



Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO GRADA SLATINE
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

GODINA: XXV.

Slatina, 19. 6. 2017.

BROJ: 3

S A D R Ź A J

A K T

Stranica

AKTI GRADONAČELNIKA

37.	Odluka o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga branitelja i stradalnika iz Domovinskog rata za 2017. godinu	4
38.	Odluka o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga u kulturi za 2017. godinu	7
39.	Odluka o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga iz ostalih društvenih djelatnosti za 2017. godinu	9
40.	Odluka o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga iz područja socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za 2017. godinu	11

41.	Odluka o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga iz područja tehničke kulture za 2017. godinu	13
42.	Odluka o sufinanciranju nabave školskih udžbenika i nastavnih sredstava učenicima osnovnih škola od 1. – 4. razreda na području Grada Slatine za školsku 2017./2018. godinu	14
43.	Odluka o postupku izdavanja brisovnog očitovanja	15
44.	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne javne nabave	17
45.	Izmjena plana prijma u službu službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Grada Slatine te u Vlastitom pogonu za komunalne djelatnosti Grada Slatine za 2017. godinu	26
46.	PLAN OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA GRAD SLATINA U 2017. GODINI	27
47.	Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Slatine u 2017. godini	33
48.	DOPUNA PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU	42
49.	IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU..	55
50.	IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU..	67
51.	IZMJENE PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU.....	79
52.	DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU	91

AKTI UREDA GRADONAČELNIKA

53.	Odluka o početku obnašanja mandata.....	103
54.	Odluka o početku obnašanja mandata.....	103
55.	Odluka o početku obnašanja mandata.....	104

AKTI GRADSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA

56.	Odluka o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika Grada Slatine.....	105
57.	Odluka o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova Gradskog vijeća Grada Slatine	106

AKTI SAVJETA MLADIH

58.	Odluka o izboru predsjednika Savjeta mladih	107
59.	Odluka o izboru zamjenika predsjednika Savjeta mladih.....	107

AKTI GRADONAČELNIKA**37.**

Na temelju Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 8/15.), članka 27. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, KLASA: 007-01/16-01/1, URBROJ: 2189/02-03/01-16-1, od 15. siječnja 2016. godine, Natječaja za financiranje programa i projekata udruga branitelja i stradalnika iz Domovinskog rata za 2017. godinu, KLASA: 402-03/17-01/2, URBROJ: 2189/02-03/01-17-1, od 18. siječnja 2017. godine te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), po prijedlogu Povjerenstva za stručno ocjenjivanje programa projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine, gradonačelnik Grada Slatine, Ivan Roštaš, prof., donio je

ODLUKU**o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga branitelja i stradalnika iz Domovinskog rata za 2017. godinu****Članak 1.**

Grad Slatina proveo je, sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine te Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Natječaj za financiranje programa i projekata udruga branitelja i stradalnika iz Domovinskog rata za 2017. godinu.

Članak 2.

Na temelju provedenog natječaja u propisanom roku pristiglo je 11 prijava. Nakon provedene administrativne provjere utvrđeno je da sve prijave zadovoljavaju formalne uvjete postavljene predmetnim natječajem te su upućene u daljnju proceduru.

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje programa projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine razmotrilo je prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja te je na temelju provedene procjene i bodovanja podnijelo gradonačelniku prijedlog za odobravanje financijskih sredstava.

Članak 3.

Na temelju dostavljenog prijedloga iz članka 2. ove Odluke, a unutar financijskih pragova postavljenih natječajem, odobravaju se i raspoređuju financijska sredstva kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV PRIJAVITELJA	NAZIV PROGRAMA/PROJEKTA	ODOBRENI IZNOS (KN)
1.	HRVATSKI ČASNIČKI ZBOR GRADA SLATINA	Obilježavanje oslobođenja okupiranog dijela slatinskog kraja u Domovinskom ratu	7.000,00

2.	HRVATSKI ČASNIČKI ZBOR GRADA SLATINA	11. kup ZNG u lovu ribe udicom na plovak	6.350,00
3.	UDRUGA HRVATSKIH VOJNIH INVALIDA DOMOVINSKOG RATA SLATINA	Istina o pobjednicima 2017.	17.000,00
4.	UDRUGA HRVATSKIH VOJNIH INVALIDA DOMOVINSKOG RATA SLATINA	Jači od zaborava 2017.	20.000,00
5.	UDRUGA MARATONACA VIROVITIČKO – PODRAVSKE ŽUPANIJE „GLASNICI ISTINE“	SLATINA – GRAD HEROJ, NE DAJMO ZABORAVITI!	5.200,00
6.	UDRUGA MARATONACA VIROVITIČKO – PODRAVSKE ŽUPANIJE „GLASNICI ISTINE“	Davor Šoploher- (NE)ZABORA VLJENI HEROJ	2.400,00
7.	UDRUGA RODITELJA POGINULIH BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA SLATINA	DA SE NE ZABORAVI	20.000,00
8.	UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA LIJEČENIH OD PTSP –a VIROVITIČKO- PODRAVSKE ŽUPANIJE	11. memorijalna utrka Kokočak – Orahovica	1.000,00
9.	UDRUGA VETERANA VOJNE POLICIJE IZ DOMOVINSKOG RATA VPŽ	1. Memorijalni turnir „Stjepan Eri“ u ribolovu i belotu	2.802,00
10.	UDRUGA VETERANA VOJNE POLICIJE IZ DOMOVINSKOG RATA VPŽ	Promicanje vrijednosti Domovinskog rata te potpore sudionicima i stradalnicima Domovinskog rata	6.000,00
11.	UDVDR PODRUŽNICA VPŽ – OGRANAK SLATINA	Promicanje vrijednosti Domovinskog rata na našem području	12.000,00
UKUPNO			99.752,00

Članak 4.

Sukladno članku 32. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Grad Slatina će s udrugom kojom su odobrena financijska sredstva sklopiti ugovor o financiranju programa ili projekta, kojim će se detaljnije urediti pitanja međusobnih prava i obveza.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekata, nadležno upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Članak 5.

Grad Slatina će u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke javno objaviti rezultate natječaja na svojim internetskim stranicama (www.slatina.hr) s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 402-03/17-01/2

URBROJ: 2189/02-03-02/02-17-5

Slatina, 31. ožujka 2017.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

38.

Na temelju Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 8/15.), članka 27. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, KLASA: 007-01/16-01/1, URBROJ: 2189/02-03/01-16-1, od 15. siječnja 2016. godine, Natječaja za financiranje programa i projekata udruga u kulturi za 2017. godinu, KLASA: 402-03/17-01/3, URBROJ: 2189/02-03/01-17-1, od 18. siječnja 2017. godine te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), po prijedlogu Povjerenstva za stručno ocjenjivanje programa projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine, gradonačelnik Grada Slatine, Ivan Roštaš, prof., donio je

ODLUKU**o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga u kulturi za 2017. godinu****Članak 1.**

Grad Slatina proveo je, sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine te Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Natječaj za financiranje programa i projekata udruga u kulturi za 2017. godinu.

Članak 2.

Na temelju provedenog natječaja u propisanom roku pristiglo je 9 prijava. Nakon provedene administrativne provjere utvrđeno je da sve pristigle prijave zadovoljavaju formalne uvjete postavljene predmetnim natječajem te su upućene u daljnju proceduru. Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje programa i projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine razmotrilo je prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja te je na temelju provedene procjene i bodovanja podnijelo gradonačelniku prijedlog za odobravanje financijskih sredstava.

Članak 3.

Na temelju dostavljenog prijedloga iz članka 2. ove Odluke, a unutar financijskih pragova postavljenih natječajem, odobravaju se i raspoređuju financijska sredstva kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV PRIJAVITELJA	NAZIV PROGRAMA/PROJEKTA	ODOBRENI IZNOS (KN)
1.	Matica hrvatska Ogranak Slatina	Slatina u riječi i slici	17.000,00
2.	Matica hrvatska Ogranak Slatina	Matica i mladi	5.200,00

3.	Kulturno umjetničko društvo „Dika“ Slatina	50 god. KUD-a Dika Slatina	16.100,00
4.	Kulturno umjetničko društvo „Dika“ Slatina	Gradu na dar za 50. dikin rođendan	20.000,00
5.	Gradska glazba Slatina	Glazba za građane	20.000,00
6.	Gradsko pjevačko društvo „Zrinski“ Slatina	Gostovanje na Uskršnjem koncertu u Pitomači	2.000,00
7.	Gradsko pjevačko društvo „Zrinski“ Slatina	Koncerti G.P.D. Zrinski Slatina u 2017.	15.000,00
8.	Slatinski likovni klub	Odlazak na likovne kolonije	3.000,00
9.	Slatinski likovni klub	Likovna kolonija „Slatinske slike 2017“	7.000,00
UKUPNO ODOBRENA SREDSTVA			105.300,00 kuna

Članak 4.

Sukladno članku 32. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Grad Slatina će s udrugom kojom su odobrena financijska sredstva sklopiti ugovor o financiranju programa ili projekta, kojim će se detaljnije urediti pitanja međusobnih prava i obveza.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekata, nadležno upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Članak 5.

Grad Slatina će u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke javno objaviti rezultate natječaja na svojim internetskim stranicama (www.slatina.hr) s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 402-03/17-01/3

URBROJ: 2189/02-03-02/02-17-5

Slatina, 31. ožujka 2017.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

39.

Na temelju Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 8/15), članka 27. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, KLASA: 007-01/16-01/1, URBROJ: 2189/02-03/01-16-1, od 15. siječnja 2016. godine, Natječaja za financiranje programa i projekata udruga iz ostalih društvenih djelatnosti za 2017. godinu, KLASA: 402-03/17-01/4, URBROJ: 2189/02-03/01-17-1, od 18. siječnja 2017. godine te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), po prijedlogu Povjerenstva za stručno ocjenjivanje programa projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine, gradonačelnik Grada Slatine, Ivan Roštaš, prof., donio je

ODLUKU**o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga iz ostalih društvenih djelatnosti za 2017. godinu****Članak 1.**

Grad Slatina proveo je, sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine te Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Natječaj za financiranje programa i projekata udruga iz ostalih društvenih djelatnosti za 2017. godinu.

Članak 2.

Na temelju provedenog natječaja u propisanom roku pristiglo je 7 prijava. Nakon provedene administrativne provjere utvrđeno je da 7 prijava zadovoljava formalne uvjete postavljene predmetnim natječajem te su upućene u daljnju proceduru.

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje programa projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine razmotrilo je prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja te je na temelju provedene procjene i bodovanja podnijelo gradonačelniku prijedlog za odobravanje financijskih sredstava.

Članak 3.

Na temelju dostavljenog prijedloga iz članka 2. ove Odluke, a unutar financijskih pragova postavljenih natječajem, odobravaju se i raspoređuju financijska sredstva kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV PRIJAVITELJA	NAZIV PROGRAMA/PROJEKTA	ODOBRENI IZNOS (KN)
1.	Kinološka udruga Slatina	Revija pasa 2017.	5.554,00
2.	Udruga ličana „Vila Velebita“	Razvoj ličke kulture – Gastro Lika	6.500,00

3.	UDRUGA RATNIH VETERANA HRVATSKE HRVATSKI DOMOBRAN OGRANAK SLATINA	Organizacija i prisustvovanje komemoraciji u Slatinskom Drenovcu	8.500,00
4.	UDRUGA RATNIH VETERANA HRVATSKE HRVATSKI DOMOBRAN OGRANAK SLATINA	Organizacija prisustvovanja komemoraciji u Bleiburgu	6.500,00
5.	DRUŠTVO „NAŠA DJECA“ SLATINA	Dječja participacija kroz DF Mladost i DF Osmijeh u gradu Slatini	15.000,00
6.	DRUŠTVO „NAŠA DJECA“ SLATINA	Festival slatinskih talenata 2017.	15.000,00
7.	Udruga žena Novi Senkovic	Aktivnosti koje pridonose promociji i upoznavanju običaja i tradicije	4.000,00
UKUPNO ODOBRENA SREDSTVA			61.054,00 kuna

Članak 4.

Sukladno članku 32. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Grad Slatina će s udrugom kojom su odobrena financijska sredstva sklopiti ugovor o financiranju programa ili projekta, kojim će se detaljnije urediti pitanja međusobnih prava i obveza.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekata, nadležno upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Članak 5.

Grad Slatina će u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke javno objaviti rezultate natječaja na svojim internetskim stranicama (www.slatina.hr) s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 402-03/17-01/4

URBROJ: 2189/02-03-02/02-17-5

Slatina, 31. ožujka 2017.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

40.

Na temelju Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 8/15), članka 27. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, KLASA: 007-01/16-01/1, URBROJ: 2189/02-03/01-16-1, od 15. siječnja 2016. godine, Natječaja za financiranje programa i projekata udruga iz područja socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za 2017. godinu, KLASA: 402-03/17-01/5, URBROJ: 2189/02-03/01-17-1, od 18. siječnja 2017. godine te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), po prijedlogu Povjerenstva za stručno ocjenjivanje programa projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine, gradonačelnik Grada Slatine, Ivan Roštaš, prof., donio je

ODLUKU**o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga iz područja socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za 2017. godinu****Članak 1.**

Grad Slatina proveo je, sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine te Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Natječaj za financiranje programa i projekata udruga iz područja socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za 2017. godinu.

Članak 2.

Na temelju provedenog natječaja u propisanom roku pristiglo je 5 prijava. Nakon provedene administrativne provjere utvrđeno je da 5 prijava zadovoljava formalne uvjete postavljene predmetnim natječajem te su upućene u daljnju proceduru.

Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje programa projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine razmotrilo je prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja te je na temelju provedene procjene i bodovanja podnijelo gradonačelniku prijedlog za odobravanje financijskih sredstava.

Članak 3.

Na temelju dostavljenog prijedloga iz članka 2. ove Odluke, a unutar financijskih pragova postavljenih natječajem, odobravaju se i raspoređuju financijska sredstva kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV PRIJAVITELJA	NAZIV PROGRAMA/PROJEKTA	ODOBRENI IZNOS (KN)
1.	Udruga umirovljenika Slatina	Vedri dani treće dobi	15.000,00
2.	Udruženje klubova liječenih alkoholičara Slatina	Poezija i sport jačaju apstinenciju	6.000,00

3.	Udruga osoba s invaliditetom Slatina	Ključ je biti uključen	20.000,00
4.	Udruga osoba s invaliditetom Slatina	Podrškom do integracije u zajednicu	20.000,00
5.	Društvo multiple skleroze Virovitičko-podravске županije	„Pomoć za bolje sutra“	6.520,00
UKUPNO ODOBRENA SREDSTVA			67.520,00 kuna

Članak 4.

Sukladno članku 32. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Grad Slatina će s udrugom kojom su odobrena financijska sredstva sklopiti ugovor o financiranju programa ili projekta, kojim će se detaljnije urediti pitanja međusobnih prava i obveza.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekata, nadležno upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Članak 5.

Grad Slatina će u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke javno objaviti rezultate natječaja na svojim internetskim stranicama (www.slatina.hr) s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 402-03/17-01/5

URBROJ: 2189/02-03-02/02-17-5

Slatina, 31. ožujka 2017.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

41.

Na temelju Odluke o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 8/15.), članka 27. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, KLASA: 007-01/16-01/1, URBROJ: 2189/02-03/01-16-1, od 15. siječnja 2016. godine, Natječaja za financiranje programa i projekata udruga iz područja tehničke kulture za 2017. godinu, KLASA: 402-03/17-01/6, URBROJ: 2189/02-03/01-17-1, od 18. siječnja 2017. godine te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), po prijedlogu Povjerenstva za stručno ocjenjivanje programa projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine, gradonačelnik Grada Slatine, Ivan Roštaš, prof., donio je

ODLUKU**o odobravanju financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga iz područja tehničke kulture za 2017. godinu****Članak 1.**

Grad Slatina proveo je, sukladno Odluci o utvrđivanju kriterija, mjerila i postupaka za financiranje i ugovaranje programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine te Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Natječaj za financiranje programa i projekata udruga iz područja tehničke kulture za 2017. godinu.

Članak 2.

