



PRORAČUN GRADA SLATINE ZA 2020. GODINU

I PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA 2021. I 2022. GODINU



-VODIČ ZA GRAĐANE-

Sadržaj

• Sadržaj	2
• Uvodna riječ gradonačelnika	3
• Općenito o Proračunu	4
• Zakonska osnova za izradu Proračuna	5
• Kako se donosi Proračun	6
• Sadržaj Proračuna	7
• Opći dio- Račun prihoda i rashoda	8
• Opći dio – Račun financiranja	9
• Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina i proračunska ravnoteža	10
• Proračun Grada Slatine za 2020. i Projekcija za 2021. i 2022. godinu	11
• Sažetak Proračun Grada Slatine za razdoblje 2019. do 2022.godine	12
• Prihodi i primici po izvorima za razdoblje 2020.-2022. godine	13
• Rashodi i izdaci Proračuna Grada Slatine po organizacijskoj klasifikaciji za razdoblje 2020.-2022.	14
• Struktura rashoda i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji za razdoblje 2020.-2022.	15
• Struktura rashoda po funkcijskoj klasifikaciji za 2020. godinu	16
• Rashodi i izdaci Proračuna Grada Slatine po proračunskim korisnicima	17
• Plan razvojnih programa za razdoblje 2019. do 2022. godine	18
• Zaključak	19
• Kontakti i informacije	20

Uvodna riječ gradonačelnika

Poštovane građanke i građani Grada Slatine,

ovim Vodičem za građane želimo Vas informirati o sadržaju Proračuna Grada Slatine za razdoblje od 2020. do 2022. godine, ali i povećati transparentnost rada Grada Slatine.

Cilj nam je na jednostavan način približiti osnovne pojmove vezane za proračun i upoznati Vas s gradskim prihodima i rashodima te programima, projektima i aktivnostima.

Gradonačelnik
Denis Ostrošić

Općenito o Proračunu

- Proračun jedinice lokalne samouprave je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci jedinice lokalne samouprave za proračunsku godinu.
- Uz proračun se donosi i Odluka o izvršavanju proračuna kojom se uređuje struktura proračuna, planiranje, izvršavanje, izvještavanje i druga pitanja koja su od značaja za izvršavanje proračuna.
- Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Zakonska osnova za izradu Proračuna

- Zakonska osnova za izradu proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je :
- Zakonom o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba Zakona:
 - Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18)
 - Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13)
 - Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 3/15, 93/15, 135/15, 2/17 i 28/17 i 112/18)
- Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 127/17)

Kako se donosi Proračun

- **Proračun donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave (Gradsko vijeće). Prema Zakonu mora se donijeti najkasnije do konca tekuće godine za iduću godinu prema prijedlogu kojega utvrđuje gradonačelnik i dostavlja predstavničkom tijelu.**

Postupak donošenja proračuna:

- **Ministarstvo financija** na temelju **smjernica Vlade** sastavlja **upute** za izradu lokalnih proračuna te ih **dostavlja lokalnim jedinicama do 15. kolovoza** tekuće godine.
- Sukladno tim uputama, **upravna tijela za financije lokalnih jedinica** izrađuju i dostavljaju upute svojim **proračunskim i izvanproračunskim korisnicima**.
- Proračunski i izvanproračunski korisnici izrađuju prijedloge financijskih planova i dostavljaju ih upravnom tijelu za financije najkasnije do 15. rujna.
- **Upravno tijelo za financije** razmatra prijedloge i usklađuje financijske planove s procijenjenim приходima te **izrađuje nacrt** proračuna za iduću i projekcije za sljedeće dvije godine pa ih **dostavlja izvršnom tijelu** (gradonačelniku) najkasnije do *15. listopada*.
- Izvršno tijelo (gradonačelnik) utvrđuje prijedlog proračuna i projekcije te ih podnosi predstavničkom tijelu (gradskom vijeću) najkasnije do 15. studenog.
- **Predstavničko tijelo** (Gradsko vijeće) **donosi proračun za iduću i projekcije za sljedeće dvije godine** do kraja tekuće godine, i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna od *1. siječnja*.
- **Gradonačelnik** dostavlja proračun Ministarstvu financija u roku od petnaest dana do njegovog stupanja na snagu.

