infrastrukturu na području Grada Slatine i osigurava dugoročnu održivost te kvalitetniju uslugu za sve korisnike.

3.8.4. Električna energija

Područje Grada Slatine opskrbljuje se električnom energijom putem glavne napojne točke – trafostanice TS 110/35/10 (20) kV, dok se dodatno napajanje osigurava preko trafostanice TS 35/10 (20) kV i dalekovoda DV 35 kV Našice – Slatina.

Vlasnik i operater elektrodistribucijske mreže na ovom području je HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. (HEP ODS) – Elektra Virovitica.

Distribucijska mreža redovito se modernizira i prilagođava rastućim potrebama kućanstava, gospodarstva te razvoju obnovljivih izvora energije, u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i strategijama zelene tranzicije.

3.8.5. Plinoopskrba

Područje Grada Slatine uključeno je u plinoopskrbni sustav Republike Hrvatske, a opskrba zemnim plinom omogućena je putem magistralnog plinovoda Budrovac – Donji Miholjac, koji prolazi sjeverno od Slatine.

Na području Grada izgrađeno je 112 km lokalne distribucijske mreže, koja pokriva većinu naselja i omogućuje opskrbu kućanstava, javnih ustanova te gospodarskih subjekata.

Vlasnik i operator lokalne distribucijske mreže je HEP Plin d.o.o., član HEP Grupe.

Sustav plinoopskrbe razvija se u skladu s važećim propisima i planovima energetske učinkovitosti, uz poseban naglasak na sigurnost opskrbe i smanjenje emisija stakleničkih plinova.

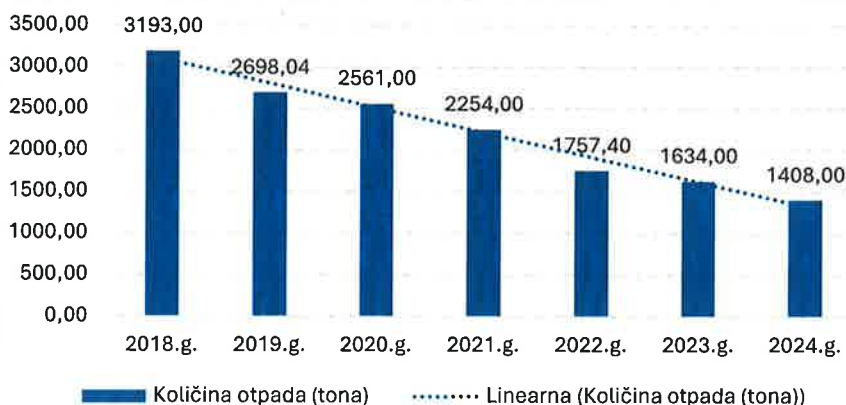
3.8.6. Upravljanje otpadom

Upravljanje komunalnim i posebnim vrstama otpada na području Grada Slatine provodi gradsko poduzeće Slatina Kom d.o.o., uz sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja „od vrata do vrata“ (plavi – papir/karton, žuti – plastika, smeđi – biootpad) i organizirane akcije sakupljanja, dok se biorazgradivi otpad iz kućanstava i višestambenih zgrada preuzima s tjednim ritmom.

Otpad se odlaže na odlagalištu „Radosavci“, koje je u funkciji od 1953., sanirano 2005.–2006., s nastavkom odlaganja na sanitarnim ploham (I. 2005.–2011.; II. od 2011.), a za osiguranje kapaciteta ishodena je suglasnost Ministarstva za nadvišenje unutar postojećih gabarita, što omogućuje sigurno odlaganje. Ukupni raspoloživi dodatni kapacitet: moguće je odložiti još cca 21.400 m³ otpada nadvišenjem saniranog odlagališta. Pritom je geodetskim premjerom 2022. godine utvrđeno stanje tijela odlagališta i mogućnost dodatnog volumena.

U razdoblju 2018.–2024. godine bilježi se kontinuirani pad količine miješanog komunalnog otpada što prikazuje grafikon 3.

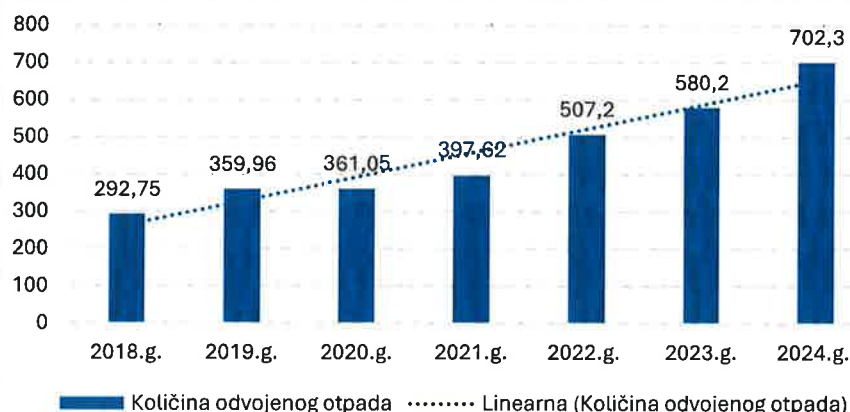
Grafikon 3: Količina miješanog komunalnog otpada odloženog na odlagalištu otpada "Radosavci" za razdoblje 2018. - 2024. godine



Izvor: Slatina KOM d.o.o., obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Kako miješani komunalni otpad bilježi kontinuirani pad, tako raste odvojeno sakupljeni otpad što prikazuje grafikon 4.

Grafikon 4: Količina odvojenog otpada za razdoblje 2018. - 2024. godine



Izvor: Slatina KOM d.o.o., obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Takvi rezultati su nastali zbog uvođenja čipiranih spremnika i evidencije odvoza, nabave dvokomornog vozila i širokog edukativno-informativnog programa (radijske emisije i spotovi, radionice u vrtićima, školama i udrugama, prezentacije na tržnici, nagradne akcije za kompostiranje), kao i gradskih ulaganja u opremu i projektnu dokumentaciju.

Napomena: Količina odvojeno skupljenog i zbrinutog otpada je puno veća ako se uzmu u obzir i količine pojedinih vrsta otpada: papira, plastike (ambalažna i folije), stakla, povratnog PET-a, metala i svi drugih otpada koji nastaju iz djelatnosti pravnih osoba s područja Grada Slatine koje pojedinačno predaju ovlaštenim

oporabiteljima posebne kategorije otpada. Navedene količine odvojenog otpada ne ulaze u ovu analizu, a podatke o tim količinama obrađuje Hrvatska agencija za okoliš i prirodu nakon 31. ožujka za proteklu godinu.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom RH i važećim gradskim odlukama, Grad i Slatina Kom nastavljaju provoditi mjere za smanjenje odlaganja i povećanje odvajanja, uz pripremu i izvedbu nadvišenja odlagališta. Reciklažno dvorište „Radosavci“ prestalo je s radom 2023. godine, a u lipnju 2025. otvoreno je novo, moderno reciklažno dvorište u Slatini (u poduzetničkoj zoni, Lovačka/Trnovača), čime se korisnicima znatno približila usluga predaje posebnih vrsta otpada i dodatno osnažilo izdvajanje korisnih frakcija.

3.9. Kulturno-povijesna baština, kultura, sport i turizam

Grad Slatina bogat je kulturno-povijesnom i prirodnom baštinom, čiji potencijali do sada nisu u potpunosti iskorišteni, ali koji u budućnosti mogu postati temelj ubrzanog socio-ekonomskog razvoja. Kulturno-povijesna baština Grada Slatine kombinira kulturno-povijesne spomenike, vjerske objekte, muzejske i umjetničke institucije te prirodne lokalitete, čime pruža temelje za razvoj kulturnog turizma i promociju identiteta Grada. Osim toga, posebno se ističe sportska tradicija, s naglaskom na rukomet, koji ima dugogodišnju povijest u Gradu. Lokalni rukometni klub i istaknuti rukometaši doprinijeli su razvoju ovog sporta ne samo u Slatini, već i šire, čime je rukomet postao jedan od simbola sportskog identiteta Grada. Osim rukometa, u Slatini postoji bogata tradicija nogometa, hrvanja, odbojke i košarke. U drugoj polovici prošlog stoljeća, unutar tadašnjeg Srednjoškolskog centra, počeo se razvijati i tenis, doprinoseći širenju sportskih aktivnosti među mladima i jačanju sportske infrastrukture Grada. Ova kombinacija kulturne i prirodne baštine, zajedno s razvijenom sportskom tradicijom, čini Slatinu atraktivnom destinacijom za turizam, rekreaciju i kulturna događanja, s velikim potencijalom za daljnji razvoj i promociju.

3.9.1. Kultura

Kultura Grada Slatine oblikuje se kroz dugu i bogatu tradiciju koja se posebno intenzivno razvila tijekom 1970-ih godina, kada je u Gradu zaživjela snažna glazbena scena i amatersko kazalište. Ovaj period postavio je temelje za kontinuirani kulturni razvoj, a iz njega su proizašli brojni akademski slikari, vrhunski glazbenici i kulturni entuzijasti, koji su pridonosili prepoznatljivosti Grada u širem kulturnom kontekstu. Grad Slatina ponosi se kulturnim pojedincima čiji su doprinosi međunarodno priznati. To su, Milko Kelemen – jedan od najvažnijih svjetskih kompozitora suvremene glazbe, čija su djela izvođena u prestižnim svjetskim koncertnim dvoranama, te Viktor Žmegač – istaknuti književnik, teoretičar književnosti, povjesničar, muzikolog i germanist, autor brojnih djela koja su značajno oblikovala hrvatsku i europsku kulturnu misao. Osim njih, Grad je zahvaljujući brojnim lokalnim kulturnim entuzijastima izgradio bogatu mrežu kulturnih inicijativa, uključujući kazališne predstave, glazbene događaje, likovne

izložbe i edukativne projekte. Ova tradicija omogućila je razvoj mladih talenata, jačanje kulturnog identiteta Grada i promoviranje Slatine kao važnog regionalnog kulturnog centra.

Kulturni život Grada Slatine i danas se temelji na ovoj tradiciji, a lokalne udruge, kulturne institucije i inicijative aktivno doprinose očuvanju i promicanju kulturne baštine te poticanju novih kreativnih izraza.

Kulturne ustanove na području Grada Slatine su Zavičajni muzej Slatina, Gradska knjižnica Viktora Žmegača Slatina, Pučko otvoreno učilište Slatina i Glazbena škola Milka Kelemena.

Zavičajni muzej Slatina je središnja kulturna institucija na području Grada Slatine koja čuva i promovira kulturno-povijesnu baštinu Grada kroz brojne zbirke (arheološka, etnografska, numizmatička, školska i druge) i postave (stalni postav muzeja, postavi kroz povijest muzeja, Spomen soba Domovinskog rata, Spomen soba Milka Kelemena i stalni postav – Soba sporta). Muzej organizira stalne i povremene izložbe, sudjeluje u kulturnim događanjima i programima, te omogućuje edukaciju lokalne zajednice i posjetitelja o kulturnoj baštini.

Gradska knjižnica Viktora Žmegača Slatina kulturna je institucija koja čuva i promiče kulturnu baštinu grada i šire okolice. Nosi ime po akademiku i književnom teoretičaru Viktor Žmegaču, koji je rođen u Slatini. Njegovo ime knjižnica nosi u znak odavanja počasti njegovom doprinosu kulturi i znanosti. Knjižnica je aktivna u organizaciji različitih kulturnih i edukativnih programa, uključujući edukativne radionice i predavanja, a u suradnji s obrazovnim institucijama i širom zajednicom doprinosi promociji i razvoju kulture čitanja na području Grada Slatine.

Kino i kazališna dvorana u Slatini izgrađena je 1955. godine, a 2018. obnovljena i suvremeno opremljena. Velika dvorana omogućuje prikazivanje filmova i izvođenje kazališnih predstava, dok manja dvorana služi za prikazivanje art-filmova i organizaciju manjih kulturnih događanja.

Dvorana je sastavni dio Pučkog otvorenog učilišta Slatina, što omogućuje povezivanje kulturnih i edukativnih aktivnosti u lokalnoj zajednici. Njena suvremena opremljenost i funkcionalnost čine je važnom infrastrukturnom točkom za razvoj kazališta, filmske umjetnosti i srodnih kreativnih djelatnosti, pružajući prostor za kulturne inicijative, umjetničke projekte i aktivnosti civilnog društva. Ova dvorana predstavlja značajan potencijal za daljnji razvoj kulturnog života Grada, uključujući poticanje lokalnih talenata, organizaciju kulturnih događanja i jačanje kulturne prepoznatljivosti Slatine u regiji.

Ključnu ulogu u kulturnom životu Grada Slatine ima i Glazbena škola Milka Kelemena koja razvija glazbene talente i kreativnost mladih, potiče dugoročnu umjetničku edukaciju, njeguje glazbenu tradiciju i suvremeni glazbeni izraz. Organizacijom programa poput "Dana Milka Kelemena" i različitih glazbenih smotri doprinosi promociji lokalne kulturne scene i jača prepoznatljivost Grada u regiji.

Na području Grada postoji 15 nematerijalnih i materijalnih kulturnih dobara zabilježenih u Registru kulturnih dobara Ministarstva kulture (Tablica 15). Bogata kulturno-povijesna

baština do sada nije bila dovoljno valorizirana niti korištena u funkciji ekonomskog razvitka.

