17.

Na temelju članka 42. stavak 3. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09. i 1/13.), Odbor za statut i druge opće akte Gradskog vijeća Grada Slatine na sjednici održanoj 12. ožujka 2013. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Grada Slatine.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Slatine obuhvaća Statut Grada Slatine donesen na 3. sjednici Gradskog vijeća održanoj 2. srpnja 2009. godine (Službeni glasnik Grada broj 5/09.), Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Slatine koju je donijelo Gradsko vijeće na 10. sjednici održanoj 24. studenog 2010. godine (Službeni glasnik Grada broj 5/10.) i Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Slatine koju je donijelo Gradsko vijeće na 21. sjednici održanoj 11. veljače 2013. godine (Službeni glasnik Grada broj 1/13.), kao i vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 012-03/09-01/3
URBROJ: 2189/02-03-01/01-13-7
Slatina, 12. ožujka 2013.

PREDSJEDNIK
ODBORA ZA STATUT I DRUGE OPĆE AKTE
GRADSKOG VIJEĆA GRADA SLATINE

Kruno Fabijanac, v.r.

STATUT
GRADA SLATINE
(Pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug Grada Slatine, njegova obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada gradskih tijela, upravnih tijela, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, mjesna samouprava, javne službe, oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, ostvarivanje prava pripadnika nacionalnih manjina, imovina i financiranje Grada, akti Grada i javnost rada, kao i druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Slatine.

Članak 2.

Grad Slatina je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Grad Slatina obuhvaća područja slijedećih naselja: Bakić, Bistrica, Donji Meljani, Golenić, Gornji Miholjac, Ivanbrijeg, Kozice, Lukavac, Markovo, Medinci, Novi Senkovac, Radosavci, Sladojevci, Sladojevački Lug i Slatina.

Granice područja Grada Slatine idu rubnim granicama katastarskih općina naselja koja se nalaze unutar područja Grada Slatine, odnosno susjednih općina.

Detaljni geodetski i zemljopisni opis granica područja Grada Slatine bit će utvrđen posebnim aktom na temelju odredaba iz prethodnog stavka.

Članak 3.

Grad Slatina je pravna osoba.

Sjedište Grada Slatine je u Slatini, Trg svetog Josipa 10.

Tijela i upravna tijela Grada Slatine imaju pečate.

Gradsko vijeće Grada Slatine ima pečat koji je okruglog oblika, promjera 38mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko-podravska županija – Grad Slatina – Gradsko vijeće Slatina".

U sredini pečata Gradskog vijeća nalazi se grb Republike Hrvatske.

Gradsko vijeće ima i pečat promjera 16mm, istovjetan sa pečatom iz prethodna dva stavka ovog članka.

Gradonačelnik Grada Slatine ima pečat koji je okruglog oblika, promjera 38mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko-podravska županija – Grad Slatina – Gradonačelnik, Slatina".

U sredini pečata Gradonačelnika nalazi se grb Republike Hrvatske.

Gradonačelnik ima i pečat promjera 16mm, istovjetan sa pečatom iz prethodna dva stavka ovog članka.

Upravni odjeli i službe Grada Slatine imaju pečat.

Pečati upravnih odjela i službi su okruglog oblika, promjera 38mm sa tekstom: "Republika Hrvatska – Virovitičko-podravska županija – Grad Slatina – (te naziv upravnog odjela ili službe određen Odlukom o ustrojstvu Gradske uprave)".

U pečatu upravnih odjela i službi Grada Slatine nalazi se grb Republike Hrvatske.

O načinu uporabe i čuvanja pečata Odluku donosi Gradonačelnik.

Članak 4.

Grad Slatina ima grb i zastavu.

Grb Grada Slatine je povjesni grb Grada Slatine.

Grb Grada Slatine sastoji se od poluokruglog štita blago zaobljenog u donjem dijelu i obojenog modrom bojom.

U gornjem – srednjem dijelu štita nalazi se osmerokraka zlatna zvijezda, a u podnožju štita nalazi se srebrni polumjesec na kojem su vidljivi usta, nos i jedno oko s obrvom.

Zastava Grada Slatine je pravokutnog oblika omjera širine i dužine 1:2.

Bočni rubovi zastave su ravni bez obruba i ukrasa.

Zastava je svjetlo-žute boje, a u sredini zastave nalazi se grb Grada Slatine gornjim krajem postavljen prema vanjskoj dužini zastave. U grbu na zastavi zvijezda je žute boje, a mjesec bijele boje.

Širina grba na zastavi je polovina širine zastave, odnosno polovina uže stranice zastave.

Grb i zastava Grada Slatine koriste se na način kojim se ističe tradicija, ugled i dostojanstvo Grada Slatine.

O korištenju grba i zastave Gradsko vijeće donosi posebnu odluku.

Članak 5.

Dan Grada Slatine je 1. rujna, kojim se obilježava prvi spomen imena Slatine temeljem povijesnog dokumenta od 1. rujna 1297. godine.

Dan Grada Slatine svečano se obilježava i u tom povodu dodjeljuju se javna priznanja i priređuju druge svečanosti.

Članak 6.

Gradsko vijeće Grada Slatine može pojedinu osobu koja je zaslužna za Grad proglasiti počasnim građaninom.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze.

Članak 7.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada, a poglavito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, skrbi za unapređivanje prirodnog okoliša, socijalne skrbi, športa, zdravstva, školstva i drugih društvenih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene, Grad Slatina dodjeljuje javna priznanja.

Vrste, kriteriji, uvjeti, izgled i oblik javnih priznanja Grada Slatine uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 8.

Grad Slatina u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Virovitičko-podravske županije, te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Grada Slatine, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada Slatine mogu podnositi Gradsko vijeće i Gradonačelnik ovisno o vrsti i značaju pojedinog akta, neposredno nadležnom tijelu ili posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 9.

Grad Slatina samostalan je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske, zakonima i ovim Statutom, i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 10.

Grad Slatina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu ustavom ili Zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području,
13. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Način organiziranja poslova iz stavka 1. ovog članka i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se posebnim odlukama ili drugim općim aktima koje donosi Gradsko vijeće.

Članak 11.

Grad Slatina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 10. ovoga Statuta prenijeti na Virovitičko-podravsku županiju ili na mjesni odbor na području Grada Slatine ako ocjeni da je to učinkovitije.

