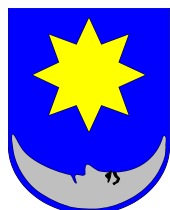


ISSN 1849-4099



Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO GRADA SLATINE
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

GODINA: XXIX. Slatina, 30. 3. 2021. BROJ: 4

S A D R Ź A J

A K T

Stranica

AKTI GRADONAČELNIKA

41.	Odluka za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Slatine.....	2
42.	Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Slatine.....	6

41.

Na temelju članka 39. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Urednički pročišćeni tekst „Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20.) te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13.-pročišćeni tekst, 3/18. i 9/20.), gradonačelnik Grada Slatine, Denis Ostrošić, prof., d o n o s i

O D L U K U
za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji
na području Grada Slatine

Članak 1.

Grad Slatina ovom Odlukom za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Slatine (u daljnjem tekstu: Odluka), namjerava pomoći mladim obiteljima u rješavanju stambene problematike.

Članak 2.

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Slatine i dodjeljivat će se do ukupnog iskorištenja sredstava namijenjenih za potrebe rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Slatine u tekućoj godini.

Korisnici stambene potpore

Članak 3.

Korisnici potpore iz ove Odluke su mlade obitelji.

Mladom obitelji u smislu ove Odluke, smatra se podnositelj zahtjeva, njegov bračni ili izvanbračni partner te njihova djeca, pod uvjetom da jedan od bračnih/izvanbračnih partnera nije navršio 40 godina života u godini raspisivanja javnog poziva te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Članak 4.

Na javni poziv može se javiti mlada obitelj koja ispunjava slijedeće uvjete:

- a) čiji su članovi obitelji državljani Republike Hrvatske, od kojih barem jedan bračni ili izvanbračni partner ima prebivalište na području Grada Slatine minimalno godinu dana,
- b) da je bar jedan od bračnih ili izvanbračnih partnera mlađi od 40 godina života u godini raspisivanja javnog poziva,
- c) podnositelj zahtjeva, bračni ili izvanbračni partner, koji rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva prve nekretnine, ne mogu imati u vlasništvu ili suvlasništvu drugu kuću/stan,

d) da podnositelj zahtjeva, bračni ili izvanbračni partner koji rješavaju stambeno pitanje nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili stambeni objekt.

Potpora pri kupnji građevinskog zemljišta, stambenog objekta ili gradnje kuće radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Grada Slatine

Članak 5.

Potpora se može odobriti pri gradnji obiteljske kuće ili kupnje građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe, osim osoba u krvnom srodstvu, te uz uvjete propisane Javnim pozivom.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta te gradnje kuće, mlada obitelj može ostvariti potporu u iznosu od 10.000,00 kuna.

Članak 6.

Građevinsko zemljište smatra se zemljište koje je prostornim planom namijenjeno za građenje građevina te koje ima pristup na prometnu površinu sukladno prostornom planu.

Članak 7.

Potpora za kupnju stambenog objekta i izgradnju kuće, uz opće uvjete propisane ovom Odlukom, odobrava se za predmetnu nekretninu na području Grada Slatine.

Članak 8.

Predmetna nekretnina na koju se odnosi prijava mora biti u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

Članak 9.

Prijava je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu do iskorištenja sredstava.

Članak 10.

Podnositelj zahtjeva dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Grada Slatine na iznos koji pokriva visinu odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- ako podnositelj zahtjeva ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu Javnog poziva,
- otuđi, proda ili daruje predmetnu nekretninu,
- ukoliko prebivalište korisnika i članova njegove obitelji nije najmanje 5 godina prijavljeno na adresi predmetne nekretnine.

Članak 11.

Korisniku potpore koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća nakon isteka roka od 5 godina.

Unutar navedenog razdoblja bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata odobrenih sredstava.

Članak 12.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina svake godine do 31.12. dostaviti Gradu Slatini dokaz o prebivalištu na adresi predmetne nekretnine.

Članak 13.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev:

- preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog ili izvanbračnog partnera
- izjava o izvanbračnoj zajednici ovjerena od strane javnog bilježnika
- vjenčani list (osim samohranih roditelja i izvanbračne zajednice)
- rodni listovi za maloljetne članove obitelji
- izvadak iz zemljišnih knjiga za građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva
- dokaz o plaćanju računa sa preslikom računa ukoliko je riječ o izgradnji
- glavni projekt (preslika ili na uvid) ili građevinska dozvola
- izjava o tome da se radi o prvoj i jedinjoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te izjavu da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu
- preslika ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava, za oba bračna ili izvanbračna partnera ili za samohranog roditelja, ne starija od 30 dana
- potvrda o nepostojanju duga prema gradskom proračunu.

Članak 14.

Ukoliko prijava nije potpuna, podnositelja zahtjeva može se pozvati da u roku pet radnih dana dopuni prijavu odnosno dostavi manjkave dokumente ili dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj zahtjeva ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Postupak podnošenja prijave i način dodjele stambene potpore

Članak 15.

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Grada Slatine raspisuje se u tekućoj godini i vrijedi do iskorištenja sredstava a najkasnije do 30. studenog tekuće godine.

Članak 16.

Podnositeljima zahtjeva koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ove Odluke, potpora će biti isplaćena do 31.12. tekuće godine.

Članak 17.

Kao prihvatljiv trošak priznaju se troškovi, uz ostale uvjete utvrđene ovom Odlukom, od 1.1.2021. godine.

Članak 18.

Za provedbu postupka dodjele potpora za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Grada Slatine gradonačelnik imenuje tročlano Povjerenstvo.

Članak 19.

Javni poziv se objavljuje na službenim stranicama Grada Slatine www.slatina.hr.

Članak 20.

S korisnicima, koji udovoljavaju uvjetima Javnog poziva, gradonačelnik zaključuje Ugovor o dodjeli potpore.

Prije sklapanja Ugovora korisnik se obvezuje dostaviti bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, kao instrument osiguranja.

Članak 21.

U slučaju potrebe, prije isplate sredstava, može se izvršiti uvid nekretnine za koju se odobravaju bespovratna sredstva.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 370-01/21-01/1
URBROJ: 2189/02-03-02/02-21-1
Slatina, 17. ožujka 2021.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

42.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 8. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Slatine ("Službeni glasnik Grada Slatine", broj 8/17), gradonačelnik Grada Slatine, na prijedlog pročelnika upravnih tijela, donio je

IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNIH TIJELA GRADA SLATINE

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 9/17., 2/18., 10/18., 21/19., 7/19., 8/19. i 10/20.), u tablici UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA- UPRAVNI ODJEL ZA RAZVOJ GRADA SLATINE radno mjesto broj 16. STRUČNI SURADNIK ZA PROJEKTE, broj izvršitelja mijenja se i glasi „ 2 “.

Članak 2.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 9/17., 2/18., 10/18., 21/19., 7/19., 8/19. i 10/20) u tablici UNUTARNJE USTROJSTVO I SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA - UPRAVNI ODJEL ZA RAZVOJ GRADA SLATINE radno mjesto broj 15A. „VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO I PROJEKTE broj izvršitelja mijenja se i glasi „ 3 “.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Slatine stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA:023-05/17-01/5
URBROJ:2189/02-03-02/03-21-15
Slatina, 29. ožujka 2021.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.