Na temelju provedenog natječaja u propisanom roku pristigle su 2 prijave. Nakon provedene administrativne provjere utvrđeno je da obje pristigle prijave zadovoljavaju formalne uvjete postavljene predmetnim natječajem te su upućene u daljnju proceduru. Povjerenstvo za stručno ocjenjivanje programa i projekata udruga koji se financiraju sredstvima proračuna Grada Slatine razmotrilo je prijave koje su ispunile formalne uvjete natječaja te je na temelju provedene procjene i bodovanja podnijelo gradonačelniku prijedlog za odobravanje financijskih sredstava.

Članak 3.

Na temelju dostavljenog prijedloga iz članka 2. ove Odluke, a unutar financijskih pragova postavljenih natječajem, odobravaju se i raspoređuju financijska sredstva kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV PRIJAVITELJA	NAZIV PROGRAMA/PROJEKTA	ODOBRENI IZNOS (KN)
1.	FOTO VIDEO KLUB SLATINA	Prošireni vidici	3.780,50
2.	MK „SPEED“ SLATINA	4. moto susreti Moto kluba „SPEED“ Slatina	5.000,00
UKUPNO			8.780,50

Članak 4.

Sukladno članku 32. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga sredstvima proračuna Grada Slatine, Grad Slatina će s udrugom kojom su odobrena financijska sredstva sklopiti ugovor o financiranju programa ili projekta, kojim će se detaljnije urediti pitanja međusobnih prava i obveza.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekata, nadležno upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Članak 5.

Grad Slatina će u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke javno objaviti rezultate natječaja na svojim internetskim stranicama (www.slatina.hr) s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 402-03/17-01/6
URBROJ: 2189/02-03-02/02-17-5
Slatina, 31. ožujka 2017.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

42.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13, - pročišćeni tekst i 137/15.) te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09., 5/10., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Slatine, donio je

ODLUKU

o sufinanciranju nabave školskih udžbenika i nastavnih sredstava učenicima osnovnih škola od 1. – 4. razreda na području Grada Slatine za školsku 2017./2018. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti za ostvarivanje novčane potpore roditeljima/skrbnicima za nabavu školskih udžbenika i nastavnih sredstava učenicima osnovnih škola od 1. – 4. razreda, koji imaju prebivalište na području Grada Slatine, za školsku 2017./2018. godinu.

Članak 2.

Novčana potpora iznosi 300,00 kuna po učeniku.

Članak 3.

Zahtjevu za ostvarivanje prava na novčanu potporu za nabavu školskih udžbenika i nastavnih sredstava potrebno je priložiti:

- 1) popunjenu Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,
- 2) dokaz o prebivalištu za sve članove zajedničkog kućanstva (preslika osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu – ne starije od 30 dana),
- 3) potvrdu škole o upisu,
- 4) presliku kartice računa/IBAN na koji će se izvršiti isplata.

Zahtjev se podnosi Odsjeku za društvene djelatnosti i opće poslove u Uredu gradonačelnika Grada Slatine, Trg sv Josipa 10, 33520 Slatina, najkasnije do 15. listopada 2017. godine.

Članak 4.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Ured gradonačelnika i Upravni odjel za financije i računovodstvo.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 602-02/17-01/1

URBROJ: 2189/02-03-01/01-17-1

Slatina, 16. svibnja 2017.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

43.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) i članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Slatine d o n o s i

O D L U K U

o postupku izdavanja brisovnog očitovanja

Članak 1.

Stranka na čijoj je nekretnini uknjiženo založno pravo u korist Grada Slatine, a koja je u cijelosti podmirila dug osiguran tim založnim pravom, može podnijeti Gradu Slatini zahtjev za izdavanje brisovnog očitovanja, odnosno tabularne isprave kojom Grad kao ovlaštenu vjerovnik dopušta brisanje tereta upisanog u zemljišnoj knjizi.

Kupci stanova (i njihovi sljednici) koji su otplatili sve obroke cijene stana prema važećem kupoprodajnom ugovoru, mogu podnijeti zahtjev za izdavanje brisovnog očitovanja.

Kada stranka podnese zahtjev za jednokratnu otplatu preostalog iznosa cijene dotad obročno otplaćivanog stana, smatra se da takav zahtjev sadrži i zahtjev za izdavanje brisovnog očitovanja.

Grad će izdati brisovno očitovanje nakon što utvrdi da je u cijelosti otplaćen dug osiguran založnim pravom uknjiženim u korist Grada Slatine ili pravnog prednika Grada Slatine.

Članak 2.

Uz zahtjev za izdavanje brisovnog očitovanja stranke su dužne priložiti dokaz o otplati duga koji je osiguran založnim pravom, odnosno potvrdu Upravnog odjela za financije i računovodstvo Grada Slatine o otplaćenom dugu, te zemljišnoknjižni izvadak za sve nekretnine opterećene založnim pravom (e-izvadak).

U slučajevima promjene vlasnika opterećenih nekretnina, dužnikovi sljednici dužni su uz zahtjev za izdavanje brisovnog očitovanja priložiti zemljišnoknjižni izvadak ovjeren od strane nadležnog zemljišnoknjižnog suda.

Zahtjev za izdavanje brisovnog očitovanja obvezno mora sadržavati osobni identifikacijski broj (OIB) svih stranaka u postupku.

Članak 3.

Trošak ovjere potpisa na brisovnom očitovanju snosi podnositelj zahtjeva, u pravilu na način da podnosi brisovno očitovanje javnom bilježniku na ovjeru, sam ili putem punomoćnika kojega je ovlastio da u njegovo ime ishodi brisovno očitovanje.

Iznimno, kad se stranka očituje da iz opravdanih razloga nije u mogućnosti postupiti po prethodnoj odredbi, gradski Upravni odjel za financije i računovodstvo ispostavit će stranci uplatnicu/račun na iznos troška ovjere te će po uplati tog troška Grad Slatina ishoditi ovjeru potpisa.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za gospodarenje prostorom i Upravni odjel za financije i računovodstvo.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 940-01/17-01/7

URBROJ: 2189/02-04-03/05-17-1

Slatina, 16. ožujka 2017.

GRADONAČELNIK
Ivan Roštaš, prof., v.r.

44.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16.) i članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09., 5/10., 1/13. i 2/13. – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Slatine, donosi

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava Grada Slatine, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (udaljnijem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o prostornom uređenju i gradnji i dr.).

Ovaj Pravilnik primjenjuje se u postupcima jednostavne nabave, u upravnim tijelima i vlastitom pogonu Grada Slatine.

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

III. POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 3.

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno 150.000,00 kuna za nabavu radova, provodi stručno povjerenstvo naručitelja u pojedinim upravnim tijelima koje imenuje gradonačelnik internom odlukom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu ne moraju biti zaposlenici naručitelja.

Obveze i ovlasti stručnog povjerenstva naručitelja su:

- priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
- provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, slanje i objava Poziva na dostavu ponuda na web stranici naručitelja, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjena ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave moraju sudjelovati najmanje 3(tri) predstavnika, od kojih 1 (jedan) mora imati važeći certifikat na području javne nabave u postupcima jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 100.000,00kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 150.000,00 kuna za nabavu radova.

Priprema i provedba jednostavne nabave procijenjene vrijednosti do 100.000,00kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 150.000,00 kuna za nabavu radova, provodi se sukladno članku 5. i 6. ovog Pravilnika.

Članak 4.

Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna mora biti usklađena s Planom nabave naručitelja. U Plan nabave unose se podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

Upravni odjel za financije i računovodstvo Grada Slatine izrađuje Plan nabave za proračunsku godinu za Grad Slatinu kao javnog naručitelja i dostavlja ga na donošenje odgovornoj osobi naručitelja.

IV. PROVEDBA POSTUPKA JEDOSTAVNE NABAVE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOSTI MANJA OD 100.000,00 / 150.000,00 KUNA

Članak 5.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno 150.000,00 kuna za nabavu radova, započinje danom slanja Zahtjeva za odobrenje postupka jednostavne nabave.

Obrazac Zahtjeva za odobrenje postupka jednostavne nabave sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 1).

Zahtjev sa obrazloženjem i specifikacijom odnosno troškovnikom predmeta nabave potpisuje pročelnik upravnog tijela, odnosno upravitelj vlastitog pogona, i dostavlja ga službeniku nadležnom za prethodne financijske kontrole.

Službenik nadležan za prethodne financijske kontrole će odmah po primitku zahtjeva izvršiti neophodne financijske kontrole u skladu sa planiranim pozicijama Proračuna i financijskim planovima, te nakon toga uz svoj potpis proslijediti zahtjev odgovornoj osobi naručitelja na odobrenje.

Ukoliko nadležni službenik utvrdi da zahtjev nije u skladu sa planiranim sredstvima Proračuna ili financijskim planovima, ili da će se provedbom zahtjeva probiti planirana sredstva pojedine pozicije Proračuna ili nenamjenski utrošiti proračunska sredstva, zahtjev će vratiti podnositelju s odgovarajućim obrazloženjem i/ili uputom a koja se može napisati na samom zahtjevu za odobrenje nabave.

Odobrenje Zahtjeva za provedbu postupka jednostavne nabave, potpisuje gradonačelnik kao odgovorna osoba naručitelja.

Članak 6.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno 150.000,00 kuna za nabavu radova, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o: upravnom tijelu koja izdaje narudžbenicu, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču.

Narudžbenicu potpisuje gradonačelnik ili službena osoba koju on odredi.

Evidenciju o izdanim narudžbenicama iz ovog članka vodi Ured gradonačelnika.

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Ugovor potpisuje gradonačelnik.

Evidenciju o potpisanim ugovorima vodi Upravni odjel za financije i računovodstvo.

Svaka narudžbenica, odnosno ugovor iz ovog članka mora biti popraćena sa Izvješćem o isporučenoj robi/izvedenim radovima/pruženoj usluzi.

V. PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 100.000,00 / 150.000,00 KUNA, A MANJA OD 200.000,00 / 500.000,00 KUNA

Članak 7.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, a manje od 500.000,00 kuna za nabavu radova, započinje danom slanja Zahtjeva za odobrenje postupka jednostavne nabave.

Obrazac Zahtjeva za odobrenje postupka jednostavne nabave sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 1).

Zahtjev sa obrazloženjem i specifikacijom odnosno troškovnikom predmeta nabave potpisuje pročelnik upravnog tijela, odnosno upravitelj vlastitog pogona. Zahtjevu za odobrenje postupka nabave bagatelne vrijednosti prilaže se tehnička specifikacija predmeta nabave zajedno sa troškovnikom predmeta nabave s definiranim stavkama po jedinici mjere i količini.

Odgovorna osoba naručitelja donosi Odluku o početku postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno 150.000,00 kuna za nabavu radova, koja obavezno sadrži:

- naziv predmeta nabave,
 - procijenjenu vrijednosti nabave,
 - podatke o stručnom povjerenstvu naručitelja koje provodi postupak,
- a može sadržavati i podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale bitne podatke.

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, a manje od 500.000,00 kuna za nabavu radova, započinje danom slanja Zahtjeva za odobrenje postupka jednostavne nabave, naručitelj provodi pozivom za dostavu ponuda od najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

Istodobno sa slanjem poziva za dostavu ponuda, naručitelj može poziv za dostavu ponuda objaviti na svojim internetskim stranicama.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave i troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na koje se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 dana niti duži od 10 dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih zakona i dr. propisa,
- kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja skloništa kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova,

- za dodatne radove čija ukupna vrijednost ne smije prijeći 30% vrijednosti osnovnog ugovora, koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali nužni za izvođenje radova opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor te da ukupna procijenjena vrijednost osnovnog ugovora i dodatnih radova ne prelazi iznos od =499.999,99 kuna;
- za dodatne usluge čija ukupna vrijednost ne smije prijeći 30% vrijednosti osnovnog ugovora, koje nisu bile uključene u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postale nužne za pružanje usluga opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor te da ukupna procijenjena vrijednost osnovnog ugovora i dodatnih usluga ne prelazi iznos od =199.999,99 kuna;
- za dodatne isporuke robe od dobavljača iz osnovnog ugovora ako bi promjena dobavljača obvezala javnog naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke značajke što bi

rezultiralo nesukladnošću ili nerazmjernim tehničkim poteškoćama u radu i održavanju pod uvjetom da vrijednost osnovnog ugovora i dodatnih isporuka ne prelazi iznos od =199.999,99 kuna;

- kod provedbe nabave koja zahtijeva žurnost.

Poziv na dostavu ponuda koji se upućuje najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu u iznimnim slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka ne objavljuje se na internetskim stranicama naručitelja.

Članak 9.

Poziv za dostavu ponuda sadrži sve bitne uvjete nabave i uvjete za izvršenje ugovora, a najmanje:

- podatke o Naručitelju;
- opis predmeta nabave;
- procijenjenu vrijednost nabave;
- rok, način i mjesto izvršenja;
- dokazi sposobnosti;
- nepostojanje osnova za isključenje sukladno čl. 251. st. 1. toč. 1. i 2., i čl. 252. st. 1. ZJN;
- oblik, sadržaj i iznos jamstava;
- kriterij za odabir ponude;
- kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) iz čl. 256. ZJN;
- rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda;
- rok valjanosti ponude;
- adresu za dostavu ponude;
- adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija (ako je potrebno);
- osobu za kontakt;
- broj telefona i adresu elektroničke pošte;
- web stranice na kojima je poziv objavljen;
- datum, način i rok dostavljanja obavijesti o odabiru ili poništenju postupka;
- osobu za kontakt;
- broj telefona i adresu elektroničke pošte;
- popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici Naručitelja ili s njima povezane osobe u sukobu interesa;
- obrazac ponudbenog lista i troškovnik; te
- druge potrebne elemente po ocjeni Naručitelja.

VI. RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSOBNOSTI I JAMSTVA

Članak 10.

Za jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, a manje od 500.000,00 kuna za nabavu radova, Naručitelj može dostaviti poziv za dostavu ponuda te odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja ovisno o složenosti predmeta nabave i procijenjene vrijednosti, primjenjujući na odgovarajući način odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi.

Članak 11.

Za jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 12.

Naručitelj u pozivu za dostavu ponuda ovisno o složenosti predmeta nabave, može zatražiti dostavu sljedećih dokumenata:

- dokaza sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti;
- dokaza ekonomske i financijske sposobnosti;
- dokaza tehničke i stručne sposobnosti;
- ostalih jamstava i dokumenata vezanih uz predmet nabave;
- uzorke.

Članak 13.

Sve dokumente (dokaze sposobnosti) koje Naručitelj zahtijeva, izuzev jamstava, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Stručno povjerenstvo može nakon rangiranja ponuda od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

VII. ZAPRIMANJE, IZRADA I DOSTAVA PONUDA

Članak 14.

Za jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, a manje od 500.000,00 kuna za nabavu radova, način dostave ponuda određuje se u pozivu na dostavu ponuda.

Ponude u papirnatom pisanom obliku dostavljaju se neposredno na urudžbeni zapisnik ili putem pošte preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Grada Slatine, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačena naziv i adresa ponuditelja te naziv predmeta nabave.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda vratit će se neotvorena ponuditelju.

VIII. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 15.

Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, a manje od 500.000,00 kuna za nabavu radova. Otvaranje ponuda može biti javno.

Kod postupaka jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka najmanje 2 (dva)

člana stručnog povjerenstva naručitelja otvaraju ponude odmah po isteku roka zadostavu ponuda i o tome sastavljaju zapisnik.

U slučaju odbijanja ponuda odgovarajuće se primjenjuje odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Stručno povjerenstvo naručitelja pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda, o čemu sastavlja zapisnik

U postupku pregleda i ocjene ponude mora sudjelovati najmanje jedan član stručnog povjerenstva naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

IX. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 16.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr. te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

Ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda, naručitelj mora u pozivu za dostavu ponuda navesti relativni značaj koji pridaje svakom pojedinom kriteriju. Ti se značajni mogu izraziti određivanjem raspona s odgovarajućom maksimalnom razlikom. Ako prema mišljenju naručitelja, iz dokazivih razloga, nije moguće navesti relativni značaj kriterija, javni naručitelj mora navesti sve kriterije po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog.

Ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda, kriteriji za odabir ne smiju biti diskriminirajući i moraju biti povezani s predmetom nabave.