Sadržaj Proračuna

- **Proračun** se sastoji od općeg i posebnog dijela, a na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i od plana razvojnih programa.
- **Opći dio** proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.
- **Posebni dio** proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
- **Plan razvojnih programa** je dokument jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Opći dio- Račun prihoda i rashoda

sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji

Prihodi

- a) prihodi od poreza,
- b) doprinosi za obvezna osiguranja,
- c) pomoći,
- d) prihodi od imovine,
- e) prihodi od pristojbi i naknada,
- f) ostali prihodi i
- g) prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Rashodi

- a) rashodi za zaposlene,
- b) materijalni rashodi,
- c) financijski rashodi,
- d) subvencije,
- e) pomoći,
- f) naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
- g) ostali rashodi i
- h) rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Opći dio - Račun financiranja

- **U Računu financiranja iskazuju se:**
 - primici od financijske imovine i zaduživanja te
 - izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.
- **Primici od financijske imovine i zaduživanja** obuhvaćaju:
 - primitke od zaduživanja (kreditima),
 - povrate glavnica danih zajmova i depozita (povrati oročenih sredstava Grada) te
 - primitke od prodaje dionica i udjela u glavnici.
- **Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova** obuhvaćaju:
 - sredstva za otplate glavnice po kreditima,
 - pozajmice te depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama (oročenja sredstava kroz više proračunskih godina)

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina i proračunska ravnoteža

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina obuhvaćaju:

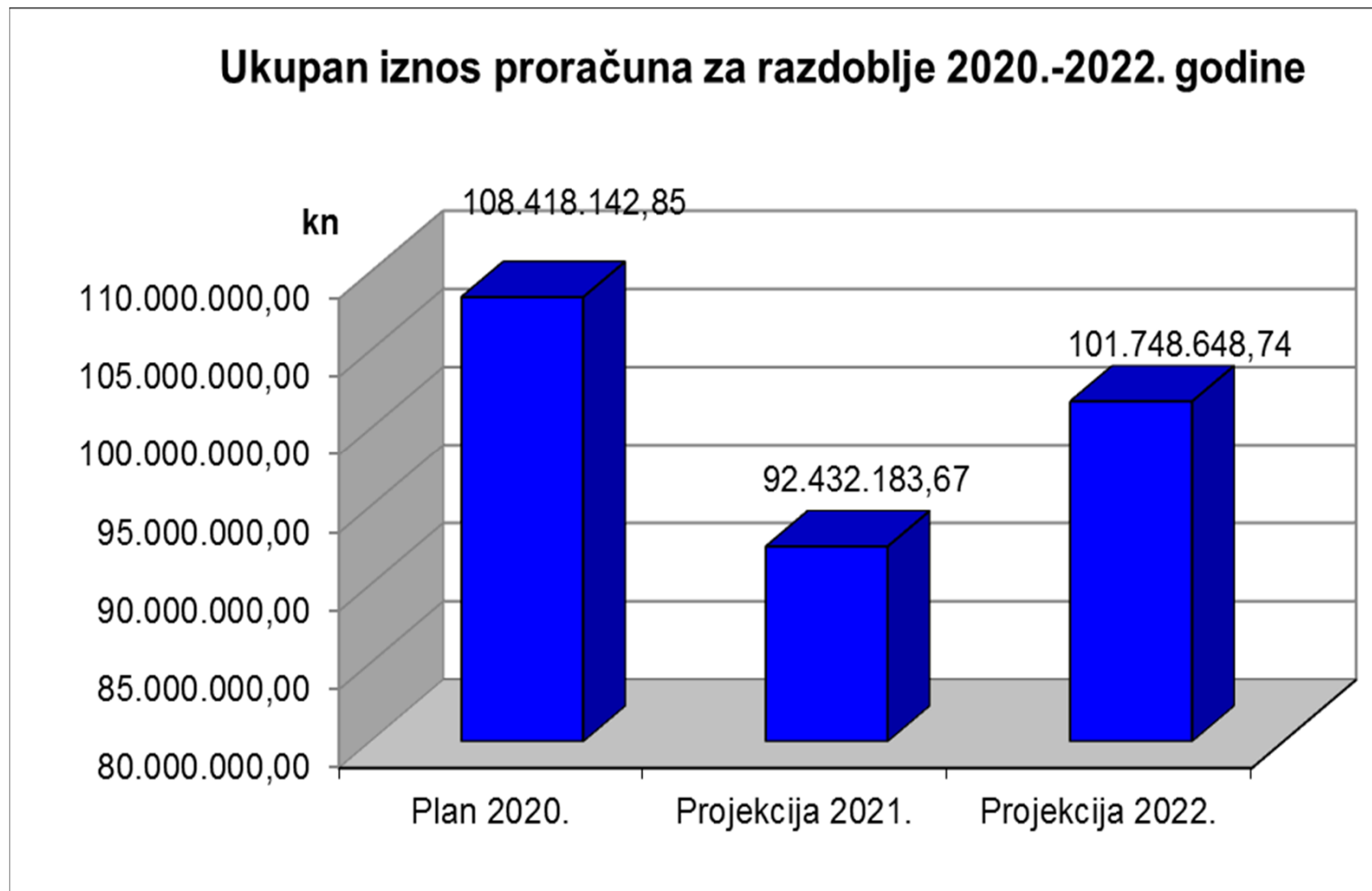
- viškove ili manjkove koje je Proračun ostvario u prethodnim godinama,
- Gradsko vijeće svake godine nakon usvajanja Izvješća o izvršenju Proračuna donosi posebnu Odluku o rasporedu rezultata poslovanja (viškova ili manjkova)