Tablica 15: Popis kulturne baštine na području Grada Slatine

Rb r.	Reg. broj	Naziv kulturnog dobra	Naselje	Vrsta	Pravni status
1	Z-6681	Arheološka zona Hrušćik - Brodišće	Sladojevci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
2	Z-6540	Arheološka zona Veliko polje - Potočani	Slatina	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
3	Z-6523	Arheološka zona Veliko polje - Trnovača - Berezine	Slatina	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
4	Z-5180	Arheološko nalazište "Lipik"	Bakić	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
5	Z-6541	Arheološko nalazište Bobovište	Slatina	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
6	Z-6740	Arheološko nalazište Lipa	Sladojevci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
7	Z-6739	Arheološko nalazište Lug	Sladojevci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
8	Z-2897	Arheološko nalazište Turski grad	Medinci	Arheologija	Zaštićeno kulturno dobro
9	Z-378	Crkva sv. Barbare	Sladojevci	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
10	Z-4542	Crkva sv. Josipa	Slatina	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
11	Z-371	Crkva sv. Trojice	Gornji Miholjac	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
12	ROS-0395-1973.	Skupna grobnica boraca NOR-a	Donji Meljani	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
13	Z-3611	Tradicijski krznarski obrt Vlatka Gribla	Slatina	Nematerijalna	Zaštićeno kulturno dobro
14	Z-3612	Tradicijski užarski obrt Antuna Kneza	Slatina	Nematerijalna	Zaštićeno kulturno dobro

15	Z-5564	Žitnica	Gornji Miholjac	Nepokretna pojedinačna	Zaštićeno kulturno dobro
----	--------	---------	--------------------	---------------------------	--------------------------------

Izvor: Registar kulturnih dobara/Prilogodba Gradska razvojna agencija Slatine

Osim materijalne i nematerijalne kulturno-povijesne baštine, na području Grada postoje i važna prirodna dobra. Sukladno podacima iz Upisnika zaštićenih dijelova prirode kojeg vodi Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije putem Bioportala i interaktivne karte, na području Grada Slatine zaštićen je:

1. Mamutovac (*Sequoia gigantea* Decs.) u kategoriji zaštite – Spomenik parkovne arhitekture, podkategorija – pojedinačno stablo
2. Park Slatina u kategoriji zaštite – Spomenik parkovne arhitekture, podkategorija – park.

3.9.2. Sport

Prema podacima iz Registra udruga Ministarstva pravosuđa i uprave na području Grada Slatine aktivno djeluje 29 sportskih udruga. Od najznačajnijih sportskih klubova, potrebno je spomenuti Nogometni klub Slatina kao najstariji sportski klub na području Grada. Klub je tijekom svoje povijesti djelovao uz kratke prekide, a među najuspješnije rezultate potrebno je spomenuti plasman i dugogodišnje natjecanje u III. hrvatskoj nogometnoj ligi. Osim navedenog, značajnu ulogu u promociji Grada ima i Rukometni klub Slatina osnovan 1954. godine. U više od 70 godina rada i djelovanja ostvario je niz značajnih rezultata, a posebno je potrebno spomenuti plasman u II. saveznu rukometnu ligu 1976. godine. Od ostalih klubova, potrebno je spomenuti Hrvatski klub Slatina koji je osnovan 1972. godine i koji se natječe u Prvoj hrvatskoj hrvачkoj ligi, Malonogometni klub Slatina koji je osnovan 2014. godine te Biciklistički klub Slatina. Oba kluba osim natjecanja u seniorskim i juniorskim ligama, aktivno sudjeluju u organizaciji turnira i sportskih manifestacija, čime doprinose stvaranju pozitivne sportske atmosfere u zajednici.

Krovna sportska organizacija na razini Grada je Zajednica športskih udruga Slatina, koja je ujedno i članica Saveza sportova Virovitičko-podravske županije. Za financiranje udruga u području sporta Grad Slatina prenio je nadležnost na Zajednicu športskih udruga Slatina. Zajednica svake godine objavljuje Javni poziv za financiranje športskih udruga za tekuću godinu, putem kojega sportski klubovi i udruge mogu prijaviti svoje programe i aktivnosti. Na temelju zaprimljenih prijava i raspoloživih sredstava donosi se odluka o financiranju, čime se osigurava podrška radu klubova, razvoju sporta te uključivanju djece, mladih i građana u sportske aktivnosti. Grad Slatina je kroz period od 2022. do 2024. godine za javne potrebe u sportu udrugama dodijelio financijska sredstva u iznosu od 770.965,52 EUR (Tablica16).

Tablica 16: Pregled financiranja javnih potreba u sportu

Godina	Dodijeljena financijska sredstva za javne potrebe u sportu EUR)
2022.	162.625,27
2023.	258.687,39
2024.	349.652,86
UKUPNO	770.965,52

Izvor: Proračunska izvješća Grada Slatine; Interne evidencije Stručne službe Grada Slatine, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Područje Grada predstavlja veliki potencijal za daljnji razvoj sporta, a najveći nedostatak sastoji se u nedostatku sportske infrastrukture te lošem stanju postojeće. Od većih investicija vezano za ulaganje u sportsku infrastrukturu treba spomenuti projekt Uređenje Staroškolskog, financiran sredstvima Ministarstva turizma i sporta. U okviru navedenog projekta uređeno je i modernizirano postojeće igralište kako bi se osigurali kvalitetniji uvjeti za treninge, natjecanja i rekreaciju građana.

U Slatini se tijekom godine provode brojne sportske manifestacije koje okupljaju sportaše, rekreativce i građane različitih uzrasta. Posebno se ističu tradicionalni turniri i natjecanja u malom nogometu, poput Zimskog malonogometnog turnira Slatina i ljetnog turnira „Staroškolsko”, koji okupljaju velik broj ekipa i publike. Uz to, održavaju se hrvački turniri za mlađe uzraste, rukometna i teniska natjecanja, turniri povodom Dana državnosti i Dana grada Slatine, kao i sportski susreti umirovljenika te manifestacije koje organiziraju braniteljske i civilne udruge.

Značajne sportske manifestacije koje se redovito održavaju u Slatini su Popišanac trail i Biciklistički maraton XCM Javorica. Popišanac trail utrka dio je Slavonsko-baranjske Trail lige te privlači rekreativne trkače svih uzrasta i iskustava. XCM Javorica je biciklistička utrka koja se vozi kružnom cross-country stazom koja prolazi kroz područje jezera Javorica, Potočanskog rekreacijskog centra i okolnih brda. Biciklistički maraton XCM Javorica je dio Slavonske brdsko-biciklističke lige i privlači bicikliste iz Hrvatske i regije.

Sportske manifestacije u Slatini imaju važnu ulogu u promicanju sporta, druženja i zdravog načina života, a ujedno doprinose i razvoju zajedništva i lokalnog identiteta.

3.9.3. Turizam

Grad Slatina raspolaže bogatim prirodnim ljepotama koje čine temelj razvoja turizma. Iz tih resursa razvile su se brojne aktivnosti poput biciklizma, planinarenja i jahanja, dok posebno značajno mjesto zauzimaju lov i ribolov, koji imaju dugu tradiciju i organiziranu infrastrukturu.

Prirodna baština i prepoznatljiv brdsko-nizinski krajolik pružaju izvrsne uvjete za razvoj rekreacije i suvremenih oblika kontinentalnog turizma. Jezero Javorica te okolica rijeke Drave ističu se kao prostori s velikim potencijalom za sportsko-rekreativne sadržaje i boravak u prirodi. U skladu s tim izrađen je Idejni projekt uređenja Turističko-rekreacijskog kompleksa Jezero Javorica, kojim se predviđa uspostava infrastrukturnih i sadržajnih elemenata ključnih za daljnji razvoj turističke ponude. Projekt uključuje izgradnju pješačko-biciklističkih staza i mosta preko jezera, uređenje sportskih i rekreacijskih terena s tribinama integriranim u prirodni ambijent, uspostavu zip-linea te razvoj aromaterapeutskog parka. Ovi sadržaji stvaraju temelj za etapno uređenje prostora i daljnju nadogradnju turističke ponude, čime se Javorica može pozicionirati kao prepoznatljiva regionalna destinacija. Uz Javoricu, jedan od ključnih razvojnih projekata u području turizma Grada Slatine je Posjetiteljsko-interpretacijski centar EPIcentar Sequoia koji omogućuje suvremenu interpretaciju prirodne baštine kroz stalni postav, tri konferencijske dvorane i prateće ugostiteljsko-smještajne sadržaje. Rekonstrukcijom dviju zgrada i obnovom parka sa zaštićenim stablom mamutovca (Sequoia) revitalizirana je zaštićena prirodna baština te oblikovan novi turistički i edukacijski sadržaj u srcu Slatine. Zajedno, ovi projekti čine snažnu osnovu za razvoj održivog, izletničkog i kulturno-obrazovnog turizma.

Uz prirodne resurse, Grad Slatina njeguje i bogatu kulturnu i manifestacijsku ponudu. Posebno se ističu Zavičajni muzej Slatina, Župna crkva sv. Josipa i Park 136. slatinske brigade. Kroz godinu se održavaju brojne manifestacije poput Dana Milka Kelemena, Slatinskog ljeta, Dana grada, Loud festa, Kina pod zvijezdama, Slatinskih kazališnih večeri, Adventa u Slatini, Obrtničko-gospodarskog sajma, smotre folklora, gastronomskih događanja te sportsko-rekreativnih događanja poput Popišanac trail-a, Biciklističkog maratona XCM Javorica i Moto susreta čime se dodatno jača identitet Grada i njeguje kulturna baština.

Grad Slatina ima dugu vinogradarsku tradiciju koja u kombinaciji s gastronomijom može predstavljati značajan potencijal za jačanje turističkog identiteta Grada Slatine. Međutim, zbog nedostatka sustavne promocije i ograničenog broja gastro i eno-turističkih programa, njihova puna valorizacija još uvijek nije ostvarena.

Unatoč bogatstvu resursa, turizam Slatine suočava se s izazovima. Nedostatak smještajnih kapaciteta, nedovoljno razvijena infrastruktura na prirodnim lokalitetima te ograničena promocija onemogućavaju snažniji iskorak na tržištu. Također, ne postoji jedna izrazito prepoznatljiva atrakcija koja bi mogla grad pozicionirati kao destinaciju za dulji boravak.

Ipak, mogućnosti razvoja su značajne. Jačanje rekreativnog turizma, bolja valorizacija prirodnih i kulturnih resursa, povezivanje s lokalnom gastronomijom i tradicijom te sustavnija promocija mogu Slatinu pozicionirati kao atraktivnu destinaciju kontinentalnog

turizma. Ulaganje u infrastrukturu i smještajne kapacitete, uz podršku lokalne zajednice i institucija, ključno je za daljnje unaprjeđenje turističke ponude.

Na području Grada Slatine u 2022. godini bilo je registrirano 11 objekata za pružanje usluga smještaja s ukupno 60 smještajnih jedinica – soba i 118 kreveta. U 2023. godini broj objekata povećao se na 12, sa 61 smještajnom jedinicom i 120 kreveta. U 2024. godini zabilježen je daljnji rast, s 14 registriranih objekata, 66 smještajnih jedinica i 134 kreveta. Unatoč vidljivom povećanju smještajnih kapaciteta, Grad Slatina još uvijek ne raspolaže dovoljnim kapacitetom za prihvrat većeg broja turista, posebno organiziranih turističkih grupa, što ukazuje na potrebu daljnjih ulaganja u smještajnu infrastrukturu i poboljšanje turističke ponude. Također, popunjenost smještajnih jedinica u promatranom razdoblju ostaje relativno niska. U 2022. godini iznosila je 17,42 %, dok je u 2023. godini pala na 13,53 %. U 2024. godini bilježi blagi rast na 15,70 %. Niska popunjenost smještajnih jedinica ukazuje na potrebu za većom promocijom turističke ponude, integracijom smještaja s kulturnim, prirodnim i gastronomskim atrakcijama te razvijanjem turističkih paketa koji bi povećali iskorištenost kapaciteta (Tablica 17).

Tablica 17: Smještaj i popunjenost smještajnih jedinica na području Grada Slatine, 2022.-2024.

	Broj objekata	Broj smještajnih jedinica	Broj kreveta	Broj obveznika	Popunjenost (%)
2022.	11	60	118	8	17,42
2023.	12	61	120	9	13,53
2024.	14	66	134	11	15,70

Izvor: eVisitor, TZ VPŽ//Prilagodba Gradska razvojna agencija Slatine

Grad Slatina bilježi pozitivan trend rasta dolazaka turista, posebno domaćih, što pokazuje sve veći interes za destinaciju. Međutim, fluktuacija u broju noćenja ukazuje na potrebu za razvijanjem strategija koje bi produžile prosječni boravak turista. Naime, prema podacima iz eVisitora, u 2022. godini Grad Slatina zabilježio je ukupno 1.796 dolazaka turista, koji su ostvarili 7.502 noćenja. U 2023. godini broj dolazaka povećan je na 1.950, dok je broj noćenja smanjen na 5.924, što ukazuje na smanjenje prosječnog trajanja boravka turista u gradu. Daljnji rast, s ukupno 2.325 dolazaka i 7.701 noćenja, zabilježen je u 2024. godini čime se pokazuje oporavak i blagi porast trajanja boravka u odnosu na prethodnu godinu. Ukupno, u razdoblju od 2022. do 2024. godine dolasci su se povećali za gotovo 30 % dok je ukupni broj noćenja između 2022. i 2024. godine povećan za 2,7 %.