X. PONUDA, ODABIR I PONIŠTENJE POSTUPKA

Članak 17.

Kod jednostavnih nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, a manje od 500.000,00 kuna za nabavu radova, Naručitelj će izvršiti odabir najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave za koje se donosi obavijest,
3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
4. razloge odbijanja ponuda,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Članak 18.

Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće 100.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robe i usluga, odnosno procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 150.000,00 kuna, a manje od 500.000,00 kuna za nabavu radova, iz razloga propisanih odredbama članka 298. Zakona o javnoj nabavi.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave, naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave.

U Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave, naručitelj navodi:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave,
3. obavijest o poništenju,
4. obrazloženje razloga poništenja,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti (Službeni glasnik Grada Slatine, broj 2/14. i 2/15.).

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine i na službenim internetskim stranicama Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 406-01/17-01/6
URBROJ: 2189/02-04-03/02-17-1
Slatina, 20. ožujka 2017.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

Obrazac 1

(glava)
KLASA:
URBROJ:
Slatina,

ZAHTJEV ZA ODOBRENJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

1. Naziv i opis predmeta nabave: _____
2. Procijenjena vrijednost: _____
3. Pozicija Proračuna _____
4. Rok početka i završetka izvođenja radova/isporuka roba/pružanja
usluga: _____
5. Rok, način i uvjeti plaćanja: _____
6. Napomena: _____

(potpis pročelnika)

Ovjera službenika za prethodne financijske kontrole iz UO za financije i računovodstvo:

Pozicija Proračuna: _____
Godišnji plan pozicije: _____
Izvršenje pozicije do zahtjeva: _____
Pozicija nakon zahtjeva: _____
Očitovanje službenika za prethodne financijske kontrole

(potpis službenika)

Očitovanje gradonačelnika

(potpis gradonačelnika)

45.

Na temelju članka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj 86/08 i 61/11), po prijedlogu pročelnika upravnih odjela i službi Gradske uprave i upravitelja Vlastitog pogona za komunalne djelatnosti Grada Slatine, gradonačelnik Grada Slatine Ivan Roštaš, prof. utvrđuje

IZMJENE PLANA

prijma u službu službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Grada Slatine te u Vlastitom pogonu za komunalne djelatnosti Grada Slatine za 2017. godinu

I.

U Planu prijma u službu službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama Grada Slatine te u Vlastitom pogonu za komunalne djelatnosti Grada Slatine za 2017. godinu (Službeni glasnik Grada, broj 1/17), točka VII, stavak 1. Plana, mijenja se i glasi:

„U skladu s Programom Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i poticajnih mjera zapošljavanja za 2017. godinu, planira se prijam vježbenika – volontera, bez zasnivanja radnog odnosa, u upravna tijela Grada Slatine i to:

- a) 1 vježbenik VSS pravnog usmjerenja,
- b) 2 vježbenika VSS ekonomskog usmjerenja.“

II.

Ova Izmjena Plana stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 112-01/17-01/1

URBROJ: 2189/02-03-01/01-17-2

U Slatini, 4. travnja 2017. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

46.

Na temelju članka 12. i 13. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/2010) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017.g. („Narodne novine“, br. 42/2017) te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 5/09, 5/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst), po prijedlogu Stožera civilne zaštite Grada Slatine, gradonačelnik grada Slatine donosi

**PLAN
OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH
MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA GRAD SLATINA U 2017.
GODINI**

UVOD

Plan Operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za grad Slatina (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) temeljni je dokument koordinacije i provedbe godišnjih aktivnosti državnih tijela, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija i tijela uključenih u provedbu mjera zaštite od požara.

Vatrogasna zajednica grada Slatine nadležan je za koordiniranje, praćenje, usklađivanje i usmjeravanje svih aktivnosti vezanih uz provedbu ovoga Plana.

Operativne postrojbe i snage koje izravno djeluju na požarima, jesu:

- A. Javna vatrogasna postrojba Grada Slatine
- B. Dobrovolje vatrogasne postrojbe
- C. ostale postrojbe i ekipe osposobljene za gašenje požara otvorenoga prostora (postrojbe opće namjene CZ, ekipe šumarskih radnika i sl.)

Program aktivnosti podijeljen je na sljedeće cjeline:

- I. Normativne i opće pretpostavke u zaštiti od požara**
- II. Aktivnosti u pripremi ljetne protupožarne sezone**
- III. Preventivne aktivnosti u svrhu smanjenja opasnosti od nastanka i širenja požara**
- IV. Razvoj i uvođenje novih sustava, tehnika i tehnologija u zaštitu od požara**
- V. Aktivnosti utvrđene državnim planom angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara**
- VI. Financiranje i izvješćivanje o provedbi aktivnosti iz programa**

I. NORMATIVNE I OPĆE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

1. Stožer civilne zaštite Grada Slatine dužan je organizirati sjednice tematski vezano uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2017. godini. U tu svrhu, na sjednicama Stožera potrebno je:

a) usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju požarnu sezonu,

b) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone. Posebnu pozornost usmjeriti na financijska sredstva za podmirenje troškova angažiranja i upućivanja na redovnu plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju iz kontinentalnog dijela, odnosno prihvata, boravka i angažiranja vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske,

c) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Grad Slatinu u 2017.g.,

d) usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na tom području,

e) predložiti pogodne lokalitete i prostore, odnosno pripremiti prijedloge za potrebne predradnje radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara sukladno odredbama članka 10. Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 25/01).

Izvršitelj zadatka:	Stožer civilne zaštite Grada Slatine
Sudjelovatelji:	Područni ured Državne uprave za zaštitu i spašavanje Vatrogasna zajednica Grada Slatine
Rok:	15. svibnja 2017. godine

II. AKTIVNOSTI U PRIPREMI LJETNE PROTUPOŽARNE SEZONE

2. Vatrogasna zajednica Grada Slatine dužna je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Grada Slatine. Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjernicama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

3. Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojbi s područjima odgovornosti, njihovo djelovanje, brzinu odziva, popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca koji zadovoljavaju uvjete članaka 21. i 22. Zakona o vatrogastvu i podzakonskih propisa.

4. Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Grada Slatine Vatrogasna zajednica Grada Slatine dužna je, u propisanom roku, dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i Stožeru civilne zaštite Grada Slatine.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Grada Slatine
Sudjelovatelj:	gradonačelnik

Rok:	15. svibnja 2017. godine
------	--------------------------

5. Vatrogasna zajednica Grada Slatine izraditi će prosudbu mogućnosti pružanja ispomoći županijama priobalnog dijela Republike Hrvatske. Prosudbe su dio Plana angažiranja vatrogasnih snaga na području županije.

6. Prosudba mogućnosti pružanja ispomoći za redovnu i izvanrednu dislokaciju mora sadržavati potpune popise vatrogasnih vozila, uređaja, opreme i sredstava s osnovnim podacima i popise profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca s osnovnim podacima.

7. Za redovnu dislokaciju (po smjeni – razdoblju angažiranja) planirati mogućnost slanja 8 – 12% od ukupnog broja vatrogasaca u svakoj javnoj vatrogasnoj postrojbi te maksimalno 20% od ukupnog broja operativnih vatrogasaca u onoj dobrovoljnoj vatrogasnoj postrojbi (DVD) koja je predviđena za pružanje ispomoći. Za redovne dislokacije u planu će se predvidjeti odgovarajuća i tehnički ispravna vatrogasna vozila. Vatrogasna zajednica dužna je u provedbi ove točke izvršiti smotru predloženih vatrogasaca, tehnike i opreme, te dostaviti izvješće Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i Stožeru civilne zaštite Grada Slatine.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Grada Slatine
Sudjelovatelj:	gradonačelnik Državna uprava za zaštitu i spašavanje PU Virovitica.
Rok:	30. svibnja 2017. godine (Izvješće o provedbi smotre)

8. Vatrogasna zajednica Grada Slatine izradit će dodatni Plan za izvanredno (interventno) angažiranje dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi pri složenijim vatrogasnim intervencijama na području grada. Plan mora sadržavati potpune popise odgovarajućih i tehnički ispravnih vatrogasnih vozila, uređaja, opreme i sredstava s osnovnim podacima i popise dobrovoljnih vatrogasaca s osnovnim podacima te vremenima odziva – pokretanja i mjestima okupljanja.

9. Vatrogasna zajednica Grada Slatine, organizirat će i provesti smotru predloženih vatrogasnih vozila, uređaja, opreme, sredstava i vatrogasaca.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Grada Slatine
Sudjelovatelj:	gradonačelnik
Rok:	15. svibnja 2017. godine (Plan angažiranja)
	30. svibnja 2017. godine (Izvješće o provedbi smotre)

III. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

10. Nadležna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sustavno će pratiti i nadzirati stanja odlagališta otpada na svom području i poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

11. Posebna pozornost usmjerit će se na provedbu mjera uređenja lokacija i zdravstvene zaštite odlagališta otpada određenih posebnim propisima, odnosno poduzimanje odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih »divljih« odlagališta.

Izvršitelji zadatka:	Upravni odjel za gospodarenje prostorom Grada Slatine
Rok provedbe:	15. svibnja 2017. godine
Rok za nadzor:	31. svibnja 2017. godine

IV. RAZVOJ I UVOĐENJE NOVIH SUSTAVA, TEHNIKA I TEHNOLOGIJA U ZAŠTITU OD POŽARA

12. Vatrogasna zajednica Grada Slatine i drugi sudjelovatelj stalno će poticati, razvijati i kontinuirano uvoditi nove metode, tehnike i tehnologije za gašenje požara i protupožarnu zaštitu u Republici Hrvatskoj.

Izvršitelj zadatka:	Vatrogasna zajednica Grada Slatine
Rok:	kontinuirano

V. AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH SNAGA I SNAGA KOJE SUDJELUJU U GAŠENJU POŽARA

13. Zadužuju se Vatrogasna zajednica Grada Slatine da, sukladno Planu motriteljsko-dojavne službe, u svim naseljima sukladno prosudbi ugroženosti, prije i tijekom turističke sezone te na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu ustroje i opreme potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje, koje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku. U svrhu usklađivanja plana ophodnji i njihovih aktivnosti na području Grada Slatine obvezno uključivati DVD.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Grada Slatine
Sudjelovatelj:	Vatrogasna zajednica VPŽ
Rok:	15. svibnja 2017. godine

14. Stožer civilne zaštite Grada Slatine utvrdit će načine i uvjete korištenja raspoložive teške (građevinske) mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Uz navedeno, planirat će načine i postupke brzog premještanja navedene mehanizacije.

15. Popis raspoložive teške (građevinske) mehanizacije s razrađenim planom aktiviranja (angažiranja), odmah po isteku roka za izvršenje, dostaviti nadležnom Područnom uredu Državne uprave za zaštitu i spašavanje i Vatrogasnoj zajednici Virovitičko – podravske županije.

Izvršitelji zadatka:	Stožer civilne zaštite Grada Slatine
Sudjelovatelji:	gradonačelnik Vatrogasna zajednica Grada Slatine
Rok:	15. svibnja 2017. godine

16. Vatrogasna zajednica Grada Slatine u suradnji sa DVD-a će, prije početka ljetne protupožarne sezone izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone.

17. Za vozila angažirana u provedbi zadaća redovne dislokacije i/ili prema članku 36. Zakona o vatrogastvu, Vatrogasna zajednica Grada Slatine analizirat će izvršeno tijekom protupožarne sezone, temeljem odgovarajućih zapisnika i planova nužnih aktivnosti u pripremi/sanaciji vozila, opreme i tehnike objediniti potrebe na gradskoj razini i prijedlog sanacije odnosno popravaka dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i Stožeru civilne zaštite Grada Slatine.

18. Temeljem dostavljenih procjena i planova popravaka/sanacije s detaljnim obrazloženjem, Državna uprava za zaštitu i spašavanje PU Virovitica izvršit će selekciju i predložiti prioritete sanacije.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica grada
Sudjelovatelji:	Državna uprava za zaštitu i spašavanje PU Virovitica
Rok:	15. svibanj 2017. godine

19. U suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje PU Virovitica, Vatrogasna zajednica Grada Slatine, na temelju raščlambe angažiranja, troškova i učinaka (3 E) tijekom prethodnih 5 godina, a sukladno planovima zaštite od požara, radi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara planirat će i provesti sezonsko dodatno zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama (u daljnjem tekstu: sezonski vatrogasci) te njihovo opremanje i osposobljavanje. Dio sezonskih vatrogasaca bit će u službi sezonskih privremenih vatrogasnih postrojbi.

20. Vatrogasna zajednica Grada Slatine će Plan rasporeda zapošljavanja po vatrogasnim postrojbama, popis s osnovnim podacima sezonskih vatrogasaca s pridruženim bruto iznosima naknada te program dodatnog osposobljavanja dostaviti na odobrenje Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i Stožeru civilne zaštite Grada Slatine najkasnije do 15. svibnja 2017. godine.

21. Vatrogasna zajednica Grada Slatine obvezuje se dostaviti i tablično objedinjene popise sezonskih vatrogasaca kao i sklopljene ugovore, odmah po potpisivanju.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Grada Slatine
Sudjelovatelji:	gradonačelnik
Rok:	15. svibnja 2017. godine (dostava planova)
	30. svibnja 2017. godine (odobrenje)

VII. FINANCIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE O PROVEDBI AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA

22. Izvršitelji zadaća (za koje je to predviđeno) dužni su utemeljene zahtjeve za povrat troškova dostaviti najkasnije u roku 15 dana po prestanku zadnje aktivnosti u smislu provedbe zadaća iz ovoga Programa, isključivo na temelju pravodobno dostavljenih zahtjeva i odgovarajuće dokumentacije te obračuna izvršenog sukladno odgovarajućim uputama Državne uprave za zaštitu i spašavanje.

23. Svi izvršitelji zadataka obvezni su dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i Stožeru civilne zaštite Grada Slatine, ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju, odmah po objavi Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Grad Slatinu.

24. Vatrogasna zajednica Grada Slatine dužna je Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje PU Virovitica i Stožeru civilne zaštite Grada Slatine kontinuirano dostavljati dnevna izvješća o svim vatrogasnim intervencijama na području grada, sukladno propisanoj uputi.

25. Vatrogasna zajednica Grada Slatine izradit će i Stožeru civilne zaštite Grada Slatine dostaviti prvo privremeno izvješće o realizaciji Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Grad Slatinu najkasnije do 30. svibnja 2017. godine.

26. Svi izvršitelji zadataka iz ovoga Programa aktivnosti dužni su izvješća o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti dostaviti Stožeru civilne zaštite Grada Slatine najkasnije do 30. svibnja 2017. godine.

27. Svi subjekti – izvršitelji i sudjelovatelji u provedbi aktivnosti iz Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Grad Slatinu dužni su izvršiti odgovarajuću raščlambu provedbe ovogodišnjeg Programa aktivnosti, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.

28. U vlastitim proračunima za narednu proračunsku godinu (2018.), temeljem raščlambe na kraju sezone, subjekti – izvršitelji dužni su osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadaća.

29. Vatrogasna zajednica Grada Slatine izradit će i Stožeru civilne zaštite Grada Slatine dostaviti izvješće o realizaciji Programa aktivnosti najkasnije do 23. studenoga 2017. godine.

30. Svi izvršitelji i nositelji zadataka obvezni su izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz ovog Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Grad Slatinu, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim i

sredstvima korištenim iz proračuna, dostaviti Stožeru civilne zaštite Grada Slatine s krajnjim rokom do 14. studenoga 2017. godine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 214-02/17-01/4
URBROJ: 2189/02-03-01/01-17-1
Slatina, 19. svibnja 2017.

GRADONAČELNIK
Ivan Roštaš, prof., v.r.

47.

Temeljem točke II. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini (Narodne novine, broj 42/17) te članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada, broj 1/09, 1/10, 1/13 i 2/13 – pročišćeni tekst, po prijedlogu Stožera civilne zaštite Grada Slatine, Gradonačelnik Grada Slatine, donosi

P L A N **aktivnog uključenja svih subjekata zaštite** **od požara na području Grada Slatine** **u 2017. godini**

I.