Grad Slatina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 10. ovoga Statuta organizirati zajedno sa drugim gradovima ili općinama na području Virovitičko-podravske županije.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Za obavljanje poslova sukladno stavku 1. ovog članka, Grad Slatina sa drugim gradovima ili općinama može osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa Zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovog članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Članak 12.

Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Virovitičko-podravske županije, da Gradu Slatina uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri Gradu kao jedinici lokalne samouprave obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije, utvrđenih Zakonom koji se odnose na:

1. školstvo,
2. zdravstvo,
3. prostorno i urbanističko planiranje,
4. gospodarski razvoj,
5. promet i prometnu infrastrukturu,

ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Postupak iz stavka 1. ovog članka Grad Slatina može pokrenuti i zajedno s drugim gradovima i općinama na području Virovitičko-podravske županije.

Članak 13.

Grad Slatina u skladu sa zakonskim nadležnostima iz članka 10. ovog Statuta, a u okvirima svog samoupravnog djelokruga obavlja i slijedeće poslove:

1. raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Grada Slatine,
2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i gospodarskih mogućnosti,
3. vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa,
4. osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
5. obavlja poslove u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Grada,
6. osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,
7. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
8. organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,
9. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba građana,
10. obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu Slatina,
11. potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi u okvirima zakonskih odredbi,
12. potiče aktivnosti udruga građana,
13. promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
14. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
15. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
16. donosi proračun Grada Slatine,
17. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
18. obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesima Grada Slatine za njegov gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovoga članka podrobnije se utvrđuju odlukama ili drugim aktima Gradskog vijeća Grada Slatine u skladu sa zakonskim propisima.

III. USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA GRADSKIH TIJELA

Članak 14.

Tijela Grada Slatine su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

Gradsko vijeće

Članak 15.

Gradsko vijeće Grada Slatine je predstavničko tijelo građana Grada Slatine i tijelo lokalne samouprave koje u okvirima svojih prava i dužnosti, odnosno nadležnosti donosi opće i druge akte te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonima i ovim Statutom.

Članak 16.

U okvirima svoga djelokruga Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada Slatine,
2. donosi Poslovnik o radu Gradskog vijeća Grada Slatine,
3. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Slatine,
4. donosi Proračun Grada, Odluku o izvršenju Proračuna i Godišnji obračun Proračuna Grada Slatine, te Odluku o privremenom financiranju,
5. donosi programe izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i programe javnih potreba u područjima kulture, socijalne skrbi, športa i drugih društvenih djelatnosti,
6. donosi programe i planove iz područja urbanizma i prostornog uređenja, te druge planove i programe u skladu sa Zakonom,
7. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, odnosno ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna,
8. uređuje ustrojstvo i djelokrug gradskih upravnih tijela,
9. donosi Odluku o promjeni granice Grada Slatine,
10. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
11. osniva radna tijela Gradskog vijeća te izabire ili imenuje, odnosno razrješava njegove članove,
12. bira, imenuje i razrješava druge osobe ako je to određeno Zakonom, drugim propisima ili ovim Statutom,
13. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Slatinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa Zakonom,
14. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko Zakonom ili Odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,

15. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
16. odlučuje o davanju koncesija,
17. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako Zakonom, ovim Statutom, odnosno Odlukom Gradskog vijeća nije drugačije riješeno,
18. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa Zakonom,
19. raspisuje lokalni referendum,
20. odlučuje o značajnijim pokroviteljstvima,
21. obavlja i druge poslove koji su mu Zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Članak 17.

Gradsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća iz sastava Gradskog vijeća.

Članak 18.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Vijeće,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Vijeća,
- brine se o javnosti rada Gradskog vijeća,
- održava red na sjednici Gradskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- brine o suradnji Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Potpredsjednik Gradskog vijeća zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće ili predsjednik Vijeća.

Podrobnije odredbe o načinu izbora predsjednika i potpredsjednika Vijeća i njihovim nadležnostima uredit će se Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Članak 19.

Gradsko vijeće ima 17 članova izabranih na način određen zakonom.

Članovi Gradskog vijeća imaju prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika kao i pročelnicima upravnih tijela u svezi problematike za koju su nadležni i tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,
- sudjelovat na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a o radnim tijelima kojih je član i glasovati,

- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od tijela Grada, te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- obavljati i druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Pravo birati članove Gradskog vijeća i pravo biti biran za člana Gradskog vijeća imaju birači sa navršenih 18 godina života i koji imaju prebivalište na području Grada Slatine, u skladu sa Zakonom o lokalnim izborima.

Pravo birati članove Gradskog vijeća i pravo biti biran za člana Gradskog vijeća imaju i državljani drugih država članica Europske unije, u skladu sa posebnim Zakonom.

Mandat članova Gradskog vijeća traje sukladno odredbama Zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava kao i odredbama posebnog Zakona.

Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Vijećnik ima pravo na naknadu u skladu sa Odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnik ne može biti kažnjeno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Vijećnik ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka koji su kao takvi određeni u skladu s posebnim Zakonom, a za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđene odredbama zakona, ovoga Statuta i Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Članak 20.

U skladu sa ustavnim i zakonskim odredbama, za određivanje broja pripadnika srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću mjerodavni su službeni rezultati popisa stanovništva.

Broj članova Gradskog vijeća iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine (sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina) utvrđuje se tako da se udio nacionalne manjine u ukupnom stanovništvu Grada Slatine pomnoži s brojem članova Gradskog vijeća, a dobiveni broj zaokružuje se na cijeli broj bez decimalnog ostatka.

U skladu sa prethodnim stavkom ovoga članka, srpska nacionalna manjina na području Grada Slatine ima pravo na zastupljenost u Gradskom vijeću od jednog člana.

Ako se na izborima ne postigne odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine iz prethodnog stavka ovoga članka, broj članova Gradskog vijeća povećat će se za jednog člana, u kojem slučaju će, iznimno od članka 19. stavak 1. Statuta, u tom mandatnom razdoblju Gradsko vijeće imati 18 članova.

Pravo na dodatnog člana Gradskog vijeća iz reda srpske nacionalne manjine ostvaruje ona lista koja bi primjenom članka 84. stavak 2. Zakona o lokalnim izborima ostvarila pravo na vijećnike.

