



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
GRAD SLATINA

Upravni odjel za razvoj Grada Slatine

KLASA: 008-02/20-01/14

URBROJ: 2189/02-04-02/03-20-2

Slatina, 1. listopada 2020.

Na temelju članka 10. stavka 1. točke 5. *Zakona o pravu na pristup informacijama* (Narodne novine, broj 25/13, 85/15) i članka 2. *Odluke o objavi Informacije o Registru nekretnina Grada Slatine i načinu pristupa podacima iz Registra*, KLASA: 008-02/20-01/14 , URBROJ: 2189/02-04-02/03-20-1 od 1. listopada 2020. godine, Upravni odjel za razvoj Grada Slatine o b j a v l j u j e

I N F O R M A C I J U
o Registru nekretnina u vlasništvu Grada Slatine
i načinu pristupa podacima iz Registra

1. Na temelju *Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Slatine i stjecanju stvarnih i drugih prava u korist Grada Slatine* (Službeni glasnik Grada, broj 5/19) ustrojen je *Registar nekretnina Grada Slatine* (u daljnjem tekstu: Registar nekretnina) kao službena evidencija nekretnina u vlasništvu Grada, koju vodi Upravni odjel za razvoj Grada Slatine u elektroničkom obliku.
2. Upravni odjel za razvoj Grada Slatine na zahtjev stranke daje tražene podatke iz Registra nekretnina u onom obliku u kojemu je zahtjev upućen (u pisanom obliku ili telefonskim putem) ili u onom obliku koji je stranka izričito zatražila.
3. Upravni odjel za razvoj Grada Slatine, po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke, izdaje potvrde (uvjerenja i sl.) kao javne isprave koje sadrže podatke o nekretninama evidentiranim u Registru nekretnina, u svrhu vođenja određenih postupaka.
4. Zahtjev stranke iz točke 2.i 3. ove Informacije podnosi se Upravnom odjelu za razvoj Grada Slatine putem e-mail adrese: gradska.uprava@slatina.hr ili predajom pisarnici Grada ili poštom na adresu Grad Slatina, Trg sv. Josipa 10 (1.kat), s naznakom „Zahtjev za izdavanje potvrde o podacima iz Registra nekretnina“, ili na broj telefona: 033/492-216. Navedeno vrijedi i za zahtjev za ponovnu upotrebu podataka.
5. U slučaju sumnje mogu li se traženi podaci dostaviti stranci, zahtjev stranke će pregledati službenik za informiranje kao službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, koja će o tome dati obrazloženo pisano

mišljenje službenicima Grada nadležnim za evidentiranje podataka u Registru nekretnina. Ako postoje zapreke za davanje traženih informacija, službenik za informiranje će o tome obavijestiti stranku. Ako nema zapreka za davanje traženih informacija, službenik za informiranje će zahtjev uputiti službenicima Grada nadležnim za evidentiranje podataka u Registru nekretnina, koji će odgovoriti na predmetni zahtjev dostavom traženih informacija.



PROČELNIK:

Marin Kokorić, mag.oec.

DOSTAVITI:

1. Za objavu na internetskoj stranici Grada, ovdje
2. Službenik za informiranje – Krešimir Štimac, ovdje
3. Stručna služba Grada Slatine, ovdje
4. Evidencija akata, ovdje
5. Pismohrana, ovdje