Proračunska ravnoteža

- Ukupna visina planiranih prihoda i primitaka sa prenesenim rezultatom poslovanja iz prethodne godine, mora biti jednaka ukupnoj visini planiranih rashoda i izdataka.



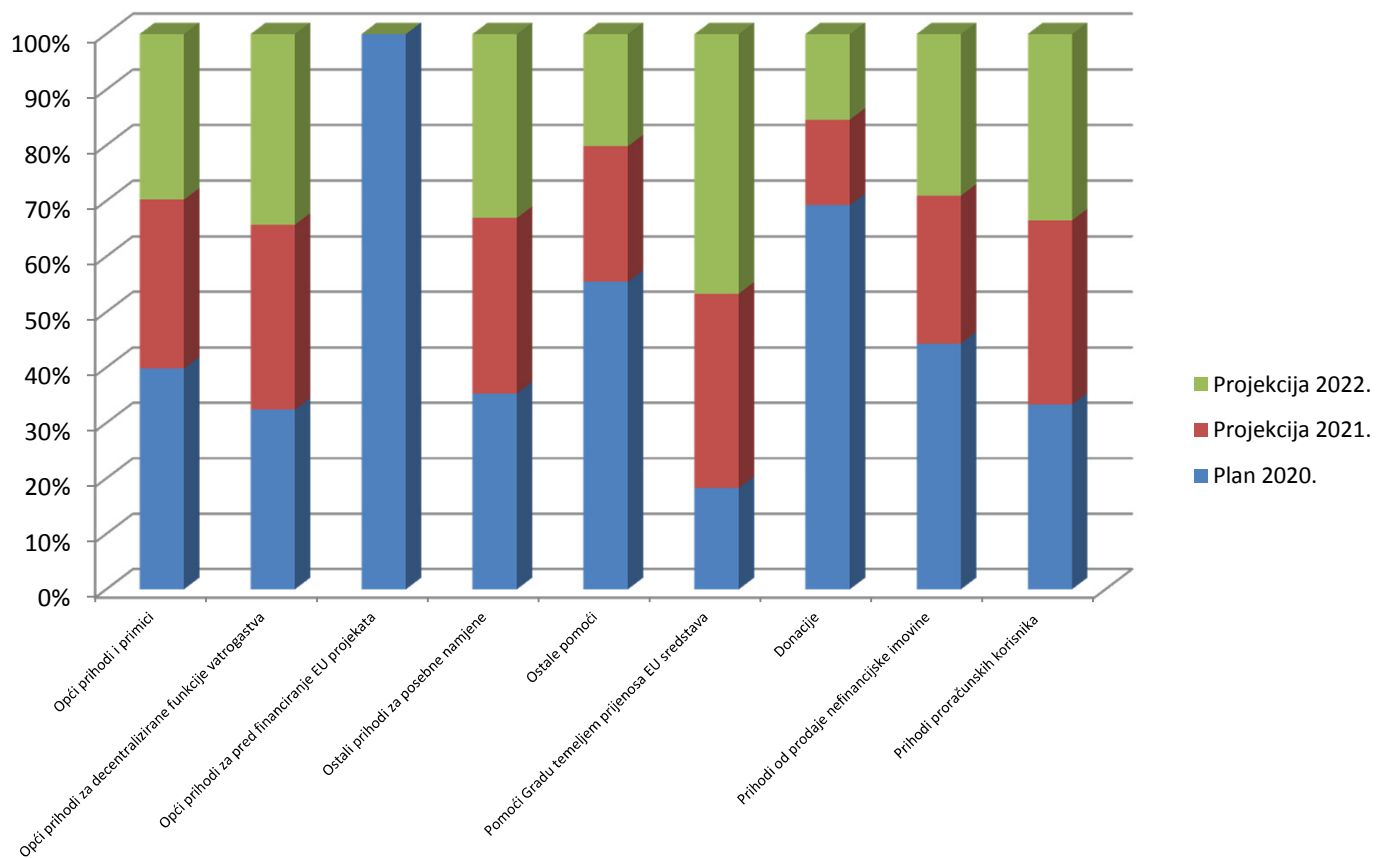
Proračun Grada Slatine za 2020. i Projekcija za 2021. i 2022. godinu



