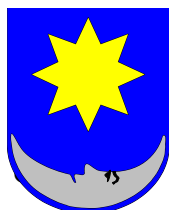


ISSN 1849-4099



Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO GRADA SLATINE
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

GODINA: XXXI.**Slatina, 9. 2. 2023.****BROJ: 1**

S A D R Ź A J

A K T**Stranica**

AKTI GRADONAČELNIKA

1.	Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola s područja Grada Slatine.....	3
2.	Odluka o jednokratnoj pomoći za opremu novorođenčadi na području Grada Slatine za 2023. godinu.....	4
3.	Odluka o novčanoj pomoći osobama kojima je priznato pravo na status roditelja njegovatelja.....	6
4.	Plan prijma u službu za 2023. godinu u upravnim tijelima Grada Slatine.....	7
5.	Rješenje o davanju prethodne suglasnosti Upravnom vijeću Gradske razvojne agencije Slatine.....	9

6.	Odluka za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Slatine.....	10
7.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Slatine i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Slatine.....	14
8.	Rješenje o imenovanju Stručnog Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga za uklanjanje suhih i dotrajalih stabala.....	15

AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Na temelju članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst, 3/18, 9/20. i 5/21.), gradonačelnik Grada Slatine, donosi

ODLUKU

o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola s područja Grada Slatine

I.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način sufinanciranja prijevoza redovitih učenika srednjih škola na području Grada Slatine.

II.

Pravo na sufinanciranje prijevoza učenika imaju redoviti učenici srednjih škola:

- koji imaju prebivalište na području Grada Slatine,
- koji koriste uslugu javnog prijevoza autobusom te
- čija udaljenost od adrese u mjestu prebivališta učenika do adrese u mjestu škole iznosi više od pet kilometara.

Javni prijevoz podrazumijeva prijevoz od mjesta prebivališta učenika do mjesta škole i od mjesta škole do mjesta prebivališta.

III.

Pravo na sufinanciranje nemaju učenici koji pohađaju srednju školu izvan Grada Slatine te učenici kojima se troškovi prijevoza u cjelini financiraju iz drugih izvora.

IV.

Vlada Republike Hrvatske donijela je Odluku o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku 2022./2023. godinu (NN, broj 101/2022.), Virovitičko-podravska županija sredstvima koje mjesečno osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja, plaća 75%-tni iznos limita od cijene mjesečne učeničke karte.

Ovom Odlukom učenici ostvaruju pravo na sufinanciranje razlike od utvrđenog iznosa sufinanciranja iz stavka 1. ovog članka do punog iznosa cijene komercijalne mjesečne karte (sa popustom) prijevoznika a s kojim Grad Slatina ima zaključen ugovor o sufinanciranju.

V.

Sredstva za sufinanciranje troškova prijevoza osigurana su u Proračunu Grada Slatine za 2023. godinu.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine a primjenjuje se od 9. siječnja 2023. godine do kraja školske 2022./2023. godine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 602-03/22-02/1
URBROJ: 2189-2-03-02/02-23-5
Slatina, 4. siječnja 2023. godine

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

2.

Na temelju članka 19. Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 12/2022.) te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13. – pročišćeni tekst i 3/18, 9/20. i 5/21.), gradonačelnik Grada Slatine, donio je

ODLUKU

o jednokratnoj pomoći za opremu novorođenčadi na području Grada Slatine za 2023. godinu

I.

U pravcu povećanja nataliteta i demografske obnove, za svako novorođeno dijete u 2023. godini, isplatit će se jednokratna pomoć i to kako slijedi:

- a) 400,00 EUR (četiristotine) / 3.013,80 (trisućetrinaestkunaiosamdesetlipa) kuna za prvo dijete,
- b) 530,00 EUR (petstotinatrideset) / 3.993,29 (trisućedevedestotinadevedesetri kunaidvadesetdevet lipa) kuna za drugo dijete,
- c) 660,00 EUR (šeststotinašezdeset) / 4.972,77 kuna za treće i svako sljedeće dijete.

Fiksni tečaj konverzije 1 EUR= 7,5345 kuna.

II.

Pravo na jednokratnu pomoć za opremu novorođenog djeteta ostvaruje jedan od roditelja, odnosno skrbnika koji je državljanin Republike Hrvatske te koji ima prebivalište na području Grada Slatine najmanje godinu dana.

III.

Pravo na jednokratnu pomoć za opremu novorođenčadi pokreće se zahtjevom najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta.

Uz zahtjev iz stavka 1. ove točke potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- rodni list za novorođeno dijete,
- rodne listove za ostalu djecu,
- dokaz o državljanstvu roditelja,
- dokaz o prebivalištu roditelja.

IV.

