

114.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18) i članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine broj 5/09, 5/10, 1/13, 2/13 – pročišćeni tekst i 3/18) Gradsko vijeće Grada Slatine je na svojoj 20. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine donijelo je

ODLUKU **o komunalnom redu na području Grada Slatine**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Grada Slatine, mjere za njegovo provođenje i kazne za prekršaje počinjene nepridržavanjem istih.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada Slatine (u daljnjem tekstu: Grad), ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom Odlukom su naročito propisane odredbe o:

- uređenju naselja,
- načinu uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada
- za gospodarske i druge svrhe,
- uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne
- namjene za parkiranje vozila,
- održavanju čistoće i čuvanju površina javne namjene,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

Pod površinom javne namjene iz članka 2. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima. Pod površinama iz stavka 1. ovoga članka, u smislu ove Odluke, razumijevaju se:

- javne zelene površine: površine s vegetacijom (drvoredi, skupna ili pojedinačna stabla, živice, travnjaci, cvjetnjaci, staze, zemljišni pojas uz javne prometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, parkovi i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja, posude s ukrasnim biljem, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina) kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu

nalaziti dječja igrališta, fontane, vodoskoci, javna rasvjeta, zidovi te ostali sadržaj; javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,

- javne prometne površine: površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, mostovi, podvožnjaci, pješački prolazi, pješačke zone, pješačke staze, nogostupi, biciklističke staze, javna stubišta, prečaci i slične površine, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste),
- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- javna parkirališta, stajališta javnog gradskog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- neuređene površine javne namjene čije stavljanje u funkciju je u pripremi ili u tijeku,
- ostale površine: vodene površine koje nisu vodno dobro, otvoreni kanali za odvodnju, površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, površine uz objekte koji su namijenjeni za javne priredbe, površine uz otvorene tržnice, groblja, sajmišta, kolodvore i slične prostore.

U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, odluku donosi gradonačelnik Grada Slatine (u daljnjem tekstu: gradonačelnik).

Članak 4.

Pod zemljištem iz članka 2. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Grada.

Članak 5.

Pod predmetima, u smislu ove Odluke, smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

Pod predmetima iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se naročito:

- pokretna naprava tj. lako prenosivi objekt koji služi za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, prezentiranje prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih objekata, organiziranje zabave i manifestacija za vrijeme blagdana i spomendana, obljetnica, sportskih događanja, promidžbe i drugih manifestacija, informativni ormarići za besplatnu opskrbu građana novinama, štandovi, automati i naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, konditorskih i snack proizvoda, hladnjaci za sladoled, bankomati, naprave za pokretnu prodaju, peći, automati i drugi objekti za pečenje plodina, automobili kao nagradni zgodici, objekti za promidžbene ili druge namjene, otvorene terase (stolovi, stolice, cvjetne vaze, suncobrani, pokretne ograde, podesti), samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na površini javne namjene za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske kućice i slično;
- kiosk tj. tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske, humanitarne i druge djelatnosti;
- komunalna i urbana oprema, ostali komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi tj. javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s

- oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča kao i parkovna oprema postavljena na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljudjačke, tobogani, klupe, parkovna ogradica, stupići i slično);
- ploča s tvrtkom ili nazivom tj. ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;
 - zaštitna naprava tj. tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja zgrada;
 - plakati tj. oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;
 - reklame tj. reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji, gradnji ili radovima održavanja), transparenti, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa;
 - reklamni panoi tj. reklamni stupovi (totemi i slično), putokazni panoi, pokretni reklamni panoi, osvijetljene reklamne vitrine (city light), reklamne ploče na građevinama u kojima se ne nalazi poslovni prostor djelatnost ili proizvod kojeg se oglašava, reklamni panoi na stupovima javne rasvjete, veliki reklamni panoi - samostojeći ili na objektima, reklamni uređaji, konstrukcije i slično;
 - privremene građevine tj. montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmova i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja,
 - predmeti za prikupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja i javne sanitarije,
 - objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza,
 - oprema dječjeg igrališta,
 - spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 2. ovoga članka dužni su iste održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne sposobnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Naselja na području Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost površina javne namjene kojima upravlja Grad i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo);
- okućnica i dvorišta, zelenih površina i ograda uz zgradu u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene;
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova te pločica s kućnim brojem zgrada;
- izloga;
- zaštitnih naprava;
- ploča s tvrtkom ili nazivom;
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih i drugih zastava, natpisa, reklama i reklamnih panoa;

- privremenih građevina za sajmove i javne manifestacije;
- kioska;
- pokretnih naprava;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi;
- sportskih objekata, sportsko-rekreacijskih centara i sličnih objekata;
- kolodvora, parkirališta, tržnica, groblja;
- neizgrađenog zemljišta uz površinu javne namjene.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, razumijeva se određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, kao i uvjeta za držanje životinja.

1. Vanjski dijelovi zgrade

Članak 7.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelja, balkoni, terase, lođe, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori, žljebovi i drugi vanjski elementi ili uređaji) moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja više stambenih zgrada, osim u slučaju kad više stambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu. Zabranjeno je pisati grafitu, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 8.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade) koji nisu nosiva konstrukcija, a zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji i građevinskoj inspekciji.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je oštećenja zgrade do popravka primjereno zaštititi s tim da se postavljena zaštita mora održavati u urednom stanju.

Članak 9.

Ako se vanjski dijelove zgrada redovito ne održavaju, o potrebi uređenja i otklanjanja oštećenja nadležno gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove izdat će pisani nalog vlasniku, odnosno upravitelju predmetne zgrade da oštećenja i nedostatke otkloni u primjerenom roku.

Članak 10.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim dijelovima građevine, kao i ogradama okrenutim neposredno prema prometnim površinama može se držati cvijeće i/ili ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi ili imovine. Posuda za cvijeće izvan gabarita zgrade mora biti postavljena i osigurana na način da se spriječi pad posude te izlijevanje vode na prolaznike.

Članak 11.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade dozvoljeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove i druge predmete pod uvjetom da isti nisu vidljivi sa ulice.

Sa površina iz stavka 1. ovoga članka zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, ocjeđivati vodu ili na drugi način onečišćavati površinu javne namjene. Zabranjeno je na istim površinama odlagati otpad kao i mehanički oštećivati ili uništavati pročelja zgrada, crtati ili po njima ispisivati razne poruke, obavijesti i slično ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

Članak 12.

Antene, klima uređaje, zaštitne tende i drugu opremu vlasnici zgrade su dužni postaviti na vanjske dijelove zgrade i dijelove krovništva, koji nisu okrenuti na površinu javne namjene.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati i na vanjske dijelove zgrade koji su uz površinu javne namjene, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode ne smije se izvoditi na površinu javne namjene.

Oslikavanje fasada u svrhu reklamiranja ili oglašavanja, postavljanje reklamnih ili oglasnih panoa, natpisa i reklama, zaštitnih tendi, klima uređaja i fasadnih dimnjaka na vanjske dijelove zgrada i krovništva zgrada koja su uz površine javne namjene ili su vidljiva sa tih površina dopušteno je samo uz suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 13.

Na pročeljima zgrada vidljivim s površine javne namjene dozvoljeno je postavljanje natpisa i reklama u svrhu označavanja vlastitog prostora, odnosno djelatnosti maksimalne veličine do 0,5 metara kvadratnih.

Ukoliko su natpisi i reklame većih dimenzija od dimenzija iz prethodnog stavka, za postavljanje istih primjenjuju se odredbe o postavljanju reklama ili oglasnih panoa za komercijalne svrhe.

Natpisi i reklame vlasnika ili korisnika poslovnih prostora na pročeljima zgrada okrenutim na površinu javne namjene moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni i ne smiju osvjetljenjem ili zvučnim signalima korisnicima zgrade ometati mirno korištenje.

Vlasnici i korisnici poslovnih prostora dužni su natpise i reklame iz prethodnog stavka ukloniti u roku od 15 dana nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema na zgradama moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje površina javne namjene.

Izlozi se moraju održavati urednim i u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Članak 14.

Odredbe članka 13. ove Odluke primjenjuju se i u slučaju kada se predmetna oprema postavlja na ogradama ili na zemljištu unutar ograde vlasnika ili korisnika objekta.

Članak 15.

Napuštene, devastirane i ruševne zgrade ili građevine vlasnici su dužni ukloniti, a ako su uz površinu javne namjene, ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

Kada napuštene, devastirane i ruševne zgrade ili građevine koje svojim stanjem i izgledom predstavljaju izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, njihovi vlasnici ne uklone ili na odgovarajući način ne ograde, gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove će istima naložiti žurno uklanjanje u roku od najduže 15 dana, a građevinsku inspekciju obavijestiti o postupanju.

Ukoliko napuštenu, devastiranu i ruševnu zgradu ili građevinu vlasnik ne ukloni po nalogu iz stavka 2. ovog članka komunalni redar može odlučiti da se napuštena, devastirana i ruševna zgrada ili građevina, koja svojim stanjem i izgledom predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, ukloni o trošku Grada Slatine, uz upis tereta za visinu troškova uklanjanja sukladno odredbama propisa kojima se uređuje pravo vlasništva i druga stvarna prava.

2. Uređenje i održavanje okućnica, dvorišta, zelenih površina i ograda uz zgradu

Članak 16.

Vlasnici ili korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati okućnice, vrtove, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz površine javne namjene, urednim i čistim. Okućnice, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni i na način da sa njih ne dolaze nikakve štetne emisije na površine javne namjene, susjedne zgrade, komunalne objekte i uređaje, a svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s nasada na površinama iz stavka 1. ovog članka padnu na javnu prometnu površinu, vlasnici odnosno korisnici dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada, a posebice starih automobila, starih električnih i drugih aparata i predmeta iz kućanstva te spaljivanje svih otpadnih tvari na prostorima okućnica, vrtova i drugih površina uz površine javne namjene.

Članak 17.

Ograde uz površine javne namjene moraju se postavljati na način da ne ometaju korištenje površina javne namjene, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz površine javne namjene vlasnici moraju redovito održavati.

Ulična ograda smije biti visine maksimalno 1,8m, a dvorišna maksimalno 2,0m, mjereno od niže kote uređenog terena do vrha ograde.

Na uličnoj ogradi je zabranjeno postavljati bodljikavu žicu, šiljke, kao i druge oštre predmete izrađene na način da predstavljaju opasnost po život i zdravlje prolaznika.

Vlasnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javne prometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme izvođenja radova zaštitila imovina i ljudi.

Vlasnici su dužni nakon završetka radova na orezivanju površinu javne namjene odmah očistiti. Ograde od ukrasne živice i drveće uz javne prometne površine moraju se redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i prometovanje vozila, te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, javnu rasvjetu ili zračne vodove.

Članak 18.