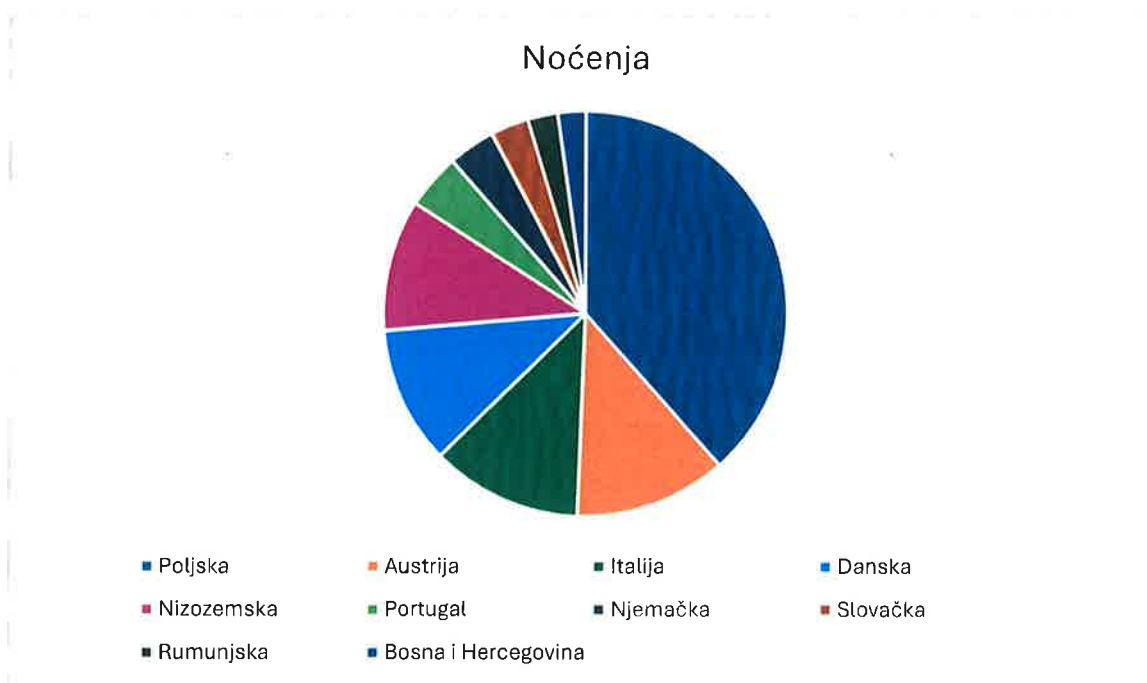
Tablica 18: Noćenja i dolasci turista na području Grada Slatine, 2022.-2024.

	2022.		2023.		2024.	
	Noćenja	Dolasci	Noćenja	Dolasci	Noćenja	Dolasci
Domaći turisti	4.517	1.175	2.793	1.149	5.642	1.520
Strani turisti	2.985	621	3.131	801	2.059	805
UKUPNO	7.502	1.796	5.924	1.950	7.701	2.325

Izvor: eVisitor, TZ VPŽ//Prilagodba Gradska razvojna agencija Slatine

U strukturi turističkog prometa Grada, u pravilu, prevladavaju dolasci i noćenja ostvarena od strane domaćih gostiju. Promjene u njihovim dolascima i noćenjima odražavaju sezonske i varijabilne obrasce boravka, s padom u 2023. godini i oporavkom u 2024. godini. Strani turisti čine manji, ali vrlo važan segment ukupne turističke aktivnosti. Posebno u 2023. godini, rast broja dolazaka stranih turista pokazuje potencijal za povećanje popunjenosti smještajnih kapaciteta, ali smanjenje prosječnog trajanja boravka ističe potrebu za razvojem aktivnosti prilagođenih stranim posjetiteljima.

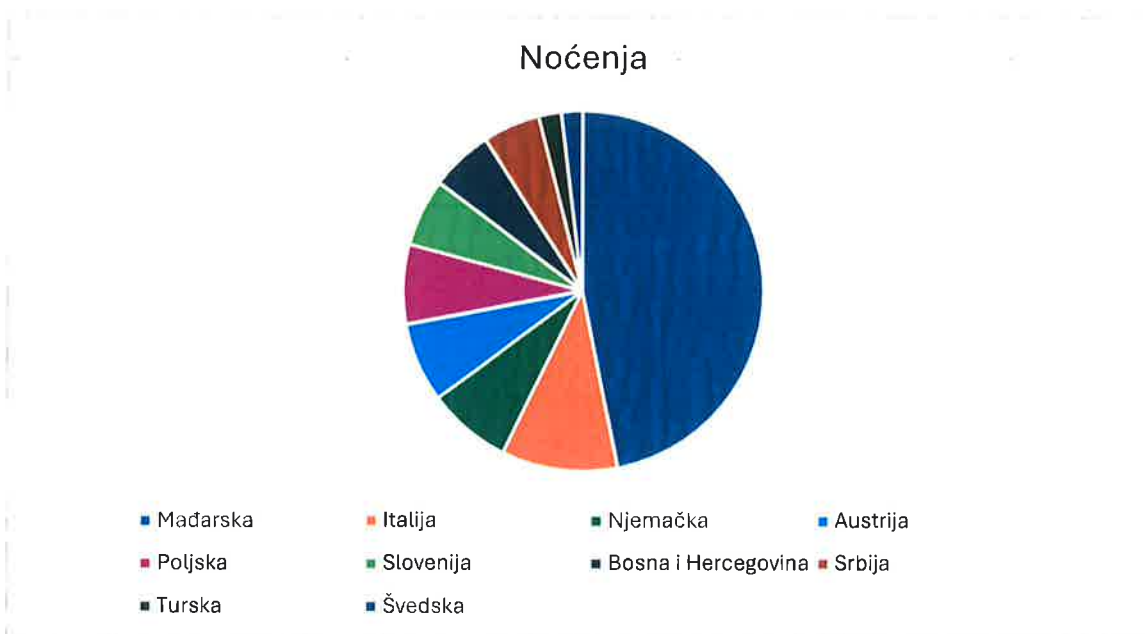
Grafikon 5: Struktura inozemnih noćenja na području Grada Slatine 2022. godine



Izvor: eVisitor, TZ VPŽ//Prilagodba Gradska razvojna agencija Slatine

Kad je riječ o u strukturi inozemne turističke potražnje prema zemljama porijekla gostiju, na temelju podataka sustava eVisitor, na području Grada su tijekom 2022. godine najveći broj noćenja ostvarili gosti iz Poljske, Austrije, Italije, Danske i Nizozemske (Grafikon 5) dok su značajan broj noćenja ostvarili i gosti iz Portugala, Njemačke, Slovačke, Rumunjske i Bosne i Hercegovine.

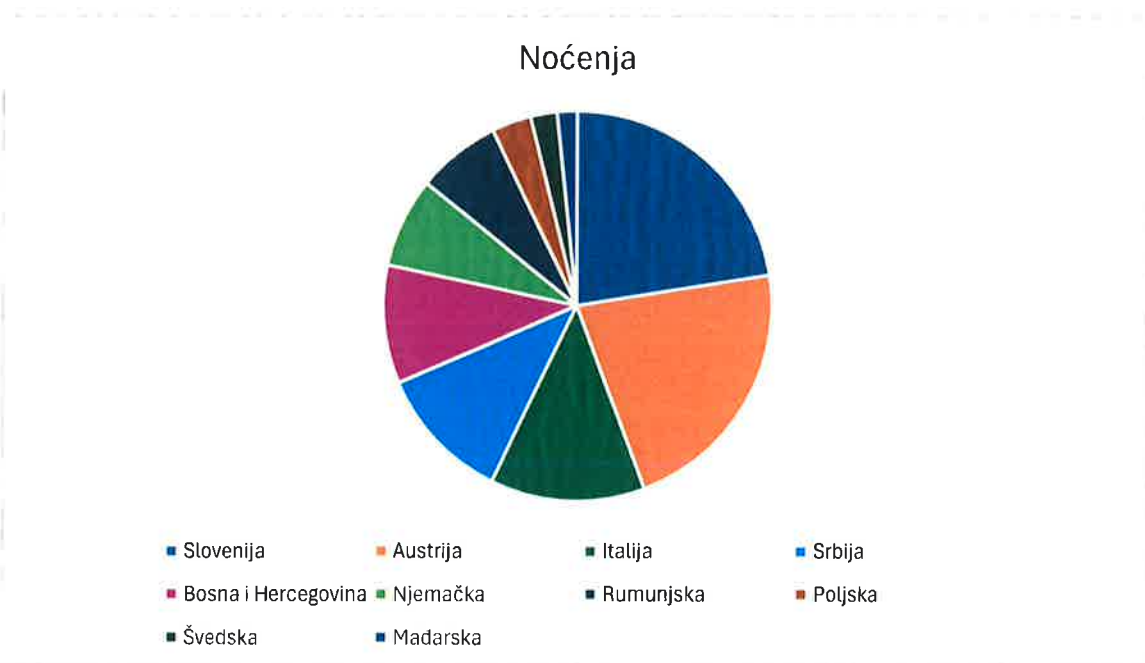
Grafikon 6: Struktura inozemnih noćenja na području Grada Slatine 2023. godine



Izvor: eVisitor, TZ VPŽ//Prilagodba Gradska razvojna agencija Slatine

U 2023. godini Grad Slatina bilježi značajan broj inozemnih noćenja, pri čemu su gosti iz Mađarske predvodili turistički promet. Značajan doprinos ostvarili su i posjetitelji iz Italije, Njemačke, Austrije, Poljske, Slovenije, Bosne i Hercegovine, Srbije, Turske i Švedske, što pokazuje raznolikost međunarodnih tržišta (Grafikon 6).

Grafikon 7: Struktura inozemnih noćenja na području Grada Slatine 2024. godine



Izvor: eVisitor, TZ VPŽ//Prilagodba Gradska razvojna agencija Slatine

U 2024. godini vodeća inozemna tržišta u Gradu Slatini su Slovenija i Austrija dok su Italija, Srbija i Bosna i Hercegovina također ostvarili značajan broj noćenja (Grafikon 7). U odnosu na prethodnu godinu, primjetan je pomak s Mađarske prema Austriji te susjednim zemljama Sloveniji, Italiji, Srbiji i Bosni i Hercegovini što pokazuje promjenjive trendove u inozemnom turizmu na području Grada Slatine.

3.10. Financijski položaj Grada Slatine

Prihode poslovanja Grada Slatine čine različiti oblici poreza, pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od kazni, upravnih mjera i ostali prihodi. Uz njih, Grad Slatina ostvaruje prihode od prodaje nefinancijske imovine te primitke od financijske imovine i zaduživanja. Ukupni prihodi tijekom 2024. godine ostvareni su u iznosu od 8.732.914,92 EUR.

Rashode poslovanja Grada Slatine čine rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, subvencije, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade te ostali rashodi. Također, rashode Grada čine rashodi za nabavu nefinancijske imovine te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova. Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu 8.552.076,43 EUR.

Na kraju 2024. godine iskazan je višak prihoda u iznosu 180.838,49 EUR.

Tablica 19: Proračun Grada Slatine u razdoblju od 2022. do 2024. godine

	2022.	2023.	2024.
PRIHODI POSLOVANJA	6.678.403,59	7.685.637,05	8.713.023,01
Prihodi od poreza	2.367.016,51	3.154.427,65	3.950.375,81
Doprinosi	0,00	0,00	0,00
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.247.986,50	3.359.265,66	3.662.675,92
Prihodi od imovine	132.737,30	124.309,67	277.484,78
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	883.688,37	991.083,99	783.711,59
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	37.466,22	55.199,50	37.501,12
Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	0,00	0,00	0,00
Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	9.508,69	1.350,58	1.273,79
RASHODI POSLOVANJA	5.905.284,74	5.773.083,38	7.346.570,36
Rashodi za zaposlene	779.991,97	822.418,87	1.000.515,34
Materijalni rashodi	2.236.625,37	1.774.297,79	2.281.557,59
Financijski rashodi	88.417,68	8.928,65	13.500,85
Subvencije	25.603,59	103.288,14	85.578,89
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.724.886,69	2.072.118,72	2.645.161,77
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	467.681,87	366.555,82	424.612,92
Ostali rashodi	582.077,57	625.475,39	895.643,00
PRIHODI/RASHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	91.972,24	155.753,46	19.891,91
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	942.836,93	1.604.853,42	1.205.506,07
RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	255.264,09	41.475,83	0,00

UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	6.770.375,83	7.841.390,51	8.732.914,92
UKUPNI RASHODI I IZDACI	7.103.385,76	7.419.412,63	8.552.076,43
VIŠAK/MANJAK	-333.009,93	421.977,88	180.838,49
Izvor: Grad Slatina, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine			

Prihode poslovanja Grada Slatine u najvećoj mjeri čine prihodi od različitih oblika poreza na dohodak, poreza na imovinu, poreza na potrošnju i slično (45,43 %) te pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna koje čine tekuće i kapitalne pomoći za provedbu projekata Grada i proračunskih korisnika te prihodi od fiskalnog izravnavanja (42,04 %). Prihodi od prodaje nefinancijske imovine odnose se na prihode ostvarene od prodaje poljoprivrednog i građevinskog zemljišta. Navedeni prihodi su značajno niži u odnosu na prihode ostvarene tijekom 2022. i 2023. godine. Primitaka od financijske imovine i zaduživanja tijekom promatranog razdoblja nije bilo.