Ukoliko na pojedinoj listi nema kandidata koji su pripadnici srpske nacionalne manjine čija zastupljenost nije postignuta, odnosno ako više nema neizabranih kandidata pripadnika srpske nacionalne manjine, pravo na dodatnog izabranog člana ima ona lista koja bi slijedeća ostvarila pravo na dodatnog člana.

Ako se primjenom odredbi ovoga članka ne osigura odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću, stavci 5. i 6. ovoga članka primijenit će se i na liste koje na izborima nisu dobile 5% važećih glasova.

Ako se ni primjenom stavka 7. ovoga članka ne postigne odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Gradskom vijeću Grada Slatine, Vlada Republike Hrvatske raspisat će dopunske izbore za predstavnika srpske nacionalne manjine u roku od 90 dana od dana konstituiranja Gradskog vijeća, u skladu sa Zakonom.

Članak 21.

Gradsko vijeće donosi odluke i druge akte većinom glasova nazočnih članova Vijeća, pod uvjetom da sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Vijeća.

Iznimno, Statut Grada, Statutarnu odluku o izmjenama ili dopunama Statuta, Poslovnik o radu Gradskog vijeća i njegove izmjene i dopune, Proračun Grada, Odluku o izmjenama i dopunama Proračuna, Odluku o godišnjem obračunu Proračuna, Odluku o zajedničkom organiziranju poslova iz članka 11. ovog Statuta, Odluku o dodjeli javnih priznanja Grada Slatine, izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, Odluku o raspisivanju referenduma iz članka 38. stavak 1. Statuta, kao i druge akte za koje je to posebnim zakonom određeno, Gradsko vijeće donosi nadpolovičnom većinom ukupnog broja vijećnika.

Članak 22.

Gradsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga rada Gradskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Gradsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovnikom o radu Gradskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tjela.

Članak 23.

Poslovnikom o radu Gradskog vijeća podrobnije se uređuje način konstituiranja Gradskog vijeća, izbor temeljnih radnih tijela te predsjednika i potpredsjednika Vijeća, prava i dužnosti vijećnika, radna tijela Gradskog vijeća, odnos Gradskog vijeća i Gradonačelnika, akti Vijeća i radnih tijela Vijeća, procedura donošenja akata, poslovni red na sjednici, te javnost rada Gradskog vijeća.

Gradonačelnik

Članak 24.

Izvršno tijelo Grada Slatine je gradonačelnik.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, izvršno tijelo je i zamjenik gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno sa gradonačelnikom i koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom, odnosno ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, s tim da će dužnost gradonačelnika u tome slučaju obnašati zamjenik koji je na kandidaturi za izbor gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata za gradonačelnika.

Gradonačelnik zastupa Grad i obavlja izvršne poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom, odnosno zamjenik gradonačelnika iz stavka 2. ovoga članka.

Gradonačelnik se bira na neposrednim izborima sukladno zakonu kao i njegovi zamjenici koji se biraju zajedno s njim.

Mandat gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika izabranih na redovnim ili na prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga gradonačelnika odnosno zamjenika gradonačelnika.

Članak 25.

Gradonačelnik u obavljanju poslova izvršnog tijela:

1. priprema prijedloge općih akata,

2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,

3. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Slatine u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,

4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Slatine, kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,

5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada Slatine i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, na način da može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom, a ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, gradonačelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna, s tim da stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,

6. upravlja prihodima i rashodima Grada kao i raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna u skladu sa Zakonom o proračunu i općim aktom o izvršavanju proračuna,

7. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Slatine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad Slatinu, odnosno kojima je osnivač Grad, s tim da je dužan u roku od osam dana od imenovanja ili razrješenja odluku o tome dostaviti Gradskom vijeću i objaviti u Službenom glasniku Grada Slatine,

8. donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada te donosi druge opće akte za upravna tijela, ako zakonom nije drugačije propisano,

9. daje prethodne suglasnosti na donošenje općih akata ustanova kojima je osnivač Grad,

10. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela Grada Slatine,

11. imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,

12. utvrđuje Plan prijama u službu u upravna tijela Grada,

13. predlaže izradu prostornih i drugih planova kao i njihove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

14. nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i prenesenih poslova Državne uprave,

15. daje mišljenja o prijedlozima akata za Gradsko vijeće koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

16. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te ima pravo obustaviti od primjene akt Vijeća mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća,

17. ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen Zakon ili drugi propis, te tražiti od Gradskog vijeća da u roku od osam dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu, a u slučaju neotklanjanja uočenih nedostataka dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Županiji i dostavit mu oduku o obustavi općeg akta,

18. obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonima, drugim propisima, ovim Statutom ili općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 26.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu kao i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada Slatine.

Članak 27.

Gradonačelnik najmanje dva puta godišnje podnosi Gradskom vijeću izvješće o svom radu.

Gradonačelnik može izvješće o svom radu podnijeti tromjesečno ili na svakoj sjednici Gradskog vijeća za prethodno razdoblje, a u kojem slučaju nije dužan podnositi izvješće iz stavka 1. ovoga članka.

Gradsko vijeće može pored izvješća iz stavka 1. i 2. ovoga stavka, od gradonačelnika tražiti posebna izvješća o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Članak 28.

Gradonačelnik ima dva zamjenika koji ga zamjenjuju u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, a zamjenjuje ga jedan od zamjenika kojega on odredi.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti zamjenicima, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz prethodnog stavka ovoga članka dužan pridržavati se uputa Gradonačelnika.

Članak 29.

Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su u roku od osam dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnom upravnom tijelu Grada Slatine o tome na koji način će obavljati dužnost, a u slučaju nedostavljanja obavijesti smatrat će se da dužnost obavljaju volonterski.

Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom upravnom tijelu Grada Slatine, a novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana slijedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti.

Članak 30.

Gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Ako gradonačelniku mandat prestane po sili zakona prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od osam dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga gradonačelnika.

Članak 31.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača na području Grada Slatine.

Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim, nakon prethodno provedenog postupka iz članka 38. stavak 2. i 3. ovoga Statuta.

IV. UPRAVNA TIJELA

Članak 32.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Slatine, utvrđenih Zakonom i ovim Statutom, kao i za obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Grad Slatinu,ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela ustrojavaju se kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Gradonačelnik.