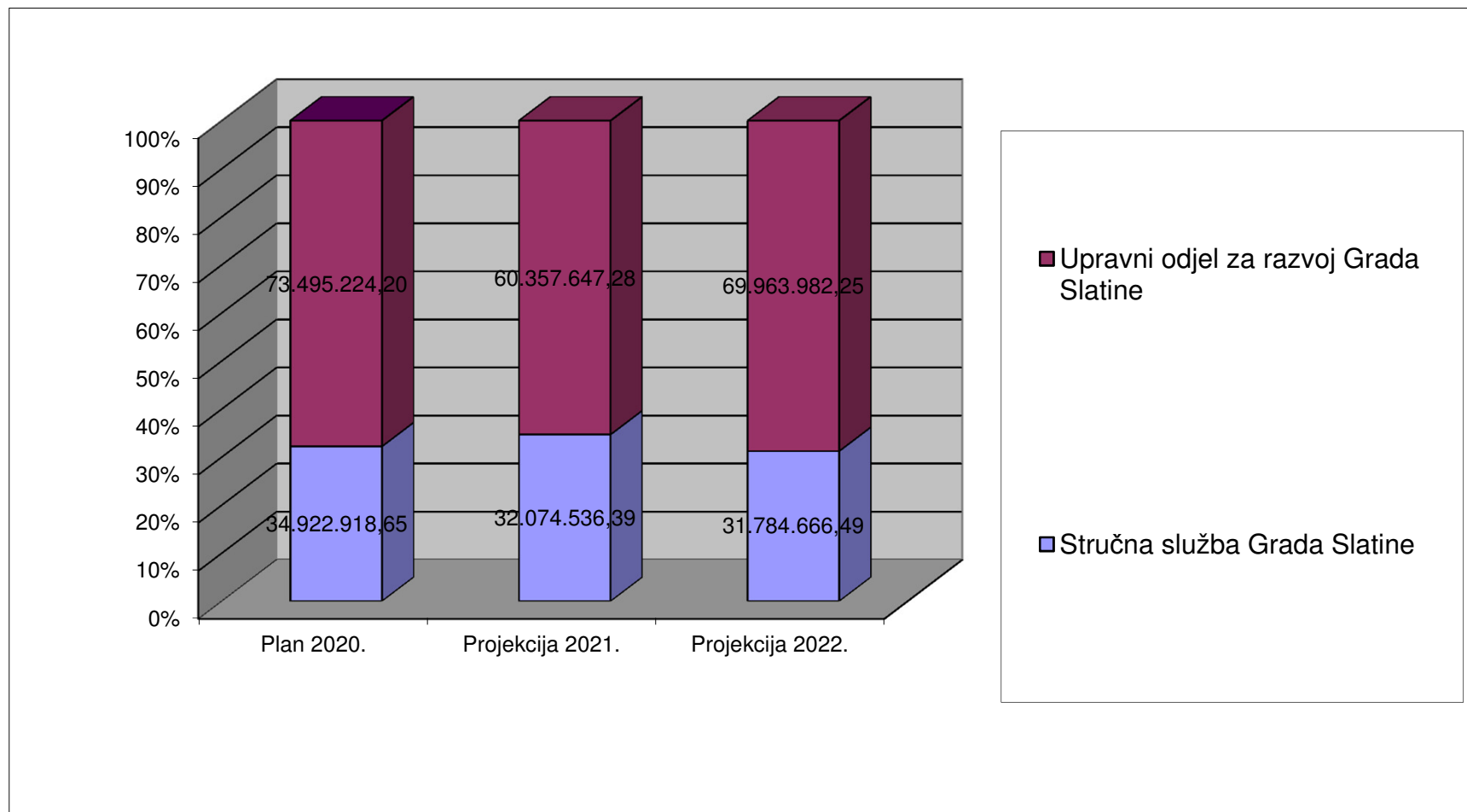
Sažetak Proračun Grada Slatine za razdoblje 2019. do 2022.godine