Cilj plana aktivnog uključenja subjekata zaštite od požara na području Grada Slatine je da se na jednom mjestu utvrde dužnosti, odgovornosti i postupci, kako bi subjekti bili pravovremeno upoznati sa svojim pravima, obvezama i pravilnim načinima postupanja.

II.

USTROJ VATROGASTVA U GRADU SLATINI

Vatrogasna djelatnost, kao značajan dio sustava zaštite i spašavanja, od neprijepornog je interesa za svaku društvenu zajednicu pa tako i za Republiku Hrvatsku u cjelini.

Sustav vatrogastva reguliran je Zakonom o vatrogastvu – pročišćeni tekst („Narodne novine, broj 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10).

Temeljem Zakona, vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasne postrojbe, dobrovoljna vatrogasna društva i vatrogasne zajednice kao stručne i humanitarne organizacije.

Vatrogasne postrojbe mogu biti:

- a) profesionalna vatrogasna postrojba
- b) dobrovoljna vatrogasna društva
- c) profesionalna vatrogasna postrojba u gospodarstvu
- d) dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu
- e) državna intervencijska postrojba (postrojba za brzo djelovanje)

Vatrogasna zajednica Grada Slatine objedinjuje, usmjerava i koordinira rad:

- 1 Javne vatrogasne postrojbe i
- 7 Dobrovoljnih vatrogasnih društava

Odgovorne osobe i ustroj zapovijedanja vatrogasnim postrojbama Grada Slatine:

VZG SLATINA

Vodstvo VZG	Ime i prezime	Mobitel
Predsjednik	KRUNO FABIJANAC	095/901-0803
Zapovjednik	STJEPAN VENUS	098/659-362
Zamjenik Zapovjednika	TOMISLAV UHER	095/532-2343
Tajnik	DRAGAN MEDVEDOVIĆ	098/863-598

1.DVD SLATINA

Vodstvo DVD	Ime i prezime	Mobitel /tel.
Predsjednik	DRAGAN MEDVEDOVIĆ	098/263-598
Zapovjednik	JOSIP MIKIĆ	
Zamjenik zapovjednika	DARKO VUJIĆ	098/416-169
Tajnik	BRANKO BELOŠEVIĆ	091/5186924

2.DVD KOZICE

Vodstvo DVD	Ime i prezime	Mobitel /tel.
Predsjednik	IVAN MEDVED	033/562-101
Zapovjednik	IVAN MEDVED	033/562-182
Tajnik	DAMIR MEDVED	033/562-050

3.DVD BAKIĆ

Vodstvo DVD	Ime i prezime	Mobitel /tel.
Predsjednik	LEO PODBOJ	091/782-1462
Zapovjednik	DARIO KRAUPA	091/943-5844
Tajnik	IVAN GORENAC	091/510-2799

4.DVD SLADOJEVCI

Vodstvo DVD	Ime i prezime	Mobitel /tel.
Predsjednik	JOSIP VAJNHAL	091/782-1462
Zapovjednik	DALIBOR POKUPČIĆ	095/368-7664
Tajnik	ELIZABETA VAJNHAL	091/358-9768

5.DVD SLADOJEVAČKI LUG

Vodstvo DVD	Ime i prezime	Mobitel /tel.
Predsjednik	DANIJEL KRAMARIĆ	091/454-3089
Zapovjednik	MATIJA VUKOVIĆ	095/750-4562
Tajnik	IVAN HODAK	091/405-7518

6.DVD DONJI MELJANI

Vodstvo DVD	Ime i prezime	Mobitel /tel.
Predsjednik	ZLATKO BOROVEC	099/837-2242
Zapovjednik	JOSIP BOROVEC	099/415-9615
Tajnik	PETAR UHER	033/543-215

7.DVD GOLENIĆ

Vodstvo DVD	Ime i prezime	Mobitel /tel.
Predsjednik	IVAN GAŠPARIĆ	099/610-6043
Zapovjednik	DAVOR FUČEK	095/579-1573
Tajnik	IVICA MIOVEC	098/889-508

Za provedbu Programa aktivnosti pojačanih mjera zaštite od požara u 2017. godini, odgovorni su zapovjednici dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi i zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Grada Slatine.

Zapovjednik Vatrogasne zajednice Grada Slatine pratiti će stanje i pojave na području Grada Slatine tijekom ljetne sezone u provedbi pojačanih mjera zaštite od požara, te poduzimati mjere za poboljšanje organiziranosti vatrogasnih postrojbi te rukovoditi sa složenim vatrogasnim intervencijama.

III.**USTROJ ZAPOVIJEDANJA U AKCIJAMA KADA U GAŠENJU POŽARA SUDJELUJE VIŠE VATROGASNIH POSTROJBI I PUČANSTVO**

Ustroj zapovijedanja u akcijama gašenja požara većih razmjera na području Grada Slatine, kada u gašenju sudjeluje više vatrogasnih postrojbi, sačinjen je prema odredbama Zakona o vatrogastvu. Općenite odrednice dane navedenim Zakonom specificirane su u nastavku po točkama, a potom se u Tablici daje popis odgovornih osoba prema položaju u zapovjednom lancu.

1. Vatrogasnom intervencijom koja se obavlja zbog nastalog požara, eksplozije, nesreće ili druge opasne situacije (u daljnjem tekstu: događaj) zapovijeda zapovjednik u vatrogasnoj postrojbi koja je prva počela s intervencijom.

2. Kad na mjesto događaja prva izađe vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva, zapovjednik te postrojbe zapovijeda vatrogasnom intervencijom do dolaska javne vatrogasne postrojbe kada zapovijedanje intervencijom preuzima zapovjednik u toj postrojbi.

3. Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom.

4. Kada događaj prelazi granice jedinice lokalne samouprave, zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice područja, ako isti postoji ili županijski vatrogasni zapovjednik.

5. Kada događaj prelazi granice Županije zapovijedanje vatrogasnom intervencijom preuzima glavni vatrogasni zapovjednik.

6. Glavni vatrogasni zapovjednik može preuzeti zapovijedanje vatrogasnom intervencijom na teritoriju Republike Hrvatske ili odrediti zamjenika ili pomoćnika sukladno svojoj prosudbi o učinkovitosti takvog određenja.

7. Vatrogasnom intervencijom kod pravne osobe koja ima profesionalnu vatrogasnu postrojbu u gospodarstvu osnovanu sukladno Zakonu o vatrogastvu zapovijeda zapovjednik te vatrogasne postrojbe.

8. Vatrogasna intervencija na vojnim objektima obavlja se na zahtjev i uz prisustvo ovlaštene osobe Oružanih snaga Republike Hrvatske.

IV.
RAZRAĐEN SUSTAV PRIMANJA DOJAVE O POČETKU POŽARA I
UKLJUČIVANJA U AKCIJU GAŠENJA VATROGASNIH POSTROJBI I OSTALIH
SUDIONIKA

Sustav primanja dojave o početku požara i uključivanja u akciju gašenja vatrogasnih postrojbi i ostalih sudionika sačinjen je prema odrednicama Zakona o vatrogastvu, Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske i Planu intervencija kod velikih požara otvorenih prostora na teritoriju Republike Hrvatske. Odredbe navedenog Zakona, Pravilnika i Plana specificirane su u nastavku.

Red. br. radnje	OPIS RADNJE	NAČIN DOJAVE	POSTROJBA	ZADUŽENJA
1.	Dojava požara 0 - 24 sata	-telefonom -sirenom -radiostanicom	postrojba koja je primila dojavu	Uzbunjivanje se obavlja na temelju dojave požara na telefonski broj 112.
2.	Prvi izlazak na požar	-interna uzbuna	postrojba koja je primila dojavu	Na temelju procjene stanja na požarištu zapovjednik vatrogasne postrojbe uzbunjuje ostale vatrogasce.
3.	Obavješćavanje o požaru zapovjednika vatrogasnih postrojbi, vatrogasne zajednice i Županijskog vatrogasnog zapovjednika	-telefonom	postrojba koja je primila dojavu	Na temelju procjene stanja na požarištu kada zapovjednik koji vodi postrojbu na intervenciji ocijeni da se u akciju moraju uključiti ostale vatrogasne postrojbe na području jedinice lokalne samouprave.
4.	Uzbunjivanje ostalih DVD-a	-telefonom	ostali DVD-i na području jedinice lokalne samouprave	Uzbunjuju se i mobiliziraju postrojbe na čijem području djelovanja je nastao požar. Uzbunjivanje obavlja zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice.
5.	Obavješćavanje o požaru Županijskog vatrogasnog zapovjednika	-telefonom		Obavještava se ŽC 112 Virovitica o stanju na terenu i potrebi uključivanja dodatnih snaga.

6.	Pozivanje ostalih sudionika na području jedinice lokalne samouprave	-telefonom		Na temelju procjene stanja na požarištu zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice ili Županijski vatrogasni zapovjednik poziva u pomoć pučanstvo i po potrebi građevinsku mehanizaciju, vozila i opremu putem ŽC 112 Virovitica.
7.	Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi iz okolnih jedinica lokalne samouprave	-telefonom	vatrogasne postrojbe u okolnim jedinicama lokalne samouprave	Požar širih razmjera na požarnom području ili mogućnost širenja na područje okolnih jedinica lokalne samouprave. Na temelju procjene stanja na požarištu Županijski vatrogasni zapovjednik uzbunjuje vatrogasne postrojbe u okolnim jedinicama lokalne samouprave preko ŽC 112.
8.	Pozivanje vatrogasnih postrojbi iz okolnih jedinica lokalne samouprave	-telefonom	vatrogasne postrojbe u okolnim jedinicama lokalne samouprave	U slučaju potreba pozivaju se vatrogasne postrojbe iz okolnih jedinica lokalne samouprave. Poziva ih Županijski vatrogasni zapovjednik putem ŽC 112 Virovitica.
9.	Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi iz okolnih županija	-telefonom	vatrogasne postrojbe okolnih županija	Mogućnost širenja požara na područje okolnih županija ili požar velikih razmjera. Na temelju procjene stanja na požarištu Županijski vatrogasni zapovjednik izvješćuje Glavnog vatrogasnog zapovjednika putem ŽC 112 Virovitica.
10.	Pozivanje vatrogasnih postrojbi iz okolnih županija	-telefonom	vatrogasne postrojbe okolnih županija	Glavni vatrogasni zapovjednik pruzima vođenje intervencije i slučaju potrebe poziva se vatrogasne postrojbe iz okolnih županija.

U slučaju nekontroliranog ili ubrzanog razvoja požara može se promijeniti redoslijed uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara.

Odluku o dinamici uključivanja većeg broja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara donosi zapovjednik vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice, županijski vatrogasni zapovjednik ili njegov zamjenik, a na prijedlog zapovjednika vatrogasne postrojbe koja je prva započela s intervencijom, odnosno, zapovjednika javne vatrogasne postrojbe koji je preuzeo zapovijedanje intervencijom.

U gašenju požara otvorenog prostora koji prerasta u veliki požar, na zahtjev zapovjednika požarišta, a temeljem prosudbe, nalogom nadređenog vatrogasnog zapovjednika upućuju se putem ŽC 112 Virovitica za dodatne vatrogasne postrojbe.

Ukoliko te postrojbe nisu u mogućnosti same ugasiti požar akciji gašenja požara se, na temelju zahtjeva preko ŽC 112 Virovitica - zapovjednika požarišta, priključuju postrojbe civilne zaštite koje je jedinica lokalne samouprave osnovala, obučila i opremila te, prema potrebi, postrojbe Hrvatske vojske.

Ukoliko raspoložive vatrogasne postrojbe jedinice lokalne samouprave nisu dostatne za gašenje požara, zapovjednik požarišta traži dodatnu pomoć putem ŽC 112 od više razine zapovijedanja. Odluka o angažiranju dodatnih snaga za gašenje požara može se donijeti samo onda kada su sve raspoložive protupožarne snage s područja jedinice lokalne samouprave nedostatne za uspješno gašenje ili su već angažirane na drugim požarištima.

Županijski vatrogasni zapovjednik ovlašten je aktivirati sve vatrogasne postrojbe s područja Županije.

Ukoliko angažirane snage gasitelja nisu dovoljne za gašenje požara županijski vatrogasni zapovjednik će putem nadležnog operativnog vatrogasnog zapovjedništva i ŽC 112 Virovitica (kontinentalnog dijela Republike Hrvatske) zatražiti dodatnu pomoć.

Ukoliko pružena pomoć iz prethodnog stavka nije dovoljna, na traženje nadležnog operativnog vatrogasnog zapovjedništva, glavni vatrogasni zapovjednik može, sukladno prosudbi, zapovjediti angažiranje svih raspoloživih vatrogasnih postrojbi Republike Hrvatske i ostalih protupožarnih snaga, a putem Državne uprave za zaštitu i spašavanje može, na temelju međunarodnih sporazuma o pružanju pomoći, zatražiti i međunarodnu pomoć.

U slučaju nastanka požara otvorenog prostora koji može prerasti u veliki požar, uključivanje tijela i pravnih osoba u aktivnosti gašenja požara na otvorenom prostoru obaviti će se sukladno tablici ugroženosti kako slijedi:

STUPANJ	UGROŽENOST	ANGAŽIRANE SNAGE
1. stupanj	-požari otvorenog prostora manjih razmjera -indeks opasnosti vrlo mali do mali	-vatrogasne postrojbe s područja jedinice lokalne samouprave
2. stupanj	-manje šumske površine -veće površine trave i niskog raslinja -indeks opasnosti mali do umjeren	<i>snage iz 1. stupnja i:</i> -vatrogasne postrojbe iz susjednih jedinica lokalne samouprave -zapovjedništvo područja

3. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> -veće šumske površine -veće površine trave i niskog raslinja -indeks opasnosti mali do umjeren 	<p><i>snage iz 2. stupnja i:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - županijsko vatrogasno zapovjedništvo - uključivanje dijela vatrogasnih postrojbi s područja Županije <p><i>po prosudbi uključuju se i:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - intervencijske postrojbe - zračne snage - postrojbe civilne zaštite s područja Županije - NOS OS RH (Hrvatska vojska)
4. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> -vrijedne šumske površine -vrlo velike površine trave i niskog raslinja -ugroženost objekata i naselja -moguće više istovremenih događaja na širem području (različitog intenziteta) -indeks opasnosti umjeren do velik 	<p><i>snage iz 3. stupnja i:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - uključivanje ukupnih vatrogasnih snaga s područja Županije - operativno vatrogasno zapovjedništvo kontinentalno dijela RH - intervencijske postrojbe - zračne snage - Županijsko zapovjedništvo zaštite i spašavanja - postrojbe civilne zaštite s područja Županije - NOS OS RH (Hrvatska vojska) - priprema dodatnih snaga za ispomoć iz drugih županija <p><i>po potrebi uključuju se i:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - vatrogasno zapovjedništvo RH - zapovjedništvo zaštite i spašavanja RH
5. stupanj	<ul style="list-style-type: none"> -posebno vrijedne šumske površine -izrazito velike površine otvorenog prostora -više istovremenih događaja većeg intenziteta -ugroženost naselja i/ili drugih sadržaja ili objekata -indeks opasnosti velik do vrlo velik 	<p><i>snage iz 4. stupnja i:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - vatrogasno zapovjedništvo RH - vatrogasne postrojbe iz ostalog dijela RH - Zapovjedništvo za zaštitu i spašavanje RH - postrojbe civilne zaštite iz ostalog dijela RH - po potrebi pomoć iz drugih zemalja

Opis kratica korištenih u tekstu:

NOS OS RH - Namjenski organizirane snage Oružanih snaga Republike Hrvatske

V.
**VATROGASNE POSTROJBE U SLUČAJU KADA SE TREBAJU STAVITI U
STANJE PRIPRAVNOSTI**

Slučajevi kada se i koje se vatrogasne postrojbe stavljaju u stanje pripravnosti glede provedbe, određeni su Zakonom o vatrogastvu i Pravilnikom o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske. Odrednice navedenog Zakona i Pravilnika dane su u nastavku.

1. Na temelju procjene stanja na požarištu zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je izašla na požarište uzbunjuje ostale vatrogasce u vatrogasnoj postrojbi.