Članak 33.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

Upravna tijela samostalna su u okviru svoga djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanja poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima Grada Slatine obavljaju službenici i namještenici.

Članak 34.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Slatine.

V. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 35.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 36.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača na području Grada Slatine i većina mjesnih odbora na području Grada Slatine.

Gradsko vijeće može raspisati i savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 37.

Referendum se može raspisati i radi opoziva gradonačelnika i njegovih zamjenika u slučajevima i na način propisan posebnim zakonom.

Članak 38.

Ako je raspisivanje referenduma iz članka 36. ovoga Statuta predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio gradonačelnik ili ako je

raspisivanje referenduma predložila većina Vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu, te ako prijedlog prihvati, donijeti Odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga, a koja odluka se donosi većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača na području Grada Slatine, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog Središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od osam dana od zaprimanja prijedloga.

Nakon što Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi ispravnost podnesenog prijedloga za raspisivanje referenduma, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja Odluke o ispravnosti podnesenog prijedloga, a Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova nazočnih članova vijeća.

Članak 39.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 40.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada Slatine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

Članak 41.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće, osim Odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 42.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata u skladu sa zakonom.

Članak 43.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može dati jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća i Gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

Članak 44.

Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 45.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Slatine.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 46.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Slatine kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Predstavke ili pritužbe dostavljaju se u pisanom obliku putem pošte, neposrednom dostavom u Gradsku upravu ili dostavom u sandučić za predstavke i pritužbe koji se nalazi u prostorijama Gradske uprave.

O predstavkama ili pritužbama raspravlja radno tijelo – Odbor za predstavke i pritužbe koje imenuje Gradsko vijeće.

Na podnijete predstavke i pritužbe bit će dostavljen odgovor od strane nadležnog čelnika Grada Slatine u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odnosno pritužbe.

VI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 47.

Na području Grada Slatine osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Mjesni odbor se osniva za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebno razgraničenu cjelinu.

Članak 48.

Na području Grada Slatine mjesni odbori su:

1. Mjesni odbor "Centar" (razgraničeni dio naselja Slatina),
2. Mjesni odbor "Braća Radić" (razgraničeni dio naselja Slatina),
3. Mjesni odbor "Vladimir Nazor" (razgraničeni dio naselja Slatina),
4. Mjesni odbor "Matija Gubec" (razgraničeni dio naselja Slatina),
5. Mjesni odbor "Kralj Zvonimir" (razgraničeni dio naselja Slatina),
6. Mjesni odbor "Javorica" (razgraničeni dio naselja Slatina),
7. Mjesni odbor "Potočani" (razgraničeni dio naselja Slatina),
8. Mjesni odbor Bakić,
9. Mjesni odbor Bistrica,
10. Mjesni odbor Donji Meljani,
11. Mjesni odbor Golenić,
12. Mjesni odbor Gornji Miholjac,
13. Mjesni odbor Ivanbrijeg,
14. Mjesni odbor Kozice,
15. Mjesni odbor Lukavac,
16. Mjesni odbor Markovo,
17. Mjesni odbor Medinci,
18. Mjesni odbor Novi Senkovac,
19. Mjesni odbor Radosavci,
20. Mjesni odbor Sladojevci,
21. Mjesni odbor Sladojevački Lug.

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 49.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja) ili preustroj osnovanih mjesnih odbora iz članka 48. ovog Statuta u smislu njihovog spajanja ili razdvajanja, mogu dati Gradsko vijeće, Gradonačelnik, Vijeća mjesnih odbora, najmanje dvadeset posto građana s područja postojećeg mjesnog odbora te njihove organizacije i udruge.

Prijedlog iz stavka 1. sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative, odnosno predlagaču,
2. prijedlogu imena mjesnog odbora,
3. prijedlogu područja i granica mjesnog odbora,
4. prijedlogu sjedišta mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu iz stavka 1. ovog članka odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje Vijeća mjesnih odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 50.

Tijela mjesnog odbora su Vijeće mjesnog odbora i predsjednik Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi Vijeća mjesnog odbora biraju se na izborima neposredno tajnim glasovanjem.

Postupak izbora za članove Vijeća mjesnih odbora uredit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća u skladu sa zakonom.

Izbore za članove Vijeća mjesnog odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Članak 51.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Broj članova mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika na području mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora ima:

1. 3 člana u mjesnom odboru koji ima do 100 stanovnika,
2. 5 članova u mjesnom odboru koji ima od 101 do 400 stanovnika,
3. 7 članova u mjesnom odboru koji ima preko 400 stanovnika.

Članak 52.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi Program rada i Izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi Plan malih komunalnih akcija i uređuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi Pravila o radu mjesnog odbora,
4. donosi Poslovnik o svom radu u skladu s ovim Statutom,
5. donosi Financijski plan i Godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Vijeća mjesnog odbora,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u Proračunu Grada Slatine,
9. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama o prijedlozima za osnivanje ili preustroj osnovanih mjesnih odbora,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Slatine,
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
12. vodi brigu o uređenju područja mjesnog odbora u cilju poboljšanja kvalitete stanovanja, potrebe obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te popravka ili izgradnje lokalne komunalne infrastrukture, osiguravanju potreba stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju, odgoja, zdravstva, kulture, športa, socijalne skrbi, zaštite okoliša i dr.,
13. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i drugim općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 53.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 54.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima, odnosno za rad Vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u Proračunu Grada Slatine.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava osiguranih Proračunom za rad mjesnih odbora utvrdit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati i druga sredstva i to:

1. prihode iz Proračuna Grada Slatine po posebnoj odluci iz članka 63. ovog Statuta,
2. prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
3. dotacije i donacije pravnih subjekata i građana,
4. druga sredstva.

Članak 55.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova za mjesne odbore koje isti nisu u mogućnosti obaviti, osigurat će se u okvirima nadležnosti upravnih tijela Grada Slatine.

Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora može predlagati Gradskom vijeću i Gradonačelniku:

1. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Grada Slatine i mjere za njihova ostvarenja, te drugih akata od utjecaja na život i rad građana područja mjesnog odbora,
2. predlagati rješenja i akcije za razvoj komunalne infrastrukture i uređenje naselja, odnosno područja mjesnog odbora,
3. predlagati imenovanje ili preimenovanje naziva ulica, trgova, parkova, škola, dječjih vrtića i drugih objekata na svom području.

