

1.	Program protupožarne zaštite			
	- Financiranje rada Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine	2.470.273,00	-89.096,00	2.381.177,00
	- Nabavka opreme i vatrogasnih vozila	175.000,00	22.497,50	197.497,50
	- Financiranje rada Vatrogasne zajednice Grada Slatine te CZ i zaštite i spašavanje	374.000,00	0,00	374.000,00
2.	Program- tekuće donacije institucijama i udrugama građana u ostalim društvenim djelatnostima, kao i udrugama proizašlim iz Domovinskog rata	180.000,00	0,00	180.000,00

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 024-03/13-01/2
URBROJ: 2189/02-03-01/01-14-2
Slatina, 18. lipnja 2014.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Robertino Repić, univ.spec.šum., v.r.

59.

Na temelju članka 6. Zakona o savjetima mladih (NN broj 41/14.) i članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09., 5/10., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Slatine na 7. sjednici održanoj 18. lipnja 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju Savjeta mladih
Grada Slatine

Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet mladih Grada Slatine (u nastavku teksta: Savjet) koji svojim radom kao savjetodavno tijelo predstavničkog tijela osigurava utjecaj mladih na donošenje odluka za razrješavanje njihovih problema i bolji položaj u lokalnoj sredini.

Također, ovom se Odlukom utvrđuje broj članova Savjeta, način izbora članova Savjeta, rokovi provedbe izbora za članove i zamjenike članova Savjeta, radno tijelo Gradskog vijeća koje provjerava valjanost kandidatura i izrađuje listu valjanih kandidatura, način utjecaja Savjeta na rad Gradskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, načinu financiranja rada i programa Savjeta, te osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta, pravo na naknadu troškova za sudjelovanje u radu, te druge odredbe u svezi sa radom Savjeta mladih.

Članak 2.

Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Gradskog vijeća koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini i razrješavanje problema mladih.

Broj i sastav članova Savjeta

Članak 3.

Savjet ima 9 članova, a u ukupan broj članova uključeni su predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta koji se biraju iz reda izabраниh članova Savjeta.

Svaki član Savjeta ima svoga zamjenika koji se bira zajedno sa njim.

U Savjet se biraju mladi u dobi od petnaest (15) do trideset (30) godina, koji imaju prebivalište na području Grada Slatine, tako da se koliko je to moguće osigura ravnomjerna zastupljenost različitih dobnih skupina, prema vrstama školske i studentske populacije mladih, te zastupljenosti mladih iz reda onih koji se profesionalno ili volonterski bave stručnim radom iz pojedinih područja djelokruga rada Savjeta od interesa mladih i skrbi za mlade.

Kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, podmladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature neformalna skupina mladih ona mora biti skupina od najmanje 30 mladih.

Javni poziv i predlaganje kandidata za izbor članova Savjeta

Članak 4.

Izbor članova Savjeta i njihovim zamjenika provodi se u Gradskom vijeću Grada Slatine sukladno Zakonu o savjetima mladih i ovoj Odluci.

Postupak izbora za članove Savjeta i njihove zamjenike počinje objavom javnog poziva za isticanje kandidatura sukladno ovoj Odluci.

Prijedlog Odluke o upućivanju javnog poziva utvrđuje Komisija za izbor i imenovanja a Odluku donosi Gradsko vijeće Grada Slatine.

Na temelju Odluke Gradskog vijeća, Komisija za izbor i imenovanja Gradskog vijeća objavljuje javni poziv za isticanje kandidatura.

Javni se poziv za isticanje kandidatura objavljuje na mrežnoj stranici Grada Slatine i na oglasnoj ploči Grada Slatine a može se objaviti i u sredstvima javnog priopćavanja.

Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova i zamjenika članova Savjeta, obvezatno sadržava: podatke i uputu ovlaštenim predlagateljima koji se pozivaju da u određenom roku podnesu prijedlog kandidata za izbor članova Savjeta, podatke o predloženim kandidatima i način sastavljanja prijedloga, ovlašteno tijelo kojem se predaju prijedlozi kandidata, mjesto i vrijeme predaje, potpisane izjave kandidata o prihvatu prijedloga za izbor člana Savjeta i druge potrebne podatke i dokaze, kako bi se na nedvojben način utvrdili prava podnositelja prijedloga za izbor članova Savjeta, te pouka o pravnom lijeku o zaštiti prava podnositelja prijedloga i predloženih kandidata, ako smatraju da su im povrijeđena prava u postupku predlaganja kandidata za izbor članova Savjeta.