Javne zelene površine ispred građevine mogu se, iznimno, radi zaštite, ograditi zaštitnim elementima, samo na mjestima gdje neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati trokut preglednosti.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Članak 19.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi, vlasnici, odnosno korisnici okućnica, predvrtova i vrtova, neizgrađenog građevnog zemljišta, te obrađenog ili neobrađenog poljoprivrednog zemljišta na području Grada, dužni su s takvih površina kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne i korovske biljke.

U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka, obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima će naložiti komunalni redar.

U slučaju neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, obvezu će po nalogu ovlaštene osobe iz prethodnog stavka izvršiti treća osoba o trošku osobe iz stavka 1. ovog članka.

Članak 20.

Ako dvorište, odnosno vrt, voćnjak, zelena i druga površina zgrade te neizgrađeno građevinsko zemljište ili ograda uz površinu javne namjene nije uređena na način propisan člancima 16. i 17. ove Odluke, komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku dvorišta odnosno vrta, voćnjaka, zelene i druge površine zgrade te neizgrađenog građevinskog zemljišta ili ograde, otklanjanje uočenih nedostataka.

Članak 21.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na površinu javne namjene i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku, odnosno korisniku, zemljišta sječu stabla.

3. Ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s brojem zgrade

Članak 22.

Naselja, ulice i trgovi moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 23.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

O postavljanju i održavanju natpisnih ploča brine gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Članak 24.

Pločice s kućnim brojevima zgrada postavljaju i održavaju vlasnici, odnosno upravitelji zgrade. Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka njezina korištenja. Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Članak 25.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 23. ove Odluke.

4. Izlozi

Članak 26.

Izlogom se smatra zastakljeni otvor u zidovima zgrade i izložbeni ormarić koji služi javnom izlaganju robe ili za potrebe djelatnosti ugostiteljstva, banaka, agencija, uredskih prostora, obrtničkih radnji i drugih djelatnosti.

Izlog mora biti uredan i čist.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu te izlagati robu izvan poslovnog prostora.

Noću moraju biti rasvijetljeni sigurnosnom rasvjetom.

Rasvjetljenje izloga mora biti izvedeno tako da izravno ne obasjava prometnu površinu.

Članak 27.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora koji se ne koristi dužan je izlog uredno prekriti neprozirnim materijalom, odnosno onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga iz stavka 1. ovoga članka dužan je oštećenja izloga ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 2. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 3. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Grad će provesti izvršenje rješenja putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika odnosno korisnika poslovnog prostora.

5. Zaštitne naprave, ploče s tvrtkom ili nazivom, oprema za reklamiranje i oglašavanje

5.1. Zaštitne naprave

Članak 28.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelje zgrade.

Zaštitne naprave iz stavka 1. ovog članka se postavljaju na temelju rješenja gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 29.

Na površinama javne namjene mogu se postavljati kamere za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinjenja prekršaja te zaštite imovine u vlasništvu Grada, sukladno posebnim propisima, s navedenom svrhom postavljanja kamera i obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove po prethodno pribavljenoj:

- suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove;
- suglasnosti Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Postavljene kamere se moraju održavati funkcionalno ispravnima.

5.2. Ploče s tvrtkom ili nazivom

Članak 30.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost istiche ploču s tvrtkom ili nazivom na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije isticu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost te ustanova i druga institucija može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom s imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom na pročelje zgrade postavlja se sukladno odredbama članka 13. ove Odluke.

Pravna ili fizička osoba obrtnik iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom čistom i čitkom.

Pravna ili fizička osoba iz stavaka 1. i 2. ovoga članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka ne postupi sukladno stavku 6. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

5.3. Oprema za reklamiranje i oglašavanje

Članak 31.

Reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni ormarići, putokazi, jarboli za zastave i druga slična oprema za reklamiranje i oglašavanje (u daljnjem tekstu: oprema za reklamiranje i oglašavanje) na površinama javne namjene može se postavljati:

1. za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja,
2. za komercijalne potrebe.

Članak 32.

Oprema za reklamiranje i oglašavanje koja se pričvršćuje na površinu javne namjene ili komunalnu opremu i služi za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja može se postavljati samo uz suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove i temeljem ugovora koji se sklapa s Gradom.

Na mjestima gdje je opremu za reklamiranje i oglašavanje postavio Grad ili od njega ovlaštena osoba (koncesionar ili zakupnik), nije dopušteno pojedinačno postavljanje opreme iz prethodnog stavka.

Članak 33.

Lokacije za postavljanje određene vrste opreme za reklamiranje i oglašavanje (jumbo-plakati, city light ormarići i reklamni panoi na stupovima javne rasvjete) za komercijalne potrebe kao i način njihove dodjele uređuju se posebnom odlukom koju na prijedlog gradonačelnika donosi Gradsko vijeće Grada Slatina.

Način i lokacije za postavljanje ostale opreme za reklamiranje i oglašavanje, uvjeti postavljanja, potrebna dokumentacija, visina naknade za korištenje površine javne namjene i slično utvrđuju se aktom koji donosi gradonačelnik.

Članak 34.

Vlasnici opremu za reklamiranje i oglašavanje moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećenu, dotrajalu ili uništenu moraju obnoviti, zamijeniti novom ili ukloniti.

Ako oprema za reklamiranje i oglašavanje nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik je dužan istu prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 35.

Priključivanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje opreme za reklamiranje i oglašavanje može se izvesti samo na način i pod uvjetima koje utvrđuje isporučitelj električne energije s tim da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa.

Svjetleća oprema za reklamiranje i oglašavanje na površinama javne namjene treba biti tijekom cijele noći upaljena, a izlozi uz površine javne namjene rasvijetljeni, osim u slučaju štednje električne energije ili drugih izvanrednih okolnosti.

Članak 36.

Pokretni panoi, sendvič panoi i druge pokretne objave mogu se postavljati temeljem odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Aktom iz prethodnog stavka određuje se površina, izgled, mjesto i vrijeme postavljanja, način uklanjanja kao i obveza sklapanja ugovora o zakupu površine javne namjene.

Članak 37.

Postavljanje reklamnih i oglasnih panoa i druge slične opreme, koja se koristi za komercijalne potrebe, na zaštitne ograde gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na površinama javne namjene, dopušteno je samo uz dozvolu gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Vlasnik istih je dužan platiti Gradu naknadu u iznosu utvrđenom aktom iz članka 33. stavak 2. ove Odluke.

Članak 38.

Plakati, oglasi i druge slične objave bez odobrenja se mogu postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, oglasnim ormarićima i drugim oglasnim prostorima koje je na površinu javne namjene postavio Grad ili po njemu ovlaštena osoba, a služe isključivo za tu namjenu.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće, stupove javne rasvjete i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Prekršajnu odgovornost, troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjele biti istaknute, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna je iste ukloniti po isteku roka na koje je imala odobrenje, a površine na kojima ih je postavila očistiti i urediti.

Ukoliko osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave iste ne ukloni odnosno ne uredi i očisti površine na način i u vrijeme iz prethodnog stavka, Grad će to učiniti po drugoj osobi, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Odredbe stavka 1. do 6. ovog članka odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 39.

Bacanje propagandnih i drugih letaka iz aviona ili drugih letjelica dopušteno je samo uz odobrenje i pod uvjetima koje odredi gradonačelnik.

Zvučno je oglašavanje dopušteno obavljati propisno opremljenim vozilom koje se kreće bez zaustavljanja proizvodeći buku do zakonom dopuštene razine.

Članak 40.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te površine javne namjene, na način koji omogućuje nesmetano kretanje pješaka i vozila.

Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županijske, gradske te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

6. Privremene građevine za potrebe sajmova i javnih manifestacija i prigodno uređenje naselja

Članak 41.

Privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmova i javnih manifestacija najduže do 30 dana.

Privremene građevine postavljaju se na temelju rješenja gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove temeljem pisanog zahtjeva organizatora, zaprimljenog najkasnije 7 dana prije početka održavanja.

Za postavljanje privremene građevine iz stavka 1. ovog članka plaća se naknada koju svojim aktom propisuje gradonačelnik.

Naknada iz stavka 3. ovog članka ne plaća se kada je organizator sajmova i javnih manifestacija Grad Slatina, trgovačka društva i/ili ustanove u vlasništvu, odnosno većinskom vlasništvu Grada Slatine i udruge čiji se rad sufinancira iz Proračuna Grada Slatine.

Članak 42.

U povodu blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se organizirati prigodno uređivanje površina javne namjene i površina uz poslovne objekte.

Kada se uređivanje iz prethodnog stavka organizira postavljanjem montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično, pravna ili fizička osoba dužna je zatražiti posebno odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Nakon protoka prigode iz stavka 1. ovog članka organizator je dužan ukloniti sve objekte i predmete iz stavka 2. ovog članka u roku od 2 dana.

U vrijeme održavanja gradskih manifestacija i obilježavanja značajnih datuma za Grad Slatinu, te državnih blagdana, obavezno je isticanje zastava Republike Hrvatske i Grada Slatine na zgradama u kojima djeluju javne službe.

Vlasnicima i korisnicima privatnih zgrada preporuča se u vrijeme održavanja gradskih manifestacija i obilježavanja datuma značajnih za Grad Slatinu, kao i u dane državnih blagdana, istaknuti zastavu Grada Slatine i Republike Hrvatske.

Zabranjeno je postavljanje objekta i predmeta iz stavka 2. ovog članka bez rješenja ili protivno rješenju gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

7. Kiosci i pokretne naprave

Članak 43.

Kiosci građevinske bruto površine do 12 m² na površini javne namjene postavljaju se na temelju rješenja gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Lokacije za postavljanje kioska za djelatnost trgovine na malo i uslužne djelatnosti, odlukom određuje Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.

Članak 44.

Pokretne naprave na kojima se obavlja djelatnost iz članka 5. stavak 2. podstavak 1. ove Odluke postavljaju se na temelju rješenja gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava odlukom određuje Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.

Članak 45.

Postupak dodjele lokacije za postavljanje kioska i pokretnih naprava, odlukom određuje Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.

Članak 46.

Otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice na površinama javne namjene i na drugom zemljištu sa statusom korištenja površine javne namjene, postavljaju se na temelju rješenja gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 47.

Vlasnici, odnosno korisnici kioska, pokretnih naprava, otvorenih terasa i montažno-demontažnih nadstrešnica iznad otvorenih terasa dužni su ih držati urednim i funkcionalno ispravnim te redovito čistiti njihov okoliš.

Članak 48.

Ako su kiosci, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa postavljeni suprotno člancima od 43. do 46. ove Odluke, komunalni redar rješenjem će narediti njihovo uklanjanje.

Članak 49.

Zauzimanje površine javne namjene za postavljanje kioska, pokretne naprave i otvorene terase uređuje se odredbama članka 81.-101. ove Odluke.

8. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

8.1. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti

Članak 50.

Na objekte, površine javne namjene i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete (u daljnjem tekstu: spomenici), te postavljene uklanjati samo uz odobrenje gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Na području Grada Slatine dozvoljeno je postavljati spomenike samo u obliku skulptura.