Članak 57.

Vijeće mjesnog odbora većinom glasova svih članova izabire predsjednika Vijeća i jednog potpredsjednika iz svoga sastava na četiri godine, odnosno do isteka mandata Vijeću mjesnog odbora.

Funkcije članova Vijeća mjesnog odbora su počasne.

Članak 58.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja Mjesni odbor i Vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice Vijeća mjesnog odbora predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama Vijeća i potpisuje akte Vijeća,

3. provodi i osigurava provođenje odluka i drugih akata Vijeća mjesnog odbora, te izvješćuje Vijeće o provođenju akata,
4. surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća i Gradonačelnikom Grada Slatine,
5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće mjesnog odbora i Gradsko vijeće Grada Slatine na temelju posebnih odluka.

Članak 59.

Član Vijeća mjesnog odbora ima prava i dužnosti:

1. prisustvovati sjednicama Vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati Vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjim a koja su na dnevnom redu Vijeća mjesnog odbora,
4. obavljati i druge poslove i zadatke koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri Vijeće mjesnog odbora.

Predsjednik i članovi Vijeća mjesnog odbora imaju i druga prava i dužnosti koja se određuju Odlukom o mjesnoj samoupravi i Pravilima o radu mjesnog odbora.

Članak 60.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je za zakonitost svoga rada Gradonačelniku Grada Slatine.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad Vijeću mjesnog odbora i Gradonačelniku Grada Slatine za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Slatine.

Članak 61.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora dužan je u roku od osam dana od dana donošenja dostaviti Gradonačelniku Grada Slatine opće akte koje donosi Vijeće mjesnog odbora.

Gradonačelnik, ako utvrdi da su akti iz prethodnog stavka u suprotnosti sa Zakonom, Statutom ili općim aktima Gradskog vijeća, takav će akt ili akte obustaviti od izvršenja i tražiti od Vijeća mjesnog odbora da ga u roku od osam dana usklade sa Zakonom, Statutom ili drugim propisima.

Ukoliko Vijeće mjesnog odbora ne uskladi takav akt u roku iz prethodnog stavka, navedeni akt se ne može primjeniti dok traje obustava od izvršenja.

Članak 62.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

Ako tijela mjesnog odbora učestalo krše Statut Grada Slatine, Pravila mjesnog odbora ili druge opće akte ili ne izvršavaju povjerene im poslove, Gradonačelnik može raspustiti Vijeće mjesnog odbora, te je o tome dužan izvijestiti Gradsko vijeće na prvoj zakazanoj sjednici.

Članak 63.

Grad Slatina može posebnom odlukom Gradskog vijeća povjeriti mjesnom odboru izvršavanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Slatine, ukoliko ocjeni da za to postoje uvjeti i mogućnosti, odnosno da će se povjeravanjem određenih poslova isti učinkovitije obavljati u interesu građana područja mjesnog odbora.

Grad Slatina može posebnom odlukom Gradskog vijeća pojedinom mjesnom odboru prenijeti određene vlastite prihode po odluci o gradskim porezima ili drugim općim aktima (dio određenih gradskih poreza, naknada ili pristojbi) ako ocijeni da će se na taj način učinkovitije obavljati određeni poslovi iz djelokruga rada mjesnog odbora u smislu uređenja naselja, dijela komunalne infrastrukture ili drugih potreba građana mjesnog odbora.

Članak 64.

Mjesni odbori osnovani na području Grada Slatine imaju svoje pečate.

Pečat mjesnog odbora je okruglog oblika, promjera 25mm sa tekstom: "Virovitičko-podravska županija – Grad Slatina – (naziv mjesnog odbora)".

U pečatu mjesnog odbora nalazi se grb Grada Slatine.

Članak 65.

Pravilima o radu mjesnog odbora koje donosi Vijeće mjesnog odbora regulirat će se ostala pitanja o radu mjesnog odbora.

Pravila o radu mjesnog odbora moraju biti usklađena sa Zakonom, ovim Statutom I Odlukom o mjesnoj samoupravi.

VII. JAVNE SLUŽBE

Članak 66.

U okviru samoupravnog djelokruga, Grad Slatina osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana u području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu sa Zakonom.

Grad Slatina osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova ili vlastitih pogona, samostalno ili sporazumno s drugim jedinicama lokalne samouprave na području Virovitičko-podravske županije.

Članak 67.

Obavljanje određenih javnih službi Grad Slatina može povjeriti u skladu sa zakonima i općim aktima Grada, drugim pravnim i fizičkim osobama na temelju ugovora o povjeravanju poslova i ugovora o koncesiji.

Članak 68.

Grad Slatina nadzire rad, vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i javnih ustanova u svom vlasništvu, ili u kojima ima udjele ili dionice.

Trgovačka društva i javne ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Grad redovito izvještavati o svom radu i poslovanju u rokovima kako to Programom rada Gradskog vijeća bude određeno.

VIII. OBLICI SURADNJE SA DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 69.

Grad Slatina surađuje sa tijelima Virovitičko-podravske županije, kao i sa gradovima i općinama na području Županije radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Grad Slatina, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka gradova i općina u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim gradovima i općinama odgovarajuću udrugu ili drugu zajedničku instituciju.

Članak 70.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Slatina može uspostavljati, surađivati i održavati suradnju i s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država. Kada Grad Slatina ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje, može se pojedinim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj i drugim državama sklopiti akt o prijateljstvu i suradnji i međusobnim odnosima.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji, sadržaju i oblicima te suradnje iz prethodnog stavka ovog članaka, donosi Gradsko vijeće u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

IX. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA

Članak 71.

Pripadnici nacionalnih manjina u Gradu Slatini imaju pravo sudjelovati u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina, sukladno odredbama posebnog Zakona.

Članak 72.

Vijeće nacionalne manjine i predstavnici nacionalnih manjina u Gradu Slatini imaju pravo:

- predlagati tijelima Grada Slatine mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu,

- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Grada Slatine,
- biti obaviješteni o svim pitanjima o kojima će raspravljati Gradsko vijeće i njegova radna tijela, a tiču se položaja nacionalne manjine,
- davati mišljenja i prijedloge na programe lokalne radio-postaje namijenjenih nacionalnoj manjini ili programe koji se odnose na manjinska pitanja.

