

ISSN 1849-4099



Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO GRADA SLATINE
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

GODINA: XXIX. Slatina, 17. 3. 2021. BROJ: 3

S A D R Ź A J

A K T

Stranica

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

21.	Odluka o načinu upravljanja i korištenja sportskim građevinama u vlasništvu Grada Slatine.....	4
22.	Program mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Slatine	11
23.	Odluka o prihvatu povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti usluge ukopa pokojnika.....	25
24.	Odluka o donošenju Akcijskog plana energetske i klimatske održivosti razvika (SECAP) Grada Slatine.....	26
25.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine.....	27

26.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Gradske razvojne agencije Slatine.....	28
27.	Informacije o izvršenju Programa rada Gradskog vijeća Grada Slatine u razdoblju od 1. 1. do 31. 12. 2020. godine.....	29
28.	Program rada Gradskog vijeća Grada Slatine za 2021. godinu...	29
29.	Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Grada Slatine za 2021. godinu.....	40
30.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Slatine za 2020. godinu.....	45
31.	Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Grada Slatine u 2020. godini.....	46
32.	Izvješće o korištenju sredstava od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Slatine u 2020. godini...	56
33.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti na području Grada Slatine.....	58
34.	Zaključak o prihvaćanju Informacije o radu i problematici Gradskog društva Crvenog križa Slatina za 2020. godinu.....	59
35.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Pučkog otvorenog učilišta Slatina za 2020. godinu.....	59
36.	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine za 2020. godinu.....	60
37.	Zaključak o utvrđivanju prijedloga kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Virovitici.....	60

38.	Rješenje o imenovanju ravnatelja Zavičajnog muzeja Slatina....	61
-----	--	----

AKTI GRADONAČELNIKA

39.	Ispravak Odluke o donošenju izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja grada Slatine.....	64
40.	Rješenje o davanju prethodne suglasnosti Upravnom vijeću Dječjegvrtića Zeko na donošenje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada.....	65

21.

Na temelju članka 65. stavka 2. i članka 69. Zakona o sportu («Narodne novine», broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19 i 47/20) i članka 25. Statuta Grada Slatine («Službeni glasnik Grada Slatine», broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13-pročišćeni tekst i 3/18), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donijelo je

O D L U K U
O NAČINU UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA SPORTSKIM GRAĐEVINAMA
U VLASNIŠTVU GRADA SLATINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o načinu upravljanja i korištenja sportskim građevinama u vlasništvu Grada Slatine (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se način upravljanja i korištenja javnim sportskim građevinama i drugim sportskim građevinama u vlasništvu Grada Slatine.

Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Grada Slatine te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu.

Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu (Narodne novine broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19 i 47/20.).

Članak 2.

Javne sportske građevine i ostale sportske građevine u vlasništvu Grada Slatine (dalje u tekstu: sportske građevine) kapitalne su sportske građevine od značenja za sport Grada Slatine, uzimajući u obzir vrijednost građevina, razvoj vrhunskog sporta, povijesnu ulogu, broj korisnika i gledatelja, kao i višenamjenske sportske građevine posebnih sadržaja, značajne za razvoj određenog sporta ili grupe sportova kao i za zadovoljavanje potreba za sportom većeg broja građana te sportske građevine od značenja za mjesnu samoupravu namijenjene jednom sportu ili sportskoj rekreaciji i sportske građevine od značenja za područje mjesnih odbora ili pojedinih sportskih udruga namijenjene zadovoljavanju potreba za bavljenjem sportom i sportskom rekreacijom u mjestu stanovanja.

Članak 3.

Grad Slatina može osnovati ustanove i trgovačka društva za upravljanje i održavanje sportskim građevinama.

Upravljanje sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskim građevinama ili se mogu dati u zakup.

II. NAČIN UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA SPORTSKIH GRAĐEVINA

Članak 4.

Način upravljanja i korištenja sportskim građevinama uređuje se osnivačkim aktom, ugovorom ili ugovorom o zakupu poslovnog prostora sklopljenom temeljem Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora («Narodne novine», broj 125/11, 64/15 i 112/18), a koji moraju biti u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 5.

Sportske građevine na području Grada Slatine su:

1. Nogometni stadion u Slatini, Industrijska 11A, Broj k.č. 1506/81, k.o. Podravska Slatina, Broj zk. ul. 6370, površine 52.739,00 m²
2. Nogometno igralište u Bakiću, Ulica odvojak Bana Jelačića, Broj k.č. 866, k.o. Bakić, Broj zk. ul. 1, površine 2.000,00 m²
3. Nogometno igralište u Gornjem Miholjcu, Kneza Domagoja, Broj k.č. 294/2, k.o. Gornji Miholjac, Broj zk. ul. 1634, površine 1.104,00 m²
4. Nogometno igralište u Kozicama, Kozice, Broj k.č. 1056/2, k.o. Kozice, Broj zk. ul. 596, površine 6.203,00 m²
5. Nogometno igralište u Medincima, Kolodvorska ulica, Broj k.č. 1550, k.o. Medinci, Broj zk. ul. 1, površine 6.203,00 m²
6. Nogometno igralište u Novom Senkovcu, Varaždinska ulica, Broj k.č. 840, k.o. Medinci, Broj zk. ul. 1, površine 11.931,00 m²
7. Nogometno igralište u Sladojevcima, Braće Radića, Broj k.č. 405, k.o. Sladojevci, Broj zk. ul. 2, površine 19.926,00 m²
8. Nogometno igralište u Donjim Meljanima, Donji Meljani 86 Broj k.č. 493/2, 493/3, 493/4 k.o. Donji Meljani Broj ZK. Ul. 871 površine 6.290,00 m²
9. Odbojkaško igralište u Slatini (iza crkve sv. Josipa), Trg svetog Josipa, Broj k.č. 4366, k.o. Podravska Slatina, Broj zk. ul. 6772, površine 23.278,00 m²
10. Rukometno igralište s tribinama u Slatini, Trg svetog Josipa, Broj k.č. 4366, k.o. Podravska Slatina, Broj zk. ul. 6772, površine 9.834,00 m²
11. Sportski objekt uz nogometno igralište u Bakiću, Ulica odvojak bana Jelačića, Broj k.č. 866, k.o. Bakić, Broj zk. ul. 1, površine 11.078,00 m²
12. Sportski objekt uz nogometno igralište u Gornjem Miholjcu, Kneza Domagoja 76, Broj k.č. 294/2, k.o. Gornji Miholjac, Broj zk. ul. 1634, površine 16.513,00 m²
13. Sportski objekt uz nogometno igralište u Kozicama, Kozice 143, Broj k.č. 1056/2, k.o. Kozice, Broj zk. ul. 596, površine 135,00 m²
14. Sportski objekt uz nogometno igralište u Sladojevcima, Braće Radića 143, Broj k.č. 405, k.o. Sladojevci, Broj zk. ul. 2, površine 65,00 m²
15. Sportsko-rekreacijska zona u Slatini – I.B. Mažuranić, , Ivane Brlić Mažuranić, Broj k.č. 6654, k.o. Podravska Slatina, Broj zk. ul. 4801, površine 197,00 m²
16. Tenisko igralište u Slatini, Josipa Juraja Štrosmajera, Broj k.č. 2543/2, k.o. Podravska Slatina, Broj zk. ul. 4801, površine 2.636,00 m²

17. Tenisko igralište u Slatini, Josipa Juraja Štrosmajera, Broj k.č. 2543/5, k.o. Podravska Slatina, Broj zk. ul. 4801, površine 256,00 m²

Članak 6.

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se sljedeći poslovi:

- redovito održavanje sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine,
- davanje u zakup ili podzakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti,
- davanje u zakup ili podzakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine,
- primjerena zaštita i osiguranje sportske građevine,
- određivanje i provođenje unutarnjeg reda,
- obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu,
- kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima,
- donošenje godišnjeg programa upravljanja,
- drugi poslovi koji, prema posebnim propisima, spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

Članak 7.

Sportske građevine daju se u zakup sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti putem javnog natječaja.

Javni natječaj raspisuje gradonačelnik Grada Slatine sukladno kriterijima i uvjetima utvrđenim ovom odlukom i odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora («Narodne novine», broj 125/11, 64/15 i 112/18).

Članak 8.

Sportske sadržaje sportske građevine, prateće sadržaje koji služe ostvarenju sportske aktivnosti (svlačionice, spremišta za rekvizite i sve ostale dijelove koji su u namjeni sporta) i opremu koja služi sportskoj djelatnosti, zakupnik i upravitelj se obvezuju koristiti prvenstveno za svoju sportsku djelatnost.

Zakupnik i upravitelj se obvezuju, ukoliko to ne ograničava njegovu sportsku djelatnost, omogućiti korištenje sportskih sadržaja u sportskoj građevini za sportske djelatnosti koje su javne potrebe u sportu u skladu s Programom javnih potreba u sportu Grada Slatine i uz naknadu koja odgovara razmjernom dijelu troškova tekućeg održavanja predmetne sportske građevine.

Sredstva ostvarena od davanja sportske građevine na korištenje koriste se za podmirenje troškova tekućeg održavanja sportske građevine sukladno članku 23. ove Odluke te za investicijsko održavanje.

Članak 9.

Sportske građevine koje su od značaja za mjesnu samoupravu mogu se dati na korištenje mjesnim odborima za zadovoljavanje potreba bavljenja sportom i sportskom rekreacijom u mjestu stanovanja, bez naknade.

Članak 10.

Zakupnik ili upravitelj dužan je omogućiti korištenje sportske građevine bez naknade u svrhu održavanja manifestacija humanitarnog, kulturnog, sportskog ili edukativnog karaktera, kojima je Grad Slatina organizator ili suorganizator.

Članak 11.

Zakupnik ili upravitelj dužan je omogućiti održavanje sportskih ili drugih priredbi u sportskoj građevini, kada postoji interes Grada Slatine, neovisno o svom programu i sportskoj djelatnosti, uz naknadu stvarnih troškova korištenja i gubitaka koji su nastali neprovođenjem redovnih djelatnosti.

Članak 12.

U terminima preostalim nakon korištenja sportske građevine za obavljanje svoje sportske djelatnosti, zakupnik ili upravitelj može sportsku građevinu dati na privremeno korištenje za sportske ili druge oblike aktivnosti građana uz naknadu koja odgovara razmjernom dijelu troškova tekućeg održavanja predmetne sportske građevine.

Članak 13.

Zakupnik je dužan nadležnom upravnom tijelu Grada Slatine dostaviti na suglasnost godišnji program korištenja građevine najkasnije do 31. ožujka za tekuću godinu.

Prigodom utvrđivanja programa odvijanja sportskih aktivnosti prednost se daje vrhunskom sportu i sportu selekcioniranih mlađih dobnih skupina.

Članak 14.

Dio sportske građevine koji nije potreban za obavljanje vlastite sportske djelatnosti zakupnik može dati u podzakup putem javnog natječaja sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti, uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog odjela Grada Slatine.

Članak 15.

Javni natječaj provodi povjerenstvo za provođenje natječaja sastavljeno od tri člana od kojih dva člana imenuje Grad Slatina, a jednog člana zakupnik.

Prijedlog ugovora o podzakupu zakupnik je dužan dostaviti na prethodnu suglasnost Gradu Slatini.

Grad Slatina može uskratiti suglasnost na prijedlog ugovora o zakupu ako utvrdi da uvjeti pod kojima se zasniva podzakup ili djelatnost za koju se poslovni prostor daje u podzakup nisu u skladu s odredbama ove odluke ili su štetni.

Za ugovore sklopljene bez prethodne suglasnosti Grad Slatina može tražiti naknadu štete.

Članak 16.

Za dijelove sportske građevine koji nisu u funkciji sporta, a povjereni su na upravljanje ustanovi kojoj je osnivač Grad Slatina, postupak davanja u zakup predmetnih poslovnih prostora provodi sama ustanova sukladno zakonu i podzakonskim aktima.

III. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 17.

Naknadu iz članaka 11. i 12. te zakupninu iz članka 14. ove Odluke zakupnik ili upravitelj dužan je koristiti isključivo za održavanje i opremanje sportske građevine te za smanjenje cijene sata korištenja sportske građevine za aktivnosti, koje su utvrđene kao javna potreba u sportu Grada Slatine.

Članak 18.

Grad Slatina je obveznik kapitalnih ulaganja u sportske građevine.

Kapitalnim ulaganjima smatraju se ulaganja, kojima se produžuje vijek upotrebe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva sportske građevine.

Članak 19.

Zakupnik, upravitelj ili podzakupnik mogu ulagati vlastita sredstva u uređenje sportske građevine, u dogradnju novih sportskih sadržaja ili poslovnih prostora ili u gradnju novih sportskih ili poslovnih građevina unutar sportske građevine, odnosno uz nju, uz prethodnu suglasnost Grada Slatine.

Ulaganjem u uređenje ili dogradnju poslovnih prostora, odnosno u gradnju novih poslovnih građevina unutar odnosno uz sportsku građevinu, ne smije se narušiti osnovna sportska funkcija objekta.

Prava i obveze u svezi s ulaganjem iz stavka 1. ovoga članka uredit će se posebnim ugovorom. Ulaganjem i gradnjom iz stavka 1. ovoga članka pravne osobe ne mogu steći pravo vlasništva na dograđenoj ili izgrađenoj građevini.

Članak 20.

Zakupnik, upravitelj ili podzakupnik dužan je u svrhu ishođenja suglasnosti za odobrenje ulaganja u sportsku građevinu Gradu Slatini dostaviti raspoloživu dokumentaciju potrebnu za poduzimanje aktivnosti za ishođenje akta, kojim se odobrava gradnja prema propisima o prostornom uređenju i gradnji te troškovnik radova, izvore i način financiranja.

Članak 21.

Zakupnik je dužan za korištenje sportske građevine plaćati zakupninu. Osim zakupnine, zakupnik je dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora te podmirivati ostale troškove i naknade za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija u sportskoj građevini.

Članak 22.

Sportskim građevinama zakupnik, upravitelj ili podzakupnik dužan je postupati pažnjom dobrog gospodara.

Zakupnik, upravitelj ili podzakupnik obvezuje se održavati sportsku građevinu na način koji osigurava njezinu funkcionalnost i jamči očuvanje vrijednosti građevine, planirati i pravovremeno izvršavati tekuće investicijsko održavanje sportskih građevina i pripadajuće opreme te podmirivati sve s time povezane troškove.

Zakupnik, upravitelj ili podzakupnik dužan je uređivati i održavati okoliš i zemljište koje služi za redovitu upotrebu građevine.

Članak 23.

Pod pojmom tekućeg investicijskog održavanja podrazumijevaju se kontinuirane aktivnosti kojima se imovina održava ili vraća u funkcionalno stanje.

U troškove tekućeg održavanja sportske građevine ubrajaju se:

- sitni popravci,
- održavanje zajedničkih prostorija i uređaja,
- režijski troškovi,
- održavanje i uređivanje okolnog zemljišta koje služi za redovnu uporabu sportske građevine (parkiralište, travnjaci, ukrasno zelenilo i sl.),
- troškovi premije osiguranja,
- plaće radnika koji rade na održavanju građevine.

Zakupnik, upravitelj ili podzakupnik nema pravo na povrat financijskih sredstava po osnovi tekućeg investicijskog održavanja sportskih građevina, niti u vezi s tim stječe bilo kakva stvarna ili druga prava.

Članak 24.

Zakupnik, upravitelj ili podzakupnik dužan je o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koji nastanu u svezi s redovnim obavljanjem djelatnosti ako ih je sam prouzrokovao.

Zakupnik, upravitelj ili podzakupnik će snositi sve troškove zbog oštećenja na zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor kao i na drugoj imovini, nastale u svezi s redovnim obavljanjem djelatnosti.

IV. NADZOR

Članak 25.

Nadzor nad zakupnikom odnosno upraviteljem sportskih građevina provodi nadležno upravno tijelo Grada Slatine odnosno provodi nadzor:

- namjenskog korištenja sportske građevine
- provođenja programa javnih potreba u sportu Grada Slatine, a u sportskim građevinama koje su dane u zakup ili na upravljanje
- korištenja sportskih građevina tako da se poboljšaju uvjeti obavljanja sportskih aktivnosti
- gospodarenja sportskim građevinama s namjerom smanjivanja cijene korištenja sportske građevine;

- održavanja sportskih građevina u skladu s obvezama što ih je preuzeo zakupnik
- provođenja zaključenih ugovora o davanju u zakup i podzakup sportskih građevina
- investicijskog održavanje građevine
- podmirivanja režijskih troškova.

Članak 26.

Zakupnik ili upravitelj sportske građevine je dužan nadležnom upravnom tijelu Grada Slatine dostaviti godišnji program upravljanja i korištenja sportske građevine do kraja rujna tekuće godine za narednu godinu, te do kraja ožujka tekuće godine izvješće za prethodnu godinu o provedenim aktivnostima i postignutim ciljevima u provođenju programa javnih potreba u sportu te po potrebi i na poziv i druga izvješća.

Članak 27.

Zakupnik ili upravitelj sportske građevine je dužan nadležnom upravnom tijelu Grada Slatine najkasnije do 15. listopada dostaviti plan tekućeg i investicijskog ulaganja u sportske građevine za narednu godinu, a najkasnije do kraja veljače izvješće o izvršenim ulaganjima u sportske građevine za prethodnu godinu.

Članak 28.

Ukoliko se zakupnik ili upravitelj ne pridržava ugovornih obveza, na prijedlog nadležnog upravnog tijela Grada Slatine, gradonačelnik može raskinuti ugovor ili drugi akt.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Slatine».

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 620-01/21-01/4
URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1
Slatina, 15. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Dario Vrbaslija, v.r.

22.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine, broj 29/02., 63/07., 53/12., 56/13. i 121/16.), članka 13. st. 1. točke 5. i članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 5/09., 5/10., 1/13., 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18. i 9/20.), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2021. godine donosi

**PROGRAM MJERA
POTICANJA RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA
NA PODRUČJU GRADA SLATINE**

I. OSNOVNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Programom mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Slatine (u daljnjem tekstu „Program“), uređuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provođenje mjera iz Programa, područja obuhvaćena Programom, provedba mjera koje predstavljaju potpore male vrijednosti te sredstva za realizaciju mjera.

Provedba mjera koje predstavljaju potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine primjeni članka 107. i 108. Ugovora u funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije L 352/1).

Članak 2.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području Grada Slatine.

Članak 3.

Ciljevi Programa su: jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, ostvarenje praktičnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu, smanjenje broja nezaposlenih osoba, poboljšanje uvjeta za korištenje raspoloživih financijskih resursa, bolje korištenje poduzetničke prostorne i komunikacijske infrastrukture za realizaciju poduzetničkih pothvata, osiguranje tehničkih preduvjeta za razvoj i primjenu digitalnog poslovanja (e-poslovanje), podizanje razine poduzetničke klime, te rast i razvoj malog i srednjeg poduzetništva temeljenog na znanju, inovacijama i novim tehnologijama.

Navedeni ciljevi ostvaruju se primjenom mjera planiranih ovim Programom.

II. KORISNICI PROGRAMA**Članak 4.**

Korisnici mjera iz Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva, a koji su u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatine.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, korisnici pojedinih mjera mogu biti i gospodarski subjekti (neovisno o veličini, vlasničkoj strukturi te svom sjedištu odnosno prebivalištu), fizičke osobe ili drugi pravni oblici koji su kao korisnici pojedinih mjera utvrđeni ovim Programom te koji planiraju investicije, projekte ili aktivnosti na području Grada Slatine koji će projektom utjecati na otvorenje novih radnih mjesta u Gradu Slatini.

III. NOSITELJI PROGRAMA**Članak 5.**

Nositelj provedbe ovog Programa je Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine.

Osim Grada, u provedbi pojedinih mjera sudjeluju i pravne osobe koje su Programom utvrđene kao nositelji provedbe pojedinih mjera.

IV. PODRUČJA PROGRAMA**Članak 6.**

Ovim Programom obuhvaćena su sljedeća područja poticanja razvoja poduzetništva:

1. Poticanje investicija u Poduzetničkim zonama Grada Slatine i svim građevinskim zonama Grada Slatine
2. Jačanje konkurentnosti poduzetnika
3. Obrazovanje i informiranje u poduzetništvu
4. Sufinanciranje troškova priključka na komunalnu infrastrukturu
5. Sufinanciranje razvoja kvalitete smještajnih kapaciteta na području Grada Slatine
6. Sufinanciranje poljoprivredne djelatnosti (OPG)

Članak 7.**1. POTICANJE INVESTICIJA U PODUZETNIČKIM ZONAMA I GRADU SLATINI I SVIM GRAĐEVINSKIM ZONAMA GRADA SLATINE**

Mjere iz područja „Poticanje investicija u Poduzetničkim zonama Grada Slatine i svim građevinskim zonama Grada Slatine“ utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 1.1.	Kupnja zemljišta u vlasništvu Grada Slatine po povlaštenoj cijeni zemljišta		
Ciljevi	Poticaj investitorima za ulaganje u Poduzetničke zone i Grad Slatinu uz mogućnost prodaje zemljišta po povlaštenoj cijeni za m ² za poduzetnike koji zadovoljavaju posebne uvjete.		
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine.		
Korisnici	Domaća i strana trgovačka društva i obrti koji zadovoljavaju uvjete utvrđene ovom Mjerom i javnim natječajem za prodaju zemljišta.		
Provedba	Subvencija se odobrava na početnu cijenu zemljišta. Investitori koji ulažu mogu ostvariti sljedeće poticaje:		
	Kriterij za ostvarivanje poticaja	Potpore Grada Slatine	Državna potpora
	Djelatnosti	Stopa olakšica :	

	Prve 3 skupine prioriternih djelatnosti s različitim stopama olakšica	1. skupina prioriternih djelatnosti 90 % 2. skupina prioriternih djelatnosti 70 % 3. skupina prioriternih djelatnosti 50 %	
	Trgovačka društva u vlasništvu Grada ili većinskom vlasništvu Grada	Stopa olakšica : 90 %	
	Broj radnih mjesta 4 kategorije olakšica po broju novozaposlenih u poduzetničkoj zoni (5 godina od dana dobivene olakšice) Primjenjivo na sve skupine prioriternih djelatnosti	Stopa olakšica : 5 % u kategoriji do 10 radnih mjesta 10 % u kategoriji od 11 do 20 radnih mjesta 30 % u kategoriji 21 do 50 radnih mjesta 50 % u kategoriji 51 do 100 radnih mjesta	
	Izvozna orijentiranost Samo proizvodne djelatnosti	Stopa olakšica: 10 % Uvjet za korištenje poticaja minimalno 300,000,00 KN prihoda ostvarenih iz izvoza u prethodnoj poslovnoj godini, u okviru prioriternih djelatnosti	Razne postojeće poticajne mjere
Ograničenje		Cijena zemljišta ne može biti niža od 1kn/m2	

TABILČNI PRIKAZ PRIORITETNIH DJELATNOSTI UZ MJERE 1.1, 1.2 , 1.3 a definiranim po NKD 2007.

Skupina 1 (NKD odjeljak)	Skupina 2 (NKD odjeljak)	Skupina 3 (NKD odjeljak)
10 Proizvodnja prehrambenih proizvoda	16 Prerada drva, proizvoda od pluta, osim namještaja, proizvodnja proizvoda od slame i pletarskih materijala	02 Šumarstvo i sječa drva
11 Proizvodnja pića	38 Skupljanje otpada, djelatnosti obrade i zbrinjavanja otpada; uporaba materijala	18 Tiskanje i umnožavanje snimljenih zapisa
13 Proizvodnja tekstila		52 Skladištenje i prateće djelatnosti u prijevozu
14 Proizvodnja odjeće		55.30. Kampovi i prostori za kampiranje
15 Proizvodnja kože i srodnih proizvoda		56.10. Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane

17 Proizvodnja papira i proizvoda od papira		82 Djelatnost pakiranja
20 Proizvodnja kemikalija i kemijskih proizvoda		Sve ostale proizvodne djelatnosti dozvoljene Zakonom
21 Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda i farmaceutskih pripravaka		
22 Proizvodnja proizvoda od gume i plastike		
23 Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda		
24 Proizvodnja metala		
25 Proizvodnja gotovih metalnih proizvoda, osim strojeva i opreme		
26 Proizvodnja računala te elektroničkih i optičkih proizvoda		
27 Proizvodnja električne opreme		
28 Proizvodnja strojeva i opreme		
29 Proizvodnja motornih vozila, prikolica i poluprikolica		
30 Proizvodnja ostalih prijevoznih sredstava		
31 Proizvodnja namještaja		
32 Ostala prerađivačka industrija		

Mjera 1.2.	Oslobađanje plaćanja komunalne naknade
Ciljevi	Poticaj investitorima za ulaganje u Poduzetničke zone Grada Slatine i na područje Grada Slatine kroz smanjenje plaćanja komunalne naknade.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Domaća i strana trgovačka društva i obrti koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Mjerom i posebnom Odlukom (Odluka o komunalnoj naknadi na području Grada Slatine, Službeni glasnik, broj 8/2018.)
Provedba	1. Mali poduzetnici koji prvi puta osnivaju trgovačko društvo ili obrt na području Grada Slatine oslobađaju se plaćanja komunalne naknade: • za prvu godinu rada u iznosu od 100 % razrezanog iznosa komunalne naknade • za drugu i treću godinu u iznosu od 50 % razrezanog iznosa komunalne naknade 2. Mali poduzetnici koji u već postojeće objekte u svome vlasništvu ulažu značajna sredstva te omoguće dodatno zapošljavanje na neodređeno vrijeme najmanje 10 % od dosadašnjih zaposlenika (do 10 zaposlenih najmanje 1 zaposlenik), mogu se osloboditi od plaćanja komunalne naknade za prvu godinu u visini od 100 %, a za drugu i treću godinu 50 % od razrezanog iznosa komunalne naknade. 3. Mali poduzetnici koji novim ulaganjem zaposle 10 i više zaposlenika mogu se osloboditi od plaćanja komunalne naknade za prvu godinu iz iznosu od 100 %, a za drugu i treću godinu u iznosu od 50 % od razrezanog iznosa komunalne naknade.

Mjera 1.3.	Oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa
Ciljevi	Poticaj investitorima za ulaganje u Poduzetničke zone Grada Slatine i na područje Grada Slatine kroz smanjenje plaćanja komunalnog doprinosa.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Domaća i strana trgovačka društva i obrti koji ispunjavaju uvjete utvrđene ovom Mjerom i posebnom Odlukom.
Provedba	1. Djelomično ili potpuno oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa za poduzetnike koji se bave gospodarskom djelatnošću, ovisno o broju zaposlenih djelatnika. 2. Investitori imaju pravo na oslobađanje od obveze plaćanja komunalnog doprinosa prema sljedećim kriterijima: • koji zaposle do 10 djelatnika – 25 % utvrđenog iznosa • koji zaposle 11-20 djelatnika – 50 % utvrđenog iznosa • koji zaposle 21-50% djelatnika – 75 % utvrđenog iznosa • koji zaposle više do 50 djelatnika – 100 % utvrđenog iznosa 3. Investitorima koji grade objekte za proizvodne djelatnosti komunalni doprinos obračunava se do visine objekta 3m unutar određene etaže, dok se iznad ove visine komunalni doprinos ne obračunava. 4. Na prijedlog Upravnog odjela za razvoj Grada Slatine može se donijeti Odluka o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa i bez udovoljavanja kriteriju broja zaposlenih za djelatnosti iz skupine 1. i 2. iz tablice prioriternih djelatnosti na području Grada Slatine.

Mjera 1.4.	Sufinanciranje troškova zakupa poslovnog prostora poduzetnika početnika
Ciljevi	Sufinanciranje dijela troškova zakupa neiskorištenih i zapuštenih poslovnih prostora na području Grada Slatine za investitore koji ispunjavaju uvjete i kriterije iz ove Mjere.
Opis	Grad Slatina nudit će posebne povoljne uvjete poduzetnicima koji će se odlučiti za pokretanje poslovne aktivnosti u poslovnim prostorima na području Grada Slatine.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Novoosnovani obrti, subjekti mikro i malog gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatine – poduzetnik početnik. Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 2 godine od dana podnošenja prijave na Javni poziv ovog Programa.
Provedba	Sufinanciranje troškova zakupa poslovnog prostora u visini do 50 % cijene zakupnine, a najviše do 1.000,00 kuna mjesečno odnosno 12.000,00 kuna godišnje. Da bi poduzetnik/investitor ostvario poticaje iz ove mjere mora predložiti Ugovor o zakupu poslovnog prostora na minimalni rok od 1 godine te u trenutku podnošenja prijave na Javni poziv mora imati najmanje 1 zaposlenog. Zaposlenom osobom smatra se osim zaposlenika i poduzetnik kojem je obavljanje gospodarske djelatnosti kroz pravnu osobu ili obrt jedina osnova za stjecanje prava po osnovi obveza prema HZZO i HZMO RH. Osnova za obračun subvencije je akt Ministarstva financija, Porezne uprave o osnovici za razrez plaćanja poreza na zakup nekretnina vlasniku prostora. Isplata subvencije koja traje maksimalno 1 godinu, vršit će se jedanput godišnje, najkasnije do 1. ožujka za prethodnu godinu. Subvencija traje najduže do zadnjega dana u godini u kojoj je podnesena prijava na Javni poziv, a početak prihvatljivost troška bit će određen Javnim pozivom.
Izuzeće	Troškovi korištenja prostora prema trećim osobama, troškovi opremanja prostora.

Mjera 1.5.	Subvencioniranje troškova zakupa poslovnog prostora u poduzetničkom inkubatoru Slatina
Ciljevi	Poticanje i razvoj poduzetnika stanara poduzetničkog inkubatora u Slatini
Opis	Grad Slatina subvencionirat će troškove zakupa poslovnog prostora u poduzetničkom inkubatoru Slatina za drugu i treću godinu poslovanja
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Subjekti mikro i malog gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatine koji imaju potpisan Ugovor o zakupu poslovnog prostora s Poduzetničkim inkubatorom VPŽ d.o.o.

Provedba	Subvencioniranje troškova zakupa poslovnog prostora u poduzetničkom inkubatoru Slatina za drugu i treću godinu poslovanja. Mjera ima oblik refundacije za prethodni mjesec.
Izuzeće	Troškovi korištenja prostora prema trećim osobama, troškovi opremanja prostora.

Članak 8.

2. JAČANJE KONKURENTNOSTI PODUZETNIKA

Mjere iz područja „Jačanje konkurentnosti poduzetnika“ utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 2.1.	Subvencioniranje nabave i ugradnje novih strojeva i opreme
Ciljevi	Poticanje proizvodnje, konkurentnosti proizvoda i usluga, razvojnog istraživanja te unapređenja tehnoloških postupaka u svrhu zaštite okoliša. Potpore će se dodjeljivati za aktivnosti rekonstrukcije i opremanje nove ili održavanje i opremanje postojećih proizvodnih kapaciteta te posljedično podizanje konkurentnosti poduzetnika na tržištu.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva, obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatine koji kontinuirano obavljaju djelatnost najmanje 1 godinu i imaju najmanje 1 zaposlenog u djelatnosti za koju se subvencija traži. Zaposlenom osobom smatra se osim zaposlenika i poduzetnik kojem je obavljanje gospodarske djelatnosti kroz pravnu osobu ili obrt jedina osnova za stjecanje prava po osnovi obveza prema HZZO i HZMO RH.
Provedba	Putem ove mjere potpore će se dodjeljivati za: • nabavu novih strojeva, postrojenja i opreme za proizvodnju, obradu i preradu • nabavu dijelova postrojenja i opreme kojom se proširuju proizvodni kapaciteti i/ili zaokružuje proizvodna linija • nabavu specijalnih alata, strojeva, mjernih i kontrolnih uređaja i instrumenata • troškove uređenja i opremanja objekta/radionice ukoliko isti uključuju preuređenje objekta/radionice koji je povezan s osnivanjem nove poslovne jedinice ili proširenjem postojeće poslovne jedinice Iznos potpore po korisniku dodjeljuje se u visini do 50 % vrijednosti računa, a najviše u iznosu do 60.000,00 kuna za proizvodne djelatnosti, dok se za uslužne i ostale djelatnosti dodjeljuje najviši iznos do 30.000,00 kuna godišnje.
Izuzeća	Troškovi za kupnju vozila, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva neće se priznati. Ukoliko korisnik ostvari subvenciju u okviru ove mjere, neće moći koristiti subvenciju za isti trošak po drugim mjerama subvencioniranja iz ovog Programa.

Mjera 2.2.	Subvencioniranje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika
Ciljevi	Povećanje broja gospodarskih subjekata i gospodarskih aktivnosti na području Grada Slatine.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Novoosnovani obrti, subjekti mikro i malog gospodarstva, obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatina - poduzetnik početnik. Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 2 godine do dana podnošenja prijave na Javni poziv ovog Programa.
Provedba	Subvencija troškova pri pokretanju gospodarske aktivnosti za nabavu strojeva, opreme, mehanizacije, alata, inventara i zaštitnih sredstava, uređenje poslovnog prostora, izradu poslovnog plana, konzultantske usluge, potrebnu izobrazbu te izradu mrežne stranice i vizualnog identiteta tvrtke ostvariva je u visini do 50 % troškova, a najviše do 5.000,00 kn (bez PDV-a). Da bi se ostvarili navedeni uvjeti korisnik mora imati minimalno 1 radnika zaposlenog na neodređeno vrijeme. Zaposlenom osobom smatra se osim zaposlenika i poduzetnik kojem je obavljanje gospodarske djelatnosti kroz pravnu osobu ili obrt jedina osnova za stjecanje prava po osnovi obveza prema HZZO i HZMO RH.
Izuzeće	Troškovi za kupnju vozila, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva neće se priznati. Ukoliko poduzetnik početnik ostvari subvenciju u okviru ove mjere, neće moći koristiti subvenciju za isti trošak po drugim mjerama subvencioniranja iz ovog Programa

Mjera 2.3.	Sufinanciranje razvoja komercijalizacije inovativnog proizvoda ili usluga
Ciljevi	Potaknuti razvoj inovacija i tržišne uspješnosti novih ili bitno izmijenjenih proizvoda i/ili usluga koje nositeljima inovacijskog procesa pružaju konkurentnu prednost na tržištu.
Opis	Grad Slatina će dodjeljivati subvencije za razvoj novih proizvoda i usluga koji će potaknuti razvoj inovacije i tržišne uspješnosti novih ili bitno izmijenjenih proizvoda i/ili usluga (do kojih su došli sami MSP-ovi, u suradnji s drugim ili putem transfera znanja i tehnologije) te poslovnih aktivnosti i pokretanje proizvodnje na temelju primijenjenih rješenja.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatine
Provedba	Dodjela bespovratne subvencije nositelju inovacijskog procesa čiji poslovni koncept pokazuje tržišni potencijal uspješnosti inovacije. Subvencija se dodjeljuje za troškove razvoja ideje, izrade prototipa, izrade plana komercijalizacije inovacije ili savjetodavne usluge pri izradi plana komercijalizacije inovacije, testne primjene u visini do 70 % troškova, a najviše do 10.000,00 kn (bez PDV-a) po zahtjevu, odnosno najviše do 30.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje po korisniku.

Mjera 2.4.	Subvencioniranje certificiranja proizvoda
Ciljevi	Stvaranje povoljnih uvjeta za uvođenje sustava upravljanja kvalitetom i okolišem, certificiranje sukladnosti proizvoda prema međunarodnim priznatim standardima i normama.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatine
Provedba	Subvencija za troškove stjecanja prava uporabe oznaka Hrvatska kvaliteta, izvorno hrvatsko te drugih znakova izvornosti i zemljopisnog podrijetla ostvariva je u visini 50 % troškova, a najviše 2.500,00 kn (bez PDV-a) po zahtjevu, odnosno najviše do 5.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje. Subvencioniranje troškova certificiranja sukladnosti proizvoda s tržišnim normama EU koje se primjenjuju na tržišnom prostoru RH.

Mjera 2.5.	Subvencioniranje troškova implementacije industrijskog i grafičkog dizajna
Ciljevi	Poticaaj poduzetnicima u implementaciji industrijskog dizajna za oblikovanje novih i unaprjeđenje postojećih proizvoda te grafičkog dizajna.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatine
Provedba	Subvencija za troškove implementacije industrijskog dizajna kroz razradu dizajnerske ideje i izrade prototipa dizajna ostvariva je u visini do 50 % troškova, a najviše do 5.000 kuna po zahtjevu, odnosno najviše do 20.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje po jednom korisniku. Subvencija za troškove implementacije grafičkog dizajna kroz razradu dizajnerske ideje i izrade logotipa, vizualnog identiteta tvrtke/proizvoda ostvariva je u visini do 50 % troškova, a najviše 5.000,00 kuna (bez PDV-a) po zahtjevu, odnosno najviše do 20.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje po jednom korisniku.

Mjera 2.6.	Subvencioniranje troškova obveza prema HZZO RH i HZMO RH za zaposlenike u prvoj godini obavljanja djelatnosti
Ciljevi	Poticaaj zapošljavanja nezaposlenih osoba s prebivalištem na području Grada Slatina i smanjenje broja nezaposlenih te smanjivanje stope iseljavanja iz socijalno-demografskih razloga i stimuliranja poduzetnika za povećano zapošljavanje.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Novoosnovani obrti, subjekti mikro i malog gospodarstva, obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatina - poduzetnik početnik. Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 2 godine do dana podnošenja prijave na Javni poziv ovog Programa.

Provedba	Subvencija za troškove obveza prema HZZO i HZMO ostvariva je u visini do 50 % - tijekom subvencioniranog razdoblja, a maksimalno do 3 zaposlenika. Zaposlenici za koje se traži subvencija moraju imati Ugovor o radu na neodređeno vrijeme. Zaposlenom osobom smatra se osim zaposlenika i poduzetnik kojem je obavljanje gospodarske djelatnosti kroz pravnu osobu ili obrt jedina osnova za stjecanje prava po osnovi obveza prema HZZO i HZMO RH Mjera ima oblik refundacije uplate za prethodni mjesec. Subvencija traje godinu dana, a najduže do zadnjega dana u godini u kojoj je podnesena prijava na Javni poziv i za zaposlenika/e za kojega/e je prvotno podnesena prijava.
-----------------	---

Mjera 2.7.	Sufinanciranje predstavljanja proizvoda i usluga poduzetnika Grada Slatine
Ciljevi	Promidžba proizvoda i usluga poduzetnika s područja Grada Slatine s ciljem što boljeg plasmana istih na tržište.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Obrti, subjekti malog i srednjeg gospodarstva, obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Slatine
Provedba	Subvencija za troškove promidžbe proizvoda i usluga poduzetnika s područja Grada Slatine s ciljem što intenzivnijeg plasmana istih na tržište. Subvencija će se dodjeljivati za usluge promidžbe, web objave, izradu promotivnih letaka/kataloga, oglašavanja i sl. Provedba putem ustanova/društava i drugih u javnom prostoru prisutnih poslovnih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Slatine.

Članak 9.

2. OBRAZOVANJE I INFORMIRANJE U PODUZETNIŠTVU

Mjere iz područja „Obrazovanja i informiranja u poduzetništvu“ utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 3.1.	Programi razvoja poduzetničkih sposobnosti mladih i poticanje razvoja učeničkih zadruga i sl.
Ciljevi	Razvoj kreativnosti i inovativnosti te poduzetničkih kompetencija mladih, stvaranje poduzetničke klime u školama, razvoj poduzetničkih znanja i vještina učenika, stvaranje poticajnog okruženja za samozapošljavanje mladih kroz realizaciju vlastitih poslovnih ideja, jačanje radnih kompetencija za zapošljivost mladih i utjecaj na razvoj poduzetničke kulture mladih.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Učenici osnovnih i srednjih škola na području Grada Slatine, studenti i mladi od 18 do navršених 25 godina starosti
Provedba	Grad Slatina će subvencionirati troškove razvoja inovativnih proizvoda i usluga te kreativnih ideja s tržišnim potencijalom u iznosu do 5.000,00 kn (bez PDV-a) godišnje. Nagrada za najbolji inovativni proizvod/rješenje s tržišnim potencijalom dodjeljuje se u novčanom iznosu do 5.000,00 kn (bez PDV-a) i osiguravanju subvencije za zakup ili opremanje poslovnog prostora za daljnji razvoj poslovne ideje uz punu potporu i podršku stručnog osoblja.

Mjera 3.2.	Obrazovanje postojećih poduzetnika
Ciljevi	Omogućiti registriranim poduzetnicima pristup novim saznanjima o načinima poslovanja, izmjenama zakonske regulative i novim načinima poslovanja.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine, Udruženje obrtnika Slatina, GRAS, POU Slatina i druge ustanove
Korisnici	Postojeći i novi poduzetnici
Provedba	U suradnji s ustanovama Grada Slatine organizirati i provoditi naknadno obrazovanje i informiranje već registriranih poduzetnika s područja Grada Slatine o promjenama u zakonskoj regulativi koja se odnosi na poslovanje poduzetnika kao i o pripremama za promjene istih. Educiranje iz područja marketinga i tržišne komunikacije s drugim poslovnim subjektima kao i tijelima javne vlasti. Informiranje o pravima i obvezama u poslovanju na tuzemnom tržištu kao i na tržištu EU. Upoznavanje poduzetnika s aktivnim natjecajima za sufinanciranje gospodarskih djelatnosti sredstvima fondova Europske Unije te administrativna pomoć pri provedbi odobrenih projekata. Pomoć i edukacija poduzetnika o mjerama za poticanje poduzetnika koje poduzima i provodi Grad Slatina i ustanove Grada Slatine te o pravima i obvezama poduzetnika koje proizlaze iz njihove primjene. Iznimno, subvencija se može tražiti i za poduzetnike/obrtnike te njihove zaposlenike koji pohađaju izobrazbu u drugim institucijama. U tom slučaju subvencija iznosi 50 % po poslovnom subjektu, a maksimalno 5.000,00 kuna godišnje po poslovnom subjektu.

Članak 10.

3. SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIKLJUČKA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Mjere iz područja „Sufinanciranje troškova priključka na komunalnu infrastrukturu“ utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 4.1.	Sufinanciranje troškova priključka na komunalnu infrastrukturu (vodoopskrba i odvodnja)
Ciljevi	Povećanje financiranja sektora malog i srednjeg gospodarstva po povoljnim uvjetima s ciljem očuvanja i unapređenja poslovnih aktivnosti kako bi se povećala konkurentnost i doprinijelo zadržavanju postojeće zaposlenosti te otvaranju novih radnih mjesta.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Subjekti malog i srednjeg gospodarstva, obrti, odnosno vlasnici obrta, zadruge, fizičke osobe u slobodnim zanimanjima, obiteljska poljoprivredna gospodarstva.
Provedba	Pravo na potporu imaju poduzetnici koji priključuju svoje poslovne objekte (prostore) sukladno važećim propisima komunalnog gospodarstva i općim aktima Grada Slatina na sustav javne vodoopskrbe ili odvodnje. Sufinanciranje se odobrava u iznosu od 50 % troškova priključenja i to: - do maksimalno 5.000,00 kuna na sustav javne vodoopskrbe, - do maksimalno 3.000,00 kuna na sustav javne odvodnje.

	Ukoliko se podnosi zahtjev i za sufinanciranje priključenja na sustav javne odvodnje i na sustav javne vodoopskrbe iznos sufinanciranja ne može biti viši od 8.000,00 kuna.
--	---

Članak 11.