Rashodi poslovanja u najvećem obujmu odnose se na pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (36,01 %), a slijede ih materijalni rashodi (31,06 %), rashodi za zaposlene (13,62 %) te ostali rashodi (12,19 %). Materijalne rashode čine rashodi za različiti materijal i energiju, sitan inventar, usluge, zakupnine i najamnine i slično dok rashodi za zaposlene obuhvaćaju naknade troškova zaposlenim osobama u Gradskoj upravi i proračunskim korisnicima Grada. Ostale rashode čine naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, premije osiguranja, troškovi reprezentacije, članarine, pristojbe i naknade i slično. Uz navedeno, Grad Slatina izdvaja sredstva za nabavu nefinancijske imovine, odnosno ulaže u uredsku opremu i namještaj, obnovu različite gradske infrastrukture, nabavu projektno-tehničke dokumentacije i slično za što je utrošeno 16,41 % sredstava. Izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova tijekom 2024. godine nije bilo, a tijekom prethodne dvije godine vršila se otplata glavnice i kamata po postojećim kreditima.

Financijski rezultat poslovanja ostvaren 2022. godine je negativan dok je tijekom prethodne dvije godine pozitivan, odnosno ostvaren je višak proračunskih sredstava.

3.11. Obrazovanje i socijalna infrastruktura

3.11.1. Obrazovanje

Na području Grada djeluju 2 dječja vrtića. Grad Slatina osnivač je Dječjeg vrtića Zeko čiji rad je organiziran u 2 programa: primarni i predškolski. Privatni Dječji vrtić Suncokret osnovan je 2007. godine, a sastoji se od 2 odgojne grupe u dobi od 3 do 7 godina (u pedagoškoj godini 2023./2024. od 2 do 7 godina).

Broj upisane djece je kroz promatrane godine varirao (tablica). U pedagoškoj godini 2023./2024. upisano je 329 djece što je najviše u promatranom trogodišnjem periodu dok je 2024./2025. godine upisano 22 djece manje.

Ukupan broj zaposlenika u predškolskim ustanovama Grada Slatine bio je stabilan u pedagoškim godinama 2022./2023. i 2023./2024. (64), a u 2024./2025. povećan je na 71 (Tablica 20). Najveći rast bilježi broj odgojitelja, koji se povećao s 29 na 35, dok se broj pomoćnog osoblja postupno povećava s 23 na 26. Ostale kategorije zaposlenika uglavnom su stabilne. Ovi podaci upućuju na jačanje kapaciteta za kvalitetniju brigu o djeci i bolju organizaciju rada na području Grada Slatine.

Kako bi se odgovorilo na potrebe svih roditelja zainteresiranih za upis djece u vrtić, Grad je 2023. godine pokrenuo projekt „Izgradnja i opremanje područnog objekta Dječjeg vrtića Zeko u Slatini“. Projektom je predviđena izgradnja vrtićkog objekta s osam dnevnih boravaka, kuhinjom i vanjskim igralištem, čime će se omogućiti smještaj za 160 djece, smanjiti liste čekanja i omogućiti upis većem broju djece.

Tablica 20: Pregled upisane djece u predškolske ustanove na području Grada Slatine

Pedagoška godina	Broj upisane djece u predškolske ustanove				
	Ukupno	Redoviti program			Program predškole
		Do 3 godine	3 – 5 godina	5 i više godina	
2022./2023.	328	53	101	108	66
2023./2024.	329	68	109	104	48
2024./2025.	307	46	125	83	53

Izvor: Interne evidencije predškolskih ustanova na području Grada Slatine, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Tablica 21: Pregled zaposlenika u predškolskim ustanovama na području Grada Slatine

Pedagoška godina	Zaposleni					
	Ukupno	Odgojitelji	Ostali pedagoški stručnjaci	Zdravstveno osoblje	Tehničko i administrativno osoblje	Pomoćno osoblje
2022./2023.	64	31	2	5	3	23
2023./2024.	64	29	3	5	3	24
2024./2025.	71	35	3	4	3	26

Izvor: Interne evidencije predškolskih ustanova na području Grada Slatine, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Na području Grada Slatine djeluje 8¹ osnovnih škola (2 matične škole s područnim školama).

Tablica 22: Pregled razrednih odjela, učitelja i učenika u osnovnim školama na području Grada Slatine

Školska godina	Razredni odjeli	Učitelji			Učenici		
		Razredna nastava	Predmetna nastava	Ukupno	I. - IV. razred	V. – VIII. razred	Ukupno
2022./2023.	61	37	58	95	426	521	947
2023./2024.	63	37	57	94	444	495	939
2024./2025.	62	37	62	99	409	479	888

Izvor: Interne evidencije osnovnih škola na području Grada Slatine, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

U razdoblju od školske godine 2022./2023. do 2024./2025. broj razrednih odjela u osnovnim školama ostao je uglavnom stabilan, uz manje promjene – od 61 odjela u 2022./2023., do 63 u 2023./2024., a zatim 62 u 2024./2025. godini. Broj učitelja razredne nastave nije se mijenjao i stalno iznosi 37, dok se broj učitelja predmetne nastave blago mijenjao, krećući se od 58 u 2022./2023. do 57 u 2023./2024., te 62 u 2024./2025., što je dovelo do ukupnog rasta broja učitelja s 95 na 99 u promatranom razdoblju.

S druge strane, broj učenika pokazuje trend smanjenja. Ukupno ih je bilo 947 u 2022./2023., zatim 939 u 2023./2024., a u 2024./2025. broj je pao na 888 učenika. Uspoređujući broj učenika početkom školske godine 2024./2025. i 2022./2023. uočeno je smanjenje od 6,23 % u odnosu na 2022./2023. godinu.

U nižim razredima (I.–IV.) u školskoj godini 2023./2024. bilo je 444 učenika te je vidljiv rast broja učenika za 4,23 % u odnosu na 2022./2023. kada je bilo 426 učenika no u sljedećoj 2024./2025. broj učenika nižih razreda značajno je pao na 409 odnosno za 4,00 % u odnosu na 2022./2023. te za 7,88 % u odnosu na 2023./2024. U višim razredima (V.–VIII.) prisutan je kontinuirani pad broja učenika. Početkom školske godine 2024./2025. uočeno je smanjenje broja učenika viših razreda od 8,06 % u odnosu na 2022./2023. godinu.

Općenito, može se zaključiti da broj odjela i učitelja ostaje stabilan ili blago raste, dok broj učenika postupno opada, što odražava negativne demografske trendove (manji broj novorođene djece, iseljavanje u veće gradove i inozemstvo).

Osnovna škola Josipa Kozarca Slatina djeluje u Gradu Slatini te ima osmorazrednu školu i 4 četverorazredne područne škole u naseljima Kozice, Sladojevci, Donji Meljani i Novi Senkovic. Osnovna škola Eugena Kumičića Slatina osnovana je 1945. godine pod nazivom Narodna škola Podravska Slatina te ima svoju osmorazrednu školu i 5 područnih četverorazrednih područnih škola u naseljima Bakić i Gornji Miholjac na području Grada Slatine, te Josipovo, Novaki i Vaška na području Općine Sopje.

¹ Navedeni broj odnosi se na 2 matične škole (OŠ Josipa Kozarca Slatina i OŠ Eugena Kumičića Slatina) i 6 područnih škola (PŠ Gornji Miholjac, PŠ Bakić, PŠ Kozice, PŠ Sladojevci, PŠ Donji Meljani i PŠ Novi Senkovic). Područne škole u naseljima Novaki, Josipovo i Vaška geografski ne pripadaju Gradu Slatini iako spadaju pod Osnovnu školu Eugena Kumičića Slatina.

Na području Grada Slatine djeluju dvije srednje škole – Srednja škola Marka Marulića Slatina i Industrijsko-obrtnička škola Slatina – koje zajedno čine temelj srednjoškolskog obrazovanja grada.

Tablica 23: Pregled programa, razrednih odjela, učenika i nastavnika u srednjim školama na području Grada Slatine

Školska godina	Programi	Razredni odjeli	Učenici ukupno	Nastavnici ukupno
2022./2023.	13	36	611	80
2023./2024.	13	36	603	78
2024./2025.	13	36	600	77

Izvor: Interne evidencije srednjih škola na području Grada Slatine, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Srednja škola Marka Marulića Slatina je srednjoškolska ustanova s četverogodišnjim tehničkim programima – ekonomski tehničar, tehničar za elektroniku, agrotehničar, agroturistički tehničar, a učenicima je ponuđen i program opće gimnazije. Nastava se provodi u 20 razrednih odjela, a u navedene programe je u školskoj godini 2022./2023. bilo upisano 369 učenika, u 2023./2024. 351 učenik dok je u 2024./2025. bilo 347 učenika. Podaci ukazuju na postupni pad broja učenika kroz promatrano razdoblje.

Industrijsko-obrtnička škola Slatina je srednjoškolska ustanova koja provodi 8 trogodišnjih programa i 14 strukovnih kvalifikacija/zanimanja – ekonomija, trgovina i poslovna administracija (prodavač), turizam i ugostiteljstvo (konobar, kuhar), strojarstvo, brodogradnja i metalurgija (instalater grijanja i klimatizacije, vodoinstalater, mehaničar poljoprivredne mehanizacije, automehaničar, CNC operater), šumarstvo, prerada i obrada drva (stolar), tekstil i koža (krojač), osobne usluge, usluge zaštite i druge usluge (frizer), elektrotehnika i računalstvo (elektorinstalater), pomoćna zanimanja (pomoćni stolar, pomoćni krojač). Radi nedostatka prostora praktična nastava se održava u sklopu Srednje škole Marka Marulića Slatina što znatno otežava obrazovanje. U navedene trogodišnje programe je u školskoj godini 2022./2023. bilo upisano 242 učenika, u 2023./2024. 252 učenika dok je u 2024./2025. bilo 253 učenika. Podaci ukazuju na blagi rast interesa za strukovna zanimanja.

Općenito, može se zaključiti da srednje škole u Slatini održavaju stabilnu mrežu programa i razrednih odjela, dok broj učenika u gimnazijskim i tehničkim programima lagano opada, a u strukovnim programima blago raste. Takav trend upućuje na promjene u interesima učenika te sve veću usmjerenost prema praktičnim znanjima i potrebama lokalnog tržišta rada.

U cilju stvaranja mogućnosti visokog i višeg obrazovanja na slatinskom području 2021. godine je zajedničkom suradnjom Grada Slatine i Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku pokrenut izvanredni sveučilišni prijediplomski studij Rani i predškolski odgoj i obrazovanje koji se održava u Slatini. Cilj studija je omogućiti stjecanje stručnog visokog i višeg obrazovanja u području predškolskog odgoja lokalnim studentima, bez potrebe za odlaskom u druge gradove. Program osposobljava polaznike za rad u vrtićima i drugim ustanovama predškolskog odgoja, pridonoseći unapređenju kvalitete obrazovanja i odgoja u lokalnoj zajednici.

Glazbena škola Milka Kelemena djeluje na području Grada Slatine i predstavlja jednu od ključnih kulturno-obrazovnih institucija u gradu i regiji. Osnovana je 1994. godine kao područna škola

Osnovne glazbene škole Jan Vlašimsky iz Virovitice, a od školske godine 2004./2005. djeluje kao samostalna ustanova. U studenome 2017. godine škola je promijenila naziv u Glazbena škola Milka Kelemena.

Škola provodi glazbeno obrazovanje u matičnoj ustanovi u Slatini te u područnim odjelima u Orahovici i Voćinu. Nastava se izvodi za jedanaest instrumenata: klavir, tambura, klarinet, saksofon, truba, trombon, violina, harmonika, flauta, gitara i viola, uz izvođenje nastave solfeggia. Pored redovitog osnovnoškolskog programa, škola provodi i predškolski program (početnički solfeggio) te igraonice u Slatini i Orahovici.

Tablica 24: Pregled učenika, razrednih odjela i zaposlenika Glazbene škole Milka Kelemena

Školska godina	Učenici	Razredni odjeli	Učitelji	Administrativno-tehničko osoblje
2022./2023.	192	25	22	5
2023./2024.	201	26	24	5
2024./2025.	212	25	28	5

Izvor: Interne evidencije Glazbene škole Milka Kelemena, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Analiza podataka o radu Glazbene škole Milka Kelemena u promatranom razdoblju pokazuje stabilan rast broja učenika i nastavnog kadra, uz održavanje optimalne organizacijske strukture. Povećanje broja učenika s 192 na 212 potvrđuje kontinuirani interes za glazbeno obrazovanje, dok rast broja učitelja s 22 na 28 ukazuje na prilagodbu škole novim potrebama te na jačanje njezine obrazovne i kulturne uloge. Broj razrednih odjela zadržava se u stabilnim okvirima, a administrativno-tehnička podrška ostaje konstantna.

Ovakvi pokazatelji upućuju na to da Glazbena škola Milka Kelemena predstavlja važan i rastući čimbenik kulturnog i obrazovnog života Grada Slatine i šire. Rezultati potvrđuju potrebu daljnjeg praćenja i potpore radu škole kroz strateška ulaganja, razvoj programa i jačanje kulturne infrastrukture.

Osnivač Glazbene škole Milka Kelemena je Grad Slatina, dok je osnivač svih ostalih osnovnih i srednjih škola u Slatini Virovitičko-podravska županija. Osim toga, dodatno obrazovanje nudi i Pučko otvoreno učilište Slatina, čiji je osnivač Grad Slatina.