Članak 73.

Gradonačelnik Grada Slatine dužan je u pripremi prijedloga općih akata, od vijeća nacionalne manjine i predstavnika nacionalnih manjina zatražiti mišljenje o odredbama prijedloga svih akata koji se tiču prava nacionalne manjine.

Članak 74.

Lokalna radio-postaja u vlasništvu Grada Slatine treba u svojim programima poticati i unapređivati održavanje, razvoj i iskazivanje kulturne, vjerske i druge samobitnosti nacionalnih manjina, očuvanje i zaštitu njihovih kulturnih dobara i tradicije, te u skladu sa programskim planom, emitirati programe kojima se pripadnici nacionalnih manjina upoznaju sa radom i zadaćama vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

Lokalna radio-postaja iz stavka 1. ovog članka dužna je dostaviti vijećima nacionalnih manjina i predstavnicima nacionalnih manjina svoje programske planove koji se odnose na nacionalne manjine i manjinska pitanja, radi davanja mišljenja o takovim programima.

Mišljenje i prijedloge vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina koji se odnose na nacionalne manjine i manjinska pitanja, lokalna radio-postaja dužna je razmotriti u primjerenom roku koji ne može biti dulji od 30 dana.

Članak 75.

Nacionalne manjine mogu, uz službenu uporabu znamenja i simbola Republike Hrvatske, isticati odgovarajuće znamenje i simbole nacionalne manjine koje utvrdi Koordinacija vijeća nacionalnih manjina za područje Republike Hrvatske, uz suglasnost Savjeta za nacionalne manjine, u skladu sa člankom 33. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

Simboli i druga znamenja nacionalnih manjina iz stavka 1. ovog članka mogu se upotrebljavati u službene svrhe u sastavu pečata i žigova vijeća nacionalnih manjina, u natpisnim pločama na poslovnoj zgradi gdje je sjedište vijeća nacionalne manjine, te u zaglavljima akata koje ono donosi.

Članak 76.

Zastava nacionalne manjine koju utvrdi Koordinacija iz članka 75. stavak 1. ovog Statuta, ističe se, uz zastavu Republike Hrvatske, na poslovnoj zgradi u kojoj vijeće nacionalne manjine ima sjedište i to:

- u svečanim i drugim prigodama važnim za nacionalnu manjinu,
- u dane žalosti u državi naroda s kojim pripadnici nacionalne manjine dijele ista etnička, jezična, kulturna ili vjerska obilježja – isticanjem zastave na pola koplja.

Članak 77.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu, može se izvoditi svečana pjesma nacionalne manjine koju utvrdi Koordinacija iz članka 75 stavak 1. ovog Statuta.

Prije izvođenja svečane pjesme iz stavka 1. ovog članka, obvezno se izvodi himna Republike Hrvatske.

Članak 78.

Sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina, uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova osiguravaju se u Proračunu Grada Slatine.

U Proračunu Grada Slatine mogu se osigurati i sredstva za provođenje aktivnosti vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina utvrđenih njihovim programom rada.

Sredstva koja vijeća nacionalnih manjina i predstavnici nacionalnih manjina ostvare u Proračunu Grada Slatine mogu se koristiti isključivo za namjene određene Proračunom, odnosno Odlukom o izvršavanju Proračuna, a u skladu sa njihovim programima rada.

Članak 79.

Za razmatranje pitanja u svezi s ostvarivanjem prava nacionalnih manjina u Gradu Slatini, osnovat će se Odbor za razmatranje problematike ostvarivanja prava nacionalnih manjina.

Odbor iz stavka 1. ovog članka ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednik i dva člana biraju se iz reda vijećnika Gradskog vijeća, a dva člana iz reda članova vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

X. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA SLATINE

Članak 80.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu čine imovinu Grada Slatine.

Članak 81.

Na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada, upravljanje imovinom provodi Gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće po načelima dobrog gospodarenja.

Članak 82.

Grad Slatina jednom godišnje sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu sa računovodstvenim propisima.

O bilanci imovine izvještava se Gradsko vijeće najkasnije do donošenje Godišnjeg obračuna proračuna.

Članak 83.

Grad Slatina ostvaruje prihode u skladu sa zakonskim propisima i odlukama Gradskog vijeća kojima slobodno raspolaže u okvirima svoga samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja.

Prihodi Grada Slatine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa Zakonom.

Članak 84.

Prihodi Grada Slatine su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. pripadajući dio županijskih poreza za obavljanje poslova prenesenih na Grad Slatinu u skladu sa Zakonom, ukoliko se ti poslovi prenesu Gradu u skladu sa člankom 23. cit. Zakona,
3. prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Grada Slatine,
4. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada Slatine, odnosno onih u kojima Grad ima udjel ili dionice,
5. prihodi od naknada za koncesije koje daje Gradsko vijeće,
6. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Gradsko vijeće propiše u skladu sa Zakonom,
7. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
8. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske u državnom proračunu,
9. drugi prihodi određeni Zakonom.

Članak 85.

Gradsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrste poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa Zakonom.

Članak 86.

Temeljni financijski akt Grada Slatine je Proračun Grada Slatine.

Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu sa posebnim zakonom.

Gradonačelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj predlaže Gradskom vijeću donošenje Proračuna, a podneseni prijedlog Proračuna gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o Proračunu u cjelini.

Proračun Grada Slatine dostavlja se Ministarstvu financija u skladu sa posebnim zakonom.

Svi prihodi koji pripadaju Gradu kao i svi rashodi za poslove koje Grad obavlja, iskazuju se u Proračunu..

Svi prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

Prihodi i rashodi Proračuna moraju biti uravnoteženi.

Članak 87.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni Proračunom, Proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje Odlukom o izmjenama i dopunama Proračuna (rebalansom) postupkom utvrđenim za donošenje Proračuna.

Članak 88.

Ukoliko se Proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i svojim Poslovnikom.

Predlagatelji utvrđeni Poslovnikom Gradskog vijeća mogu predložiti donošenje Odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni Odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu sa posebnim zakonom.