5. SUFINANCIRANJE RAZVOJA KVALITETE SMJEŠTAJNIH KAPACITETA NA PODRUČJU GRADA SLATINE

Mjere iz područja “Sufinanciranje razvoja kvalitete smještajnih kapaciteta na području Grada Slatine” utvrđuju se kako slijedi:

5.1.	Povećanje raspoloživih i aktivnih smještajnih kapaciteta na području Grada Slatine
Ciljevi	Povećanje broja i kvalitete smještajnih kapaciteta na području Grada Slatine.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Subjekti mikro, malog i srednjeg gospodarstva, obiteljska poljoprivredna gospodarstva koji ulažu u razvoj kvalitete smještajnih kapaciteta na području Grada Slatine
Provedba	Prihvatljivi troškovi odnose se na troškove: • opremanja novih smještajnih kapaciteta • opremanje postojećih objekata Intenzitet potpore je do 50 %, maksimalno 30.000,00 kn godišnje.
Izuzeće	Ukoliko korisnik ostvari subvenciju u okviru ove mjere, neće moći koristiti subvenciju za isti trošak po drugim mjerama subvencioniranja iz ovog Programa.

Članak 12.

6. SUFINANCIRANJE POLJOPRIVREDNIH DJELATNOSTI (OPG)

Mjere iz područja „Sufinanciranje poljoprivrednih djelatnosti (OPG)“ utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 6.1.	Uzorkovanje tla
Ciljevi	Utvrđivanje kiselosti i drugih pedoloških svojstava poljoprivrednog zemljišta i utvrđivanje potrebnih radnji ili odabira biljnih kultura radi optimalnog rasta i razvoja bilja.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Poljoprivrednici, obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem i zemljištem na području Grada Slatine.
Provedba	OPG-i koji prvi puta koriste mjeru do 1 ha površine u 100 %-tnom iznosu računa ovlaštenog laboratorija - 2-2,99 ha 75 % iznosa računa - 3-5 ha 50 % iznosa računa

Mjera 6.2.	Podizanje protugradnih mreža
Ciljevi	Zaštita višegodišnjih nasada od prirodnih - elementarnih nepogoda (mraz, tuča)
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine.
Korisnici	Poljoprivrednici, obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem i zemljištem na području Grada Slatine.
Provedba	25 % troškova nabave mreže za minimalno 0,2 ha površine. Maksimalna subvencija po jednom OPG-u može iznositi 10.000,00 kn godišnje.

Mjera 6.3.	Plastenici i staklenici
Ciljevi	Povećanje konkurentnosti proizvodnje i priprema proizvođača za prilagodbu uvjetima koji za navedenu proizvodnju vrijede na otvorenom tržištu.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Poljoprivrednici, obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem i zemljištem na području Grada Slatina.
Provedba	Do 25 % troškova opremanja, rekonstrukcije i izgradnje plastenika ili staklenika minimalno 100 m ² . Maksimalna subvencija po jednom OPG-u može iznositi do 20.000,00 kn godišnje.

Mjera 6.4.	Trajni nasadi
Ciljevi	Smanjenje površina zapuštenog poljoprivrednog, povećanje proizvodnje voća i konkurentnosti proizvodnje i priprema proizvođača za prilagodbu uvjetima koji za navedenu proizvodnju vrijede na otvorenom tržištu.
Nositelj	Grad Slatina, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine
Korisnici	Poljoprivrednici, obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem i zemljištem na području Grada Slatine.
Provedba	50 % refundacije troškova kupnje sadnica od registriranog proizvođača i deklariranog sadnog materijala. Minimalno 100 sadnica. Maksimalni iznos po pojedinom OPG-u 10.000,00 kn.

Članak 13.

V. SREDSTVA ZA PROVEDBU MJERA IZ PROGRAMA

Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Slatine.

Način provedbe Programa s visinom sredstava koja su namijenjena za pojedine mjere iz Programa utvrđuje Gradonačelnik svojim aktom.

Članak 14.

VI. PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJAJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Gradonačelnik raspisuje Javni poziv, osim za mjeru 1.2. Oslobođenje plaćanja komunalne naknade koja se može koristiti tijekom cijele kalendarske godine prema uvjetima iz ovog Programa.

Javni poziv se objavljuje na službenoj stranici Grada Slatine.

Javni poziv iz stavka 2. ovog članka otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava iz ovog Programa, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog Javnim pozivom.

Prijave na Javni poziv podnose se Gradu Slatini, Upravnom odjelu za razvoj Grada Slatine, nadležnim Odsjecima za provođenje pojedinih mjera. Prijave se podnose u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje nadležni Odsjek. Uz prijavu, podnositelj prijave prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu Javnim pozivom. Na osnovi provedenog Javnog poziva Povjerenstvo na prijedlog nadležnog Odsjeka, uz suglasnost Gradonačelnika, dodjeljuje potpore male vrijednosti. Dopuštenost potpore male vrijednosti ocjenjuje nadležni Odsjek sukladno odredbama propisa o potporama male vrijednosti.

U slučaju više sile, odnosno ograničavanja ili privremene obustave rada pojedinih grupa poduzetnika propisanih ili proglašanih od strane državnih tijela, gradonačelnik Grada Slatine u okviru ovog Programa može donijeti paket interventnih mjera pomoći za koje se raspisuje Javni poziv.

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava, Povjerenstvo je dužno izvršiti provjeru korištenja odobrenih sredstava uvidom u dokumentaciju na temelju koje je odobrena potpora i uviđajem na licu mjesta o čemu se sastavlja zapisnik. Korisnici kod kojih se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava dužni su vratiti ukupan iznos dodijeljenih sredstava s obračunatom zateznom kamatom. Po završetku korištenja poticajnih sredstava Korisnik je dužan dostaviti izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava.

Članak 15.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 311-01/21-01/2

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1

Slatina, 15. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Dario Vrbaslija, v.r.

23.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine 5/09,5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst i 3/18), i članaka 28. st. 1. Zakonom o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20), Gradsko vijeće Grada Slatine, na 25. sjednici, dana 15. ožujka 2021. godine, donosi

O D L U K U

prihvatu povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti usluge ukopa pokojnika

I.

Ovom Odlukom prihvaća se obavljanje komunalne djelatnosti ukopa pokojnika na području Općine Nova Bukovica.

II.

Komunalna usluga ukopa pokojnika na području Općine Nova Bukovica obavljat će se u skladu s načelima i odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, te drugih propisa koji uređuju obavljanje usluge ukopa pokojnika, a putem trgovačkog društva Slatina kom d.o.o. u vlasništvu Grada Slatine.

III.

Grad Slatina i Općina Nova Bukovica će međusobna prava i obveze koje proizlaze iz provedbe ove Odluke regulirati posebnim ugovorom, koji će u ime iza račun Grada Slatine potpisati gradonačelnik.

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuje Upravni odjel za razvoj Grada.

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 363-01/20-01/56
URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-2
Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

24.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 5/09., 5/10., 1/13., 2/13. – pročišćeni tekst, 3/18. i 9/20.), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Akcijskog plana energetske i klimatske održivosti (SECAP) Grada Slatine.

I.

Temeljem adhezijskog obrasca o pristupanju Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju kojeg je potpisao gradonačelnik Denis Ostrošić prema odluci Gradskog vijeća 15.07.2020. godine Grad Slatina je izradio Akcijski plan energetske i klimatske održivosti Grada Slatine.

II.

Akcijski plan izrađen je u skladu sa smjernicama koje proizlaze iz inicijative Sporazuma gradonačelnika što je uključivalo savjetovanje sa zainteresiranom javnošću.

III.

Sastavni dio ove Odluke čini i Akcijski plan energetske i klimatske održivosti (SECAP).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 302-01/21-01/3

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbašlija, v.r.

Regionalna energetska agencija Sjever

Akcijski plan energetske i klimatske održivosti razvoja (SECAP) Grada Slatine



Koprivnica, siječanj 2021.

NARUČITELJ:

Grad Slatina
Trg sv. Josipa 10
33520 Slatina

IZDAVAČ:

Regionalna energetska agencija Sjever
Miroslava Krlež 81
48 000 Koprivnica
<http://www.rea-sjever.hr>

AUTORI:

Zvonimir Perko, mag. ing. el.
Jurica Perko, mag. ing. el.
Ivana Derežić, mag. oecol.

SURADNICI:

Jurica Culej, mag. oec., viši stručni suradnik za gospodarstvo i projekte, Grad Slatina

ODOBRIO RAVNATELJ:

Ivan Šimić, dipl. ing.

Akcijski plan energetske i klimatske održivosti razvika Grada Slatine izradili su Grad Slatina i Regionalna energetska agencija Sjever u okviru projekta C-Track 50 sufinanciranog iz programa Horizon 2020.

SADRŽAJ

1	Uvod	1
1.1	Sporazum Gradonačelnika za klimu i energiju	3
1.2	Grad Slatina i Sporazum gradonačelnika	4
2	Metodologija	5
3	Analiza energetske potrošnje i emisija CO ₂ Grada Slatine.....	7
4	Potrošnja energije i emisije CO ₂ u 2012. godini.....	8
5	Ocjena rizika i ranjivosti na klimatske promjene.....	11
5.1	Klima u Hrvatskoj.....	12
5.1.1	Projicirane promjene temperature zraka	13
5.1.2	Projicirane promjene količine oborina	15
5.2	Procjena rizika i ranjivosti na klimatske promjene na području Grada Slatine	16
5.2.1	Ocjena trenutnog stanja klime.....	19
5.2.2	Rizici i ocjena utjecaja klimatskih promjena	26
5.2.3	Ranjivost na klimatske promjene Grada Slatine.....	33
5.2.4	Očekivani učinci klimatskih promjena.....	36
5.3	Mjere prilagodbe klimatskim promjenama.....	37
6	Akcijski plan.....	47
6.1	Mjere za smanjenje emisija CO ₂ u sektoru zgradarstva	51
6.1.1	Zgrade u vlasništvu Grada.....	51
6.1.2	Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora.....	54
6.1.3	Stambeni sektor.....	56
6.2	Mjere za smanjenje emisija CO ₂ u sektoru javne rasvjete	59
6.3	Mjere za smanjenje emisije CO ₂ u sektoru prometa	60
6.4	Horizontalne mjere za smanjenje emisije CO ₂	63
6.5	Mobilizacija stanovništva.....	64
7	Procjena smanjenja emisija CO ₂ za identificirane mjere do 2030. godine.....	65
7.1	Projekcije emisija CO ₂ za sektor zgradarstva	66
7.1.1	Scenarij bez primijenjenih mjera.....	66
7.1.2	Scenarij s primijenjenim mjerama za smanjenje emisija CO ₂	67
7.2	Projekcije emisije CO ₂ u sektoru javne rasvjete	70
7.2.1	Scenarij bez primijenjenih mjera.....	70
7.2.2	Scenarij s primijenjenim mjerama.....	70
7.3	Projekcije emisije CO ₂ u sektoru prometa	71

7.3.1	Scenarij bez primijenjenih mjera.....	71
7.3.2	Scenarij s primijenjenim mjerama.....	71
7.4	Ukupne projekcije emisije CO ₂ Grada Slatine.....	73
7.5	Zaključak.....	74
8	Provedba akcijskog plana.....	75
8.1	Organizacija provedbe	75
8.2	Praćenje provedbe i izvještavanje.....	75
8.2.1	Izvještavanje	75
8.2.2	Sustavi za podršku.....	75
8.3	Strukturna prilagodba.....	76
9	Osiguranje resursa za provedbu Akcijskog plana	77
9.1	Ljudski resursi.....	77
9.2	Izvori financiranja.....	77
10	Zaključak	79
	Popis slika	80
	Popis tablica	82
	Popis kratica	83

1 Uvod

Grad Slatina (Slika 1) drugi je po veličini grad u Virovitičko – podravskoj županiji. Područje je prirodno omeđeno na sjeveru rijekom Dravom, na jugu grebenima Papuka i Krndije. Administrativno područje grada obuhvaća naselja Bakić, Bistrica, Donji Meljani, Golenić, Gornji Miholjac, Ivanbrijeg, Kozice, Lukavac, Markovo, Medinci, Novi Senkovac, Radosavci, Sladojevački Lug, Sladojevci i Slatina na ukupnoj površini od 167 km². Prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Grada Slatine živi 13.686 stanovnika u 4.748 kućanstava, od čega je 7.083 žena i 6.603 muškaraca. Radno sposobnog stanovništva je 9.346. Gustoća naseljenosti u Slatini je 82 stanovnika/km², a prosječna starost 40,7 godina.



Slika 1 Grad Slatina¹

Od pružatelja usluga socijalne skrbi, na području Grada Slatine djeluju dvije ustanove socijalne skrbi, a to su Centar za socijalnu skrb Slatina (CZSS) i Dom za starije i nemoćne „Zdenka“ Slatina. Osim toga, djeluju i dvije udruge (Udruga osoba s invaliditetom Slatina i Gradsko društvo Crvenog križa Slatina) te udomiteljske obitelji koje imaju dozvole za rad CZSS-a Slatina. Socijalne usluge pružaju i Grad Slatina i udruge civilnog društva (Društvo naša djeca, Udruga Pro vita 4+, Lions klub Slatina, umirovljeničke udruge, župni Caritas, udruženje klubova liječenih alkoholičara, itd.).

Mrežu cesta na području Grada Slatine čine tri državne te više županijskih, lokalnih i nerazvrstanih cesta. Državne ceste omogućuju temeljnu povezanost glavnih žarišta razvitka i svih prostora Hrvatske te povezanost sa susjednim zemljama i Europom. Županijske ceste imaju ulogu povezivanja gradova, središta općina i većih naselja na području županije, dok lokalne ceste

¹ Izvor: Hrvoje Lehpamer

povezuju naselja na području grada i općine. Najvažniji prometni pravci na području grada su državna cesta DC-2 Varaždin – Osijek („Podravska magistrala“), državna cesta DC-34 Slatina – Donji Miholjac – Josipovac i državna cesta DC-69 Slatina – Čeralije – Voćin - Kamenska. Što se tiče željezničkog prometa, pruga najvišeg reda na ovom području je dionica tzv. „Podravske magistrale“ koja pripada skupini glavnih pruga 1. reda.

Od obrazovnih institucija na području grada nalaze se dva dječja vrtića, dvije osnovne škole sa šest područnih škola, dvije srednje škole, Pučko otvoreno učilište te osnovna glazbena škola.

Slatina je jedno od gospodarski dobro razvijenih područja Hrvatske, a najrazvijenije grane su prerađivačka, drvna i poljoprivredna industrija. Potrebno je naglasiti da se u Slatini već dugi niz godina održava poznati slatinski obrtnički sajam.

1.1 Sporazum Gradonačelnika za klimu i energiju

Europski sporazum gradonačelnika za klimu i energiju okuplja na tisuće lokalnih tijela vlasti koja su se dobrovoljno posvetila provedbi ciljeva Europske unije za klimu i energiju. Sporazum gradonačelnika pokrenut je 2008. u Europi s namjerom okupljanja lokalnih tijela vlasti koja su se dobrovoljno posvetila ostvarivanju i premašivanju klimatskih i energetske ciljeva Europske unije. Uz to što je predstavila jedinstven pristup aktivnostima koje utječu na energiju i klimu prema načelu 'odozdo prema gore' (engl. *bottom-up approach*), uspjeh ove inicijative ubrzo je nadmašio sva očekivanja. Danas okuplja više od 10 tisuća tijela lokalne i regionalne vlasti u 60 zemalja, koristeći prednosti pokreta koji ujedinjuje brojne dionike širom svijeta te metodološku i tehničku potporu koju pružaju nadležni uredi.

Potpisnici ovog Sporazuma podržavaju zajedničku viziju za 2050. godinu:

- ubrzavanje dekarbonizacije njihovih teritorija
- osnaživanje kapaciteta za prilagodbu na neizbježan utjecaj klimatskih promjena
- omogućavanje građanima pristup sigurnoj, održivoj i povoljnoj energiji.

Gradovi potpisnici obvezuju se na djelovanje koje će podržati smanjenje stakleničkih plinova za 40 % do 2030. godine te usvajanje zajedničkog pristupa rješavanju ublažavanja i prilagodbe na klimatske promjene.

Kako bi svoj politički angažman prenijeli iz teorije u praktične mjere i projekte, potpisnici Sporazuma obvezuju se na dostavljanje Akcijskog plana energetske i klimatske održivog razvitka (SECAP) u roku od dvije godine od odluke lokalnog vijeća, s navedenim ključnim aktivnostima koje planiraju poduzeti. Plan će sadržavati i Referentni inventar ispuštanja (engl. *Baseline Emission Inventory*, BEI) u svrhu praćenja aktivnosti prilagodbe te Ocjenu rizika i ranjivosti na klimatske promjene (engl. *Risk and Vulnerability Assessment*, RVA). Strategija prilagodbe trebala bi biti dio SECAP-a i/ili se treba razviti i uključiti u zaseban planski dokument. Ovaj odvažan politički angažman označava početak dugotrajnog postupka, a gradovi su obvezni izvještavati o napretku provedbe planova svake dvije godine.

Ovoj dragovoljnoj inicijativi do prosinca 2020. godine pristupilo je 10.405 gradova i općina u 61 zemlji svijeta sa svojih gotovo 330 milijuna stanovnika, a osim europskih gradova Sporazumu su pristupili i gradovi smješteni na drugim kontinentima, primjerice Jordan, Kazahstan, Tunis, Maroko itd.

Na području Republike Hrvatske Sporazum je potpisalo 88 gradova i općina koje obuhvaćaju preko 2,1 milijuna stanovnika.

1.2 Grad Slatina i Sporazum gradonačelnika

Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju (*engl. Covenant of Mayors for Climate & Energy*) jedna je od najvažnijih inicijativa Europske unije i nastavak na inicijativu Sporazuma gradonačelnika pokrenutog 2008. godine. Inicijativa uključuje lokalne i regionalne uprave koje se dobrovoljno obvezuju da će povećati energetske učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije na svom području.

Sporazum je pokretanjem i povezivanjem lokalnih i regionalnih uprava koje imaju zajedničke ciljeve sukladne europskim energetske i klimatske ciljevima postao jedinstvena inicijativa koja je i u europskim institucijama prepoznata kao izuzetan model. Sporazum mogu potpisati lokalne i regionalne uprave neovisno o svojoj veličini. Lokalne vlasti su u poziciji da utječu na promjene ponašanja građana i posvete se klimatske i energetske izazovima kroz usklađivanje javnih i privatnih interesa te integracijom održivog energetske razvoja u lokalne razvojne ciljeve.

Grad Slatina je 15. srpnja 2020. godine potpisao Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju te u suradnji s Regionalnom energetske agencijom Sjever (REA Sjever), krenuo u izradu Akcijske plana energetske i klimatske održivog razvitka s ciljem gospodarske i energetske razvitka Grada Slatine uz povećanje udjela energije proizvedenih iz obnovljivih izvora, dodatno smanjenje emisija CO₂ za minimalno 40 % do 2030. godine, postizanje ekološke i energetske održivosti te adaptaciji na klimatske promjene na području grada.

Akcijski plan se sastoji od analize potrošnje energije na administrativnom području Grada, analize klimatske stanja u gradu te prijedloga mjera za smanjenje emisija CO₂ i prilagodbe na klimatske promjene. Analiza potrošnje ima za cilj pokazati postojeće stanje u glavnim sektorima potrošnje energije: sektor zgradarstva, prometa i javne rasvjete, a podijeljena je na dva dijela – analizu potrošnje energije i analizu emisija ugljičnog dioksida.

Valja naglasiti još jednom, da je ovo isključivo dragovoljna inicijativa i da Grad neće snositi nikakve posljedice za eventualni neuspjeh u ispunjenju planiranih ciljeva.

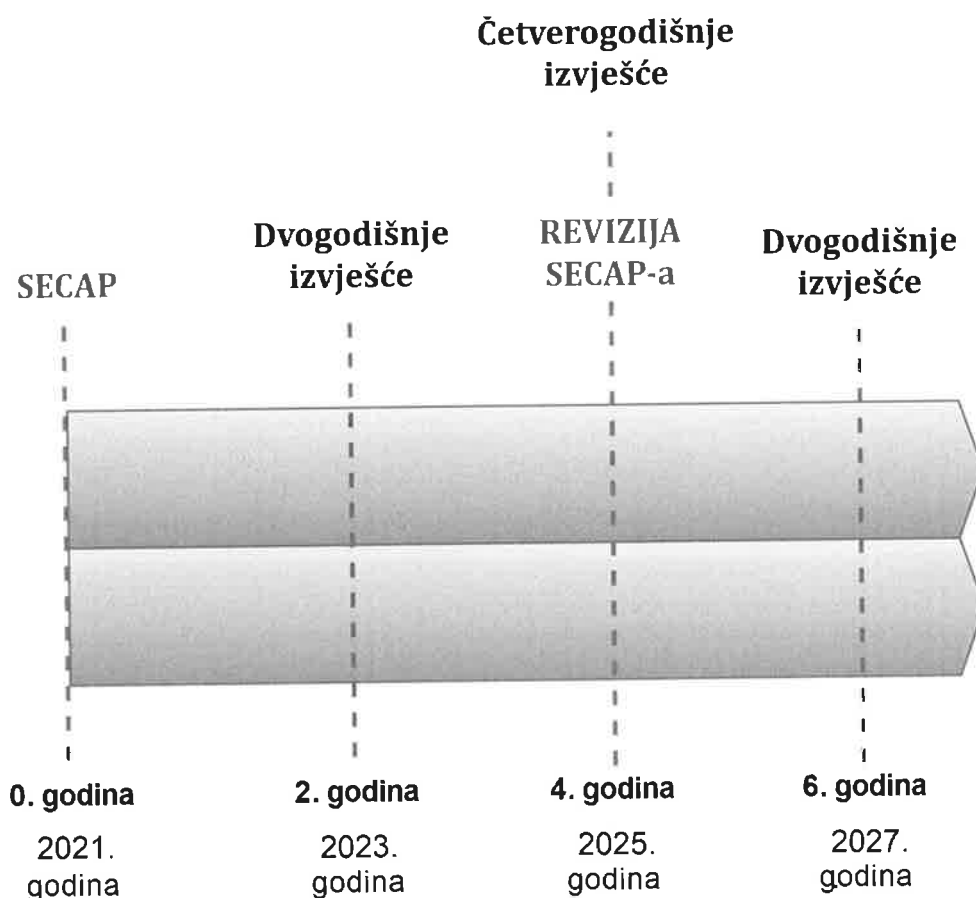
U tijeku izrade ovog Akcijske plana, Europsko vijeće raspravlja i potvrđuje svoje stajalište o europskom propisu o klimi. Cilj je tog propisa pretvoriti političko obećanje da će Unija postati klimatski neutralna do 2050. u pravnu obvezu. Time će se europskim građanima i poduzećima pružiti pravna sigurnost i predvidljivost koje su potrebne za planiranje tranzicije.

Trenutačni cilj smanjenja emisija za 2030. iznosi 40 % u odnosu na razine iz 1990. Kako bi se ostvario cilj da EU postane klimatski neutralan do 2050. u skladu s ciljevima Pariškog sporazuma, EU treba povećati svoje ambicije za nadolazeće desetljeće i ažurirati svoj okvir klimatske i energetske politike. U tu svrhu Europsko vijeće potvrđuje obvezujući cilj EU-a za domaće neto smanjenje emisija stakleničkih plinova za najmanje 55 % do 2030. u odnosu na 1990. Poziva suzakonodavce da taj novi cilj uzmu u obzir u prijedlogu europske propisa o klimi i da taj propis brzo donesu.

Kako bi ovaj Akcijski plan bio održiv do 2030. godine Grad Slatina će već sada ovim dokumentom predvidjeti mjere za smanjenje emisija CO₂ za minimalno 55 % do 2030. godine i tako biti u skladu s propisima Europske unije.

2 Metodologija

Prema priručniku "How to develop a Sustainable Energy and Climate Action Plan (SECAP)" (dalje u tekstu: Priručnik) izrađenom od strane Ureda Sporazuma gradonačelnika te Zajedničkog istraživačkog centra Europske komisije, potpisnici Sporazuma obvezuju se na dostavljanje Akcijskog plana energetske i klimatske održivosti (SECAP) u roku od dvije godine od odluke lokalnog vijeća, s navedenim ključnim aktivnostima koje planiraju poduzeti. Plan će sadržavati i Referentni inventar emisija u svrhu praćenja aktivnosti prilagodbe te Ocjenu rizika i ranjivosti na klimatske promjene. Također, potpisnici su obvezni izvještavati o napretku provedbe planova svake dvije godine. Ovisno o pristupu, potpisnici provode aktivnosti izvještavanja i kontrole provedbe (Slika 2).



Slika 2 Tijek izvještavanja o provedbi SECAP-a

Dvogodišnje izvješće (engl. *Action reporting*) je usredotočeno na izvještavanje o provedbi aktivnosti, odnosno mjera energetske učinkovitosti i ne uključuje izradu Kontrolnog inventara emisija CO₂. Za četverogodišnji izvještaj (engl. *Full reporting*), osim adresiranja provedenih aktivnosti, potrebno izraditi i Kontrolni inventar emisija CO₂ (engl. *Monitoring Emission Inventory – MEI*).

Na temelju analize potrošnje energije razvijen je Referentni inventar emisija CO₂ koji prikazuje količine emisija nastale potrošnjom energije na području Grada Slatine u referentnoj godini. Referentni inventar emisija omogućuje prepoznavanje glavnih izvora emisija CO₂ uzrokovanih ljudskim djelovanjem, a služi kao baza na temelju koje se propisuju mjere za smanjenje istih. Iako

emisije CO₂ nisu jedini oblik emisija, uobičajeno je da se emisije odnose prvenstveno na njih. Analiza energetske potrošnje i pripadajućih emisija od iznimne je važnosti za Gradsku upravu jer predstavlja instrument na temelju kojeg je moguće mjeriti učinak mjera propisanih Akcijskim planom. Referentni inventar emisija pokazuje gdje je Grad Slatina bio na početku, a stalno nadgledanje emisija pokazat će napredak i poslužiti kao alat u motiviranju svih dionika koji su spremni pružiti doprinos nastojanjima gradske uprave u smanjenju emisija CO₂.

Drugi dio sveobuhvatnog plana smanjenja emisija CO₂ čine mjere čiji je cilj definiranje akcija potrebnih za smanjenje emisija CO₂ za minimalno 40 % do 2030. godine. Detaljnom razradom mjera analizirane su očekivane energetske uštede i potencijali smanjenja emisija CO₂ u 2030. godini, procijenjeni su investicijski troškovi i identificirani oblici financiranja istih. Osim identifikacije mjera, razrađena je i metodologija provedbe Akcijskog plana kako bi se osiguralo kontinuirano i sustavno praćenje provedbe definiranih ciljeva.

Treći dio plana odnosi se na Ocjenu rizika i ranjivosti na klimatske promjene Grada Slatine pri čemu je analizirano stanje klime u Hrvatskoj i u Slatini, klimatske nepogode na području grada te očekivani učinci. Na temelju cjelokupne analize, predložene su mjere prilagodbe klimatskim promjenama zajedno sa procijenjenim investicijskim troškovima i oblicima financiranja istih.

Općeniti cilj potpisnika Sporazuma gradonačelnika je smanjenje emisija CO₂ za minimalno 40 % u odnosu na referentnu godinu do 2030. godine. Iako je Sporazumom gradonačelnika preporučeno da referentna godina bude 1990. u skladu s Protokolom iz Kyota, odluka o određivanju referentne godine uvjetovana prije svega dostupnošću povijesnih podataka. U svrhu izrade analize energetske potrošnje i određivanje referentnog inventara emisija određeno je da će referentna godina biti **2012. godina**.

Prema načelima definiranim u Sporazumu gradonačelnika, svaki je potpisnik odgovoran za emisije nastale energetsom potrošnjom na svom području. Područje je u ovom slučaju određeno administrativnim granicama potpisnika Sporazuma, a energetska potrošnja u svom se najvećem dijelu temelji na finalnoj potrošnji koja uključuje sve oblike potrošnje na administrativnom području – izravnu potrošnju energije u sektorima zgradarstva, postrojenja i prometa i ostalu izravnu potrošnju ovisno o sektorima koji su odabrani.

Odabir sektora (definicija opsega analize energetske potrošnje i pripadajućih emisija) osigurava obuhvat svih relevantnih područja energetske potrošnje, pri čemu je osobita pažnja posvećena izbjegavanju dvostrukog računanja. Prema gore spomenutom priručniku u ovoj su analizi obuhvaćeni sektori zgradarstva koji uključuje zgrade gradske uprave i gradskih ustanova/poduzeća, zgrade komercijalnog i uslužnog sektora i stambene zgrade, sektor javne rasvjete i sektor prometa koji uključuje vozila gradske uprave i gradskih poduzeća i ustanova, vozila javnog cestovnog prijevoza, željeznički i međugradski promet te gradski cestovni promet (vozila fizičkih i pravnih osoba registriranih na području Grada Slatine). Za izračun emisija korišteni su standardni emisijski faktori usklađeni s načelima Međuvladinog panela o klimatskim promjenama (engl. *Intergovernmental panel on Climate Change – IPCC*), a koji su u skladu s faktorima koje Republika Hrvatska koristi u izradi nacionalnih energetskih i klimatskih planova i strategija.

3 Analiza energetske potrošnje i emisija CO₂ Grada Slatine

Analiza energetske potrošnje Grada Slatine podijeljena je na sljedeće sektore i podsektore:

- **Zgradarstvo**
 - zgrade gradske uprave i zgrade ustanova/poduzeća kojima je Grad Slatina osnivač, vlasnik ili suvlasnik (u daljnjem tekstu: zgrade u vlasništvu Grada)
 - zgrade komercijalnog i uslužnog sektora²
 - stambeni objekti – kućanstva (obiteljske kuće i višestambene zgrade)
- **Javna rasvjeta**
- **Promet**
 - vozila gradske uprave i gradskih ustanova/poduzeća kojima je Grad Slatina osnivač, vlasnik ili suvlasnik (u daljnjem tekstu: vozila u vlasništvu Grada)
 - javni prijevoz
 - gradski cestovni promet

Izvori podataka o energetske potrošnji prikupljeni su iz više izvora podataka i institucija:

- Gradska uprava Grada Slatine
- SLATINA KOM d.o.o.
- Informacijski sustav za gospodarenje energijom (ISGE)
- HEP ODS Elektra Virovitica
- HEP Plin d.o.o.
- Državni zavod za statistiku (DZS)
- Ministarstvo unutarnjih poslova (MUP)
- Centar za vozila Hrvatske d.d. (CVH)
- Energija u Hrvatskoj 2010
- Eurostat
- HŽPP i HŽ Cargo

Emisijski faktori (Tablica 1) vezani uz potrošnju toplinske energije preuzeti su iz Priručnika, osim za električnu energiju za koju su vrijednosti preuzete iz hrvatskih emisijskih faktora.

Tablica 1 Emisijski faktori prema vrsti goriva

	tCO ₂ /MWh
Električna energija	0,234
Prirodni plin	0,202
Loživo ulje	0,276
UNP	0,227
Benzin	0,249
Dizel	0,267
Ogrjevno drvo	0,000

² Napomena: županijski i nacionalni objekti su sadržani unutar ovog sektora.

4 Potrošnja energije i emisije CO₂ u 2012. godini

Tablica 2 prikazuje potrošnju energije po sektorima i podsektorima, a Tablica 3 emisije CO₂ 2012. godine.

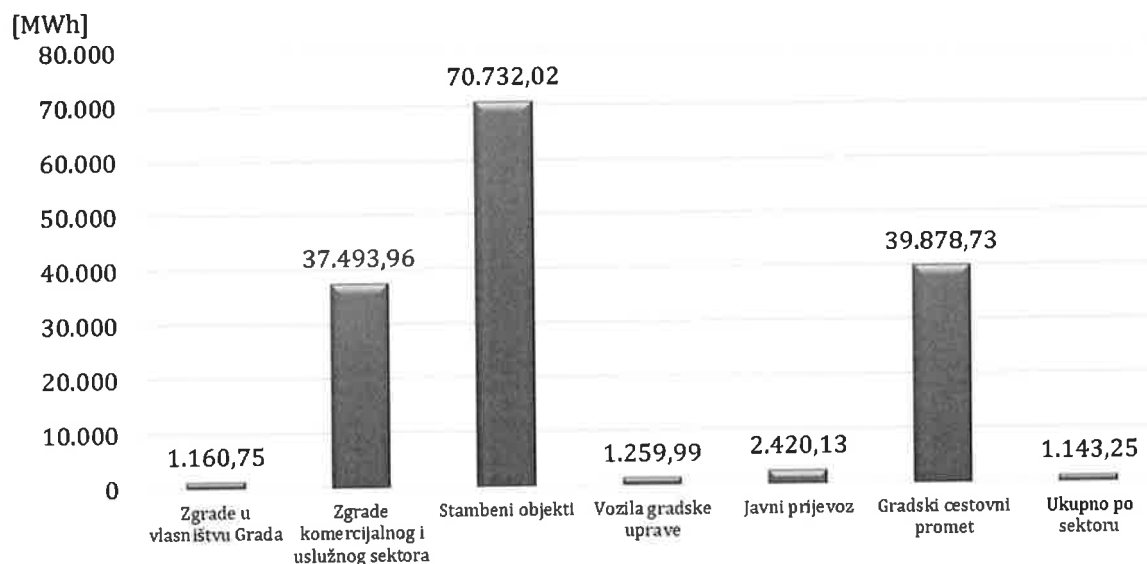
Tablica 2 Potrošnja energije po sektorima

Sektor	Potrošnja energije [MWh]						
	Električna energija	Toplinska energija		Dizel	Benzin	UNP	Ukupno
		Prirodni plin	Ogrjevno drvo				
Zgradarstvo							
Zgrade u vlasništvu Grada	170,08	869,29	121,38	0,00	0,00	0,00	1.160,75
Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora	10.193,60	27.300,36	0,00	0,00	0,00	0,00	37.493,96
Stambeni objekti	16.199,78	29.404,75	25.127,49	0,00	0,00	0,00	70.732,02
Ukupno po sektoru	26.563,47	57.574,39	25.248,87	0,00	0,00	0,00	109.386,73
Promet							
Vozila u vlasništvu Grada	0,00	0,00	0,00	1.193,75	66,24	0,00	1.259,99
Javni prijevoz	0,00	0,00	0,00	2.420,13	0,00	0,00	2.420,13
Gradski cestovni promet	0,00	0,00	0,00	22.045,59	16.861,28	971,85	39.878,73
Ukupno po sektoru	0,00	0,00	0,00	25.659,47	16.927,52	971,85	43.558,84
Javna rasvjeta							
Ukupno po sektoru	1.143,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.143,25
Ukupno	27.706,72	57.574,39	25.248,87	25.659,47	16.927,52	971,85	154.088,83

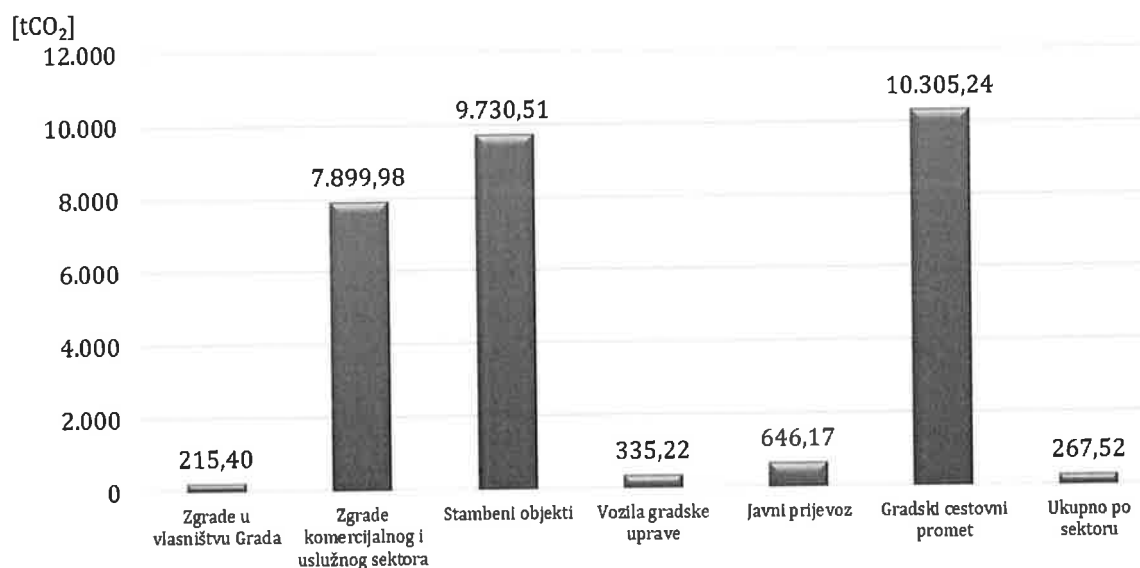
Tablica 3 Emisija CO₂ po sektorima

Sektor	Emisija CO ₂ [tCO ₂]						
	Električna energija	Toplinska energija		Dizel	Benzin	UNP	Ukupno
		Prirodni plin	Ogrjevno drvo				
Zgradarstvo							
Zgrade u vlasništvu Grada	39,80	175,60	0,00	0,00	0,00	0,00	215,40
Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora	2.385,30	5.514,67	0,00	0,00	0,00	0,00	7.899,98
Stambeni objekti	3.790,75	5.939,76	0,00	0,00	0,00	0,00	9.730,51
Ukupno po sektoru	6.215,85	11.630,03	0,00	0,00	0,00	0,00	17.845,88
Promet							
Vozila u vlasništvu Grada	0,00	0,00	0,00	318,73	16,49	0,00	335,22
Javni prijevoz	0,00	0,00	0,00	646,17	0,00	0,00	646,17
Gradski cestovni promet	0,00	0,00	0,00	5.886,17	4.198,46	220,61	10.305,24
Ukupno po sektoru	0,00	0,00	0,00	6.851,08	4.214,95	220,61	11.286,64
Javna rasvjeta							
Ukupno po sektoru	267,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	267,52
Ukupno	6.483,37	11.630,03	0,00	6.851,08	4.214,95	220,61	29.400,04

Slika 3 i Slika 4 prikazuju ukupnu potrošnju energije po pojedinim sektorima te ukupnu emisiju CO₂ na području Grada Slatine.



Slika 3 Ukupna potrošnja energije prema sektorima u MWh



Slika 4 Ukupna emisija CO₂ prema sektorima

5 Ocjena rizika i ranjivosti na klimatske promjene

Klimatske promjene jedan su od najvećih izazova s kojim se danas suočavamo. Utjecaji klimatskih promjena se osjećaju u svim dijelovima svijeta. Hrvatska se u ovom trenutku možda već suočava s posljedicama klimatskih promjena, a vjerojatno će ih osjećati i u budućnosti. Globalno izvješće UNDP-a o društvenom razvoju za 2007./2008. godinu (engl. *Human Development Report*, HDR) pod nazivom: **Borba protiv klimatskih promjena: Ljudska solidarnost u podijeljenom svijetu**, pokazalo je da se klima mijenja i da je potrebno poduzeti značajne korake kako bi se smanjile posljedice i opseg promjena. Očekuje se da će klimatske promjene, uzrokovane povišenim razinama stakleničkih plinova (engl. *greenhouse gases*, GHG) u atmosferi, dovesti do niza problema koji će imati utjecaja na razvoj društva. Negativni utjecaji, među ostalim, mogu uključivati štete prouzrokovane sve češćim prirodnim katastrofama i porastom razine mora, pritisak na proizvodnju hrane, negativne posljedice na zdravlje ljudi i mnoge druge. Ukoliko im se ne obrati pozornost, klimatske promjene u Hrvatskoj mogu ograničiti mogućnosti izbora građana na poboljšanje uvjeta života, usporiti i negativno se odraziti na pozitivne aspekte razvoja te imati negativan utjecaj na razvoj društva općenito.

Na razvoj društva utječu tri izravne značajke klime i njihove promjene, a to su:

- temperatura koja je, prema prijašnjim analizama i budućim projekcijama, u porastu u Republici Hrvatskoj
- oborine, koje su, prema prijašnjim analizama i budućim projekcijama, u nekim dijelovima Hrvatske u padu, a u nekima u porastu
- ekstremne vremenske pojave, kao što su oluje, toplinski udari i suše, pojavljuju se sve češće i već u značajnoj mjeri utječu na razvoj društva.

Tijekom 20. stoljeća u većini regija Republike Hrvatske došlo je do pada količine oborina i porasta temperature u gotovo svakom godišnjem dobu. Nije bilo moguće odrediti koliko se ta činjenica može pripisati prirodnim klimatskim kolebanjima, a koliko utjecaju čovjeka, no klimatski modeli za Republiku Hrvatsku upućuju na značajne promjene klimatskih uvjeta u budućnosti ne dođe li do značajnog smanjenja emisija stakleničkih plinova.

Očekuje se da će Republika Hrvatska u budućnosti biti toplija i sušnija, posebice ljeti. Više temperature diljem zemlje, očekuje se, imat će značajan utjecaj na porast temperature mora i kopnenih voda, porast temperature tla, porast temperature podzemnih voda koji može dovesti do viših stopa isparavanja i smanjenja površinskog sloja podzemnih voda, smanjenje razine jezera i rijeka, smanjenje vlažnosti tla koje dovodi do suša, više toplinskih udara koji utječu na zdravlje i brojni drugi.

Iako je suradnja Državnog hidrometeorološkog zavoda s krajnjim korisnicima njihovih usluga i regionalnim partnerima dobra, potrebno je učiniti više kako bi se informacije o klimi integrirale u kratkoročnu spremnost u hitnim slučajevima, sezonsku pripremljenost i dugoročno predviđanje klime u Republici Hrvatskoj.

5.1 Klima u Hrvatskoj³

Klimu Hrvatske određuje njezin položaj u sjevernim umjerenim širinama (42°23' – 46°33') i pripadni vremenski procesi velikih i srednjih razmjera. Najvažniji modifikatori klime na području Hrvatske jesu Jadransko more i šire Sredozemno more, orografija Dinarida sa svojim oblikom, nadmorskom visinom i položajem prema prevladavajućem strujanju, otvorenost sjeveroistočnih krajeva prema Panonskoj ravnici, te raznolikost biljnog pokrova. Stoga u Hrvatskoj prevladavaju tri glavna klimatska područja: **kontinentalna**, **planinska** i **primorska** klima.

Kontinentalna klima prevladava u kontinentalnom (panonsko-peripanonskom) području Hrvatske gdje je stanje atmosfere obilježeno raznolikošću vremenskih situacija uz česte i intenzivne promjene tijekom godine. Klima kontinentalnog dijela Hrvatske modificirana je maritimnim utjecajem sa Sredozemlja, koji se u području južno od Save ističe jače nego na sjeveru i sve više slabi prema istočnom području. Sljedeći lokalni modifikator klime je orografija koja može pojačavati kratkotrajne jake oborine na navjetrinskoj strani prepreke ili stvarati oborinske sjene u zavjetrini.

Planinska klima prevladava na višim nadmorskim visinama (brdsko-planinski prostor) u Gorskom kotaru, Lici i dalmatinskom zaleđu koja se od ostalih klima razlikuje prvenstveno po temperaturnom i snježnom režimu koje karakteriziraju niske temperature zraka i dugotrajnije i obilnije snježne oborine.