2. Ukoliko se procijeni moguće širenje požara na području jedinice lokalne samouprave gdje se dogodio požar, a da se vlastitim snagama vatrogasne postrojbe na požarištu ne može ugasiti i/ili spriječiti širenje požara, u pripravnost za slučaj potrebe pozivanja na požarište, stavljaju se ostale vatrogasne postrojbe na području jedinice lokalne samouprave.

3. Ukoliko se procijeni moguće širenje požara izvan područja jedinice lokalne samouprave gdje se dogodio požar u stanje pripravnosti stavljaju se vatrogasne postrojbe i na području jedinice lokalne samouprave gdje je moguće širenje požara.

4. Ukoliko se procijeni moguće širenje požara na području jedinice lokalne samouprave gdje se dogodio požar, a da se vlastitim snagama vatrogasnih postrojbi jedinica lokalne samouprave gdje se dogodio požar ne može ugasiti i/ili spriječiti širenje požara, u pripravnost za slučaj potrebe pozivanja na požarište, stavljaju se ostale vatrogasne postrojbe iz susjednih jedinica lokalne samouprave na području vatrogasne zajednice.

5. Ukoliko se procijeni moguće širenje požara izvan područja vatrogasne zajednice gdje se dogodio požar u stanje pripravnosti stavljaju se i vatrogasne postrojbe u susjednim vatrogasnim zajednicama.

6. Ukoliko se procijeni moguće širenje požara na područje jedinice lokalne samouprave gdje se dogodio požar, a da se vlastitim snagama vatrogasnih postrojbi vatrogasne zajednice gdje se dogodio požar ne može ugasiti i/ili spriječiti širenje požara, u pripravnost za slučaj potrebe pozivanja na požarište, stavljaju se ostale vatrogasne postrojbe iz susjednih vatrogasnih zajednica.

7. Ukoliko se procijeni da je požar velikih razmjera, i da se vlastitim snagama vatrogasnih postrojbi vatrogasnih zajednica koje gase požar ne može ugasiti i/ili spriječiti širenje požara, u pripravnost za slučaj potrebe pozivanja na požarište, stavljaju se ostale vatrogasne postrojbe na području Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravske županije.

8. Ukoliko se procijeni moguće širenje požara izvan područja Virovitičko-podravske županije, u stanje pripravnosti stavljaju se vatrogasne postrojbe u susjednim županijama.

9. Ukoliko se procijeni da je požar velikih razmjera, i da se vlastitim snagama vatrogasnih postrojbi Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravske županije požar ne može ugastiti i/ili spriječiti širenje požara, u pripravnost za slučaj potrebe pozivanja na požarište, stavljaju se ostale vatrogasne postrojbe u susjednim županijama.

10. Zamjena vatrogasnih postrojbi obaviti će se odmornim vatrogascima iz pričuve. Dio vatrogasaca koji su sudjelovali u gašenju povući će se na odmor prema procjeni zapovjednika u akciji gašenja.

VI. POPIS SUBJEKATA I OSOBA KOJI SUDJELUJU U PLANU AKTIVNOG UKLJUČIVANJA SUBJEKATA ZAŠTITE OD POŽARA

Subjekti zaduženi za provođenje Plana intervencija su:

- Operativni stožer vatrogasne zajednice Grada Slatine
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Virovitica (Županijski Centar 112),
- Vatrogasne postrojbe,
- Policijska uprava Virovitičko-podravska, PP Slatina,
- Dom zdravlja Virovitičko-podravske županije, Ispostava Slatina,
- Hrvatske šume, UPŠ Našice, Šumarija Slatina,
- Hrvatska Elektroprivreda, Elektra Virovitica, Pogon Slatina,
- Poduzeća i tvrtke.

Operativni stožer Vatrogasne zajednice Grada Slatine

Red.br	Ime i Prezime	Dužnost	Mobitel	Telefon
1.	Stjepan Venus	v.d. Županijski zapovjednik VGZ Zapovjednik JVP Slatina	098 659 362	033 555 269
2.	Tomislav Uher	Zamjenik zapovjednika VGZ	095 532 2343	
3.	Josip Mikić	Zapovjednik DVD Slatina	098/182-9488	
4.	Ivan Medved	Zapovjednik DVD Kozice		033/562-182
5.	Dario Kraupa	Zapovjednik DVD Bakić	091/943-5844	
6.	Dalibor Pokupčić	Zapovjednik DVD Sladojevci	095/368-7664	
7.	Matija Vuković	Zapovjednik DVD Sladojevački Lug	095/750-4562	
8.	Josip Borovec	Zapovjednik DVD Donji Meljani	099 415 9615	
9.	Davor Fuček	Zapovjednik DVD Golenić	095/579-1573	

U slučajevima kada pri obavljanju vatrogasnih intervencija ima povrijeđenih gasitelja ili drugih osoba ili se uslijed veliko požara očekuju povrede, nadležni zapovjednik vatrogasne intervencije zahtijeva uključivanje ekipe za prvu medicinsku pomoć.

Ekipu prve medicinske pomoći osiguravaju zdravstvene ustanove ovisno o mjestu nastavka događaja.

Kod šumskih požara i požara otvorenih prostora ili po prosudbi nadležnog zapovjednika u akciju gašenja uključuju se Hrvatske Šume d.o.o.

Nadležni zapovjednik po potrebi može zatražiti pomoć od Elektre Virovitica, Pogon Slatina, na način da dežurnog dispečera upozna o potrebi njegovog uključivanja u vatrogasnu intervenciju na način da obavi prekid dovoda ili prijenosa električne energije do objekta ili preko lokacije na kojoj se obavlja vatrogasna intervencija.

Dežurni dispečer dužan je izvijestiti nadležnog zapovjednika o obavljenom prekidu dovoda električne energije do objekta ili preko lokacije na kojoj se obavlja vatrogasna intervencija.

VII.

SLUČAJEVI KADA SE O NASTALOM POŽARU OBAVJEŠTAVA GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

- Obavješćavanje i upoznavanje gradonačelnika Grada Slatine obaviti će se u slučajevima kada nastane požar većih razmjera na objektu (stambeni, industrijski i dugi) ili kada požar otvorenog prostora (šumski požar) poprimi veće razmjere.
- Obavješćavanje i upoznavanje sa situacijom obaviti će zapovjednik vatrogasne postrojbe ili nadležni zapovjednik koji vodi vatrogasnu intervenciju.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 214-02/17-01/5

URBROJ: 2189/02-03-01/01-17-1

Slatina, 19. svibnja 2017.

GRADONAČELNIK
Ivan Roštaš, prof., v.r.

48.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) i članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09., 5/10., 1/13. i 2/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Slatine, donosi

DOPUNA PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

I.

Dopunjuje se Plan nabave za 2017. godinu na način da se u tabličnom prikazu iza stavke pod rednim brojem 95. dodaju se predmeti nabave pod rednim brojevima 96., 97., 98. i 99., i to kako slijedi:

-Pod rednim brojem 96. dodaje se predmet nabave „Investicijsko održavanje svlačionica na nogometnom igralištu u G. Miholjcu“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 41.000,00 kn; vrsta nabave - jednostavna nabava; ugovor; planirani početak I tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca II. tromjesečja.

-Pod rednim brojem 97. dodaje se predmet nabave „Izgradnja septičkih jama za gradske objekte“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 68.000,00 kn; vrsta nabave – jednostavna nabava ugovor; planirani početak I. tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca III. tromjesečja.

-Pod rednim brojem 98. dodaje se predmet nabave „Uređenje – opločenje dijela Trga sv. Josipa kod ljetnih terasa“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 69.500,00 kn ugovor; planirani početak I. tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca II. tromjesečja.

- Pod rednim brojem 99. dodaje se predmet nabave „Rekonstrukcija dijela javne rasvjete na Trgu sv. Josipa kod fontane“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 69.500,00 kn, ugovor; planirani početak I. tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca II. tromjesečja.

II.

Ova dopuna Plana nabave stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Grada Slatine i Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 406-09/17-01/ 1
URBROJ: 2189/02-04-02/01-17-2
Slatina, 23. 03. 2017. godine.

GRADONAČELNIK
Ivan Roštaš, prof., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
GRAD SLATINA
GRADONAČELNIK

Slatina, 23.03. 2017. godine.

TABLICA PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

LEGENDA :

	DODAJE SE
	MJENJA SE
	BRIŠE SE

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
1.		Fotokopirni papir	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
2.		Toneri	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
3.		Ostali uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.476,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
4.		Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.852,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
5.		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	26.052,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
6.		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	46.660,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
7.		Plin	168.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
8.		Motorni benzin i dizel gorivo	107.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
9.		Usluge telefona	87.200,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
10.		Poštanske usluge (pisma, tiskanice i sl.)	49.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
11.		Intelektualne i osobne usluge	111.180,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
12.		Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
13.		Premije osiguranja zaposlenih	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
14.		Vijenci, cvijeće i cvjetni aranžmani	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
15.		Kava i sokovi	24.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
16.		Restoranske usluge	50.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
17.		Ostali troškovi reprezentacije i protokola	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
18.		Računala i računalna oprema	43.720,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
19.		Uredska oprema i namještaj	33.704,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
20.		Najam opreme	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
21.		Usluge održavanja postrojenja i opreme	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
22.		Usluge održavanja prijevoznih sredstava	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
23.		Najam službenog vozila	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
24.		Prijevoz učenika i polaznika predškole.	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
25.		Sufinanciranje specijalističkih pregleda u Domu zdravlja Virovitica-Ispostava Slatina	48.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
26.		Sufinanciranje nadstandardnih usluga službe hitne medicinske pomoći	39.193,92	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
27.		Planski dokumenti sustava Civilne zaštite	29.600,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
28.		Oprema Tima i sustava Civilne zaštite	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
29.		Održavanje vertikalne signalizacije	36.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
30.		Nabava sadnog materijala za obnovu drvoreda, parkova i cvjetnih otoka	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
31.		Usluge održavanja parkova i zelenih površina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	I. tromje.	Tekuća godina	
32.		Stručna podloga za revitalizaciju zaštićenog parka – spomenika parkovne arhitekture u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	I.tromje.	II. tromje.	
33.		Stručna podloga za očuvanje zaštićenog stabla golemog mamutovca – sequoia gigantes u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
34.		Idejno hortikulturno rješenje		Jednostavna	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		cvjetnih otoka, drveća i grmlja u sklopu zaštićenog parka	20.000,00	nabava				
35.		Elaborat o utjecaju na okoliš rekonstrukcije zgrada u sklopu revitalizacije parka prirode – spomenika parkovne arhitekture	28.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
36.		Oprema za održavanje postojećih i uređenje novih dječjih igrališta	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
37.		Ukrasne dekoracije za božićno ukrašavanje grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	IV. tromje.	IV. tromje.	
38.		Tekuće održavanje fontane	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	II. tromje. Po potrebi	IV. tromjes.	
39.		Oprema javnih površina	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
40.		Razne geodetske usluge	64.000,00	Jednostavna nabava	narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
41.		Materijal za potrebe redovnog održavanja zelenih i drugih javnih površina Javni radovi – Vlastiti pogon	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
42.		Motorni benzin za radne strojeve i prijevozna sredstva za održavanje zelenih površina	56 .000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
43.		Oprema za održavanje i zaštitu	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
44.		Projekt rekonstrukcije ceste u Ulici Mirna II u Slatini	24.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
45.		Projekt sanacije klizišta u Ulici Milke Trnine u Slatini	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
46.		Projekt sanacije klizišta na cesti kod groblja u Ivanbrijegu	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
47.		Projekt sanacije nerazvrstanih cesta iz programa ruralnog razvoja	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
48.		Projektiranje javne rasvjete u gornjem dijelu grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
49.		Postavljanje javne rasvjete uz glavne ceste u PZ Turbina 1 u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
50.		Projektiranje rasvjete u PZ Turbina 2	32.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
51.		Projektiranje prometnica u PZ Turbina 3	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
52.		Projektiranje prometnica u PZ Lipik	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
53.		Projektiranje sjevernog izlaza iz PZ Trnovača	24.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
54.		Projektiranje prometnice u PZ Mala privreda – izlaz na Frankopansku	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
55.		Projektiranje građevina za unapređenje gospodarenja otpadom	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
56.		Intelektualne usluge za potrebe upravljanja imovinom	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
57.		Geodetski elaborati za ucrtavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
58.		Geodetski elaborati za ucrtavanje legaliziranih zgrada i drugih građevina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
59.		Projekt energetske obnove zgrade Gradske uprave Slatina	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
60.		Projekt rekonstrukcije međukatne konstrukcije zgrade gradske uprave	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
61.		Materijal i dijelovi za održavanje gradskih zgrada	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
62.		Tekuće i investicijsko održavanje ostale gradske imovine	29.820,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
63.		Ulaganje u stanove u vlasništvu Grada Slatine	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
64.		Ulaganja u obnovu zajedničkih dijelova zgrade	60.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	
65.		Ulaganje u investicijsko održavanje nogometnog stadiona u Slatini	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	I. tromje.	II. tromjes.	
66.		Projekt za biciklističku stazu i biciklistički centar na jezeru Javorica	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje	
67.		Nabava i ugradnja zaštitne ograde u Sunčanoj ulici u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
68.		Izgradnja nogostupa od mosta na Trgu R. Boškovića do Strossmayerove ulice, u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
69.		Stručni nadzor nad izgradnjom prometnica u PZ „Turbina 2“ Slatina	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
70.		Izmjene i dopune prostorno-planske dokumentacije	55.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	IV. tromje.	2017.	
71.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrade gradske uprave grada Slatine	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	III.tromje.	
72.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrada mjesnih domova	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
73.		Idejni projekt za rekonstrukciju zgrada i površina u sklopu revitalizacije zaštićenog parka i stabla sequoie u Slatini	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
74.		Izrada troškovnika za kandidaturu projekta Sequoia Slatina na natječaj Prirodna baština	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
75.		Rekonstrukcija Strossmayerove ulice u Slatini, makadamska dionica	432.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromje.	
76.		Izgradnja nogostupa u Ulici Vladimira Nazora u Slatini	196.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromje.	II. tromje.	
77.		Revitalizacija javnih površina na Trgu sv. Josipa - nastavak uređenja pješačkog trga	392.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III. tromje.	
78.		Izgradnja nogostupa u Ulici Matije Gupca u Slatini	236.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II. tromje.	
79.		Rekonstrukcija javne rasvjete na Trgu sv. Josipa u Slatini	313.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
80.		Rekonstrukcija javne rasvjete u Gornjem gradu u Slatini	275.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
81.		Stručni nadzor nad rekonstrukcijom ceste za Golenić	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	2018.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
82.		Nabava opreme i strojeva za unapređenje razvrstavanja otpada	200.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
83.		Izrada prometne studije za područje Grada Slatine	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
84.		Izrada elaborata oborinske odvodnje za Grad Slatinu	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
85.		Energetska obnova i sanacija zgrade mjesnog doma V. Nazora u Slatini	360.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
86.		Energetska obnova zgrade jaslica Dječjeg vrtića Zeko Slatina	240.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
87.		Energetska obnova mjesnih domova u prigradskim naseljima	480.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
88.		Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u prigradskim naseljima	490.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
89.		Rekonstrukcija ceste za Golenić	5.902.400,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
90.		Izgradnja prometnica u PZ „Turbina 2“ (nastavak izgradnje)	1.720.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
91.		Rekonstrukcija prometnice u PZ Mala privreda Slatina	628.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	IV. tromje.	2018.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
				nabave				
92.		Električna energija za Grad Slatinu - distribucija el. energije	240.000,00	Izravna nabava HEP - ODS DP Elektra Vtc	Ugovor	I. tromje.	Tekuća godina	Objava u NN obavijest o zaključenju ugovora
93.		Marketinške aktivnosti i sajmovi	45.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	
94.		Usluge održavanja knjigovodstvenih programa Libusoft cicom različiti moduli	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	
95.		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	
96.		Investicijsko održavanje svlačionica na nogometnom igralištu u G. Miholjcu	41.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
97.		Izgradnja septičkih jama za gradske objekte	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
98.		Uređenje – opločenje dijela trga sv. Josipa kod ljetnih terasa	69.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
99.		Rekonstrukcija dijela javne rasvjete na Trgu sv. Josipa kod fontane	69.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	

49.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) i članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09. , 5/10., 1/13. i 2/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Slatine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

I.