Spomen ploče se mogu postavljati na pročeljima zgrada, kao i na javnim prometnim i javnim zelenim površinama, odnosno drugim površinama sa statusom korištenja površine javne namjene u razini tla i ne mogu biti veće od 0,5 metara kvadratnih.

Članak 51.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, koji se podnosi gradskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju potrebnu za vođenje postupka.

Pored navedenog potrebno je pribaviti i odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici postavljaju na pojedinačnim spomenicima kulture.

Članak 52.

O održavanju postavljenih spomenika i spomen ploča, bez obzira na čiji su zahtjev, odnosno inicijativu postavljeni se brine Grad.

Postavljene spomenike zabranjeno je prljati, po njima pisati i crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

Uz postavljene spomenike i spomen obilježja na području Grada Slatina nije dozvoljeno polaganje cvijeća i vijenaca kao ni paljenje svijeća bez odobrenja gradskog upravnog odjela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 53.

Na površinama javne namjene na području Grada je zabranjeno postavljanje spomenika i drugih obilježja koja označavaju mjesto tragične pogibije, osim onih koji obilježavaju povijesni događaj.

8.2. Javna rasvjeta

Članak 54.

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim površinama javne namjene moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti i smanjenja svjetlosnog onečišćenja, te mora biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova grada, pojedinih površina javne namjene i njihovoj namjeni, kao i potrebama prometa i građana.

Opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično,) fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio te poslove.

Članak 55.

Javna rasvjeta, u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije i smanjenja svjetlosnog onečišćenja.

Članak 56.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, postavljanje transparentata na rasvjetne stupove, lijepljenje oglasa, obavijesti i slično.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno propagandnih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme privremeno je dopušteno samo uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 57.

Postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na rasvjetnim stupovima za komercijalne potrebe uređuje se posebnom odlukom koju na prijedlog gradonačelnika donosi Gradsko vijeće Grada Slatina.

8.3. Ostali komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji

Članak 58.

Pod ostalim komunalnim objektima, komunalnom i urbanom opremom i uređajima u općoj uporabi podrazumijevaju se svi objekti i sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima odnosno boljem funkcioniranju grada i naselja kao urbane cjeline. Istima se osobito smatraju: oglasni stupovi, orijentacijski planovi, jarboli i držači zastava, javni satovi, samostojeći ormarići električnih i telekomunikacijskih instalacija, telefonske govornice, poštanski sandučići, nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, klupe, stalci za bicikle, posude za odlaganje komunalnog otpada, posude za cvijeće i zelenilo, zapreke i druga komunalna i urbana oprema i uređaji koji služe općoj uporabi.

Urbanom opremom smatraju se i fontane, vodokoci, slavine za pitku vodu i dr.

Članak 59.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji iz članka 58. ove Odluke se postavljaju na površinama javne namjene, na mjestima koje odredi gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Članak 60.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje iz članka 58. ove Odluke na površinama javne namjene u pravilu postavlja Grad i njegovo su vlasništvo.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje na površinama javne namjene iznimno mogu postavljati fizičke i pravne osobe temeljem rješenja koje izdaje gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove i isto postaje sastavnim dijelom površine javne namjene.

Članak 61.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji iz članka 58. ove Odluke postavljaju se u broju i vrsti koji garantiraju zadovoljavanje općih potreba građana na mjestima na kojim se građani okupljaju i zadržavaju i to na način da ne ometaju promet vozila i pješaka.

Objekti, oprema i uređaji iz prethodnog stavka moraju biti funkcionalni i estetski oblikovani te se prilikom izbora njihova izgleda i tipa mora voditi računa o urbanističkoj cjelini i izgledu pojedinog dijela grada ili naselja i namjeni površine na koju se postavljaju, kao i potrebama osoba sa invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Članak 62.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji iz članka 58. ove Odluke moraju se stalno održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju, a oštećeni i neispravni moraju se odmah popraviti, ukloniti ili zamijeniti ispravnima.

Obvezu iz prethodnog stavka ima fizička ili pravna osoba koja ih je postavila, a za Grad fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio te poslove.

Članak 63.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje namijenjene općoj uporabi, zabranjeno je oštećivati, premještati ili koristiti protivno njihovoj namjeni, lijepiti plakate i druge objave, po njima šarati, nagrđivati grafitima, crtati ili ih na drugi način uništavati.

Zabranjeno je kupanje u fontanama, te bacanje u iste stranih predmeta i izlijevanje tekućina.

8.4. Hidranti

Članak 64.

Protupožarni hidranti moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost javne vodoopskrbe i odvodnje.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa protupožarnim hidrantima, oštećivanje, neovlašteno ili nenamjensko korištenje hidranata.

Zabranjeno je oštećivanje, skidanje ili prekrivanje natpisnih ploča za oznaku hidranta s pročelja zgrada ili građevina.

9. Tržnice, kolodvori i druga stajališta, parkirališta, javne zelene, rekreacijske i sportske površine i dječja igrališta i groblja

9.1. Tržnice

Članak 65.

Pravna ili fizička osoba obrtnik koja obavlja uslužnu komunalnu djelatnost usluge javnih tržnica na malo, dužna je osigurati pravilno korištenje tržnog prostora, ispravnost i čistoću opreme i uređaja na njemu, a prostor tržnice mora biti čist, uredan i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Članak 66.

Pravna ili fizička osoba obrtnik koja obavlja uslužnu komunalnu djelatnost usluge javnih tržnica na malo donosi tržni red uz prethodno pribavljenu suglasnost gradonačelnika.

Tržnim redom se određuje radno vrijeme tržnice, raspored i namjena prostora za prodaju, vrijeme i način dostave robe na tržnicu, vrijeme čišćenja i odvoženja otpada, te ostali uvjeti.

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 67.

Pravna ili fizička osoba obrtnik koja obavlja uslužnu komunalnu djelatnost usluge javnih tržnica na malo dužna je po završetku radnog vremena osigurati uklanjanje sve robe izložene za prodaju, a prostor tržnice očistiti, oprati i urediti.

Ako se prostor tržnice koristi za druge namjene, izvan radnog vremena tržnice, prostor se po završetku radnog vremena mora osloboditi od sve opreme i uređaja.

Članak 68.

Zabranjeno je izlaganje ili prodaja robe, rabljenih stvari, poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

9.2. Kolodvori i druga stajališta

Članak 69.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori ispred kolodvora te čekaonica putničkog i teretnog željezničkog, autobusnog i drugog prometa moraju ispunjavati propisane tehničke i higijenske uvjete, te moraju biti uvijek u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti, kao i nasadi koji se nalaze na peronima i ispred zgrade kolodvora i otvorenih čekaonica, moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajali ili uništeni se moraju obnoviti, zamijeniti novim ili ukloniti.

Objekte, opremu i uređaje iz ovog članka održava vlasnik ili korisnik objekata, opreme i uređaja.

Članak 70.

Na području Grada po potrebi se mogu odrediti i druga stajališta: kamionski terminali, stajališta terminali za polazak ili parkiranje van linijskih i turističkih autobusa, autotaksi stajališta, polazišta autoškola i sl.

Lokacije, način uređenja, korištenja i održavanja istih, propisuje gradonačelnik.

Na području Grada zabranjeno je parkiranje autobusa na mjestima koja nisu posebno označena za tu namjenu.

Članak 71.

Kad su površine javne namjene izgrađene i uređene kao stajališta javnog prometa (nastavno: stajališta) na njima se u pravilu postavljaju nadstrešnice za zaštitu putnika te prateća oprema: posude za odlaganje komunalnog otpada, klupe i slično.

Stajališta se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se otkloniti najdalje u roku od 3 dana.

Stajališta održava pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje građevina i uređaja javne namjene.

9.3. Parkirališta

Članak 72.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je to povjereno ugovorom ili koncesionar.

Na javnim parkiralištima je zabranjeno zaustavljati i parkirati teretna i prikjučna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve osim ako to nije izričito dopušteno.

9.4. Javne zelene, rekreacijske i sportske površine te dječja igrališta

Članak 73.

Javne zelene površine na području Grada uređuju se sukladno prostornim planovima i projektima krajobraznog, hortikulturnog uređenja i sl..

Odluku o obvezi sadnje određene vrste drveća po pojedinim ulicama ili dijelovima Grada, na prijedlog gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove donosi gradonačelnik.

Javne rekreacijske i sportske površine, dječja igrališta, kao i ostali sportski objekti, oprema i uređaji na njima, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a koristiti u skladu s namjenom uz iznimke utvrđene ovom Odlukom.

Na površinama i objektima iz ovog članka namijenjenim za dulja ili kraća zadržavanja građana na vidnom mjestu moraju biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoći, zaštiti zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata i opreme brine pravna ili fizička osoba kojoj je to Grad povjerio.

9.5. Groblja

Članak 74.

Pravna osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima na svom području dužna je na istima pružati propisane usluge te prostor groblja, grobna mjesta i nadgrobne spomenike održavati sukladno propisima kojima se uređuju groblja i posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

10. Držanje životinja

Članak 75.

Na području Grada dozvoljeno je držanje kopitara (konji, magarci, mazge i mule), papkara (goveda, ovce, koze i svinje) i peradi (kokoši, pure, guske, patke i druga domaća perad i pernata divljač), te drugih životinja koje se prema propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja smatraju domaćim životinjama pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom i uz posebne uvjete uređenja i izgradnje građevina za njihovo držanje, u skladu s prostornim planovima i propisima iz područja gradnje i ako njihovo držanje ispunjava higijenske uvjete.

Članak 76.

Zabranjeno je držati i izgajati krupnu i sitnu stoku i svinje u sljedećim ulicama i na trgovima na području grada:

1. Trg Svetog Josipa,
2. Trg Ruđera Boškovića,
3. Šetalište Julija Burgera,
4. Ulica braće Radić (do vodotoka Javorice),
5. Ulica Vladimira Nazora (do željezničke pruge),
6. Ulica Kolodvorska,
7. Ulica bana Josipa Jelačića,
8. Ulica Ante Kovačića (do Ulice Ane Katarine Zrinske),
9. Ulica grofa Janka Draškovića,
10. Ulica Papučka,
11. Ulica Miroslava Kraljevića,
12. Ulica Ćirigora Viteza,
13. Ulica Jakova Gotovca (do raskrižja s Ulicom Ribnjak),
14. Ulica Matice Hrvatske,
15. Ulica Kralja Zvonimira (do Ulice Jakova Gotovca),
16. Ulica Nikole Šubića Zrinskog (do željezničke pruge),
17. Ulica Ljudevita Gaja,

18. Ulica Matije Petra Katančića,
19. Ulica Nikole Tesle,
20. Ulica Ljudevita Jonkea,
21. Ulica Vatroslava Lisinskog,
22. Ulica Ivana Gorana Kovačića,
23. Ulica Dore Pejačević,
24. Ulica Ante Starčevića.