Primorska klima prevladava u primorskoj Hrvatskoj, također s čestim i intenzivnim promjenama vremena, osim ljeti kada pod utjecajem azorske anticiklone koja sprečava prodore hladnog zraka na Jadran to područje dolazi pod utjecaj suptropskog pojasa. Jedan od najvažnijih modifikatora klime tog područja jest more, ali i jako razvijena orografija dinarskog planinskog lanca. Ciklonalna aktivnost tipična za zimu, rano proljeće i kasnu jesen jednako je značajna za oblačni i oborinski režim obale i zaleđa, s tim da u najhladnijem razdoblju godine ciklone uglavnom ne prelaze s Jadrana na kopno.

Na **temperature zraka** u Hrvatskoj utječu geografska širina, nadmorska visina, raspodjela i odnos kopna i mora, te horizontalna izmjena zračnih masa. Prema prosječnom trajanju insolacije razlikuju se dva velika područja: **primorska** Hrvatska (uključujući i cijelu Dalmaciju) sa godišnjom insolacijom i do 2.700 sati godišnje i **nizinska** i **gorska** Hrvatska sa manje od 2.000 sunčanih sati godišnje.

Srednji iznosi i godišnji hod temperature zraka uvelike se razlikuju u pojedinim regijama Hrvatske. Geografski položaj i reljef također utječu na znatne lokalne razlike. U Hrvatskoj zime nisu jako hladne, niti su ljeta previše vruća. Maksimalne godišnje temperaturne razlike ili amplitude u Hrvatskoj iznose i više od 50 °C. Amplitude su najviše u kontinentalnim nizinama i na najvišim planinama. Zbog blagog utjecaja mora u primorskoj Hrvatskoj temperature su stabilnije.

Raspodjelu oborina u Hrvatskoj određuju tri glavna faktora: snaga i učestalost prolaza ciklona i anticiklona, utjecaj reljefa te razvoj termičke konvekcije. Hrvatska s godišnjim prosjekom između 800 i 1000 mm oborina spada u umjereno humidne (semihumidne) zemlje. Godišnji raspored (hod) oborina je različit u pojedinim regijama Hrvatske. U nizinskoj Hrvatskoj je veći udio oborina u toplom dijelu godine – tzv. kontinentalni maksimum od travnja do rujna. Riječ je uglavnom o konvekcijskim kišama, često uz grmljavinu i vjetrove. Primorska i gorska Hrvatska glavninu oborina dobiva u hladnijem dijelu godine (tzv. maritimni maksimum od listopada do ožujka). Riječ

³Izvor: DHMZ

je uglavnom o oborinama ciklonskog porijekla koje donose najviše zapadni vjetrovi. Zamišljena granica između navedena dva područja oborina – tzv. crta kontinentalnosti nalazi se nešto južnije od Karlovca, do Gline i Dvora na Uni.

Od velike važnosti za klimu i klimatske promjene su i vjetrovi. Najjači su u zimskom dijelu godine, osobito u primorskoj i gorskoj Hrvatskoj, gdje ih značajno modificiraju i orografski odnosi. Na jadranskom obalnom području najpoznatiji vjetar je **bura**. Puše s kopna na more, hladan je i suh, izrazito mahovit vjetar koji traje nekoliko dana. Bura nastaje prelijevanjem hladnog zraka iz Panonske zavale preko Dinarida na obalu. Po snazi i brzini bure posebno se ističu Rijeka, Senj, Maslenica, Split, Vrulja i Makarska, a njena učestalost opada od sjevernog prema južnom Jadranu. Najjača bura nastaju pri prijelazu kroz planinske prijevoje, kroz koje se hladni zrak kanalizira. Jačina bure znatno ovisi i o lokalnoj topografiji, a udaljavanjem od obale slabi. Bura najčešće puše u hladnom dijelu godine, često izaziva teškoće u prometu. Ponekad i ljeti može biti jaka, a tada često zbog mahovitosti pridonosi širenju šumskih požara. **Jugo** najčešće puše kao jugoistočni vjetar. Najčešće nastaje tako da se zračna masa sa sjeverne Afrike prolazeći preko Sredozemlja obogati vlagom, pa kod nas dolazi kao topao i vlažan zrak. Često tada padnu i prljave (blatne) kiše. U toplom dijelu godine u primorju često puše i **maestral**. Riječ je o vjetru sjeverozapadnog strujanja između azorskog maksimuma i polja niskog tlaka na istoku. Maestral koji puše ujednačenom, malom brzinom za vedrog vremena je klimatski koristan jer ublažava dnevne vrućine na otocima i uz obalu. Vjetrovi u kopnenoj Hrvatskoj imaju nazive prema stranama svijeta.

5.1.1 Projicirane promjene temperature zraka⁴

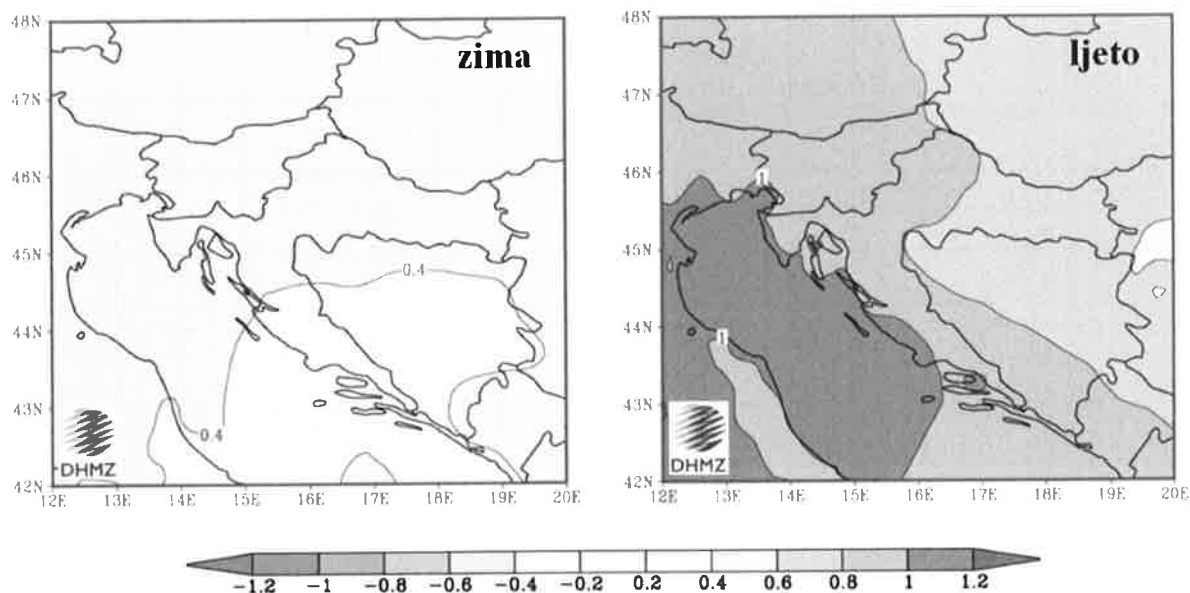
Klimatske promjene u budućoj klimi na području Hrvatske dobivene su simulacijama klime regionalnim klimatskim modelom RegCM (engl. *Regional Climate Model*) prema A2 scenariju, a analizirane su za dva 30-godišnja razdoblja:

1. Razdoblje od 2011. do 2040. godine predstavlja bližu budućnost i od najvećeg je interesa za korisnike klimatskih informacija u dugoročnom planiranju prilagodbe na klimatske promjene.
2. Razdoblje od 2041. do 2070. godine predstavlja sredinu 21. stoljeća u kojem je prema A2 scenariju predviđen daljnji porast koncentracije ugljikovog dioksida (CO₂) u atmosferi te je signal klimatskih promjena jači.

Prema rezultatima RegCM-a za područje Hrvatske, srednjak ansambla simulacija upućuje na povećanje temperature zraka u oba razdoblja i u svim sezonama. Amplituda porasta veća je u drugom nego u prvom razdoblju, ali je statistički značajna u oba razdoblja. Povećanje srednje dnevne temperature zraka veće je ljeti (lipanj – kolovoz) nego zimi (prosinac – veljača).

U prvom razdoblju buduće klime (2011. – 2040.) na području Hrvatske zimi se očekuje porast temperature do 0,6 °C, a ljeti do 1 °C (Slika 5).

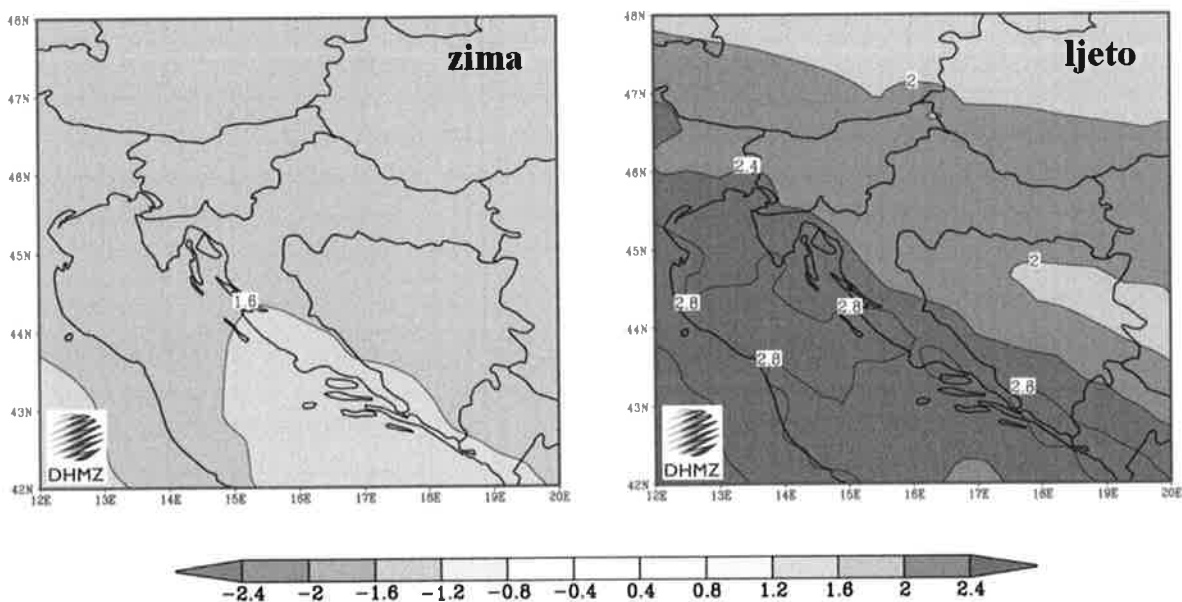
⁴Izvor: DHMZ



Slika 5 Promjena prizemne temperature zraka (u °C) u Hrvatskoj u razdoblju 2011. – 2040. u odnosu na razdoblje 1961. – 1990. prema rezultatima srednjaka ansambla regionalnog klimatskog modela RegCM za A2 scenarij emisije plinova staklenika za zimu (lijevo) i ljeto (desno)

Izvor: DHMZ

U drugom razdoblju buduće klime (2041. – 2070.) očekivana amplituda porasta u kontinentalnom području Hrvatske iznosi do 2 °C zimi i do 2,4 °C ljeti. Što se tiče priobalnog područja, očekivana amplituda porasta iznosi do 1,6 °C zimi, te do 3 °C ljeti (Slika 6).

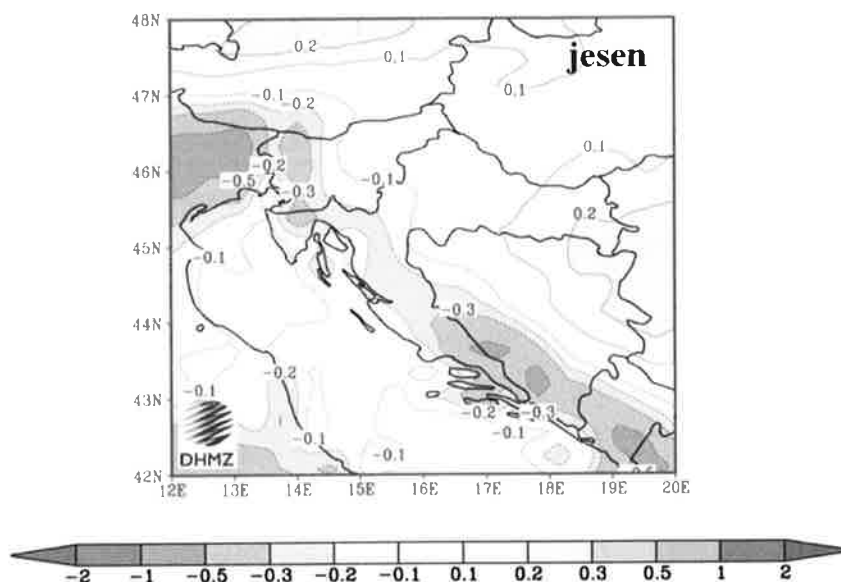


Slika 6 Promjena prizemne temperature zraka (u °C) u Hrvatskoj u razdoblju 2041. – 2070. u odnosu na razdoblje 1961. – 1990. prema rezultatima srednjaka ansambla regionalnog klimatskog modela RegCM za A2 scenarij emisije plinova staklenika za zimu (lijevo) i ljeto (desno).

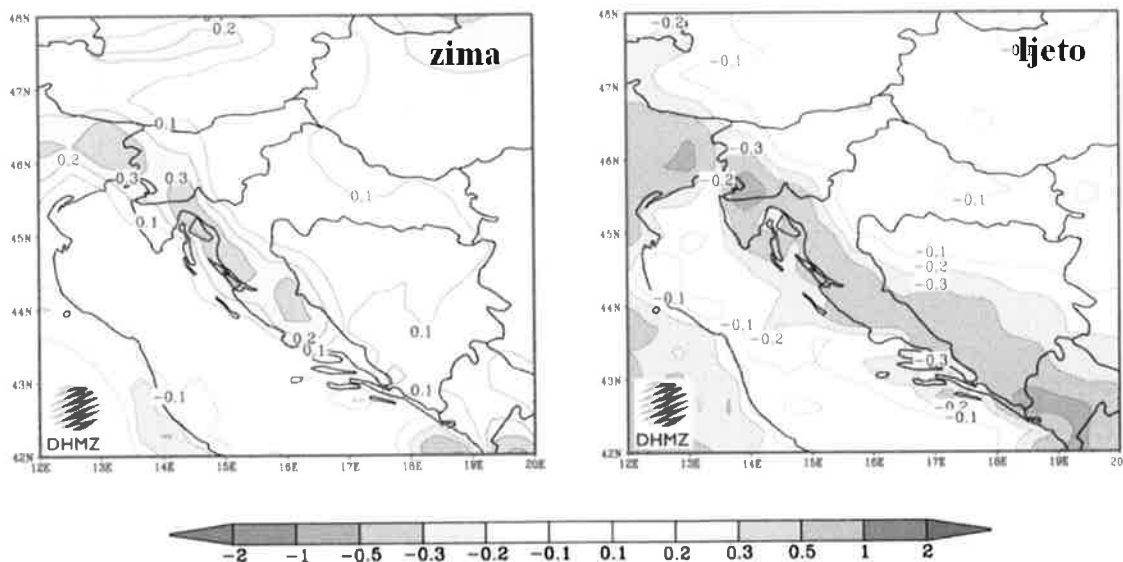
Izvor: DHMZ

5.1.2 Projicirane promjene količine oborina

Promjene količine oborine u bližoj budućnosti (2011. – 2040.) su vrlo male i ograničene samo na manja područja te variraju u predznaku ovisno o sezoni. Najveća promjena oborine, prema A2 scenariju, može se očekivati na Jadranu u jesen kada RegCM upućuje na smanjenje oborine s maksimumom od približno 45 – 50 mm na južnom dijelu Jadrana. Međutim, ovo smanjenje jesenske količine oborine nije statistički značajno (Slika 7). U drugom razdoblju buduće klime (2041. – 2070.) promjene oborine u Hrvatskoj su nešto jače izražene (Slika 8).



Slika 7 Promjena oborine u Hrvatskoj (u mm/dan) u razdoblju 2011. – 2040. u odnosu na razdoblje 1961. – 1990. prema rezultatima srednjaka ansambla regionalnog klimatskog modela RegCM za A2 scenarij emisije plinova staklenika za jesen.
Izvor: DHMZ



Slika 8 Promjena oborine u Hrvatskoj (u mm/dan) u razdoblju 2041. – 2070. u odnosu na razdoblje 1961. – 1990. prema rezultatima srednjaka ansambla regionalnog klimatskog modela RegCM za A2 scenarij emisije plinova staklenika za zimu (lijevo) i ljeto (desno).
Izvor: DHMZ

Tako se ljeti u gorskoj Hrvatskoj te u priobalnom području očekuje smanjenje oborine. Smanjenja dosižu vrijednost od 45 – 50 mm i statistički su značajna. Zimi se može očekivati povećanje oborine u sjeverozapadnoj Hrvatskoj te na Jadranu, međutim to povećanje nije statistički značajno.

Pored općih trendova prethodno navedenih, važno je naglasiti da su konvektivne oborine (za vrijeme olujnih nevremena) važne za opskrbu vodom i vlažnost (tla), osobito ljeti. Ljetne se konvektivne oborine obično povezuju s frontama koje brzo prelaze iznad Republike Hrvatske ili s razvojem lokalnih nestabilnosti i olujnih nevremena. U slučaju olujnog nevremena, prekomjerna količina oborina u kombinaciji s jakim vjetrom može prouzročiti materijalnu štetu. Promjene koje se očekuju u količini konvektivnih oborina su statistički značajne. Kako su konvektivne oborine u ljetnim razdobljima povezane s relativno kratkim pljuskovima, neki dijelovi Republike Hrvatske (posebice priobalna područja) ostat će, prema budućim klimatskim projekcijama, čak i bez ovakvog neredovitog nadopunjavanja svojih izvora vode.

5.2 Procjena rizika i ranjivosti na klimatske promjene na području Grada Slatine

Postojeća klimatska varijabilnost, čiji se određeni aspekti u posljednje vrijeme mogu pripisati klimatskim promjenama, premda je to teško odrediti, već uvelike utječe na Republiku Hrvatsku. Značajni segmenti društva i gospodarstva ranjivi su na već postojeću klimatsku varijabilnost, a vjerojatno će biti ranjivi i na klimatske promjene koje se očekuju u budućnosti. Ranjivi dijelovi hrvatskog društva i gospodarstva obuhvaćaju gotovo jednu četvrtinu hrvatskog gospodarstva. Nadalje, mnogi od tih sektora izravno utječu na društveni razvoj, posebice na ranjive skupine društva. To su većinom siromašniji stanovnici koji ovise o poljoprivredi za vlastitu prehranu, starije osobe koje imaju veći rizik od siromaštva zbog malih mirovina i povećanu ranjivost na zdravstvene probleme te slabo plaćeni radnici. Samo u poljoprivrednom sektoru, klimatska varijabilnost (uključujući suše i poplave) poljoprivrednicima je uzrokovala troškove u iznosu od prosječno 176 milijuna eura u razdoblju od 2000. – 2007. godine. Suša iz 2003. Republiku Hrvatsku koštala je između 63 i 96 milijuna eura u naknadama za gubitke u proizvodnji električne energije uslijed smanjenih riječnih tokova.

Buduće klimatske promjene potencijalno bi mogle imati povećane negativne učinke na različite sustave u Republici Hrvatskoj pa tako i na grad Slatinu, uz tek nekoliko dugoročnih pozitivnih učinaka kojih u pojedinim sektorima gotovo da i nema.

Tablica 4 prikazuje negativne i pozitivne učinke klimatskih promjena na pojedine sektore društva i gospodarstva Grada Slatine.

Tablica 4 Izvori učinka Klimatskih promjena na pojedine sektore društva i gospodarstva

Sektor	Izvor učinka	
	Negativan	Positivan
Zgradarstvo	• toplinski valovi utječu na povećanje temperature u zgradama bez ili s vrlo malom izolacijom – narušavanje komfora korisnika zgrada • ekstremne niske i visoke temperature zahtijevaju veću potrošnju energije za grijanje/hlađenje (povezano se sektorom energetike) • visoke temperature uzrokuju smanjenje tvrdoće asfalta koji se širi i nastaju oštećenja, posebno opasna na mostovima	• zbog smanjenja broja ekstremno hladnih dana i povećanja temperature, smanjena je potreba za energijom za grijanje
Promet	• visoke temperature povećavaju temperaturu u automobilima • zbog toplinskih valova radnici koji rade na održavanju cesta ne mogu obavljati svoj posao što povećava troškove i odgađa završetak radova • visoke temperature uzrokuju savijanje tračnica (novi troškovi održavanja ili ograničenja brzine vlakova)	• blaže zime bez puno snijega smanjuju troškove za čišćenje ulica
Energetika	• obilne oborine mogu uzrokovati prekide u prometu, oštećenja prometnica • ekstremne niske i visoke temperature zahtijevaju veću potrošnju energije za grijanje/hlađenje • ekstremno niske temperature mogu uzrokovati fizička oštećenja dalekovoda – smetnje u prijenosu i distribuciji	• više temperature kroz kalendarsku godinu (uz povećanje insolacije) može utjecati na povećanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora
Voda	• više temperature uzrokuju opadanje razine vodenih površina • češća olujna nevremena praćena jakim kišom uzrokuje poplave u poljoprivredi i građevinskom području te pojavu odrona i klizišta • više temperature uzrokuju veću potrošnju vode • više temperature uzrokuju bržu razgradnju otpada na odlagalištima – širenje neugodnog mirisa	• nema značajnijih dugoročnih pozitivnih posljedica
Gospodarenje otpadom	• više temperature uzrokuju nekontroliranu razgradnju te dolazi do emisija štetnih nusprodukata (NO_x, SO₂, dioksini, čestice)	• nema značajnijih dugoročnih pozitivnih posljedica
Planiranje korištenja zemljišta	• ekstremni vremenski uvjeti (poplave, oluje) mogu uzrokovati velike štete na poljoprivrednim, građevinskim i dr. zemljištima • zbog ekstremnih vremenskih uvjeta zemljišta mogu izgubiti svoju izvornu namjenu	• nema značajnijih dugoročnih pozitivnih posljedica

Poljoprivreda i šumarstvo	• učestali ekstremni vremenski uvjeti (mraz, suša, poplave...) uzrokuju smanjenje uroda pojedinih kultura • promjene srednjih vrijednosti temperatura i količine oborina uzrokuju smanjenje uroda pojedinih kultura • više temperature uzrokuju smanjenje produktivnosti u stočarskoj proizvodnji • orkanski vjetar uzrokuje čupanje stabala • ledolom fiziološki oštećuje stabla što ih čini pogodnim medijem za sekundarne štetnike • povišene temperature mogu uzrokovati šumske požare	• više temperature kroz kalendarsku godinu omogućuju dulju sezonu rasta, produljenje vegetacijske sezone nekih kultura • više koncentracije ugljika pomažu uzgoju usjeva i povećanoj produktivnosti nekih kultura • veća količina drva i drvnog ostatka (biomasa) za ogrjev nakon ekstremnih vremenskih pojava
Okoliš i bioraznolikost	• više temperature uzrokuju naseljavanje invazivnih vrsta i istrebljenje postojećih – mijenjanje statusa postojećih zaštićenih područja i vrsta	• ekstremni vremenski uvjeti (poplave, suše) mogu uzrokovati širenje pojedinih ekosustava i prirodnih staništa
Zdravstvo	• toplinski valovi koji uzrokuju respiratorni kolaps, alergijske promjene • ekstremni vremenski uvjeti (poplave, oluje) mogu uzrokovati teže povrede ljudi ili gubitak ljudskih života • više temperature uzrokuju povećanje koncentracija prizemnog ozona koji uzrokuje poteškoće s disanjem • blaže zime mogu uzrokovati povećani razvoj bakterija i virusa – može doći do epidemija • ekstremni vremenski uvjeti koji smanjuju urode poljoprivrednih kultura mogu uzrokovati pomanjkanje hrane u siromašnim kućanstvima	• blaže zime smanjuju zdravstvene probleme uzrokovane hladnim vremenom
Civilna zaštita i hitne službe	• ekstremni vremenski uvjeti (toplinski valovi, oluje, poplave) uzrokuju povećanje broja intervencija – dodatni troškovi	• česte pojave ekstremnih vremenskih uvjeta uzrokuju stalnu pripravnost službi na intervencije
Industrija	• ekstremni vremenski uvjeti (suša, poplava, tuča) uzrokuju pad kvalitete sirovina, gubitak sirovina i veću ovisnost o uvozu za industrije	• nema značajnijih dugoročnih pozitivnih posljedica

5.2.1 Ocjena trenutnog stanja klime⁵

Grad Slatina dio je slatinske regije smještene u istočnom dijelu Virovitičko – podravske županije, a na zapadnom dijelu Slavonije. Područje je prirodno omeđeno na sjeveru rijekom Dravom, na jugu grebenima Papuka i Krndije.

Na području Grada Slatine prevladava umjereno kontinentalna klima, koja se u skladu s prostornim položajem javlja u cirkulacijskom pojasu umjerenih širina, gdje su promjene vremena česte i intenzivne. Osnovne osobine ovog tipa klime su srednje mjesečne temperature više od 10°C tijekom više od četiri mjeseca godišnje, srednje temperature najtoplijeg mjeseca ispod 22°C te srednje temperature najhladnijeg mjeseca između -3°C i +18°C. Najhladniji mjesec u godini je siječanj, ali su moguća i odstupanja.

Prosječna godišnja količina oborine iznosi od 700-800 mm. Najčešći vjetar je sjeverozapadnjak koji puše tijekom cijele godine, a rjeđi su sjevernjak, jugozapadnjak, jugoistočnjak i sjeveroistočnjak. Meteorološke pojave magle i mraza vezane su uz hladniji dio godine.

Ocjena trenutnog stanja klime na području Grada Slatine provedena je na temelju praćenja kvalitete zraka i meteoroloških podataka (temperatura zraka, količina oborina, broj vrućih, studenih, kišnih i snježnih dana te brzine vjetra).

5.2.1.1 Praćenje kvalitete zraka^{6,7,8,9}

Na području Grada Slatine nije uspostavljena državna mreža za praćenje kvalitete zraka, već je za Slatinu kao mjerodavna uzeta automatska mjerna postaja Zoljan (Grad Našice). Postaja je po tipu područja ruralna, a po odnosu na izvor emisija industrijska i prvenstveno je namijenjena za praćenje utjecaja cementare Našice na kvalitetu zraka u ovom području. Predmetna postaja omogućuje praćenje koncentracija sumporovog dioksida (SO₂), dušikovog dioksida (NO₂) i lebdećih čestica (PM₁₀). Ista je započela s radom početkom 2009. godine.

Prema razinama onečišćenosti, a s obzirom na propisane granične vrijednosti (GV) i ciljane vrijednosti određene su slijedeće kategorije kvalitete zraka:

- **I. kategorija kvalitete zraka** – čisti ili neznatno onečišćen zrak – nisu prekoračene granične vrijednosti (GV), ciljane vrijednosti i dugoročni ciljevi za prizemni ozon
- **II. kategorija kvalitete zraka** – onečišćen zrak – prekoračene su granične vrijednosti (GV) ciljane vrijednosti i dugoročni ciljevi za prizemni ozon.

S obzirom na mjerenja provedena na mjernoj postaji Zoljan, Tablica 5. prikazuje kategoriju kvalitete zraka za onečišćujuće tvari od 2016. do 2018. godine.

⁵ Izvor: http://www.door.hr/wp-content/uploads/2016/01/REPAM_studija_14_osjecko-baranjska.pdf (pristup 27. kolovoza 2020.)

⁶ Izvor: Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

⁷ Izvor: Britvec, M., Vitasović, I., Ozon u troposferi i njegov utjecaj na poljoprivredne kulture, I. hrvatska konferencija *Ekoinženjerstvo: Knjiga sažetaka* / Koprivanac, Natalija (ur.); Zagreb: Hrvatsko društvo kemijskih inženjera i tehnologa, Hrvatski inženjerski savez, 2002., str. 123-123 (poster, domaća recenzija, sažetak, stručni)

⁸ Izvor: <https://zrak.imi.hr/Kvaliteta> (pristup 27. kolovoza 2020.)

⁹ Izvor: Zakon o zaštiti zraka (NN 130/11, 127/19)

Tablica 5 Kvaliteta zraka na mjernoj postaji Zoljan od 2016. do 2018. godine

Mjerna postaja Zoljan		
Godina	Onečišćujuća tvar	Kategorija kvalitete zraka
2016. godina	NO ₂	I. kategorija
	SO ₂	I. kategorija
	PM ₁₀	I. kategorija
2017. godina	NO ₂	I. kategorija
	SO ₂	I. kategorija
	PM ₁₀	I. kategorija
2018. godina	NO ₂	I. kategorija
	SO ₂	I. kategorija
	PM ₁₀	I. kategorija

Iz tablice je vidljivo da po sva tri praćena parametra kvaliteta zraka na području obuhvaćenom mjernom postajom Zoljan spada u I. kategoriju.

Jedna od onečišćujućih tvari, a koju ova postaja ne bilježi, je prizemni ozon (često zvan i fotokemijski ozon). Isti se formira prvenstveno od fotokemijskih reakcija između dvije glavne skupine onečišćujućih tvari u zraku, hlapljivih organskih spojeva (VOC) i dušikovih oksida (NO_x) uz prisutnost Sunčeve energije. Dušikovi oksidi, uključujući i dušikov dioksid, većinom nastaju prilikom procesa izgaranja goriva u motornim vozilima te elektranama. Najveće koncentracije prizemnog ozona su u ljetnim mjesecima kada najčešće i dolazi do prekoračenja graničnih vrijednosti. Prekomjerno onečišćenje prizemnim ozonom je problem na području cijele Hrvatske i to prvenstveno zbog zemljopisnog položaja Hrvatske, gdje zbog karakteristika strujanja zraka nad europskim kontinentom dolazi do transporta prizemnog ozona iz drugih europskih područja. Međutim, iako je stvaranje povećanih koncentracija prizemnog ozona tipično za urbana područja s gustim automobilskim prometom i jakom industrijom, zrak onečišćen ozonom, nošen vjetrom, širi se iz urbanih i na druga područja obuhvaćajući pri tom poljoprivredne i šumske predjele, pa u ruralnim područjima koncentracija ozona može biti veća nego u atmosferi urbanih područja.

5.2.1.2 Meteorološki podaci^{10,11}

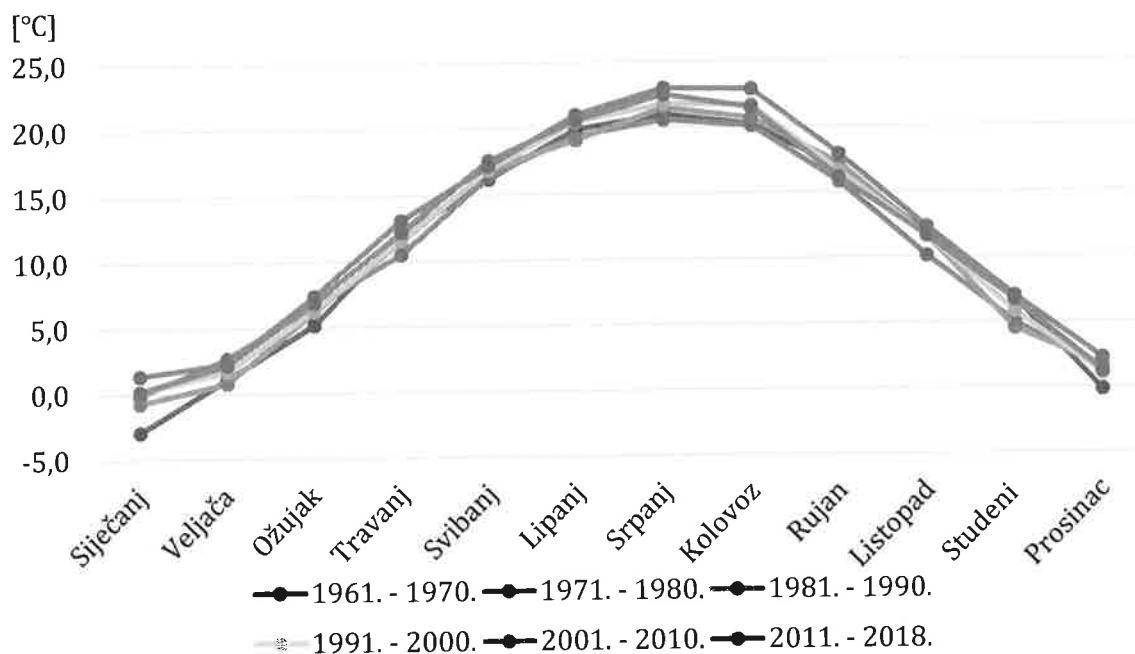
Za analizu meteoroloških podataka na području Slatine korištena je meteorološka stanica Osijek kao referentna meteorološka stanica za grad Slatinu, s obzirom da na području Grada Slatine ista nije instalirana.

Analizom temperatura zraka zabilježenih na meteorološkoj stanici Osijek u razdoblju od 1899. do 2018. godine utvrđeno je da je najviša temperatura zraka iznosila 40,3 °C, izmjerena 1.7.1950. godine i 24.8.2012. godine, dok je najniža izmjerena 31.1.1987. godine i iznosila je -27,1°C.

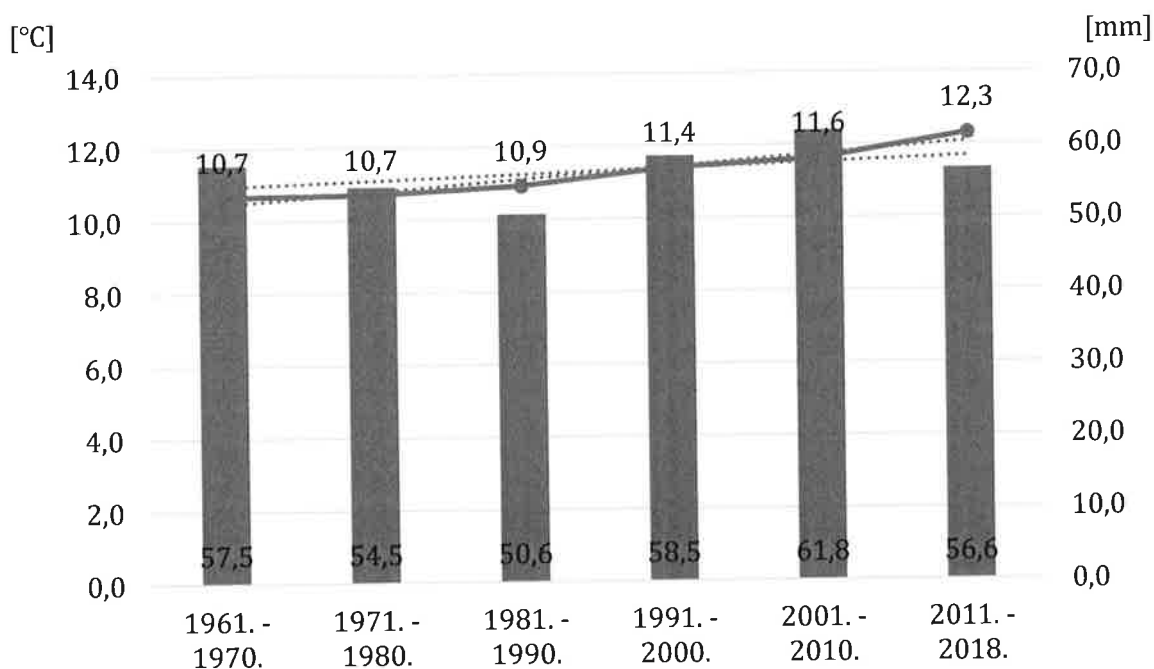
Slika 9 prikazuje srednje mjesečne temperature zraka po desetogodišnjim razdobljima od 1961. do 2018. godine, dok Slika 10 prikazuje srednje temperature zraka i količine oborina po desetogodišnjim razdobljima od 1961. do 2018. godine.

¹⁰ Izvor: DHMZ

¹¹ Izvor: <https://en.tutiempo.net/climate/ws-142530.html>



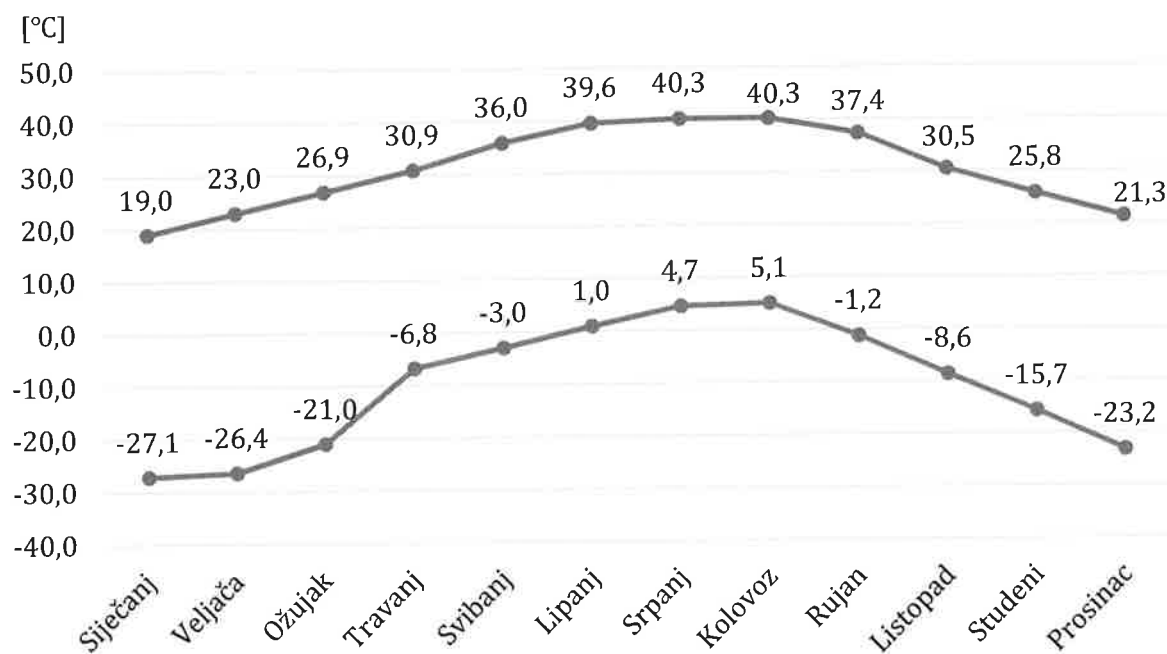
Slika 9 Srednje mjesečne temperature zraka po desetogodišnjim razdobljima od 1961. do 2018. godine



Slika 10 Srednje temperature zraka i srednje količine oborina po desetogodišnjim razdobljima od 1961. do 2018. godine

Analiza klimatskih uvjeta u Hrvatskoj tijekom referentnog razdoblja od 1961. – 2018. pokazuje umjereno tople temperature ljeti i umjereno hladne temperature zimi, s razlikama u godišnjim dobima. Uočen je značajan trend porasta temperature zraka i blagi trend porasta količine oborina. Nije moguće razlučiti koliko su ovakvi trendovi posljedica prirodnih klimatskih kolebanja, a koliko ljudskog utjecaja, međutim modeli klimatske budućnosti za Republiku Hrvatsku ukazuju na značajne promjene u klimatskim prilikama.

Slika 11 prikazuje maksimalne i minimalne mjesečne temperature zraka od 1899. do 2018. godine utvrđene na meteorološkoj stanici Osijek, a Tablica 6 godine u kojima su zabilježene minimalne i maksimalne temperature zraka pojedinih mjeseci.



Slika 11 Maksimalne i minimalne mjesečne temperature zraka od 1899. do 2018. godine

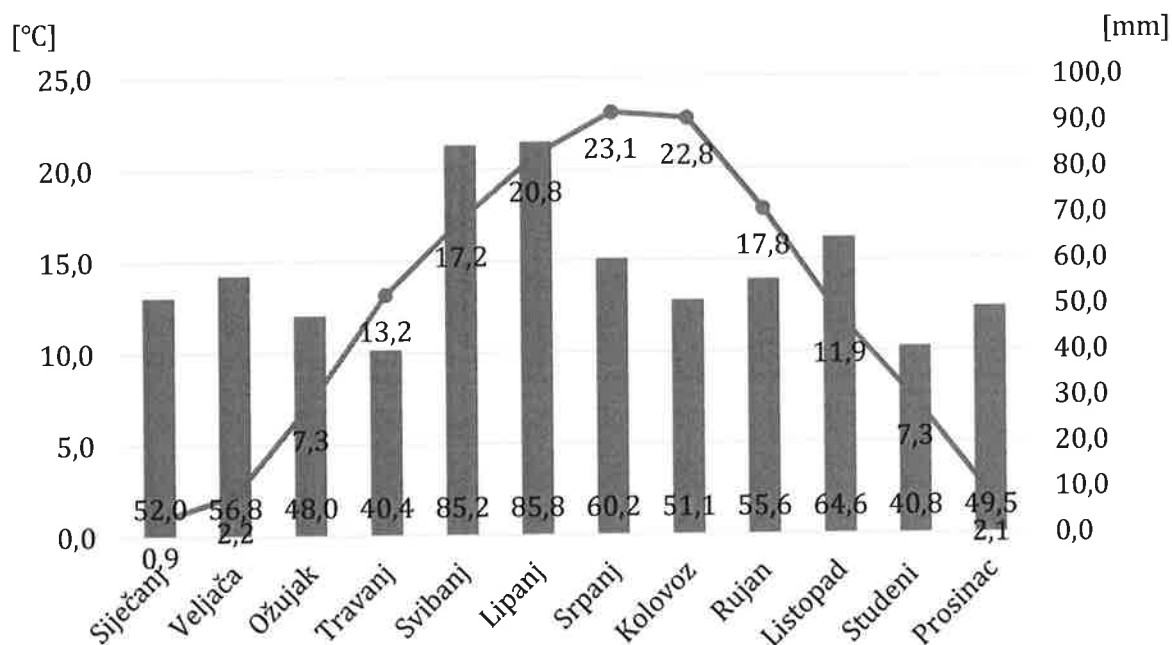
Tablica 6 Godine u kojima su zabilježene maksimalne i minimalne temperature zraka

	Maksimalna temperatura	Minimalna temperatura zraka
Siječanj	1903.	1987.
Veljača	1903.	1935.
Ožujak	1977.	1987.
Travanj	1968.	2003.
Svibanj	1968.	1935.
Lipanj	1908.	1962.
Srpanj	1950.	1948.
Kolovoz	2012.	1981.
Rujan	2015.	1906.
Listopad	1935.	1920.
Studeni	1963.	1988.
Prosinac	2009.	1963.