Ovim izmjenama i dopunama Plana nabave za 2017.godinu u Tabličnom prikazu mijenja se sljedeće:

-Pod rednim brojem 98. „Uređenje – opločenje dijela Trga sv. Josipa kod ljetnih terasa“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 69.500,00 kn; ugovor; planirani početak I. tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca II. tromjesečja, mijenja se i glasi: „Uređenje – opločenje dijela Trga sv. Josipa kod ljetnih terasa“; vrsta nabave - jednostavna nabava; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 149.600,00 kn; ugovor; planirani početak I. tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca II. tromjesečja.“

II.

U Tabličnom prikazu iza stavke pod rednim brojem 99. dodaje predmet nabave pod rednim brojem 100. kako slijedi:

„Programsko rješenje za uvođenje i provedbu poreza na nekretnine“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 69.990,00 kn; vrsta nabave - jednostavna nabava; ugovor; planirani početak I tromjesečje; planirano trajanje ugovora - tijekom godine.

III.

Ove izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Grada Slatine i Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 406-09/17-01/ 1
URBROJ: 2189/02-04-02/01-17-3
Slatina, 27. 03. 2017. godine.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
GRAD SLATINA
GRADONAČELNIK

Slatina, 27.03. 2017. godine.

TABLICA PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

LEGENDA :

	DODAJE SE
	MJENJA SE
	BRIŠE SE

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okrvni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirog sporazuma	Napomene
1.		Fotokopirni papir	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
2.		Toneri	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
3.		Ostali uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.476,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
4.		Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.852,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
5.		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	26.052,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
6.		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	46.660,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
7.		Plin	168.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
8.		Motorni benzin i dizel gorivo	107.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
9.		Usluge telefona	87.200,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
10.		Poštanske usluge (pisma, tiskanice i sl.)	49.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
11.		Intelektualne i osobne usluge	111.180,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
12.		Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
13.		Premije osiguranja zaposlenih	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
14.		Vijenci, cvijeće i cvjetni aranžmani	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
15.		Kava i sokovi	24.000,00	Jednostavna	Narudžbenica	Tijekom	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
				nabava		godine		
16.		Restoranske usluge	50.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
17.		Ostali troškovi reprezentacije i protokola	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
18.		Računala i računalna oprema	43.720,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
19.		Uredska oprema i namještaj	33.704,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
20.		Najam opreme	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
21.		Usluge održavanja postrojenja i opreme	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
22.		Usluge održavanja prijevoznih sredstava	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
23.		Najam službenog vozila	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
24.		Prijevoz učenika i polaznika predškole.	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
25.		Sufinanciranje specijalističkih pregleda u Domu zdravlja	48.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Virovitica-Ispostava Slatina						
26.		Sufinanciranje nadstandardnih usluga službe hitne medicinske pomoći	39.193,92	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
27.		Planski dokumenti sustava Civilne zaštite	29.600,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
28.		Oprema Tima i sustava Civilne zaštite	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
29.		Održavanje vertikalne signalizacije	36.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
30.		Nabava sadnog materijala za obnovu drvoreda, parkova i cvjetnih otoka	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
31.		Usluge održavanja parkova i zelenih površina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	I. tromje.	Tekuća godina	
32.		Stručna podloga za revitalizaciju zaštićenog parka – spomenika parkovne arhitekture u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	I.tromje.	II. tromje.	
33.		Stručna podloga za očuvanje zaštićenog stabla golemog mamutovca – sequoia gigantes u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
34.		Idejno hortikulturno rješenje cvjetnih otoka, drveća i grmlja u sklopu zaštićenog parka	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
35.		Elaborat o utjecaju na okoliš		Jednostavna	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		rekonstrukcije zgrada u sklopu revitalizacije parka prirode – spomenika parkovne arhitekture	28.000,00	nabava				
36.		Oprema za održavanje postojećih i uređenje novih dječjih igrališta	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
37.		Ukrasne dekoracije za božićno ukrašavanje grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	IV. tromje.	IV. tromje.	
38.		Tekuće održavanje fontane	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	II. tromje. Po potrebi	IV. tromjes.	
39.		Oprema javnih površina	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
40.		Razne geodetske usluge	64.000,00	Jednostavna nabava	narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
41.		Materijal za potrebe redovnog održavanja zelenih i drugih javnih površina Javni radovi – Vlastiti pogon	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
42.		Motorni benzin za radne strojeve i prijevozna sredstva za održavanje zelenih površina	56 .000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
43.		Oprema za održavanje i zaštitu	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
44.		Projekt rekonstrukcije ceste u		Jednostavna	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Ulici Mirna II u Slatini	24.000,00	nabava				
45.		Projekt sanacije klizišta u Ulici Milke Trnine u Slatini	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
46.		Projekt sanacije klizišta na cesti kod groblja u Ivanbrijegu	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
47.		Projekt sanacije nerazvrstanih cesta iz programa ruralnog razvoja	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
48.		Projektiranje javne rasvjete u gornjem dijelu grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
49.		Postavljanje javne rasvjete uz glavne ceste u PZ Turbina 1 u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
50.		Projektiranje rasvjete u PZ Turbina 2	32.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
51.		Projektiranje prometnica u PZ Turbina 3	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
52.		Projektiranje prometnica u PZ Lipik	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
53.		Projektiranje sjevernog izlaza iz PZ Trnovača	24.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
54.		Projektiranje prometnice u PZ Mala privreda – izlaz na	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Frankopansku						
55.		Projektiranje građevina za unapređenje gospodarenja otpadom	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
56.		Intelektualne usluge za potrebe upravljanja imovinom	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
57.		Geodetski elaborati za ucrtavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
58.		Geodetski elaborati za ucrtavanje legaliziranih zgrada i drugih građevina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
59.		Projekt energetske obnove zgrade Gradske uprave Slatina	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
60.		Projekt rekonstrukcije međukatne konstrukcije zgrade gradske uprave	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
61.		Materijal i dijelovi za održavanje gradskih zgrada	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
62.		Tekuće i investicijsko održavanje ostale gradske imovine	29.820,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
63.		Ulaganje u stanove u vlasništvu Grada Slatine	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
64.		Ulaganja u obnovu zajedničkih dijelova zgrade	60.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
65.		Ulaganje u investicijsko održavanje nogometnog stadiona u Slatini	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	I. tromje.	II. tromjes.	
66.		Projekt za biciklističku stazu i biciklistički centar na jezeru Javorica	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje	
67.		Nabava i ugradnja zaštitne ograde u Sunčanoj ulici u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
68.		Izgradnja nogostupa od mosta na Trgu R. Boškovića do Strossmayerove ulice, u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
69.		Stručni nadzor nad izgradnjom prometnica u PZ „Turbina 2“ Slatina	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
70.		Izmjene i dopune prostorno-planske dokumentacije	55.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	IV. tromje.	2017.	
71.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrade gradske uprave grada Slatine	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	III.tromje.	
72.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrada mjesnih domova	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	II.tromje.	
73.		Idejni projekt za rekonstrukciju zgrada i površina u sklopu revitalizacije zaštićenog parka i stabla sequoie u Slatini	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
74.		Izrada troškovnika za kandidaturu projekta Sequoia Slatina na	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		natječaj Prirodna baština						
75.		Rekonstrukcija Strossmayerove ulice u Slatini, makadamska dionica	432.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromje.	
76.		Izgradnja nogostupa u Ulici Vladimira Nazora u Slatini	196.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromje.	II. tromje.	
77.		Revitalizacija javnih površina na Trgu sv. Josipa - nastavak uređenja pješačkog trga	392.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III. tromje.	
78.		Izgradnja nogostupa u Ulici Matije Gupca u Slatini	236.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II. tromje.	
79.		Rekonstrukcija javne rasvjete na Trgu sv. Josipa u Slatini	313.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
80.		Rekonstrukcija javne rasvjete u Gornjem gradu u Slatini	275.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
81.		Stručni nadzor nad rekonstrukcijom ceste za Golenić	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	2018.	
82.		Nabava opreme i strojeva za unapređenje razvrstavanja otpada	200.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
83.		Izrada prometne studije za područje Grada Slatine	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
84.		Izrada elaborata oborinske odvodnje za Grad Slatinu	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
85.		Energetska obnova i sanacija zgrade mjesnog doma V. Nazora u Slatini	360.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
86.		Energetska obnova zgrade jaslica Dječjeg vrtića Zeko Slatina	240.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
87.		Energetska obnova mjesnih domova u prigradskim naseljima	480.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
88.		Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u prigradskim naseljima	490.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
89.		Rekonstrukcija ceste za Golenić	5.902.400,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
90.		Izgradnja prometnica u PZ „Turbina 2“ (nastavak izgradnje)	1.720.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
91.		Rekonstrukcija prometnice u PZ Mala privreda Slatina	628.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	IV. tromje.	2018.	
92.		Električna energija za Grad Slatinu - distribucija el. energije	240.000,00	Izravna nabava HEP - ODS DP Elektra Vtc	Ugovor	I. tromje.	Tekuća godina	Objava u NN obavijest o zaključenju ugovora
93.		Marketinške aktivnosti i sajmovi	45.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	
94.		Usluge održavanja knjigovodstvenih programa	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Libusoft cicom različiti moduli						
95.		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	
96.		Investicijsko održavanje svlačionica na nogometnom igralištu u G. Miholjcu	41.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
97.		Izgradnja septičkih jama za gradske objekte	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
98.		Uređenje – opločenje dijela trga sv. Josipa kod ljetnih terasa	149.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
99.		Rekonstrukcija dijela javne rasvjete na Trgu sv. Josipa kod fontane	69.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
100.		Programsko rješenje za uvođenje i provedbu poreza na nekretnine	69.990,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	II. tromjesečje	

50.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) i članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09. , 5/10., 1/13. i 2/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Slatine, donosi

IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

I.

Ovim izmjenama i dopunama Plana nabave za 2017.godinu u Tabličnom prikazu mijenja se sljedeće:

- Pod rednim brojem 75. u stavci predmeta nabave „Rekonstrukcija Strossmayerove ulice u Slatini, makadamska dionica“ procijenjene vrijednost nabave (bez PDV-a) 432.000,00 kn, vrsta nabave - jednostavna nabava; ugovor; planirani početak II. tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca III. tromjesečja, mijenja se procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) na 370.000,00 kuna.

- Pod rednim brojem 85. u stavci predmeta nabave „Energetska obnova i sanacija zgrade mjesnog doma V. Nazora u Slatini“ procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a) 360.000,00 kn; vrsta nabave - jednostavna nabava; ugovor; planirani početak II. tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca IV. tromjesečja, mijenja se naziv stavke u „Sanacija zgrade mjesnog doma V. Nazor u Slatini“ i procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) na 115000,00 kn.

II.

U Tabličnom prikazu se iza stavke pod rednim brojem 100. dodaje predmet nabave pod rednim brojem 101. kako slijedi:

„Izgradnja nadstrešnice na groblju u Radosavcima“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 20.500,00 kn; vrsta nabave - jednostavna nabava; ugovor; planirani početak II. tromjesečje; planirano trajanje ugovora do konca III. tromjesečja.

III.

Ove izmjene i dopune Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Grada Slatine i Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 406-09/17-01/ 1
URBROJ: 2189/02-04-02/01-17-4
Slatina, 13. 04. 2017. godine.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof.,v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
GRAD SLATINA
GRADONAČELNIK

Slatina, 13.04.2017. godine.

TABLICA PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

LEGENDA :

	DODAJE SE
	MJENJA SE
	BRIŠE SE

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
1.		Fotokopirni papir	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
2.		Toneri	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
3.		Ostali uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.476,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
4.		Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.852,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
5.		Službena, radna i zaštitna odjeća i	26.052,00	Jednostavna	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		obuća		nabava				
6.		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	46.660,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
7.		Plin	168.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
8.		Motorni benzin i dizel gorivo	107.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
9.		Usluge telefona	87.200,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
10.		Poštanske usluge (pisma, tiskanice i sl.)	49.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
11.		Intelektualne i osobne usluge	111.180,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
12.		Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
13.		Premije osiguranja zaposlenih	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
14.		Vijenci, cvijeće i cvjetni aranžmani	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
15.		Kava i sokovi	24.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
16.		Restoranske usluge	50.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
17.		Ostali troškovi reprezentacije i protokola	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
18.		Računala i računalna oprema	43.720,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
19.		Uredska oprema i namještaj	33.704,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
20.		Najam opreme	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
21.		Usluge održavanja postrojenja i opreme	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
22.		Usluge održavanja prijevoznih sredstava	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
23.		Najam službenog vozila	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
24.		Prijevoz učenika i polaznika predškole.	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
25.		Sufinanciranje specijalističkih pregleda u Domu zdravlja Virovitica-Ispostava Slatina	48.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
26.		Sufinanciranje nadstandardnih usluga službe hitne medicinske pomoći	39.193,92	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
27.		Planski dokumenti sustava Civilne zaštite	29.600,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
28.		Oprema Tima i sustava Civilne zaštite	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
29.		Održavanje vertikalne signalizacije	36.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
30.		Nabava sadnog materijala za obnovu drvoreda, parkova i cvjetnih otoka	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
31.		Usluge održavanja parkova i zelenih površina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	I. tromje.	Tekuća godina	
32.		Stručna podloga za revitalizaciju zaštićenog parka – spomenika parkovne arhitekture u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	I.tromje.	II. tromje.	
33.		Stručna podloga za očuvanje zaštićenog stabla golemog mamutovca – sequoia gigantes u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
34.		Idejno hortikulturno rješenje cvjetnih otoka, drveća i grmlja u sklopu zaštićenog parka	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
35.		Elaborat o utjecaju na okoliš rekonstrukcije zgrada u sklopu	28.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		revitalizacije parka prirode – spomenika parkovne arhitekture						
36.		Oprema za održavanje postojećih i uređenje novih dječjih igrališta	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
37.		Ukrasne dekoracije za božićno ukrašavanje grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	IV. tromje.	IV. tromje.	
38.		Tekuće održavanje fontane	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	II. tromje. Po potrebi	IV. tromjes.	
39.		Oprema javnih površina	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
40.		Razne geodetske usluge	64.000,00	Jednostavna nabava	narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
41.		Materijal za potrebe redovnog održavanja zelenih i drugih javnih površina Javni radovi – Vlastiti pogon	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
42.		Motorni benzin za radne strojeve i prijevozna sredstva za održavanje zelenih površina	56 .000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
43.		Oprema za održavanje i zaštitu	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
44.		Projekt rekonstrukcije ceste u Ulici Mirna II u Slatini	24.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
45.		Projekt sanacije klizišta u Ulici Milke Trnine u Slatini	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
46.		Projekt sanacije klizišta na cesti kod groblja u Ivanbrijegu	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
47.		Projekt sanacije nerazvrstanih cesta iz programa ruralnog razvoja	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
48.		Projektiranje javne rasvjete u gornjem dijelu grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
49.		Postavljanje javne rasvjete uz glavne ceste u PZ Turbina 1 u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
50.		Projektiranje rasvjete u PZ Turbina 2	32.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
51.		Projektiranje prometnica u PZ Turbina 3	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
52.		Projektiranje prometnica u PZ Lipik	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
53.		Projektiranje sjevernog izlaza iz PZ Trnovača	24.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
54.		Projektiranje prometnice u PZ Mala privreda – izlaz na Frankopansku	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
55.		Projektiranje građevina za unapređenje gospodarenja otpadom	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
56.		Intelektualne usluge za potrebe upravljanja imovinom	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
57.		Geodetski elaborati za ucrtavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
58.		Geodetski elaborati za ucrtavanje legaliziranih zgrada i drugih građevina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
59.		Projekt energetske obnove zgrade Gradske uprave Slatina	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
60.		Projekt rekonstrukcije međukatne konstrukcije zgrade gradske uprave	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
61.		Materijal i dijelovi za održavanje gradskih zgrada	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
62.		Tekuće i investicijsko održavanje ostale gradske imovine	29.820,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
63.		Ulaganje u stanove u vlasništvu Grada Slatine	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
64.		Ulaganja u obnovu zajedničkih dijelova zgrade	60.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	
65.		Ulaganje u investicijsko		Jednostavna	Narudžbenica	I. tromje.	II. tromjes.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		održavanje nogometnog stadiona u Slatini	40.000,00	nabava				
66.		Projekt za biciklističku stazu i biciklistički centar na jezeru Javorica	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje	
67.		Nabava i ugradnja zaštitne ograde u Sunčanoj ulici u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
68.		Izgradnja nogostupa od mosta na Trgu R. Boškovića do Strossmayerove ulice, u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
69.		Stručni nadzor nad izgradnjom prometnica u PZ „Turbina 2“ Slatina	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
70.		Izmjene i dopune prostorno-planske dokumentacije	55.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	IV. tromje.	2017.	
71.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrade gradske uprave grada Slatine	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	III.tromje.	
72.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrada mjesnih domova	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	II.tromje.	
73.		Idejni projekt za rekonstrukciju zgrada i površina u sklopu revitalizacije zaštićenog parka i stabla sequoie u Slatini	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
74.		Izrada troškovnika za kandidaturu projekta Sequoia Slatina na natječaj Prirodna baština	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
75.		Rekonstrukcija Strossmayerove ulice u Slatini, makadamska dionica	370.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromje.	
76.		Izgradnja nogostupa u Ulici Vladimira Nazora u Slatini	196.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromje.	II. tromje.	
77.		Revitalizacija javnih površina na Trgu sv. Josipa - nastavak uređenja pješačkog trga	392.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III. tromje.	
78.		Izgradnja nogostupa u Ulici Matije Gupca u Slatini	236.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II. tromje.	
79.		Rekonstrukcija javne rasvjete na Trgu sv. Josipa u Slatini	313.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
80.		Rekonstrukcija javne rasvjete u Gornjem gradu u Slatini	275.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
81.		Stručni nadzor nad rekonstrukcijom ceste za Golenić	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	2018.	
82.		Nabava opreme i strojeva za unapređenje razvrstavanja otpada	200.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III.tromje.	IV. tromje.	
83.		Izrada prometne studije za područje Grada Slatine	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
84.		Izrada elaborata oborinske odvodnje za Grad Slatinu	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
85.		Sanacija zgrade mjesnog doma V. Nazora u Slatini	115.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
86.		Energetska obnova zgrade jaslica Dječjeg vrtića Zeko Slatina	240.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
87.		Energetska obnova mjesnih domova u prigradskim naseljima	480.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
88.		Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u prigradskim naseljima	490.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
89.		Rekonstrukcija ceste za Golenić	5.902.400,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
90.		Izgradnja prometnica u PZ „Turbina 2“ (nastavak izgradnje)	1.720.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
91.		Rekonstrukcija prometnice u PZ Mala privreda Slatina	628.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	IV. tromje.	2018.	
92.		Električna energija za Grad Slatinu - distribucija el. energije	240.000,00	Izravna nabava HEP - ODS DP Elektra Vtc	Ugovor	I. tromje.	Tekuća godina	Objava u NN obavijest o zaključenju ugovora
93.		Marketinške aktivnosti i sajmovi	45.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	
94.		Usluge održavanja knjigovodstvenih programa Libusoft cicom različiti moduli	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
95.		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	
96.		Investicijsko održavanje svlačionica na nogometnom igralištu u G. Miholjcu	41.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
97.		Izgradnja septičkih jama za gradske objekte	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
98.		Uređenje – opločenje dijela trga sv. Josipa kod ljetnih terasa	149.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
99.		Rekonstrukcija dijela javne rasvjete na Trgu sv. Josipa kod fontane	69.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
100.		Programsko rješenje za uvođenje i provedbu poreza na nekretnine	69.990,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	II. tromjesečje	
101		Izgradnja nadstrešnice na groblju u Radosavcima	20.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromjesečje	III. tromjesečje	