U dvorištu zgrada, u ulicama iz prethodnog stavka, građani mogu pod odgovarajućim sanitarno-tehničkim uvjetima, osim kućnih ljubimaca, držati perad i zečeve u zatvorenom prostoru.

Članak 77.

Držatelji životinja su dužni, pored uvjeta propisanih člankom 75. ove Odluke pridržavati se i sljedećih uvjeta:

- držati životinje u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim za tu namjenu, te iste redovito čistiti i održavati,
- osigurati da se neugodni mirisi i buka ne šire u okoliš uz primjenu mjera za očuvanje okoliša,
- redovito čistiti i uklanjati, te na način prihvatljiv za okoliš, sukladno posebnim propisima, zbrinjavati kruti animalni otpad najmanje 2 puta tjedno, a u razdoblju od 1. svibnja do 30. rujna svakodnevno,
- sakupljati i redovito prazniti u vodonepropusne spremnike sukladno važećim propisima tekući animalni otpad,
- postupati s animalnim otpadom na način da se ne ugrozi zdravlje ljudi i životinja.

Članak 78.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može u povodu prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje kopitara, papkara i peradi, te drugih životinja koje se prema propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja smatraju domaćim životinjama na područjima Grada gdje je to dopušteno, ako je držanje životinja suprotno odredbama ove Odluke ili ako se time nanosi prekomjerna smetnja okolnim stanařima ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni ili preko dozvoljenog broja, komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Članak 79.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama propisani su općim aktom Grada kojim se određuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

1. Općenito

Članak 80.

Sve površine javne namjene na području Grada Slatina mogu se koristiti sukladno njihovoj namjeni te na način i pod uvjetima utvrđenim odredbama ove Odluke.

Uvjete i način davanja u zakup zemljišta na površinama javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada utvrđuje Gradsko vijeće posebnom odlukom, na prijedlog gradonačelnika.

Visinu naknade, uvjete i način provođenja javnog natječaja, način sklapanja ugovora o zakupu, bitne sastojke ugovora, razloge za otkaz ugovora i drugo, u skladu s odredbama ove Odluke i odluke iz stavka 2. ovog članka utvrđuje gradonačelnik.

Članak 81.

Površina javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada se može privremeno koristiti za postavljanje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih naprava, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i sl., pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmova, izlaganje robe, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i dr. namjene.

Površine javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada privremeno se koriste na temelju rješenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 82.

Zauzimanjem površina javne namjene ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnih prometnih površina, odnosno moraju biti ispunjeni slijedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 1,6 m,
2. zauzimanje površina javne namjene mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa,
3. zauzimanjem površina javne namjene ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima i vozilima hitne medicinske pomoći te korištenju hidranta,
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje površina javne namjene;
5. korisnici su dužni zauzete površine javne namjene držati u urednom stanju.

Članak 83.

Korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko površina javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje,
2. ako ima dugovanja prema Gradu po bilo kojoj osnovi,
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju,
4. ako je prethodno koristio površinu javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada, a otkazan mu je ugovor o zakupu zbog nepoštivanja ugovornih odredbi,
5. ako mu je u zadnjih 6 mjeseci otkazan ugovor o zakupu zbog kršenja odredbi Odluke o komunalnom redu.

Članak 84.

Za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada plaća se naknada.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može odobriti korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada bez plaćanja naknade ukoliko se ista koristi za:

- održavanje humanitarnih skupova i manifestacija,
- održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Grad Slatina i/ili udruge s područja Grada Slatine sufinancirane iz Proračuna Grada Slatine,
- obavljanje osnovnih djelatnosti trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada Slatine,
- obavljanje djelatnosti udruga s područja Grada Slatine čije se djelovanje sufinancira iz Proračuna Grada Slatine.

Članak 85.

Zabranjuje se zauzimanje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno uvjetima utvrđenim odobrenjem, te bez sklopljenog ugovora o zakupu, kada je isti potrebno sklopiti.

Članak 86.

Ograđene javne rekreacijske i športske površine kao i športski objekti, oprema i uređaji na njima mogu se koristiti u propisanom vremenu. Neograđeni objekti i površine, kao i dječja igrališta mogu se koristiti u vremenu od 6:00 do 22:00 sata, a posebno osvijetljene rekreacijske i športske površine i dječja igrališta i poslije 22:00 sata.

2. Kiosci

Članak 87.

Korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za postavljanje kioska dodjeljuje se temeljem javnog natječaja, sukladno posebnoj odluci Gradskog vijeća iz članka 80. stavak 2. ove Odluke.

Lokacije za postavljanje kioska na području Grada određuje Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika posebnom odlukom.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi gradonačelnik.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve pravne i fizičke osobe koja prema Gradu i trgovačkim društvima u vlasništvu, odnosno većinskom vlasništvu Grada nemaju dugovanja po bilo kojoj osnovi.

S najpovoljnijim ponuditeljem zaključuje se ugovor o zakupu javne površine.

Članak 88.

Kiosci iz članka 5. stavak 2. podstavak 2. ove Odluke na površini javne namjene i zemljištu u vlasništvu Grada se postavljaju na temelju rješenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Uz kiosk se mora postaviti odgovarajući broj posuda za odlaganje komunalnog otpada, a prostor oko objekta vlasnik je dužan držati u čistom i urednom stanju.

Izvan prostora kioska nije dopušteno odlaganje ambalaže.

Postavljanje ledenica i hladnjaka za napitke uz kioske dozvoljeno je samo temeljem posebnog odobrenja koje izdaje gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Članak 89.

Ako zakupnik ne koristi kiosk za odobrenu djelatnost ili u njemu ne obavlja ugovorenu djelatnost duže od 30 dana, istom će se otkazati ugovor o zakupu i narediti uklanjanje objekta u roku koji ne može biti kraći od 8 dana.

Ukoliko zakupnik ne ukloni objekt u ostavljenom roku, objekt će biti uklonjen po drugoj osobi koju odredi Grad o trošku zakupnika.

Prodajom kioska, na novog vlasnika se prenosi ugovor o zakupu površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada koji je sklopio raniji vlasnik i to na preostalo vrijeme do isteka ugovora o zakupu koji je sklopio raniji vlasnik kioska.

3. Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga i zimski vrtovi

Članak 90.

Površina javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada mogu se koristiti za postavljanje i organiziranje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (u daljnjem tekstu: terasa) i zimskih vrtova.

Članak 91.

Korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za postavljanje i organiziranje terasa rješenjem odobrava gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove temeljem pisanog zahtjeva zaprimljenog najkasnije 7 dana prije početka korištenja.

Članak 92.

Smatra se da su površina javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada pogodni za postavljanje terase ako:

1. nogostup na kojem se želi postaviti nije uži od 3 metra,
2. prostor koji ostaje za prolaz pješaka nije uži od 1,6 metara i može se osigurati postavljanjem odgovarajuće zaštitne ograde uz rub prometnice,

3. udaljenost od prometnice udovoljava propisanim uvjetima o sigurnosti prometa,
4. zbog zauzimanja parkirnog mjesta postoji mogućnost financiranja ili izgradnje zamjenskog parkirališta,
5. postoji mogućnost zaštite zauzete javne zelene površine montažno – demontažnom podlogom.

Članak 93.

Postavljanje terase može se odobriti samo ispred zatvorenog dijela poslovnog prostora ugostiteljskog objekta u gabaritima lokala, a iznimno i izvan gabarita na mjestima gdje uvjeti površine javne namjene te položaj i namjena susjednih objekata to omogućuju uz suglasnost vlasnika susjednog objekta.

Postavljanje terase nije dozvoljeno na površinama javne namjene uređenim kao kolni prilaz ili parkiralište.

Ako je radi zaštite zauzete površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada dopušteno postavljanje montažno – demontažne podloge moguće je montirati nosivu konstrukciju za natkrivanje terase samo temeljem odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Terasa se može ograditi montažno-demontažnom ogradom koja ne smije biti viša od 1,2 metra, mjereno od kote okolnog terena.

Dopušteno je postavljanje suncobrana i cvjetnih žardinjera sukladno važećoj projektno-tehničkoj dokumentaciji.

Članak 94.

Korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za postavljanje i rad terasa odobrava se tijekom cijele godine.

Članak 95.

Smatra se da su površina javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada pogodni za postavljanje zimskog vrta ako:

1. je zimski vrt moguće postaviti neposredno uz postojeći ugostiteljski objekt (prigrađivanjem prislanjanjem),
2. se postavljanjem ne priječi ili otežava korištenje zgrade i susjednih objekata,
3. nogostup na kojem se želi postaviti nije uži od 3 metra,
4. prostor koji ostaje za prolaz pješaka nije uži od 1,6 metara i može se osigurati postavljanjem odgovarajuće zaštitne ograde uz rub prometnice,
5. udaljenost od prometnice udovoljava propisanim uvjetima o sigurnosti prometa,
6. površina javne namjene od ugostiteljskog objekta nije odvojena biciklističkom stazom,
7. se ispod nje ne nalaze podzemne instalacije ili na njoj otvori za podzemne instalacije
8. nije javno parkiralište ili javna zelena površina.

Članak 96.

Uz zahtjev za postavljanje terase ili zimskog vrta podnositelj zahtjeva je dužan priložiti:

- rješenje o ispunjenju minimalnih tehničkih uvjeta za obavljanje ugostiteljske djelatnosti
- izjavu da podnositelj zahtjeva ili njegov osnivač, ako je podnositelj pravna osoba, nema prema Gradu Slatini i trgovačkim društvima u vlasništvu, odnosno većinskom vlasništvu Grada Slatina dugovanje po bilo kojoj osnovi,
- izjavu da podnositelj zahtjeva ili njegov osnivač, ako je podnositelj pravna osoba, nisu niti su bili vlasnici obrta ili osnivači drugih pravnih osoba koje prema Gradu Slatini i trgovačkim društvima u vlasništvu, odnosno većinskom vlasništvu Grada Slatina imaju dugovanje po bilo kojoj osnovi,
- odgovarajuću geodetsku podlogu s ucrtanom trasom postojeće infrastrukture (samo za zimске vrtove).

Uz zahtjev za postavljanje terase ili zimskog vrta iz prethodnog stavka, kao osiguranje plaćanja naknade za korištenje javne površine, podnositelj zahtjeva obavezno prilaže javnobilježnički potvrđenu bjanko zadužnicu do 50.000,00 kuna s popunjenim podacima koji se odnose na dužnika, s tim da se kao dužnik navodi fizička osoba vlasnik obrta, odnosno fizička osoba odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, bjanko zadužnica može biti zamijenjena dokazom o uplati cjelokupnog iznosa pripadajuće naknade za korištenje javne površine.

Članak 97.

