

Temeljem čl. 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15. i 37/21.), članka 25. Statuta Grada Slatine („Službeni glasnik Grada Slatine“ broj 5/09,5/10,1/13, i 2/13 –pročišćeni tekst, 3/18., 9/20. i 5/21.), gradonačelnik Grada Slatine objavljuje

**JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PRIJEDLOGA
ZA PARTICIPATIVNI PRORAČUN ZA MLADE
ZA 2023. GODINU**

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

1.1. SVRHA JAVNOG POZIVA

Mladi obuhvaćaju dobnu skupinu od 15-30 godina starosti. Prema rezultatima popisa stanovništva iz 2021. godine udio mladih u ukupnom broju stanovnika Grada Slatine iznosi 16,06% što ukazuje na pad od 3,46% udjela mladog stanovništva u ukupnom broju stanovništva u odnosu na 2011. godinu kad je udio mladih u ukupnom broju stanovnika iznosio 19,51%. Činjenica da se broj mladih na području Grada Slatine smanjio predstavlja obavezu provođenja svih aktivnosti usmjerenih na unaprjeđenje brige i skrbi, te položaja mladih u svim društvenim segmentima – aktivne populacijske politike, obrazovnog sustava u politici školovanja i obrazovanja svih razina te zdravstvene i socijalne zaštite.

Grad Slatina shvaćajući važnost mladih objavljuje Javni poziv za provedbu Participativnog proračuna za mlade koji predstavlja uspješan mehanizam identificiranja i realiziranja potreba mladih.

1.2. CILJEVI JAVNOG POZIVA

- Poticanje mladih za preuzimanje i prakticiranje uloge aktivnog građanina u različitim dijelovima društva i rješavanju pojedinih društvenih problema
- podizanje razine informiranosti mladih o njihovim pravima i mogućnostima te o programima i uslugama koje im se nude u lokalnoj zajednici
- smanjenje svih pojavnih oblika nasilja nad i među mladima
- očuvanje mentalnog zdravlja i psihološke dobrobiti mladih
- prevencija svih oblika ovisnosti mladih
- poticanje organizacija civilnog društva na djelovanje u smjeru poboljšanja uvjeta za zadovoljenje potreba mladih

Prioritetna područja Javnog poziva su:

1. Aktivno sudjelovanje mladih u društvu
2. Savjetovanje i informiranje mladih, organizacija slobodnog vremena mladih i podrška inicijativama mladih u zajednici
3. Kulturne aktivnosti, sportske aktivnosti, promicanje zdravlja i zdravih stilova života

4. Povećanje znanja i vještina, zapošljivosti i konkurentnosti na tržištu rada te poticanje socijalnog uključivanja mladih
5. Mladi u ruralnim sredinama
6. Očuvanje mentalnog zdravlja i psihološke dobrobiti mladih
7. Prevencija ovisnosti mladih

2. OPĆI UVJETI I SADRŽAJ PRIJAVE NA JAVNI POZIV

2.1. FINANCIJSKA POTPORA

U okviru ovog Javnog poziva raspodjeljuju se sredstva u ukupnom iznosu od 5.500,00 eura. Najmanji iznos zatraženih sredstava za financiranje projekata iznosi 550,00 eura. Broj financiranih projekata ovisi o sredstvima predviđenim u ovom javnom pozivu.

Predlagatelj može od Grada Slatine zatražiti do 100% iznosa za financiranje projekta. Osim toga, predlagatelj može prijaviti projekt koji će se sufinancirati iz vlastitog ili drugog izvora. U navedenom slučaju predlagatelj je dužan izvor i iznos sufinanciranja prikazati u Obrascu za prijavu projekta.

Korisnik dostavlja pisano Izvešće o napretku projekta, i to u roku od 30 dana računajući od dana završetka provedbe projekta.