U slučaju iz prethodnog stavka ovoga članka, nadležno upravno tijelo Grada Slatine o tome će obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi pokretanja postupka raspuštanja Gradskog vijeća i razrješenja gradonačelnika i njegovih zamjenika u skladu sa zakonom.

Članak 89.

Nakon isteka godine za koju je Proračun donijet, Gradsko vijeće utvrđuje Godišnji obračun Proračuna u rokovima određenim Zakonom.

Članak 90.

Grad Slatina može se zaduživati u skladu sa posebnim Zakonom.

Grad Slatina može raspisivati javni zajam ili izdati obveznice odnosno druge vrijednosne papire, u skladu sa Zakonom.

Članak 91.

Grad Slatina može davati jamstva korisnicima Proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Grada Slatine, odnosno onim društvima u kojima ima udjele ili dionice i davati zajmove u skladu s posebnim Zakonom i općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 92.

Gradsko vijeće Grada Slatine nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada na temelju izvješća o izvršenju Proračuna za određeno razdoblje u tekućoj godini u pravilu prilikom donošenja Odluke o izmjenama i dopunama Proračuna ili najmanje dva puta godišnje, a može se dostaviti i Gradskom vijeću na svakoj sjednici.

XI. AKTI GRADA SLATINE

Članak 93.

Gradsko vijeće Grada Slatine donosi Statut, Poslovnik, odluke, Gradski proračun, Godišnji obračun Proračuna, zaključke, rješenja, preporuke i druge opće i pojedinačne akte, te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada u skladu sa Zakonom i ovim Statutom rješava u pojedinačnim stvarima.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika Grada Slatine kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samostalnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće ili gradonačelnik, obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 94.

Upravna tijela Grada Slatine, kada izvršavaju opće akte Gradskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku ili drugih posebnih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Virovitičko-podravske županije, odnosno nadležnom državnom tijelu kada je to u njihovoj nadležnosti.

U skladu sa odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 95.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće, obavlja Ured državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 96.

Podrobnije odredbe o aktima Grada Slatine, postupku donošenja, objavi i dostavi utvrđuju se Poslovnikom o radu Gradskog vijeća Grada Slatine.

XII. JAVNOST RADA

Članak 97.

Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada Slatine je javan.

Predsjednik Gradskog vijeća i Gradonačelnik dužni su upoznati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Slatine putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 98.

Sjednice Gradskog vijeća su javne i mogu im prisustvovati predstavnici sredstava javnog priopćavanja i građani.

Bez nazočnosti i javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Gradskog vijeća, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Članak 99.

Gradonačelnik može odlučiti da se prijedlozi odluka ili drugih općih akata koji su u pripremi, a za koje je javnost osobito zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja, kao i da se pozovu svi zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

Članak 100.

Grad Slatina organizirat će svoj rad i poslovanje na takav način da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja ustavna i zakonska prava u smislu javnosti rada.

Članak 101.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Gradonačelnik.

Članak 102.

Upravno tijelo Grada Slatine koje odredi Gradonačelnik mora u svoje uredovno vrijeme omogućiti građanima uvid u važeće opće akte Grada Slatine.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za javnost rada i rad upravnih tijela Grada Slatine.

Članak 103.

Na zgradi u kojima su smještena tijela Grada Slatine moraju biti istaknuti nazivi tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija tijela Grada Slatine.

Članak 104.

Rad sjednice Gradskog vijeća Grada Slatine, ili njezini dijelovi, mogu se prenositi neposredno ili posredno putem lokalne radio-postaje, a po odluci Gradskog vijeća.

Članak 105.

Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće ili Gradonačelnik, osim akata sa određenim stupnjem povjerljivosti po posebnim zakonima, objavljuju se u Službenom glasniku Grada Slatine, a mogu se objaviti i na web stranici Grada Slatine.

Članak 106.

Ostvarivanje javnosti rada Gradskog vijeća Grada Slatine, pored odredbi iz prethodnih članaka, pobliže se određuje Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 107.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Slatine sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenivat će se akti Grada Slatine u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonima i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općih akata iz stavka 1. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe Zakona i ovog Statuta.

Članak 108.

Do donošenja i stupanja na snagu novoga Poslovnika o radu Gradskog vijeća u skladu sa ovim Statutom, primjenjuje se Poslovnik o radu Gradskog vijeća koji je na snazi, osim odredaba koje su direktno u suprotnosti sa odredbama Zakona i ovog Statuta, u kojem slučaju se te odredbe neće primjenjivati ili će se primijeniti direktno odredbe Zakona i ovog Statuta koje okvirno reguliraju pojedina pitanja koja se trebaju urediti Poslovnikom.

Članak 109.

Postupak za promjenu Statuta Grada Slatine pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti Gradonačelnik, Odbor za statut i druge opće akte i jedna trećina članova Gradskog vijeća.

Promjena Statuta Grada Slatine donosi se Statutarnom odlukom o izmjenama ili dopunama Statuta većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 110.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut Grada Slatine (Službeni glasnik Grada Slatine broj 9/01., 3/03., 1/05., 1/06., 7/07. i 1/08.).

Članak 111.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

ZAVRŠNA ODREDBA STATUTARNE ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA GRADA SLATINE (SLUŽBENI GLASNIK GRADA BROJ 5/10)

Članak 3.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

ZAVRŠNE ODREDBE STATUTARNE ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA GRADA SLATINE (SLUŽBENI GLASNIK GRADA BROJ 1/13)

Članak 25.

Ovlašćuje se Odbor za statut i druge opće akte Gradskog vijeća Grada Slatine da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Slatine koji će se objaviti u Službenom glasniku Grada Slatine.

Članak 26.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine, osim članka 2. stavak 1., članka 3., članka 5., članka 6. točke 5. i 7., članka 8., članka 9., članka 10., članka 11., članka 14., članka 15., članka 20., i članka 22. stavak 6., koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu Odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, i članka 2. stavak 5., koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

39.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak i 123/17.) i članka 16. stavak 1. točka 1. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Slatine na 10. sjednici održanoj 4. lipnja 2018. godine, donijelo je

STATUTARNU ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA GRADA SLATINE

Članak 1.

U članku 11. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Grad Slatina može obavljanje pojednih poslova iz članka 10. ovoga Statuta organizirati zajedno s drugim gradovima ili općinama, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije".