GRADONAČELNIK
Ivan Roštaš, prof.,v.r.

51.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) i članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09. , 5/10., 1/13. i 2/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Slatine, donosi

IZMJENE PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

I.

Ovim izmjenama Plana nabave za 2017.godinu u Tabličnom prikazu mijenja se sljedeće:

-Pod rednim brojem 36. u stavci predmeta nabave „Oprema za održavanje postojećih i uređenje novih dječjih igrališta“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) od 56.000,00 kn; vrsta nabave bagatelna nabava; narudžbenice; po potrebi; mijenja se procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) na 77.500,00 kuna.

II.

Ove izmjene Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se na web stranici Grada Slatine i Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 406-09/17-01/ 1
URBROJ: 2189/02-04-02/01-17-5
Slatina, 28.04. 2017. godine.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof.,v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
GRAD SLATINA
GRADONAČELNIK

Slatina, 28.04.2017. godine.

TABLICA PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

LEGENDA :

	DODAJE SE
	MJENJA SE
	BRIŠE SE

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
1.		Fotokopirni papir	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
2.		Toneri	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
3.		Ostali uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.476,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
4.		Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.852,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
5.		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	26.052,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
6.		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	46.660,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
7.		Plin	168.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
8.		Motorni benzin i dizel gorivo	107.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
9.		Usluge telefona	87.200,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
10.		Poštanske usluge (pisma, tiskanice i sl.)	49.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
11.		Intelektualne i osobne usluge	111.180,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
12.		Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
13.		Premije osiguranja zaposlenih	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
14.		Vijenci, cvijeće i cvjetni aranžmani	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
15.		Kava i sokovi	24.000,00	Jednostavna	Narudžbenica	Tijekom	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
				nabava		godine		
16.		Restoranske usluge	50.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
17.		Ostali troškovi reprezentacije i protokola	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
18.		Računala i računalna oprema	43.720,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
19.		Uredska oprema i namještaj	33.704,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
20.		Najam opreme	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
21.		Usluge održavanja postrojenja i opreme	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
22.		Usluge održavanja prijevoznih sredstava	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
23.		Najam službenog vozila	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
24.		Prijevoz učenika i polaznika predškole.	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
25.		Sufinanciranje specijalističkih pregleda u Domu zdravlja	48.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Virovitica-Ispostava Slatina						
26.		Sufinanciranje nadstandardnih usluga službe hitne medicinske pomoći	39.193,92	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
27.		Planski dokumenti sustava Civilne zaštite	29.600,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
28.		Oprema Tima i sustava Civilne zaštite	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
29.		Održavanje vertikalne signalizacije	36.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
30.		Nabava sadnog materijala za obnovu drvoreda, parkova i cvjetnih otoka	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
31.		Usluge održavanja parkova i zelenih površina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	I. tromje.	Tekuća godina	
32.		Stručna podloga za revitalizaciju zaštićenog parka – spomenika parkovne arhitekture u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	I.tromje.	II. tromje.	
33.		Stručna podloga za očuvanje zaštićenog stabla golemog mamutovca – sequoia gigantes u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
34.		Idejno hortikulturno rješenje cvjetnih otoka, drveća i grmlja u sklopu zaštićenog parka	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
35.		Elaborat o utjecaju na okoliš		Jednostavna	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		rekonstrukcije zgrada u sklopu revitalizacije parka prirode – spomenika parkovne arhitekture	28.000,00	nabava				
36.		Oprema za održavanje postojećih i uređenje novih dječjih igrališta	77.500,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
37.		Ukrasne dekoracije za božićno ukrašavanje grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	IV. tromje.	IV. tromje.	
38.		Tekuće održavanje fontane	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	II. tromje. Po potrebi	IV. tromjes.	
39.		Oprema javnih površina	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
40.		Razne geodetske usluge	64.000,00	Jednostavna nabava	narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
41.		Materijal za potrebe redovnog održavanja zelenih i drugih javnih površina Javni radovi – Vlastiti pogon	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
42.		Motorni benzin za radne strojeve i prijevozna sredstva za održavanje zelenih površina	56 .000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
43.		Oprema za održavanje i zaštitu	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
44.		Projekt rekonstrukcije ceste u		Jednostavna	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Ulici Mirna II u Slatini	24.000,00	nabava				
45.		Projekt sanacije klizišta u Ulici Milke Trnine u Slatini	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
46.		Projekt sanacije klizišta na cesti kod groblja u Ivanbrijegu	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
47.		Projekt sanacije nerazvrstanih cesta iz programa ruralnog razvoja	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
48.		Projektiranje javne rasvjete u gornjem dijelu grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
49.		Postavljanje javne rasvjete uz glavne ceste u PZ Turbina 1 u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
50.		Projektiranje rasvjete u PZ Turbina 2	32.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
51.		Projektiranje prometnica u PZ Turbina 3	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
52.		Projektiranje prometnica u PZ Lipik	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
53.		Projektiranje sjevernog izlaza iz PZ Trnovača	24.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
54.		Projektiranje prometnice u PZ Mala privreda – izlaz na	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Frankopansku						
55.		Projektiranje građevina za unapređenje gospodarenja otpadom	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
56.		Intelektualne usluge za potrebe upravljanja imovinom	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
57.		Geodetski elaborati za ucrtavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
58.		Geodetski elaborati za ucrtavanje legaliziranih zgrada i drugih građevina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
59.		Projekt energetske obnove zgrade Gradske uprave Slatina	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
60.		Projekt rekonstrukcije međukatne konstrukcije zgrade gradske uprave	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
61.		Materijal i dijelovi za održavanje gradskih zgrada	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
62.		Tekuće i investicijsko održavanje ostale gradske imovine	29.820,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
63.		Ulaganje u stanove u vlasništvu Grada Slatine	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
64.		Ulaganja u obnovu zajedničkih dijelova zgrade	60.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
65.		Ulaganje u investicijsko održavanje nogometnog stadiona u Slatini	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	I. tromje.	II. tromjes.	
66.		Projekt za biciklističku stazu i biciklistički centar na jezeru Javorica	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje	
67.		Nabava i ugradnja zaštitne ograde u Sunčanoj ulici u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
68.		Izgradnja nogostupa od mosta na Trgu R. Boškovića do Strossmayerove ulice, u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
69.		Stručni nadzor nad izgradnjom prometnica u PZ „Turbina 2“ Slatina	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
70.		Izmjene i dopune prostorno-planske dokumentacije	55.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	IV. tromje.	2017.	
71.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrade gradske uprave grada Slatine	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	III.tromje.	
72.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrada mjesnih domova	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	II.tromje.	
73.		Idejni projekt za rekonstrukciju zgrada i površina u sklopu revitalizacije zaštićenog parka i stabla sequoie u Slatini	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
74.		Izrada troškovnika za kandidaturu projekta Sequoia Slatina na	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		natječaj Prirodna baština						
75.		Rekonstrukcija Strossmayerove ulice u Slatini, makadamska dionica	370.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromje.	
76.		Izgradnja nogostupa u Ulici Vladimira Nazora u Slatini	196.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromje.	II. tromje.	
77.		Revitalizacija javnih površina na Trgu sv. Josipa - nastavak uređenja pješačkog trga	392.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromje.	
78.		Izgradnja nogostupa u Ulici Matije Gupca u Slatini	236.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromje.	II. tromje.	
79.		Rekonstrukcija javne rasvjete na Trgu sv. Josipa u Slatini	313.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje.	
80.		Rekonstrukcija javne rasvjete u Gornjem gradu u Slatini	275.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje.	
81.		Stručni nadzor nad rekonstrukcijom ceste za Golenić	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
82.		Nabava opreme i strojeva za unapređenje razvrstavanja otpada	200.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje.	
83.		Izrada prometne studije za područje Grada Slatine	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje.	
84.		Izrada elaborata oborinske odvodnje za Grad Slatinu	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
85.		Sanacija zgrade mjesnog doma V. Nazora u Slatini	115.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
86.		Energetska obnova zgrade jaslica Dječjeg vrtića Zeko Slatina	240.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
87.		Energetska obnova mjesnih domova u prigradskim naseljima	480.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
88.		Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u prigradskim naseljima	490.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
89.		Rekonstrukcija ceste za Golenić	5.902.400,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
90.		Izgradnja prometnica u PZ „Turbina 2“ (nastavak izgradnje)	1.720.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
91.		Rekonstrukcija prometnice u PZ Mala privreda Slatina	628.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	IV. tromje.	2018.	
92.		Električna energija za Grad Slatinu - distribucija el. energije	240.000,00	Izravna nabava HEP - ODS DP Elektra Vtc	Ugovor	I. tromje.	Tekuća godina	Objava u NN obavijest o zaključenju ugovora
93.		Marketinške aktivnosti i sajmovi	45.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	
94.		Usluge održavanja knjigovodstvenih programa Libusoft cicom različiti moduli	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	
95.		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
96.		Investicijsko održavanje svlačionica na nogometnom igralištu u G. Miholjcu	41.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
97.		Izgradnja septičkih jama za gradske objekte	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
98.		Uređenje – opločenje dijela trga sv. Josipa kod ljetnih terasa	149.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
99.		Rekonstrukcija dijela javne rasvjete na Trgu sv. Josipa kod fontane	69.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
100.		Programsko rješenje za uvođenje i provedbu poreza na nekretnine	69.990,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	II. tromjesečje	
101		Izgradnja nadstrešnice na groblju u Radosavcima	20.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromjesečje	III. tromjesečje	

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.

52.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) i članka 25. Statuta Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 5/09. , 5/10., 1/13. i 2/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Slatine, donosi

DOPUNE PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

I.

Ovim izmjenama Plana nabave za 2017.godinu u Tabličnom prikazu mijenja se sljedeće:

-Iza rednog broja 101. Dodaje se stavka predmeta nabave „Nabava namještaja i uredske opreme“; procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a) od 56.000,00 kn; vrsta nabave jednostavna nabava; narudžbenice; po potrebi.

II.

Ove izmjene Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja a objavit će se na web stranici Grada Slatine i Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADONAČELNIK GRADA SLATINE

KLASA: 406-09/17-01/ 1
URBROJ: 2189/02-04-02/01-17-6
Slatina, 05.05.2017. godine.

GRADONAČELNIK

Ivan Roštaš, prof., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA
GRAD SLATINA
GRADONAČELNIK

Slatina, 05.05.2017. godine.

TABLICA PLANA NABAVE ZA 2017. GODINU

LEGENDA :