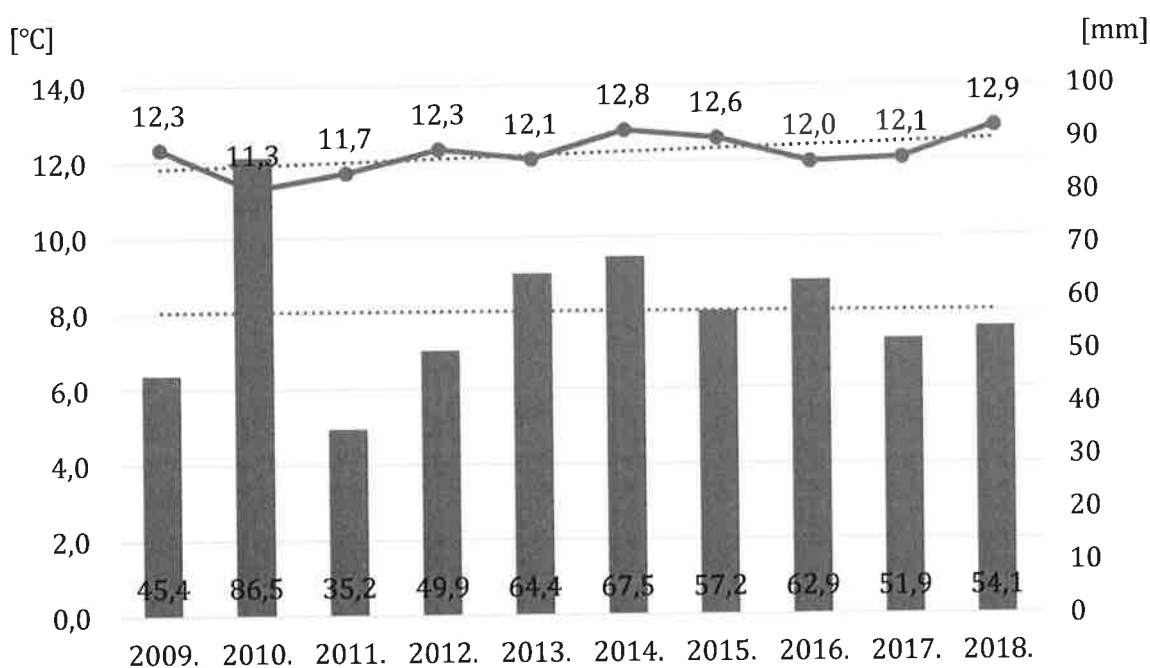
U promatranom vremenskom intervalu od skoro 120 godina (Slika 11) uočava se da su se temperature zraka od 20 °C javljale i tijekom najhladnijih mjeseci u godini, ali isto tako, da su temperature zraka u svibnju, lipnju i rujnu znale biti oko 0 °C.

Analiza mjesečnih i godišnjih vrijednosti srednje temperature zraka i količine oborina izmjerenih na meteorološkoj stanici Osijek u razdoblju od 2009. do 2018. godine (desetogodišnje razdoblje) prikazana je u nastavku (Slika 12 i Slika 13). Najtopliji mjeseci u godini su lipanj, srpanj i kolovoz s umjereno toplim temperaturama zraka. U zimskim mjesecima srednja temperatura zraka je rijetko kada ispod 0 °C što upućuje na blage zime. Tijekom zadnjih 10 godina, temperatura zraka

je u porastu, što je i u skladu s trendom porasta temperatura, dok količina padalina stagnira ili vrlo blago raste, a što je i u skladu s trendom za razdoblje od 1961. do 2018. godine (Slika 10).

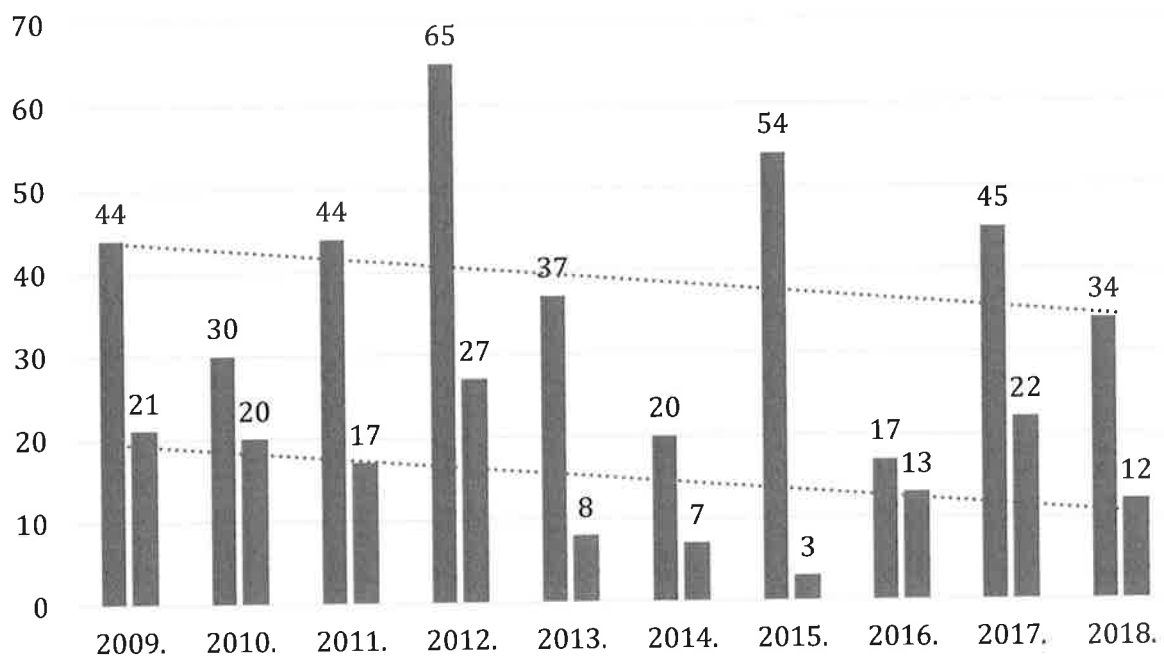


Slika 12 Srednje mjesečne temperature zraka i srednje mjesečne količine oborina od 2009. do 2018. godine



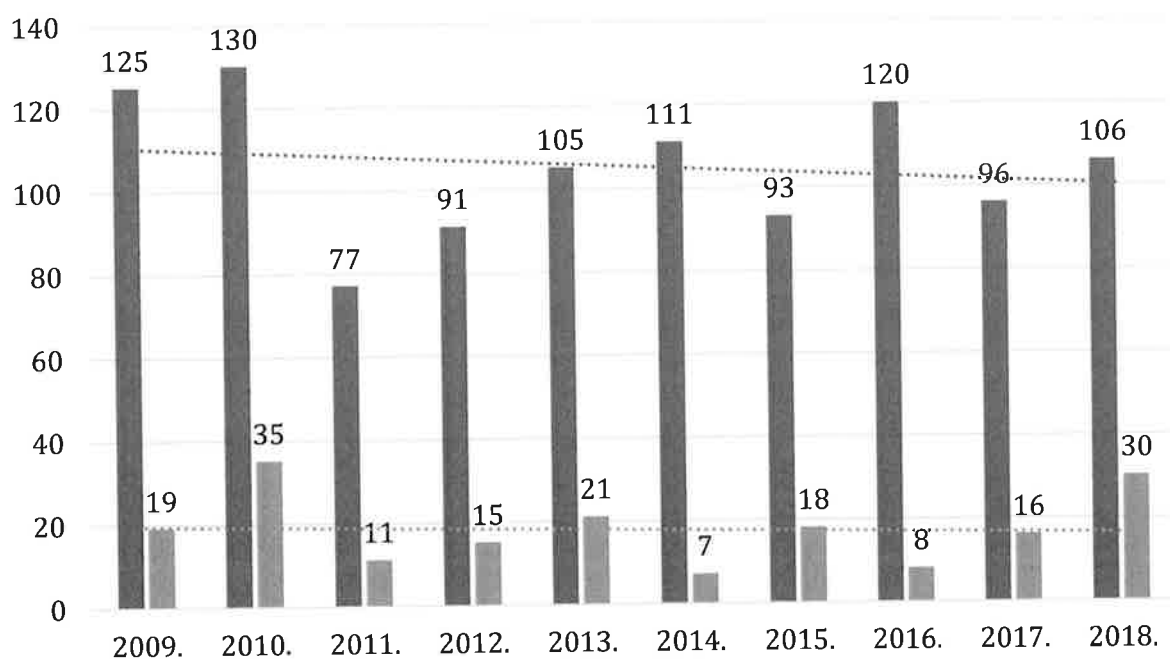
Slika 13 Srednje godišnje temperature zraka i srednje godišnje količine oborina od 2009. do 2018. godine

Slika 14 prikazuje broj vrućih i studenih dana u razdoblju od 2009. do 2018. godine. Uočava se trend pada broja vrućih i studenih dana tijekom analiziranog perioda. Pad broja studenih dana povezan je s rastom prosječne temperature zraka, koje vidljivo utječu i na temperature zraka u zimi i zimskim mjesecima.



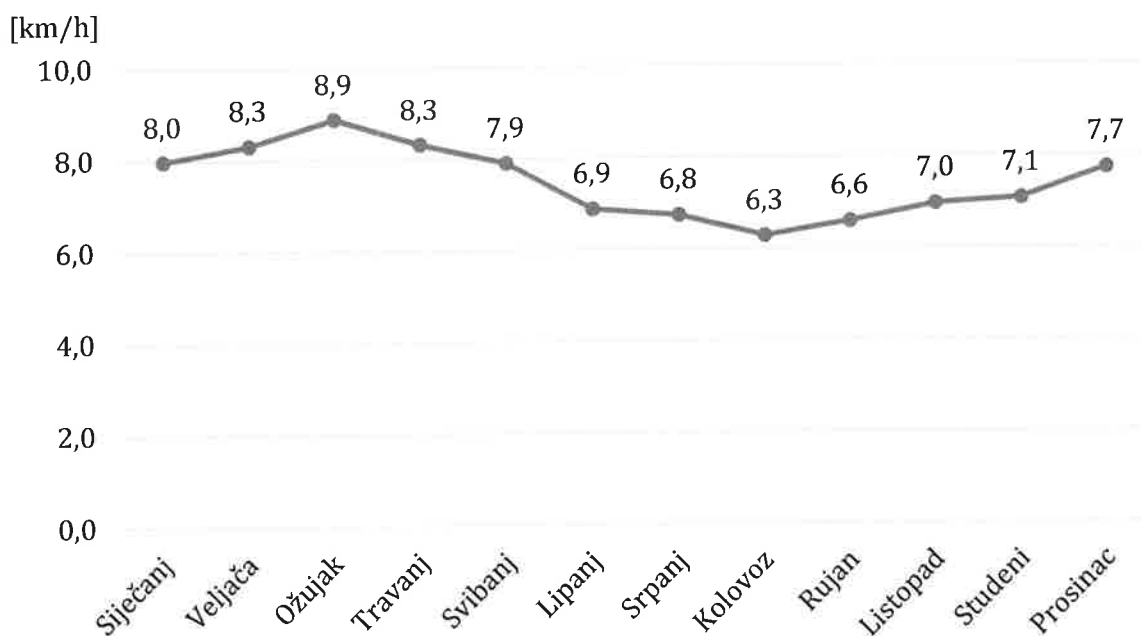
Slika 14 Broj vrućih (maksimalna temperatura zraka viša ili jednaka 30 °C) i studenih dana (maksimalna temperatura zraka manja od 0 °C) od 2009. do 2018. godine

Slika 15 prikazuje broj kišnih i snježnih dana u promatranom razdoblju od 2009. do 2018. godine. Broj kišnih, odnosno, snježnih dana kroz godinu se smanjuje. Međutim, godišnje količine oborina (Slika 13), koje stagniraju ili se blago povećavaju, ukazuju na sve rjeđe, ali istovremeno i intenzivnije oborine, a što je usko povezano s pojavom poplava.

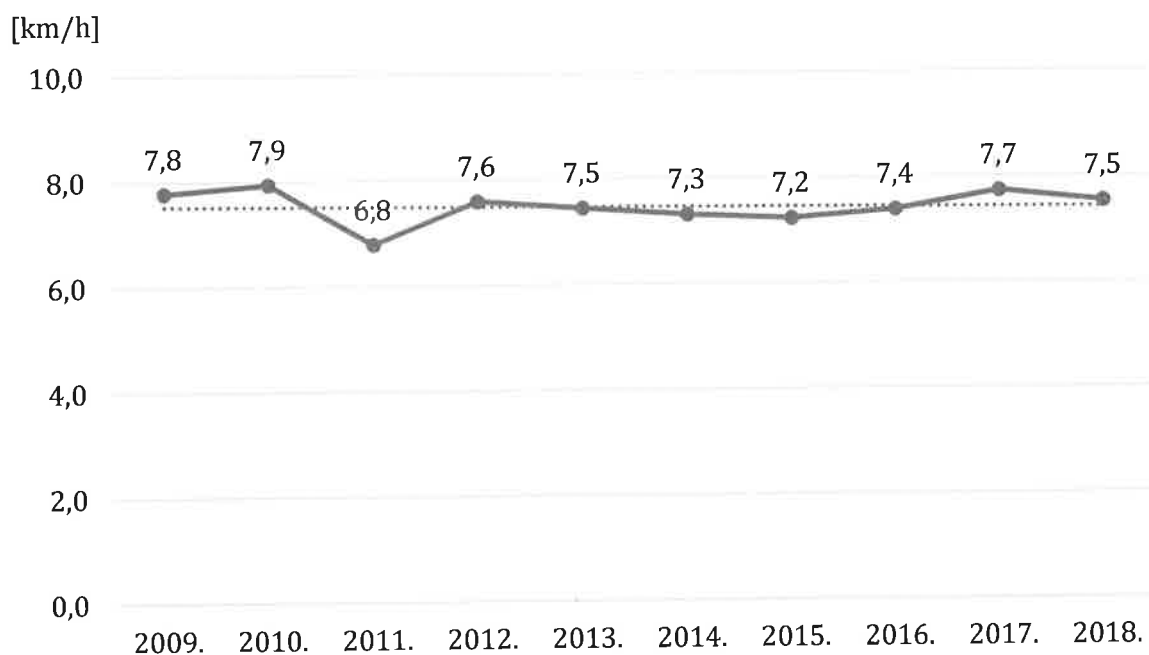


Slika 15 Broj kišnih i snježnih dana (oborine veće ili jednake 10 mm) od 2009. do 2018. godine

Vezano uz srednju brzinu vjetra u promatranom razdoblju, Slika 16 prikazuje kako su najveće srednje brzine vjetra u proljeće. Kroz godine, srednja brzina vjetra ima trend pada, ali isto ne isključuje pojavu sve češćih olujnih nevremena na području grada (Slika 17).



Slika 16 Srednja mjesečna brzina vjetra od 2009. do 2018. godine



Slika 17 Srednja godišnja brzina vjetra od 2009. do 2018. godine

5.2.2 Rizici i ocjena utjecaja klimatskih promjena

Temeljem prethodno provedene analize kroz Poglavlje 5.1 i Potpoglavlje 5.2.1, uočava se trend promjene klime i na području Grada Slatine. Sve su učestaliji rizici od elementarnih nepogoda koji se na promatranom području manifestiraju kroz pojave ekstremno visokih i niskih temperatura, kratkotrajnih i obilnih oborina uz kratkotrajno poplavljanje određenih stambenih i poljoprivrednih područja grada te kroz suše i olujne nalete vjetra.

Prema provedenim analizama DHMZ-a za povratno razdoblje od 50 godina, na području Grada Slatine očekuju se sljedeći klimatski ekstremi:

- Minimalne temperature zraka od -30 °C do -25 °C
- Maksimalne temperature zraka od 35 °C do 40 °C
- Karakteristično opterećenje snijegom do 1,25 kN/m².
- Osnovna brzina vjetra do 20 m/s (72 km/h) (najveća očekivana 10-minutna brzina vjetra iznad ravnog tla kategorije hrapavosti II).

Analiza klimatskih nepogoda po tipovima u Gradu Slatini prikazana je u nastavku.

5.2.2.1 Ekstremno visoke i niske temperature zraka^{12,13}

Visoke temperature zraka u pravilu se javljaju tijekom lipnja, srpnja i kolovoza s više uzastopnih toplih (temperature od 25 °C) i vrućih (temperature iznad 30 °C) dana u nizu. Toplinski ekstremi (temperature iznad 35 °C) najčešći su krajem srpnja i početkom kolovoza.

Niske temperature zraka najčešće se javljaju tijekom prosinca, siječnja i veljače s više uzastopnih hladnih (minimalna temperatura ispod 0 °C) i studenih (maksimalna temperatura ispod 0 °C) dana. Međutim, ekstremno niske temperature (temperature ispod -10 °C) su, osim krajem prosinca i početkom siječnja, zabilježene i u kasnijim mjesecima, veljači i ožujku.

Tijekom travnja 2016. godine, a i 2017. godine, područje Grada Slatine pogodio je jaki mraz prilikom čega su nastale ogromne štete, prvenstveno na trajnim nasadima.

Sukladno navedenom, Grad Slatina je podložan ekstremno visokim i niskim temperaturama koje se mogu javiti i u mjesecima u kojima se ne očekuju takve temperature. Nadalje, nema postupnog zatopljivanja/zahlađenja u proljeće/jesen, već se javljaju učestali temperaturni skokovi koji vrlo loše djeluju na ljudsko zdravlje, a na poljoprivrednim kulturama ostavljaju trajne posljedice.

5.2.2.2 Ekstremne oborine

Kako je prikazano na Slika 10 i Slika 13, na području Grada Slatine, godišnja količina oborina stagnira ili se povećava, međutim oborine nisu jednoliko raspoređene po mjesecima nego su sve učestalija olujna nevremena praćena jačom kišom i/ili tučom prilikom kojih u kratkom roku padne vrlo velika količina oborina.

U proteklih desetak godina područje Grada Slatine nekoliko puta su zahvatila olujna nevremena praćena velikom količinom oborina, olujnim vjetrom i tučom sa izazvanom značajnom materijalnom štetom, a koju su u glavnini pretrpjela obiteljska poljoprivredna gospodarstva. Navedena olujna nevremena praćena tučom pojavila su se tijekom 2011., 2014., 2015., 2017. i 2018. godine te čak dva puta tijekom 2019. godine. Bitno je istaknuti 2014. godinu kada se uslijed

¹² Izvor: <https://en.tutiempo.net/climate/ws-142480.html>

¹³ Izvor: DHMZ

5.2.2.3 Poplave¹⁴

Za prikaz vjerojatnosti plavljenja područja Grada Slatine korišteni su rezultati iz Plana upravljanja rizicima od poplava u RH 2015, dani u:

- Karte opasnosti od poplava
- Karte rizika od poplava.

Karte u nastavku prikazuju dijelove Grada Slatine koji bi bili poplavljeni uslijed izlivanja rijeke Drave i vodotoka s njom povezanih pri pojavi velikih voda u predmetnim vodotocima. i to za vjerojatnost pojavljivanja događaja jednom u 1000 godina (Slika 18), jednom u 100 godina (Slika 19) i jednom u 25 godina (Slika 20). Nadalje, značajan problem bi predstavljalo i probijanje nasipa na potezu od Čađavice preko Zvonimirovca do Čačinaca. Jezero Javorica ne predstavlja opasnost od poplavnog djelovanja već je izgrađeno za obranu od poplava nizvodnog dijela grada Slatine.



Slika 18 Karta opasnosti od poplava za malu vjerojatnost pojave (1000 godišnji PP)

¹⁴ **Izvor:** <http://korp.voda.hr/>

Tumač znakova:

- Država
Kopnena granica BiH
- Područja koja nisu određena kao PPZRP
Područja izvan PPZRP
- Područja s potencijalno značajnim rizicima od poplava
PPZRP
- Nasipi
Nasipi
- Scenarij srednje vjerojatnosti (K.opasnost)
Dubina < 0.5 m
Dubina 0.5 m - 1.5 m
Dubina 1.5 m - 2.5 m
Dubina > 2.5 m



Slika 19 Karta opasnosti od poplava za srednju vjerojatnost pojave (100 godišnji PP)

Tumač znakova:

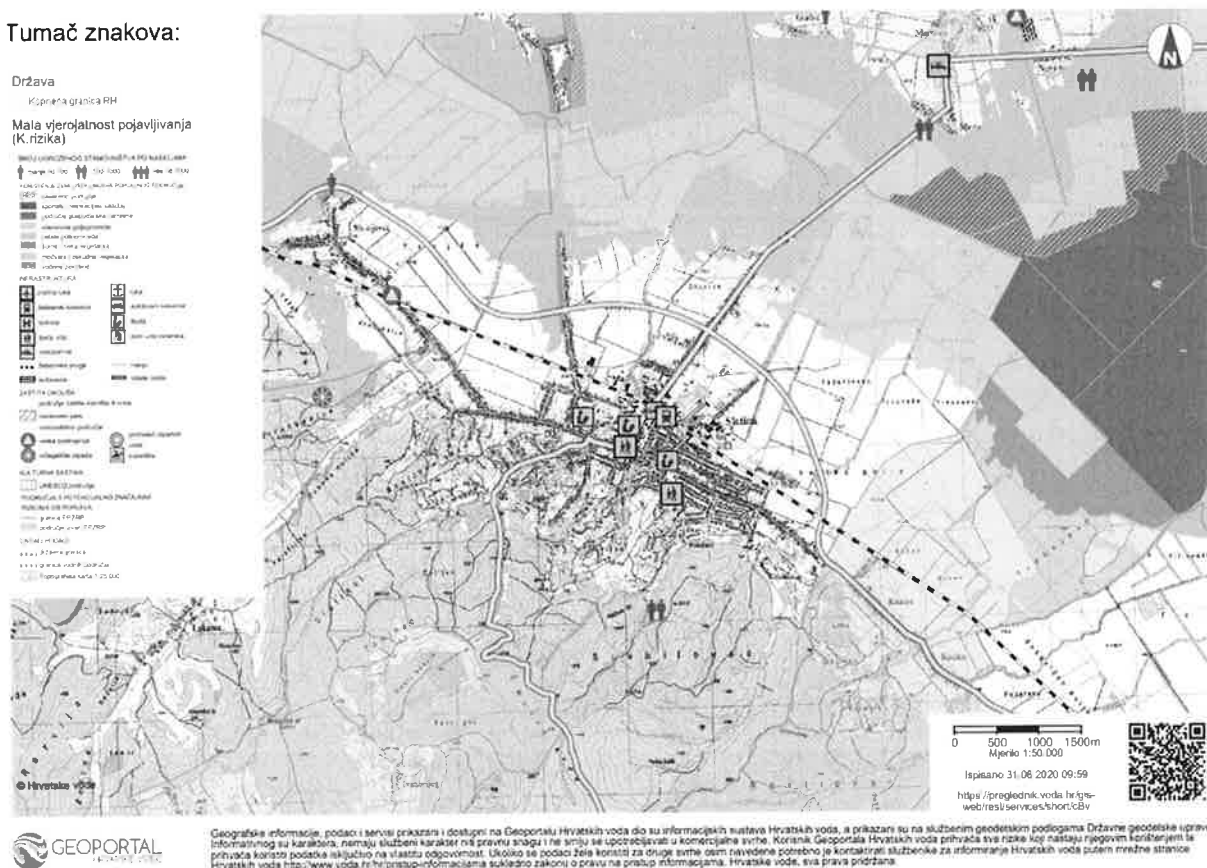
- Država
Kopnena granica BiH
- Područja koja nisu određena kao PPZRP
Područja izvan PPZRP
- Područja s potencijalno značajnim rizicima od poplava
PPZRP
- Nasipi
Nasipi
- Scenarij velike vjerojatnosti (K.opasnost)
Dubina < 0.5 m
Dubina 0.5 m - 1.5 m
Dubina 1.5 m - 2.5 m
Dubina > 2.5 m



Slika 20 Karta opasnosti od poplava za veliku vjerojatnost pojave (25-godišnji PP)

Sljedeće tri karte rizika od poplava (Slika 21, Slika 22, Slika 23) prikazuju ugrožena područja Grada Slatine za tri vjerojatnosti pojavljivanja događaja, a prema namjeni površina. U svim trima varijantama, za stanovnike će biti ugroženo područje Novog Senkovca, Medinaca te jugoistočnog rubnog dijela Grada Slatine uz potoke Stublovac i Potočani. Nadalje, područje Sladojevaca će biti ugroženo za malu i srednju vjerojatnost. Iz navedenih slika je vidljivo da će prvenstveno biti ugroženo poljoprivredno zemljište od sjevera grada Slatine i okolice Sladojevaca

Tumač znakova:



GEOPORTAL
Hrvatske vode

Slika 21 Karta rizika od poplava za malu vjerojatnost pojavljivanja (1000-godišnji PP)

Najveću opasnost od pojave poplava predstavljaju kratkotrajne, ali intenzivne oborine kada vodotoci, kanali I. i II. reda, melioracijski kanali te cestovni kanali ne mogu odvoditi nakupljenu oborinsku vodu pa dolazi do plavljenja ulica i stambenih i drugih objekata, a također i zadržavanja vode na poljoprivrednim usjevima. Takvi ekstremni događaji dešavali su se u više navrata, a jedni od intenzivnijih zabilježeni su u 2014. i 2015. godini.

Bitno je naglasiti da su izrazito opasne intenzivne oborine prilikom kojih se formiraju bujični tokovi na slivovima vodotoka Slatinske Čađavice u istočnom dijelu Grada Slatine i vodotoka Čađavice u zapadnom dijelu Grada Slatine. Stoga su Hrvatske vode, što je i sastavni dio PPUG, planirale na ovome području 8 akumulacijskih jezera i retencija za obranu od poplave:

- Izgrađene akumulacije Javorica i Slanac.
- U pripremi za izgradnju su retencija Stublovac s regulacijom potoka Stublovac i Potočani, te akumulacija Sašika
- Ostale planirane akumulacije: Lukavac, Bistrica, Donji Melani, Potočani u Slatini.

5.2.2.4 Suše

Od 2000. godine do danas područje Grada Slatine nekoliko je puta pogodila ekstremna nepogoda suše. Štete su u glavnini pretrpjela obiteljska poljoprivredna gospodarstva, odnosno, štete su nastale na poljoprivrednim kulturama i svaka se brojila u višemilijunskim iznosima. Sušna razdoblja se od 2000. godine u pravilu javljaju svake 2 – 3 godine.

Značajna zabilježena sušna razdoblja bila su 2015. i 2017. godine.

Suša je također jedna od elementarnih nepogoda koja je u zadnjih dvadesetak godina u više navrata pogodila područje Grada Slatine te predstavlja rizik od štetnog djelovanja, pogotovo na poljoprivredne kulture.

5.2.2.5 Oluje

Na području Grada Slatine je u posljednjih nekoliko godina zabilježeno više olujnih nevremena. Uglavnom se radilo o ljetnim olujama. Najčešće je puhao sjeverozapadni vjetar (brzinom i do 100 km/h), praćen pljuskom i grmljavinom, a nerijetko i tučom.

Materijalne štete prouzrokovane olujnim nevremenom mjere se u stotinama tisuća kuna, ali nerijetko dostižu i milijunske iznose.

Olujna nevremena najčešće uzrokuju čupanje stabala i crijepova s krovova kuća te oštećenja na automobilima.

Olujno nevrijeme nije često na području Grada Slatine, međutim, kada se dogodi, može izazvati popriličnu materijalnu štetu na imovini i poljoprivrednim kulturama, ali može ugroziti i ljudske živote.

Posljednje značajnije olujno nevrijeme s tučom, uz veću materijalnu štetu zabilježeno je 2017. godine.

5.2.2.6 Odroni zemljišta

Pod utjecajem obilnih padalina, u južnim dijelovima Grada Slatine, odnosno ulicama prema obroncima Papuka česta je pojava odrona, odnosno klizišta. Najznačajnija klizišta su uslijedila

nakon obilne kiše iz 2010. godine, čime su bile oštećene prometnice, poljoprivredna zemljišta i obiteljske kuće (najviše u ulici Kreminac), što je dijelom bilo uvjetovano lošom izgradnjom, skidanjem pokosa zemljišta bez izgradnje potpornih zidova i dr. Klizišta koja se povremeno aktiviraju, a evidentirana su na nerazvrstanim cestama, nalaze se u ulicama Milke Trnine, Petra Preradovića te na cesti za Ivanbrijeg (u blizini groblja).

5.2.2.7 Šumski požari

Značajnija šumska područja Grada Slatine nalaze se južno na obroncima Papuka. Bez obzira na sve učestalije pojave ljetnih sušnih razdoblja praćenih visokim temperaturama, veći šumski požari nisu zabilježeni.

Kategorizacija ugroženosti šuma od požara provodi se u četiri stupnja. Šuma vrlo velike (I stupanj) i velike (II stupanj) opasnosti od požara na području cjelokupne Virovitičko-podravске županije nema, već su iste kategorizirane u šume umjerene (III stupanj) i male (IV stupanj) opasnosti.

Iako trenutno šumski požari ne predstavljaju opasnost Gradu Slatini, valja biti pripravan i na pojavu istih u budućnosti.

5.2.2.8 Sumarni prikaz rizika od vremenskih nepogoda

Prema nabrojanim elementarnim nepogodama koje su posebno značajne (pojavljuju se) na području Grada Slatine, u Tablica 7 analizirani su postojeći i očekivani rizici mogućih nastanaka događaja, trendova ili fizičkih učinaka uzrokovanih djelovanjem prirode ili ljudskom aktivnošću, koji mogu dovesti do smrtnih ishoda, ozljeda i drugih zdravstvenih tegoba, kao i do oštećenja ili gubitka imovine, infrastrukture, itd. Vremenski okvir prikazuje u kojem vremenskom periodu je moguće očekivati promjenu učestalosti (tekući – promjene se događaju sada, kratkoročni za 0 – 5 godina, srednjoročni za 5 – 15 godina, dugoročni za > 15 godina).

Ekstremno visoke temperature, obilne oborine, odroni i suša procijenjeni su kao nepogode s najvećim stupnjem rizika od učestalosti pojavljivanja i opasnosti koje prouzrokuju. Nadalje, za te iste nepogode se predviđa povećanje intenziteta djelovanja u budućnosti. Kao najveća opasnost od oborina ističe se tuča koja je, kao što je prije i navedeno, česta pojava na promatranom području Grada Slatine.

Poplave i oluje okarakterizirane su kao nepogode s umjerenim rizikom od pojavljivanja, dok su ekstremno niske temperature i šumski požari okarakterizirani kao nepogode s niskim stupnjem rizika od pojavljivanja. Za navedene nepogode ne predviđa se promjena intenziteta, kao ni povećanje učestalosti pojavljivanja u budućnosti, osim oluje, za što se predviđa povećanje intenziteta i učestalosti pojavljivanja.

Tablica 7 Rizici od elementarnih nepogoda koji su značajni za grad Slatinu

Vrsta elementarne nepogode	Postojeći rizici	Očekivani rizici		
	Postojeći stupanj rizika od nepogoda	Očekivana promjena intenziteta	Očekivana promjena učestalosti	Vremenski okvir
Ekstremno visoke temperature	Visok	Povećanje	Bez promjene	Srednjoročni
Ekstremno niske temperature	Nizak	Bez promjene	Bez promjene	Srednjoročni
Ekstremne oborine	Visok	Povećanje	Povećanje	Kratkoročni
Poplave	Umjeren	Bez promjene	Bez promjene	Tekući
Suše	Visok	Povećanje	Bez promjene	Srednjoročni
Oluje	Umjeren	Povećanje	Povećanje	Srednjoročni
Odroni	Visok	Bez promjene	Povećanje	Tekući
Šumski požari	Nizak	Bez promjene	Bez promjene	Dugoročni

5.2.3 Ranjivost na klimatske promjene Grada Slatine^{15,16}

Tablica 8 prikazuje sumarni prikaz socio-ekonomskih i fizičkih i okolišnih ranjivosti Grada Slatine na klimatske promjene, kao i pokazatelji koji upućuju na pojavu pojedinih rizika.

Tablica 8 Sumarni prikaz socio-ekonomskih i fizičkih i okolišnih ranjivosti Grada Slatine

Vrsta ranjivosti	Opis ranjivosti	Pokazatelji vezani uz ranjivost
Socio-ekonomska	Najosjetljivije skupine stanovništva su samačka domaćinstva, nezaposlene osobe, umirovljenici te primatelji socijalnih pomoći. Glavni faktor je porast temperature, a utjecat će na zdravlje i to pretežito starijeg stanovništva, također i na potrošnju energije za hlađenje ljeti. Suša će, zajedno s ekstremnim oborinama (tučom) utjecati na urod biljnih kultura i cijenu istih na tržištu hrane.	22 % samačkih domaćinstava, 16 % stanovništva starijeg od 65 godina, 23 % umirovljenika od ukupnog broja stanovnika, 18 % stanovništva ovisno o pomoći drugih.
Fizička i okolišna	Nizinsko-brežuljkasto područje bogato biljnim i životinjskim vrstama te bogato vodnim resursima. Intenzivna poljoprivredna proizvodnja, razvijena prehrambena i drveno prerađivačka industrija.	36 % ukupne površine grada čine obradive poljoprivredne površine, povećanje potreba za električnom energijom, povećanje potrošnje vode.

¹⁵ Izvor: Državni zavod za statistiku

¹⁶ Akrap, A., Demografski slom Hrvatske: Hrvatska do 2051., *Bogoslovska smotra*, 2015., 3, str. 855-881

5.2.3.1 Socio-ekonomska ranjivost

Prema zadnjem popisu stanovništva iz 2011. godine, u Gradu Slatini živjelo je 13.686 stanovnika, dok je prema popisu iz 2001. godine u gradu živjelo 14.819 stanovnika. Tablica 9 prikazuje stanovništvo Grada Slatine po dobnim skupinama i spolu.

Tablica 9 Stanovništvo Grada Slatine po dobnim skupinama i spolu

Grad Slatina	Popis stanovništava iz 2001. godine				Popis stanovništava iz 2011. godine			
	m.	ž.	uk.	(%)	m.	ž.	uk.	(%)
Dob								
0-24	2.471	2.360	4.831	32,6	2.058	1.882	3.940	28,8
25-64	3.809	3.968	7.777	52,5	3.751	3.824	7.575	55,3
65 godina i više	840	1.371	2.211	14,9	794	1.377	2.171	15,9
Ukupno	7.120	7.699	14.819	100	6.603	7.083	13.686	100

Iz tablice je vidljivo da je udio starog stanovništva (iznad 65 godina) u Gradu Slatini porastao s 14,9 % u 2001. godini na 15,9 % u 2011. godini. Istovremeno je udio mladog stanovništva (do 25 godina) pao s 32,6 % u 2001. godini na 28,8 % u 2011. godini. Također se uočava i značajna razlika u broju stanovnika ženskog i muškog spola kod stanovnika starije dobne skupine, a što kazuje na duži životni vijek žena.

Usporedbom dvaju popisa stanovništva, u Gradu Slatini je u vremenskom periodu od 10 godina zabilježen pad stanovništva od 1.133 stanovnika ili za skoro 8 %. S obzirom na tendenciju pada, kako na državnoj razini, a onda posljedično i u Gradu Slatini, pretpostavka je da će se u narednim periodima broj stanovnika promatranog područja i dalje smanjivati.

U radu „Demografski slom Hrvatske: Hrvatska do 2051.“ autora Akrap Anđelka razrađena je projekcija ukupnog broja stanovnika po županijama do 2051. godine, a koja je napravljena na temelju hipoteze o nastavljanju trenutnih demografskih trendova. Tablica 10 prikazuje projekciju kretanja broja stanovnika u Virovitičko-podravskoj županiji preuzeta iz predmetnog rada te na osnovu istih parametara, projekcija kretanja broja stanovnika za grad Slatinu.

Tablica 10 Projekcija broja stanovnika za Virovitičko-podravsku županiju i grad Slatinu do 2051. godine

Županija / Grad	Broj stanovnika 2011. i projicirani do 2051. godine				
	2011.	2021.	2031.	2041.	2051.
Virovitičko - podavska županija	84.836	78.281	70.764	61.451	51.217
Grad Slatina	13.686	12.632	11.414	9.909	8.266
Indeks	100,0	92,3	83,4	72,4	60,4

Gustoća naseljenosti na području Grada Slatine iznosi 82 st./km². Gustoća naseljenosti na nivou županije iznosi 42 st./km², a na nivou Republike Hrvatske 76 st./km².

Na području grada je 4.748 privatnih kućanstava (prema popisu stanovništva iz 2011. godine), od toga 1.043 samačka, a što iznosi oko 22 % dok je državni prosjek oko 25 %. Također je na području grada 2.515 stanovnika koji imaju teškoće u obavljanju svakodnevnih aktivnosti te trebaju pomoć druge osobe ili koriste pomoć druge osobe (oko 18 % stanovništva, dok je državni prosjek također oko 18 %). Nezaposlenost (stopa registrirane nezaposlenosti) u Gradu Slatini je na kraju 2019. godine bila oko 5 % (698 osoba), dok je RH prosjek bio oko 8 %. Preko 1.800 osoba

imalo je pravo na socijalnu skrb. Na području grada je prema popisu iz 2011. godine bilo 3.026 umirovljenika (23 % od ukupnog broja stanovnika, 25 % na nivou RH).

Samačka domaćinstva, nezaposlene osobe, umirovljenici, primatelji socijalnih pomoći spadaju u skupinu osjetljivog stanovništva na koje će klimatske promjene najviše utjecati. Porast temperature utjecat će na potrošnju energije za hlađenje ljeti, dok će suša, zajedno s oborinama (tučom) utjecati na urod biljnih kultura i cijenu istih na tržištu hrane. Povišene temperature utjecat će na zdravlje i to pretežito starijeg stanovništva.

5.2.3.2 Fizička i okolišna ranjivost^{17,18,19}

Analizirajući klimu u Hrvatskoj i uspoređujući pri tome predviđanja promjena u srednjoj temperaturi zraka i srednjoj količini oborina za razdoblje od 1961. do 1990. godine s razdobljem od 2041. do 2070. godine možemo zaključiti da su predviđanja da će temperature zraka na području Grada Slatine u ljeti porasti do 2,4 °C, a u zimi do 2 °C. Uspoređujući srednju količinu oborina, predviđanja su da će se u zimi smanjiti za do 0,1 mm/danu, dok se za ljeto ne predviđaju značajne promjene u količini oborina.

Povećanje srednje temperature, uz eventualno smanjenje količine oborina direktno će imati utjecaja na poljoprivredne površine, a koje na administrativnom području Grada Slatine zauzimaju površinu od 6.090 ha (od čega glavninu čine obradive površine, odnosno oranice s udjelom od 92 %). Poljoprivredna proizvodnja također je izrazito osjetljiva na elementarne nepogode u vidu tuče i mraza koji već nekoliko godina u nazad direktno utječu na prinose kultura i njihovu kvalitetu.

Ukupno gospodarstvo pod direktnim je utjecajem nepovoljnog djelovanja visokih temperatura kroz povećane troškove za hlađenje proizvodnih hala, troškove hlađenja u proizvodnim procesima prehrambene industrije, skladištima, hladnjačama,... Ekstremne oborine u kombinaciji s olujnim vjetrovima oštećuju objekte i otvorene proizvodne površine i pristupne putove.

Utjecaj suše je značajan na postojeće otvorene vodotoke i jezera (Javorica) te direktno utječe na bioraznolikost biljnih i životinjskih vrsta. U samom Gradu Slatini, pretjeranim sušnim razdobljem ugrožen je zaštićeni spomenik parkovne arhitekture Park u Slatini te spomenik prirode mamutovac Sequoia. Ugrožen je i šumski dio južnog dijela Slatine na obroncima Papuka.

Duga sušna razdoblja praćena visokim temperaturama utjecat će na potrošnju vode, kako za ljudsku upotrebu, tako i u druge svrhe (prvenstveno zalijevanje). Prosječna potrošnja vode po stanovniku na području grada Slatine iznosi oko 120 l/dan, a pretpostavka je da će ista rasti.

Porast temperature u direktnoj je vezi i s potrošnjom električne energije pa je tako za očekivati da će i potrošnja električne energije u narednom razdoblju biti u porastu.

¹⁷ Izvor: Državni zavod za statistiku

¹⁸ Izvor: Godišnje izvješće o radu Hrvatske regulatorne agencije za 2016. godinu

¹⁹ Izvor: Godišnje izvješće o radu Hrvatske regulatorne agencije za 2017. godinu

5.2.4 Očekivani učinci klimatskih promjena

Temeljem analiziranih rizika od mogućih elementarnih nepogoda koje se rjeđe ili češće javljaju na području Grada Slatine i osjetljivosti promatranog područja na pojavljivanje rizike, u ovom poglavlju će se razmatrati očekivani učinci klimatskih promjena na sektore na koje je djelovanje utjecalo. Učinci se razmatraju kroz djelovanje klimatskih promjena na život, prihode i zdravlje ljudi te na ekosustave, gospodarstva, društva, kulture, usluge i infrastrukturu uslijed interakcije klimatskih promjena ili štetnih klimatskih događaja koji nisu popraćeni mjerama prilagodbe.

Zahvaćeni sektori na koje klimatske promjene imaju direktni utjecaj, s prikazom vjerojatnosti pojave učinka, očekivane razine učinka i vremenskog okvira, prikazuje Tablica 11.

Tablica 11 Očekivani učinci klimatskih promjena na pojedine sektore u Gradu Slatini

Sektor	Vjerojatnost pojave učinka	Očekivana razina učinka	Vremenski okvir
Zgradarstvo	Vjerojatno	Umjerena	Trenutni
Promet	Malo vjerojatno	Niska	Dugoročni
Energetika	Vrlo vjerojatno	Umjerena	Kratkoročni
Voda	Vrlo vjerojatno	Visoka	Kratkoročni
Gospodarenje otpadom	Vjerojatno	Umjerena	Dugoročni
Planiranje korištenja zemljišta	Vrlo vjerojatno	Visoka	Dugoročni
Poljoprivreda i šumarstvo	Vrlo vjerojatno	Visoka	Kratkoročni
Okoliš i bioraznolikost	Vjerojatno	Umjerena	Srednjoročni
Zdravstvo	Vrlo vjerojatno	Umjerena	Srednjoročni
Civilna zaštita i hitne službe	Malo vjerojatno	Niska	Dugoročni
Industrija	Vjerojatno	Umjerena	Kratkoročni

Pretpostavka je da će najveći učinci biti u sektoru poljoprivrede i šumarstva s obzirom na dosadašnje događaje vezane uz elementarne nepogode, prvenstveno tuče i suše. Visoka razina učinka očekuje se i u sektoru voda i to u pogledu povećane potrošnje iste za potrebe kućanstava te u sektoru planiranja korištenja zemljišta. Umjerena razina učinka očekuje se u sektoru zgradarstva (s obzirom na zgrade oštećene tijekom nevremena), energetike (povećana potrošnja električne energije za potrebe hlađenja u kućanstvima i proizvodnim procesima), gospodarenja otpadom (visoke temperature uzrokuju ubranu razgradnju otpada praćena neugodnim mirisom), okoliša i bioraznolikosti (isušivanje prirodnih vodenih površina tijekom sušnih razdoblja i visokih temperatura), zdravstva (opasnost po zdravlje za osjetljive skupine ljudi tijekom ekstremnih vremenskih prilika) i industrije (povećani troškovi proizvodnje zbog povećanog utroška energenata). Niska razina učinka očekuje se u sektoru prometa te u sektoru civilne zaštite i hitne službe.