Prijedlog projektne aktivnosti/projekta koji će se financirati u sklopu Participativnog proračuna za mlade mogu podnijeti:

- grupa mladih (grupa može činiti od 3-5 osoba starosti od 15-30 godina)
- organizacije civilnih društava koje ispunjavaju preduvjete za financiranje iz javnih izvora, sa sjedištem na području Grada Slatine
- zdravstvene i socijalne ustanove koje pružaju usluge korisničkoj skupini mladih
- Savjet mladih Grada Slatine

Predlagatelj može podnijeti jednu (1) prijavu.

Ukoliko se prijavljuju aktivnosti koje se odnose na javne institucije (škole, knjižnice, dvorane i sl.) ili javne površine (parkove, šetnice u sl.) potrebno je priložiti pismenu suglasnost osoba ovlaštenih za zastupanje institucija u čijem su vlasništvu ili nadležnosti iste.

Formalni uvjeti koje prijavitelj mora zadovoljiti:

a) udruga

- udruga je upisana u registar udruga
- udruga ima registrirano sjedište na području Grada Slatine
- udruga je upisana u Registar neprofitnih organizacija i transparentno vodi financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija
- protiv osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za kaznena djela

- udruga je uskladila svoj statut s odredbama Zakona o udrugama, a sukladno uvidu u Registar udruga i da je osoba ovlaštena za zastupanje udruge u mandatu
- udruga je ispunila ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli sredstava prema Gradu Slatini te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora, što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje **(Izjava prijavitelja – Obrazac A2, koja se prilaže prilikom prijave projektne ideje),**
- udruga nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije **(Izjava prijavitelja – Obrazac A2, koja se prilaže prilikom predaje prijave).**
- **obavezni dolazak predstavnika udruge na organizirane radionice**

Ostali prijavitelji moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

- prijavitelj ima prebivalište/sjedište na području Grada Slatine (preslika osobne ili izvod iz registra udruga)
- prijavitelj je upisan u odgovarajući registar, kada je primjenjivo,
- prijavitelj uredno ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Slatine te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora, što potvrđuje izjavom potpisanom od fizičke osobe (građanin) ili osobe ovlaštene za zastupanje – Izjava prijavitelja – **Obrazac A2, koja se prilaže prilikom predaje prijave**
- prijavitelj uredno ispunjava obvezu plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, proračunu Grada Slatine, što se potvrđuje izjavom potpisanom od fizičke osobe (građanin) ili osobe ovlaštene za zastupanje – Izjava prijavitelja – **Obrazac A2 koja se prilaže prilikom predaje prijave**
- ukoliko se radi o grupi mladih, određuje se odgovorna osoba ispred grupe – zastupnik grupe, te se o tome dostavlja Izjava za neformalne grupe, a predstavnik grupe dužan je dostaviti **Potvrdu o nekažnjavanju nadležnog suda te popunjen Obrazac A3, koji se prilaže prilikom prijave**
- **obavezni dolazak predstavnika udruge/predlagatelja projektne ideje na organizirane radionice**

Projektni prijedlog mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

1. Projekt iniciran od strane mladih/grupe mladih
2. Projektom se ostvaruje javni interes na području Grada Slatine
3. Projekt ne zahtjeva druge suglasnosti (dodatne suglasnosti, projektno – tehničku dokumentaciju i slično, osim ako isto već nije ishođeno i priloženo prijedlogu projekta)
4. Nije nužno da se projekt financira iz drugih izvora, međutim ukoliko je to slučaj, obavezno se prilaže dokaz da su osigurana sredstva iz drugih izvora.