Prestankom rada ugostiteljskog objekta, odnosno protekom vremenskog razdoblja određenog aktom o korištenju površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada, sve što je bilo u funkciji terase mora se ukloniti u roku od 3 dana, a korištena površina odmah privesti uobičajenoj namjeni.

4. Pokretne naprave

Članak 98.

Korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za postavljanje pokretnih naprava odobrava rješenjem gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove na temelju pisanog zahtjeva korisnika ili vlasnika pokretne naprave zaprimljenog najkasnije 7 dana prije početka korištenja.

Rješenjem iz prethodnog stavka će se odrediti svrha i uvjeti korištenja površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada, mjesto, površina i način njena korištenja, vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, mjere sigurnosti i slično.

Članak 99.

Korisnici ili vlasnici pokretnih naprava dužni su iste kao i neposredan okoliš držati u čistom i urednom stanju.

Pokretne naprave mogu stajati na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Grada onoliko vremena koliko je to određeno rješenjem, a nakon isteka tog

vremena, korisnik ili vlasnik dužan je istu bez posebnog poziva odmah ukloniti i površinu javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada vratiti u prvobitno stanje.

Članak 100.

Uklanjanje pokretnih naprava i drugih predmeta koji se nalaze na površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Grada bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, izvršit će se o trošku vlasnika, odnosno korisnika po skraćenom upravnom postupku.

5. Pokretni prodavač

Članak 101.

Pokretni prodavač može obavljati prodaju na području Grada Slatine, na mjestima koja rješenjem odobri gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Pokretni prodavač se može zadržati najduže 120 minuta dnevno na jednom mjestu, s tim da međusobna udaljenost mjesta na kojima prodaje na ovaj način ne može biti manja od 300 metara, te se ne smije zadržavati pred sakralnim objektima, neposredno uz izloge te ulaze i izlaze poslovnih prostora.

6. Red kod istovara, utovara i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 102.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, organizaciju gradilišta, postavljanje montažnih objekata, kontejnera, silosa za građevinski materijal i druge radove, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa odobriti privremeno korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada.

Članak 103.

Odobrenje za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za radove iz članka 102. ove Odluke na zahtjev investitora ili izvođača radova izdaje gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Za korištenje površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za istovar, smještaj i ukrcaj manjih količina građevinskog materijala u trajanju do 7 dana nije potrebno odobrenje iz stavka 1. ovog članka.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka će se odrediti uvjeti i način korištenja površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada, mjere sigurnosti, površina i vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, čišćenja, povrata korištene površine u prvobitno stanje i slično.

Ukoliko se za navedene radove zauzima dio javne prometne površine, prije donošenja odobrenja potrebno je prethodno pribaviti suglasnost nadležne policijske postaje. Ukoliko je investitor Grad Slatina za korištenje javne površine iz članka 102. ove Odluke se ne plaća naknada.

Članak 104.

Prilikom izvođenja radova navedenih u članku 102. ove Odluke, mora se osigurati prohodnost nogostupa i kolnika, a izvođač radova je dužan poduzimati mjere protiv onečišćavanja površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada:

1. čistiti površinu javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada oko gradilišta od svih građevinskih i drugih materijala, blata i sl., a čije taloženje je posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal prilikom rušenja kako bi se izbjeglo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta izvođenja radova,
4. odložiti građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne raznosi po površini javne namjene i zemljištu u vlasništvu Grada.

Članak 105.

Zauzeti dio površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom koju je potrebno propisno označiti, a noću osvijetliti svjetiljkama narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti stalno složen tako da se ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Ako se građevni materijal odlaže uz drveće, debla se moraju zaštititi drvenim oplatama koje moraju biti udaljena najmanje 50 cm od kore stabla.

Članak 106.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, vreće i ostali otpad ne raznosi po površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Grada, a ostali rastresiti materijal drži u sanducima i ogradama.

Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posudama ili uz prethodnu zaštitu podloge zaštitnim materijalom.

Ako gradnja iz bilo kojeg razloga ne započne u roku od 7 dana od postavljanja građevinske skele ili se obustavi na vrijeme duže od 30 dana izvođač ili investitor dužan je ukloniti skelu, građevinski materijal i drugo sa površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada.

Površina javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada se ne može koristiti za odlaganje zemlje, šute i drugog otpadnog građevinskog materijala, a sve što se tijekom dana odloži na površinu javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada mora se i odvesti, a površina očistiti.

Članak 107.

Ukoliko se građevinski radovi obavljaju uz površinu javne namjene ili na površini javne namjene, izvođač ili investitor radova dužan je osigurati gradilište tako da se što manje onečišćuje površina javne namjene, a ukoliko je došlo do onečišćenja površine javne namjene ista se mora odmah očistiti, a oštećenja sanirati.

Ukoliko je prilikom izvođenja građevinskih i drugih radova došlo do oštećenja javnih zelenih ili prometnih površina, izvođač je dužan oštećenja sanirati ili obnoviti u cijelosti.

Kod izvođenja većih građevinskih i zemljanih radova, gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može posebnim aktom odrediti ulice za dovoz ili odvoz materijala.

Članak 108.

Javna prometna površina ispod skele može se izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti (tunelirati). Uz vodoravnu zaštitu je potrebno osigurati i okomitu zaštitu pročelja.

Članak 109.

Zabranjeno je odlagati zemlju, šutu i drugi otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju, šutu i drugi otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će se po nalogu komunalnog redara, putem trećih osoba o trošku počinitelja.

Članak 110.

Za istovar drva i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje i cijepanje drva treba upotrebljavati dvorišta.

U slučaju kad je to neophodno, istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje drva, može se obaviti na površini javne namjene s tim da se ne ometa cestovni ili pješački promet.

Drva i slični ogrjevni materijal se mora ukloniti s površine javne namjene u roku od 7 dana računajući od dana njegova odlaganja, a korištena površina očistiti i eventualna oštećenja sanirati.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na površini javne namjene nije dopušteno.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 111.

Javnim parkiralištem, u smislu ove Odluke, smatra se dio javno prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila i građevinski objekt namijenjen za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Na području Grada je zabranjeno za zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti javne prometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javna parkirališta.

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Članak 112.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Grada uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste te općem aktu Grada kojim se uređuju nerazvrstane ceste.

Članak 113.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

1. Općenito

Članak 114.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem površina javne namjene, u smislu ove Odluke, smatra se:

- čišćenje površina javne namjene,
- određivanje mjera za čuvanje površina javne namjene.

Članak 115.

Površine javne namjene moraju biti uredne i čiste i služiti svrsi za koju su namijenjene.

Oprema i uređaji postavljeni na površinama javne namjene moraju biti uredni, ispravni i u funkcionalnom stanju.

Ne smije se onečišćavati, oštećivati ili uništavati površine javne namjene, kao niti objekte ili uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio.

Članak 116.

Održavanje čistoće površina javne namjene osigurava Grad.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji donosi Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.

Članak 117.

Standard održavanja čistoće površina javne namjene određuje gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove

Izvanredno čišćenje površina javne namjene odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga površine javne namjene budu prekomjerno onečišćene te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno očistiti.

Članak 118.

U održavanju čistoće površina javne namjene na području Grada dužni su sudjelovati i:

- korisnici površina javne namjene kada iste koriste temeljem posebnog odobrenja,
- pravne ili fizičke osobe kojima je posebnim pravnim poslovima povjereno upravljanje dijelovima površina javne namjene (koncesije, ugovori o povjeravanju poslova i slično),
- vlasnici ili korisnici zemljišta i objekta uz površine javne namjene i to u širini svog zemljišta/objekta.

Pravna ili fizička osoba obrtnik koja obavlja svoju djelatnost uz površinu javne namjene i zbog čije djelatnosti dolazi do onečišćenja površine javne namjene, dužna je onečišćene površine redovito čistiti.

Članak 119.

Redovito i izvanredno čišćenje javnih parkirališta za čije se korištenje plaća naknada osigurava pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim parkiralištem.

Članak 120.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih i/ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik površine javne namjene na kojoj su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obavezan je čistiti površinu javne namjene koja služi kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata.

Vlasnik ili korisnik iz stavka 1. ovog članka dužan je po završetku priredbe ili događanja, površinu javne namjene odmah očistiti.

Ako vlasnik ili korisnik ne postupi sukladno stavku 2. ovoga članka, komunalni redar će mu rješenjem narediti čišćenje površine javne namjene.

Članak 121.

Na površine javne namjene nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili na druge načine onečišćivati površine javne namjene, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje izvan propisanih posuda: različitog otpada, papira, guma za žvakanje, opušaka, uginulih životinja, pepela kao i vršenje drugih radnji kojim se onečišćuju površine javne namjene,
2. onečišćivanje površine javne namjene bacanjem ili ostavljanjem reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na površinama javne namjene,
3. odlaganje raznog materijala, zemlje, šute, ogrijeva, željeza, lima i sl.,
4. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
5. ostavljanje neregistriranih vozila, olupina, prikolica, plovila, radnih strojeva i dr.,
6. ispuštanje ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i gnojnica,
7. popravak, servisiranje, pranje vozila ili obavljanje drugih obrtničkih radova,
8. neovlašteno postavljanje ili oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada, rasipanje komunalnog otpada iz posuda za odlaganje komunalnog otpada, te onečišćavanje prostora oko posuda za odlaganje otpada,
9. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada,
10. ostavljanje posuda za hranu, i hranjenje životinja,
11. paljenje otpada, lišća i sl.,
12. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u jezero ili druge vodene površine,

13. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala i
14. nenamjensko korištenje površina javne namjene.

Članak 122.

Na površinama javne namjene (izuzev javnih prometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele, vlasnici i korisnici istih dužni su uklanjati lišće, a posebice lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju u cilju održavanja njihove stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 123.

Za sve prokope i druge radove na površinama javne namjene, izvođač odnosno investitor radova je dužan zatražiti odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Rješenjem kojim se odobravaju prokopi i drugi radovi na površinama javne namjene će se utvrditi uvjeti i vrijeme raskopavanja, mjere sigurnosti i zaštite raskopa, uvjeti saniranja površina javne namjene i slično.

Članak 124.

Prilikom izvođenja radova, investitori i/ili izvoditelji radova dužni su poduzeti sve mjere zaštite površina javne namjene.

Nakon izvedenih radova, investitori i/ili izvoditelji radova su dužni ukloniti s površina javne namjene sve materijale, opremu i predmete, a oštećenja na površini javne namjene otkloniti o svom trošku u roku od najviše 5 dana.

Ukoliko investitori i/ili izvoditelji radova ne izvrše obveze iz ovog članka, čišćenje odnosno otklanjanje nedostataka obaviti će, po nalogu gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, druga osoba o trošku investitora i/ili izvoditelja radova.

Članak 125.

Na području Grada Slatina je dozvoljena šetnja i zadržavanje pasa na površinama javne namjene u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita životinja i posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Iznimno, kod određenih događanja (priredbe i slično) kao i u drugim opravdanim slučajevima, na površinama javne namjene koje nisu za tu namjenu određene i posebno označene, kretanje životinja je moguće samo uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 126.