Pučko otvoreno učilište Slatina ustanova je za obrazovanje i kulturu, koja temelji svoj rad na dugogodišnjoj tradiciji ustanove za obrazovanje odraslih osnovane 1960. godine (tadašnje Radničko sveučilište, kasnije Narodno sveučilište, Centar za kulturu). U svojim planovima i programima Pučko otvoreno učilište Slatina je odabralo razvojni model kojemu je u središtu rada obrazovanje odraslih kao dio cjeloživotnog obrazovanja s ciljem izgradnje društva koje uči. Ima vlastite programe obrazovanja verificirane od strane nadležnoga Ministarstva. U promatranom trogodišnjem razdoblju više od 300 polaznika pohađalo je programe cjeloživotnog učenja u Pučkom otvorenom učilištu Slatina, kako je prikazano u Tablici 25.

Tablica 25: Prikaz obrazovnih programa i polaznika Pučkog otvorenog učilišta Slatina

Godina	Broj obrazovnih programa	Broj polaznika
--------	--------------------------	----------------

2022.	61	139
2023.	42	74
2024.	61	92

Izvor: Interne evidencije Pučkog otvorenog učilišta Slatina, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Smanjenje broja obrazovnih programa i polaznika u Pučkom otvorenom učilištu Slatina u promatranom razdoblju može se pripisati stupanju na snagu Zakona o obrazovanju odraslih krajem 2021. godine. Novi zakon usklađuje sustav obrazovanja odraslih s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom (HKO), a metodologija izrade programa obrazovanja odraslih sada se temelji na propisima koji reguliraju HKO.

U skladu s tim, programi Pučkog otvorenog učilišta Slatina izrađeni u razdoblju od 2003. do 2022. godine, kojih je bilo gotovo stotinu, više nisu udovoljavali novim zakonskim i stručnim kriterijima. Posljedično, tijekom 2023. godine zabilježeno je smanjenje broja ponuđenih programa i broja polaznika. Tijekom 2024. godine započelo je postupno prilagođavanje i izrada novih verificiranih programa, što je rezultiralo djelomičnim oporavkom broja polaznika i vraćanjem broja programa na prethodnu razinu.

Programi se sada izrađuju prema zakonskim kriterijima, s jasno definiranim ishodima učenja i razinama kvalifikacija. Privremeno smanjenje broja programa i polaznika 2023. godine rezultat je prilagodbe ranijih programa novim standardima. Postupnim uvođenjem novih verificiranih programa osigurava se kvalitetno i održivo obrazovanje odraslih, jačajući mogućnosti cjeloživotnog učenja i profesionalnog razvoja građana.

Grad Slatina kontinuirano provodi program stipendiranja učenika i studenata. Sustav stipendiranja podrazumijeva dodjelu stipendije na mjesečnoj bazi. Stipendija za učenike u 2022. i 2023. godini iznosila je 200,00 kn (26,54 EUR) dok je stipendija za studente iznosila 1.000,00 kn (132,72 EUR). Izmjenama i dopunama Odluke o stipendiji Grada Slatine u veljači 2024. godine stipendija za učenike iznosi 50,00 EUR, za studente 150,00 EUR te se uvodi stipendija vrhunskih sportaša i to za osvojenu medalju na Europskom prvenstvu u iznosu 200,00 EUR dok za medalju na Svjetskom prvenstvu u iznosu od 300,00 EUR mjesečno. Ukupno u promatranom razdoblju, od 2022. do 2024. godine Grad Slatina dodijelio je stipendije za učenike, studente i vrhunske sportaše u vrijednosti 113.705,69 EUR.

3.11.2. Civilno društvo

Prema podacima iz Registra udruga Ministarstva pravosuđa i uprave u Gradu Slatini postoji raznolik i aktivan sektor organizacija civilnoga društva, s ukupno 78 registriranih udruga. Najbrojnije su sportske udruge, ali značajan je i broj udruga branitelja, kulturnih i društvenih organizacija.

Grad Slatina sufinancira rad udruga putem Natječaja za sufinanciranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine za tekuću godinu. Za financiranje udruga u području sporta Grad Slatina prenio je nadležnost na Zajednicu športskih udruga Slatina.

Grad Slatina je u promatranom razdoblju od 2022. do 2024. godine, a putem Natječaja za sufinanciranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine za tekuću godinu, udrugama građana sufinancirao projekte ukupne vrijednosti 223.570,21 EUR s rastućim trendom, što pokazuje kontinuiranu potporu razvoju lokalnih inicijativa (Tablica 26).

Tablica 26: Pregled sufinanciranja rada organizacija civilnoga društva

	Vrijednost (EUR)		
	2022.	2023.	2024.
Humanitarna skrb kroz udruge građana	14.092,51	10.724,03	16.287,76
Djelatnost udruga iz područja kulture	11.958,32	16.000,00	21.168,55
Donacije udrugama iz Domovinskog rata	14.234,52	26.957,29	28.742,36
donacije udrugama iz ostalih društvenih	12.208,37	21.321,35	29.875,15
UKUPNO GODIŠNJE	52.493,72	75.002,67	96.073,82
UKUPNO 2022.-2024.	223.570,21		

Izvor: Interne evidencije Stručne službe Grada Slatine, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

3.12. Opis izazova i razvojnih potreba koje će se adresirati provedbenim programom

U okviru ovog dokumenta izrađena je SWOT analiza provedena u pet grupa razvojnih područja. Analiza snaga i slabosti te analiza prilika i prijetnji - SWOT analiza, sastavni je dio analize sadašnjeg stanja.

Područje	Snage	Slabosti	Prilike	Prijetnje
Proračun i institucionalni razvoj	- Transparentnost proračuna - Stabilna razina proračunskih prihoda i rashoda - Jasni i definirani strateški ciljevi ulaganja - Realizacija projekata financiranih iz nacionalnih i EU sredstava - Pozitivan trend u poslovanju - Neopterećenost proračuna vanjskim izvorima financiranja	- Nedostatak digitalnih usluga lokalne samouprave - Nedostatak sredstava za provođenje velikih infrastrukturnih projekata - Visoki troškovi održavanja gradske imovine	- Nastavak unaprjeđenja korištenja dodatnih izvora financiranja putem nacionalnih i EU sredstava - Daljnje unapređenje u području transparentnosti proračuna i digitalizacije usluga - Smanjenje troškova održavanja gradske imovine kroz obnovu, korištenje OIE i razvoj zelene infrastrukture	- Neravnomjeran rast proračunskih prihoda u odnosu na rashode uslijed nestabilnosti na tržištu - Sporost u postupku odobravanja projektnih prijava - Sporost u provedbi projektnih aktivnosti
Položaj, promet i komunalna infrastruktura	- Relativno dobro razvijena cestovna mreža (državne, županijske i lokalne prometnice) i redovito održavanje - Postojanje željezničkog pravca Varaždin – Koprivnica – Virovitica – Osijek s vezom na paneuropski koridor V.b.	- Nedostatak izravne povezanosti s autocestovnom mrežom - Željeznička infrastruktura zastarjela i u lošem stanju - Nedovoljna modernizacija i iskorištenost postojeće kolodvorske infrastrukture - Telekomunikacijska infrastruktura slabija u pojedinim brdskim naseljima	- Izgradnja Podravske brze ceste (DC12) - Provedba EU projekata - Daljnji razvoj lokalne proizvodnje energije iz obnovljivih izvora - Iskorištavanje geografskog položaja i prometnih pravaca za privlačenje logističkih i distribucijskih centara	- Daljnje kašnjenje u realizaciji ključnih infrastrukturnih projekata - Ograničeni kapacitet odlagališta otpada - Rizik od depopulacije i smanjenog interesa investitora zbog prometne izoliranosti regije

	• Dobra razvijenost i pouzdanost vodoopskrbne mreže • Uspostavljeno moderno reciklažno dvorište • Sustavno provođenje mjera razdvajanja otpada • Razvijena elektro distributivna i plinska mreža • Ulaganja u digitalizaciju javne uprave i razvoj koncepta pametnog grada • Edukativno-informativne aktivnosti vezane uz gospodarenje otpadom • Blizina zračnih luka u Osijeku i Peču (Mađarska) • Blizina sveučilišnih i kulturnih centara (Osijek, Varaždin, Koprivnica) • Blizina destinacija kontinentalnog turizma	• Nepokrivenost svih naselja vodoopskrbnom mrežom • U provedbi projekta Aglomeracija Slatina evidentirano značajno kašnjenje u odnosu na planirane rokove • Kapacitet odlagališta „Radosavci“ ograničen	• Povećanje odvojenog prikupljanja otpada	• Utjecaj klimatskih promjena i ekstremnih vremenskih uvjeta na sigurnost i održivost infrastrukture • Financijska i administrativna ograničenja u provedbi velikih projekata ovisnih o EU fondovima • Brze promjene u digitalnim tehnologijama i potreba za stalnim ulaganjima u modernizaciju
Poljoprivreda i gospodarstvo	• Velik broj poljoprivrednih proizvođača • Duga tradicija bavljenja poljoprivrednom	• Usitnjene površine • Nepostojanje mogućnosti ulaganja	• Okrupnjavanje poljoprivrednog zemljišta • Uvođenje mogućnosti financiranja ulaganja	• Nastavak negativnog trenda smanjenja broja poljoprivrednika • Rizičnost poslovanja poljoprivrednika zbog

	poljoprivrednika na lokalnoj razini	poljoprivrednika na lokalnoj razini	fluktuacija na tržištu poljoprivrednih proizvoda i repromaterijala
- Korištenje nacionalnih i EU sredstava za financiranje ulaganja - Postojanje potporne institucije koja pruža potporu poljoprivrednicima - Snažna i dugogodišnja tradicija poduzetništva i obrtništva - Stabilan broj poduzetnika i obrtnika - Dominantna uloga malih poduzetnika - Raznovrsna gospodarska struktura - Poduzetničke zone i infrastruktura - Program mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva	- Nedovoljna diversificiranost proizvodnje – usmjerenost na jednu vrstu proizvodnje - Ispodprosječni indeks razvijenosti u odnosu na RH - Odsutnost velikih poduzetnika - Pad uloge mikro poduzetnika - Niska razina ekonomskih aktivnosti temeljenih na znanju i kreativnosti - Nedovoljna ponuda kvalitetnih radnih mjesta - Neiskorišteni kapaciteti poduzetničkih zona - Slabo korištenje EU fondova za razvoj poduzetništva - Nedovoljna povezanost obrazovnog, znanstvenoiistraživačkog i poslovnog sektora - Nedostatak međusektorske suradnje poduzetnika	- Daljnja diversifikacija gospodarstva - Privlačenje investicija u poduzetničke zone - Poticanje inovacija i digitalne transformacije - Jačanje podrške sektorima s rastom zaposlenosti - Isticanje malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva kao generatora povećanja i održanja ukupne zaposlenosti - Razvoj poticajnog poduzetničkog okruženja kroz programe, mjere i subvencije - Mogućnosti korištenja EU fondova kao izvora financiranja projekata iz područja gospodarstva - Razvoj partnerstva između poduzetničkog sektora, Gradske uprave i akademске zajednice - Razvoj infrastrukture za poduzetnike	- Nemogućnost raspisivanja natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta zbog neriješenih imovinsko-pravnih odnosa - Demografski trendovi - Prevelika osjetljivost na poslovanje pojedinih poduzetnika - Moguće tržišno zasićenje u tradicionalnim sektorima - Izostanak poduzetničkih ulaganja s višom dodanom vrijednošću - Nedovoljna zainteresiranost poduzetnika za inovacije - Nedovoljna usklađenost obrazovnog sektora s potrebama gospodarstva - Ovisnost o državnim i EU poticajima - Globalni gospodarski poremećaji

			- početnike na temeljeno na dosadašnjem interesu - Jačanje stručnih kapaciteta poduzetničkih potpornih institucija	Konkurencija drugih gradova u regiji kao investicijskih lokacija
Kulturno-povijesna baština, kultura, sport i turizam	- Kulturne ustanove i baština - Poznati pojedinci - Dugogodišnja sportska tradicija - Prirodni resursi i rekreacija - Manifestacijska i turistička ponuda - Blizina destinacija kontinentalnog turizma - Postojeći projekti razvoja turizma i sporta - Povećanje broja registriranih smještajnih objekata	- Nedovoljno iskorištena kulturna i prirodna baština - Ograničena dostupnost kulturnih sadržaja - Zastarjelost i nedostatak sportske infrastrukture - Ograničeni kapaciteti za kreativne sportove - Nedostatak stručnih trenera - Nerazvijena turistička infrastruktura - Ograničeni smještajni kapaciteti - Nedostatak prepoznatljive atrakcije - Slaba promocija - Sezonski i varijabilni dolasci turista - Slabo razvijeni lokalni turistički proizvodi - Nepostojanje integriranih turističkih proizvoda	- Razvoj kulturnog turizma - Jačanje identiteta i brenda grada - Tematski paketi i turističke rute - Razvoj sportskog turizma - Unapređenje sportske infrastrukture - Daljnji razvoj sportskih udruga, potpora u iskorištavanju financijskih prilika te edukacija kadrova - Unapređenje i modernizacija smještajnih kapaciteta - Revitalizacija i razvoj Turističko-rekreacijskog kompleksa Javorica - Razvoj specijaliziranog turizma – lovno i ribolovnog - Razvoj eno-gastro ponude i brendiranje lokalnih proizvoda	- Demografski i migracijski trendovi - Konkurencija susjednih destinacija - Ovisnost o EU fondovima i vanjskim izvorima financiranja - Promjenjivi turistički trendovi - Ekološki i okolišni rizici - Makroekonomske promjene i inflacija