OPIS	Plan 2019.	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
Ukupno prihodi i primici	85.681.513,99	104.620.518,01	92.432.183,67	101.748.648,74
Preneseni poslovni rezultat	3.109.732,12	3.797.624,84	0,00	0,00
Ukupno rashid i izdaci	88.791.246,11	108.418.142,85	92.432.183,67	101.748.648,74
Poslovni rezultat	0,00	0,00	0,00	0,00

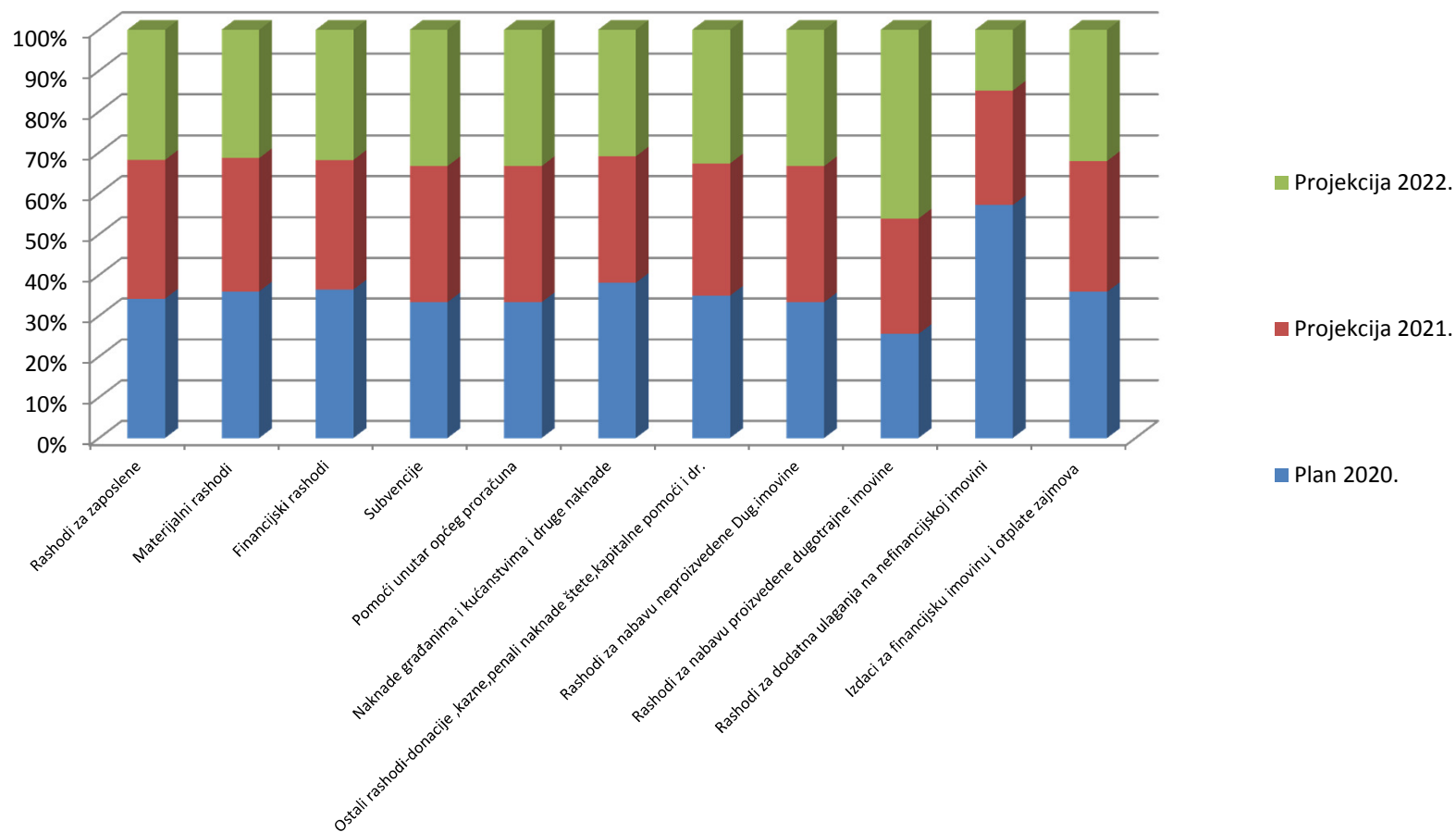
Prihodi i primici po izvorima za razdoblje 2020.-2022. godine