Prijedlog mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac za prijavu – A1
2. Obrazac proračuna – A2
3. Izjava prijavitelja –A3
4. Dodatna dokumentacija koja može biti priložena uz prijavu, a koja govori o potrebi (fotografije i sl.)
5. Ukoliko projekt ima podršku lokalnog savjeta mladih (ili udruge mladih) potrebno je dostaviti pismo podrške
6. Potrebne suglasnosti za projekt i dokazi da su osigurana sredstva iz drugih izvora ukoliko to projekt zahtjeva
7. Ukoliko projekt prijavljuje grupa mladih potrebno je dostaviti Izjavu neformalne grupe –A4

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI:

- pružanje usluga informiranja i savjetovanja u područjima od interesa za mlade (obrazovanje, zapošljavanje i poduzetništvo, socijalna politika, zdravstvena zaštita, reproduktivno i mentalno zdravlje, aktivno sudjelovanje mladih u društvu, kultura mladih i slobodno vrijeme, informiranje i savjetovanje, mobilnost u svrhu učenja i stjecanja novih znanja te druga područja od interesa za mlade)
- organiziranje edukacija, seminara, predavanja, tribina, radionica i slično radi informiranja mladih te informiranja i usmjeravanja u postojeće stručne službe/usluge/aktivnosti u zajednici
- poticanje i organiziranje volontiranja mladih
- edukacije, posebice neformalne edukacije te promocije cjeloživotnog učenja,
- osvješćivanje i osnaživanje mladih za preuzimanje aktivne uloge u pozitivnim društvenim promjenama
- poticanje međusektorske suradnje u području brige za mlade,
- vršnjačka edukacija, prevencija vršnjačkog nasilja
- organiziranje slobodnog vremena za mlade (kulturni događaji za mlade, koncerti, izložbe i druga kulturna događanja i sportske aktivnosti)
- rad na prevenciji ovisnosti i neprihvatljivog ponašanja
- provedba programa očuvanja i promicanja mentalnog i reproduktivnog zdravlja mladih
- aktivnosti iz područja ekologije i očuvanja okoliša
- istraživanje i analize problema i potreba mladih na području grada
- zagovaranje potreba mladih i sudjelovanje u kreiranju javnih politika koje se tiču mladih
- aktivnosti vezani uz strukturirani dijalog između mladih i donosioca odluka

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI I AKTIVNOSTI:

- veći infrastrukturni radovi,
- rabljena oprema,
- troškovi koje se odnos na plaćanje režijskih troškova (troškovi potrošnje električne energije, vode, komunalija, fiksnih i mobilnih telefona i sl.)

- PDV, osim PDV-a koje je prihvatljiv kao trošak sukladno nacionalnom zakonodavstvu o PDV-u.
- Naknadu za voditelja projekta ili drugu angažiranu osobu moguće je financirati, ali najviše do 10% ukupnih sredstava koja se potražuju od Grada Slatine
- Krediti (rate kredita), zajmovi

Pri provedbi aktivnosti, prijavitelj mora osigurati poštivanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

NAČIN PRIJAVE I PROVEDBE:

1. Prva radionica tematski će informirati mlade o mogućnostima u sklopu ove aktivnosti te o prihvatljivim troškovima. Nakon održane prve radionice mladi mogu formirati neformalne grupe te tražiti partnere na projektu.

Projektne prijedloge dostavit će se, u zatvorenoj omotnici na adresu GRAD SLATINA Trg Sv. Josipa 10, 33520 Slatina s naznakom „PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PRIJEDLOGA ZA PARTICIPATIVNI PRORAČUN ZA MLADE ZA 2023. GODINU“. Rok za dostavu projektnih prijedloga je 10 dana od održane prve radionice.

2. Druga radionica omogućit će se svim zainteresiranim i predlagateljima projektnih ideja koji su zadovoljili formalne uvjete prijave na glasanje projektnih ideja koje se žele financirati.

3. Treća radionica obuhvaća prezentaciju projektnih ideja gradonačelniku i donositeljima odluke te donošenje odluke o financiranju projektne ideje.

**prilikom dolaska na radionice ili glasanje sudionik je dužan predložiti osobnu iskaznicu.*

Obavijesti o terminima radionica bit će objavljeni na Službenim stranicama Grada Slatine.

KLASA: 024-03/23-01/2

UBROJ: 2189-2-04-03/10-23-6

Slatina, 19. travnja 2023.



Gradonačelnik:

Denis Ostrošić, prof.