Prilog javnom pozivu iz prethodnog stavka su službeni obrasci koje utvrđuje Komisija za izbor i imenovanja, i to:

- obrazac za isticanje kandidatura za podnositelje iz članka 3. stavak 4. ove Odluke,
- obrazac za potpisivanje liste potpore za isticanje liste kandidata od strane neformalne skupine mladih.

Članak 5.

Prijedloge kandidata za izbor članova i zamjenika članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlaštteni predlagatelji dostavljaju Komisiji za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Slatine, prema uputama iz javnog poziva.

Ovlaštteni predlagatelji iz članka 3. stavak 4. ove Odluke mogu u prijedlog liste kandidata predložiti najviše onoliko kandidata koliko ih se bira.

Ukoliko ovlaštteni predlagatelj u prijedlog liste kandidata predloži više kandidata od broja koliko ih se bira, Komisija za izbor i imenovanja će prihvatiti prijedlog liste do broja koliko ih se bira, pod uvjetom da su ispunjeni ostali uvjeti iz ove Odluke i javnog poziva za predlaganje kandidata.

Ukoliko je ovlaštteni predlagatelj u prijedlog liste kandidata predložio manje od broja članova koliko ih se bira, prijedlog liste kandidata se smatra pravovaljanim ukoliko su zadovoljeni ostali uvjeti iz ove Odluke odnosno iz javnog poziva za predlaganje kandidata.

Članak 6.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta, a nakon proteka roka za podnošenje kandidatura iz javnog poziva, Komisija za izbor i imenovanja Gradskog vijeća obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Gradskom vijeću Grada Slatine te se objavljuju na mrežnoj stranici i na Oglasnoj ploči Grada Slatine, a mogu se objaviti i u sredstvima javnog priopćavanja.

Postupak izbora

Članak 7.

Gradsko vijeće Grada Slatine na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta, i s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta tajnim glasovanjem bira članove i zamjenike članova Savjeta.

Prije provedbe postupka izbora, može se provesti prethodna konzultacija na Međustranačkom vijeću Gradskog vijeća ili prethodna konzultacija predsjednika klubova vijećnika, a u pravcu postizanja odgovarajuće zastupljenosti, koliko je to moguće, iz članka 3. stavaka 3. i 4. ove Odluke.

Na temelju usvojenog Izvješća o provjeri formalnih uvjeta i potvrđenih lista kandidata, Komisija za izbor i imenovanja pripremit će glasačke listiće za izbor članova Savjeta i njihovih zamjenika putem tajnog glasovanja, te nakon toga podijeliti glasačke listiće članovima Gradskog vijeća u pravcu provedbe glasovanja.

Svaki glasački listić ima svoj serijski broj, a ovjerava se pečatom Gradskog vijeća Grada Slatine.

Na glasačkom listiću su prezimena kandidata navedena abecednim redom, a iza prezimena i imena u zagradi se stavlja skraćena naznaka udruge ili organizacije koja je predložila kandidata.

Ispod prezimena i imena svakog kandidata navodi se i predloženi zamjenik kandidata.

Članovi Gradskog vijeća glasuju na način da zaokruže redni broj ispred prezimena i imena kandidata, a najviše do broja koliko ih se bira.

Ukoliko je pojedini član Gradskog vijeća zaokružio više kandidata od broja koliko ih se bira, glasački listić smatra se nevažećim, a ukoliko je zaokruženo manji broj kandidata od broja koliko ih se bira, glasački listić je važeći.

Također, nevažećim glasačkim listićem smatra se glasački listić na kojem nije zaokružen niti jedan kandidat, ili se u provedbi postupka prebrojavanja glasova zbog drugačijeg načina glasovanja, a ne zaokruživanjem rednog broja, ne može nedvojbeno utvrditi za koje kandidate je glasovano.

Za članove Savjeta i njihovih zamjenika izabrani su kandidati koji su nakon provedenog glasovanja dobili najveći broj glasova članova Gradskog vijeća, do ukupnog broja članova Savjeta koji se bira.

U slučaju da nije moguće izabrati članove Savjeta i njihovih zamjenika zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata i zamjenika do punog broja članova Savjeta između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova, a glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

Rezultate izbora za članove Savjeta i njihove zamjenike utvrđuje Komisija za izbor i imenovanja putem prebrojavanja glasova te o tome sačinjava zapisnik koji predaje predsjedniku Gradskog vijeća koji na temelju toga zapisnika proglašava rezultate izbora za članove Savjeta.