				Mogućnosti korištenja EU fondova kao izvora financiranja projekata iz područja kulture, sporta i turizma	- Daljnja depopulacija - Ekonomska stagnacija - Opterećenje zdravstvenog i socijalnog sustava - Gubitak lokalne vitalnosti - Rizik od trajnog negativnog ciklusa migracija - Nastavak negativnih demografskih trendova - Konkurencija većih gradova - Financijska ograničenja - Brze promjene tržišta rada - Daljnje smanjenje broja upisane djece u osnovne i srednje škole - Socijalna isključenost ranjivih skupina
Ljudski potencijali, demografija i obrazovanje	- Postojeća lokalna infrastruktura - Stabilna zajednica - Postojeće mjere za demografsku revitalizaciju - Raznovrsna obrazovna mreža - Stabilan kadrovski potencijal - Povećanje kapaciteta vrtića - Strukovno obrazovanje relativno prilagođeno tržištu rada - Razvijeni programi cjeloživotnog obrazovanja - Kultura i kreativnost - Financijska podrška učenicima i studentima - Aktivan civilni sektor	- Nepovoljan prirodni prirast - Negativan migracijski saldo - Starenje stanovništva - Ograničene ekonomske prilike - Nedovoljna promocija kvalitete života - Negativni demografski trendovi - Ovisnost o proračunu - Ograničen kapacitet vrtića - Nerazvijenost programa obrazovanja za “profesije budućnosti” - Ograničena obrazovna struktura - Potrebna modernizacija infrastrukture - Ovisnost civilnog sektora o lokalnom proračunu - Nedovoljna međusektorska suradnja	- Razvoj i modernizacija postojeće lokalne infrastrukture - Razvoj i jačanje programa za zadržavanje i privlačenje mladih - Razvoj lokalne ekonomije - Brendiranje i promocija kvalitete života - Projekti modernizacije i proširenja obrazovnih ustanova - Razvoj digitalnih i tehnoloških vještina - Suradnja s gospodarstvom - Povećanje stipendija i besplatnih izvannastavnih sadržaja - Unapređenje civilnog sektora		

4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Provedbeni program Grada Slatine za razdoblje 2025. - 2029. godine doprinosi provedbi nadređenog akta strateškog planiranja, odnosno Plana razvoja Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine. Plan razvoja Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine je srednjoročni akt strateškog planiranja koji predstavlja okvir za poticanje razvoja Virovitičko-podravske županije. Sadrži ključne strateške odrednice poput vizije, razvojnih prioriteta, posebnih ciljeva, mjera i projekata od strateškog značaja. Osim što predstavlja okvir za usklađivanje razvojnih stremljenja u županiji, njime se osigurava funkcionalna poveznica s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, ali i drugim europskim, nacionalnim i lokalnim razvojnim planovima.

Posebni ciljevi i prioriteti Plana razvoja Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine prikazani su u Tablici 1.:

Tablica 27: Posebni ciljevi i prioriteti Plana razvoja Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine

Prioritet	Posebni cilj
Prioritet 1. Osnaživanje gospodarstva Županije	Posebni cilj 1. Ulaganje u konkurentno, zeleno i digitalno gospodarstvo
	Posebni cilj 2. Razvoj konkurentne i održive poljoprivrede, ribarstva i turizma
	Posebni cilj 3. Unapređenje obrazovanja u funkciji gospodarskog razvoja i povećanje zapošljivosti
Prioritet 2. Unapređenje kvalitete življenja	Posebni cilj 4. Osnaživanje sustava zdravstvene i socijalne zaštite
	Posebni cilj 5. Jačanje ulaganja u kulturu i kulturnu baštinu, sport i civilno društvo
	Posebni cilj 6. Demografski oporavak Županije
Prioritet 3. Zelena tranzicija i kvalitetno upravljanje prostorom i okolišem	Posebni cilj 7. Unapređenje prostornog planiranja, upravljanja prostorom i zaštita okoliša
	Posebni cilj 8. Unapređenje infrastrukturnih sustava
Prioritet 4. Unapređenje kvalitete upravljanja razvojem	Posebni cilj 9. Osnaživanje institucionalnog kapaciteta Županije
	Posebni cilj 10. Unapređenje otpornosti Županije na krizne situacije

Izvor: Virovitičko podravska županija, obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

U skladu s posebnim ciljevima i prioritetima Plana razvoja Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine definirane su mjere Provedbenog programa Grada Slatine za razdoblje 2025. - 2029. godine kako slijedi (Tablica 2.):

Tablica 28: Mjere Provedbenog programa Grada Slatine za razdoblje 2025. - 2029. godine

Broj	Posebni cilj VPŽ	Mjera
1	Ulaganje u konkurentno, zeleno i digitalno gospodarstvo	1. 1. Razvoj i modernizacija poduzetništva i poljoprivrede
2	Razvoj konkurentne i održive poljoprivrede, ribarstva i turizma	1. 2. Unaprjeđenje poduzetničko potpornih institucija
3	Unaprjeđenje obrazovanja u funkciji gospodarskog razvoja i povećanje zapošljivosti	1. 3. Razvoj održivog turizma
4	Osnaživanje sustava zdravstvene i socijalne zaštite	3. 1. Unaprjeđenje i modernizacija sustava predškolskog odgoja i obrazovanja
5	Jačanje ulaganja u kulturu i kulturnu baštinu, sport i civilno društvo	3. 2. Razvoj formalnog i neformalnog sustava obrazovanja te cjeloživotno učenje
6	Demografski oporavak Županije	4. 1. Unaprjeđenje i modernizacija zdravstvenog sustava
7	Unaprjeđenje prostornog planiranja, upravljanja prostorom i zaštita okoliša	4. 2. Unaprjeđenje sustava socijalne skrbi i kvalitete života
8	Unaprjeđenje infrastrukturnih sustava	5. 1. Razvoj kulturnih i društvenih usluga
9	Osnaživanje institucionalnog kapaciteta Županije	5. 2. Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva
10	Unaprjeđenje otpornosti Županije na krizne situacije	5. 3. Razvoj sustava sporta i promicanje zdravog načina života
		6. 1. Poticanje demografskog razvoja
		7. 1. Unaprjeđenje prostornog planiranja i upravljanja gradskom imovinom
		7. 2. Zelena urbana obnova
		8. 1. Ulaganja u obnovljive izvore energije i poticanje energetske učinkovitosti
		8. 2. Modernizacija lokalne komunalne infrastrukture
		8. 3. Unaprjeđenje prometne infrastrukture i usluga
		8. 4. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom
		9. 1. Digitalizacija javnog sektora i unaprjeđenje kapaciteta
		10. 1. Jačanje otpornosti na prirodne i ne prirodne rizike

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

Program Ujedinjenih naroda o održivom razvoju do 2030. godine (tzv. Agenda 2030) usvojen je na Sastanku na vrhu (Summitu) Ujedinjenih naroda o održivom razvoju u New Yorku u rujnu 2015., dok je završni dokument sastanka na vrhu formalno usvojen 21. listopada 2015. kao rezolucija Opće skupštine UN-a 70/1 pod naslovom „Promijenimo naš svijet: Agenda 2030 za održivi razvoj“.

Agendom 2030. definirani su sljedeći ciljevi održivog razvoja:

1. Iskorijeniti sve oblike siromaštva svuda u svijetu
2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promicati održivu poljoprivredu
3. Osigurati zdrav život i promicati blagostanje za ljude svih generacija
4. Osigurati uključivo i pravedno kvalitetno obrazovanje te promicati mogućnosti cjeloživotnog učenja za sve
5. Postići ravnopravnost spolova i osnažiti sve žene i djevojčice
6. Osigurati pristup pitkoj vodi za sve, održivo upravljati vodama te osigurati higijenske uvjete za sve
7. Osigurati pristup pouzdanoj, održivoj i suvremenoj energiji po pristupačnim cijenama za sve
8. Promicati kontinuiran, uključiv i održiv gospodarski rast, punu i produktivnu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
10. Smanjiti nejednakosti unutar i između država
11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, otpornim i održivim
12. Osigurati održive oblike potrošnje i proizvodnje
13. Poduzeti hitna djelovanja u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica
14. Očuvati i održivo koristiti oceane, mora i morske resurse za održiv razvoj
15. Očuvati, ponovno uspostaviti i promicati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti
16. Promicati, u svrhu održivog razvoja, miroljubiva i uključiva društva, osigurati pristup pravosuđu za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
17. Ojačati načine provedbe te učvrstiti globalno partnerstvo za održivi razvoj.

Definirane mjere Provedbenog programa Grada Slatine za razdoblje 2025. - 2029. godine direktno doprinose sljedećim ciljevima:

- Cilj 1. Iskorijeniti sve oblike siromaštva svuda u svijetu
- Cilj 3. Osigurati zdrav život i promicati blagostanje za ljude svih generacija

- Cilj 4. Osigurati uključivo i pravedno kvalitetno obrazovanje te promicati mogućnosti cjeloživotnog učenja za sve
- Cilj 5. Postići ravnopravnost spolova i osnažiti sve žene i djevojčice
- Cilj 6. Osigurati pristup pitkoj vodi za sve, održivo upravljati vodama te osigurati higijenske uvjete za sve
- Cilj 7. Osigurati pristup pouzdanoj, održivoj i suvremenoj energiji po pristupačnim cijenama za sve
- Cilj 8. Promicati kontinuiran, uključiv i održiv gospodarski rast, punu i produktivnu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
- Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
- Cilj 10. Smanjiti nejednakosti unutar i između država
- Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, otpornim i održivim
- Cilj 12. Osigurati održive oblike potrošnje i proizvodnje
- Cilj 13. Poduzeti hitna djelovanja u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica
- Cilj 15. Očuvati, ponovno uspostaviti i promicati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti
- Cilj 16. Promicati, u svrhu održivog razvoja, miroljubiva i uključiva društva, osigurati pristup pravosuđu za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama.

5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA

U okviru 19 mjera definirane su aktivnosti kojima će Grad Slatina pratiti uspješnost definiranih ciljeva Provedbenog programa. Svaka od aktivnosti mjerit će se kroz definirane pokazatelje rezultata te utvrđene polazišne i ciljne vrijednosti za određeni pokazatelj rezultata. Definirani strateški okvir Provedbenog programa povezan je i s Proračunom Grada Slatine za 2025. i projekcijama proračuna za 2026. i 2027. godinu.

Detaljan pregled mjera i aktivnosti zajedno s akcijskim i financijskim planom nalazi se u PRILOGU 1 Provedbenog programa Grada Slatine za razdoblje 2025. - 2029. godine.

5.5. Mjera 1. 1. Razvoj i modernizacija poduzetništva i poljoprivrede

Svrha provedbe mjere je ulaganje u modernizaciju poduzetništva i poljoprivrede što će dovesti do jačanja gospodarstva Grada Slatine. Ulaganje se odnosi na komunalno opremanje poduzetničkih zona, izradu web stranice s podacima o poduzetničkim zonama, osiguravanje povlaštene cijene za poduzetnike, objavu javnog poziva za poticanje razvoja poduzetništva i poljoprivrede te provedbu natječaja za zakup državnog zemljišta.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 1. 1. 1. Dovođen komunalno opremanje postojećih poduzetničkih zona
- 1. 1. 2. Izrađena web stranica s podacima o poduzetničkim zonama
- 1. 1. 3. Osigurana povlaštena cijena zemljišta za poduzetnike
- 1. 1. 4. Objavljen javni poziv u okviru programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva i poljoprivrede
- 1. 1. 5. Proveden natječaj za zakup državnog poljoprivrednog zemljišta.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine i Stručna služba Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj novoizgrađene infrastrukture	2025., 0	1,00	1,00	1,00	1,00	K220020 K220021 K220030 K220040 A300010 K300011 A380010
Stopa popunjenosti poduzetničkih zona	2025., 60,90 %	63,95	67,15	70,51	74,04	
Broj korisnika programa poticanja razvoja MSP-ova	2023., 8	15,00	20,00	25,00	25,00	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 5.315.750,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.6. Mjera 1. 2. Unaprjeđenje i razvoj poduzetničkih potpornih institucija

Svrha provedbe mjere je doprinijeti razvoju gospodarstva Grada Slatine kroz provedbu savjetovanja, edukacije i kontinuirana informiranja o mogućnostima financiranja u suradnji s Gradskom razvojnom agencijom Slatine.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 1. 2. 1. Provedena kontinuirana savjetovanja, edukacije i koordinacija poduzetnika u suradnji s GRAS-om
- 1. 2. 2. Provedena kontinuirana informiranja o mogućnostima financiranja u suradnji s GRAS-om.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine i Gradska razvojna agencija Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj informiranih korisnika	2025., 320	325,00	330,00	335,00	340,00	A300001 K300001
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 998.256,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.7. Mjera 2. 1. Razvoj održivog turizma

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje turističkog sektora ulaganjem u razvoj održive turističke infrastrukture, povećanu kvalitetu i vidljivost manifestacija te razvijenu digitalnu platformu za promoviranje Grada.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 2. 1. 1. Potican razvoj održive turističke infrastrukture
- 2. 1. 2. Povećana kvaliteta i vidljivost manifestacija
- 2. 1. 3. Razvijena digitalna platforma za promoviranje Slatine.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine, Stručna služba Grada Slatine i Turistička zajednica Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj ostvarenih noćenja	2024., 7.701	7.855	8.091	8.333	8.583	A110050 A600020 T600011 K360010 K650040
Broj posjetitelja	2025., 2.179	580	740	4.520	4.520	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 11.165.329,23 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.8. Mjera 3. 1. Unaprjeđenje i modernizacija sustava predškolskog odgoja i obrazovanja