Na svim površinama javne namjene, u prolazima zgrada i drugim površinama koje se koriste kao javne, zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, koriste za postavljanje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje površine javne namjene za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih,

humanitarnih, sportskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje na tim površinama javne površine dopušteno.

2. Javne prometne površine

Članak 127.

Javne prometne površine moraju se redovito čistiti i prati te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostatke.

Prometna signalizacija, kao i druga oprema i uređaji na javnoj prometnoj površini moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Drveće, grmlje, ukrasna živica i drugo raslinje na javnim prometnim površinama se može saditi sukladno odredbama posebne gradske odluke kojom se uređuju nerazvrstane ceste.

Članak 128.

Bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove zabranjeno je ograđivanje javnih prometnih površina, postavljanje zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja osim kada se obavljaju radovi na javnim prometnim površinama ili na površinama neposredno uz javne prometne površine.

Članak 129.

Zabranjeno je crtanje i pisanje na javnim prometnim površinama bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 130.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju, kao i drugu opremu i uređaje na javnoj prometnoj površini.

Zabranjeno je koristiti javne prometne površine za zaustavljanje, parkiranje i kretanje vozila, osim vozila s posebnim odobrenjem gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, dostavnih vozila sukladno postavljenoj prometnoj signalizaciji te vozila javnih i komunalnih službi.

3. Javne zelene površine

Članak 131.

Javne zelene površine u koridoru prometnice ispred objekata, neizrađenog građevinskog zemljišta i poljoprivrednih površina dužni su redovno održavati, čistiti i uređivati njihovi vlasnici, odnosno korisnici.

Javne zelene površine određene godišnjim programom održavanja komunalne infrastrukture na području Grada koji na prijedlog gradonačelnika donosi Gradsko vijeće, održava i uređuje pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad isto povjerio.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

1. košenje trave,
2. obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina,

3. uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novim,
4. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
5. održavanje posuda s ukrasnim biljem,
6. održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama,
7. postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina,
8. održavanje dječjih igrališta,
9. obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
10. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
11. okopavanje bilja,
12. zalijevanje zelenih površina i bilja u ljetnim mjesecima,
13. preventivna djelovanja na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično,
14. gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 132.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja koristi, upravlja ili gospodari sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, grobljima, izletištim i drugim površinama, mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja koristi, upravlja ili gospodari površinama iz stavka 1. ovoga članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i funkcionalno ispravnima te na vidnome mjestu istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Članak 133.

U cilju ukrašavanja Grada ili zaštite površina javne namjene, gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem. Postavljene posude sa ukrasnim biljem se moraju redovito održavati, saditi i zalijevati ukrasno bilje, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na površinama javne namjene ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, komunalni redar će narediti njihovo uklanjanje.

Članak 134.

Bez odobrenja gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove na javnim zelenim površinama se ne smiju obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 135.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje,
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina,
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, silosa, organizacija gradilišta i sl.,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.,
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova,
6. ograđivanje javnih zelenih površina,

7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja i
8. kampiranje.

Izgradnja kolnih prilaza, parkirališnih mjesta, pristupnih cesta i sl. te rekonstrukcija istih, na površinama javne namjene dozvoljena je samo uz odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 136.

Radi očuvanja fonda stabala na području Grada, te zbog izrazitog ekološkog značenja, sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, osim ako isto nije obuhvaćeno godišnjim programom održavanja opreme i uređaja komunalne infrastrukture, može se izvršiti samo uz odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se obveza i obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme izvođenja zamjenske sadnje.

Obujam zamjenske sadnje određuje se na temelju broja posječenih stabala. Broj stabala predviđenih za zamjensku sadnju mora, u pravilu, odgovarati dvostrukom broju posječenih stabala.

Ako zbog pomanjkanja prostora na istom mjestu zamjenska sadnja nije moguća, ona će se obaviti na najbližoj mogućoj lokaciji ili će se odrediti visina troškova zamjenske sadnje koju je podnositelj zahtjeva dužan uplatiti u korist Proračuna Grada Slatine.

Članak 137.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je:

1. zaustavljanje, parkiranje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja na bilo koji način (rezanje grana i vrhova stabala, guljenje kore, zasijecanje, kidanje, zabadanje noževa i čavla u drveće, skidanje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, i sl.) kao i otuđivanje istog;
3. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita po istoj;
4. postavljanje objekata zanatske, turističke, ugostiteljske i druge slične djelatnosti;
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
6. nasipavanje šute, šljunka i slično;
7. ložiti vatru i potpaljivati stabla;
8. puštati i napasati životinje;
9. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla debljeg od tri centimetra, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja nadležnog tijela;
10. lijepiti plakate na drveće;
11. uništavati ograde oko javnih zelenih površina i dječjih igrališta;
12. voziti se biciklom, motorom, automobilom i drugim prijevoznim sredstvima i radnim strojevima;

13. izlagati slike, knjige, rabljene stvari, poljoprivredne i druge proizvode te postavljati predmete, naprave ili strojeve;
14. prati osobna vozila, autobuse, teretna i priključna vozila, poljoprivredne strojeve;
15. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
16. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;
17. obavljati druge radnje kojim se oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.

Članak 138.

Vlasnik vozila je prekršajno odgovoran za zaustavljanje i parkiranje vozila na javnim zelenim površinama. Vlasnik, odnosno korisnik vozila, je prekršajno odgovoran za vožnju vozila na javnim zelenim površinama. Vlasnik vozila dužan je nadoknaditi Gradu i štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem, odnosno vožnjom vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

Članak 139.

Grad organizira vođenje katastra zelenih površina (GIS zelenila), kao registra sistematiziranih informacija i podataka o zelenim površinama, njihovoj kvaliteti i kvantiteti, što uključuje kartografski prikaz i sistematične informacije.

GIS zelenila je osnova za procjenu prostora i radova na planiranju, uređenju, održavanju i zaštiti javnih zelenih površina. Osnova za izradu GIS zelenila su digitalizirani katastarski planovi. GIS zelenila vodi i održava upravno tijelo u kojem se obavljaju poslovi zaštite okoliša.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 140.

Snijeg i led se obavezno uklanjaju s javnih prometnih površina i krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg se sa javnih prometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih prometnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led s krovova zgrada uklanjaju se kad postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prolaznika.

Članak 141.

Snijeg i led sa javnih prometnih površina, ako odredbama ove Odluke nije drugačije propisano, obavezno su dužni uklanjati :

- pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje tih poslova sa površina koje su obuhvaćene operativnim planom rada zimske službe kojeg donosi gradonačelnik,
- vlasnici ili pravne i fizičke osobe kojima je povjereno njihovo upravljanje s kolodvora, tržnica, sajmišta, groblja i otvorenih športskih terena,

- prijevoznici koji obavljaju autotaksi djelatnost sa autotaksi stajališta.

Članak 142.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz zgradu ili neizgrađeno građevinsko zemljište obveza je vlasnika zgrade, vlasnika ili korisnika stanova ili poslovnih prostora u zgradi odnosno vlasnika neizgrađenog građevinskog zemljišta i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa ispred uličnih poslovnih prostora obveza je vlasnika ili korisnika tih poslovnih prostora.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz kioske i pokretne naprave obveza je vlasnika ili korisnika kioska ili pokretnih naprava.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike za odvodnju oborinskih voda.

Članak 143.

Površine javne namjene mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom.

Zabranjeno je kolnik koji ima ugrađene slivnike za odvodnju oborinske vode posipati materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara.

Zabranjeno je površine javne namjene uz drvorede posipati solju.

Površine uz drvorede dozvoljeno je posipati samo sipinom i sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Članak 144.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnu prometnu površinu koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova. U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova obavezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

Članak 145.

Za vrijeme padanja snijega, radi omogućavanja uklanjanja snijega najstrože je zabranjeno parkiranje vozila na kolnicima i pločnicima.

Članak 146.

Ako osobe iz članka 141. i 142. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar će im ostaviti obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovog članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Grad će snijeg i led ukloniti putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovog članka.

Osobe iz stavka 1. ovog članka odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda.

VII. SANITARNO – KOMUNALNE MJERE

1. Septičke i sabirne jame

Članak 147.

Septičke i sabirne jame se grade i koriste samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevine na sustav za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame se grade i sa istima se postupa sukladno posebnim propisima.

Članak 148.

U područjima s izgrađenim sustavom za odvodnju otpadnih voda, obavezno je priključivanje objekata na isti sukladno posebnim propisima.

U područjima gdje nije izgrađen sustav za odvodnju otpadnih voda, obavezna je gradnja septičkih ili sabirnih jama.

Zabranjeno je ispuštati sanitarno fekalne vode u odvodne kanale za odvodnju oborinskih voda uz površine javne namjene i /ili na površine javne namjene.

Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme organizirati pražnjenje jame, kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoliša.

Odvoz fekalija može vršiti samo javni isporučitelj vodnih usluga sukladno posebnoj odluci kojom se regulira odvodnja otpadnih voda..

Osoba iz prethodnog stavka je dužna fekalije izljevati u sustav odvodnje otpadnih voda na mjestima koja su za to određena i snosi odgovornost za eventualna zagađenja okoliša uz naknadu počinjene štete.

Mjesta na kojima se fekalije mogu izljevati u sustav javne odvodnje određuje javni isporučitelj vodnih usluga.

2. Dezinsekcija i deratizacija

Članak 149.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, obavlja se sustavna deratizacija javnih površina 2 puta godišnje i sustavna dezinsekcija po potrebi.

Članak 150.

Provedba mjera sustavne dezinsekcije i deratizacije, odnosno njezin opseg i način financiranja, određuju se programom održavanja komunalne infrastrukture koji za svaku kalendarsku godinu donosi Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika.

Članak 151.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije dužna je prije početka izvođenja planiranih mjera obavijestiti građane o početku i završetku provedbe tih mjera.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 152.

Predmeti postavljeni na površine javne namjene, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke moraju se odmah ukloniti.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, u određenom roku ne postupi po rješenju iz stavka 2. ovog članka, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Izvršenje rješenja iz stavka 3. ovog članka može provesti pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio poslove održavanja sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 153.

Vozilo ili dijelovi vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja, bez registarskih pločica i sl. (karambolirana, neregistrirana, lake teretne prikolice, kamp prikolice i dr. priključna vozila), a ostavljena su na površini javne namjene duže od 7 dana, vlasnik je dužan ukloniti u roku koji mu odredi komunalni redar u obavijesti koju vidno ističe na samom vozilu ili dijelu vozila.

Nakon proteka ostavljenog roka, komunalni redar donosi rješenje kojim nalaže vlasniku ili korisniku da u roku od najduže 3 dana sam ukloni ostavljeno vozilo ili dio vozila iz stavka 1. ovog članka.