Rezultati izbora objavljuju se na mrežnoj stranici Grada Slatine, u Službenom glasniku Grada Slatine, na oglasnoj ploči Grada Slatine, a mogu se objaviti i u sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 8.

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta dužan je sazvati predsjednik Gradskog vijeća Grada Slatine.

Prvoj sjednici Savjeta predsjedava izabrani član Savjeta koji je dobio najviše glasova u provedenom izboru, a ukoliko je više članova dobilo isti najveći broj glasova, prvoj sjednici Savjeta predsjedavat će izabrani član Savjeta koji je bio naveden na najmanjem rednom broju na glasačkom listiću.

Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta.

Obavijest o konstituiranju Savjeta Grad Slatina objavit će na svojoj mrežnoj stranici, u Službenom glasniku Grada i objavom na oglasnoj ploči Grada, a može se objaviti i u sredstvima javnog priopćavanja.

Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora ne izabere predsjednika Savjeta, Gradsko vijeće Grada Slatine donijeti će Odluku o objavi novoga javnog poziva za izbor članova i zamjenika članova Savjeta.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta

Članak 9.

Savjet ima predsjednika koji predstavlja Savjet, saziva sjednice Savjeta i predsjedava im, te obavlja druge poslove sukladno odredbama Zakona i ove Odluke.

Predsjednika Savjeta biraju i razrješavaju članovi Savjeta većinom glasova svih članova, sukladno odredbama ove Odluke i Poslovniku o radu Savjeta.

Ako je predsjednik Savjeta iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta.

Ako predsjednik Savjeta ne obavlja svoju dužnost sukladno Zakonu i ovoj Odluci, Savjet može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta i izbora novog predsjednika.

Ako Savjet ne pokrene postupak izbora novog predsjednika sukladno prethodnom stavku ovoga članka, Gradsko vijeće, sukladno Poslovniku o radu Savjeta može u pisanom obliku uputiti Savjetu inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta ne obavlja svoju dužnost sukladno Zakonu i ovoj Odluci te Poslovniku o radu Savjeta, predsjednik Savjeta ili najmanje 1/3 članova Savjeta može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta.

Članak 10.

Postupak izbora predsjednika Savjeta provodi se u pravilu na konstituirajućoj sjednici Savjeta, javnim glasovanjem, na način utvrđen Poslovníkom o radu Savjeta, ukoliko se na prijedlog najmanje jedne trećine članova Savjeta ne donese odluka da se glasovanje obavi tajno, putem glasačkih listića.

Zamjenik predsjednika bira se na isti način i prema istom postupku kao i predsjednik Savjeta.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta je istovjetan sa mandatom članova Savjeta.

Ako predsjednik Savjeta bude razriješen prije isteka mandata, postupak izbora predsjednika provodi se na isti način i po istom postupku, a njegov mandat traje najdulje do isteka mandata članova Savjeta izabranih na redovitim izborima.

Mandat članova

Članak 11.

Članovi Savjeta i njihovi zamjenici biraju se na razdoblje od tri godine.

Mandat zamjenika člana Savjeta vezan je uz mandat člana Savjeta, odnosno mandat zamjenika člana Savjeta prestaje prestankom mandata člana Savjeta.

Gradsko vijeće Grada Slatine razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana ili na osobni zahtjev člana Savjeta.

Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrší 30 godina, nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

Gradsko vijeće Grada Slatine raspustit će Savjet u slučaju ako ne održí niti jednu sjednicu dulje od šest mjeseci.

Djelokrug rada

Članak 12.

U okviru svoga djelokruga, Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama o pitanjima značajnim za rad Savjeta, te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unapređivanje položaja mladih, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unapređivanje položaja mladih davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnog programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih, međusobnu suradnju sa drugim savjetima mladih, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću svoj Program rada i financijski plan radi ostvarivanja programa rada Savjeta,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Grada Slatine na sjednice Savjeta,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija i financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Način rada Savjeta

Članak 13.

Savjet radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih predsjednik Savjeta.

Redovite sjednice Savjeta predsjednik je dužan sazvati najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Predsjednik Savjeta dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta.

Članak 14.

Savjet o pitanjima iz djelokruga rada može odlučivati i donositi akte, ako je na sjednici nazočna većina članova savjeta.

Savjet odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ako ovom Odlukom i zakonom nije određeno drukčije.

Član Savjeta ili njegov zamjenik koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od glasovanja i odlučivanja.

Izuzete člana Savjeta od glasovanja je obvezatno ako se odlučuje o pitanjima u vezi s projektima u kojima sudjeluje osobno i pravnim osobama u kojima on ima udjel u vlasništvu.