Financijska sredstva za ostvarivanje prava iz ove odluke osigurana su u Proračunu Grada Slatine za 2023. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine, a primjenjuje se od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 402-07/22-02/1
URBROJ: 2189-2-03-02/02-22-1
Slatina, 30. prosinca 2022.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

3.

Na temelju članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13. – pročišćeni tekst, 3/18, 9/20. i 5/21.), gradonačelnik Grada Slatine, Denis Ostrošić, prof., donosi

ODLUKU

o novčanoj pomoći osobama kojima je priznato pravo
na status roditelja njegovatelja

I.

Pravo na novčanu pomoć osobama kojima je priznato pravo na status roditelja njegovatelja ostvaruju roditelji s prebivalištem na području Grada Slatine, kojima je to pravo utvrđeno rješenjem Centra za socijalnu skrb.

II.

Postupak za ostvarivanje prava pokreće se podnošenjem zahtjeva upravnom tijelu Grada Slatine nadležnom za poslove socijalne skrbi koji utvrđuje ispunjavanje uvjeta za stjecanje prava i donosi odgovarajuće rješenje.

Podnositelj zahtjeva dužan je, uz zahtjev, dostaviti dokaze potrebne za ostvarivanje prava (presliku osobne iskaznice, izvršno rješenje Centra za socijalnu skrb, dokaz o zadnjoj isplati naknade roditelju njegovatelju te po potrebi i druge dokaze).

III.

Novčana pomoć u iznosu od 132,72 EUR (stotinutridesetdva eura i sedamdesetdva centa) / 1.000,00 kuna (jednatisuća) roditeljima njegovateljima pripada od prvoga dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva.

Fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 kuna.

Pravo na novčanu pomoć roditelju njegovatelju priznaje se sve do ukidanja prava na status roditelja njegovatelja utvrđenog Rješenjem Centra za socijalnu skrb.

Roditelj njegovatelj je dužan odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dana nastanka promjene, prijaviti svaku promjenu koja utječe na daljnje korištenje ili opseg prava.

IV.

Financijska sredstva za ostvarivanje prava iz ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Slatine za 2023. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 551-01/23-01/2
URBROJ:2189-2-03-02/02-23-1
Slatina, 18. siječnja 2023.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

4.

Na temelju članka 9. stavka 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) sukladno Proračunu Grada Slatine za 2023. godinu, sa projekcijama za 2024. i 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Slatine“, broj 16/22.), na prijedlog pročelnika upravnih tijela, gradonačelnik Grada Slatine, dana 16. siječnja 2023. godine, utvrđuje

PLAN
prijma u službu za 2023. godinu u upravnim tijelima Grada Slatine

Članak 1.

Planom prijma u službu za 2023. godinu u upravnim tijelima Grada Slatine utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Slatine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2023. godinu.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jedu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

U Stručnoj službi Grada Slatine sistematizirano je ukupno 23 radnih mjesta, a na neodređeno vrijeme u službi je 19 službenika i namještenika, kako slijedi:

Redni broj	Upravni odjel	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme Potreban broj vježbenika	Plan popunjavanja u 2023. godini.
1.	Stručna služba Grada Slatine	23	18	18 0	0

U 2023. godini u Stručnoj službi Grada Slatine ne planira se prijam službenika i namještenika.

Članak 4.

U Upravnom odjelu za razvoj Grada Slatine sistematizirano je ukupno 22 radnih mjesta, a na neodređeno vrijeme u službi je 19 službenika i namještenika, kako slijedi:

Redni broj	Upravni odjel	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme Potreban broj vježbenika	Plan popunjavanja u 2023. godini.
1.	Upravni odjel za razvoj Grada Slatine	22	19	19 0	0

U 2023. godini u Upravnom odjelu za razvoj Grada Slatine ne planira se prijam službenika i namještenika.

Članak 5.

U skladu s Programom Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i poticajnih mjera zapošljavanja za 2023. godinu, u tijeku kalendarske godine planiraju se primiti radnici na određeno vrijeme na komunalnim i sličnim poslovima održavanja gradskih površina (javni radovi) koji ispunjavaju kriterije Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za ostvarivanje poticajnih mjera sufinanciranja zapošljavanja.

Radnici iz prethodnog stavka primat će se postupno, sukladno potrebama navedenim u Programu javnih radova Grada Slatine.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Slatine" i na internet stranici Grada Slatine www.slatina.hr.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 112-10/23-01/1
URBROJ: 2189-2-03-02/03-23-1
Slatina, 16. siječnja 2023.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

5.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 44/20), članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09., 5/10., 1/13., 2/13.- pročišćeni tekst, 3/18., 9/20. i 5/21.) i članka 30. Statuta Gradske Razvojne Agencije Slatine, prema prijedlogu v. d. ravnatelja, gradonačelnik Grada Slatine, Denis Ostrošić prof., donosi

R J E Š E N J E

I.