Svrha provedbe mjere je osiguranje adekvatne infrastrukturne razine potrebne za izvođenje programa predškolskog odgoja te unaprjeđenje usluga za djecu u predškolskom odgoju kroz financiranje redovnog djelovanja i sufinanciranje usluga predškolskog odgoja drugih osnivača.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 3. 1. 1. Prošireni kapaciteti ustanova predškolskog odgoja i dostupnih sadržaja u predškolskom odgoju
- 3. 1. 2. Unaprjeđene usluge za djecu u sustavu predškolskog odgoja
- 3. 1. 3. Financirano redovno djelovanje i investicijsko održavanje sustava predškolskog odgoja
- 3. 1. 4. Sufinancirana usluga predškolskog odgoja drugih osnivača
- 3. 1. 5. Produženo radno vrijeme Dječjeg vrtića Zeko.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine, Stručna služba Grada Slatine i Dječji vrtić Zeko.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj djece upisane u dječje vrtiće na području Grada	2025., 242	330,00	330,00	330,00	330,00	A400010 A400011 A400040 K400030 K400031 T400020 T400022 T400023 T400024 T400063 K360080 K360104
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 19.478.738,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.9. Mjera 3. 2. Razvoj formalnog i neformalnog sustava obrazovanja

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje formalnog obrazovanja kroz sufinanciranje izgradnje infrastrukture, dodjelu stipendija, sufinanciranje rada obrazovnih ustanova te osiguravanje besplatnih izvannastavnih sadržaja.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 2. 1. Izgrađena trodijelna školska sportska dvorana
- 2. 2. Dodijeljene stipendije učenicima i studentima s naglaskom na deficitarna zanimanja i imovinski status
- 3. 2. 3. Osigurani besplatni izvannastavni sadržaji
- 3. 2. 4. Sufinanciran rad visokoškolskih ustanova drugih osnivača.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine i Stručna služba Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj učenika koji primaju stipendiju	2025., 11	15	15	15	15	A400030 A400041 K370050
Broj studenata koji primaju stipendiju	2025., 20	25	25	25	25	
Broj izgrađenih sportskih dvorana	2025., 0	0	0	1	0	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 2.117.457,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.10. Mjera 3. 3. Podrška cjeloživotnom obrazovanju

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje neformalnog obrazovanja radi jačanja gospodarskog razvoja i povećanja zapošljivosti na području Grada Slatine.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 3. 3. 1. Provedeni programi cjeloživotnog obrazovanja i razvoja digitalnih vještina
- 3. 3. 2. Provedene edukacije vezane uz korištenje umjetne inteligencije.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine, Stručna služba Grada Slatine i Pučko otvoreno učilište Slatina.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj osposobljenih polaznika cjeloživotnog obrazovanja	2024., 92	95	100	105	105	A40050 K400040 K400060 T400061
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 3.109.015,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.11. Mjera 4. 1. Unaprjeđenje i modernizacija zdravstvenog sustava

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje standarda i povećanje dostupnosti zdravstvenih usluga kroz sufinanciranje rada zdravstvenih ustanova i sudjelovanje u promotivnim zdravstvenim aktivnostima.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 4. 1. 1. Isplaćena potpora radu zdravstvenih ustanova
- 4. 1. 2. Podržane promotivne aktivnosti u suradnji sa zdravstvenim ustanovama.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu je zadužena Stručna služba Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj sufinanciranih zdravstvenih usluga	2025., 5	7	8	9	10	A510015 A510080
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 734.000,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.12. Mjera 4. 2. Unaprjeđenje sustava socijalne skrbi i kvalitete života

Svrha provedbe mjere je smanjenje rizika od socijalne isključenosti marginaliziranih osoba i povećanje dostupnosti socijalnih usluga kroz uspostavljanje centra za starije i nemoćne, isplatu raznih oblika socijalne pomoći te potporu projektima organizacija civilnog društva usmjerenih na smanjenje rizika od socijalne isključenosti.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 4. 2. 1. Uspostavljen moderni centar za starije i nemoćne
- 4. 2. 2. Provedene aktivnosti koje doprinose socioekonomskom uključivanju marginaliziranih skupina stanovništva
- 4. 2. 3. Podržani projekti i rad organizacija civilnog društva iz područja socijalne skrbi.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Stručna služba Grada Slatine i Upravni odjel za razvoj Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj uspostavljenih centara za starije i nemoćne	2025., 0	0	0	0	1	A110083 A110084 A5100200 A510030 A510060 T300052 A390010
Broj aktivnosti za povećanje socioekonomskog uključivanja marginaliziranih osoba	2025., 13	13	13	13	13	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 2.912.922,65 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.13. Mjera 5. 1. Razvoj kulturnih i društvenih usluga

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje kulturne infrastrukture na području Grada Slatine, povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja i manifestacija, izgradnja i obnova spomenika. Razvoju kulturnih usluga doprinijet će i sufinanciranje rada vjerskih ustanova i organizacija.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 5. 1. 1. Financirana redovna djelatnost ustanova u kulturi
- 5. 1. 2. Izgrađeni, opremljeni i održavani kulturni i društveni objekti
- 5. 1. 3. Pružena podrška u organizaciji kulturnih i glazbenih manifestacija
- 5. 1. 4. Izgrađeni i obnovljeni spomenici na području Grada Slatine
- 5. 1. 5. Sufinanciran rad i infrastruktura vjerskih ustanova i organizacija.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Stručna služba Grada Slatine, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine Zavičajni muzej Slatina, Gradska knjižnica i čitaonica Slatina i Pučko otvoreno učilište Slatina.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj izgrađene i obnovljene kulturne infrastrukture	2025., 0	0	1	0	0	K360030 T400040 T400041 A600010 A600011 K600019 K600020 K600021 K600080 K600100 T600018 T600040
Broj izgrađenih i obnovljenih spomenika	2025., 0	0	1	1	1	
Broj izgrađenih i obnovljenih objekata vjerskih ustanova i organizacija	2025., 3	4	4	4	4	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 8.745.761,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.14. Mjera 5. 2. Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva

Svrha provedbe mjere je jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva za provedbu aktivnosti značajnih za širi krug stanovništva Grada Slatine. Jačanju kapaciteta doprinijet će osiguravanje adekvatnog prostora za rad organizacija civilnog društva te sufinanciranje njihovih aktivnosti i projekata.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 5. 2. 1. Osiguran prostor za rad organizacija civilnog društva
- 5. 2. 2. Pružena pomoć u organizaciji kvalitetnih obrazovnih, zabavnih i kulturnih sadržaja za djecu i mlade
- 5. 2. 3. Pružena pomoć u organizaciji aktivnosti za starije osobe
- 5. 2. 4. Potican rad udruga na području Grada.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu je zadužena Stručna služba Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj udruga koje koriste potpore Grada	2025., 44	50	50	50	50	T400035 T400062 T600030 T600080 A800061
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 881.850,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.15. Mjera 5. 3. Razvoj sustava sporta i promicanje zdravog načina života

Svrha provedbe mjere je razvoj sustava sporta i promicanje zdravog načina života kroz ulaganja u izgradnju i obnovu sportske infrastrukture, sufinanciranje redovne djelatnosti sportskih udruga, dodjelu sportskih stipendija, razvoj sportskih sadržaja za djecu te uključivanje svih dobnih skupina u rekreativne programe.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 5. 3. 1. Sufinancirana redovna djelatnost sportskih udruga i društava
- 5. 3. 2. Izgrađena i održavana sportska infrastruktura uključujući prilagodbu osobama s invaliditetom
- 5. 3. 3. Dodijeljene sportske stipendije većem broju sportašica i sportaša
- 5. 3. 4. Proveden veći broj sportskih sadržaja za djecu i organizirani sportski praznici
- 5. 3. 5. Uključene sve dobne skupine u rekreativne programe radi aktivnog provođenja slobodnog vremena.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Stručna služba Grada Slatine i Upravni odjel za razvoj Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj izgrađene i obnovljene sportske infrastrukture	2025., 1	1	1	1	1	A620010 K620010 K650005
Broj dodijeljenih sportskih stipendija	2025., 3	3	3	3	3	K650015 K650060
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 3.493.531,63 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.16. Mjera 6. 1. Poticanje demografskog razvoja

Svrha provedbe mjere je ublažavanje negativnih demografskih trendova, financijski rasteretiti mladi i mlade obitelji kroz sufinanciranje kupnje prve nekretnine, dodatne programe podrške roditeljima, razvijen sustav pomoći mladim obiteljima s djecom i poticanu stanogradnju čime će se povećati kvaliteta života u Gradu Slatini.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 6. 1. 1. Razvijen sustav pomoći za mlade obitelji s djecom
- 6. 1. 2. Poticana stanogradnja za mlade i mlade obitelji s djecom
- 6. 1. 3. Sufinancirana kupnja prve nekretnine i priključaka na javnu infrastrukturu
- 6. 1. 4. Prodane građevinske parcele za mlade i mlade obitelji
- 6. 1. 5. Osigurani dodatni programi podrške roditeljima.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu je zadužena Stručna služba Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj prodanih parcela za mlade i mlade obitelji	2025., 2	3	3	3	3	A400020 A400060 A510021
Broj mladih i mladih obitelji kojima je sufinancirana kupnja prve nekretnine i/ili opremanja	2025., 11	15	15	15	15	
Broj korisnika pomoći za mlade obitelji s djecom	2025., 65	70	70	70	70	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 1.215.000,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.17. Mjera 7. 1. Unaprjeđenje prostornog planiranja i upravljanja gradskom imovinom

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje sustava prostornog planiranja i upravljanja gradskom imovinom kroz izrađenu novu i ažuriranu postojeću prostorno-plansku dokumentaciju i njezinu digitalizaciju, unaprijeđenu i održavanu gradsku imovinu te izrađenu projektno-tehničku dokumentaciju za planirana ulaganja.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 7. 1. 1. Izrađena i ažurirana prostorno-planska dokumentacija i njezina digitalizacija
- 7. 1. 2. Unaprijeđena i održavana gradska imovina
- 7. 1. 3. Izrađena projektno-tehnička dokumentacija.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine i Stručna služba Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj usvojene prostorno-planske dokumentacije	2025., 0	2	2	1	1	A110082 A110100 K110010 K110090 K120010 K120011 K210010 K210018 K260010 A350005 A360020 K360009 K360029 K360106 A390030
Broj izgrađenih i obnovljenih stambenih jedinica u vlasništvu Grada	2025., 0	5	5	5	5	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 6.379.735,89 EUR						

Obrađa: Gradska razvojna agencija Slatine

5.18. Mjera 7. 2. Zelena urbana obnova

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje zelene urbane infrastrukture koja pridonosi očuvanju, poboljšanju i obnavljanju prirode, prirodnih funkcija i procesa radi postizanja ekoloških, gospodarskih i društvenih koristi održivoga razvoja.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 7. 2. 1. Razvijena nova javna i zelena infrastruktura
- 7. 2. 2. Obnovljena postojeća javna i zelena infrastruktura te nabavljena oprema za njezino održavanje
- 7. 2. 3. Povećano ulaganje u sigurnost javnih površina
- 7. 2. 4. Nekorištene nekretnine u vlasništvu Grada stavljene u funkciju
- 7. 2. 5. Izrađen registar zelene infrastrukture.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine i Stručna služba Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj uređenih zelenih javnih površina	2025., 0	6	3	3	3	A200042 A200043 A200045 K210022 K210023 A230010 K360100 A500010
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 6.358.044,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.19. Mjera 8. 1. Ulaganja u obnovljive izvore energije i poticanje energetske učinkovitosti

Svrha provedbe mjere je povećanje ulaganja u obnovljive izvore energije i energetske učinkovitost u javnom i privatnom sektoru.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 8. 1. 1. Provedena energetska obnova zgrada javne namjene
- 8. 1. 2. Sufinancirana energetska obnova višestambenih zgrada
- 8. 1. 3. Financirana izrada projektno-tehničke dokumentacije energetske obnove višestambenih zgrada i pružena savjetodavna pomoć radi pripreme projekata za EU sufinanciranje
- 8. 1. 4. Sufinancirano uvođenje obnovljivih izvora energije u obiteljske kuće
- 8. 1. 5. Rekonstruiran i optimiziran sustav javne rasvjete.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine i Gradska razvojna agencija Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj energetski obnovljenih zgrada javne namjene	2025., 0	1	1	1	1	A200020 K210030 K210033 K210035 K360033 K360040 K3600105
Broj novih energetski učinkovitih rasvjetnih tijela	2025., 80	500	500	500	500	
Broj višestambenih zgrada na kojima je provedena energetska obnova	2025., 0	1	1	1	1	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 15.390.953,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.20. Mjera 8. 2. Modernizacija lokalne komunalne infrastrukture