Članak 2.

U članku 16. stavku 1. točki 4. riječi „Godišnji obračun Proračuna Grada Slatine" zamjenjuju se riječima „Izvještaj o izvršenju proračuna".

U točki 7. riječi „raspolaganju ostalom imovinom" zamjenjuju se riječima „drugom raspolaganju imovinom".

Članak 3.

U članku 19. stavak 5. mijenja se i glasi:

„Mandat članova Gradskog vijeća počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća. Mandat članova Gradskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća."

Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Vijećnici imaju pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela."

Dosadašnji stavci 6., 7., 8., 9., 10., 11. i 12. postaju stavci 7., 8., 9., 10., 11., 12. i 13.

Članak 4.

U članku 21. stavku 2. riječi „Odluku o godišnjem obračunu Proračuna“ zamjenjuju se riječima „Izvještaj o izvršenju proračuna“.

Članak 5.

U članku 25. stavku 1. točka 2. mijenja se i glasi:

„2. osigurava izvršenje općih akata Gradskog vijeća,“
U stavku 1. točki 3. riječi „ nadzire njihov rad“ zamjenjuju se riječima „nadzire zakonitost njihovog rada,“.

U stavku 1. točki 5. riječi „raspolaganju ostalom imovinom“ zamjenjuju se riječima „drugom raspolaganju imovinom,“.

U stavku 1. točka 7. mijenja se i glasi:

„7. imenuje i razrješuje predstavnike Grada Slatine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba od interesa za Grad Slatinu, odnosno kojima je osnivač Grad, s tim da je dužan odluku o imenovanju i razrješenju objaviti u prvom broju Službenog glasnika koji slijedi nakon donošenja te odluke,“.

Članak 6.

Članak 31. mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:
- 20% ukupnog broja birača u jedinici u kojoj se traži opoziv općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima,
- 2/3 članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u jedinici u kojoj se traži opoziv, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim, nakon prethodno provedenog postupka iz članka 38. stavak 2. i 3. ovoga Statuta.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova predstavničkog tijela, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnika njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njima Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora za gradonačelnika i njegovih zamjenika, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika, novi referendum se ne smije raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od dana ranije održanog referenduma za opoziv.".

Članak 7.

U članku 38. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača na području Grada Slatine, predsjednik Gradskog vijeća će u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dostaviti prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga."

Članak 8.

U članku 49. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja) ili preustroj osnovanih mjesnih odbora iz članka 48. ovog Statuta u smislu njihovog spajanja ili razdvajanja, mogu dati Gradonačelnik, Vijeća mjesnih odbora, najmanje dvadeset posto građana s područja postojećeg mjesnog odbora te najmanje 9 članova Gradskog vijeća."

Članak 9.

U članku 62. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Ako tijela mjesnog odbora učestalo krše Statut Grada Slatine, Pravila mjesnog odbora ili druge opće akte ili ne izvršavaju povjerene im poslove, Gradsko vijeće može na prijedlog gradonačelnika raspustiti vijeće mjesnog odbora."

Članak 10.

Članak 81. mijenja se i glasi:

„Na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada, upravljanje, korištenje i raspolaganje imovinom provodi Gradonačelnik, odnosno Gradsko vijeće pažnjom dobrog gospodara."

Članak 11.

U članku 82. stavak 2. mijenja se i glasi:

„O bilanci imovine izvještava se Gradsko vijeće najkasnije do usvajanja Izvještaja o izvršenju proračuna."

Članak 12.

Članak 84. mijenja se i glasi:

"Prihodi Grada Slatine su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. pripadajući dio županijskih poreza za obavljanje poslova prenesenih na Grad Slatinu u skladu sa Zakonom, ukoliko se ti poslovi prenesu Gradu u skladu sa člankom 23. cit. Zakona,
3. prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Grada Slatine,
4. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada Slatine, odnosno onih u kojima Grad ima udjel ili dionice,
5. prihodi od naknada za koncesije,
6. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Gradsko vijeće propiše u skladu sa zakonom,
7. udio u zajedničkom porezu,
8. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
9. drugi prihodi određeni zakonom."

Članak 13.

U članku 86. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Gradonačelnik je dužan, kao jedini ovlašteni predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom."

Članak 14.

Članak 88. mijenja se i glasi:

„Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika do 31. prosinca donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine."

Članak 15.

U članku 89. riječi „Godišnji obračun Proračuna" zamjenjuje se riječima „Izvještaj o izvršenju proračuna."

Članak 16.

U članku 93. stavku 1. riječi „Godišnji obračun Proračuna" zamjenjuje se riječima „Izvještaj o izvršenju proračuna."

Članak 17.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i druge opće akte Gradskog vijeća Grada Slatine da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta Grada Slatine koji će se objaviti u Službenom glasniku Grada Slatine.

Članak 18.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA SLATINE

KLASA: 012-03/09-01/3
URBROJ: 2189/02-03-01/01-18-7
Slatina, 4. lipnja 2018.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Dario Vrbaslija, v.r.

40.

Na temelju članka 16. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13. i 2/13.- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Slatine na 10. sjednici održanoj 4. lipnja 2018. godine, donijelo je

Odluku
o stipendiranju učenika i studenata Grada Slatine

Članak 1.

Ovom Odlukom uvodi se potpora darovitim učenicima srednjih škola i studentima, studentima koji su se opredijelili za deficitarna zanimanja, športska stipendija učenicima srednjih škola i studentima, s područja Grada Slatine pod nazivom: „Stipendija Grada Slatine" (u daljnjem tekstu: stipendija) te se pobliže određuju uvjeti, način i kriteriji za dodjelu iste, kao i prava i obveze korisnika stipendije.

Članak 2.

Sredstva za stipendiranje studenata osiguravaju se u Proračunu Grada Slatine.

Članak 3.

Grad Slatina odobravat će stipendije darovitim učenicima srednjih škola i studentima te studentima koji su se opredijelili za deficitarna zanimanja.

Grad Slatina odobravat će športske stipendije učenicima srednjih škola i studentima.

Članak 4.

Stipendija se dodjeljuje za školovanje studenata sveučilišnih i stručnih studija, redovnim i izvanrednim studentima pod uvjetom da nisu u radnom odnosu.