Upravnom vijeću Gradske Razvojne Agencije Slatine daje se prethodna suglasnost na donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama, naknadama i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Gradske Razvojne Agencije Slatine prema prijedlogu v.d. ravnatelja, KLASA: 120-01/23-01/1, URBROJ: 2189-02-12/02-23-1 od 9. siječnja 2023. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA:120-01/23-01/1
URBROJ: 2189-2-03-02/03-22-2
Slatina, 10. siječnja 2023.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

6.

Na temelju članka 39. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Urednički pročišćeni tekst „Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20.) te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13.-pročišćeni tekst, 3/18, 9/20. i 5/21.), gradonačelnik Grada Slatine, Denis Ostrošić, prof., d o n o s i

O D L U K U
za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji
na području Grada Slatine

Članak 1.

Grad Slatina ovom Odlukom za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Slatine (u daljnjem tekstu: Odluka), namjerava pomoći mladim obiteljima u rješavanju stambene problematike.

Članak 2.

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Slatine i dodjeljivat će se do ukupnog iskorištenja sredstava namijenjenih za potrebe rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Slatine u tekućoj godini.

Korisnici stambene potpore

Članak 3.

Korisnici potpore iz ove Odluke su mlade obitelji.

Mladom obitelji u smislu ove Odluke, smatra se podnositelj zahtjeva, njegov bračni ili izvanbračni partner te njihova djeca, pod uvjetom da jedan od bračnih/izvanbračnih partnera nije navršio 40 godina života u godini raspisivanja javnog poziva te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Članak 4.

Na javni poziv može se javiti mlada obitelj koja ispunjava slijedeće uvjete:

- a) čiji su članovi obitelji državljani Republike Hrvatske, od kojih barem jedan bračni ili izvanbračni partner ima prebivalište na području Grada Slatine minimalno godinu dana,
- b) da je bar jedan od bračnih ili izvanbračnih partnera mlađi od 40 godina života u godini raspisivanja javnog poziva,
- c) podnositelj zahtjeva, bračni ili izvanbračni partner, koji rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva prve nekretnine, ne mogu imati u vlasništvu ili suvlasništvu drugu kuću/stan,

d) da podnositelj zahtjeva, bračni ili izvanbračni partner koji rješavaju stambeno pitanje nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili stambeni objekt.

Potpora pri kupnji građevinskog zemljišta, stambenog objekta ili gradnje kuće radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Grada Slatine

Članak 5.

Potpora se može odobriti pri gradnji obiteljske kuće ili kupnje građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe, osim osoba u krvnom srodstvu podnositelja zahtjeva, njegovog bračnog ili izvanbračnog partnera, te uz uvjete propisane Javnim pozivom.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta te gradnje kuće, mlada obitelj može ostvariti potporu u iznosu od 2.000,00 eura / 15.069,00 kuna.

Članak 6.

Građevinsko zemljište smatra se zemljište koje je prostornim planom namijenjeno za građenje građevina te koje ima pristup na prometnu površinu sukladno prostornom planu.

Članak 7.

Potpora za kupnju stambenog objekta i izgradnju kuće, uz opće uvjete propisane ovom Odlukom, odobrava se za predmetnu nekretninu na području Grada Slatine.

Članak 8.

Predmetna nekretnina na koju se odnosi prijava mora biti u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

Članak 9.

Prijava je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu do iskorištenja sredstava.

Članak 10.

Podnositelj zahtjeva dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Grada Slatine na iznos koji pokriva visinu odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- ako podnositelj zahtjeva ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu Javnog poziva,
- otuđi, proda ili daruje predmetnu nekretninu,
- ukoliko prebivalište korisnika i članova njegove obitelji nije najmanje 5 godina prijavljeno na adresi predmetne nekretnine.

Članak 11.

Korisniku potpore koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća nakon isteka roka od 5 godina.

Unutar navedenog razdoblja bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata odobrenih sredstava.

Članak 12.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina svake godine do 31.12. dostaviti Gradu Slatini dokaz o prebivalištu na adresi predmetne nekretnine.

Članak 13.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev:

- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog ili izvanbračnog partnera
- izjava o izvanbračnoj zajednici ovjerena od strane javnog bilježnika
- vjenčani list (osim samohranih roditelja i izvanbračne zajednice)
- rodni listovi za maloljetne članove obitelji
- izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- dokaz o plaćanju računa sa preslikom računa ukoliko je riječ o izgradnji
- glavni projekt (preslika ili na uvid) ili građevinska dozvola
- izjava o tome da se radi o prvoj i jedinjoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te izjavu da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu
- preslika ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava, za oba bračna ili izvanbračna partnera ili za samohranog roditelja, ne starija od 30 dana
- potvrda o nepostojanju duga prema gradskom proračunu.