Svrha provedbe mjere je postizanje adekvatne infrastrukturne opremljenosti kroz ulaganja u izgradnju i održavanje javne komunalne infrastrukture, sustava vodoopskrbe i odvodnje te gradskih groblja.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 8. 2. 1. Izgrađena i održavana javna komunalna infrastruktura
- 8. 2. 2. Razvijeni, obnovljeni i održavani sustavi vodoopskrbe i odvodnje
- 8. 2. 3. Unaprjeđena i razvijena gradska groblja.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine, VIRKOM d.o.o., Podružnica Slatina i Slatina Kom d.o.o.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Kilometri izgrađene i obnovljene mreže vodovoda i odvodnje	2025., 5,5	5,50	1,00	1,00	1,00	A200040 A200041 A200044 K210020 K210021 K210040 K250020
Kilometri izgrađene i obnovljene mreže odvodnje otpadnih voda	2025., 0	66,50	1,00	1,00	1,00	
Broj izgrađenih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	2025., 0	1	0	0	0	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 3.689.896,08 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.21. Mjera 8. 3. Unaprjeđenje prometne infrastrukture i usluga

Svrha provedbe mjere je unaprjeđenje cestovne i pješačko-biciklističke infrastrukture, kvalitete sustava javnog prijevoza te prometa u mirovanju.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 8. 3. 1. Izgrađene, rekonstruirane i održavane prometnice
- 8. 3. 2. Izgrađena i rekonstruirana pješačka i biciklistička infrastruktura
- 8. 3. 3. Izgrađena nova parkirališna mjesta
- 8. 3. 4. Izgrađena javna garaža
- 8. 3. 5. Unaprjeđen sustav javnog autobusnog i željezničkog prometa.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu je zadužen Upravni odjel za razvoj Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Kilometri izgrađenih i rekonstruiranih nerazvrstanih cesta	2025., 0	1,00	1,00	1,00	1,00	A2100010 K210016 K210017 K210025
Kilometri izgrađenih pješačkih i biciklističkih staza	2025., 0	0,50	0,50	0,50	0,50	
Broj parkirnih mjesta pod naplatom	2025., 0	300	50	50	50	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 12.852.545,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.22. Mjera 8. 4. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom

Svrha provedbe mjere je modernizacija sustava gospodarenja otpadom kroz ulaganja u sanaciju odlagališta Radosavci, nabavu novih spremnika za odvojeno sakupljanje otpada i provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti za građane.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 8. 4. 1. Uspostavljeno reciklažno dvorište za građevinski otpad
- 8. 4. 2. Izgrađeni i obnovljeni ogradeni spremnici za odvojeno sakupljanje otpada za svaku višestambenu zgradu
- 8. 4. 3. Postavljeni novi spremnici za odvojeno sakupljanje otpada na javnim površinama
- 8. 4. 4. Provedene izobrazno-informativne aktivnosti za građane o odvojenom sakupljanju otpada
- 8. 4. 5. Sanirano odlagalište Radosavci.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine i Slatina Kom d.o.o.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj sudionika izobrazno-informativnih aktivnosti	2025., 55	55	60	60	65	K240010 K240020
Broj nadograđenih saniranih odlagališta	2025., 0	1	0	0	0	
Broj izgrađenih raznih reciklažnih dvorišta	2025., 2	0	1	0	0	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 1.928.000,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.23. Mjera 9. 1. Unaprjeđenje kapaciteta javnog sektora i digitalizacija

Svrha provedbe mjere je poboljšanje i digitalizacija poslovnih procesa, povećanje učinkovitosti javne uprave te jačanje kapaciteta za pripremu i provedbu razvojnih projekata kroz ulaganja u modernizaciju infrastrukture i IKT opreme, digitalizaciju usluga, razvoj širokopojasne infrastrukture te ulaganje u razvoj ljudskih resursa.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 9. 1. 1. Modernizirana infrastruktura i IKT oprema Grada Slatine i gradskih tvrtki i ustanova
- 9. 1. 2. Ojačani kapaciteti za pripremu i provedbu EU projekata
- 9. 1. 3. Digitalizirane usluge javnog sektora radi administrativnog rasterećenja
- 9. 1. 4. Razvijena i izgrađena širokopojasna infrastruktura
- 9. 1. 5. Unaprijeđena redovita djelatnost Grada Slatine.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine, Stručna služba Grada Slatine i Gradska razvojna agencija Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Postotak digitaliziranih usluga i upravnih procesa koje pružaju Grad Slatina, gradske ustanove i tvrtke	2025., 0 %	50 %	75 %	75 %	75 %	A100005 A100006 A100007 A100050 T100001 A110010 A110020 A110022 A110023 A110024 A110026 A110027
Broj projekata kojima je odobreno sufinanciranje sredstvima ESI fondova	2025., 2	2	2	2	2	A110028 K110090 A110070 T110021 A120020 K120010 K120012 K120013 K210051
Broj evidentiranih skupina građevina komunalne infrastrukture u GIS-u	2025., 0	2	1	1	1	
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 12.906.995,75 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

5.24. Mjera 10. 1. Jačanje otpornosti na prirodne i ne prirodne rizike

Svrha provedbe mjere je povećanje otpornosti Grada Slatine na prirodne i ne prirodne rizike te osnaživanje sustava civilne zaštite kroz ulaganja u izgradnju i opremanje kapaciteta za upravljanje kriznim situacijama, sufinanciranje redovne djelatnosti vatrogastva i civilne zaštite te provedbu aktivnosti zaštite okoliša i jačanja otpornosti na klimatske promjene.

Mjera uključuje provedbu sljedećih aktivnosti:

- 10. 1. 1. Izgrađeni i opremljeni kapaciteti za upravljanje kriznim situacijama
- 10. 1. 2. Sufinancirana redovna djelatnost vatrogastva, HGSS-a i civilne zaštite
- 10. 1. 3. Provedene aktivnosti zaštite okoliša i jačanja otpornosti na klimatske promjene.

Rok za provedbu mjere je svibanj 2029. godine, a za provedbu su zaduženi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine, Stručna služba Grada Slatine i Javna vatrogasna postrojba Grada Slatine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost	Ciljna vrijednost 2026.	Ciljna vrijednost 2027.	Ciljna vrijednost 2028.	Ciljna vrijednost 2029.	Proračunska aktivnost
Broj izgrađene infrastrukture za upravljanje prirodnim i ne prirodnim rizicima	2025., 0	0	1	1	0	A800010 A800020 A800050 A800060 K800030 K800050 K800060 K360021
Rok za postignuće: svibanj 2029.						
Procijenjeni trošak provedbe mjere: 6.136.424,00 EUR						

Obrada: Gradska razvojna agencija Slatine

6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE

Praćenje i izvještavanje o provedbi akta strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne samouprave sastavni je dio procesa strateškog planiranja i definirano je *Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 44/2023)*. Praćenje provedbe akata strateškog planiranja obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja uspješnosti kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akta strateškog planiranja.

Ciljevi praćenja i izvještavanja su sljedeći:

- Sustavno praćenje rizika u provedbi i prikupljanje podataka o napretku uspješnosti provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja
- Unaprjeđivanje upravljanja provedbom akata strateškog planiranja
- Osiguravanje podataka potrebnih za informirano donošenje odluka i učinkovito upravljanje provedbom javnih politika i
- Osiguravanje transparentnosti i odgovornosti pri korištenju javnih sredstava i izvješćivanju javnosti o učincima provedbe javnih politika.

Izvješćivanje o provedbi akata strateškog planiranja je proces pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na nacionalnoj razini i razini lokalne i područne (regionalne) samouprave te široj javnosti o napretku i uspješnosti provedbe akata strateškog planiranja.

U skladu s odredbama *Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 44/2023)*, godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa JLP(R)S je izvješće o napretku u provedbi mjera te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz provedbenog programa koje tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa podnosi izvršnom tijelu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave i regionalnom koordinatorskom tijelu jednom godišnje. *Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 151/2022)* ukinuta je obveza izrade i podnošenja polugodišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa.

Izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obavezno sadrži:

- a) Opis napretka o provedbi svake pojedine mjere provedbenog programa tijekom izvještajnog razdoblja
- b) Podatke o ostvarenoj vrijednosti svakog pojedinog pokazatelja rezultata provedbenog programa tijekom izvještajnog razdoblja

- c) Podatke o sredstvima utrošenim za provedbu mjera provedbenog programa i
- d) Zaključak o provedbi provedbenog programa tijekom izvještajnog razdoblja.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi Provedbenog programa JLS-a propisani su *Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 44/2023)*. Tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa jedinice lokalne samouprave dostavlja regionalnom koordinatorskom usvojeno godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu do 15. veljače tekuće godine.

Obveznici izrade dužni su na svojoj mrežnoj stranici objaviti godišnja izvješća u roku od 8 dana po odobrenju izvješća od strane izvršnog tijela JLP(R)S.

Za provedbu ovog Provedbenog programa te za praćenje i izvještavanje o provedbi nadležan je Grad Slatina na čelu s gradonačelnikom kao odgovornom osobom. Grad Slatina koordinira procesom koji za cilj ima provedbu mjera usmjerenih dostizanju i ispunjenju vizije Grada. *Odlukom o imenovanju lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja za Grad Slatinu (KLASA: 302-05/25-01/6, URBROJ: 2189-2-04-03/08-25-3)* za lokalnog koordinatora imenovana je Gradska razvojna agencija Slatine koja obavlja sljedeće poslove:

- Koordinira i nadzire izradu akata strateškog planiranja od značaja za Grad Slatinu, za koje ga ovlasti gradonačelnik
- Provjerava usklađenost akata strateškog planiranja od značaja za Grad Slatinu iz točke 1. ovoga stavka s aktima strateškog planiranja više ili jednake hijerarhijske razine i o tome podnosi izvješće gradonačelniku i regionalnom koordinatorskom
- Nadzire i prati provedbu akata strateškog planiranja iz točke 1. ovoga stavka te izvješćuje gradonačelnika i regionalnog koordinatora o njihovoj provedbi
- Koordinira poslove na razini Grada Slatine vezane uz planiranje i provedbu razvojnih projekata
- Suraduje s Koordinacijskim tijelom, regionalnim koordinatorskim i drugim lokalnim koordinatorskim na poslovima strateškog planiranja i upravljanja razvojem i
- Obavlja i druge poslove sukladno Zakonu.

Gradska razvojna agencija Slatine, kao lokalni koordinatorski, uspostaviti će mrežu osoba za praćenje provedbe i izvješćivanje o provedbi Provedbenog programa Grada Slatine za razdoblje 2025. – 2029. godine.

Tablica 1: Kretanje broja stanovnika na području Grada Slatine 2013.-2023. (procjena i prirodno kretanje)	9
Tablica 2: Prirodni prirast na području Grada Slatine 2022.-2024.....	9
Tablica 3: Doseljeno i odseljeno stanovništvo na području Grada Slatine 2021.-2023. .	10
Tablica 4: Broj poduzeća prema područjima djelatnosti 2022.-2024.	11
Tablica 5: Popis najvećih poduzeća po ukupnim prihodima 2022.-2024.	12
Tablica 6: Broj i udio zaposlenih prema područjima djelatnosti kod poduzetnika sa sjedištem u Slatini od 2022.-2024.....	14
Tablica 7: Poduzetnici sa sjedištem na području Grada Slatine prema veličini poduzetnika od 2022.-2024.....	17
Tablica 8: Poduzetničke zone na području Grada Slatine	19
Tablica 9: Ukupan broj poljoprivrednika prema organizacijskom obliku	20
Tablica 10: Struktura korištenog poljoprivrednog zemljišta	20
Tablica 11: Poslovni subjekti s vlasničkim udjelom Grada	22
Tablica 12: Nezaposlene osobe prema razini obrazovanja u Gradu Slatini	23
Tablica 13: Prosječan broj nezaposlenih osoba prema dobi	23
Tablica 14: Pregled cestovnih prometnica po kategorijama	25
Tablica 15: Popis kulturne baštine na području Grada Slatine	33
Tablica 16: Pregled financiranja javnih potreba u sportu	35
Tablica 17: Smještaj i popunjenost smještajnih jedinica na području Grada Slatine, 2022.-2024.	37
Tablica 18: Noćenja i dolasci turista na području Grada Slatine, 2022.-2024.	38
Tablica 19: Proračun Grada Slatine u razdoblju od 2022. do 2024. godine	41
Tablica 20: Pregled upisane djece u predškolske ustanove na području Grada Slatine .	43
Tablica 21: Pregled zaposlenika u predškolskim ustanovama na području Grada Slatine	43
Tablica 22: Pregled razrednih odjela, učitelja i učenika u osnovnim školama na području Grada Slatine	44
Tablica 23: Pregled programa, razrednih odjela, učenika i nastavnika u srednjim školama na području Grada Slatine.....	45
Tablica 24: Pregled učenika, razrednih odjela i zaposlenika Glazbene škole Milka Kelemena	46
Tablica 25: Prikaz obrazovnih programa i polaznika Pučkog otvorenog učilišta Slatina..	46
Tablica 26: Pregled sufinanciranja rada organizacija civilnoga društva	48
Tablica 27: Posebni ciljevi i prioriteti Plana razvoja Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine.....	54
Tablica 28: Mjere Provedbenog programa Grada Slatine za razdoblje 2025. - 2029. godine	56

Grafikon 1: Stručna služba Grada Slatine	4
Grafikon 2: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine.....	5
Grafikon 3: Količina miješanog komunalnog otpada odloženog na odlagalištu otpada "Radosavci" za razdoblje 2018. - 2024. godine	30
Grafikon 4: Količina odvojenog otpada za razdoblje 2018. - 2024. godine	30
Grafikon 5: Struktura inozemnih noćenja na području Grada Slatine 2022. godine.....	38
Grafikon 6: Struktura inozemnih noćenja na području Grada Slatine 2023. godine.....	39
Grafikon 7: Struktura inozemnih noćenja na području Grada Slatine 2024. godine.....	39

[illegible]