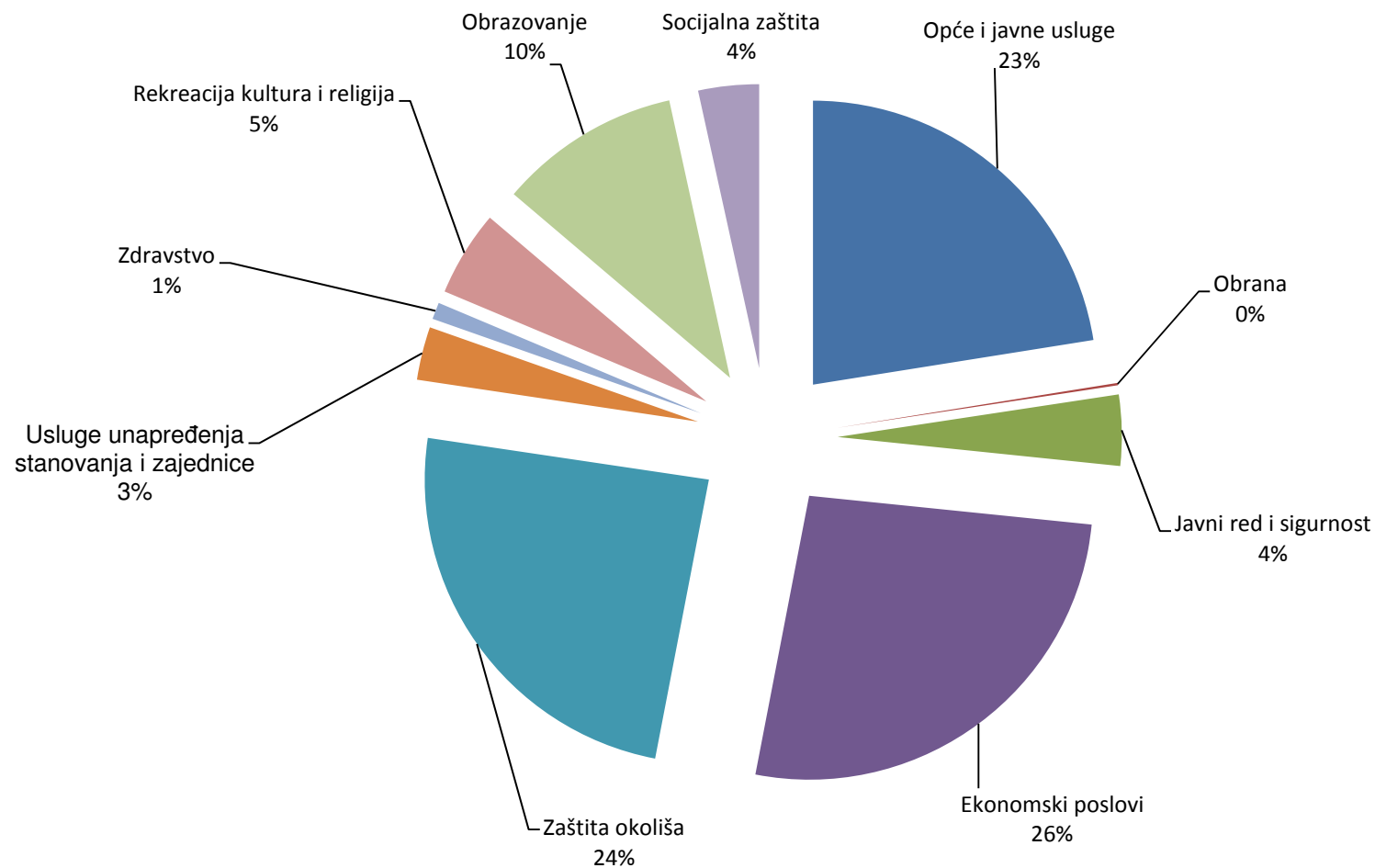
Rashodi i izdaci Proračuna Grada Slatine po organizacijskoj klasifikaciji za razdoblje 2020. do 2022.