Članak 14.

Ukoliko prijava nije potpuna, podnositelja zahtjeva može se pozvati da u roku pet radnih dana dopuni prijavu odnosno dostavi manjkave dokumente ili dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj zahtjeva ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Postupak podnošenja prijave i način dodjele stambene potpore

Članak 15.

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Grada Slatine raspisuje se u tekućoj godini i vrijedi do iskorištenja sredstava a najkasnije do 30. studenog tekuće godine.

Članak 16.

Podnositeljima zahtjeva koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ove Odluke, potpora će biti isplaćena do 31.12. tekuće godine.

Članak 17.

Kao prihvatljiv trošak priznaju se troškovi, uz ostale uvjete utvrđene ovom Odlukom, od 1.1.2023. godine.

Članak 18.

Potpورا za stambeno zbrinjavanje se ne može dodijeliti mladim obiteljima koje su već ostvarile pravo na stambenu potporu Grada Slatine po do sada objavljenim javnim pozivima.

Članak 19.

Za provedbu postupka dodjele potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Slatine gradonačelnik imenuje tročlano Povjerenstvo.

Članak 20.

Javni poziv se objavljuje na službenim stranicama Grada Slatine www.slatina.hr.

Članak 21.

S korisnicima, koji udovoljavaju uvjetima Javnog poziva, gradonačelnik zaključuje Ugovor o dodjeli potpore.

Prije sklapanja Ugovora korisnik se obvezuje dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, kao instrument osiguranja.

Članak 22.

U slučaju potrebe, prije isplate sredstava, može se izvršiti uvid nekretnine za koju se odobravaju bespovratna sredstva.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 371-01/23-01/1
URBROJ: 2189-2-03-02/02-23-1
Slatina, 27. siječnja 2023.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

7.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine Republike Hrvatske, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 5. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine Republike Hrvatske, broj 126/19 i 17/20) te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18, 9/20 i 5/21), gradonačelnik Grada Slatine, Denis Ostrošić, prof., donosi

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O OSNIVANJU STOŽERA CIVILNE
ZAŠTITE GRADA SLATINE I IMENOVANJU NAČELNIKA,
ZAMJENIKA NAČELNIKA I ČLANOVA STOŽERA CIVILNE
ZAŠTITE GRADA SLATINE**

Članak 1.

U članku 3. stavku 1. Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Slatine, točka 5. mijenja se i glasi:

„5. TOMISLAV UHER, za člana – za protupožarnu zaštitu,“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 810-01/21-01/4
URBROJ: 2189-2-03-01/01-23-3
Slatina, 6. veljače 2023. godine

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

8.

Na temelju članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18, 9/20 i 5/21), gradonačelnik Grada Slatine, Denis Ostrošić, prof, donosi

RJEŠENJE o imenovanju Stručnog povjerenstva za utvrđivanje prijedloga za uklanjanje suhих i dotrajalih stabala

I.

U Stručno povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga za uklanjanje suhих i dotrajalih stabala, imenuju se:

1. Damir Medved, za predsjednika,
2. Zoran Filković, za člana,
3. Tomislav Uher, za člana,
4. Lara Nenadović, za članicu.

U radu Stručnog povjerenstva mogu sudjelovati i druge stručne osobe po ukazanoj potrebi, o čemu odlučuje predsjednik Povjerenstva.

II.

Zadatak Stručnog povjerenstva je da po ukazanoj potrebi izvrši uvid na svim javnim površinama na području Grada Slatine na kojima se nalaze stabla i drugo raslinje i utvrdi prijedlog za uklanjanje suhих i dotrajalih stabala i drugog raslinja koje predstavlja opasnost ili ometa kominikacije na javnim površinama ili ako stablo ili drugo raslinje ima alergena svojstva te utvrđeni prijedlog putem zapisnika o izvršenom očevidu dostavi Upravnom odjelu za razvoj Grada u pravcu donošenja odgovarajuće odluke.

III.

Stručne i administrativno – tehničke poslove za Stručno povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za razvoj Grada.

IV.

Predsjednik i članovi Stručnog povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad po istim mjerilima i kriterijima kao i članovi radnih tijela Gradskog vijeća Grada Slatine.

V.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za utvrđivanje prijedloga za uklanjanje suhих i dotrajalih stabala (Službeni glasnik Grada, broj 5/17).

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 363-01/23-01/9
URBROJ: 2189-2-03-01/01-23-1
Slatina, 30. siječnja 2023.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.