Rješenje se vidno ističe na vozilo ili dio vozila koji je na površini javne namjene i objavljuje se na oglasnoj ploči Grada.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, u određenom roku ne postupi po rješenju iz stavka 2. ovog članka, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Izvršenje rješenja iz stavka 3. ovog članka može provesti pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio poslove održavanja sukladno programu održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 154.

Uklonjeni predmeti iz članka 152. i 153. ove Odluke odlažu se u određene prostore. Komunalni redar će obavijestiti vlasnika, odnosno korisnika, o mjestu odlaganja predmeta i roku za njegovo preuzimanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne preuzme predmet u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti iz stavka 2. ovog članka uz plaćanje troškova uklanjanja, ili istog nije moguće utvrditi, predmet se smatra napuštenim, a pravna ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio poslove uklanjanja protupravno postavljenih predmeta ovlaštena je isti prodati u sekundarne sirovine radi namirenja nastalih troškova ili neškodljivo uništiti.

IX. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Članak 155.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom povodi komunalni redar, a po odredbi članka 126. postupaju i policijski službenici.

Komunalni redar poslove nadzora obavlja sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.

Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi služenu odoru i ima službenu iskaznicu. Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Gradsko vijeće.

Članak 156.

U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ovlašten je:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru, - prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
4. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
5. upozoravati i opominjati te rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
6. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
7. izdati obavezni prekršajni nalog i
8. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 157.

Ukoliko je pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje, odnosno izdati prekršajni nalog.

Protiv fizičke ili pravne osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja neće se izdati prekršajni nalog.

Ako pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na njihovu odgovornost i trošak.

Članak 158.

Svu štetu učinjenu na površini javne namjene, objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan popraviti povratom u prvobitno stanje ili, ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu, o čemu će komunalni redar donijeti rješenje.

Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni ovlaštene osobe) i paušalna.

Paušalna naknada štete se određuje u slučaju manje štete, ako se šteta ne može sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđivanja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema posebnom cjeniku ovlaštenih osoba.

Stvarna šteta se naplaćuje uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako bi za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje
- 100,00 kuna dnevno po metru kvadratnom zauzete površine za uskladištenje.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 159.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Ako počinitelj prekršaja na pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

U obaveznom prekršajnom nalogu počinitelju prekršaja će se uz novčanu kaznu izreći i troškovi utvrđivanja prekršaja i izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu od 100,00 kuna.

X. KAZNENE ODREDBE

Članak 160.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako:

1. ne održava vanjske dijelove zgrade urednima ili ne obnovi i ne održava vanjske dijelove zgrade tako da se obnovljeni dijelovi uklapaju u cjeloviti izgled zgrade;
2. piše grafite, poruke i slično te na drugi način uništava vanjske dijelove zgrade;
3. se ponaša suprotno odredbi članka 11. ove Odluke;
4. postavi antenu, klima uređaj ili drugu opremu suprotno odredbama članka 12. stavci 1. i 2.;
5. bez suglasnosti nadležnog tijela oslikava fasadu u svrhu reklamiranja ili oglašavanja, postavi reklamne ili oglasne panoje, natpise ili reklame, zaštitne tende, klima uređaje, fasadne dimnjake;
6. postavi natpis i reklamu u svrhu označavanja vlastitog prostora, odnosno djelatnosti suprotno odredbi članka 13. stavak 1., odnosno isti ne ukloni sukladno odredbi članka 13. stavak 4. i članka 30. stavak 6. ove Odluke;
7. ne ukloni napuštene, devastirane i ruševne zgrade, odnosno ne ogradi ih odgovarajućom zaštitnom ogradom ako su uz površinu javne namjene;
8. ne održava urednim i čistim okućnice, vrtove, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz površine javne namjene, odnosno ne ukloni lišće, plodove i grane koji s nasada na tim površinama padnu na javnu prometnu površinu;
9. drži, odnosno spaljuje bilo koju vrstu otpada i dotrajale stvari na prostorima okućnica, vrtova i drugih površina uz površine javne namjene;
10. ne održava urednom ogradom uz površinu javne namjene;
11. postavi ogradu uz površinu javne namjene tako da ometa korištenje iste i/ili predstavlja opasnost za sigurnost i imovinu ljudi;
12. postavi bodljikavu žicu, šiljke i slično tako da to predstavlja opasnost po život i zdravlje prolaznika;
13. ne postupi sukladno odredbi članka 17. stavak 6. ove Odluke;
14. ogradi javnu zelenu površinu suprotno odredbi članka 18. ove Odluke;

15. ne uklanja ambroziju i druge štetne i korovske biljke;
16. ne otkloni nedostatke u dvorištu, vrtu, voćnjaku, na zelenoj i drugoj površini zgrade te na neizgrađenom građevinskom zemljištu ili ogradi uz površinu javne namjene za koje je komunalni redar rješenjem naredio otklanjanje;
17. ne postavi pločicu s kućnim brojem na zgradu najkasnije do početka njezina korištenja ili ne vodi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem;
18. oštećuje i uništava te neovlašteno skida i mijenja ploče i pločice iz članka 23. ove Odluke;
19. drži izlog poslovnog prostora neurednim i nečistim ili ako u izlogu drži ambalažu ili skladišti robu te izlaže robu izvan poslovnog prostora;
20. ne rasvjetljuje izlog noću ili rasvjetljenjem izloga izravno obasjava prometnu površinu;
21. ne pokrije uredno izlog poslovnog prostora koji se ne koristi neprozirnim materijalom, odnosno na drugi način ne onemogućuje uvid u unutrašnjost poslovnog prostora;
22. ne ukloni oštećenje izloga bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja ili ne ukloni oštećenja izloga za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje;
23. postavi zaštitnu napravu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 28. stavka 2. ove Odluke;
24. postavi kameru suprotno svrsi propisanoj člankom 29. stavkom 1. ove Odluke;
25. ne održava kamere funkcionalno ispravnima;
26. ne održava ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom čistom i čitkom;
27. postupi suprotno odredbi članka 32. ove Odluke;
28. ne održava opremu za reklamiranje i oglašavanje u urednom i ispravnom stanju, a oštećenu, dotrajalu ili uništenu ne obnovi, zamijeni novom ili ukloni;
29. ako opremu za reklamiranje i oglašavanje ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje u slučaju da ista nema istaknutu reklamnu poruku;
30. priključi opremu za reklamiranje i oglašavanje na javnu rasvjetu;
31. postavi pokretni pano, sendvič pano i drugu pokretnu objavu bez odobrenja nadležnog tijela;
32. postavi reklamni i oglasni pano i drugu sličnu opremu na zaštitne ograde gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na površinama javne namjene bez odobrenja nadležnog tijela;
33. postavi plakat, oglas i drugu sličnu objavu bez odobrenja;
34. lijepi i postavlja plakate na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće, stupove javne rasvjete i druga mjesta koja nisu za to namijenjena;
35. prlja, oštećuje ili uništava uredno postavljene plakate;
36. ne ukloni postavljene plakate, oglase i druge slične objave po isteku odobrenja i/ili ne očisti i uredi površine na kojima su bili postavljene;
37. baca propagandne i druge letke bez odobrenja ili suprotno odobrenju
38. zvučno oglašava na način suprotan odredbi članka 39. stavak 2. ove Odluke;
39. jarbol za zastave postavi na način koji onemogućuje nesmetano kretanje pješaka i vozila
40. ne održava urednima, čistima i neoštećenima jarbole za zastave i zastave;

41. postavi privremene građevine bez rješenja nadležnog tijela ili protivno rješenju
42. prigodno uredi površinu javne namjene i površinu uz poslovne objekte suprotno odredbi članka 42. stavaka 2. i 6. ove Odluke;
43. ne ukloni sve objekte i predmete postavljene u svrhu prigodnog uređivanja sukladno odredbi članka 42. stavka 3. ove Odluke;
44. ne postupi sukladno odredbi članka 42. stavka 4. ove Odluke;
45. postavi na površinu javne namjene kiosk bruto površine do 12m² bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 43. ove Odluke;
46. postavi na površinu javne namjene pokretnu napravu na kojoj se obavlja djelatnost iz članka 5. stavak 2. podstavak 1. ove Odluke bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 44. ove Odluke;
47. postavi na površinu javne namjene i na drugo zemljište sa statusom korištenja površine javne namjene otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 46. ove Odluke;
48. ne drži urednima i funkcionalno ispravnima kioske, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa te redovito ne čisti njihov okoliš;
49. ne ukloni kioske, pokretne naprave, otvorene terase i montažno-demontažne nadstrešnice iznad otvorenih terasa za koje je komunalni redar rješenjem naredio uklanjanje;
50. postavi, premjesti ili ukloni spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 50. stavak 1. ove Odluke;
51. prija, po njima piše i crta ili na bilo koji način oštećuje postavljene spomenike;
52. položi cvijeće i vijence i pali svijeće uz postavljene spomenike i spomen obilježja bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 52. stavka 3. ove Odluke;
53. postupi suprotno odredbi članka 53. ove Odluke;
54. opremu i uređaje javne rasvjete ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti;
55. ošteti i uništi rasvjetni stup i rasvjetno tijelo, postavi transparent, lijepi oglase, obavijesti i slično na rasvjetni stup;
56. postavi ukrasne zastavice, informativno propagandne panoe, vertikalnu i svjetlosnu prometnu signalizaciju i sličnu opremu bez odobrenja ili protivno odobrenju iz članka 56. stavka 2. ove Odluke;
57. postavi komunalni objekt, komunalnu i urbanu opremu ili uređaj na površinu javne namjene bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 60. stavka 2. ove Odluke.;
58. ne održava komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju ili odmah ne otkloni oštećenja i kvarove;
59. ošteti, premjesti ili koristi protivno njihovoj namjeni komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje, lijepi plakate i druge objave, po njima šara i nagrđuje ih grafitima, crta ili na drugi način uništava
60. ne održava u ispravnom stanju protupožarne hidrante;
61. onemogućiti pristup protupožarnim hidrantima, oštećuje ih i neovlašteno i/ili nenamjenski koristi;