Ako je član Savjeta spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pri tom ima sva prava i obveze člana Savjeta.

Članak 15.

U radu Savjeta mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izrade, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Gradskom vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta.

Na sjednice Savjeta se, prema potrebi, pozivaju i predstavnici pojedinih tijela Grada, ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje Savjet.

Poslovnik o radu

Članak 16.

Savjet donosi Poslovnik o svom radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta i njegovih radnih tijela, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta i članova radnih tijela Savjeta u skladu s ovom Odlukom.

Poslovnik o radu Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Program rada

Članak 17.

Svoj rad Savjet temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

Program rada donosi se za kalendarsku godinu, a sadržava godišnje aktivnosti Savjeta u skladu s njegovim djelokrugom rada.

Program rada Savjeta mora sadržavati slijedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade,
- suradnju s tijelima Grada Slatine u politici za mlade,
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom rada Savjeta.

Usvojeni Program rada za kalendarsku godinu, Savjet podnosi na odobravanje Gradskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine, za slijedeću kalendarsku godinu.

Savjet podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, te ga dostavlja na znanje gradonačelniku, koji ga objavljuje na mrežnoj stranici Grada Slatine.

Ako se Programom rada Savjeta za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, sredstva se sukladno ovoj Odluci i na temelju financijskog plana osiguravaju u Proračunu Grada Slatine.

Radna tijela Savjeta

Članak 18.

Savjet u skladu sa svojim djelokrugom rada može imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Financiranje, prostorni i drugi uvjeti za rad Savjeta

Članak 19.

Grad Slatina osigurava financijska sredstva za rad i Program rada Savjeta kao i prostor za održavanje sjednica Savjeta.

Članovi Savjeta nemaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu u skladu s ovom Odlukom.

Grad Slatina osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta i njihovim zamjenicima i radu Savjeta na svojoj mrežnoj stranici.

Odnos Savjeta i Gradskog vijeća te gradonačelnika

Članak 20.

Gradsko vijeće dostavlja Savjetu sve pozive i materijale za svoje sjednice, te izvode iz zapisnika sa održanih sjednica u istom roku kao i članovima Gradskog vijeća, te na drugi prikladan način informira Savjet o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Gradskog vijeća i drugih tijela Grada, a na kojima raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Gradskog vijeća i drugih tijela Grada sa Savjetom.

Inicijativu za zajednički sastanak iz prethodnog stavka može pokrenuti i Savjet.

Na prijedlog Savjeta, Gradsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj narednoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice Gradskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Gradskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi ali bez prava glasa, te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Gradsko vijeće.

Savjet surađuje s izvršnim tijelom Grada odnosno gradonačelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem, te na druge načine.

Gradonačelnik po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji gradonačelnika i Savjeta.

Gradonačelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

Međusobna suradnja

Članak 21.

Savjet može surađivati sa organiziranim oblicima djelovanja mladih i neformalnim skupinama mladih na području Grada Slatine i drugim savjetima mladih na području Županije i Republike Hrvatske, te sa međunarodnim organizacijama a osobito na razmjeni iskustava i programa za poboljšanje položaja mladih i razrješavanju problema mladih.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 22.

Ako ovlašteni predlagatelj za isticanje kandidatura iz članka 3. stavak 4. ove Odluke smatra da su u postupku kandidiranja i provjere formalnih uvjeta prijavljenih kandidatura odnosno Izvješćem o provjeri formalnih uvjeta i popisa važećih kandidatura, povrijeđena neka prava ili postupci određeni ovom Odlukom, isti ima pravo žalbe Odboru za statut i druge opće akte Gradskog vijeća u roku od 48 sati od dana objave Izvješća od strane Komisije za izbor i imenovanja.

Odbor za statut i druge opće akte razmatra i provjerava navode iz žalbe te o istoj odlučuje u roku od 48 sati od dana podnošenja žalbe.

Odluka Odbora za statut i druge opće akte je konačna i obvezuje Komisiju za izbor i imenovanja u izradi konačnog Izvješća o provjeri formalnih uvjeta prijavljenih kandidatura i popisa važećih kandidatura.

Članak 23.

Postupak kandidiranja i izbora članova Savjeta mladih koji je pokrenut prije stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/07. i 1/14.).

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/07. i 1/14.).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 023-01/14-01/14
URBROJ: 2189/02-03-01/01-14-1
Slatina, 18. lipnja 2014.

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Robertino Repić, univ.spec.šum., v.r.