5.3 Mjere prilagodbe klimatskim promjenama

1. Osmišljavanje i provođenje programa informiranja i edukacije javnosti o prednostima klimatski otpornih zgrada	
Sektor	Zgradarstvo
Opis mjere	Provođenje informiranja i edukacije stanovništva za primjenu koncepta klimatski otpornih zgrada (novih i postojećih), o mogućnostima uštede energenata i proizvodnji energije za vlastite potrebe i u komercijalne svrhe. Važnost formalnog i neformalnog obrazovanja o energiji, energetske učinkovitosti, obnovljivim izvorima i održivom razvoju istaknuta je u nizu strateških dokumenata RH, a ujedno je i prepoznata jer donosi znatne uštede energije i nije financijski zahtjevna. Cilj ove mjere je podrška i promicanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima pravilnom edukacijom i informiranjem građana. Ovom mjerom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti: • izrada informativnih letaka, vodiča, promotivnih kampanja • promicanje i uspostava sustavne savjetodavne podrške građanima i svim ostalim relevantnim dionicima (upravitelji zgrada) u pogledu pružanja informacija o mogućnostima energetske obnove, prednostima ulaganja u energetske učinkovitost i načinima (su)financiranja u provedbi projekata povećanja energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje OIE • prezentiranje primjera dobre prakse, po mogućnosti na lokalnoj razini • informiranje o administrativnoj proceduri, akreditiranoj opremi i certificiranim instalaterima sustava koji koriste OIE.
Nositelj aktivnosti	Grad Slatina
Uključeni dionici	Znanstvene organizacije, obrazovne institucije, mediji, strukovne komore, FZOEU, energetske agencije, Slatina KOM, GRAS
Period provedbe	2021. – 2050.
Status provedbe	Nije započelo
Investicijski troškovi provedbe [kn]	-
Neinvesticijski troškovi [kn]	200.000 kn
Izvori financiranja	Proračun Grada ESI fondovi

2. Povećanje energetske učinkovitosti u zgradarstvu	
Sektor	Zgradarstvo
Opis mjere	Provođenje energetske obnove postojećih zgrada te izgradnja novih prema najnovijim standardima održive gradnje. Veća učinkovitost u zgradarstvu očituje se u smanjenju potrošnje energije i vode, ali i povećanju udobnosti korisnika zgrade (zaštita od toplinskih udara ljeti i hladnoće zimi). Mjerom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti, a sve u cilju postizanja boljih energetskih performansi prema nZEB i ZEB standardu: • obnova ovojnice zgrada - povećanje toplinske zaštite ovojnice kojom se dodaju, obnavljaju ili zamjenjuju dijelovi zgrade poput prozora, vrata, prozirnih elemenata pročelja, toplinske izolacije podova, stropova, zidova te krovova i hidroizolacija • ugradnja visokoučinkovitih sustava za grijanje/hlađenje koji koriste OIE te visokoučinkovitih sustava za prozračivanje ili poboljšanje postojećih sustava • zamjena postojećih sustava pripreme potrošne tople vode sustavima koji koriste OIE • zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom • ugradnja sustava za proizvodnju električne energije iz OIE • uvođenje sustava automatizacije i upravljanja zgradom uvođenje sustava automatskog nadzora i mjerenja potrošnje energije i vode u zgradama.
Nositelj aktivnosti	Grad Slatina
Uključeni dionici	MPUGDI, FZOEU, poduzetnici, građani
Period provedbe	2015. – 2050.
Status provedbe	U tijeku
Investicijski troškovi provedbe [kn]	Troškovi su uključeni u mjerama Akcijskog plana u poglavlju 6
Neinvesticijski troškovi [kn]	-
Izvori financiranja	Proračun Grada Državni proračun ESI fondovi EPC (ESCO) JPP HBOR Kreditna zaduženja

3. Pобољшanje vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Slatina

Sektor	Voda
Opis mjere	Projekt aglomeracija Slatina jedan je od strateških projekata Grada Slatine kojim će biti riješena kompletna odvodnja grada Slatine i prigradskih naselja izgradnjom novoga kanalizacijskog sustava i rekonstrukcijom postojećeg sustava odvodnje s priključenjem na jedan uređaj za pročišćavanje otpadnih voda 16.000 ES, III stupnja i izgradnjom nove vodospreme na lokaciji pored postojeće te rekonstrukcijom dijela sustava vodoopskrbe. Realizacija projekta bit će provedena kroz izgradnju linijskih objekata podijeljenih u 12 faza, raspoređenih prema teritorijalnom načelu, na području grada Slatine i prigradskih naselja – Sladojevaca na zapadu, Lukavca na jugozapadu, Bakića, Markova i Medinaca na sjeveru, Novog Senkovca na istoku i Kozica na jugoistoku. U okviru prijavljenog projekta, u sustavu odvodnje odobrena je izgradnja, sanacija i rekonstrukcija ukupno 61.864,6 metara cjevovoda, 33 crpne stanice, 2.071 priprema za kućne priključke i uređaj za pročišćavanje otpadnih voda. U sustavu vodoopskrbe odobrena je sanacija i izgradnja ukupno 12.173 metra cjevovoda, vodospreme kapaciteta tisuću prostornih metara vode i 989 priprema za kućne priključke.
Nositelj aktivnosti	Komrad d.o.o.
Uključeni dionici	Hrvatske vode, Grad Slatina
Period provedbe	2014.– 2023.
Status provedbe	U tijeku
Investicijski troškovi provedbe [kn]	266.500.000 kn
Neinvesticijski troškovi [kn]	-
Izvori financiranja	ESI fondovi Državni proračun Hrvatske vode Komrad d.o.o.

4. Razvoj sustava vodoopskrbe u prigradskim naseljima

Sektor	Voda
Opis mjere	Izgradnja sustava vodoopskrbe u naseljima Lukavac, Ivanbrijeg i Golenić te izdvojenih građevinskih područja. Javni vodovod još nije izgrađen u ovim naseljima te je potrebna analiza stanja i priprema projektne dokumentacije za to područje. Ukupno u sva tri naselja živi 151 stanovnik i samo u Lukavcu broj stanovnika premašuje 50.
Nositelj aktivnosti	Komrad d.o.o.
Uključeni dionici	Hrvatske vode, Grad Slatina
Period provedbe	2014.– 2023.
Status provedbe	U tijeku
Investicijski troškovi provedbe [kn]	15.000.000 kn
Neinvesticijski troškovi [kn]	1.000.000 kn
Izvori financiranja	ESI fondovi Državni proračun Hrvatske vode Komrad d.o.o.

5. Razvoj sustava odvodnje otpadnih voda u prigradskim naseljima

Sektor	Voda
Opis mjere	Izgradnja pojedinačnih sustava odvodnje otpadnih voda u prigradskim naseljima smještenim uz državne i županijske ceste: Bistrica, Donji Meljani i Gornji Miholjac. Navedena naselja nisu uključena u obuhvat Aglomeracije Slatina, a imaju više od 100 stanovnika te ih je potrebno rješavati kroz programe za razvoj ruralnog prostora. Kroz ovu mjeru je potrebno primijeniti decentralizirane sustave odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda uz korištenje dobivanje tehnološke vode.
Nositelj aktivnosti	Komrad d.o.o.
Uključeni dionici	Hrvatske vode, Grad Slatina
Period provedbe	2021.– 2030.
Status provedbe	Nije započelo
Investicijski troškovi provedbe [kn]	30.000.000 kn
Neinvesticijski troškovi [kn]	2.000.000 kn
Izvori financiranja	ESI fondovi Državni proračun Hrvatske vode Komrad d.o.o.

6. Razvoj sustava navodnjavanja

Sektor	Voda
Opis mjere	Razvoj jedinstvenog sustava navodnjavanja poljoprivrednih kultura u svrhu produktivnije proizvodnje. Takvim sustavom značajno će se smanjiti utjecaj suše na poljoprivrednu proizvodnju. Potreba navodnjavanja pojedinih kultura pratit će se putem odgovarajuće službe (npr. Ministarstvo poljoprivrede: Uprava za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva). Također, potrebno je educirati poljoprivrednike o važnosti sustava za navodnjavanje i pravilnom navodnjavanju s ciljem rješavanja nedostatka vlage u tlu.
Nositelj aktivnosti	Virovitičko-podravaska županija
Uključeni dionici	Hrvatske vode, Virovitičko-podravaska županija, Agencija za plaćanja u poljoprivredi ribarstvu i ruralnom razvoju, Komrad d.o.o., Ministarstvo poljoprivrede: Uprava za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva, poljoprivrednici, znanstvene organizacije, strukovne komore
Period provedbe	2021. – 2030.
Status provedbe	Nije započelo
Investicijski troškovi provedbe [kn]	75.000.000 kn
Neinvesticijski troškovi [kn]	-
Izvori financiranja	Hrvatske vode Proračun Grada Proračun Županije Državni proračun ESI fondovi Krajnji korisnik

7. Edukacija građana o smanjenju količine otpada i ekonomski poticaji

Sektor	Upravljanje otpadom
Opis mjere	Provedba radionica i edukacija o smanjenju količine otpada, prvenstveno u odgojno-obrazovnim institucijama gdje će djeca kroz različita natjecanja i igre učiti kako smanjiti količinu otpada, pravilno razvrstavati otpad i/ili ponovo iskoristiti stari proizvod (oporaba). Cilj radionica je da djeca od malena uče o navikama smanjenja odlaganja količine otpada, a i prenesu novostečene navike na svoje obitelji. Također, dodatno promovirati model „plati koliko zagađuješ“ gdje se odvoz otpada plaća prema broju pražnjenja spremnika za miješani komunalni otpad.
Nositelj aktivnosti	Grad Slatina
Uključeni dionici	Obrazovne institucije, mediji, SLATINA KOM d.o.o.
Period provedbe	2018. – 2030.
Status provedbe	U tijeku
Investicijski troškovi provedbe [kn]	-
Neinvesticijski troškovi [kn]	1.000.000 kn
Izvori financiranja	Proračun Grada Proračun Županije Državni proračun Europski izvori financiranja – prekogranični, transnacionalni i međuregionalni programi

8. Projekti izgradnje retencija i akumulacija za obranu od poplava

Sektor	Planiranje korištenja zemljišta
Opis mjere	Cilj mjere je prenamijeniti nekorišteno zemljište u retenciju koja će, prilikom jačih kiša ili porasta razine vode u vodotocima, prihvaćati višak vode i spriječiti plavljenje cesta, željezničke pruge i građevina prvenstveno na području istočnog i zapadnog gradskog područja Stoga su Hrvatske vode, što je i sastavni dio PPUG, planirale na ovome području 8 akumulacijskih jezera i retencija za obranu od poplave: • Izgrađene akumulacije Javorica i Slanac. • U pripremi za izgradnju su retencija Stublovac s regulacijom potoka Stublovac i Potočani, te akumulacija Sašika • Ostale planirane akumulacije: Lukavac, Bistrica, Donji Melani, Potočani u Slatini. Rješenje s izgradnjama retencija neće biti dovoljno za potpunu eliminaciju opasnosti od poplava, ali treba udovoljavati potrebama eliminacije rizika od poplava dijela naselja smještenog uz tok potoka Stublovac i Lukavčić te u najvećoj mogućoj mjeri smanjiti dotok u korito Potočana.
Nositelj aktivnosti	Hrvatske vode
Uključeni dionici	Grad Slatina
Period provedbe	2016. – 2050.
Status provedbe	U tijeku
Investicijski troškovi provedbe [kn]	50.000.000 kn
Neinvesticijski troškovi [kn]	-
Izvori financiranja	Proračun Grada ESI fondovi Hrvatske vode

9. Integracija koncepta zelene infrastrukture u procese prostornog i strateškog planiranja

Sektor	Planiranje korištenja zemljišta
Opis mjere	Nužno je integrirati koncept zelene infrastrukture u procese i politike prostornog planiranja i druge strateške dokumente. Preporuka je da se prilikom izmjena i dopuna dokumenata kao što su prostorni i urbanistički planovi posebna pozornost posveti zelenoj infrastrukturi kao elementu u organizaciji prostora. Cilj mjere je strateški planirati i sustavno razvijati zelenu infrastrukturu na području Grada, posebice na kritičnim točkama gdje je ista slabo razvijena, u prvom redu kako bi se umanjio efekt postojećih te spriječio nastanak novih toplinskih otoka na području Grada, te kako bi planiranje razvoja i prilagodbe infrastrukture bilo usklađeno s predviđenim učincima klimatskih promjena. Elemente zelene infrastrukture potrebno je integrirati i na način da se oni propisuju u posebnim uvjetima gradnje u sklopu izdavanja dozvola. Cilj kroz ovu mjeru je izraditi Plan razvoja zelene infrastrukture za područje Grada Slatine, koji je zatim potrebno ugraditi u prostorno-plansku dokumentaciju te shodno time u projektiranje prometnica, javnih površina i parkova, stambenih i gospodarskih zona.
Nositelj aktivnosti	Grad Slatina
Uključeni dionici	Zavodi za prostorno planiranje, strukovne komore
Period provedbe	2021. – 2030.
Status provedbe	U tijeku
Investicijski troškovi provedbe [kn]	-
Neinvesticijski troškovi [kn]	500.000 kn
Izvori financiranja	Proračun Grada Proračun Županije

10. Provedba konkretnih mjera izgradnje zelene infrastrukture na kritičnim točkama, praćenje učinka i sanacija odlagališta komunalnog otpada

Sektor	Planiranje korištenja zemljišta
Opis mjere	Cilj mjere je uspostaviti zelenu infrastrukturu na područjima urbanih toplinskih otoka, kako bi se ublažio njihov učinak. Odabrana vegetacija bi trebala imati, uz adaptivni učinak, i visoku otpornost na klimatske promjene. Potrebno je kontinuirano pratiti stanje zelene infrastrukture i mjeriti učinke te po potrebi reagirati i modulirati primjenu. Provoditi obnovu i revitalizaciju parkova u gradu Slatini i prigradskim naseljima te uspostavljati zelene koridore u gradskim ulicama, poduzetničkim zonama te turističko- rekreacijskim zonama. Također, bitna aktivnost je i zatvaranje te sanacija odlagališta komunalnog otpada „Radosavci“ i ozelenjavanje površina zahvaćenih odlagalištem.
Nositelj aktivnosti	Grad Slatina
Uključeni dionici	Zavodi za prostorno planiranje, strukovne komore
Period provedbe	2019. – 2050.
Status provedbe	U tijeku
Investicijski troškovi provedbe [kn]	40.000.000 kn
Neinvesticijski troškovi [kn]	-
Izvori financiranja	Proračun Grada Proračun Županije Državni proračun ESI fondovi

11. Informiranje i edukacija korisnika poljoprivrednog zemljišta

Sektor	Poljoprivreda i šumarstvo
Opis mjere	Cilj je informirati i educirati poljoprivrednike o utjecajima promjene klime na urod usjeva, upoznati ih s novim vrstama usjeva otpornih na predviđivu klimu u budućnosti, invazivnim vrstama korova koje se mogu razviti pod utjecajem promjene klime i vremenskom rasporedu njihovog razvoja te ih uključiti u razmjenu znanja i iskustva s drugim poljoprivrednicima.
Nositelj aktivnosti	Grad Slatina
Uključeni dionici	Ministarstvo poljoprivrede: Uprava za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva, znanstvene organizacije, poljoprivrednici, Virovitičko-podravska županija, razvojna agencija Vidra, GRAS
Period provedbe	2021. – 2050.
Status provedbe	Nije započelo
Investicijski troškovi provedbe [kn]	-
Neinvesticijski troškovi [kn]	150.000 kn
Izvori financiranja	Proračun Grada Proračun Županije Ministarstvo poljoprivrede

12. Pošumljavanje zapuštenih i degradiranih šumskih površina	
Sektor	Poljoprivreda i šumarstvo
Opis mjere	Pošumljavanje zapuštenih i degradiranih šumskih površina autohtonim vrstama drveća, a u svrhu sprečavanja širenja invazivnih biljnih vrsta (nisko raslinje i grmlje) podložnih zapaljenju i širenju požara. Uređenje i održavanje postojećih te stvaranje novih zelenih gradskih površina (drvoredi, parkovi).
Nositelj aktivnosti	Hrvatske šume
Uključeni dionici	Ministarstvo poljoprivrede: Uprava za stručnu podršku razvoju poljoprivrede i ribarstva, vlasnici zemljišta, ekološke udruge, lovačka društva
Period provedbe	2021. – 2030.
Status provedbe	Nije započelo
Investicijski troškovi provedbe [kn]	3.000.000 kn
Neinvesticijski troškovi [kn]	-
Izvori financiranja	Državni proračun Proračun Županije

13. Edukacija poduzetnika o načinu uštede energenata	
Sektor	Industrija
Opis mjere	Provođenje edukacije poduzetnika o mogućnostima uštede energenata kroz izgradnju energetske učinkovitih poslovnih objekata i modernizaciju industrijskih procesa te proizvodnju energije iz obnovljivih izvora za vlastite potrebe. Izrada informativnih listića. U suradnji s lokalnim i državnim vlastima poticati energetske obnovu poslovnih zgrada, izgradnju nZEB poslovnih zgrada i poticati ulaganja u modernizaciju procesa i proizvodnju energije iz obnovljivih izvora.
Nositelj aktivnosti	Grad Slatina
Uključeni dionici	Gospodarske komore, mediji, vlasnici tvrtki, strukovne komore, GRAS
Period provedbe	2021. – 2030.
Status provedbe	Nije započelo
Investicijski troškovi provedbe [kn]	-
Neinvesticijski troškovi [kn]	150.000 kn
Izvori financiranja	Proračun Grada Proračun Županije Državni proračun Europski izvori financiranja – prekogranični, transnacionalni i međuregionalni programi

Tablica 12 Sumarni prikaz mjera prilagodbe klimatskim promjenama

#	Sektor	Naziv mjere	Trošak mjere [kn]
1	Zgradarstvo	Osmišljavanje i provođenje programa informiranja i edukacije javnosti o prednostima klimatski otpornih zgrada	200.000 kn
2	Zgradarstvo	Povećanje energetske učinkovitosti u zgradarstvu	Troškovi su uključeni u mjerama Akcijskog plana
3	Voda	Poboljšanje vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Slatina	266.500.000 kn
4	Voda	Razvoj sustava vodoopskrbe u prigradskim naseljima	16.000.000 kn
5	Voda	Razvoj sustava odvodnje otpadnih voda u prigradskim naseljima	32.000.000 kn
6	Voda	Razvoj sustava navodnjavanja	75.000.000 kn
7	Upravljanje otpadom	Edukacija građana o smanjenju količine otpada i ekonomski poticaji	1.000.000 kn
8	Planiranje korištenja zemljišta	Projekti izgradnje retencija i akumulacija za obranu od poplava	50.000.000 kn
9	Planiranje korištenja zemljišta	Integracija koncepta zelene infrastrukture u procese prostornog i strateškog planiranja	500.000 kn
10	Planiranje korištenja zemljišta	Provedba konkretnih mjera izgradnje zelene infrastrukture na kritičnim točkama, praćenje učinka i sanacija odlagališta komunalnog otpada	40.000.000 kn
11	Poljoprivreda i šumarstvo	Informiranje i edukacija korisnika poljoprivrednog zemljišta	150.000 kn
12	Poljoprivreda i šumarstvo	Pošumljavanje zapuštenih i degradiranih šumskih površina	3.000.000 kn
13	Industrija	Edukacija poduzetnika o načinu uštede energenata	150.000 kn
UKUPNO			484.500.000 kn

6 Akcijski plan

Akcijski plan predstavlja niz mjera (aktivnosti, programa ili projekata) koje imaju za cilj smanjiti emisije CO₂ za minimalno 55 % do 2030. godine. Svaka mjera prikazana je u tablici sa sljedećim parametrima:

- naziv mjere
- sektor kojem mjera pripada
- opis mjere
- očekivane energetske uštede
- procjena ukupnih investicijskih troškova potrebnih za provedbu mjere
- očekivano smanjenje emisija CO₂
- procjena ukupnih investicijskih troškova po uštedenoj toni CO₂
- period provedbe mjere
- mogući izvori financiranja.

Provedbom svih mjera u predviđenom opsegu navedenih u nastavku ovog poglavlja, Grad Slatina može smanjiti emisije CO₂ za 56,80 % što je dovoljno za dostizanje zadanih ciljeva do 2030. godine i omogućuje gradu određivanje prioriteta prilikom provedbe programa odnosno mjera.

Ukupne uštede energije koje je moguće ostvariti provedbom svih definiranih mjera u sektoru zgradarstva iznose 57,05 %, u sektoru javne rasvjete 57,66 %, dok se u sektoru prometa mogu ostvariti uštede od 56,40 %.

Budući da predviđeni ukupni troškovi za provedbu mjera nadilaze financijske mogućnosti Grada Slatine, dio sredstava bit će potrebno osigurati iz mogućih izvora financiranja koji su navedeni u okviru svake mjere. Mogući globalni rast cijena energenata i električne energije dodatno će potaknuti građane da investiraju u povećanje energetske učinkovitosti objekata i smanjenje potrošnje energije u prometu.

Mjere za smanjenje emisija CO₂ podijeljene su u četiri sektora:

- sektor zgradarstva
- sektor javne rasvjete
- sektor prometa
- horizontalne mjere.

Važno je napomenuti da su za neke mjere korištene procjene utemeljene na procjenama sličnih ili istih mjera u drugim državama odnosno gradovima, a neke od mjera rezultat su zakonskih obveza propisanih na razini EU ili Hrvatske.

Tablica 13 daje sumarni prikaz mjera za smanjenje emisija CO₂ prema podsektorima, a same mjere detaljnije su razrađene u poglavljima 6.1, 6.2, 6.3 i 6.4. Tablica 14 prikazuje sumarni prikaz ušteda prema sektorima, a Slika 24 udjele izvora energije prema uštedenoj emisiji CO₂.

Tablica 13 Sumarni prikaz mjera prema podsektorima

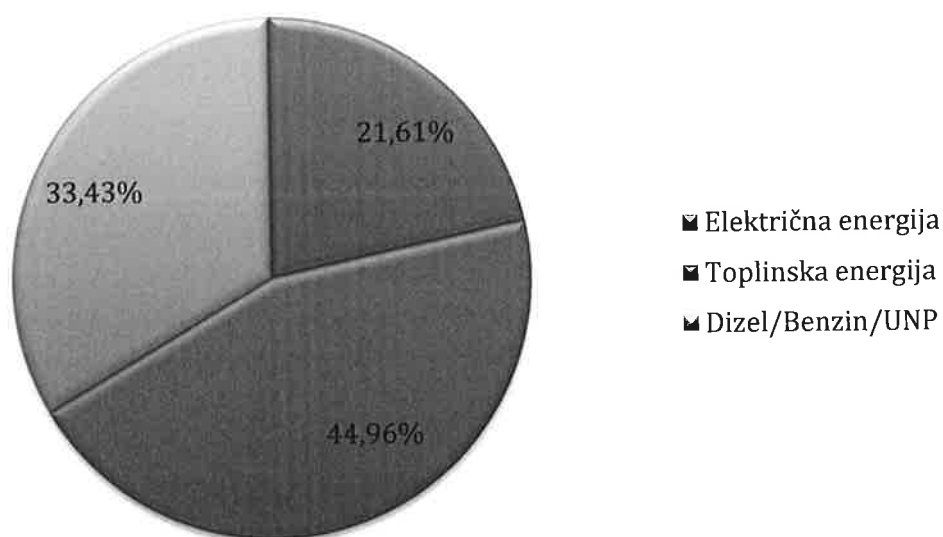
#	Mjera	Područje intervencije	Instrument politike	Inicijator aktivnosti	Nadležno tijelo	Vremenski okvir provedbe		Ukupni trošak provedbe [kn]	Procjene do 2030.		Procjene do 2050.	
						Početak	Završetak		Uštede energije [MWh]	Smanjenje emisija CO ₂ [t]	Uštede energije [MWh]	Smanjenje emisija CO ₂ [t]
1	Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti u zgradama u vlasništvu Grada	Promjene u ponašanju	Podizanje svijesti/obuka	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2050.	300.000	141,84	26,51	172,71	32,61
2	Energetska obnova zgrada u vlasništvu Grada	Integrirano djelovanje	Građevinski standardi	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2050.	30.400.000	244,74	45,32	346,50	63,41
3	Primjena novih tehnologija koje koriste obnovljive izvore energije	Ostalo	Jednokratne potpore i subvencije	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2050.	2.300.000	140,78	30,20	274,26	56,84
4	Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje OIE u komercijalnom i uslužnom sektoru	Promjene u ponašanju	Podizanje svijesti/obuka	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2050.	150.000	4.295,40	900,29	5.045,28	1.058,29
5	Energetska obnova zgrada komercijalnog i uslužnog sektora	Integrirano djelovanje	Građevinski standardi	Lokalna vlast	Komercijalni i uslužni sektor	2021.	2050.	371.190.000	13.108,53	2.769,22	19.299,97	4.059,15
6	Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje OIE u stambenom sektoru	Promjene u ponašanju	Podizanje svijesti/obuka	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2050.	150.000	8.163,85	1.091,82	9.578,49	1.286,43
7	Energetska obnova obiteljskih kuća	Integrirano djelovanje	Građevinski standardi	Lokalna vlast	Građani	2021.	2050.	816.360.000	29.734,44	3.958,56	44.919,28	5.916,53

8	Energetska obnova višestambenih zgrada	Integrirano djelovanje	Građevinski standardi	Lokalna vlast	Gradani	2021.	2050.	87.610.000	3.301,15	673,93	5.275,90	1.075,14
9	Rekonstrukcija javne rasvjete na području grada	Energetska učinkovitost	Javna nabava, Financijska sredstva trećih strana (ESCO)	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2030.	7.744.000	777,41	181,91	777,41	181,91
10	Promicanje integriranog i inteligentnog prometa i razvoja infrastrukture za alternativna goriva	Ostalo	Podizanje svijesti/obuka	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2050.	500.000	11.462,85	2.970,17	13.926,75	3.608,60
11	Razvoj prometne infrastrukture u gradu	Električna vozila (uklj. infrastrukturu), Optimizacija cestovne mreže	Javna nabava	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2050.	49.700.000	6.504,70	1.758,00	8.035,31	2.182,71
12	Zamjena postojećih službenih vozila Grada i gradskih poduzeća vozilima na alternativna goriva	Čišća/učinkovita vozila	Javna nabava	Lokalna vlast	Lokalna vlast	2021.	2050.	2.500.000	57,45	15,85	57,45	15,85
13	Primjena natčela kružnog gospodarstva	Ostalo	Podizanje svijesti/obuka, Upravljanje energijom	Lokalna vlast	Komercijalni i uslužni sektor, Gradani	2021.	2050.	150.000	7.647,28	1456,63	8412,01	1602,29
Ukupno								1.369.054.000	85.580,42	15.878,42	116.121,32	21.139,76

Tablica 14 Sumarni prikaz ušteda prema sektorima

Izvor energije	Planirane uštede do 2030. godine [MWh]	Planirane uštede do 2030. godine [tCO ₂]	Planirane uštede do 2050. [MWh]	Planirane uštede do 2050. godine [tCO ₂]
Električna energija	14.660,47	3.430,55	19.113,76	4.472,62
Toplinska energija	50.717,00	7.139,51	72.592,31	10.239,22
Dizel/Benzin/UNP	20.202,94	5.308,36	24.415,25	6.427,92
Ukupno	85.580,42	15.878,42	116.121,32	21.139,76

Provedbom mjera opisanih u poglavljima 6.1, 6.2, 6.3 i 6.4, moguće je ostvariti uštede od **85.580,42 MWh** energije, odnosno **15.878,42 tCO₂**. Planirane uštede odnose na stanje u 2030. godini, kada će se provedbom mjera ostvariti ukupno smanjenje emisija CO₂ od **56,80 %**. Do 2050. godine moguće su uštede do čak **80,37 %**. Slika 24 prikazuje udjele pojedinog sektora prema uštedenoj emisiji CO₂ do 2030. godine.



Slika 24 Udjeli izvora energije prema uštedenoj emisiji CO₂

6.1 Mjere za smanjenje emisija CO₂ u sektoru zgradarstva

6.1.1 Zgrade u vlasništvu Grada

1. Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti u zgradama u vlasništvu Grada				
Podsektor	Zgradarstvo - Zgrade u vlasništvu Grada			
Opis mjere	Edukacija svih korisnika zgrada javnog sektora predstavlja temelj za postizanje definiranih ciljeva smanjenja potrošnje energije i emisija CO₂ u javnom sektoru i daje dobar primjer građanima u smislu provođenja jednostavnih mjera i promjene ponašanja koje rezultiraju znatnim energetske uštedama. Osnovna svrha edukacije je upoznavanje svih korisnika zgrada u vlasništvu Grada s pojmovima energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije te primjena savjeta stručnjaka (npr. energetske agencije) kako pridonijeti smanjenju potrošnje energije u zgradama u kojima rade i borave. Aktivnosti obuhvaćene ovom mjerom su: • poticanje organiziranja info-kampanja, skupova, radionica i edukacija u školama i vrtićima s ciljem povećanja svijesti o uštedi energije u ovim zgradama • objedinjavanje i promicanje zelene javne nabave, kontinuirani razvoj novih kriterija i mjerila za zelenu javnu nabavu, uključujući energetska učinkovitost • promicanje alternativnih financijskih instrumenata i nabava inovativnih tehnologija • edukacija korisnika javnih zgrada o potencijalnim uštedama jer svaki + 1 °C povećava potrošnju energije za 6%. Kako bi se osigurala uspješna provedba lokalnih i nacionalnih politika, planova i strategija, te optimalno iskoristila javna sredstva, nužno je uvođenje koncepta integriranog energetske i klimatske planiranja. Ovo će zahtijevati dubinsku analizu lokalnog i nacionalnog okruženja po pitanju energetike, klime i okoliša te kontinuiranu suradnju sa svim relevantnim dionicima iz javnog i privatnog sektora. Rezultati integriranog energetske i klimatske planiranja moraju se formalizirati kroz gradske provedbene dokumente poput GUP-a te kroz sve lokalne akcijske planove, strategije i slično.			
	2030.	2040.	2050.	
Očekivane energetske uštede [MWh]				
Električna energija	22,96	28,91	34,02	
Toplinska energija	118,88	128,79	138,69	
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]				
Električna energija	5,37	6,77	7,96	
Toplinska energija	21,13	22,89	24,65	
Neinvesticijski troškovi [kn]		300.000		
Trošak po uštedenoj toni CO ₂ [kn/tCO ₂]		9.198,52		
Period provedbe	2015.-2050.			
Nadležna tijela	Grad Slatina			
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada			

2. Energetska obnova zgrada u vlasništvu Grada			
Podsektor	Zgradarstvo - Zgrade u vlasništvu Grada		
Opis mjere	Zgrade u vlasništvu Grada imaju mali ukupni potencijal za uštede energije i smanjenje emisija CO₂, ali služe kao primjer građanima i poduzetnicima. Lokalna zajednica najbolje prikazuje provođenje energetske i klimatske politike u načinu upravljanja vlastitom imovinom i zbog toga zgrade u vlasništvu Grada predstavljaju jednu od glavnih okosnica za implementaciju mjera za smanjenje potrošnje energije i emisija CO₂. Također, ova mjera obuhvaća i energetske obnove zgrada koje imaju status kulturnog dobra, ako je njihova obnova moguća. Mjerom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti, a sve u cilju postizanja boljih energetskih performansi prema nZEB i ZEB standardu: • obnova ovojnice zgrada - povećanje toplinske zaštite ovojnice kojom se dodaju, obnavljaju ili zamjenjuju dijelovi zgrade poput prozora, vrata, prozirnih elemenata pročelja, toplinske izolacije podova, stropova, zidova te krovova i hidroizolacija • ugradnja visokoučinkovitih sustava za grijanje/hlađenje koji koriste OIE te visokoučinkovitih sustava za prozračivanje ili poboljšanje postojećih sustava • zamjena postojećih sustava pripreme potrošne tople vode sustavima koji koriste OIE • zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom • ugradnja sustava za proizvodnju električne energije iz OIE • uvođenje sustava automatizacije i upravljanja zgradom • uvođenje sustava automatskog nadzora i mjerenja potrošnje energije i vode u zgradama. Prema Dugoročnoj strategiji za poticanje ulaganja u obnovu nacionalnog fonda zgrada RH dinamika obnove prikazana je kako slijedi uzimajući u obzir ubrzani intenzitet ulaganja do 2030. godine: • 60,0 % kumulativno obnovljenog fonda do 2029. godine • 76,7 % kumulativno obnovljenog fonda do 2039. godine • 91,7 % kumulativno obnovljenog fonda do 2049. godine.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	32,32	32,32	32,32
Toplinska energija	212,42	266,03	314,19
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	7,56	7,56	7,56
Toplinska energija	37,76	47,29	55,85
Investicijski troškovi [kn]		30.400.000	
Trošak po uštedenoj toni CO₂ [kn/tCO₂]		479.408,37	
Period provedbe	2015.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada FZOEU EU fondovi i programi Državni proračun Ugovaranje energetske usluge (EPC) Krediti komercijalnih banaka Revolving fond Program energetske obnove javnih zgrada Strukturni i kohezijski fondovi		

3. Primjena novih tehnologija koje koriste obnovljive izvore energije

Podsektor	Zgradarstvo - Zgrade u vlasništvu Grada		
Opis mjere	Ova mjera se može provoditi zasebno ili zajedno s mjerom energetske obnove zgrada u vlasništvu Grada, a obuhvaća instalaciju najnovijih dostupnih tehnologija za korištenje obnovljivih izvora energije za grijanje/hlađenje i proizvodnju električne energije. U dijelu proizvodnje električne energije iz OIE, ova mjera je od posebnog značaja za komunalna poduzeća, poduzeća za vodoopskrbu i ostala javna poduzeća koja imaju izraženiju potrošnju električne energije. Predlaže se inicijalna analiza različitih rješenja za korištenje obnovljivih izvora energije i izrada mapa solarnog potencijala. Konkretno, sustavi obuhvaćeni ovom mjerom navedeni su u nastavku (ali nisu limitirani samo na navedeno): • sustavi za grijanje/hlađenje i potrošnu toplu vodu • dizalice topline • visokoučinkoviti kotlovi na pelete, brikete, drvenu sječku i ostalu drvenu biomasu • solarni toplinski kolektori • fotonaponski sustavi • sustavi koji koriste ostale OIE (vjetroatregati, geotermalna energija i sl.), a koji se mogu upotrijebiti na lokaciji.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	92,00	115,00	143,75
Toplinska energija	48,78	96,36	130,51
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	21,53	26,91	33,64
Toplinska energija	8,67	17,13	23,20
Investicijski troškovi [kn]		2.300.000	
Trošak po uštedenoj toni CO₂ [kn/tCO₂]		40.466,10	
Period provedbe	2019.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada FZOEU EU fondovi i programi Državni proračun Ugovaranje energetske usluge (EPC) Krediti komercijalnih banaka Revolving fond Program energetske obnove javnih zgrada Strukturni i kohezijski fondovi		

6.1.2 Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora

4. Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje OIE u komercijalnom i uslužnom sektoru			
Podsektor	Zgradarstvo - Komercijalni i uslužni sektor		
Opis mjere	Zbog značajnog udjela zgrada komercijalnog i uslužnog sektora na području grada, ovaj sektor predstavlja velik potencijal za smanjenje potrošnje energije i emisija CO₂. Aktivnosti koje su obuhvaćane ovom mjerom su: • upoznavanje korisnika zgrada komercijalnog i uslužnog sektora s pojmovima energetska učinkovitost i obnovljivi izvori energije • pružanje sustavne savjetodavne podrške uključivanjem energetske agencije i drugih savjetodavnih institucija i tvrtki • podržavanje razvoja edukativnih programa za povećanje broja radnika u zanimanjima vezanim uz OIE (npr. instalateri fotonaponskih modula, instalateri solarnih kolektora i sl.) • poticanje suradnje s institucijama poput Hrvatske gospodarske komore, Hrvatske obrtničke komore i sl. u provedbi projekata povećanja energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje obnovljivih izvora energije.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	1.019,36	1.121,30	1.223,23
Toplinska energija	3.276,04	3.549,05	3.822,05
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	238,53	262,38	286,24
Toplinska energija	661,76	716,91	772,05
Neinvesticijski troškovi [kn]		150.000	
Trošak po uštedenoj toni CO₂ [kn/tCO₂]		141,74	
Period provedbe	2016.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada FZOEU EU fondovi i programi Državni proračun		

5. Energetska obnova zgrada komercijalnog i uslužnog sektora

Podsektor	Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora		
Opis mjere	Ova mjera se prvenstveno odnosi na objekte koje imaju velike energetske gubitke prouzrokovane lošom termoizolacijom i neučinkovitim sustavima grijanja.		
	Mjerom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti: • obnova ovojnice zgrada - povećanje toplinske zaštite ovojnice kojom se dodaju, obnavljaju ili zamjenjuju dijelovi zgrade poput prozora, vrata, prozirnih elemenata pročelja, toplinske izolacije podova, stropova, zidova te krovova i hidroizolacija • ugradnja visokoučinkovitih sustava za grijanje/hlađenje koji koriste OIE te visokoučinkovitih sustava za prozračivanje ili poboljšanje postojećih sustava • zamjena postojećih sustava pripreme potrošne tople vode sustavima koji koriste OIE • zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom • ugradnja sustava za proizvodnju električne energije iz OIE • uvođenje sustava automatizacije i upravljanja zgradom • uvođenje sustava automatskog nadzora i mjerenja potrošnje energije i vode u zgradama. Prema Dugoročnoj strategiji za poticanje ulaganja u obnovu nacionalnog fonda zgrada RH dinamika obnove prikazana je kako slijedi uzimajući u obzir ubrzani intenzitet ulaganja do 2030. godine: • 60,0 % kumulativno obnovljenog fonda do 2029. godine • 76,7 % kumulativno obnovljenog fonda do 2039. godine • 91,7 % kumulativno obnovljenog fonda do 2049. godine.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	3.790,65	4.547,75	5.017,35
Toplinska energija	9.317,89	11.862,98	14.282,62
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	887,01	1.064,17	1.174,06
Toplinska energija	1.882,21	2.396,32	2.885,09
Investicijski troškovi [kn]		371.190.000	
Trošak po uštedenoj toni CO₂ [kn/tCO₂]		91.445,29	
Period provedbe	2016.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada		
	Vlastita sredstva sektora		
	FZOEU		
	EU fondovi i programi		
	Državni proračun		
	Ugovaranje energetske usluge (EPC)		
	Krediti komercijalnih banaka		
	Strukturni i kohezijski fondovi		

6.1.3 Stambeni sektor

6. Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje OIE u stambenom sektoru			
Podsektor	Stambeni sektor		
Opis mjere	Važnost formalnog i neformalnog obrazovanja o energiji, energetske učinkovitosti, obnovljivim izvorima i održivom razvoju istaknuta je u nizu strateških dokumenata RH, a ujedno je i prepoznata jer donosi znatne uštede energije i nije financijski zahtjevna. Cilj ove mjere je podrška i promicanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima pravilnom edukacijom i informiranjem građana. Ovom mjerom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti: • promicanje i uspostava sustavne savjetodavne podrške građanima i svim ostalim relevantnim dionicima (upravitelji zgrada) u pogledu pružanja informacija o mogućnostima energetske obnove, prednostima ulaganja u energetske učinkovitost i načinima (su)financiranja u provedbi projekata povećanja energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje OIE • uspostava one-stop-shop koncepta* za pomoć građanima u realizaciji projekata koji koriste OIE i povećavaju energetske učinkovitost • prezentiranje primjera dobre prakse, po mogućnosti na lokalnoj razini • informiranje o administrativnoj proceduri, akreditiranoj opremi i certificiranim instalaterima sustava koji koriste OIE. *One-stop-shop koncept je koncept koji omogućava da zainteresirana osoba za energetske obnovu ili neki projekt na jednom mjestu može dobiti sve informacije koje ju zanimaju i koje su važne za provedbu namjeravanog postupka, uključivo s mogućnošću ugovaranja cjelokupne usluge... (skupljanje potrebne dokumentacije za izradu projekta - izrada projekta - predaja projekta i svih potrebnih popratnih dokumenata i izjava u svrhu ishođenja potrebnih dozvola i suglasnosti - provođenje projekta i predaja radova).		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	1.619,98	1.781,98	1.943,97
Toplinska energija	6.543,87	7.089,19	7.634,51
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	379,07	416,98	454,89
Toplinska energija	712,75	772,14	831,54
Neinvesticijski troškovi [kn]		150.000	
Trošak po uštedenoj toni CO₂ [kn/tCO₂]		116,60	
Period provedbe	2020.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada FZOEU EU fondovi i programi Državni proračun Slatina KOM		

7. Energetska obnova obiteljskih kuća			
Podsektor	Stambeni sektor		
Opis mjere	Ova mjera se prvenstveno odnosi na obiteljske kuće koje imaju velike energetske gubitke prouzrokovane lošom termoizolacijom i neučinkovitim sustavima grijanja. Mjerom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti: • obnova ovojnice kuća - povećanje toplinske zaštite ovojnice kojom se dodaju, obnavljaju ili zamjenjuju dijelovi zgrade poput prozora, vrata, prozirnih elemenata pročelja, toplinske izolacije podova, stropova, zidova te krovova i hidroizolacija • ugradnja visokoučinkovitih sustava za grijanje/hlađenje koji koriste OIE te visokoučinkovitih sustava za prozračivanje ili poboljšanje postojećih sustava • zamjena postojećih sustava pripreme potrošne tople vode sustavima koji koriste OIE • zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom • ugradnja sustava za proizvodnju električne energije iz OIE Prema Dugoročnoj strategiji za poticanje ulaganja u obnovu nacionalnog fonda zgrada RH dinamika obnove prikazana je kako slijedi uzimajući u obzir ubrzani intenzitet ulaganja do 2030. godine: • 60,0 % kumulativno obnovljenog fonda do 2029. godine • 76,7 % kumulativno obnovljenog fonda do 2039. godine • 91,7 % kumulativno obnovljenog fonda do 2049. godine.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	5.755,67	6.971,12	8.186,60
Toplinska energija	23.978,77	30.627,53	36.732,68
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	1.346,83	1.631,24	1.915,66
Toplinska energija	2.611,73	3.335,90	4.000,86
Investicijski troškovi [kn]		816.360.000	
Trošak po uštedenoj toni CO₂ [kn/tCO₂]		137.979,55	
Period provedbe	2021.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	FZOEU Proračun Grada EU fondovi i programi Državni proračun Krediti komercijalnih banaka Strukturni i kohezijski fondovi Vlastita sredstva građana Sustav obveza energetske učinkovitosti prema prema Pravilniku (NN 41/19)		

8. Energetska obnova višestambenih zgrada			
Podsektor	Zgradarstvo - Stambeni sektor		
Opis mjere	Ova mjera se odnosi na višestambene zgrade koje imaju velike energetske gubitke prouzrokovane lošom termoizolacijom i neučinkovitim sustavima grijanja.		
	Mjerom su obuhvaćene sljedeće aktivnosti:		
	• obnova ovojnice zgrada - povećanje toplinske zaštite ovojnice kojom se dodaju, obnavljaju ili zamjenjuju dijelovi zgrade poput prozora, vrata, prozirnih elemenata pročelja, toplinske izolacije podova, stropova, zidova te krovova i hidroizolacija • ugradnja visokoučinkovitih sustava za grijanje/hlađenje koji koriste OIE te visokoučinkovitih sustava za prozračivanje ili poboljšanje postojećih sustava • zamjena postojećih sustava pripreme potrošne tople vode sustavima koji koriste OIE • zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom • ugradnja sustava za proizvodnju električne energije iz OIE • uvođenje sustava automatizacije i upravljanja zgradom • uvođenje sustava automatskog nadzora i mjerenja potrošnje energije i vode u zgradama.		
	Prema Dugoročnoj strategiji za poticanje ulaganja u obnovu nacionalnog fonda zgrada RH dinamika obnove prikazana je kako slijedi uzimajući u obzir ubrzani intenzitet ulaganja do 2030. godine:		
	• 60,0 % kumulativno obnovljenog fonda do 2029. godine • 76,7 % kumulativno obnovljenog fonda do 2039. godine • 91,7 % kumulativno obnovljenog fonda do 2049. godine.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	221,96	268,26	294,13
Toplinska energija	3.079,18	4.310,47	4.981,77
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	51,94	62,77	68,83
Toplinska energija	622,00	870,72	1.006,32
Investicijski troškovi [kn]		87.610.000	
Trošak po uštedenoj toni CO₂ [kn/tCO₂]		81.486,76	
Period provedbe	2021.-2050.		
Nadležna tijela	Slatina KOM		
Mogući izvori financiranja	FZOEU		
	Proračun Grada		
	EU fondovi i programi		
	Državni proračun		
	Krediti komercijalnih banaka		
	Strukturni i kohezijski fondovi		
	Vlastita sredstva građana		