	DODAJE SE
	MJENJA SE
	BRIŠE SE

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
1.		Fotokopirni papir	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
2.		Toneri	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
3.		Ostali uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.476,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
4.		Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.852,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
5.		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	26.052,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
6.		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	46.660,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
7.		Plin	168.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
8.		Motorni benzin i dizel gorivo	107.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
9.		Usluge telefona	87.200,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
10.		Poštanske usluge (pisma, tiskanice i sl.)	49.200,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
11.		Intelektualne i osobne usluge	111.180,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
12.		Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
13.		Premije osiguranja zaposlenih	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
14.		Vijenci, cvijeće i cvjetni aranžmani	30.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
15.		Kava i sokovi	24.000,00	Jednostavna	Narudžbenica	Tijekom	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
				nabava		godine		
16.		Restoranske usluge	50.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
17.		Ostali troškovi reprezentacije i protokola	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
18.		Računala i računalna oprema	43.720,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
19.		Uredska oprema i namještaj	33.704,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
20.		Najam opreme	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
21.		Usluge održavanja postrojenja i opreme	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
22.		Usluge održavanja prijevoznih sredstava	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
23.		Najam službenog vozila	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
24.		Prijevoz učenika i polaznika predškole.	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Tijekom godine	Tekuća godina	
25.		Sufinanciranje specijalističkih pregleda u Domu zdravlja	48.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Virovitica-Ispostava Slatina						
26.		Sufinanciranje nadstandardnih usluga službe hitne medicinske pomoći	39.193,92	Jednostavna nabava	Ugovor	I tromjesečje	Tekuća godina	
27.		Planski dokumenti sustava Civilne zaštite	29.600,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
28.		Oprema Tima i sustava Civilne zaštite	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Tijekom godine	Tekuća godina	
29.		Održavanje vertikalne signalizacije	36.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	Po potrebi	Tekuća godina	
30.		Nabava sadnog materijala za obnovu drvoreda, parkova i cvjetnih otoka	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
31.		Usluge održavanja parkova i zelenih površina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	I. tromje.	Tekuća godina	
32.		Stručna podloga za revitalizaciju zaštićenog parka – spomenika parkovne arhitekture u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenica	I.tromje.	II. tromje.	
33.		Stručna podloga za očuvanje zaštićenog stabla golemog mamutovca – sequoia gigantes u Slatini	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
34.		Idejno hortikulturno rješenje cvjetnih otoka, drveća i grmlja u sklopu zaštićenog parka	20.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
35.		Elaborat o utjecaju na okoliš		Jednostavna	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		rekonstrukcije zgrada u sklopu revitalizacije parka prirode – spomenika parkovne arhitekture	28.000,00	nabava				
36.		Oprema za održavanje postojećih i uređenje novih dječjih igrališta	77.500,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
37.		Ukrasne dekoracije za božićno ukrašavanje grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	IV. tromje.	IV. tromje.	
38.		Tekuće održavanje fontane	40.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	II. tromje. Po potrebi	IV. tromjes.	
39.		Oprema javnih površina	32.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
40.		Razne geodetske usluge	64.000,00	Jednostavna nabava	narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
41.		Materijal za potrebe redovnog održavanja zelenih i drugih javnih površina Javni radovi – Vlastiti pogon	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
42.		Motorni benzin za radne strojeve i prijevozna sredstva za održavanje zelenih površina	56 .000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
43.		Oprema za održavanje i zaštitu	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
44.		Projekt rekonstrukcije ceste u		Jednostavna	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		Ulici Mirna II u Slatini	24.000,00	nabava				
45.		Projekt sanacije klizišta u Ulici Milke Trnine u Slatini	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
46.		Projekt sanacije klizišta na cesti kod groblja u Ivanbrijegu	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
47.		Projekt sanacije nerazvrstanih cesta iz programa ruralnog razvoja	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
48.		Projektiranje javne rasvjete u gornjem dijelu grada	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromjes.	
49.		Postavljanje javne rasvjete uz glavne ceste u PZ Turbina 1 u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
50.		Projektiranje rasvjete u PZ Turbina 2	32.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
51.		Projektiranje prometnica u PZ Turbina 3	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
52.		Projektiranje prometnica u PZ Lipik	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
53.		Projektiranje sjevernog izlaza iz PZ Trnovača	24.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	
54.		Projektiranje prometnice u PZ Mala privreda – izlaz na Frankopansku	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	III.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
55.		Projektiranje građevina za unapređenje gospodarenja otpadom	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
56.		Intelektualne usluge za potrebe upravljanja imovinom	48.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
57.		Geodetski elaborati za ucrtavanje nerazvrstanih cesta	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
58.		Geodetski elaborati za ucrtavanje legaliziranih zgrada i drugih građevina	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
59.		Projekt energetske obnove zgrade Gradske uprave Slatina	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
60.		Projekt rekonstrukcije međukatne konstrukcije zgrade gradske uprave	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje	
61.		Materijal i dijelovi za održavanje gradskih zgrada	20.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
62.		Tekuće i investicijsko održavanje ostale gradske imovine	29.820,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tekuća godina	
63.		Ulaganje u stanove u vlasništvu Grada Slatine	60.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	Po potrebi	Tijekom godine	
64.		Ulaganja u obnovu zajedničkih dijelova zgrade	60.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	
65.		Ulaganje u investicijsko		Jednostavna	Narudžbenica	I. tromje.	II. tromjes.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
		održavanje nogometnog stadiona u Slatini	40.000,00	nabava				
66.		Projekt za biciklističku stazu i biciklistički centar na jezeru Javorica	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje	
67.		Nabava i ugradnja zaštitne ograde u Sunčanoj ulici u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
68.		Izgradnja nogostupa od mosta na Trgu R. Boškovića do Strossmayerove ulice, u Slatini	69.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
69.		Stručni nadzor nad izgradnjom prometnica u PZ „Turbina 2“ Slatina	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
70.		Izmjene i dopune prostorno-planske dokumentacije	55.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	IV. tromje.	2017.	
71.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrade gradske uprave grada Slatine	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	III.tromje.	
72.		Tekuće i investicijsko održavanje zgrada mjesnih domova	66.400,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	II.tromje.	
73.		Idejni projekt za rekonstrukciju zgrada i površina u sklopu revitalizacije zaštićenog parka i stabla sequoie u Slatini	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	
74.		Izrada troškovnika za kandidaturu projekta Sequoia Slatina na natječaj Prirodna baština	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I.tromje.	II.tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
75.		Rekonstrukcija Strossmayerove ulice u Slatini, makadamska dionica	370.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromje.	
76.		Izgradnja nogostupa u Ulici Vladimira Nazora u Slatini	196.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromje.	II. tromje.	
77.		Revitalizacija javnih površina na Trgu sv. Josipa - nastavak uređenja pješačkog trga	392.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	III. tromje.	
78.		Izgradnja nogostupa u Ulici Matije Gupca u Slatini	236.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromje.	II. tromje.	
79.		Rekonstrukcija javne rasvjete na Trgu sv. Josipa u Slatini	313.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje.	
80.		Rekonstrukcija javne rasvjete u Gornjem gradu u Slatini	275.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje.	
81.		Stručni nadzor nad rekonstrukcijom ceste za Golenić	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
82.		Nabava opreme i strojeva za unapređenje razvrstavanja otpada	200.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	IV. tromje.	
83.		Izrada prometne studije za područje Grada Slatine	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje.	
84.		Izrada elaborata oborinske odvodnje za Grad Slatinu	120.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromje.	IV. tromje.	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
85.		Sanacija zgrade mjesnog doma V. Nazora u Slatini	115.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
86.		Energetska obnova zgrade jaslica Dječjeg vrtića Zeko Slatina	240.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
87.		Energetska obnova mjesnih domova u prigradskim naseljima	480.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II.tromje.	IV. tromje.	
88.		Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u prigradskim naseljima	490.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	III. tromje.	2018.	
89.		Rekonstrukcija ceste za Golenić	5.902.400,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
90.		Izgradnja prometnica u PZ „Turbina 2“ (nastavak izgradnje)	1.720.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	III. tromje.	2018.	
91.		Rekonstrukcija prometnice u PZ Mala privreda Slatina	628.000,00	Otvoreni postupak javne nabave	Ugovor	IV. tromje.	2018.	
92.		Električna energija za Grad Slatinu - distribucija el. energije	240.000,00	Izravna nabava HEP - ODS DP Elektra Vtc	Ugovor	I. tromje.	Tekuća godina	Objava u NN obavijest o zaključenju ugovora
93.		Marketinške aktivnosti i sajmovi	45.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	Po potrebi	Tijekom godine	
94.		Usluge održavanja knjigovodstvenih programa Libusoft cicom različiti moduli	64.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	
95.		Bankarske usluge i usluge platnog prometa	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Tijekom godine	

Red. br.	Evidencijski broj nabave	Predmet nabave/ pozicija proračuna	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor/ Okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora/ okvirnog sporazuma	Napomene
96.		Investicijsko održavanje svlačionica na nogometnom igralištu u G. Miholjcu	41.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
97.		Izgradnja septičkih jama za gradske objekte	68.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
98.		Uređenje – opločenje dijela trga sv. Josipa kod ljetnih terasa	149.600,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
99.		Rekonstrukcija dijela javne rasvjete na Trgu sv. Josipa kod fontane	69.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	Do konca II. tromjesečja	
100.		Programsko rješenje za uvođenje i provedbu poreza na nekretnine	69.990,00	Jednostavna nabava	Ugovor	I. tromjesečje	II. tromjesečje	
101.		Izgradnja nadstrešnice na groblju u Radosavcima	20.500,00	Jednostavna nabava	Ugovor	II. tromjesečje	III. tromjesečje	
102.		Nabava namještaja i uredske opreme	56.000,00	Jednostavna nabava	Narudžbenice	II tromjesečje	IV tromjesečje	

GRADONAČELNIK
Ivan Roštaš, prof.,v.r.

AKTI UREDA GRADONAČELNIKA

53.

Na temelju članka 90c. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), pročelnik Ureda gradonačelnika Grada Slatine donosi

ODLUKU

I.

Utvrđuje se da Denis Ostrošić, prof., koji je na lokalnim izborima održanim 4. lipnja 2017. godine izabran za gradonačelnika Grada Slatine, počinje obnašati dužnost dana 8. lipnja 2017. godine.

II.

Na temelju pisane obavijesti, u skladu s člankom 90. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, gradonačelnik će dužnost obavljati profesionalno.

URED GRADONAČELNIKA

KLASA: 013-03/17-01/1

URBROJ: 2189/02-03-01/01-17-2

Slatina, 8. lipnja 2017.

PROČELNIK

mr. sc. Radenko Pavić, v.r.

54.

Na temelju članka 90c. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), pročelnik Ureda gradonačelnika Grada Slatine donosi

ODLUKU

I.

Utvrđuje se da Sanja Mrzljak Jovanić, mag. philol. croat., koja je na lokalnim izborima održanim 4. lipnja 2017. godine izabrana za zamjenicu gradonačelnika Grada Slatine, počinje obnašati dužnost zamjenice gradonačelnika dana 8. lipnja 2017. godine.

II.

Na temelju pisane obavijesti, u skladu s člankom 90. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, zamjenica gradonačelnika će dužnost obavljati volonterski.

URED GRADONAČELNIKA

KLASA: 013-03/17-01/2

URBROJ: 2189/02-03-01/01-17-2

Slatina, 8. lipnja 2017.

PROČELNIK

mr. sc. Radenko Pavić, v.r.

55.

Na temelju članka 90c. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), pročelnik Ureda gradonačelnika Grada Slatine donosi

ODLUKU

I.

Utvrđuje se da Bojan Plantak, dr. med. dent., koji je na lokalnim izborima održanim 4. lipnja 2017. godine izabran za zamjenika gradonačelnika Grada Slatine, počinje obnašati dužnost zamjenika gradonačelnika dana 8. lipnja 2017. godine.

II.

Na temelju pisane obavijesti, u skladu s člankom 90. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, zamjenik gradonačelnika će dužnost obavljati volonterski.

URED GRADONAČELNIKA

KLASA: 013-03/17-01/3

URBROJ: 2189/02-03-01/01-17-2

Slatina, 8. lipnja 2017.

PROČELNIK

mr. sc. Radenko Pavić, v.r.

AKTI GRADSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA**56.**

Na temelju članka 18. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine broj 24/11, 61/11, 27/13, 02/14 i 96/16), članka 126. Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine, broj 144/12 i 121/16) i točke II., III. i IV. Odluke Vlade Republike Hrvatske o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor općinskih načelnika, gradonačelnika i župana te njihovih zamjenika i za izbor zamjenika općinskih načelnika, gradonačelnika i župana iz reda pripadnika nacionalnih manjina, odnosno iz reda pripadnika hrvatskog naroda (Narodne novine broj 42/17), Gradsko izborno povjerenstvo Grada Slatine, donijelo je

ODLUKU
o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor
gradonačelnika Grada Slatine

I.

Naknada troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika Grada Slatine, za I. krug izbora održanih 21. svibnja 2017. godine, utvrđuje se kako sljedeći:

- | | |
|---------------------------|----------------|
| 1. IVAN ROŠTAŠ | 25.000,00 kuna |
| 2. DENIS OSTROŠIĆ | 24.068,80 kuna |
| (1861 : 1933 x 25.000,00) | |
| 3. DARIO VRBASLIJA | 17.964,30 kuna |
| (1389 : 1933 x 25.000,00) | |

II.

Naknada troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika Grada Slatine, za II. krug izbora održanih 4. lipnja 2017. godine, utvrđuje se kako sljedeći:

- | | |
|--------------------------|---------------|
| 1. DENIS OSTROŠIĆ | 5.000,00 kuna |
| 2. IVAN ROŠTAŠ | 4.210,91 kuna |
| (2300 : 2731 x 5.000,00) | |

III.

Naknade troškova izborne promidžbe iz točke I. i II. ove odluke isplatit će se iz sredstava Proračuna Grada Slatine, pozicija R0019-01 (redoviti godišnji izbori za gradonačelnika i Gradsko vijeće), na poseban račun kandidata otvoren za financiranje troškova izborne promidžbe.

IV.

Naknade iz točke I. i II. ove Odluke isplatit će se najkasnije u roku od 60 dana od dana objave konačnih rezultata izbora za gradonačelnika Grada Slatine.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO GRADA SLATINE

KLASA: 013-03/17-01/20
URBROJ: 2189/2-GIP-17-1
Slatina, 12. lipnja 2017.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA
Marica Bičanić, v.r.

57.

Na temelju članka 18. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, broj 24/11, 61/11, 27/13, 02/14 i 96/16), članka 126. Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine, broj 144/12 i 121/16) i točke II. i VI. Odluke Vlade Republike Hrvatske o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine broj 42/17), Gradsko izborno povjerenstvo Grada Slatine, donijelo je

ODLUKU
o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova
Gradskog vijeća Grada Slatine

I.

Naknada troškova izborne promidžbe za izbor članova Gradskog vijeća Grada Slatine, održanih 21. svibnja 2017. godine utvrđuje se kako sljedeći:

1. Koalicija Hrvatska demokratska zajednica - HDZ, Hrvatska socijalno-liberalna stranka - HSLHS, Hrvatska stranka prava - HSP i Stranka umirovljenika - SU, za ukupno osam članova Gradskog vijeća, u iznosu od 20.000,00 kuna.
2. Kandidacijska lista grupe birača, nositelja Darija Vrbaslije, za ukupno pet članova Gradskog vijeća, u iznosu od 12.500,00 kuna.
3. Koalicija Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP i Hrvatska seljačka stranka - HSS, za ukupno četiri člana Gradskog vijeća, u iznosu od 10.000,00 kuna.

II.

Naknade troškova izborne promidžbe iz točke I. ove odluke isplatit će se iz sredstava Proračuna Grada Slatine, pozicija R0019-01 (redoviti godišnji izbori za gradonačelnika i Gradsko vijeće) na posebne žiro-račune koalicija, političkih stranaka, odnosno liste grupe birača, otvorene za financiranje troškova izborne promidžbe.

IV.

Naknade iz točke I. i II. ove Odluke isplatit će se najkasnije u roku od 60 dana od dana objave konačnih rezultata izbora za članove Gradskog vijeća Grada Slatine.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Slatine.

GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO GRADA SLATINE

KLASA: 013-03/17-01/21
URBROJ: 2189/2-GIP-17-1
Slatina, 12. lipnja 2017.

PREDSJEDNICA
GRADSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA

Marica Bićanić, v.r.

AKTI SAVJETA MLADIH

58.

Na temelju članka 8. i 9. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 3/14.), te članka 5. Poslovnika o radu Savjeta mladih Grada Slatine, Savjet mladih Grada Slatine na konstituirajućoj sjednici održanoj 4. travnja 2017. godine, donio je

O D L U K U

o izboru predsjednika Savjeta mladih

I

Za predsjednika Savjeta mladih Grada Slatine izabire se Mario Đurinić iz Slatine, R. Kolibaša 104.

II

Predsjednik predstavlja Savjet, saziva sjednice Savjeta i predsjedava im te obavlja druge poslove sukladno odredbama Zakona i Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Slatine.

III

Mandat predsjednika Savjeta istovjetan je sa mandatom članova Savjeta. Predsjednik Savjeta bira se na razdoblje od tri godine.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

SAVJET MLADIH GRADA SLATINE

PREDSJEDAVATELJ
KONSTITUIRAJUĆE SJEDNICE

Juraj Randelj, v.r.

59.

Na temelju članka 10. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Slatine (Službeni glasnik Grada broj 3/14.), te članka 5. Poslovnika o radu Savjeta mladih Grada Slatine, Savjet mladih Grada Slatine na konstituirajućoj sjednici održanoj 4. travnja 2017. godine, donio je

O D L U K U

o izboru zamjenika predsjednika Savjeta mladih

I

Za zamjenika predsjednika Savjeta mladih Grada Slatine izabire se Višnja Šljivac iz Slatine, M. Gupca 9.

II

Mandat zamjenika predsjednika Savjeta istovjetan je sa mandatom članova Savjeta. Zamjenik predsjednika Savjeta bira se na razdoblje od tri godine.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

SAVJET MLADIH GRADA SLATINE

**PREDSJEDNIK
SAVJETA MLADIH**

Mario Đurinić, v.r.

**NAKLADNIK: Grad Slatina, Trg Svetog Josipa 10, 33520 Slatina, tel. 033/551-109,
033/551-357, fax. 033/551-143, odgovorni urednik: Krešimir Štimac,
tajnik Grada. Godišnja pretplata 100,00 kuna.**