Struktura rashoda i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji za razdoblje 2020.-2022.



Struktura rashoda po funkcijskoj klasifikaciji za 2020. godinu



Rashodi i izdaci Proračuna Grada Slatine po proračunskim korisnicima

RASHODI/ IZDACI	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
RAZDJEL 010 GLAVA 10 STRUČNA SLUŽBA GRADA SLATINE	34.922.918,65	32.074.536,39	31.784.666,49
Stručna služba Grada Slatine	21.116.189,58	18.137.484,39	17.651.340,49
Dječji vrtić Zeko Slatina	5.750.123,00	5.750.123,00	5.750.123,00
Pučko otvoreno učilište Slatina	1.926.369,00	1.929.793,00	1.967.674,00
Javna vatrogasna postrojba Grada Slatine	3.718.350,00	3.794.262,00	3.891.780,00
Zavičajni muzej Slatina	1.024.137,07	1.040.524,00	1.065.499,00
Gradska knjižnica i čitaonica Slatina	1.387.750,00	1.422.350,00	1.458.250,00
RAZDJEL 020 GLAVA 010 UPRAVNI ODJEL ZA RAZVOJ GRADA SLATINE	73.495.224,20	60.357.647,28	69.963.982,25
Upravni odjel za razvoj Grada Slatine	72.604.209,96	59.509.933,04	69.100.468,01
Gradska razvojna agencija Slatine	891.014,24	847.714,24	863.514,24
UKUPNO	108.418.142,85	92.432.183,67	101.748.648,74