6.2 Mjere za smanjenje emisija CO₂ u sektoru javne rasvjete

9. Rekonstrukcija javne rasvjete na području grada			
Podsektor	Javna rasvjeta		
Opis mjere	Javna rasvjeta na području Grada nema veliki udio u ukupnoj energetskej potrošnji, ali predstavlja veliki financijski trošak Gradu. Uštedom u ovom sektoru, Grad će moći otvoriti ulaganja u druge mjere. Ova mjera podrazumijeva: • ugradnju energetski učinkovite i ekološke javne rasvjete i zamjenu dotrajalih svjetiljki sa svjetiljkama koje su ekološki i ekonomski usuglašene sa važećim regulatornim okvirom • uspostavu sustava upravljanja i nadzora. Modernizacija javne rasvjete obuhvaća radove kojima će se zadovoljiti norma HRN EN 13 201, a zatim će se postojeće svjetiljke zamijeniti s novim učinkovitijim (npr. LED) svjetiljkama na administrativnom području Grada Slatine.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	777,41	777,41	777,41
Toplinska energija	0,00	0,00	0,00
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	181,91	181,91	181,91
Toplinska energija	0,00	0,00	0,00
Investicijski troškovi [kn]		7.744.000	
Trošak po uštedenoj toni CO ₂ [kn/tCO ₂]		42.569,74	
Period provedbe	2021.-2030.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada HBOR Ugovaranje energetske usluge (EPC)		

6.3 Mjere za smanjenje emisije CO₂ u sektoru prometa

10. Promicanje integriranog i inteligentnog prometa i razvoja infrastrukture za alternativna goriva			
Podsektor	Promet		
Opis mjere	Promet ima veliki udio u ukupnoj energetskej potrošnji grada te u emisijama stakleničkih plinova. S druge strane, provođenje aktivnosti i mjera u sektoru prometa je preduvjet mobilnosti i razmjene dobara. Mjerama energetske učinkovitosti u prometu smanjuje se utjecaj prometa na okoliš, bez smanjenja razine kvalitete i mobilnosti. Također, prometne gužve postaju sve veći problem koji utječe na nepotrebno povećanje potrošnje goriva. Ova mjera obuhvaća sljedeće aktivnosti: • promocija održivog razvoja gradskih prometnih sustava • poticanje razvoja inovativnih tehnologija • poticanje korištenja bicikala i car-sharing sustava s ciljem smanjenja korištenja osobnih automobila, odnosno povećanja integriranog prijevoza putnika* • promocija eko-vožnje u gradovima • promocija razvoja infrastrukture za alternativna goriva na području grada • uvođenje povlaštenog parkiranja za vozila nultih emisija ili ograničavanje pristupa parkirnom mjestu vozilima s motorima na unutrašnje izgaranje • izrada i kontinuirana provedba Planova održive mobilnosti u gradu i ostalih strateških planova grada koji se nadovezuju na postojeću praksu u planiranju, a uzimaju u obzir integracijske, participacijske i evaluacijske principe kako bi se zadovoljile potrebe stanovnika gradova za mobilnošću, sada i u budućnosti, te osigurala bolja kvaliteta života u gradovima i njihovoj okolini. *Ovisno o epidemiološkoj situaciji u budućnosti, potrebno je osigurati adekvatnu higijenu transportnih sredstava koja se koriste u <i>sharing</i> sustavima, s ciljem povećanja sigurnosti građana koji ih koriste.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]	11.462,85	12.694,80	13.926,75
Očekivano smanjenje emisija CO ₂ [tCO ₂]	2.970,17	3.289,38	3.608,60
Neinvesticijski troškovi [kn]		500.000	
Trošak po uštedenoj toni CO ₂ [kn/tCO ₂]		138,56	
Period provedbe	2021.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina Proračun Grada Proračun Županije		
Mogući izvori financiranja	FZOEU EU fondovi i programi Državni proračun Vlastita sredstva građana		

11. Razvoj prometne infrastrukture

Podsektor	Promet		
Opis mjere	Cilj ove mjere je olakšati prihvaćanje alternativnih goriva i načina prijevoza od strane korisnika/potrošača jačanjem pješačke i biciklističke infrastrukture te infrastrukture za distribuciju alternativnih goriva. Aktivnosti koje su obuhvaćene ovom mjerom su: - osiguravanje adekvatne pješačko-biciklističke infrastrukture koja će omogućiti sigurnost pješaka i biciklista - izrada Strategije razvoja energetske infrastrukture za napajanje električnih vozila ili uključivanje mjera razvoja infrastrukture za alternativna goriva u urbanim područjima u druge lokalne strategije i planove - instalacija punionica za e-vozila na svim atraktivnim lokacijama (kolodvor, stara gradska jezgra, dom zdravlja, trgovački centri, obrazovne institucije i dr.) te na području stambenih zona kako bi se stimulirao veći broj vlasnika i korisnika e-vozila - integracija punionica za električna vozila u infrastrukturu javne rasvjete u zonama višestambenih zgrada - uvođenje inteligentnog upravljanja u prometu (semafori sa senzorima ili brojačima vremena) - uvođenje sustava pametnog parkinga – postavljanje senzora, centralnog sustava upravljanja, kontrole i analize zauzeća te izrada mobilne aplikacije za korisnike - uvođenje mogućnosti izgradnje punionica za električna vozila na površinama svih namjena u Prostorni plan uređenja i Generalni urbanistički plan uređenja. Točne lokacije punionica i njihov broj potrebno je dodatno analizirati i predložiti putem prometnog elaborata. Prema EU Direktivi 2014/94/EU o uspostavi infrastrukture za alternativna goriva, na 10 električnih automobila trebala bi biti instalirana barem jedna punionica. Nadalje, kako postoji potreba i za brzim (50 kW) i sporim punionicama (do 11 kW), procjenjuje se omjer brzih i sporih punionica 1:10.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]	6.504,70	7.142,56	8.035,31
Očekivano smanjenje emisija CO ₂ [tCO ₂]	1.758,00	1.937,90	2.182,71
Investicijski troškovi [kn]		49.700.000	
Trošak po uštedenoj toni CO ₂ [kn/tCO ₂]		22.769,91	
Period provedbe	2021.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada Proračun Županije FZOEU		

12. Zamjena postojećih službenih vozila Grada i gradskih poduzeća vozilima na alternativna goriva			
Podsektor	Promet		
Opis mjere	Ova mjera podrazumijeva zamjenu postojećih vozila Grada i gradskih poduzeća vozilima na alternativna goriva, što ujedno daje dobar primjer građanima i potiče ih na kupnju takvih vozila. Temelj za provedbu ove mjere je izrada analize isplativosti zamjene konvencionalnih vozila onima na alternativna goriva, prvenstveno električnu energiju. Analiza predstavlja poticaj gradskoj upravi za uvođenje električnih vozila u svoju flotu službenih vozila, ali i poticaj za razvoj elektromobilnosti i održive energetike u prometu u gradu. Također je prilikom nabave novih vozila, potrebno definirati i primijeniti kriterije zelene javne nabave gdje je to moguće. Konkretno aktivnosti podrazumijevaju: • analiza postojećeg voznog parka te analiza mogućnosti korištenja vozila s alternativnim pogonima s projekcijama ušteda. • postupna zamjena postojećeg voznog parka vozilima na alternativni pogon.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]	57,45	57,45	57,45
Očekivano smanjenje emisija CO ₂ [tCO ₂]	15,85	15,85	15,85
Investicijski troškovi [kn]		2.500.000	
Trošak po uštedenoj toni CO ₂ [kn/tCO ₂]		157.690,05	
Period provedbe	2021.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada i gradskih poduzeća		

6.4 Horizontalne mjere za smanjenje emisije CO₂

13. Primjena načela kružnog gospodarstva			
Podsektor	Horizontalne mjere		
Opis mjere	Primjena načela kružnog gospodarstva gdje se vrijednost proizvoda, materijala i resursa maksimalno zadržava u proizvodnom procesu uz istovremeno smanjenje otpada ključni je doprinos naporima Europske unije ka održivom gospodarstvu s niskim udjelom ugljika i predstavlja osnovu za konkurentno gospodarstvo. Potrebno je izraditi Strategiju cirkularne ekonomije koja bi se doticala sljedećih 6 ciljeva: 1. Modernizacija sustava gospodarenja komunalnim otpadom. 2. Skupljanje vode i njeno ponovno korištenje. 3. Prenamjena iskorištenog građevinskog materijala za sekundarne sirovine u građevinarstvu. 4. Učinkovito korištenje i upravljanje energijom. 5. Kružna nabava materijala. 6. Ulaganje u inovacije i otvaranje poduzetničkih zona. Doprinos kružnog gospodarstva klimatskim politikama EU prvenstveno utječe na ublažavanje klimatskih promjena, ali i na prilagodbu.		
	2030.	2040.	2050.
Očekivane energetske uštede [MWh]			
Električna energija	1.328,17	1.394,58	1.460,99
Toplinska energija	4.141,16	4.348,22	4.555,28
Tekuća goriva (dizel/benzin/UNP)	2.177,94	2.286,84	2.395,74
Smanjenje emisija CO₂ [tCO₂]			
Električna energija	310,79	326,33	341,87
Toplinska energija	581,50	610,58	639,65
Tekuća goriva (dizel/benzin/UNP)	564,33	592,55	620,77
Neinvesticijski troškovi [kn]	150.000		
Investicijski troškovi [kn]	Troškovi se ne mogu procijeniti		
Trošak po uštedenoj toni CO₂ [kn/tCO₂]	-		
Period provedbe	2021.-2050.		
Nadležna tijela	Grad Slatina		
Mogući izvori financiranja	Proračun Grada Proračun Županije Državni proračun Europski izvori financiranja – prekogranični, transnacionalni i međuregionalni programi		

6.5 Mobilizacija stanovništva

Za uspješnu provedbu mjera definiranih u Akcijskom planu i postizanje zacrtanih ciljeva bit će uključeni različiti dionici pri čemu će posebna pozornost biti posvećena stanovništvu. Sektori zgradarstva i prometa najveći su emitenti emisija štetnih stakleničkih plinova. Grad Slatina ima u manjem dijelu izravan utjecaj na utrošak energije i emisiju stakleničkih plinova. Stoga će Grad Slatina kao lokalna samouprava iskoristiti svoj utjecaj u onom dijelu na koji može utjecati te će za uspješnu provedbu i postizanje zacrtanih ciljeva također motivirati stanovništvo na značajne promjene.

Postoje različiti načini na koje je moguće potaknuti stanovništvo na promjene, a neki od načina opisani su u mjerama. Za takvu vrstu poticanja promjena u ponašanju uglavnom nisu potrebna značajna financijska ulaganja, a same promjene u ponašanju u kombinaciji s drugim mjerama kasnije će potaknuti građane Slatine i na konkretne pojedinačne mjere koje će rezultirati osjetnim smanjenjem emisija stakleničkih plinova.

Komunikacijska strategija na temelju koje će Grad Slatina nastojati aktivno uključiti svoje građane u ovaj sveobuhvatni program provodit će se putem niza aktivnosti. Građani će biti uključeni u provedbu Akcijskog plana na izravan način kroz istraživanja javnog mnijenja, javne rasprave, referendume, fokus grupe, ali i procese odlučivanja o pojedinim energetske projektima ili politikama. Za postizanje ciljeva Akcijskog plana značajan je pristanak i sudjelovanje civilnog društva. Mobilizacija civilnog društva dio je obveza iz Sporazuma gradonačelnika. Stoga Akcijski plan treba opisati na koji način je civilno društvo sudjelovalo u njegovoj izradi i kako će biti uključeno u provedbu i praćenje.

Grad Slatina vrlo aktivno sudjeluje u nizu projekata i inicijativa koje potiču stanovništvo na promjene uz izobrazno-informativne aktivnosti i smanjenje potrošnje energije. Važniji projekti koji su provedeni ili su još uvijek u tijeku su projekt promicanja održivog razvoja prirodne baštine – „EPIcentar Sequoia“, projekt izobrazbe i zapošljavanja žena – „Slatino, zaželi“ te projekt postavljanja solarnih klupa i podizanja svijesti o obnovljivim izvorima energije – „Slatina solar“. Nadalje, Grad vrlo uspješno provodi i projekte energetske obnove zgrada u njegovom vlasništvu poput zgrade uprave, knjižnice, vrtića, društvenih domova, ali i rekonstrukcije igrališta, parkova i sl.

7 Procjena smanjenja emisija CO₂ za identificirane mjere do 2030. godine

U svrhu procjena smanjenja emisija CO₂ do 2030. godine izrađene su projekcije energetske potrošnje i emisija CO₂ do 2030. godine za dva scenarija, bez mjera i s mjerama.

Temeljni scenarij koji predstavlja promjenu energetske potrošnje ovisno o tržišnim kretanjima i navikama potrošača jest scenarij bez mjera. Scenarij bez mjera prikazan je s pretpostavkom uobičajene primjene novih, tehnološki naprednijih proizvoda koji se s vremenom pojavljuju na tržištu, ali bez sustavne provedbe mjera energetske učinkovitosti (engl. *Business as usual*, BAU). Scenarij bez mjera izračunat je primjenom programskog paketa LEAP (engl. *Long-range Energy Alternatives Planning system*).

Smanjenje energetske potrošnje i pripadajućih emisija CO₂ do 2030. godine provedbom predloženih mjera energetske učinkovitosti u sektorima zgradarstva, prometa i javne rasvjete prikazano je scenarijem s mjerama. Prema procijenjenim uštedama te dokumentima „Analize i podloge za izradu Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske, ZELENA KNJIGA“ (dalje u tekstu: Zelena knjiga) i „Analize i podloge za izradu Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske, BIJELA KNJIGA“ (dalje u tekstu: Bijela knjiga), scenarij s mjerama najviše odgovara scenariju umjerene tranzicije do 2030. godine, dok u dugoročnom razdoblju planiranja do 2050. godine odgovara scenariju ubrzane tranzicije.

7.1 Projekcije emisija CO₂ za sektor zgradarstva

7.1.1 Scenarij bez primijenjenih mjera

Scenarij bez mjera za sektor zgradarstva izrađen je preko poznate potrošnje energenata u 2012. godini te očekivanog smanjenja potrošnje do 2030. godine prema Zelenoj i Bijeloj knjizi. Tablica 15 prikazuje projiciranu potrošnju energije, a Tablica 16 emisije CO₂ za scenarij bez primijenjenih mjera.

Tablica 15 Projekcije potrošnje energije sektora zgradarstva – scenarij bez mjera

Kategorija	Potrošnja energije 2030. godine [MWh]		
	Električna energija	Toplinska energija	Ukupno
Zgrade u vlasništvu Grada	187,66	971,85	1.159,51
Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora	11.247,52	26.278,97	37.526,49
Stambeni objekti	17.874,69	56.267,77	74.142,45
Ukupno	29.309,88	83.518,58	112.828,46

Tablica 16 Projekcije emisije CO₂ za sektor zgradarstva – scenarij bez mjera

Kategorija	Emisije CO ₂ 2030. godine [tCO ₂]		
	Električna energija	Toplinska energija	Ukupno
Zgrade u vlasništvu Grada	43,91	169,03	212,94
Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora	2.631,92	5.308,35	7.940,27
Stambeni objekti	4.182,68	5.717,54	9.900,21
Ukupno	6.858,51	11.194,91	18.053,43

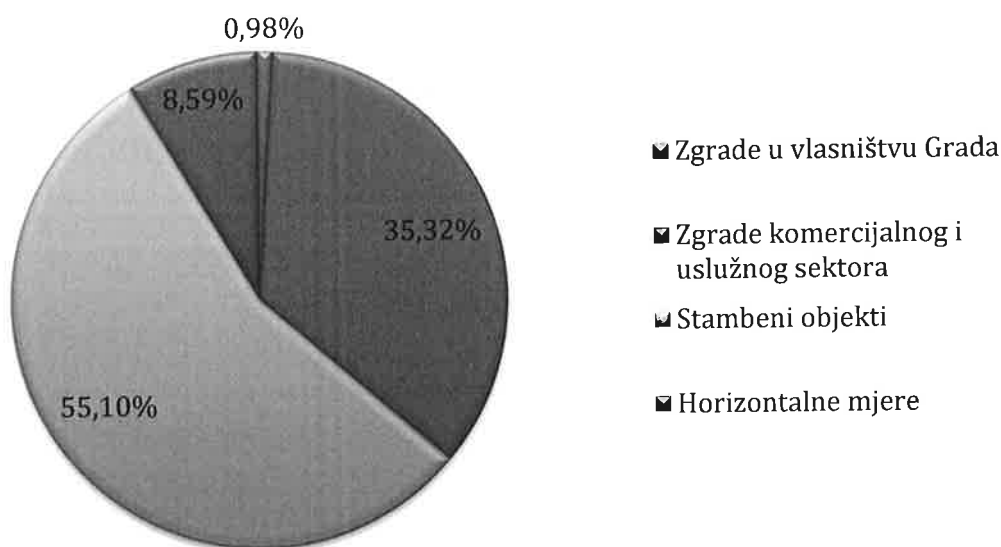
7.1.2 Scenarij s primijenjenim mjerama za smanjenje emisija CO₂

Scenarij s mjerama izrađen je na temelju ušteda u energiji ostvarivih do 2030. godine provedbom mjera izrađenih u prethodnom poglavlju. Tablica 17 prikazuje uštede energije te potencijal smanjenja emisije CO₂.

Tablica 17 Uštede energije u odnosu na scenarij bez mjera

Podsektor	Mjera	Uštede energije [MWh]		Smanjenje CO ₂ [tCO ₂]	
		Električna energija	Toplinska energija	Električna energija	Toplinska energija
Zgrade u vlasništvu Grada	Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti u zgradama u vlasništvu Grada	22,96	118,88	5,37	21,13
	Energetska obnova zgrada u vlasništvu Grada	32,32	212,42	7,56	37,76
	Primjena novih tehnologija koje koriste obnovljive izvore energije	92,00	48,78	21,53	8,67
	Ukupno	147,28	380,09	34,46	67,56
Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora	Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje OIE u komercijalnom i uslužnom sektoru	1.019,36	3.276,04	238,53	661,76
	Energetska obnova zgrada komercijalnog i uslužnog sektora	3.790,65	9.317,89	887,01	1.882,21
	Ukupno	4.810,01	12.593,93	1.125,54	2.543,97
Stambeni objekti	Informiranje i edukacija o povećanju energetske učinkovitosti i kapaciteta za korištenje OIE u stambenom sektoru	1.619,98	6.543,87	379,07	712,75
	Energetska obnova obiteljskih kuća	5.755,67	23.978,77	1.346,83	2.611,73
	Energetska obnova višestambenih zgrada	221,96	3.079,18	51,94	622,00
	Ukupno	7.597,61	33.601,82	1.777,84	3.946,47
Horizontalne mjere	Primjena načela kružnog gospodarstva	1.328,17	4.141,16	310,79	581,50
Ukupno sektor zgradarstva		13.883,07	50.717,00	3.248,64	7.139,51

Slika 25 prikazuje raspodjelu potencijala smanjenja emisije CO₂ u sektoru zgradarstva. Ukupan potencijal smanjenja emisija sektora zgradarstvo iznosi 10.388,15 tona CO₂. Najveći doprinos u ukupnom potencijalu smanjenja emisija sektora zgradarstvo ima stambeni podsektor s 55,10 %. Tablica 18 prikazuje projekcije potrošnje energije, a Tablica 19 uštede emisija CO₂ do 2030. godine u scenariju s mjerama.



Slika 25 Raspodjela potencijala smanjenja emisije CO₂ sektora zgradarstva

Tablica 18 Projekcije potrošnje energije u sektoru zgradarstva – scenarij s mjerama

Kategorija	Ušteda energije 2030. godine [MWh]		
	Električna energija	Toplinska energija	Ukupno
Zgrade u vlasništvu Grada	31,88	543,57	575,45
Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora	5.927,84	12.382,03	18.309,87
Stambeni objekti	9.467,09	19.875,98	29.343,06
Ukupno	15.426,81	32.801,58	48.228,39

Tablica 19 Projekcije emisije CO₂ za sektor zgradarstva – scenarij s mjerama

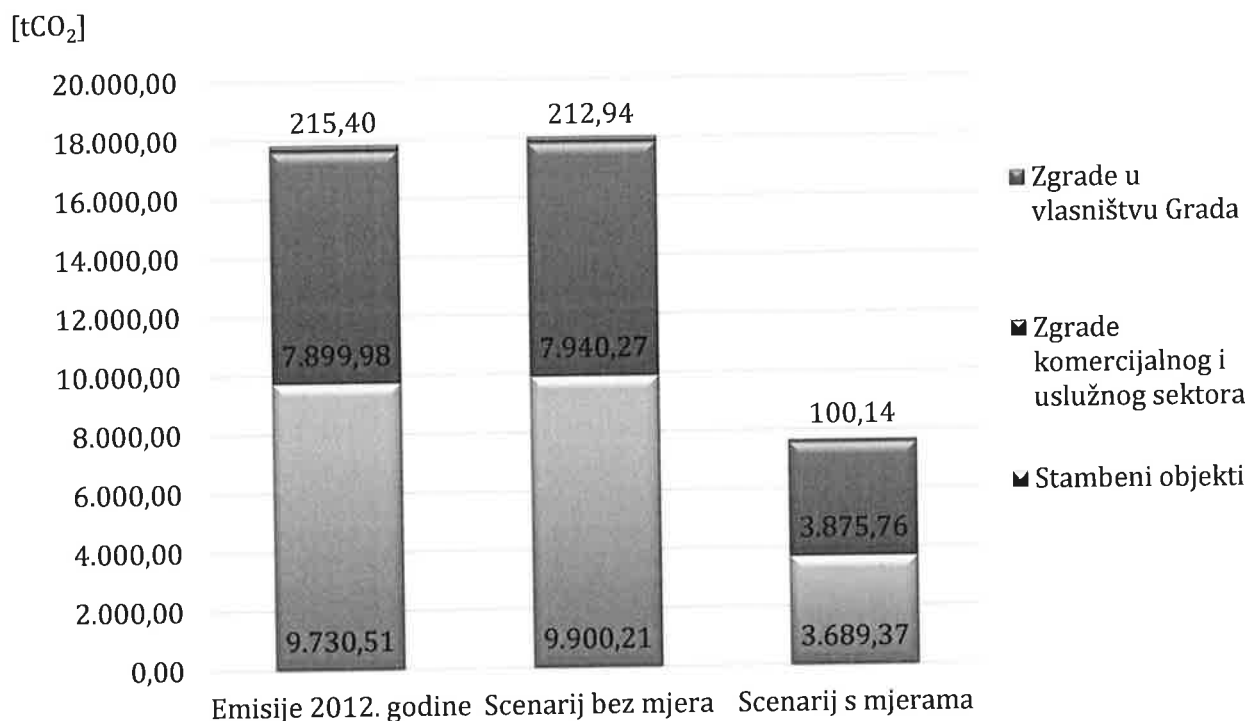
Kategorija	Ušteda emisija CO ₂ 2030. godine [tCO ₂]		
	Električna energija	Toplinska energija	Ukupno
Zgrade u vlasništvu Grada	7,46	92,68	100,14
Zgrade komercijalnog i uslužnog sektora	1.387,11	2.488,64	3.875,76
Stambeni objekti	2.215,30	1.474,07	3.689,37
Ukupno	3.609,87	4.055,40	7.665,28

Tablica 20 prikazuje usporedbu scenarija s mjerama sa scenarijem bez mjera. Procijenjeno je da je u 2030. godini ukupna emisija CO₂ u scenariju s mjerama za 57,05 % manja od emisije iz 2012. godine.

Tablica 20 Projekcije sektora zgradarstva po scenarijima

Scenarij	Potrošnja energije [MWh]		% u odnosu na 2012.	Emisija CO ₂ [tCO ₂]		% u odnosu na 2012.
	2012.	2030.		2012.	2030.	
Scenarij bez mjera	109.386,73	112.828,46	3,15%	17.845,88	18.053,43	1,16%
Scenarij s mjerama	109.386,73	48.238,14	-55,90%	17.845,88	7.665,51	-57,05%

Slika 26 prikazuje usporedbu projekcija emisija sektora zgradarstva s emisijom iz 2012. godine. Usporedbom ova dva scenarija s emisijama iz 2012. godine, vidljivo je najveće smanjenje emisija CO₂ u scenariju s predloženom mjerama zbog ambicioznih planova Grada da se emisija CO₂ u sektoru zgradarstva što više smanji.



Slika 26 Usporedba emisija CO₂ u sektoru zgradarstva prema scenarijima

7.2 Projekcije emisije CO₂ u sektoru javne rasvjete

7.2.1 Scenarij bez primijenjenih mjera

Scenarij bez mjera za sektor javne rasvjete izrađen je preko poznate potrošnje električne energije u 2012. godini te očekivanog smanjenja potrošnje električne energije do 2030. godine prema Zelenoj i Bijeloj knjizi. Tablica 21 prikazuje potrošnju električne energije te projekciju smanjenja emisije CO₂ bez primijenjenih mjera do 2030. godine.

Tablica 21 Potrošnja energije i projekcija emisije CO₂ za sektor javne rasvjete – scenarij bez mjera

Kategorija	Potrošnja električne energije 2030. godine [MWh]	Emisije CO ₂ 2030. godine[tCO ₂]
Javna rasvjeta	1.261,45	295,18

7.2.2 Scenarij s primijenjenim mjerama

Temeljem predloženih mjera u sektoru javne rasvjete, očekuje se smanjenje potrošnje električne energije i emisije CO₂ za 57,66 % u odnosu na 2012. godinu. Za svaku mjeru izračunate su uštede i potencijali smanjenja emisija CO₂ (Tablica 22).

Tablica 22 Uštede i potencijali smanjenja emisija sektora javne rasvjete

Mjere	Uštede energije [MWh]	Ušteda emisija CO ₂ [tCO ₂]
Rekonstrukcija javne rasvjete na području grada	777,41	181,91
Ukupno	777,41	181,91

Tablica 23 prikazuje projekcije potrošnje energije i emisije CO₂ do 2030. godine u scenariju s mjerama.

Tablica 23 Projekcije potrošnje energije i emisije CO₂ sektora javne rasvjete – scenarij s mjerama

Kategorija	Potrošnja električne energije 2030. godine [MWh]	Emisije CO ₂ 2030. godine[tCO ₂]
Javna rasvjeta	484,04	113,27

Tablica 24 prikazuje usporedbu scenarija s mjerama sa scenarijem bez mjera.

Tablica 24 Projekcije sektora javne rasvjete po scenarijima

Scenarij	Potrošnja energije [MWh]		% u odnosu na 2012.	Emisija CO ₂ [tCO ₂]		% u odnosu na 2012.
	2012.	2030.		2012.	2030.	
Scenarij bez mjera	1.143,25	1.261,45	10,34%	267,52	295,18	10,34%
Scenarij s mjerama	1.143,25	484,04	-57,66%	267,52	113,27	-57,66%

7.3 Projekcije emisije CO₂ u sektoru prometa

7.3.1 Scenarij bez primijenjenih mjera

Scenarij bez mjera za sektor prometa izrađen je preko poznate potrošnje energenata u 2012. godini te očekivanog smanjenja potrošnje do 2030. godine prema Zelenoj i Bijeloj knjizi. Tablica 25 prikazuje potrošnju energije sektora prometa do 2030. godine, a Tablica 26 pripadajuće emisije CO₂ bez primijenjenih mjera.

Tablica 25 Potrošnja energije sektora prometa – scenarij bez mjera

Kategorija	Potrošnja energije 2030. godine [MWh]			
	Dizel	Benzin	UNP	Ukupno
Vozila grada	1.089,45	60,45	0,00	1.149,90
Javni prijevoz	2.193,06	0,00	0,00	2.193,06
Gradski cestovni promet	19.977,16	15.279,26	880,67	36.137,09
Ukupno	23.259,67	15.339,72	880,67	39.480,05

Tablica 26 Projekcija emisije CO₂ za sektor prometa – scenarij bez mjera

Kategorija	Emisije CO ₂ 2030. godine [tCO ₂]			
	Dizel	Benzin	UNP	Ukupno
Vozila grada	290,88	15,05	0,00	305,93
Javni prijevoz	585,55	0,00	0,00	585,55
Gradski cestovni promet	5.333,90	3.804,54	199,91	9.338,35
Ukupno	6.210,33	3.819,59	199,91	10.229,83

7.3.2 Scenarij s primijenjenim mjerama

Scenarij s mjerama izrađen je na temelju procjene smanjenja energetske potrošnje sektora prometa u 2030. godini prema mjerama prikazanim u poglavlju 6.3. Tablica 27 prikazuje uštede energije te potencijale smanjenja emisija CO₂.

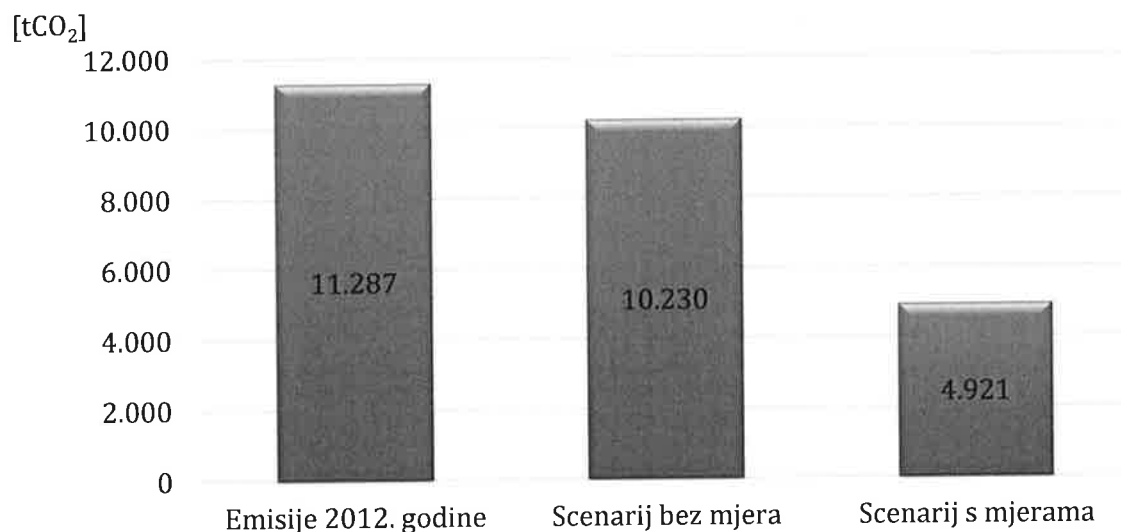
Tablica 27 Uštede i potencijali smanjenja emisije CO₂ prema predloženim mjerama

Mjere	Uštede energije [MWh]	Ušteda emisija CO ₂ [tCO ₂]
Promicanje integriranog i inteligentnog prometa i razvoja infrastrukture za alternativna goriva	11.462,85	2.970,17
Razvoj prometne infrastrukture	6.504,70	1.758,00
Zamjena postojećih službenih vozila Grada i gradskih poduzeća vozilima na alternativna goriva	57,45	15,85
Primjena načela kružnog gospodarstva	2.177,94	564,33
Ukupno	20.202,94	5.308,36

Ukupni potencijal smanjenja emisija sektora prometa iznosi **5.308,36 tCO₂**. Tablica 28 prikazuje usporedbu scenarija s mjerama sa scenarijem bez mjera. Procijenjeno je da je u 2030. godini ukupna emisija CO₂ u scenariju s mjerama za 56,40 % manja od emisije iz 2012. godine. Slika 27 prikazuje usporedbu projekcija emisija sektora prometa s emisijom iz 2012. godine.

Tablica 28 Projekcije sektora prometa po scenarijima

Scenarij	Potrošnja energije [MWh]		% u odnosu na 2012.	Emisija CO ₂ [tCO ₂]		% u odnosu na 2012.
	2012.	2030.		2012.	2030.	
Scenarij bez mjera	43.558,84	39.480,05	-9,36%	11.286,64	10.229,83	-9,36%
Scenarij s mjerama	43.558,84	19.277,11	-55,74%	11.286,64	4.921,48	-56,40%



Slika 27 Usporedba emisija CO₂ u sektoru prometa prema scenarijima

7.4 Ukupne projekcije emisije CO₂ Grada Slatine

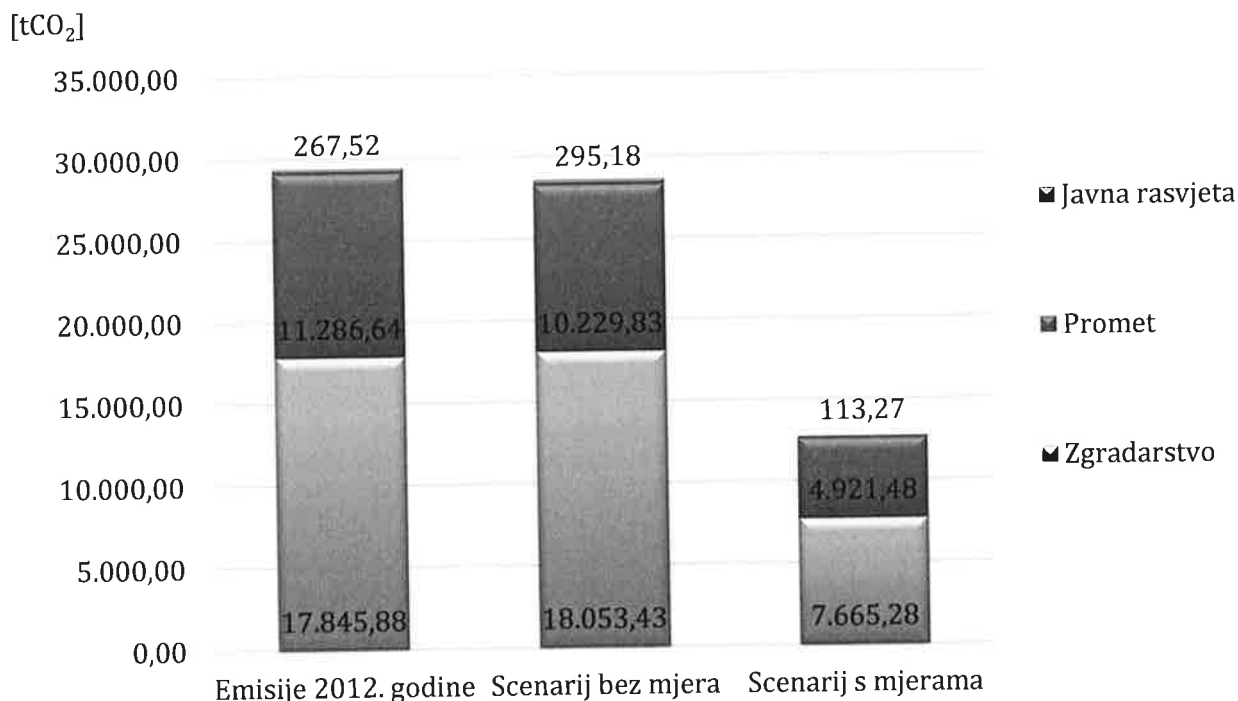
Procjena emisija CO₂ do 2030. godine izrađena je za sva tri sektora finalne potrošnje energije Grada Slatine:

- Zgradarstvo
- Promet
- Javna rasvjeta.

Projekcije emisija CO₂ izrađene su na temelju poznatih podataka o energetske potrošnja pojedinih sektora. Prilikom izrade projekcija, korišteni su emisijski faktori istovjetni onima pri izradi baznog inventara emisija. Ukupne emisije po sektorima za oba scenarija prikazane su sljedećom tablicom (Tablica 29). Slika 28 prikazuje usporedbu emisija CO₂ svih sektora prema analiziranim scenarijima.

Tablica 29 Projekcije emisije CO₂ po sektorima za scenarij bez mjera i scenarij s mjerama

Scenarij	Sektor	Emisija CO ₂ [tCO ₂]		% u odnosu na 2012.
		2012.	2030.	
Scenarij bez mjera	Zgradarstvo	17.845,88	18.053,43	1,16%
	Javna rasvjeta	267,52	295,18	10,34%
	Promet	11.286,64	10.229,83	-9,36%
	Ukupno	29.400,04	28.578,44	-2,79%
Scenarij s mjerama	Zgradarstvo	17.845,88	7.665,28	-57,05%
	Javna rasvjeta	267,52	113,27	-57,66%
	Promet	11.286,64	4.921,48	-56,40%
	Ukupno	29.400,04	12.700,02	-56,80%



Slika 28 Usporedba emisija CO₂ svih sektora prema scenarijima

7.5 Zaključak

S ciljem smanjenja emisija CO₂ za minimalno 55 % do 2030. godine, identificirane su mjere energetske učinkovitosti i implementacije OIE za sektore zgradarstva, prometa i javne rasvjete, te su izrađena dva scenarija: scenarij bez mjera i scenarij s mjerama.

Emisija CO₂ za **scenarij bez mjera** u 2030. godini iznosit će 28.578,44 t, što je za 2,79 % manje od emisija u 2012. godini.

Za **scenarij s primijenjenim mjerama** za smanjenje emisija, ukupne emisije CO₂ u 2030. godini iznose 12.700,02 t, što je za 56,80 % manje u odnosu na stanje u 2012. godini.

8 Provedba akcijskog plana

Za uspješnu provedbu Akcijskog plana poduzet će se niz mjera koje se mogu grupirati u sljedeće cjeline:

- Organizaciju provedbe
- Praćenje provedbe i izvještavanje
- Strukturnu prilagodbu.

Svaka od mjera posebno je objašnjena u nastavku.

8.1 Organizacija provedbe

Provedba programa bit će povjerena jednom zaposleniku iz Grada Slatine koji će biti zadužen za operativnu provedbu mjera. U operativnu provedbu mjera bit će uključeni upravni odjeli i agencije čiji će predstavnici biti zaduženi za sektore sukladno kompetencijama. Osoba zadužena za provedbu Akcijskog plana ima iskustvo i znanje povezano sa problematikom energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, ali isto tako i dobar pregled funkcioniranja Gradske uprave i znanje iz područja vođenja projekata.

8.2 Praćenje provedbe i izvještavanje

Usvajanjem ovog novog Akcijskog plana počinje novi, znatno zahtjevniji period pun izazova. Ovaj Akcijski plan, zajedno s osnovnim pregledom emisija CO₂ (BEI), predstavlja početnu točku prema kojoj će se mjeriti napredak Grada Slatine u svojim nastojanjima da postane „zeleni grad“. Svaka predložena mjera doprinijet će smanjenju emisija CO₂. Međutim, da bi Grad Slatina imao mogućnost uvida u uspješnost provedbe svake od mjera te rane i brze prilagodbe svake od mjera (npr. provedba mjera kasni, stvarni učinak mjera razlikuje se od očekivanog i sl.), potrebno je definirati i primijeniti niz mjera za praćenje provedbe Akcijskog plana. Predviđene mjere obuhvaćaju aspekt koordinacije koja je povjerena osobi zaduženoj za provedbu Akcijskog plana, izvještavanja i sustava za podršku.

8.2.1 Izvještavanje

Nakon što Gradsko vijeće Grada Slatine prihvati Akcijski plan i nakon što je Akcijski plan poslan u Ured Sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju, započinje provedba Akcijskog plana.

Potpisivanjem Sporazuma gradonačelnika za klimu i energiju, Grad Slatina obvezao se dostavljati izvještaj prema Uredu Sporazuma gradonačelnika (CoMO) svake dvije godine.

8.2.2 Sustavi za podršku

Pod sustavima za podršku podrazumijevaju se uglavnom informatički sustavi čija je zadaća olakšati koordinaciju i donošenje odluka tijekom provedbe Akcijskog plana.

Informacijski sustav za gospodarenje energijom – ISGE je internetska aplikacija koja omogućuje uvid u potrošnju električne i toplinske energije za svaku od zgrada Gradske uprave i ustanova/poduzeća kojima je Grad Slatina osnivač, vlasnik ili suvlasnik. Na temelju podataka koji se/će se unositi minimalno na mjesečnoj razini bit će moguće utvrditi potencijalne kvarove, a detaljnom analizom podataka moći će se izraditi plan sanacije objekata.

Proces praćenja provedbe Akcijskog plana zahtijevat će u početnoj fazi obradu i skladištenje podataka koji su prikupljeni u procesu njegove izrade.

U fazi provedbe pojavit će se potreba za prikupljanjem znatne količine podataka i njihovu obradu te proširenjem dostupnih izvora podataka. Kako bi se olakšalo rukovanje, praćenje, izvještavanje i donošenje odluka, podatke je potrebno pažljivo obraditi, skladištiti i pripremiti za prezentaciju.

8.3 Strukturna prilagodba

Grad Slatina organiziran je kroz upravne odjele i Gradske ustanove/poduzeća. S obzirom na raznolikost područja djelovanja, organizacije i usluga koje pružaju, a uzimajući u obzir činjenicu da svaka od organizacijskih jedinica treba biti posredno ili neposredno uključena u provedbu ovog Akcijskog plana, poduzet će se niz aktivnosti i prilagodbi koje će rezultirati njegovom uspješnom realizacijom.

Na temelju predloženog skupa mjera bit će prepoznate relevantne organizacijske jedinice koje će sudjelovati u provedbi Akcijskog plana. Kratkoročno će biti poduzete aktivnosti koje neće zahtijevati nikakve promjene organizacijske strukture Gradske uprave i Gradskih ustanova/poduzeća. Dugoročno bi se mogla pokazati potreba za usklađivanjem koje će biti potaknuto potrebom za jačanje kapaciteta kroz koncentraciju aktivnosti.

Provedba Akcijskog plana zahtijevat će povremeno intenzivno uključivanje, odnosno „izvlačenje“ zaposlenika iz linijske organizacije. Grad Slatina pojačat će naglasak na rad u matričnoj organizaciji gdje će resursi privremeno biti dodijeljeni na projekte u sklopu provedbe Akcijskog plana.

Za svaku od organizacijskih jedinica koje će sudjelovati u provedbi Akcijskog plana bit će potrebno razmotriti novu definiciju uloga koja će uključivati aktivnosti na poslovima njegove provedbe.

Prema potrebi, u organizacijskim jedinicama u kojima će provedba Akcijskog plana inicirati nove aktivnosti, obuhvatiti veći broj zaposlenika i veći angažman, bit će potrebno razmotriti uvođenje novog radnog mjesta ili novog opisa radnog mjesta koje će obuhvatiti aktivnosti u nadležnosti organizacijske jedinice. Ova odluka ne implicira potrebu otvaranja novog radnog mjesta, već usklađivanje postojećih resursa i preraspodjelu odgovornosti među zaposlenicima.

Aдекватnost postojećih procesa vezanih uz problematiku energetike, bilo da se radi o procesima unutar Gradske uprave ili procesima koji uključuju Gradske ustanove/poduzeća, bit će detaljno provjerena i prema potrebi promijenjena kako bi se postigao lakši protok informacija, smanjilo vrijeme za donošenje odluka i povećala cjelokupna „vidljivost“ provedbe programa odnosno mjera. Procesi će biti konstantno preispitivani budući da se očekuje da će s vremenom doći do promjena koje će u većoj ili manjoj mjeri utjecati na provedbu Akcijskog plana. Koordinator programa provedbe Akcijskog plana mora inicirati promjene.