62. oštetiti, skinuti ili prekriti natpisnu ploču za oznaku hidranta s pročelja zgrada ili građevina;
63. ne osigura pravilno korištenje tržnog prostora, ispravnost i čistoću opreme ili uređaja na njemu, ne čisti prostor tržnice i ne brine o ispunjavanju tehničkih i higijenskih uvjeta za rad tržnice;
64. ne donese tržni red i/ili ga ne istakne na vidnom mjestu prostora tržnice;
65. ne osigura uklanjanje sve robe izložene za prodaju i/ili prostor tržnice ne očisti, ne opere i ne uredi po završetku radnog vremena tržnice;
66. izlaže ili prodaje robu, rabljene stvari, poljoprivredne, prehrambene i druge proizvode izvan prostora tržnice bez odobrenja ili protivno odobrenju iz članka 68. ove Odluke;
67. ne drži čistima, urednima i ispravnima klupe i ostale predmete, kao i nasade koji se nalaze na peronima i ispred zgrade kolodvora i otvorenih čekaonica, a dotrajale ili uništene ne obnovi, zamijeni novim ili ukloni;
68. parkira autobuse na mjestima koja nisu posebno označena za tu namjenu;
69. ne održava stajališta javnog prometa, nadstrešnice za zaštitu putnika te prateću opremu u urednom i ispravnom stanju i/ili ne otkloni svako oštećenje u roku;
70. ne označi propisno parkirališta te ih ne održava čistima, urednima i u funkcionalnom stanju;
71. zaustavlja i parkira na javna parkirališta na kojima to nije izričito dopušteno teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve;
72. ne održava u urednom i ispravnom stanju javne rekreacijske i sportske površine, dječja igrališta, ostale sportske objekte, opremu i uređaje na njima;
73. ne istakne odredbe o održavanju reda, čistoći, zaštiti zelenila i sl. sukladno odredbi članka 73. stavka 4. ove Odluke;
74. ne održava čistima i urednima groblja na području Grada;
75. ne pridržava se uvjeta propisanih odredbom članka 77. ove Odluke;
76. drži životinje suprotno uvjetima propisanih člankom 78. ove Odluke;
77. zauzima površinu javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 85. ove Odluke, te bez sklopljenog ugovora o zakupu, kada je isti potrebno sklopiti;
78. ne postavi posude za odlaganje komunalnog otpada uz kiosk i prostor oko njega ne drži u čistom i urednom stanju;
79. odloži ambalažu izvan prostora kioska;
80. postavi ledenice i hladnjake za napitke uz kiosk bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 88. stavak 4.;
81. ne ukloni kiosk sukladno odredbi članka 89. ove Odluke;
82. postavi i organizira terasu za pružanje ugostiteljskih usluga bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 91. ove Odluke;
83. postavi terasu na uređenom kolnom prilazu ili parkiralištu
84. postavi nosivu konstrukciju za natkrivanje terase bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 93. stavak 3. ove Odluke;
85. postavi montažno-demontažne podloge, montažno-demontažne ograde, te nosive konstrukcije za natkrivanje prostora na pješačkom dijelu Trga sv. Josipa bez odobrenja nadležnog Ured;
86. ne ukloni sve što je bilo u funkciji terase i ne privede korištenu površinu uobičajenoj namjeni;

87. postavi pokretnu napravu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 98. ove Odluke;
88. ne drži u čistom i urednom stanju neposredan okoliš oko pokretne naprave;
89. ne ukloni pokretnu napravu i ne vrati površinu javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada u prvobitno stanje;
90. obavlja pokretnu prodaju bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 101. ove Odluke;
91. koristi površinu javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, organizaciju gradilišta, postavljanje montažnih objekata, kontejnera, silosa za građevinski materijal i druge radove u trajanju dužem od 7 dana bez odobrenja ili protivno odobrenju iz članka 103. ove Odluke;
92. ne osigura prohodnost nogostupa i kolnika prilikom izvođenja radova iz članka 102. ove Odluke i ne poduzima mjere sprečavanja onečišćavanja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada;
93. ne ogradi zauzeti dio površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada odgovarajućom zaštitnom ogradom;
94. odloži građevinski materijal suprotno odredbi članka 105. stavak 2. i 3. ove Odluke;
95. ne osigura da se zemlja ne rasipa, a vreće i ostali otpad ne raznosi po površinama javne namjene i zemljištu u vlasništvu Grada;
96. miješa beton i mort suprotno odredbi članka 106. stavak 2. ove Odluke;
97. ne ukloni s površine javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada građevinsku skelu i drugi materijal u slučaju da s radovima na objektu ne započne u roku od 7 dana od dana postavljanja građevinske skele ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja;
98. koristi površinu javne namjene i zemljište u vlasništvu Grada na način suprotan odredbi članka 106. stavak 4. ove Odluke;
99. nakon završetka radova ne očisti površinu javne namjene i ne sanira nastala oštećenja sukladno odredbi članka 107. ove Odluke;
100. postavi skelu na način suprotan odredbi članka 108. ove Odluke;
101. odloži zemlju, šutu i drugi otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu;
102. koristi dio površine javne namjene za istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje drva tako da ometa cestovni ili pješački promet;
103. ne ukloni drva i slični ogrjevni materijal s površine javne namjene u roku od 7 dana od dana njegovog odlaganja, a korištenu površinu ne očisti i ne sanira eventualna oštećenja;
104. cijepa drva i razbija ugljen i druge predmete na površinama javne namjene;
105. ne održava urednima, ispravnima i u funkcionalnom stanju opremu i uređaje postavljene na površinama javne namjene;
106. onečišćuje, oštećuje ili uništava površine javne namjene, kao i objekte ili uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio;
107. redovno i izvanredno ne održava i ne čisti površine javne namjene;
108. ne čisti površine javne namjene koje služe kao pristup sportskim ili rekreacijskim objektima, zabavnim parkovima ili igralištima, javnim skupovima, javnim priredbama i ne čisti površine javne namjene na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično);

109. ne očisti površinu javne namjene odmah po završetku javne priredbe ili događanja ili ne očisti površinu javne namjene za koju je komunalni redar rješenjem naredio čišćenje;
110. postupi suprotno zabranama iz članka 121. ove Odluke;
111. ne uklanja lišće na površinama javne namjene (izuzev javnih prometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele, te lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju;
112. zatrpa i zacijevi otvoreni kanal za oborinsku odvodnju ili izgradi kolni pristup preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja;
113. obavlja prokope i druge radove na površinama javne namjene bez odobrenja ili protivno odobrenju iz članka 123. ove Odluke;
114. ne poduzme mjere zaštite površina javne namjene prilikom izvođenja radova, po završetku radova ne ukloni s površina javne namjene sve materijale, opremu i predmete i/ili ne otkloni nastala oštećenja na površinama javne namjene;
115. ne održava javne prometne površine kao i postavljenu prometnu signalizaciju u čistom i u funkcionalnom stanju;
116. ogradi javnu prometnu površinu, postavi zapreke, pokretne naprave, objekte i uređaje bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 128. ove Odluke;
117. crta i piše po javnim prometnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 129. ove Odluke;
118. ošteti ili uništi postavljenu prometnu signalizaciju;
119. koristi javne prometne površine za zaustavljanje, parkiranje i kretanje vozila suprotno odredbi članka 130. stavak 2. ove Odluke;
120. ne održava, ne čisti i ne uređuje javne zelene površine sukladno članku 131. ove Odluke;
121. postavi posude s ukrasnim biljem bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 133. stavka 1. ove Odluke;
122. ne održava urednim postavljene posude s ukrasnim biljem;
123. obavlja radove na javnim zelenim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz članka 134. ove Odluke;
124. postupi suprotno zabranama iz članka 135. ove Odluke;
125. sječe, orezuje i sadi stabla na javne zelene površine bez odobrenja ili suprotno rješenju iz članka 136. ove Odluke;
126. postupi suprotno zabranama iz članka 137. ove Odluke;
127. ne ukloni snijeg i led s krova zgrade i s javnih prometnih površina sukladno odredbama članka 140. i 141. ove Odluke;
128. ne ukloni snijeg i led s nogostupa uz zgradu ili neizgrađeno građevinsko zemljište u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži;
129. ne ukloni snijeg i led s nogostupa ispred uličnih poslovnih prostora u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži;
130. ne ukloni snijeg i led s nogostupa uz kioske i pokretne naprave u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži;
131. čisti nogostup na način da snijeg i led odlaže na očišćeni kolnik i slivnike za odvodnju oborinskih voda;
132. posipa kolnik koji ima ugrađene slivnike za odvodnju oborinske vode materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara;
133. posipa solju površine javne namjene uz drvorede;
134. postupi suprotno odredbi članka 144. ove Odluke;

135. parkira vozilo na kolniku i/ili pločniku za vrijeme padanja snijega;
136. ispušta sanitarno fekalne vode u odvodne kanale za odvodnju oborinskih voda uz površine javne namjene i/ili na površine javne namjene;
137. ne obavijesti građane o početku i završetku provedbe mjera sustavne dezinsekcije i deratizacije;
138. odmah ne ukloni predmete postavljene na površine javne namjene, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke;
139. ne postupi sukladno odredbi članka 153. stavak 1. ove Odluke;

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka. Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. osim točke 6., 19., 20., 26., 28., 29., 30., 32., 54., 60., 63., 64., 67., 69., 70., 72., 73., 74., 105., 107., 115., 132. i 137. ovog članka.

Članak 161.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. se kupa u fontani, baca u iste strane predmete i izlijeva tekućine
2. konzumira alkoholna pića na javnim površinama, u prolazima zgrada i drugim površinama koje se koriste kao javne.).

Članak 162.

Roditelj ili staratelj maloljetnika koji je počinio prekršaj iz ove Odluke, kaznit će se propisanim novčanom kaznom, ako je propustio dužnost staranja o maloljetniku.

Članak 163.

Novčana kazna se može naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice iznosa novčane kazne iz članka 160. i 161. ove Odluke, ako je komunalni redar utvrdio prekršaj:

- neposrednim opažanjem,
- uporabom tehničkog sredstva,
- pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana i dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj, odnosno u roku od tri dana od dana od primitka obavijesti o prekršaju i dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj.

Protiv osobe koja nije platila novčanu kaznu u roku utvrđenom prethodnim stavkom, izdati će se obavezni prekršajni nalog s novčanom kaznom utvrđenom člankom 160. i 161. ove Odluke.

Ukoliko prekršitelj uplati novčanu kaznu u roku od 8 dana od dana uručenja obaveznog prekršajnog naloga plaća 2/3 iste novčane kazne.

Uz propisanu novčanu kaznu naplaćuju se i odgovarajući troškovi postupka

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 164.

Pravne osobe, fizičke osobe obrtnici i fizičke osobe su dužne u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ove Odluke: antene, klimatizacijske uređaje, zaštitne tende, komunalne objekte, urbanu opremu i uređaje na javnim površinama, postaviti sukladno odredbama ove Odluke.

Vođenje katastra zelenih površina (GIS zelenila) organizirat će se, sukladno odredbama ove Odluke, u roku od pet godina od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Za ostala postupanja propisana odredbama ove Odluke rok usklađivanja je najduže godinu dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 165.

Ugovori sklopljeni sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Slatine broj 5/96., 1/98., 2/02., 7/11., 4/14. i 1/15) ostaju na snazi do isteka ugovorenog roka.

Članak 166.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službeni glasnik općine Podravska Slatina, broj Službeni glasnik Grada Slatine broj 5/96., 1/98., 2/02., 7/11., 4/14. i 1/15.).

Članak 167.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 363-01/19-01/35
URBROJ: 21895/02-03-01/01-19-4
Slatina, 13. prosinca 2019.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Dario Vrbaslija, v.r.