Plan razvojnih programa Grada Slatine u razdoblju od 2019. do 2022. godine

Opis		Plan 2019.	Plan 2020.	Projekcija 2021.	Projekcija 2022.
Cilj 1.	Razvijati konkurentno gospodarstvo				
Prioritet 2.	Ojačati ekonomsku uspješnost poduzetnika	1.545.000,00	2.090.000,00	2.015.000,00	2.015.000,00
Prioritet 3.	Privlačiti investicije temeljene na suvremenim tehnologijama	6.350.458,79	3.775.000,00	500.000,00	700.000,00
Prioritet 4.	Razvijati prometnu povezanost i poslovnu i komunalnu infrastrukturu	3.190.875,00	15.617.000,00	9.620.500,00	16.108.250,00
Cilj 2.	Poticati ruralni razvoj				
Prioritet 2.	Poticati razvoj poljoprivrednih djelatnosti veće dodane vrijednosti	6.150.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00
Prioritet 3.	Poboljšanje komunalne i društvene infrastrukture ruralnih naselja	10.411.450,00	1.770.000,00	4.150.000,00	4.290.000,00
Cilj ..	Unapređenje kvalitete života				
Prioritet 1.	Revitalizacija tradicijske kulturne i prirodne vrijednosti u funkciji održivog razvoja	5.872.019,81	26.546.679,92	0,00	0,00
Prioritet 2.	Poboljšati kvalitetu socijalne skrbi, predškolskog odgoja te sustava zdravstvene i civilne zaštite	2.675.019,65	0,00	0,00	0,00
Sveukupno		36.194.823,25	51.498.679,92	16.285.500,00	23.113.250,00

Zaključak

- Vijećnici Gradskog vijeća Grada Slatine na svojoj su 20. sjednici usvojili Proračun Grada Slatine za 2020. godinu u iznosu od 108.418.142,85 kuna koji obuhvaća brojne projekte, a među najvažnijim investicijama koje su planirane u slijedećoj godini je Uređenje EPICentra Sequoia Slatina u vrijednosti oko 22 milijuna kuna, što uključuje radove, opremanje te aktivnosti partnera na projektu Javne ustanove za zaštićene dijelove prirode Virovitičko-podravske županije i Turističke zajednice Grada Slatine. Za ovaj projekt odobrena EU sredstva iznose 16,45 milijuna kuna, a bespovratna nacionalna sredstva iz Fonda za praćenje EU projekata 3,25 milijuna kuna.
- Jedna od važnijih investicija je izgradnja prometnica i javne rasvjete u istočnom i zapadnom dijelu Poduzetničke zone Turbina 2, procijenjene vrijednosti 15,9 milijuna kuna, od čega su odobrena EU sredstva u iznosu od 9,77 milijuna kuna. Ova investicija će se realizirati kroz iduće dvije godine, 2020.-2021.
- Projekt Aglomeracija Slatina – proširenje sustava vodoopskrbe i odvodnje te izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda za Slatinu i gravitirajućih 6 prigradskih naselja također je jedna od većih investicija za koji je Komrad d.o.o. Slatina pribavio sve projekte i građevinske dozvole i uskoro se očekuje potpisivanje ugovora o financiranju. To znači da iduće godine Grad Slatina planira početak izgradnje vodno-komunalne infrastrukture procijenjene vrijednosti 212 milijuna kuna, s rokom realizacije do 2023. godine.
- Od ostalih gradskih projekata u 2020.g. treba još istaknuti:
 - - izgradnju zamjenskog kolno-pješačkog mosta u Gornjem Miholjcu
 - – proširenje jaslica Dječjeg vrtića Zeko
 - – uređenje društvenog doma u Novom Senkovcu
 - – rekonstrukciju društvenog Doma u Radosavcima
 - – nastavak projektiranja rekreacijskih površina uz jezero Javorica
 - – uređenje novog parkirališta uz Dom zdravlja Slatina
 - – sanaciju cesta u odvojcima ulica Voćinska, Lipa, Stublovačka, N. Š. Zrinskog i u Bistrici
 - – izgradnju nogostupa u Lovačkoj ulici i u Potočanima, od Ulice Ribnjak do Banovačke,
 - – rekonstrukciju javne rasvjete na Šetalištu Julija Buergera i u bloku ulica Školska-Dravska,
 - – te izgradnju sjeverne pristupne ceste u Zonu Trnovača.

Izvor: www.radioslatina.hr

Kontakti i informacije

Proračun Grada Slatine javno se objavljuje na službenoj Internet stranici Grada Slatine i u Službenom glasniku Grada Slatine



GRAD SLATINA
TRG SVETOG JOSIPA 10
33520 SLATINA

telefon: 033/551-357

telefaks: 033/551-143

e-mail: gradska.uprava@slatina.hr

www.slatina.hr

Vodič izradila: Vesna Hudoletnjak