9 Osiguranje resursa za provedbu Akcijskog plana

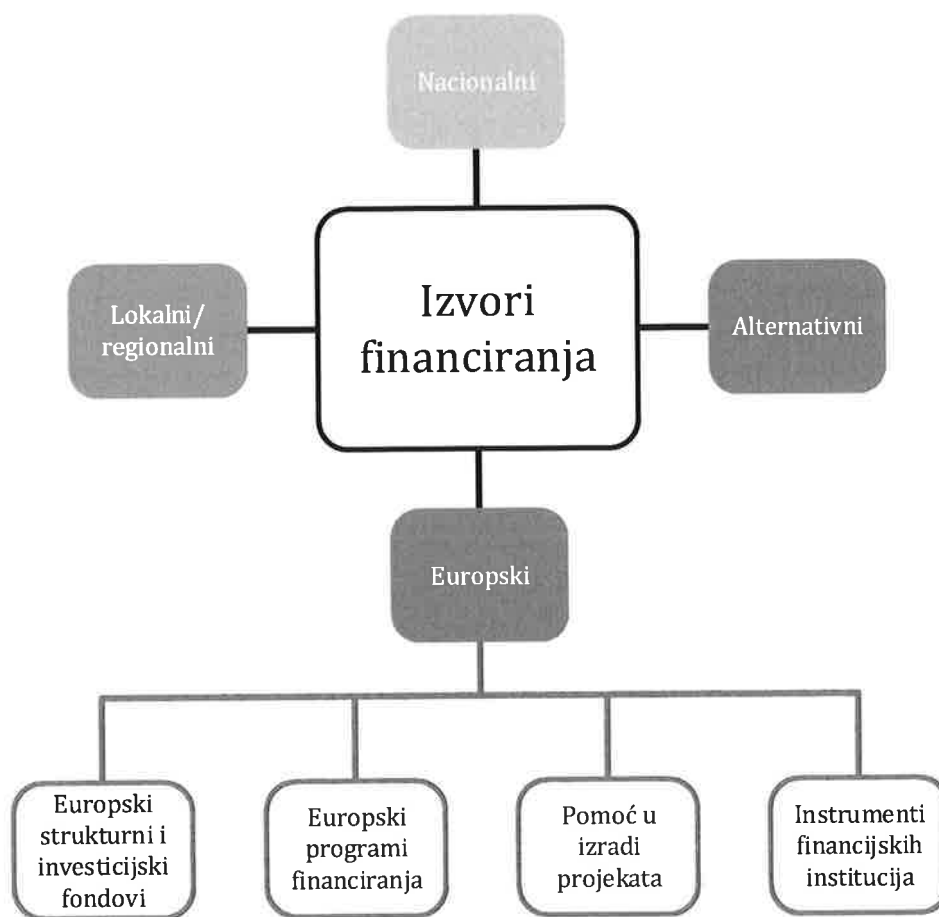
9.1 Ljudski resursi

Prema broju, opsegu i složenosti predloženih mjera za smanjenje emisija CO₂, predviđeno je da će u provedbi Akcijskog plana biti uključena jedna osoba iz Grada Slatine koja će provesti dio radnog vremena za koordinaciju i implementaciju mjera.

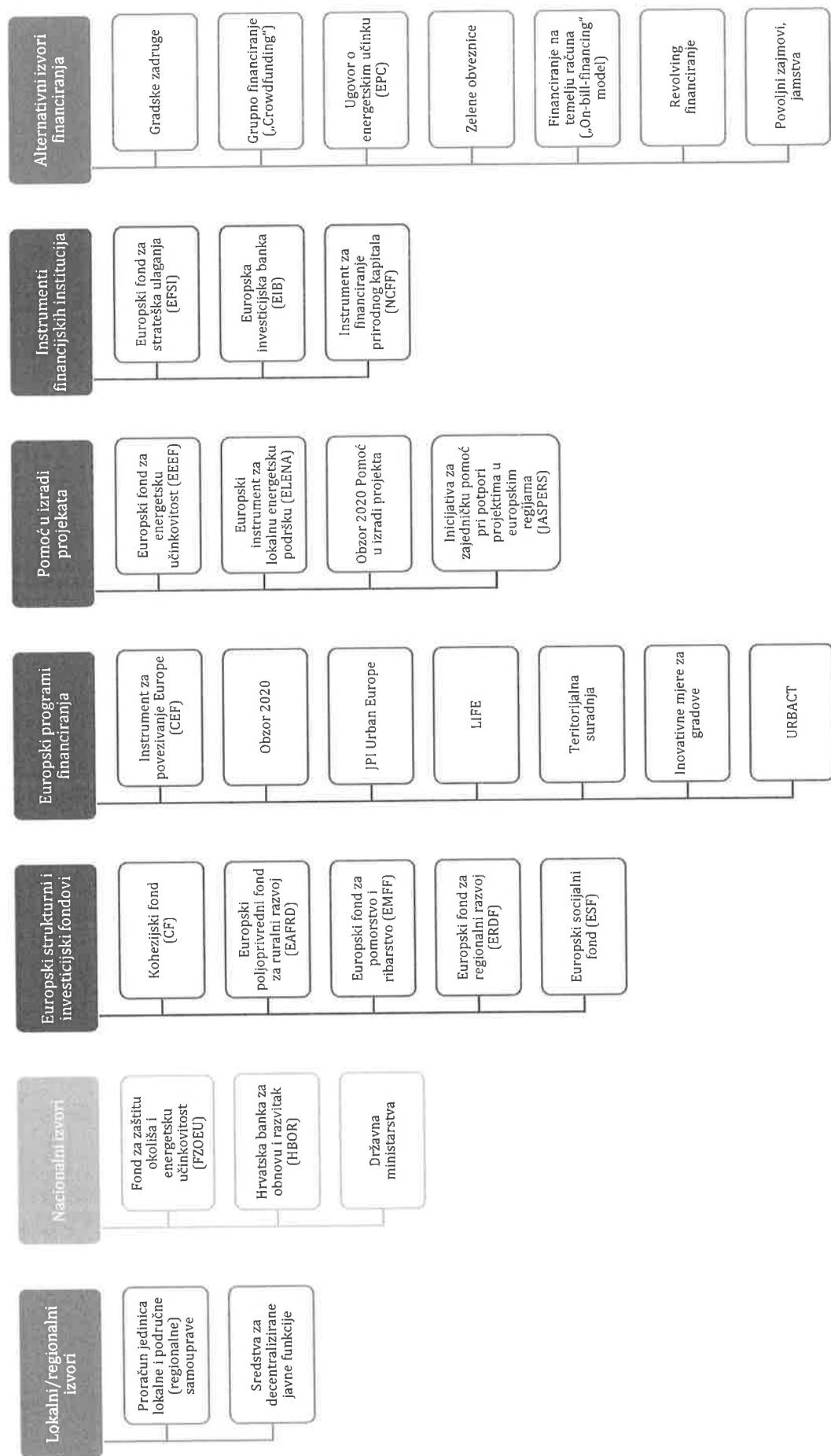
9.2 Izvori financiranja

Realizacija predloženih mjera može zahtijevati značajna ulaganja. Temeljni izvori financiranja su privatna sredstva građana i poduzetnika. Dodatno, Hrvatskoj kao punopravnoj članici Europske unije otvorene su mogućnosti za povlačenje sredstava iz Strukturnih i Kohezijskih fondova, a povećani su i dostupni izvori financiranja. Osim Strukturnih i Kohezijskih fondova, na raspolaganju su i drugi izvori odnosno modeli financiranja. ESCO model, revolving fondovi i javno–privatno partnerstvo samo su neki od izvora financiranja koji bi mogli doprinijeti oživljavanju investicijskih aktivnosti, a u ovom se trenutku ne koriste u značajnoj mjeri. Iz Europskih programa financiranja dobivaju se izravni financijski poticaji javnim tijelima za izradu profitabilnih projekata. Za potporu projekata koriste se i financijski proizvodi poput jamstava i vlasničkog kapitala.

Osnovna i detaljna podjela izvora financiranja prikazana je u nastavku, Slika 29, Slika 30.



Slika 29 Izvori financiranja



Slika 30 Podjela glavnih izvora financiranja

10 Zaključak

Grad Slatina je 2020. godine pristupio europskoj inicijativi Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju čime se obvezao na primjenu mjera povećanja energetske učinkovitosti s ciljem smanjenja emisija CO₂ za 40 % do 2030. godine. Iste je godine izrađen Akcijski plan energetske i klimatski održivog razvitka kojim je analizirana energetska potrošnja na području Grada te rizici i ranjivosti na klimatske promjene, godišnje emisije CO₂ u sektorima zgradarstva, javne rasvjete i prometa te su predložene konkretne mjere s ciljem smanjenja emisija CO₂, i prilagodbe na nepredvidive klimatske nepogode na području Grada.

Ovaj akcijski plan predstavlja prvi korak u procesu smanjenja emisija CO₂ i ostalih stakleničkih plinova za najmanje 55 % do 2030. godine, a u skladu s ciljevima EU.

Naglasak u mjerama koje će se provoditi s ciljem smanjenja emisije CO₂ stavljen je najviše na sektor prometa i zgradarstva u kojem se očekuju i najveće uštede. U tu svrhu, Grad Slatina će pokrenuti mjere koje su usmjerene na promjenu ponašanja građana kako u prometu, tako i u njihovim kućanstvima i na radnim mjestima. To su mjere koje prema iskustvu drugih zemalja mogu donijeti uštede za koje nije potrebno uložiti puno sredstava, ali zahtijevaju stalni angažman kroz obrazovne aktivnosti, organizaciju radionica, kreiranje i distribuciju letaka i brošura.

Paralelno s tzv. „soft“ mjerama, Grad Slatina će razvijati i poticati smanjenje potrošnje energije u zgradarstvu, prvenstveno energetske obnovama zgrada u vlasništvu grada te privatnim, uslužnim i komercijalnim objektima. U sektoru prometa zasigurno će veliku ulogu imati daljnji razvoj tehnologije i povećanje udjela električnih i hibridnih vozila. Prometna infrastruktura grada, iako relativno razvijena, s mnoštvom pješačkih i biciklističkih staza, nije u dovoljnoj mjeri utjecala na promjenu ponašanja građana koji još uvijek u velikoj mjeri koriste vozila.

Sektor javne rasvjete marginalno sudjeluje u ukupno planiranim količinama smanjenja emisija CO₂, ali su financijske uštede značajne i stoga će Grad Slatina i dalje tražiti rješenja za razvoj ovog segmenta kroz daljnju modernizaciju zamjenom rasvjetnih tijela i regulacijom svjetlosnog toka.

Za ispunjenje zadanih ciljeva i provođenje predviđenih mjera potrebno je uložiti značajna financijska sredstva. Treba naglasiti da se od Grada Slatine **ne očekuje pokrivanje svih potrebnih financijskih sredstava**, već je njegova primarna uloga da svojim djelovanjem pomogne u provedbi definiranih mjera kroz niz aktivnosti koje uključuju informiranje, komunikaciju s različitim dionicima, preuzimanje uloge moderatora itd. Tek je manji dio sredstava predviđen za vlastito financiranje, a i u tom dijelu Grad će imati mogućnosti i trebat će prepoznati i iskoristiti što je moguće više različitih dostupnih modela financiranja. Upravo u tome je važno naglasiti ulogu koordinacijskog tijela koje će imati važnu ulogu u provođenju ovog Akcijskog plana.

Popis slika

Slika 1 Grad Slatina	1
Slika 2 Tijek izvještavanja o provedbi SECAP-a	5
Slika 3 Ukupna potrošnja energije prema sektorima u MWh.....	10
Slika 4 Ukupna emisija CO ₂ prema sektorima.....	10
Slika 5 Promjena prizemne temperature zraka (u °C) u Hrvatskoj u razdoblju 2011. – 2040. u odnosu na razdoblje 1961. – 1990. prema rezultatima srednjaka ansambla regionalnog klimatskog modela RegCM za A2 scenarij emisije plinova staklenika za zimu (lijevo) i ljetu (desno)	14
Slika 6 Promjena prizemne temperature zraka (u °C) u Hrvatskoj u razdoblju 2041. – 2070. u odnosu na razdoblje 1961. – 1990. prema rezultatima srednjaka ansambla regionalnog klimatskog modela RegCM za A2 scenarij emisije plinova staklenika za zimu (lijevo) i ljetu (desno).	14
Slika 7 Promjena oborine u Hrvatskoj (u mm/dan) u razdoblju 2011. – 2040. u odnosu na razdoblje 1961. – 1990. prema rezultatima srednjaka ansambla regionalnog klimatskog modela RegCM za A2 scenarij emisije plinova staklenika za jesen.	15
Slika 8 Promjena oborine u Hrvatskoj (u mm/dan) u razdoblju 2041. – 2070. u odnosu na razdoblje 1961. – 1990. prema rezultatima srednjaka ansambla regionalnog klimatskog modela RegCM za A2 scenarij emisije plinova staklenika za zimu (lijevo) i ljetu (desno).	15
Slika 9 Srednje mjesečne temperature zraka po desetogodišnjim razdobljima od 1961. do 2018. godine	21
Slika 10 Srednje temperature zraka i srednje količine oborina po desetogodišnjim razdobljima od 1961. do 2018. godine	21
Slika 11 Maksimalne i minimalne mjesečne temperature zraka od 1899. do 2018. godine	22
Slika 12 Srednje mjesečne temperature zraka i srednje mjesečne količine oborina od 2009. do 2018. godine.....	23
Slika 13 Srednje godišnje temperature zraka i srednje godišnje količine oborina od 2009. do 2018. godine	23
Slika 14 Broj vrućih (maksimalna temperatura zraka viša ili jednaka 30 °C) i studenih dana (maksimalna temperatura zraka manja od 0 °C) od 2009. do 2018. godine	24
Slika 15 Broj kišnih i snježnih dana (oborine veće ili jednake 10 mm) od 2009. do 2018. godine	24
Slika 16 Srednja mjesečna brzina vjetra od 2009. do 2018. godine	25
Slika 17 Srednja godišnja brzina vjetra od 2009. do 2018. godine	25
Slika 18 Karta opasnosti od poplava za malu vjerojatnost pojave (1000 godišnji PP).....	27
Slika 19 Karta opasnosti od poplava za srednju vjerojatnost pojave (100 godišnji PP)	28
Slika 20 Karta opasnosti od poplava za veliku vjerojatnost pojave (25-godišnji PP)	28
Slika 21 Karta rizika od poplava za malu vjerojatnost pojavljivanja (1000-godišnji PP).....	29
Slika 22 Karta rizika od poplava za srednju vrijednost pojavljivanja (100-godišnji PP).....	30
Slika 23 Karta rizika od poplava za veliku vjerojatnost pojavljivanja (25-godišnji PP).....	30
Slika 24 Udjeli izvora energije prema uštedenoj emisiji CO ₂	50
Slika 25 Raspodjela potencijala smanjenja emisije CO ₂ sektora zgradarstva.....	68
Slika 26 Usporedba emisija CO ₂ u sektoru zgradarstva prema scenarijima	69
Slika 27 Usporedba emisija CO ₂ u sektoru prometa prema scenarijima	72
Slika 28 Usporedba emisija CO ₂ svih sektora prema scenarijima	73

Slika 29 Izvori financiranja.....	77
Slika 30 Podjela glavnih izvora financiranja.....	78

Popis tablica

Tablica 1 Emisijski faktori prema vrsti goriva.....	7
Tablica 2 Potrošnja energije po sektorima.....	8
Tablica 3 Emisija CO ₂ po sektorima	9
Tablica 4 Izvori učinka klimatskih promjena na pojedine sektore društva i gospodarstva.....	17
Tablica 5 Kvaliteta zraka na mjernoj postaji Zoljan od 2016. do 2018. godine	20
Tablica 6 Godine u kojima su zabilježene maksimalne i minimalne temperature zraka.....	22
Tablica 7 Rizici od elementarnih nepogoda koji su značajni za grad Slatinu	33
Tablica 8 Sumarni prikaz socio-ekonomskih i fizičkih i okolišnih ranjivosti Grada Slatine.....	33
Tablica 9 Stanovništvo Grada Slatine po dobnim skupinama i spolu	34
Tablica 10 Projekcija broja stanovnika za Virovitičko-podravsku županiju i grad Slatinu do 2051. godine	34
Tablica 11 Očekivani učinci klimatskih promjena na pojedine sektore u Gradu Slatini	36
Tablica 12 Sumarni prikaz mjera prilagodbe klimatskim promjenama	46
Tablica 13 Sumarni prikaz mjera prema podsektorima.....	48
Tablica 14 Sumarni prikaz ušteda prema sektorima.....	50
Tablica 15 Projekcije potrošnje energije sektora zgradarstva – scenarij bez mjera	66
Tablica 16 Projekcije emisije CO ₂ za sektor zgradarstva – scenarij bez mjera	66
Tablica 17 Uštede energije u odnosu na scenarij bez mjera.....	67
Tablica 18 Projekcije potrošnje energije u sektoru zgradarstva – scenarij s mjerama	68
Tablica 19 Projekcije emisije CO ₂ za sektor zgradarstva – scenarij s mjerama	68
Tablica 20 Projekcije sektora zgradarstva po scenarijima.....	69
Tablica 21 Potrošnja energije i projekcija emisije CO ₂ za sektor javne rasvjete – scenarij bez mjera	70
Tablica 22 Uštede i potencijali smanjenja emisija sektora javne rasvjete	70
Tablica 23 Projekcije potrošnje energije i emisije CO ₂ sektora javne rasvjete – scenarij s mjerama	70
Tablica 24 Projekcije sektora javne rasvjete po scenarijima.....	70
Tablica 25 Potrošnja energije sektora prometa – scenarij bez mjera.....	71
Tablica 26 Projekcija emisije CO ₂ za sektor prometa – scenarij bez mjera	71
Tablica 27 Uštede i potencijali smanjenja emisije CO ₂ prema predloženim mjerama.....	71
Tablica 28 Projekcije sektora prometa po scenarijima.....	72
Tablica 29 Projekcije emisije CO ₂ po sektorima za scenarij bez mjera i scenarij s mjerama	73

Popis kratica

BAU – scenarij bez mjera (engl. *Business as usual*)
BEI – Referentni inventar emisija (engl. *Baseline Emission Inventory*)
CEF – Instrument za povezivanje Europe (engl. *Connecting Europe Facility*)
CF – Kohezijski fond (engl. *Cohesion Fund*)
CO₂ – ugljikov dioksid
CoMO – ured Sporazuma gradonačelnika (engl. *Covenant of Mayors Office*)
CVH – Centar za vozila Hrvatske
DHMZ – Državni hidrometeorološki zavod
DMA – izdvojena mjerna zona (engl. *District Metering Area*)
DZS – Državni zavod za statistiku
EAFRD – Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (engl. *European Agricultural Fund for Rural Development*)
EEEF – Europski fond za energetske učinkovitost (engl. *European Energy Efficiency Fund*)
EFSI – Europski fond za strateška ulaganja (engl. *European Fund for Strategic Investments*)
EIB – Europska investicijska banka (engl. *European Investment Bank*)
ELENA – Europski instrument za lokalnu energetske podršku (engl. *European Local Energy Assistance*)
EMFF – Europski fond za pomorstvo i ribarstvo (engl. *European Maritime Fisheries Fund*)
EN – Europska norma
EPC – Ugovor o energetske učinku (engl. *Energy Performance Contracting*)
ERDF – Europski fond za regionalni razvoj (engl. *European Regional Development Fund*)
ESCO – Poduzeće za energetske usluge (engl. *Energy Service Company*)
ESF – Europski socijalni fond (engl. *European Social Fund*)
ESI fond – Europski strukturni i investicijski fond (engl. *European Structural and Investment Fund*)
EU – Europska unija
FTE – puno radno vrijeme zaposlenika (engl. *Full time equivalent*)
FZOEU – Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
GHG – staklenički plin (engl. *Greenhouse Gas*)
GUP – Generalni urbanistički plan
GV – granična vrijednost
HBOR – Hrvatska banka za obnovu i razvitak
HDR – Izvješće UNDP-a o društvenom razvoju (engl. *Human Development Report*)
HEP – Hrvatska elektroprivreda
HEP ODS – Hrvatska elektroprivreda Operator distribucijskog sustava
HRN – Hrvatska norma
IPCC – Međuvladin panel o klimatskim promjenama (engl. *Intergovernmental panel on Climate Change*)
ISGE – Informacijski sustav za gospodarenje energijom
JASPERS – Inicijativa za zajedničku pomoć pri potpori projektima u europskim regijama (engl. *Joint Assistance to Support Projects in European Region*)
JPI – Zajednička inicijativa za donošenje programa (engl. *Joint Programming Initiative*)
JPP – Javno-privatno partnerstvo

LEAP – Sistem za dugoročno planiranje energetske alternative (engl. *Long-range Energy Alternatives Planning system*)

LED – svjetleća dioda (engl. *Light emitting diode*)

MEI – Kontrolni inventar emisija (engl. *Monitoring Emission Inventory*)

MPUGDI – Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

MUP – Ministarstvo unutarnjih poslova

MZOE – Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

NCFF – Instrument za financiranje prirodnog kapitala (engl. *Natural Capital Financing Facility*)

NO₂ – dušikov dioksid

NO_x – dušikovi oksidi

NUS – nadzorno upravljački sustav

nZEB – zgrada gotovo nulte potrošnje energije (engl. *Nearly Zero Energy Building*)

O₃ – ozon

OIE – obnovljivi izvori energije (engl. *Renewable Energy Sources, RES*)

OPPS – Odbor za praćenje provedbe SECAP-a

PC – Poduzetnički centar

PP – period pojavljivanja

PPUG – Prostorni Plan Uređenja Grada

RegCM – regionalni klimatski model (engl. *Regional Climate Model*)

RH – Republika Hrvatska

SECAP – Akcijski plan energetske i klimatske održivosti razvika (engl. *Sustainable Energy and Climate Action Plan*)

SO₂ – sumporov dioksid

UNDP – Program Ujedinjenih naroda za razvoj (engl. *United Nations Development Programme*)

UNP – ukapljeni naftni plin (engl. *Liquid Petroleum Gas, LPG*)

VOC – hlapljivi organski spojevi (engl. *Volatile Organic Compounds*)

ZEB – zgrade nulte potrošnje energije (engl. *Zero Energy Building*)

25.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 122. stavka 2. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19) i članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na donošenje Izmjena i dopuna Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine

I

Vatrogasnom vijeću Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine daje se prethodna suglasnost na donošenje Izmjena i dopuna Statuta Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine, prema prijedlogu, KLASA: 012-03/21-01/01, URBROJ: 2189-02-10/01-21-29, od 16. veljače 2021. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 214-01/21-01/6
URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-2
Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

26.

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 22. stavka 1. Odluke o osnivanju Gradske razvojne agencije Slatine i članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradske razvojne agencije Slatine

I

Upravnom vijeću Gradske razvojne agencije Slatine daje se prethodna suglasnost na donošenje Odluke o Izmjenama i dopunama Statuta Gradske razvojne agencije Slatine, prema prijedlogu, KLASA: 040-01/20-01/3, URBROJ: 2189-02-07/05-20-5, od 30. prosinca 2020. godine.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 012-03/15-01/4
URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-4
Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

27.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09., 5/10., 1/13., 2/13. – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Informacija o izvršenju Programa rada Gradskog vijeća Grada Slatine u razdoblju od 01. 01. do 31. 12. 2020. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 022-05/21-01/7

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

28.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09., 5/10., 1/13., 2/13. – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donosi

PROGRAM RADA Gradskog vijeća Grada Slatine za 2021. godinu

I.

Ovim Programom rada utvrđuju se osnovni zadaci i poslovi koje će Gradsko vijeće Grada Slatine obavljati u 2021. godini temeljem Ustava, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statuta Grada Slatine i drugih općih akata Gradskog vijeća, kao i svih drugih zakona i podzakonskih propisa u kojima se regulira nadležnost Gradskog vijeća kao predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Program je koncipiran temeljem određenih tematskih cjelina iz područja gospodarstva, društvenih i drugih djelatnosti i to:

- opća problematika,
- gospodarstvo i financije,
- prostorno uređenje i zaštita okoliša te problematika iz područja komunalnog uređenja i imovinsko-pravnih poslova,
- društvene djelatnosti (kultura, šport, zdravstvo, školstvo, socijalna skrb i dr.),
- ostala problematika.

Sjednice Gradskog vijeća s određenom tematikom planiraju se po pojedinim tromjesečjima s okvirnim terminskim planom kako sljede:

• 25. sjednica	prvo tromjesečje
• konstituirajuća sjednica – novi saziv.....	drugo tromjesečje
• 2. sjednica	drugo tromjesečje
• 3. sjednica	treće tromjesečje
• svečana sjednica u prigodi obilježavanja dana Grada	krajem trećeg tromjesečja
• 4. sjednica	četvrto tromjesečje
• 5. sjednica	četvrto tromjesečje

Konkretno datume sazivanja pojedinih sjednica odredit će predsjednik Gradskog vijeća, ovisno o pripremljenosti pojedinih materijala, odnosno prijedloga odluka i drugih akata, u skladu s prethodno provedenom procedurom.

II.

OPĆA PROBLEMATIKA

1. Informacija o izvršenju Programa rada Gradskog vijeća Grada Slatine u razdoblju od 01. 01. do 31. 12. 2020. godine,

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
R O K : I tromjesečje

2. Program rada Gradskog vijeća Grada Slatine za 2021. godinu

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
R O K : I tromjesečje

3. Izvješća o radu Gradonačelnika i Gradske uprave Grada Slatine u 2021. godini

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
R O K : Najmanje dva puta godišnje

4. Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Slatine u razdoblju od 01. 01. do 31. 12. 2020. godine

NOSITELJ IZRADE: Savjet mladih Grada Slatine
R O K : I tromjesečje

5. Izmjene i dopune Odluke o stipendniranju učenika i studenata Grada Slatine

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
R O K : I tromjesečje

6. Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Slatine

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
R O K : I tromjesečje

7. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Slatine

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
R O K : I tromjesečje

8. Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Slatine prigodom obilježavanja Dana Grada 1. rujna 2021. godine

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
PREDLAGATELJ: Odbor za utvrđivanje prijedloga javnih priznanja
R O K : III tromjesečje

9. Analiza stanja sustava civilne zaštite

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
R O K : IV tromjesečje

10. Plan razvoja sustava civilne zaštite

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine
R O K : IV tromjesečje

11. Informacija o stanju sigurnosti na području Grada Slatine

NOSITELJ IZRADE: PP Slatina
R O K : IV tromjesečje

12. Donošenje odluka i drugih akata te razmatranje drugih pitanja iz opće nadležnosti koja se nisu mogla unaprijed predvidjeti, a tijekom godine se ukaže potreba za njihovim rješavanjem

III.

GOSPODARSTVO I FINACIJE

1. Izvješće o radu Gradske razvojne agencije Slatine u 2020. godini

NOSITELJ IZRADE: Gradska razvojna agencija Slatine

OČITOVANJE: Upravno vijeće Gradske razvojne agencije Slatine

R O K : I - II tromjesečje

2. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Grada Slatine za 2021. godinu

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za financije i Proračun

R O K : Po ukazanoj potrebi

3. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Slatine za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za financije i proračun

R O K : II - III tromjesečje

4. Odluka o raspodjeli financijskog rezultata za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za financije i proračun

R O K : II - III tromjesečje

5. Informacija o zapošljavanju i nezaposlenosti na području Grada Slatine

NOSITELJ IZRADE: Zavod za zapošljavanje – Područni ured Virovitica

R O K : III tromjesečje

6. Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj financijskoj reviziji Proračuna Grada Slatine za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Državni ured za reviziju – Područni ured Virovitica

OČITOVANJE: Gradonačelnik

R O K : III tromjesečje ili po ukazanoj potrebi

7. Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Grada Slatine za razdoblje od 01. 01. do 30. 06. 2021. godine

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za financije i proračun

R O K : III tromjesečje

8. Proračun Grada Slatine za 2022. godinu i projekcije Proračuna za 2023. i 2024. godinu

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za financije i proračun

R O K : IV tromjesečje

9. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Slatine za 2022. godinu

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za statut i druge opće akte i Odbor za financije i proračun

R O K : IV tromjesečje

10. Donošenje odluka i drugih akata te razmatranje drugih pitanja iz područja gospodarstva i financija koja se nisu mogla unaprijed predvidjeti, a tijekom godine se ukaže potreba za njihovim rješavanjem

IV.

PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA, KAPITALNA ULAGANJA U GRADSKJE NEKRETNINE TE PROBLEMATIKA IZ PODRUČJA KOMUNALNOG UREĐENJA I IMOVINSKO-PRAVNIH POSLOVA

1. Plan upravljanja nekretninama Grada Slatine u 2021. godini

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : I tromjesječe

2. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i opsega radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta iz sredstava komunalne naknade u 2020. godini

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : II tromjeseče

3. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Slatine u 2020. godini

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : II tromjeseče

4. Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Slatine u 2020. godini

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : II tromjesečje

5. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Grada Slatine u 2020. godini

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : I - II tromjesečje

6. Odluke o izradi izmjena i dopuna postojećih te novih prostornih i urbanističkih planova

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grad Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : I – II tromjesječje

7. Informacija o radu i poslovanju Društva "Komrad" d.o.o. Slatina za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: "Komrad" d.o.o. Slatina

R O K : II tromjesečje

8. Informacija o radu i poslovanju Društva SLATINA KOM d.o.o. za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: SLATINA KOM d.o.o.

R O K : II tromjesečje

9. Godišnji plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti na području Grada Slatine za 2022. godinu

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : IV tromjesečje

10. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju cestovnog prometa na području Grada Slatine

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za Statut i druge opće akte

R O K : IV tromjesečje

11. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Slatine u 2022. godini

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : IV tromjesečje

12. Program građenja komunalne infrastrukture na području Grada Slatine u 2022. godinu

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : IV tromjesečje

13. Program korištenja sredstava naknade za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Slatine u 2022. godini

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : IV tromjesečje

14. Odluka o korištenju sredstava od prodaje, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Slatine u 2022. godini

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : IV tromjesečje

15. Odluka o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Grada Slatine u skladu sa člankom 16. točka 7. Statuta

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

R O K : U tijeku godine, po ukazanoj potrebi

16. Donošenje odluka i drugih akata iz područja komunalnih, prometnih, stambenih, prostorno-planskih te imovinsko-pravnih pitanja, kapitalnih ulaganja u gradske nekretnine, kao i raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a za koje se tokom godine ukaže potreba za njihovim rješavanjem te usklađivanjem važećih odluka s novim zakonskim i drugim propisima.

V.

DRUŠTVENE DJELATNOSTI

1. Izvješće o radu Turističke zajednice Grada Slatine za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Turistički ured Turističke zajednice

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : I - II tromjesečje

2. Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Slatina za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Pučko otvoreno učilište Slatina

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : I - II tromjesečje

3. Izvješće o radu Gradske knjižnice i čitaonice Slatina za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Gradska knjižnica i čitaonica Slatina

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : I - II tromjesečje

4. Izvješće o radu Zavičajnog muzeja Slatina za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Zavičajni muzej

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : I - II tromjesečje

5. Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Grada Slatine za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Vatrogasna zajednica Grada Slatine

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : I - II tromjesečje

6. Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Javna vatrogasna postrojba Grada Slatine

OČITOVANJE: Upravno vijeće te gradonačelnik i nadležno radno tijelo

R O K : I - II tromjesečje

7. Izvješće o radu Zajednice športskih udruga Slatina za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Zajednica športskih udruga

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : I - II tromjesečje

8. Informacija o radu i problematici Gradskog društva Crvenog križa Slatina za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Gradsko društvo Crvenog križa Slatina

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : I - II tromjesečje

9. Informacija o radu Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Slatine za 2020. godinu

NOSITELJ IZRADE: Vijeće srpske nacionalne manjine

OČITOVANJE: Odbor za razmatranje problematike ostvarivanja prava nacionalnih manjina

R O K : I - II tromjesečje

10. Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića Zeko u pedagoškoj 2020/2021. godini

NOSITELJ IZRADE: Dječji vrtić Zeko

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : III – IV tromjesečje

11. Godišnje izvješće o radu Dječjeg vrtića "Suncokret" Slatina u pedagoškoj 2020/2021. godini

NOSITELJ IZRADE: Dječji vrtić "Suncokret" Slatina

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : III – IV tromjesečje

12. Program javnih potreba u športu za 2022. godinu (u sklopu donošenja Proračuna)

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine u suradnji sa ZŠU

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : IV tromjesečje

13. Program javnih potreba u djelatnostima kulture na području Grada Slatine za 2022. godinu (u sklopu donošenja Proračuna)

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : IV tromjesečje

14. Program javnih potreba u području demografije, socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za 2022. godinu (u sklopu donošenja Proračuna)

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : IV tromjesečje

15. Program javnih potreba u vatrogastvu, civilnoj zaštiti i ostalim društvenim djelatnostima koje nisu obuhvaćene drugim programima društvenih djelatnosti Grada Slatine za 2022. godinu (u sklopu donošenja Proračuna)

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : IV tromjesečje

16. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Grada Slatine za 2022. godinu (u sklopu donošenja Proračuna)

NOSITELJ IZRADE: Stručna služba Grada Slatine

PREDLAGATELJ: Gradonačelnik

OČITOVANJE: Odbor za društvene djelatnosti

R O K : IV tromjesečje

17. Donošenje Odluka i drugih akata, kao i razmatranje drugih pitanja iz područja društvenih djelatnosti koja se nisu mogla unaprijed predvidjeti, a tokom godine se ukaže potreba za njihovim rješavanjem te usklađivanjem važećih odluka sa novim zakonskim i drugim propisima.

VI.

Na temelju ovog Programa rada, upravni odjeli i službe Gradske uprave, ustanove i tvrtke kojima je Grad osnivač te radna tijela kao i drugi subjekti navedeni u ovom Programu, dužni su u okvirima predviđenih rokova izraditi pojedine informacije, izvješća, programe i planove te prijedloge odluka i drugih akata i dostaviti ih na daljnju proceduru, odnosno na razmatranje i donošenje na Gradskom vijeću.

VII.

Osim poslova navedenih u točkama II., III. IV. i V. ovoga Programa, Gradsko vijeće će prema potrebi razmatrati i donositi rješenja o verifikaciji mandata članova Gradskog vijeća, o prestanku i o mirovanju mandata, izboru, imenovanju ili razrješenju članova stalnih ili povremenih radnih tijela te drugim pitanjima koja u vrijeme izrade ovoga Programa nisu bila poznata ili će se naknadno utvrditi po zaključcima Gradskog vijeća ili će proizaći kao obveza prema posebnim zakonima kojima se uređuju pojedina upravna područja, a u nadležnosti su Gradskog vijeća.

VIII.

O pitanjima opisanim u ovom Programu raspravljati će stalna ili povremena radna tijela Gradskog vijeća po ukazanoj potrebi, radi davanja mišljenja prije rasprave i donošenja akata od strane Gradskog vijeća.

IX.

U skladu s odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i Statuta Grada Slatine, od Vijeća srpske nacionalne manjine tražit će se prethodno mišljenje o općim aktima kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu u Gradu Slatini. Također, predsjedniku Vijeća srpske nacionalne manjine dostavljati će se pozivi i materijali za sjednice Gradskog vijeća, a za radna tijela prema ukazanoj potrebi ovisno o temama od interesa za nacionalnu manjinu.

X.

Gradsko vijeće će na prijedlog i/ili inicijativu nadležnog gradskog upravnog tijela ili Savjeta mladih Grada Slatine raspravljati o problemima i o pitanjima od značaja za unapređivanje i poboljšanje položaja mladih. Pozivi i materijali za sjednice Gradskog vijeća dostavljati će se predsjedniku Savjeta mladih, a pozivi (bez materijala) za sjednice Gradskog vijeća dostavljati će se svim članovima Savjeta mladih.

XI.

Sjednice Međustranačkog vijeća Gradskog vijeća sazivat će se prema ukazanoj potrebi, u skladu sa Pravilima o ustrojstvu i načinu rada Međustranačkog vijeća, a na sjednicama će se raspravljati, informirati i zauzimati stajališta o bitnim pitanjima iz rada Gradskog vijeća i od interesa za Grad Slatinu.

XII.

Gradonačelnik Grada Slatine i njegovi zamjenici sudjelovati će u radu Gradskog vijeća.

Gradonačelnik će putem radnih materijala, koje će izrađivati tijela Gradske uprave, predlagati opće i druge akte o kojima će Gradsko vijeće raspravljati i odlučivati.

Stručna služba Grada Slatine će za Gradsko vijeće i za radna tijela Gradskog vijeća obavljati pravne, stručne, administrativne te tehničke i druge poslove, a posebno poslove u vezi sazivanja, održavanja i praćenja rada sjednica, vođenja zapisnika, izrade akata s tih sjednica, pravovremene dostave materijala članovima tijela, objave općih akata u Službenom glasniku te objave Službenog glasnika na internetskim stranicama Grada Slatine.

Stručna služba Grada Slatine će u skladu s Poslovníkom o radu Gradskog vijeća i u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća brinuti se da se Program rada izvršava prema planiranoj dinamici, a od tijela Gradske uprave zahtijevat će se pravovremena dostava materijala te odgovore na pitanja vijećnika. Također, Stručna služba Grada Slatine će vijećnicima u obnašanju njihove dužnosti pružati pravnu i stručnu pomoć, u skladu sa Poslovníkom o radu Gradskog vijeća.

Pročelnici upravnih tijela Grada bit će nazočni sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela, ovisno o temama koje su na dnevnom redu tih tijela.

XIII.

Sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela biti će javne, u skladu sa Statutom i Poslovníkom o radu Gradskog vijeća, a o radu Gradskog vijeća i donesenim aktima javnost će biti pravovremeno izvješćivana putem objave u Službenom glasniku i na internetskim stranicama Grada Slatine te putem medija i na druge pogodne načine. U cilju osiguravanja transparentnosti i javnosti rada planira se, kao i do sada, izravni prijenos sjednica Gradskog vijeća putem radio postaje, a zainteresiranim građanima s prebivalištem na području Grada Slatine omogućit će se prisustvovanje sjednicama, bez prava rasprave, u skladu s Poslovníkom i kapacitetom prostora u kojem se održavaju sjednice, osim ukoliko iznimno Gradsko vijeće ne odluči da dio ili cijela sjednica Gradskog vijeća bude zatvorena za javnost u skladu s Poslovníkom.

Pozivi s materijalima za sjednice Gradskog vijeća dostavljat će se ovlaštenim predstavnicima javnih medija koji djeluju na području Grada Slatine.

XIV.

Ovaj Program rada objavit će se u Službenom glasniku i dostaviti svim nositeljima izrade zaduženima po ovom Programu.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 022-05/21-01/8

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

29.

Na temelju članka 12. stavak 3. i članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara grada Slatine, Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Virovitičko-podravške županije za 2021. godinu (Službeno glasilo Virovitičko – podravške županije, broj 9/20) i članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće grada Slatine na 25. sjednici održanoj . ožujka 2021. godine, donijelo je

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN unapređenja zaštite od požara za područje Grada Slatine za 2021. godinu

I.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara za područje Grada Slatine Gradsko vijeće grada Slatine donosi Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje grada Slatine za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Grada Slatine potrebno je u 2021. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere**1.1. Vatrogasne postrojbe**

1.1.1. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grad Slatina osigurati će potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni, dobrovoljni i sezonski vatrogasac uz zadovoljavanje uvjeta propisanih člankom 41. i 43. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19).
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, JVP, DVD

1.1.2. U JVP Grada Slatine, DVD-a koje djeluju na području Grada Slatine osigurati djelotvornu i operativnu djelotvornost vatrogasne postrojbe kao i cjelovitu prostornu pokrivenost grada u slučaju požara.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, JVP, DVD

1.1.3. U Županijskom vatrogasnom operativnom centru (ŽVOC) ustrojenom u Javnoj Vatrogasnoj postrojbi Grada Slatine osigurati stalno dežurstvo radi primanja dojave o vatrogasnim intervencijama, vršenja uzbunjivanja vatrogasnih postrojbi, vođenje vatrogasnih intervencija, pružanje pomoći u tehnici i ljudstvu, obavljanju pripreme za vatrogasne intervencije, ustrojavanju i vođenju evidencije o stanju, opremljenosti vatrogasnih postrojbi, ustrojavanju i vođenju statistike o obavljenim intervencijama, obavljanja operativne komunikacije između vatrogasnih postrojbi za obavljanje vatrogasnih djelatnosti, svakodnevnog izmjenjivanja podataka s vatrogasnim operativnim centrima druge županije na telefonski broj 193 za područje cijele Virovitičko-podravске županije. Sukladno proračunskim mogućnostima raditi na kadrovskoj ekipiranosti, stručnom usavršavanju i doškolovanju zaposlenih koordinatora, osiguranju prostornih uvjeta te nabavi tehničke opreme potrebne za unaprjeđenje djelatnosti i adekvatnog upravljanja vatrogasnim i drugim izvanrednim događajima u kojima sudjeluju Vatrogasna zajednica Grada Slatine, Javna Vatrogasna postrojba Grada Slatine i DVD Slatina.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, JVP, DVD

1.1.4. Održavati sjednice zapovjedništva vatrogasnih zajednica i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara. Razraditi sustav pripravnosti s obzirom na indeks opasnosti kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine

1.1.5. Organizirati osposobljavanje i usavršavanje za vatrogasce, savjetovanja i seminare za dodatno educiranje vatrogasaca i zapovjedništva u svrhu učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine

1.1.6. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Grada Slatine.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine

1.1.7. Proračunom Grada Slatine planirati financijska sredstva za redovito funkcioniranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje vatrogasnih postrojbi na području Grada Slatine.
Izvršitelj: Grad Slatina

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

1.2.1. Grad Slatina dužan je imati organiziranu dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: Grad Slatina – Stručne službe Grada

1.2.2. Uskladiti Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara Grada Slatine sa odredbama Zakona o zaštiti od požara.
Izvršitelj: Grad Slatina – Stručne službe Grada

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

2.1.1. Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine

2.1.2. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je sukladno pravilima vatrogasne struke osigurati i potrebnu vatrogasnu opremu za brzo taktičko djelovanje.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obvezno je utvrditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: Stručne službe Grada Slatine

- 3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, Stručne službe Grada Slatine
- 3.3. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, Stručne službe Grada Slatine
- 3.4. Postojeću hidrantsku mrežu usklađivati s važećim propisima.
Izvršitelj: Stručne službe Grada Slatine
- 3.5. Urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, Stručne službe Grada Slatine

4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

- 4.1. Otpad se, sukladno članku 83. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) smije skladištiti, uporabljivati i/ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu.
Za sva postojeća odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“ broj 114/2015), potrebno je izraditi plan sanacije i/ili zatvaranja odlagališta prema uvjetima iz Pravilnika.
Izvršitelj: Grad Slatina
- 4.2. U slučaju nastajanja požara na odlagalištu otpada osigurati gašenje požara u najkraćem mogućem roku, putem vatrogasne postrojbe koja će pristupiti gašenju na siguran način.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

- 5.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara kroz donošenje odluka koje uređuju uvjete i načine spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, JVP, DVD
- 5.2. Koristiti sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine
- 5.3. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine

- 5.4. Kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19)
Izvršitelj: Stručne službe Grada Slatine
- 5.5. Obvezno je osigurati redovito održavanje (čišćenje) vodotokova i građevina za melioracijsku odvodnju od biljnog i komunalnog otpada.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, stručne službe
- 5.6. Bunari i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, stručne službe
- 5.7. U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.
Izvršitelj: pravne osobe u neposrednoj blizini požara
- 5.8. Obvezan je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu, stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.
Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Slatine, stručne službe

III.

Stručna služba Grada Slatine i Vatrogasna zajednica Grada Slatine upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Vatrogasna zajednica Grada Slatine sačiniti će Izvješće o provedenim mjerama.

IV.

Sredstva za provedbu obveza Grada Slatine koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Grada Slatine za 2021. godinu.

V.

Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Grada Slatine za 2021. godinu donosi se na temelju Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Virovitičko-podravске županije za 2021. godinu (Službeno glasilo Virovitičko – podravске županije, broj 9/20).

VI.

Gradsko vijeće Grada Slatine jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

VII.

Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Grada Slatine dostavlja se Vatrogasnoj zajednici Virovitičko-podravske županije.

VIII.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 214-02/21-01/2

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

30.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Grada Slatine za 2020. godinu.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 214-02/20-01/6

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-2

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

31.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN RH, broj 94/13 i 73/17), te članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj: 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13), na prijedlog Gradonačelnika Grada Slatine, Gradsko vijeće Grada Slatine, na svojoj 25. sjednici, održanoj 15. ožujka 2021. godine, u s v o j i l o j e

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA SLATINE U 2020. GODINI

U skladu s vrijedećim zakonskim propisima iz područja održivog gospodarenja otpadom i Planom gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske, tijekom 2020. godine provedeno je niz aktivnosti i mjera u svrhu provedbe i unapređenja uspostave sustava održivog gospodarenja otpadom na području Grada Slatine.

1. OPĆI PODACI

Odlagalištem komunalnog otpada kod Radosavaca upravlja gradska komunalna tvrtka Slatina Kom d.o.o. Slatina, Trg Ruđera Boškovića 16b, i to na temelju Ugovora o povjeravanju komunalne djelatnosti odlaganja otpada na novu odlagališnu plohu, s izradom nove plohe u sklopu proširenja sanacije Odlagališta komunalnog otpada kod Radosavaca, od 7. rujna 2009. (Klasa: 351-02/09-01/6, Ur. broj 2189/02-03-09-2), te Dodatka Ugovoru iz 2010., 2011. i 2013. godine.

Sanacija odlagališta provedbena je 2005-2006. godine, kada je zatvoreno i ozelenjeno staro odlagalište, a otpad se nastavio odlagati u I. sanitarnu plohu od 2005. do 2011. godine. Nakon toga započeto je odlaganje u II. odlagališnu plohu, a popunjena I. odlagališna ploha zatvorena je i ozelenjena 2012-2013. godine.

Ukupna površina Odlagališta kod Radosavaca je 3,3 ha, u što je uključen sanirani dio odlagališta površine 2,1 ha i prošireni dio odlagališta površine 1,1 ha (II. odlagališna ploha površine 0,63 ha, reciklažno dvorište površine 0,15 ha, te prilazni put i zelena površina).

Početkom 2015. godine otvoreno je Reciklažno dvorište Radosavci, namijenjeno za preuzimanje odvojeno prikupljenih posebnih vrsta otpada od korisnika s područja Grada Slatine.

Lokacija Odlagališta, kao i njegovo proširenje s reciklažnim dvorištem i drugim građevinama za gospodarenje otpadom, predviđeno je prostorno-planskom dokumentacijom Grada Slatine i Virovitičko-podravске županije.

Odlagalište je od prvog naselja i obiteljskih kuća udaljeno više od 500 m i nije u vodozaštitnoj zoni, te zadovoljava kriterije zaštite okoliša.

Tijekom 2020. godine poslove skupljanja otpada Slatina Kom d.o.o. obavljao je na područja Grada Slatine i susjedne Općine Nova Bukovica, a otpad se odlaže na gradskom Odlagalištu kod Radosavaca – II. odlagališna kazeta, smještena na dijelu k. č. br. 1091/2, 1995/1, 2075/1, 2076 i 1091/1, k.o. Sladojevci. Broj stanovnika obuhvaćenih skupljanjem i odlaganjem otpada na Odlagalištu kod Radosavaca u 2020. godini iznosi 15.457 stanovnika.

Kapacitet odlagališta je do konca 2020. godine najvećim dijelom popunjen i početkom 2021. godine potrebno je krenuti s aktivnostima vezanim za prestanak odlaganja miješanog komunalnog otpada na Odlagalištu Radosavci i utvrđivanju legalnog odlagališta otpada koje može ubuduće preuzimati miješani komunalni otpad s područja Grada Slatine do izgradnje CGO-a.

2. VAŽEĆI PLAN GOSPODARENJA OTPADOM TE DRUGI DOKUMENTI I ODLUKE NA TEMELJU KOJIH SE PROVODI GOSPODARENJE OTPADOM

- Plan gospodarenja otpadom za područje Grada Slatine za razdoblje 2017 - 2022. godina (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 1/18 i 2/18)

- Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Slatine (službeni glasnik Grada Slatine, broj 1/18 i 2/18)
- Odluka o sprečavanju nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Grada Slatine (Službeni Glasnik Grada Slatine, broj 1/18 i 2/18)
- Cjenik javne usluge skupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada (Suglasnost Gradonačelnika o primjeni cjenika donesena 21. studenog 2018. godine, Službeni glasnik Grada Slatine, br. 8/2018.) Slatina kom d.o.o. je počeo primjenjivati od 1. kolovoza 2019. godine, odnosno stvaranjem uvjete za primjenu cjenika (čipiranje kanti i ugradnja čitača na vozilu)

3. GOSPODARENJE MIJEŠANIM KOMUNALNIM OTPADOM U 2020. GODINI

3.1. SAKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA U 2020. GODINI

U skladu s Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Slatine, a nakon provedenog čipiranja spremnika /zelenih kanti/ za miješani komunalni otpad na lokaciji korisnika i ugradnje čitača na kamion za odvoz otpad, počev od 1. kolovoza 2019. godine Slatina Kom d.o.o. odvozi miješoviti komunalni otpad u svim dijelovima Grada Slatine svaki drugi tjedan prema propisanom rasporedu.

U 2020. godini Slatina Kom d.o.o. prikupio je 2.831,00 tone miješanog komunalnog otpada, odnosno svaki stanovnik s područja sakupljanja otpada tvrtke Slatina kom d.o.o. (Grad Slatina i Općina Nova Bukovica - ukupno 15.457 stanovnika prema popisu iz 2011. godine) u prosjeku proizveo je 183,15 kg miješanog komunalnog otpada (stanovnik Republike Hrvatske prosječno proizvede 392 kg, a VPŽ 284 kg otpada, izvor podataka: AZO 2016.).

Na području pod upravom Grada Slatine /Slatina i prigradska naselja/ prikupljeno je 2.561,00 t miješanog komunalnog otpada (miješani komunalni: kućanstava 2.173,00 t, tvrtke i institucije 278,00 t i otpad s groblja 110,00 t).

Tablica 1. Prikaz prikupljenog MKO na području skupljanja Slatina Kom-a

KLJUČNI BROJ	20 03 01 – mješoviti komunalni otpad
Područje sakupljanja	Ukupno odloženo(t)
GRAD SLATINA	2173,00
OPĆINA NOVA BUKOVICA	220,00
TVRTKE	278,00
UKUPNO I:	2.671,00
KLJUČNI BROJ	20 02 03 - ostali otpad koji nije biorazgradiv (otpad s groblja)
Područje sakupljanja	Ukupno odloženo(t)
GRAD SLATINA	110,00
OPĆINA NOVA BUKOVICA	50,00
UKUPNO II:	160,00
Rekapitulacija	
SVEUKUPNO u 2020. (I+II):	2.831,00
MKO(kg)/STANOVNIKU/GOD.	183,15

3.2. PREGLED PODATAKA O ODLOŽENOM OTPADU NA AKTIVNU ODLAGALIŠNU PLOHU I PREOSTALOM KAPACITETU ODLAGALIŠTA KOD RADOSAVACA

Ukupni projektom procijenjeni kapacitet aktivne odlagališne plohe (II odlagališna ploha) iznosi **40.950 t**

Površina plohe= $0,63h = 6.300 \text{ m}^2$

Predviđena visina plohe= 10 m

Ukupan kapacitet= $6300 \text{ m}^2 * 10 \text{ m} = 63\,000 \text{ m}^3 * 0,65 = 40.950 \text{ t}$

Prema godišnjim podacima Slatina Kom-a, procijenjenim na temelju broja dovoza i provedene odvage do 2 puta godišnje, na odlagališnu plohu u razdoblju 2011.-2020. godina ukupno je odloženo 49.554,88 t otpada, uz redovito pojačano zbijanje otpada koje se provodi kompaktorom na odlagalištu od 2014. godine.

U lipnju 2020. godine obavljen je geodetski premjer stvarnog stanja odlagališne plohe u Radosavcima te je na temelju ovoga geodetskog elaborata i mišljenja projektanta, utvrđeno da raspoloživi kapacitet odlagališta iznosi 515 m³.

Podaci o raspoloživom kapacitetu odlagališne plohe na Odlagalištu "Radosavci" u Gradu Slatini, utvrđeni su sljedećim dokumentima:

- Geodetski elaborat – Izračun volumena za Odlagalište komunalnog otpada Radosavci, izrađena po Geosoft d.o.o. Orahovica, ovl. ing. geodezije Šimo Sudarić, Geo 1460, od lipnja 2020.
- Mišljenje /izračun projektanta o raspoloživom kapacitetu u odnosu na izgrađeni kapacitet Odlagališta komunalnog otpada "Radosavci" Slatina, oznake IOD: I-07-P-3976-785/20, od 30. lipnja 2020., projektant ovl. ing. građ. Danko Fundurulja, G315, tvrtka IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o. Zagreb.

Na temelju navedenog premjera i procijenjenog preostalog kapaciteta od lipnja 2020. godine, procijenjuje se da je koncem 2020. godine popunjen kapacitet odlagališne plohe na gradskom Odlagalištu Radosavci.

Pripreme za ugovaranje odlaganja miješanog komunalnog otpada na drugom legalnom odlagalištu

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike RH donijelo je Odluku o dinamici zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području Republike Hrvatske (NN RH broj; 3/2019 i 17/2019) kojom se određuje redoslijed i dinamika zatvaranja odlagališta neopasnog otpada po županijama, odabir odlagališta neopasnog otpada na kojima će se nastaviti odlagati neopasni komunalni i proizvodni otpad do popunjena kapaciteta za odlaganje i odlagališta neopasnog otpada na kojima će se nastaviti odlagati neopasni komunalni i proizvodni otpad do izgradnje i početka rada centara za gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj.

U skladu s navedenom Dinamikom zatvaranja odlagališta neopasnog otpada na području RH, Odlagalište Radosavci predviđeno je da može raditi do popunjenja kapaciteta odlagališta, a budući da nije izgrađen centar za gospodarenje otpadom za područje VPŽ, odlaganje otpadanakon popunjena kapaciteta nastaviti će se na Odlagalištu Virovitica.

Početkom 2021. godine Grad Slatina i Slatina Kom zajedno su pokrenuli postupak dobivanja suglasnosti Grada Virovitice za odlaganje otpada s područja Grada Slatine na Odlagalištu Virovitica, U slučaju da se ne dobije suglasnost zbog nedovoljnog kapaciteta Odlagališta Virovitica, zatražit će se suglasnost MZO za odlaganje otpada na drugom legalnom odlagalištu.

Priprema projektne dokumentacije za zatvaranje odlagališta komunalnog otpada Radosavci

Koncem 2020. godine Grad Slatina zaključio je s tvrtkom IPZ Uniprojekt TERRA, d.o.o. iz Zagreba Ugovor o izradi Idejnog projekta za izmjenu i dopunu Lokacijske dozvole za proširenje odlagališta komunalnog otpada Radosavci s Elabortom zaštite okoliša.

Predmet ovog ugovora je usluga izrade Idejnog projekta i Elaborata zaštite okoliša za izmjenu i dopunu Lokacijske dozvole za proširenje odlagališta komunalnog otpada Radosavci (KLASA: UP/I^o-350-05/08-01/34, URBROJ: 218971-10/13-08-5, od 14. listopada 2008. godine), a u svrhu rastavljanja projekta na

sljedeće etape: realizirano proširenje odlagališta, reciklažno dvorište, te sanacija i zatvaranje proširenog dijela odlagališta komunalnog otpada Radosavci u Gradu Slatini. Krajnji cilj rastavljanja projekta na etape je dobivanje uporabne dozvole za izvedenu etapu proširenog odlagališta i reciklažnog dvorišta, te izdvajanje reciklažnog dvorišta iz kompleksa odlagališta tako da dvorište nastavlja s radom na postojećoj lokaciji, a posebnu etapu čini izrada nove projektne dokumentacije za zatvaranje popunjene odlagališne plohe u skladu s novim zakonskim propisima, koja će poslužiti za prijavu za dobivanje EU sredstva za financiranje zatvaranja proširenog odlagališta.

4. GOSPODARENJE POSEBNIM VRSTAMA OTPADA NA PODRUČJU GRADA SLATINE

4.1. AKTUALNI NAČINI ODVAJANJA POSEBNIH VRSTA OTPADA

Prikupljanje posebnih vrsta otpada tvrtka Slatina kom d.o.o. provodi prikupljanjem korisnih vrsta otpada na kućnom pragu "od vrata do vrata", prikupljanje posebnih vrsta otpada putem reciklažnog dvorišta i eko-otoka, a odvojeno na kućnom pragu prikuplja se biorazgradivi otpad od odnih kućanstava koja se nisu odlučila za samostalno kompostiranje.

1. Prikupljanje posebnih vrsta otpada „od vrata do vrata“ za obiteljska kućanstva

Na području Slatine i prigradskih naselja redovito se provodi odvojeno prikupljanje posebnih vrsta otpada po načelu „od vrata do vrata“ putem vreća za posebne vrste otpada (papir i karton, plastika, metalna ambalaža, staklena ambalaža i tekstil). Odvozi su organizirani jednom mjesečno u svim dijelovima grada i prigradskih naselja.

2. Sustav odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada

U skladu s *Izjavama korisnika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada*, za korisnike usluge prikupljanja biorazgradivog otpada isti se od cca 300 kućanstava i svih stambenih zgrada od kolovoza 2019. odvozi svake srijede u skladu s odredbama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Slatine. Tvrtka Slatina kom d.o.o. je za zbrinjavanje biorazgradivog otpada sklopila ugovor tvrtkom VDM Energija d.o.o. iz Križevaca koji se pružima na bioplinском postrojenju u Medincima.

3. Eko-otoci postavljeni u stambenim blokovima u Slatini

Zeleni eko-otoci, koji sadrže spremnike za odvojeno prikupljanje papira, stakla, plastike i metala, nalaze se na prostoru oko višestambenih zgrada - projekt "stambeno odvojeno" te u susjedstvu škola i vrtića.

4. Reciklažno dvorište na Odlagalištu kod Radosavaca

U krugu Odlagališta otpada kod Radosavaca od početka 2015. godine u funkciji je Reciklažno dvorište Radosavci, namijenjeno korisnicima s područja Grada Slatine, a uvjet za besplatni prihvrat posebnih vrsta otpada je status osnovnog korisnika na usluzi odvoza mješovitog komunalnog otpada. Reciklažno dvorište prihvaća 12 grupa neopasnih i 18 grupa problematičnog otpada.

4.2. INFORMATIVNO-EDUKATIVNE AKTIVNOSTI U CILJU POVEĆANJA ODVAJANJA POSEBNIH VRSTA OTPADA

U skladu s čl. 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Planom gospodarenja otpadom na

području Grada Slatine i Programom gradnje komunalne infrastrukture na području Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 11/2018, 6/2019 i 12/2019), Grad Slatina je osigurao provedbu izobrazno-informativne aktivnosti u vezi s održivim gospodarenjem otpadom na području Grada Slatine, sklapanjem Ugovora o provedbi Plana izobrazno-informativne aktivnosti u 2020. godini, kojim je Slatina-Kom preuzeo provedbu aktivnosti, a Grad Slatina osiguranje sredstava za provedbu Plana.

Nositelji provođenja izobrazno-informativne aktivnosti na području Grada Slatine tijekom 2020. bili su: Grad Slatina, tvrtka Slatina kom d.o.o., Gradska razvojna agencija Slatine - GRAS.

Osnovni cilj provođenja aktivnosti bio je informirati i educirati građane o važnosti i načinu odvojenog prikupljanja otpada te ih potaknuti na veći osobni doprinos u odvajanju otpada.

Informiranje i edukacija građana o načinima i mogućnostima postupanja s otpadom je vrlo značajna za djelovanje i rad komunalne tvrtke Slatina kom d.o.o., pa su u tom cilju provedene sljedeće izobrazno-informativne aktivnosti o gospodarenju otpadom u 2020. godini:

1. Podjela informativnih letaka svim kućanstvima na području Grada Slatine

Tijekom 2020. provodila se kontinuirana podjela edukativnih letaka koji su se zajedno s namjenskim vrećicama u boji s edukativnim tiskom (plava – karton i papir, žuta – plastika, zelena – staklo, siva mala – limenke i siva velika – tekstil) dostavljali na kućnu adresu svih korisnika usluge skupljanja komunalnog otpada, kako bi ih tim putem dodatno educirali i potaknuli na odvajanje reciklabilnog otpada koji se skuplja svaki mjesec pod nazivom „od vrata do vrata“ na cijelom području grada Slatine i prigradskih naselja.

2. Izrada i objava edukativnih članaka o odvajanju miješanog, biorazgradivog i posebnih vrsta otpada na stranicama Radio Slatine, Grada Slatine i tvrtke Slatina kom d.o.o.

Gradska razvojna agencija Slatine - GRAS u suradnji s tvrtkom Slatina kom d.o.o. i Gradskom upravom Slatina, provodila je tijekom godine kontinuiranu edukaciju korisnika putem internet stranica Radio stanice Slatine, Grada Slatine i Slatina Kom-a, te putem graskog mjesečnika Slatinski petak. Također, tijekom godine u suradnji s Radio stanicom Slatina snimljene su radio emisije s temom odvajanja mješovitog, biorazgradivog i posebnih vrsta otpada.

04.11. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpadom-5/>

22.10. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpadom-4/>

09.10. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpadom-3/>

30.09. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpadom-2/>

24.09. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpadom/>

17.09. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpada-u-gospodarenju-otpadom-vaznu-ulogu-ima-svijest-svakog-pojedinca/>

09.09. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpada-dodatno-sortiranje-otpada/>

01.09. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpada-opasni-kucni-otpad/>

25.08. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpada-medicinski-otpad/>

18.08. <https://www.radioslatina.hr/grad-slatina-slatina-kom-gras-recikliranje/>

11.08. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-gras-grad-slatina-program-edukacije-iz-podrucja-odrzivog-gospodarenja-otpada-kompostiranje/>

28.07. <https://www.radioslatina.hr/slatina-kom-reciklazno-dvoriste/>

3. **Priprema materijala za edukativne nagradne igre „Kako se kompostira“ i „Naš je izbor hoće li nešto biti smeće ili otpad“ uz dodjelu kompostera i spremnika kao nagrade.**

Nabavljeni su komposter volumena 350 litara u cilju budućeg organiziranja nagradne igre „Kako se kompostira“.

U suradnji Gradske razvojne agencija Slatine - GRAS, tvrtke Slatina kom d.o.o. i Radio Slatine, nagradna igra „Kako se kompostira“, uz nagradu dodjele kompostera volumena 350 litara provoditi će se tijekom 2021. godine sa ciljem educiranja o važnosti i načinu odvojenog prikupljanja i kompostiranja biootpada u gradu Slatini, te nagradna igra „Naš je izbor hoće li nešto biti smeće ili otpad“ o razvrstavanju otpada i recikliranju, a nagrada će biti snabavljeni set spremnika za odvojeno prikupljanje otpada.

4.3. **ODVOJENO PRIKUPLJENE KOLIČINE POSEBNIH VRSTA OTPADA U 2020.**

U 2020. godini ukupno je odvojeno **361.049,00 kg posebnih kategorija otpada** razvrstanih kroz 21 ključni broj.

U odnosu na 2019. godinu, kada je ukupno je odvojeno 359.958,00 kg otpada, u 2020. je ostvareno **povećanje od 3,00 %**.

Pregled odvojenih vrsta otpada prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 2. Pregled posebnih vrsta otpada po ključnim brojevima sakupljenim u 2020. godini

RED. BROJ	VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ	Predano oporabiteljju (kg)	Privremeno skladišteno (kg)	Ukupno sakupljeno 2019. (kg)	Ukupno sakupljeno 2020. (kg)
1.	ODJEĆA	20 01 10	0,00	24.000,00	24.270,00	14.000,00
2.	AMBALAŽA OD STAKLA	15 01 07	24.060,00	5.000,00	21.820,00	22.060,00
3.	RAVNO STAKLO	16 01 20	0	13.000,00	2.900,00	2.000,00
4.	MIJEŠANI PAPIR	20 01 01	87.300,00	5.000,00	96.340,00	89.300,00
5.	AMBALAŽNI PAPIR – KARTONI	15 01 01	49.700,00	10.000,00	81.460,00	54.700,00
6.	AMBALAŽNA PLAST.	20 01 39	52.640,00	100.000,00	46.720,00	47.640,00
7.	FOLIJE	15 01 02	4.120,00	3.000,00	7.390,00	7.120,00
8.	GUME	16 01 03	14.460,00	12.000,00	7.460,00	12.000,00
9.	OPREMA ŠIROKE POTROŠNJE (elektr. i elektronički otpad)	20 01 35*	6940	840	5.410,00	7.380,00
10.	FLUO CIJEVI	20 01 21*		308	278	30
11.	OTPADNI TONERI	08 03 18	0	2400	0,00	400
12.	AMBALAŽA OD METALA	15 01 04	7.660,00	1200	3.840,00	7.860,00
13.	BIORAZGRADIVI OTPAD	20 02 01	55.139,00	0,00	21.800,00	55.139,00
14.	MIJEŠANI GRAĐEVINSKI OTPAD	17 09 04	0	5.000,00	7.000,00	5.000,00
15.	METALI	20 01 40	9.520,00	500,00	2.220,00	9.820,00
16.	GLOMAZNI OTPAD	20 03 07	0,00	18.000,00	20.000,00	18.000,00
17.	DRVENA AMBALAŽA	15 01 03	0	2.000,00	1.500,00	2.000,00
18.	BATERIJE	20 01 33*	0	110	50	60
19.	ŽELJEZO I ČELIK	17 04 05		3.000,00	9.500,00	3.000,00
20.	OTPADNA VOZILA	16 01 04*	2.840,00	0	0,00	2.840,00
21.	EL. OTPAD -HLADNJACI	20 01 23*	600,00	100	0,00	700,00
UKUPNO					359.958,00	361.049,00

5. ANALIZA PODATAKA –MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

6.1. Tablica: ukupna količina odloženog MKO/god., prosječna količina proizvedenog MKO/kućanstvu i stanovniku mjesečno na području Grada Slatine i Općine Nova Bukovica / područje skupljanja Slatina-Kom-a.

UKUPNO ODLOŽENO MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (t) Grad Slatina + Općina Nova Bukovica	2.671,00
Broj kućanstava Grad Slatina + Općina Nova Bukovica	4.835
PROSJEČNA KOLIČINA (kg) ODLOŽENOG OTPADA /PO KUĆANSTVU /MJESEČNO	46,04
Broj stanovnika	15.457
PROSJEČNA KOLIČINA (kg) ODLOŽENOG OTPADA/ PO STANOVNIKU /MJESEČNO	14,40

6.2. Tablica: Grad Slatina (s prigradskim naseljima) ukupna količina odloženog MKO/god., prosječna količina proizvedenog MKO/ kućanstvu i stanovniku mjesečno na području Grada Slatine

UKUPNO ODLOŽENO MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA (t) GRAD SLATINA	2.451,00
Broj kućanstava Grad Slatina	4.335
PROSJEČNA KOLIČINA (kg) ODLOŽENOG OTPADA /PO KUĆANSTVU /MJESEČNO	47,12
Broj stanovnika obuhvaćenih odvozom otpada	13.609
PROSJEČNA KOLIČINA (kg) ODLOŽENOG OTPADA/ PO STANOVNIKU /MJESEČNO	15,01

6.3. Tablica: Općina Nova Bukovica ukupna količina odloženog MKO/god., prosječna količina proizvedenog MKO/ kućanstvu i stanovniku mjesečno

UKUPNO ODLOŽENO MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA Općina Nova Bukovica (t)	220,00
Broj kućanstava općine Nova Bukovica	508
PROSJEČNA KOLIČINA (kg) ODLOŽENOG OTPADA /PO KUĆANSTVU /MJESEČNO	36,09
Broj stanovnika	1.771
PROSJEČNA KOLIČINA (kg) ODLOŽENOG OTPADA/ PO STANOVNIKU /MJESEČNO	10,35

Ukupne količine prikupljenog i odloženog miješanog komunalnog otpada na Odlagalištu Radosavci u 2020. godini (2.831,00 t) u odnosu na 2010. g. (8.705,00 t) manje su za 67,48% dok na godišnjoj razini usporedno 2019. godina (2.975,04) i 2020. godina (2.831,00 t) količina odlaganja smanjila se za 4,84 %.

Smanjenje prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Grada Slatine usporedno 2019. i 2020. godina:

- 2019. godina ukupno 2.698,04 t (miješani komunalni: kućanstava 2.260,24 t, tvrtke i institucije 332,80 t i otpad s groblja 105,00 t).
- 2020. godina ukupno 2.561,00 t (miješani komunalni: kućanstava 2.173,00 t, tvrtke i institucije 278,00 t i otpad s groblja 110,00 t).

Smanjenje iznosi 137,04 t odnosno 5,08%.

6. ANALIZA PODATAKA – ODVOJENO SAKUPLJENE POSEBNE VRSTE OTPADA

UKUPNO PROIZVEDEN OTPAD(t): mko+odvojeno sakupljeni U GRADU SLATINI I PRIGRADSKIM NASELJIMA	2.173 +361,05 = 2.534,05
Odvojeno prikupljen otpad (t)	361,05
Udio odvojenog otpada u odnosu na ukupno prikupljeni otpad (%)	14,25

Udio odvojenog otpada odnosi se samo na odvojeni otpad od kućanstava, a koje posebne vrste otpada predaju na reciklažnom dvorištu i koriste uslugu sakupljanja posebnih vrsta otpada tvrtke Slatina kom.

Udio od **14,25 %** odvojenog otpada prema ukupnoj godišnjoj količini proizvedenog otpada (mješoviti komunalni i posebne vrste) u Gradu Slatini odnosi se na dio otpada koji odvajaju kućanstva, što u prosjeku iznosi **83,29 kg** otpada/god /kućanstvu.

Količina odvojeno skupljenog i zbrinutog otpada je puno veća ako se uzmu u obzir i količine pojedinih vrsta otpada: papira, plastike (ambalažna i folije), stakla, povratnog PET-a, metala i svi drugih **otpada koji nastaju iz djelatnosti pravnih osoba** s područja Grada Slatine koje pojedinačno predaju ovlaštenim oporabiteljima posebne kategorije otpada, pa te količine odvojenog otpada ne ulaze u ovu analizu, jer navedene podatke ima Hrvatska agencija za okoliš i prirodu nakon 31. ožujka za proteklu godinu.

7. PROVEDENE POSEBNE AKCIJE PRIKUPLJANJA ODVOJENOG OTPADA**7.1. AKCIJA SAKUPLJANJA BOROVA I JELKI NAKON BOŽIĆNO-NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA**

Akcija je provedena od 11. do 18. siječnju 2020. i njenim provođenjem odvojeno je prikupljeno oko 1.100 kg božićnih drvaca (<http://slatina-kom.hr/odvoz-bozicnih-drvaca-na-podrucju-grada-slatine/>).

7.2. AKCIJA SKUPLJANJA GLOMAZNOG OTPADA

U skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine, broj 94/13), komunalna tvrtka Slatina kom d.o.o. tijekom mjeseca prosinca 2020. provela akciju sakupljanja krupnog (glomaznog) otpada postavljanjem spremnika na pojedinim lokacijama na javnim površinama.

U razdoblju od 01. do 11. prosinca spremnici su bili postavljeni na lokacijama u gradu Slatini (<http://slatina-kom.hr/akcije-sakupljanja-glomaznog-otpada-u-prosincu/>), a od 14. do 18. studenog u prigradskim naseljima (<http://slatina-kom.hr/nastavak-akcije-sakupljanja-glomaznog-otpada/>). Tijekom navedene akcije prikupljeno je ok 18.000,00 kg glomaznog otpada.

8. UTROŠENA SREDSTVA GRADA SLATINE ZA PROGRAMA GOSPODARENJA OTPADOM U 2020.

Red.b r.	Opis aktivnosti	UTROŠENA SREDSTVA U 2020.
1.	PROGRAM EDUKACIJE O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM	16.943,00
2.	SUFINANCIRANJE NABAVE SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	18.070,00

3.	NAKNADA ZA SMANJENJA ODLAGANJA MJEŠOVITOG KOMUNALNOG OTPADA (Naknada za smanjenje količine mješanog komunalnog otpada za 2019. godinu- rješenje FZOEU)	100.658,10
	Ukupno:	135.671,10

9. NABAVA OPREME ZA UNAPREĐENJE GOSPODARENJA OTPADOM

Slatina Kom d.o.o., uz pomoć GRAS-a, tijekom 2020. godine predao je prijavu na Poziv Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja za sufinanciranje nabave komunalnih vozila za odvojeno prikupljanje otpada u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija - Specifični cilj 6i1 – Smanjenje količina otpada koje se odlaže na odlagalište. Dana 20. siječnja 2021. godine Ministarstvo je donijelo Odluku o sufinanciranju nabave višekomornog komunalnog vozila za odvojeno prikupljanje otpad u Slatini, kojom je odobreno 1.221.362,71 kn ili 85% sredstava za nabavu vozila. Slijedi provedba javne nabave vozila tijekom 2021. godine.

10. ZAKLJUČAK

Grad Slatina i gradska komunalna tvrtka Slatina Kom d.o.o. Slatina tijekom 2020.godine aktivno su provodili različite mjere i aktivnosti za povećanje učinkovitosti gospodarenja otpadom, a s ciljem smanjenja količine otpada koja se odlaže na Odlagalištu kod Radosavaca i povećanje odvajanja posebnih vrsta otpada za predaju na daljnju reciklažu.

Provedene aktivnosti rezultirale su kontinuiranim smanjivanjem količina otpada koje se odlažu na Odlagalištu kod Radosavaca, tako da smanjenje ukupne količine prikupljenog i odloženog miješanog komunalnog otpada u 2020. godini u odnosu na 2010. g. iznosi 67,48 %, a na godišnjoj razini u 2020. godini količina odloženog otpada u odnosu na 2019. godinu smanjila se za 4,84 % /napomena: odlaganjem obuhvaćeno područje Grada Slatine i Općine Nova Bukovica/.

Smanjenje prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Grada Slatine usporedno 2019. i 2020. godina iznosilo je 5,08%.

U 2020. godini ukupno je odvojeno 361,05 t posebnih kategorija otpada, što u odnosu na 2019. godinu predstavlja povećanje od 3,03 %. Udio odvojenog otpada od kućanstava u odnosu na ukupno godišnju količinu proizvedenog otpada (mješoviti komunalni i posebne vrste) iznosi 14,25 %,

Postojeća odlagališna ploha na Odlagalištu Radosavci, a prema geodetskoj snimci i projektantskom izračunu, popunjena je te se u skladu s Dinamikom zatvaranja odlagališta na području Republike Hrvatske, pristupa se dogovoru o odlaganju otpada s područja Grada Slatine na lokacijama odlagališta u Virovitici ili potencijalno Orahovici.

U narednom razdoblju potrebno je nastaviti s provedbom postojećih i proširenjem aktivnosti i mjera za unapređenje sustava učinkovitog gospodarenja otpadom na području Grada Slatine i povećanju količine odvajanja posebnih vrsta otpada te donijeti odgovarajuće odluke o budućem odlaganju miješanog komunalnog otpada.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 351-02/21-01/2

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1

Slatina, 15. ožujka 2021.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Dario Vrbaslija, v.r.

32.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj: 20/18 i 115/18) i članka 32. Statuta Grad Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst i 3/18), na prijedlog Gradonačelnik Grada Slatine, Gradsko vijeće Grada Slatine, na 25. sjednici, održanoj 15. ožujka 2021. godine, u s v o j i l o j e

IZVJEŠĆE

o ostvarivanju programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom na području GRADA SLATINE za 2020. godinu

I.

Pregled planiranih i ostvarenih sredstava od zakupa, prodaje, dugogodišnjeg zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u 2020. godini prikazan je u sljedećoj tablici:

Tablica 1. Ostvarena sredstva prema vrsti prihoda

VRSTA PRIHODA	PLANIRANO (kn)	OSTVARENO (kn)
zakup i privremeno korištenje	508.000,00	463.821,17
dugogodišnji zakup		
dugogodišnji zakup za ribnjake		
koncesija	136.000,00	144.459,84
prodaja	453.954,85	85.451,99
prihod od prodaje izravnom pogodbom		
davanje poljoprivrednog zemljišta na korištenje bez javnog poziva		
UKUPNO	974.731,38	693.733,00
Neutrošeno iz prethodne godine	624.545,15	624.545,15
UKUPNO (ukupno+neutrošeno)	1.722.500,00	1.318.278,15

II.

Sredstva iz točke I. korištena su za ostvarenje slijedećih aktivnosti u 2020. godini:

Tablica 2. Ostvareni rashodi

Namjena sukladno čl. 49*	PLANIRANO (kn)	OSTVARENO (kn)
1. za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta	120.000,00	0,00
1.1. Geodetsko-katastarske usluge	120.000,00	0,00
2. za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga	129.000,00	24.987,50
2.1. Evidentiranje ceste do Golenića i kroz Golenić	64.000,00	24.987,50
2.2. Evidentiranje ceste za Ivanbrijeg	50.000,00	0,00
2.3. Evidentiranje ceste u Gornjem Miholjcu, odvojak Ulice kneza Domagoja preko mosta	15.000,00	0,00
3. za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu	-	-
4. za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom ovoga Zakona	84.500,00	0,00
4.1. Intelektualne usluge u vezi izrade Programa raspolaganja polj. zemljištem	20.000,00	0,00
4.2. Plaće i doprinosi za djelatnike koji rade na provedbi i praćenju zakupa i prodaje pol. zemljišta	64.500,00	0,00
5. za program razminiranja zemljišta	-	-
6. za program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu	1.389.000,00	838.939,84
6.1. Održavanje makadamskih cesta, poljskih putova i otresnica	500.000,00	329.834,85
6.2. Održavanje otvorene kanalske mreže	100.000,00	0,00
6.3. Strojna košnja bankina uz cestu za Ivanbrijeg i Golenić	44.000,00	23.970,00
6.4. Izgradnja kolno-pješačkog mosta u Gornjem Miholjcu	745.000,00	485.134,99
7. za program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije	-	-
8. za troškove održavanja sustava za navodnjavanje	-	-
9. za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti	-	-
10. za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa	-	-
11. za druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.	-	-
UKUPNO	1.722.500,00	863.927,34
(PRIHOD-RASHOD)		454.350,81

III.

Ovo Izvješće objavljuje se u Službenom glasniku Grada Slatine i dostavlja se Ministarstvu poljoprivrede.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 940-04/19-01/33

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-3

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

33.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Informacija Policijske uprave – Policijske postaje Slatina o stanju sigurnosti na području Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 210-01/21-01/2

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

34.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Informacija o radu i problematici Gradskog društva Crvenog križa Slatina za 2020. godinu.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 550-05/21-01/1
URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-2
Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

35.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Izvješće o radu Pučkog otvorenog učilišta Slatina za 2020. godinu.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 612-01/21-01/1
URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-2
Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

36.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Prihvaća se Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine za 2020. godinu.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 214-01/21-01/4

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-2

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

37.

Na temelju članaka 117. – 122. Zakona o sudovima (Narodne novine, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19 i 130/20), članka 41. Zakona o sudovima za mladež (Narodne novine, broj 84/11, 143/12, 148/13, 56/15 i 126/19) i članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20), Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Skupštini Virovitičko – podravske županije predlaže se imenovanje sudaca porotnika za mladež Općinskog suda u Virovitici, s područja Grada Slatine:

1. Višnja Bujanić iz Slatine, Marka Marulića 30,
2. Sanja Hmelik iz Slatine, A. M. Reljkovića 11,
3. Marina Kordi iz Gornjeg Miholjca, Kneza Domagoja 62,
4. Ljiljana Matošević iz Slatine, Jakova Gotovca 2.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 711-01/20-01/1

URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-5

Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

38.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o muzejima ("Narodne novine", broj 61/18 i 98/19) i članka 16. Statuta Grada Slatine ("Službeni glasnik Grada", broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 - pročišćeni tekst, 3/18 i 9/20) Gradsko vijeće Grada Slatine na 25. sjednici održanoj 15. ožujka 2021. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

o imenovanju ravnatelja Zavičajnog muzeja Slatina

Članak 1.

VLADO MAJHEN, prof., Dravska 46, Slatina, OIB: 58191755419, imenuje se za ravnatelja Zavičajnog muzeja Slatina.

Članak 2.

Ravnatelj se imenuje na mandat od četiri godine počevši od 1. travnja 2021. godine.

Članak 3.

Ova Rješenja stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada“.

O b r a z l o ž e n j e

Člankom 26. stavkom 3. Zakona o muzejima ("Narodne novine", broj 61/18 i 98/19) propisano je da ravnatelja javnog muzeja, kojemu je osnivač jedinica lokalne samouprave, imenuje i razrješuje osnivač.

Stavkom 4. istog članka propisano je da se način imenovanja ravnatelja pobliže uređuje statutom.

Člankom 17. Statuta Zavičajnog muzeja Slatina od 21. prosinca 2018. godine propisano je da ravnatelja Muzeja imenuje Osnivač na temelju javnog natječaja. Javni natječaj za imenovanje ravnatelja Muzeja raspisuje Povjerenstvo za provedbu natječaja od tri člana, u koje jednog člana imenuje ravnatelj iz reda stručnih djelatnika Muzeja, a predsjednika i jednog člana imenuje gradonačelnika Grada Slatine.

Člankom 20. Statuta propisano je da se ravnatelj Muzeja imenuje na vrijeme od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Osnivač, Grad Slatina raspisao je Natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice Zavičajnog muzeja Slatina, KLASA: 112-01/20-01/9, URBROJ: 2189/02-03-02/03-20-3 od 8. siječnja 2021. godine, a koji je objavljen u Narodnim novinama broj 2/21 od 8. siječnja 2021. godine te na mrežnim stranicama Muzeja i Osnivača. Za ravnatelja/ravnateljicu Zavičajnog muzeja Slatina, na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada, može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete: ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, ima najmanje pet godina rada u muzeju ili najmanje deset godina rada u kulturi, znanosti ili obrazovanju, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima, posjeduje aktivno znanje najmanje jednog stranog jezika, posjeduje napredno poznavanje rada na računalu, nije pravomoćno osuđena ili protiv koje se ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela protiv života i tijela, protiv ljudskih prava i temeljnih sloboda, protiv radnih odnosa i socijalnog osiguranja, protiv osobne slobode, protiv privatnosti, protiv časti i ugleda, protiv spolne slobode, spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, protiv opće sigurnosti, protiv imovine, protiv gospodarstva, krivotvorenja, protiv intelektualnog vlasništva, protiv službene dužnosti, protiv pravosuđa, protiv javnog reda, protiv Republike Hrvatske, protiv strane države ili međunarodne organizacije a koje je propisano Kaznenim zakonom ("Narodne novine", broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18 i 126/19). Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na natječaj bilo je potrebno priložiti: dokaz o stručnoj spremi, dokaz o najmanje pet godina rada u muzeju ili najmanje deset godina rada u kulturi, znanosti ili obrazovanju, dokaz o aktivnom znanju najmanje jednog stranog jezika, dokaz o naprednom znanju rada na računalu, original uvjerenja nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak ili potvrda sustava e-građanin, prijedlog programa rada Zavičajnog muzeja Slatina za četverogodišnje razdoblje, dokaz o državljanstvu i životopis.

Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdilo je da je zaprimljena jedna prijava u roku kandidata koji ispunjava uvjete za imenovanje ravnatelja/ice Zavičajnog muzeja Slatina te je dana 8. veljače 2021. godine održalo razgovor sa kandidatom: Vlado Majhen iz Slatine, Dravska. Zapisnički je utvrđeno, KLASA: 112-01/21-01/9, URBROJ: 2189/02-03-02/03-21-7 od 8. veljače 2021. godine da kandidat ispunjava uvjete propisane Javnim natječajem te je Povjerenstvo za provedbu natječaja nakon obavljenog razgovora sa kandidatom gdje je predstavio svoj prijedlog Programa rada Zavičajnog muzeja Slatina za četverogodišnje razdoblje ocijenilo kandidata temeljem kriterija: sposobnost kandidata, interes za rad, predznanje, kreativnost i samoinicijativnost u radu, plan i program rada i to: Vlado Majhen sa 10 bodova. Povjerenstvo za provedbu natječaja donijelo je zaključak kojim se predlaže Gradskom vijeću Grada Slatine da se navedeni kandidat Vlado Majhen imenuje za ravnatelja Zavičajnog muzeja Slatina na mandatno razdoblje od četiri godine.

Slijedom navedenog Gradsko vijeće je prihvatilo prijedlog Povjerenstva za provedbu natječaja te je odlučeno kao u izreci ovog rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba ali se može pokrenuti upravni spor tužbom pred Upravnim sudom u Osijeku, Trg Ante Starčevića 7, u roku od 30 dana od dana dostave ovog Rješenja.

Tužba se predaje neposredno Upravnom sudu u Osijeku ili putem pošte preporučeno.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: UP/I-612-05/21-01/1
URBROJ: 2189/02-03-01/01-21-1
Slatina, 15. ožujka 2021.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA

39.

Nakon izvršene usporedbe s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o donošenju izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Slatine, koja je objavljena u Službenom glasniku Grada Slatine, broj 1/2012, te se daje

ISPRAVAK

ODLUKE O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GRADA SLATINE

I.

Gradsko vijeće Grada Slatine na 16. sjednici, održanoj 29. ožujka 2012. godine, donijelo je Odluku o donošenju izmjena i dopuna URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GRADA SLATINE.

Odluka o donošenju izmjena i dopuna URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GRADA SLATINE objavljena je u Službenom glasniku Grada Slatine, broj 1/2012.

Nakon sravnjivanja objavljenog teksta i izvornog teksta Odluke o donošenju izmjena i dopuna URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GRADA SLATINE, utvrđena je pogreška u objavljenom tekstu te se ovim putem daje ispravak iste.

II.

1. U članku 4., u uvodnoj rečenici, gdje sada stoji: "članak 95.", treba ispravnim stajati "članak 92."

III.

Ovaj ispravak objavljuje se u Službenog glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 350-02/21-01/5

URBROJ: 2189/02-04-02/01-21-1

Slatina, 12. ožujka 2021.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.

40.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13-pročišćeni tekst, 3/18. i 9/20.), gradonačelnik Grada Slatine, Denis Ostrošić prof., donosi

RJEŠENJE

Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Zeko daje se prethodna suglasnost na donošenje Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, prema prijedlogu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Zeko, Klasa: 022-01/21-01/1, Urbroj: 2189/02-05/02-21-1, od 10. ožujka 2021. godine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 601-01/21-01/4
URBROJ: 2189/02-03-02/03-21-2
Slatina, 15. ožujka 2021.

GRADONAČELNIK

Denis Ostrošić, prof., v.r.